

COMUNIDAD DE MADRID

Nuevo procedimiento supervisión

01/03/24



Tabla de contenidos

01

**Marco
normativo**

03

**Esquema del
proceso**

05

**Tramitación
electrónica**

02

**Perfil de
supervisión –
Plan de
supervisión**

04

Particularidades



01 MARCO NORMATIVO

DECRETO 235 /2023

Artículo 10

La vigilancia y control de las actuaciones de los agentes que actúan en el ámbito de la Infraestructura para la Calidad y la Seguridad Industrial, así como de las entidades de inspección y control industrial cuando operen en el ámbito de las instalaciones o actividades destinadas a la producción, transporte, almacenamiento, distribución y comercialización de energía o productos energéticos, así como de las instalaciones receptoras y consumidoras de energía o productos energéticos.

DECRETO 111/1994

Título II. Seguimiento y control

Título III. Infracciones y sanciones

DECRETO 38/2002

Artículo 12

El seguimiento y control de los expedientes tramitados ante las EICI será realizado por la Dirección General de Industria, Energía y Minas con el objetivo de que se cumplan las condiciones de seguridad de las instalaciones y la adecuación material y formal de la tramitación, de acuerdo a los Reglamentos correspondientes y a las disposiciones e instrucciones emanadas de la citada Dirección General. Dicho control se realizará mediante las oportunas actuaciones de inspecciones de muestreo..

02 PERFIL DE LA EICI – PLAN DE SUPERVISIÓN

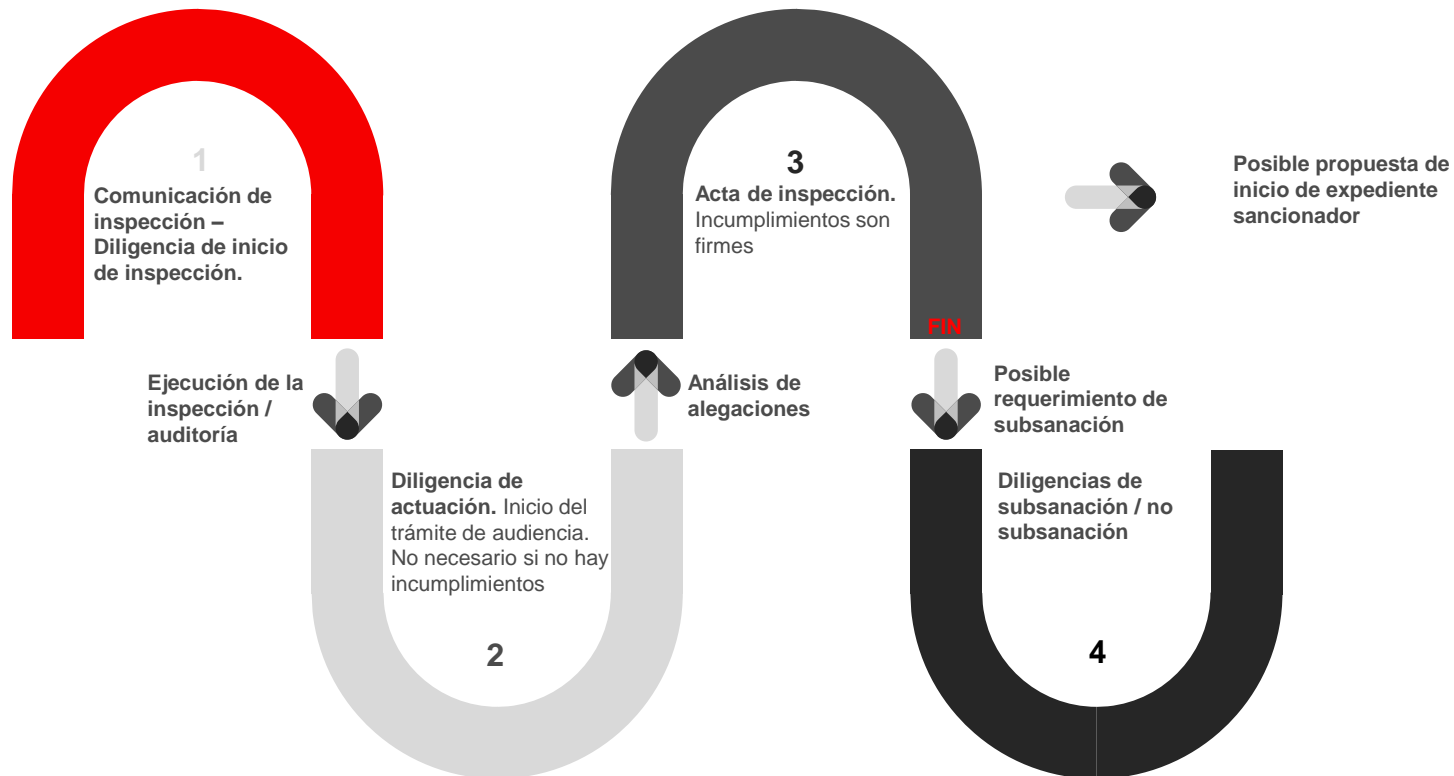
EICI	2024												
	TIPO	1er Trimestre			2º Trimestre			3er trimestre			4º Trimestre		
	EICI	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
0													
1					X								
3		X				X				XC			
2					X						XC		
1				X									
3		X				X				XC			
3			(1) X			X	(5) X				XC		
2					X							X	
2							X						X
2				(3) X		X			X				
2				X					XC	X (9)			
3		X				X (6)			XC	X (9)			
3		X				X			XC	X (9)			
2				(2) X	X				XC				
2						X							
3			X				X						
2					(4) X	X							
2						X							
3				X					X				
3			X				X (7)	X					
3			X				X (8)	X					
1			X										
Observaciones:													
Justificaciones modificaciones:													

Clasificación de cada una de las EICIS en categorías, 0-1-2-3 y 3+ en función de varios parámetros, como son nº de expedientes, campos de actuación, rotación de personal, resultados de supervisión...

Cada uno de los bloques implica unos números mínimos de actuaciones y tipologías de estas actuaciones.

Programación se fija cada año debiendo de justificar cambios a la propuesta y retrasos o cancelaciones.

03 ESQUEMA PROCESO



04 PARTICULARIDADES



**Aceptación de alegaciones
en trámite de audiencia**

Sí durante el plazo de alegaciones se constata que la alegación presentada es correcta, se aceptará esta y se **eliminará el posible incumplimiento** en el acta de inspección, indicándolo en las observaciones y tabla de incumplimientos, o si la alegación es parcial, **se modificará el incumplimiento** eliminando lo alegado y aceptado.

Ref.	Incumplimientos	Fecha de cierre
1	Eliminado tras alegaciones.	

04 PARTICULARIDADES



Subsanación de incumplimientos en trámite de audiencia

Sí alguno de los incumplimientos se resuelve durante el trámite de audiencia, el **incumplimiento sigue siendo firme**, pero quedará acreditado en el acta su subsanación.

En este caso, el campo “Plaza de subsanación” aparecerá N/A y el campo “Fecha de cierre” la fecha en la que se verifica que se ha corregido

2	[Artículo 3.2 de la Orden de 17 de febrero de 2009] La EICI no cumple con el artículo 3.2 de la Orden de 17 de febrero de 2009, en relación con adjuntar la tarifa en el expediente, como se evidencia porque dicho documento no se encuentra en el siguiente expediente:	N/A	23/12/2024
---	--	-----	------------

04 PARTICULARIDADES



Actas con o sin requerimiento de subsanación.


Si no hay incumplimientos o los incumplimientos reflejados no son subsanables, se emitirá **acta de inspección**.

Si hay incumplimientos no subsanables, en el acta en los campos "Plazo de subsanación" y "Fecha de cierre" aparecerá N/A

Si por lo menos uno de los incumplimientos es subsanable, se emitirá **acta de inspección con requerimiento de subsanación**, en el acta en los campos "Plaza de subsanación" aparecerá el plazo o fecha límite para subsanar y campo "Fecha de cierre" en blanco

Ref.	Incumplimientos	Plazo subsanación	Fecha de cierre
1	<p>[Artículo 3.11 de la Orden de 17 de febrero de 2009]</p> <p>La EICI no cumple con el artículo 3.11 Orden 17 de febrero de 2009, en relación con que en el caso de no subsanación de deficiencias o de no aportar los documentos requeridos en el plazo establecido, se realice el cierre y archivo del expediente, notificándolo de forma fehaciente al interesado, a la empresa instaladora y a la Dirección General de Transición Energética y Economía Circular, como se evidencia porque, en los siguientes expedientes que se encuentran caducados, no se ha realizado el desestimiento correspondiente:</p>	N/A	N/A
6	<p>[Artículos 6.1 y 7.1 de la Orden 9344/2003, de 1 de octubre]</p> <p>La EICI no cumple con los artículos 6.1 y 7.1 de la Orden 9344/2003, de 1 de octubre, en relación con adjuntar el documento de acreditación de la empresa instaladora en el expediente, como se evidencia porque dicho documento no se encuentra en el siguiente expediente:</p>	22/02/2025	

05 TRAMITACIÓN ELECTRÓNICA



Comunidad de Madrid

Administración Digital de la Comunidad de Madrid

Trámites y servicios
Herramientas

Inicio >

Alegaciones en la supervisión a Entidades de Inspección y Control Industrial (EICI)

Secciones

Personas destinatarias

Requisitos

Documentación a presentar

Plazo indefinido

Tramitar

Datos básicos
Datos específicos
Documentación requerida
Fecha y destino
Protección de datos

Por medio del presente escrito se realizan alegaciones contra el siguiente acto administrativo

Nº de expediente *

Faltan campos obligatorios

Fecha de notificación *

Faltan campos obligatorios

Alegaciones

*

Guardar borrador

Anterior

Siguiente



Gracias

