

Anexo 2

Pruebas para la obtención de títulos de Técnico y Técnico Superior Convocatoria correspondiente al curso 2022-2023

(Resolución de 13 de diciembre de 2022 de la Dirección General de Educación Secundaria, Formación Profesional y Régimen Especial)

DATOS DEL ASPIRANTE			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I. N.I.E. o Pasaporte:	Fecha:	
Código del ciclo: (1) MSP304	Denominación completa del título: (1) PREVENCIÓN DE RIESGOS PROFESIONALES		
Clave / código del módulo: 03	Denominación completa del módulo profesional: (1) RIESGOS DERIVADOS DE LA ORGANIZACIÓN Y LA CARGA DE TRABAJO		
INSTRUCCIONES GENERALES PARA LA REALIZACIÓN DE LA PRUEBA			
<ul style="list-style-type: none"> - Cumplimentar los datos del aspirante antes del examen y firmar en todas las hojas que se entreguen. - Tener disponible el DNI en la mesa. - Señalar y escribir con tinta indeleble, que no sea roja, las respuestas y su desarrollo. - Si se ha de rectificar una respuesta, trazar un aspa o tachar con una línea horizontal. No utilizar líquido corrector (Tippex) - Utilizar solamente el papel facilitado por el examinador (con el sello y formato correspondiente). - No utilizar material de consulta (salvo aquél que se autorice expresamente). - Sólo se permite el uso de la calculadora no programable para realizar las operaciones matemáticas en aquellos Módulos Profesionales que las requieran, no admitiéndose móviles ni similares. - El uso del teléfono móvil no está permitido. Se procederá a desconectarlo antes de entrar en el aula donde se realizará la prueba. No se admitirá tampoco el “modo silencio”. Si algún alumno espera una llamada “urgente” por cuestiones de enfermedad grave de un familiar o similares, deberá comunicarlo antes de realizar la prueba a los profesores del aula. El incumplimiento de esta norma supondrá la expulsión del aula. - Comenzada la prueba no se podrá salir del aula hasta pasados 30 minutos. En todo caso la prueba finalizará en el horario fijado. - Quien necesite justificante de haberse presentado a las pruebas, lo solicitará al comienzo. 			
CRITERIOS DE CALIFICACIÓN Y VALORACIÓN			
<ul style="list-style-type: none"> - El cuestionario consta de 50 preguntas de tipo test y 5 de reserva que también hay que responder. - Cada pregunta consta de cuatro respuestas de las cuales solo una es la correcta. - Solo se computarán como válidas las respuestas correctas. - Si en una pregunta hubiera más de una respuesta marcada, o existieran dudas para el profesor que califica, se considerará como mal contestada (respuesta incorrecta). - Las cuestiones teóricas (preguntas tipo test) se calificarán de 0 a 10 y tendrán un peso del 60% del valor total de la prueba. Para la calificación de este apartado se utilizará la fórmula: $\text{Puntuación} = \frac{\text{Aciertos} - (\text{Errores}/3)}{50} \times 10$ - Se requiere obtener una nota mínima de 5 para superar este apartado. - Los supuestos prácticos se calificarán de 0 a 10 y tendrán un peso del 40% del valor total de la prueba. Para la calificación de este apartado se utilizará la fórmula: $\text{Puntuación} = \frac{\text{Aciertos} - (\text{Errores}/3)}{12} \times 10$ - Se requiere obtener una nota mínima de 5 para superar este apartado. - Para superar el módulo es necesario superar las dos partes, siendo requisito indispensable sacar un mínimo de 5 para tener una calificación positiva del módulo. - Solo se corregirá la plantilla (última página), no se tendrá en cuenta las respuestas señaladas en el cuadernillo de preguntas. - Las respuestas correctas se marcarán en la casilla correspondiente con (X). Si desea cambiar alguna respuesta tache claramente la marca 			

(1) Consigüense las denominaciones exactas y los códigos reflejados en el Anexo 3.a o 3.b de las presentes instrucciones.

CALIFICACIÓN

PARTE 1: PREGUNTAS TIPO TEST

1. Del diseño físico del puesto de trabajo de trabajo se ocupa:
 - a) La Ergonomía Dinámica.
 - b) La Ergonomía Temporal u Organizacional.
 - c) La Ergonomía Operacional.
 - d) la Ergonomía Geométrica.
2. Atendiendo al enfoque que se utilice para abordar la prevención, la Ergonomía puede ser:
 - a) Geométrica, ambiental, dinámico-operacional y temporal.
 - b) Física y psicológica.
 - c) Antropometría, biomecánica y fisiológica.
 - d) Prospectiva y correctiva o correctora.
3. La ciencia que describe el cuerpo humano por sus medidas, permitiendo así conocer el volumen espacial ocupado por un cuerpo, pero también las posibilidades de alcance de un objeto mediante un movimiento, se denomina:
 - a) Fisiometría.
 - b) Biomecánica.
 - c) Geometría
 - d) Antropometría.
4. La Ergonomía que estudia un sistema persona-máquina que no existe todavía, y que tiene por objeto el diseño del lugar de trabajo y de los equipos de trabajo, así como del resto de las condiciones de trabajo, se denomina:
 - a) Ergonomía reactiva.
 - b) Ergonomía correctiva.
 - c) Ergonomía dinámico-operacional.
 - d) Ergonomía de diseño o de concepción.
5. El RD 39/1997 que regula los Servicios de Prevención, en su artículo 18.2 reconoce:
 - a) La Psicosociología aplicada y la Ergonomía como dos especialidades preventivas diferentes.
 - b) La Higiene Industrial y la Ergonomía Ambiental como una especialidad preventiva única.
 - c) La Psicosociología aplicada junto con la Ergonomía como una especialidad preventiva única.
 - d) La Medicina en el Trabajo junto con la Psicosociología aplicada como una especialidad preventiva única.
6. Según el ANEXO III del Real Decreto 486/1997, de 14 de abril, por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y salud en los lugares de trabajo, la temperatura de los locales donde se realicen trabajos ligeros estará comprendida entre:
 - a) Entre 15 y 27 °C.
 - b) Entre 14 y 25 °C.
 - c) Entre 15 y 25 °C.
 - d) Entre 17 y 27 °C.
7. Según el ANEXO III del Real Decreto 486/1997, de 14 de abril, por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y salud en los lugares de trabajo, la humedad relativa en los locales donde existan riesgos por electricidad estática estará comprendida:
 - a) entre el 20 y el 50%.
 - b) entre el 30 y el 50%.
 - c) entre el 40 y el 70%.
 - d) entre el 50 y el 70%.

8. Según el ANEXO III del Real Decreto 486/1997, de 14 de abril, por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y salud en los lugares de trabajo, la renovación mínima del aire de los locales de trabajo, será de de aire limpio por hora y trabajador, en el caso de trabajos sedentarios en ambientes no calurosos ni contaminados por humo de tabaco y de , en los casos restantes, a fin de evitar el ambiente viciado y los olores desagradables.
- a) 20 m³ 30 m³
 - b) 30 m³ 50 m³
 - c) 35 m³ 70 m³
 - d) 40 m³ 80 m³
9. La Guía Técnica del INSST para la evaluación y prevención de los riesgos relativos a la utilización de Equipos con Pantallas de Visualización de Datos considera como “trabajador usuario” de dichos equipos con pantallas de visualización a todos aquellos que:
- a) Superen las 3 horas diarias de trabajo efectivo con dichos equipos.
 - b) Superen las 15 horas semanales de trabajo efectivo con dichos equipos.
 - c) Los que, cumpliendo ciertos requisitos adicionales, realicen entre 2 y 4 horas diarias (entre 10 y 20 horas semanales) de trabajo efectivo con dichos equipos.
 - d) Las respuestas a) y b) son correctas.
10. ¿Cómo se denomina según el RD Real Decreto 39/1997, de los Servicios de Prevención (RSP) la técnica de prevención que se encarga de adaptar el puesto de trabajo a la persona, con el fin de mejorar su confort y salud?
- a) Psicosociología Aplicada
 - b) Ergonomía
 - c) Psicosociología
 - d) Ergonomía y Psicosociología Aplicada
11. Se manifiesta como una sensación de hormigueo y de adormecimiento en los dedos, los cuales suelen adquirir un color blanco:
- a) Síndrome de Raynaud.
 - b) Tenosinovitis de De Quervain.
 - c) Síndrome del Túnel Carpiano.
 - d) Epicondilitis.
12. En los movimientos repetitivos de miembros superiores, el método más apropiado para la evaluación de puestos estáticos y dinámicos y, más utilizado en puestos cuya realización requiere gestos inesperados o cambios bruscos de la postura es:
- a) REBA.
 - b) RULA.
 - c) OCRA.
 - d) STRAIN INDEX.
13. La Ergonomía centrada en el diseño de mandos y controles (llamada Ergonomía Cognitiva) juega también un papel muy importante en el ámbito laboral y ello porque, dentro de ese “sistema persona-máquina” la comunicación es un proceso fundamental en el que la persona (el trabajador) ocupa un lugar muy importante el cual consiste en:
- a) La percepción, interpretación de la información y toma de decisiones.
 - b) Recibir la información transmitida por la máquina a través de los sentidos.
 - c) Transmitir al organismo la necesidad de reaccionar de una manera determinada.
 - d) El diseño de los mandos o controles debe facilitar la respuesta o acción.

14. Cuando el trabajo requiere alcances de 15 cm por encima del plano de trabajo; alcances verticales de más de 40 cm; y alcances frecuentes por debajo del plano del asiento:
- Es obligatorio adoptar la postura de pie.
 - Es obligatorio adoptar la postura de bipedestación.
 - Es obligatorio proporcionar al trabajador una escalera para acceder a los elementos verticales.
 - Será necesario adaptar el puesto de trabajo para evitar los alcances por encima del plano de trabajo.
15. La ciencia en la que se apoya la Ergonomía, y que determina la capacidad de esfuerzo máximo de las personas a la hora de poder ejecutar una actividad y para ello mide las variables metabólicas y cardiovasculares, se denomina:
- Medicina del trabajo.
 - Anatomía.
 - Biomecánica.
 - Fisiología.
16. Los límites de alcance horizontal (en el plano horizontal), donde los trabajadores pueden alcanzar los instrumentos de trabajo sin realizar ningún tipo de esfuerzo o sin adoptar ninguna postura extrema, se toman a la altura de la mesa o superficie de trabajo y en ellos se emplea el percentil:
- Percentil 1.
 - Percentil 5.
 - Percentil 95.
 - Percentil 99.
17. La inclinación del reposapiés deber ser regulable entre:
- 0° y 15°.
 - 0° y 25°.
 - 5° y 15°.
 - 5° y 25°.
18. Para determinar el alcance del límite vertical, por ejemplo, la forma en la que debe colocarse un pulsador en el pupitre de una sala de control (en la zona verde si es de uso frecuente, en la zona amarilla si es de uso ocasional y en la zona roja si es de uso excepcional), se debe seguir:
- Principio de optimización.
 - Principio de operatividad.
 - Principio de funcionalidad.
 - Principio de seguridad.
19. En el diseño ergonómico de la mesa o soporte de la pantalla y teclado para un trabajador/a PVD y dado que este trabajo se desarrolla en posición de sentado, debe habilitarse el suficiente espacio para los miembros inferiores (muslos, rodillas y pies), para lo cual habrá que tenerse en cuenta el:
- Percentil 5 masculino.
 - Percentil 5 femenino.
 - Percentil 95 masculino.
 - Percentil 95 femenino.
20. La transmisión de calor por contacto sin transferencia de materia se denomina:
- Radiación.
 - Convección.
 - Evaporación del sudor.
 - Conducción



21. La pantalla del ordenador debe situarse a la distancia adecuada en línea horizontal de los ojos del trabajador/a, como mínimo:
- a) a 30 cm de los ojos del trabajador.
 - b) a 40 cm de los ojos del trabajador.
 - c) a 50 cm de los ojos del trabajador.
 - d) a 60 cm de los ojos del trabajador.
22. Los parámetros de confort climático para el trabajo con Pantallas de Visualización de Datos en invierno deben mantenerse dentro del siguiente rango:
- a) entre 20° y 24°.
 - b) entre 23° y 26°.
 - c) entre 24° y 26°.
 - d) entre 24° y 28°.
23. ¿Cuál no es una de las variables antropométricas más utilizadas a la hora de diseñar un puesto de trabajo?
- a) Latitud.
 - b) Longitud.
 - c) Anchura.
 - d) Perímetro.
24. El resultado de una presión excesiva de las condiciones de trabajo sobre el individuo que se presenta cuando el trabajador no se ve capaz de afrontar las tareas que le son encomendadas, es lo que la Unión Europea califica de:
- a) Mobbing.
 - b) Estrés Laboral.
 - c) Bournout.
 - d) Riesgo Psicosocial.
25. El estímulo que provoca como respuesta el estrés y, puede tener naturaleza psicosocial (factor psicosocial) o puede tener otra naturaleza (concretamente puede tratarse de un factor de riesgo ergonómico), es un factor de riesgo de:
- a) Distrés.
 - b) Carga Mental, tanto si se manifiesta como sobrecarga como si se manifiesta como subcarga (infracarga) de trabajo.
 - c) Conflicto y ambigüedad del rol, que surge al haber una divergencia entre lo que espera el trabajador de su trabajo y lo que en realidad la organización le exige.
 - d) Eustrés.
26. La temperatura radiante media se mide con:
- a) el Termohigrométrico.
 - b) el Luxómetro.
 - c) el Termómetro de Globo.
 - d) el Dosímetro
27. La cantidad de luz visible que emite una fuente de luz en cualquier dirección del espacio, se denomina:
- a) Iluminancia.
 - b) Flujo luminoso.
 - c) Iluminación.
 - d) Candela.



**Comunidad
de Madrid**

IES Benjamín Rúa

C/Tulipán, 1

28933 – Móstoles- MADRID

Tfno: 916645070

<http://iesbenjaminrua.es/inicio/>

ies.benjaminrua.mostoles@educa.madrid.org



28. El método que permite tener una visión de cuál es la situación de un puesto de trabajo, que se basa en: la fisiología de trabajo, la biomecánica ocupacional, la psicología de la información, la higiene industrial y el modelo sociotécnico de la organización de trabajo; y que parte de las recomendaciones y objetivos generales para trabajar con seguridad y salud (OIT). Se llama:
- OCRA.
 - RENAULT.
 - LEST.
 - EWA.
29. El método para evaluar las interferencias provocadas por el ruido en la comunicación y que establece los niveles máximos de ruido aceptables para el rango de frecuencias conversacionales comprendido entre 500 y 4.000 Hz, se llama:
- SIL.
 - LEST.
 - Curvas NR.
 - Curvas PNC.
30. ¿Cuál de los siguientes no es un principio de los que rigen el diseño antropométrico?
- Principio de diseño para los extremos.
 - Principio de diseño para la desviación típica.
 - Principio de diseño para el promedio.
 - Principio de diseño para un intervalo ajustable.
31. Qué método incluye la totalidad de las variables que influyen en los intercambios térmicos hombre-medio ambiente y que, por tanto, contribuyen a la sensación de confort, como el nivel de actividad, características del vestido, temperatura seca, humedad relativa, temperatura radiante media y velocidad del aire:
- Método de FANGER.
 - Método LEST.
 - Método OWAS.
 - Método EVALTER-OBS.
32. Para trabajos no sedentarios en ambientes calurosos, donde existe aire acondicionado para evitar el estrés en exposiciones intensas al calor, los trabajadores no deben estar expuestos de forma frecuente o continuada a corrientes de aire cuya velocidad exceda de:
- 0,25 m/s.
 - 0,35 m/s.
 - 0,50 m/s.
 - 0,75 m/s.
33. Para evaluar la carga física que implique la adopción de posturas, se suele utilizar el método OWAS, en este método, el 3º dígito corresponde a:
- Fuerza o carga realizada.
 - Espalda.
 - Piernas.
 - Brazos.
34. Dentro de los movimientos que experimentan los miembros del cuerpo, la Supinación es:
- El movimiento que consiste en girar el antebrazo de modo que la palma de la mano quede hacia arriba con el pulgar hacia afuera.
 - La rotación del antebrazo que permite situar la mano con el dorso hacia abajo con el pulgar hacia adentro.
 - el movimiento en que una parte del cuerpo se aleja respecto al plano de simetría medial.
 - el movimiento en que una parte del cuerpo se aleja respecto al acerca respecto al plano de simetría medial.



35. El trastorno musculo esquelético doloroso que consiste en la inflamación de las vainas sinoviales al aumentar la producción de líquido sinovial que se halla en su interior y que afecta los tendones que comparten una vaina, que se encuentran localizados en la parte externa de la muñeca, y que llegan al dedo pulgar, hacen que ese dedo se separe del resto de la mano y se estire, lo que produce:
- Síndrome del Túnel Carpiano.
 - La Tendinitis en la muñeca.
 - La Tenosinovitis de De Quervain.
 - El Síndrome de Raynaud.
36. Los elementos que utiliza el Método ROSA para evaluar puestos de trabajo que incluyen Pantalla de Visualización de Datos son:
- Silla, Pantalla, Teclado y Ratón.
 - Silla, Pantalla, Teclado, Ratón y Teléfono
 - Silla, Pantalla, Teclado, Ratón, Reposapiés y Teléfono.
 - Silla, Mesa de trabajo, Pantalla, Teclado, Ratón, Reposapiés y Teléfono.
37. El INSST, considera movimiento repetitivo aquél cuyo ciclo dura menos de:
- 20 segundos o bien aquel trabajo en el que se repiten los mismos movimientos un 40% o más de la duración total del ciclo
 - 20 segundos o bien aquel trabajo en el que se repiten los mismos movimientos un 50% o más de la duración total del ciclo.
 - 30 segundos o bien aquel trabajo en el que se repiten los mismos movimientos un 40% o más de la duración total del ciclo.
 - 30 segundos o bien aquel trabajo en el que se repiten los mismos movimientos un 50% o más de la duración total del ciclo.
38. En el supuesto de no poder realizar la automatización y mecanización de los procesos, la Guía Técnica del INSST de Manipulación de cargas establece que, en condiciones ideales, el peso de levantamiento máximo recomendable en trabajadores sanos y entrenados físicamente es de:
- 50 kg.
 - 40 kg.
 - 25 kg.
 - 15 kg.
39. Según la Guía Técnica del INSST sobre Manipulación Manual de Cargas, la carga acumulada diariamente en un turno de 8 horas, en una distancia de transporte de hasta 10 metros, no debe superar como máximo:
- 4.000 kg/día.
 - 6.000 kg/día.
 - 8.000 kg/día.
 - 10.000 kg/día.
40. Señale la afirmación correcta:
- Una kilocaloría mide la energía metabólica generada.
 - Un watt es la cantidad de calor necesaria para elevar en 1°C la temperatura de 1 Kg de agua.
 - El met es el consumo mínimo de oxígeno que el organismo necesita para mantener sus constantes vitales, es decir es la cantidad de oxígeno que la persona consume estando en reposo.
 - Todas son correctas.

41. ¿Cuál de los siguientes estresores no corresponde a las características del puesto?:
- Autonomía y control
 - Ritmo de trabajo y monotonía.
 - Organización del tiempo de trabajo.
 - Contenido de la tarea (nivel de cualificación y responsabilidad exigidos por el puesto)
42. Cuando el Mobbing se produce de un superior jerárquico, estamos ante:
- Mobbing vertical descendente.
 - Mobbing vertical ascendente.
 - Mobbing en diagonal.
 - Mobbing horizontal.
43. Si en un trabajador se producen cambios actitudinales y conductuales (afrontamiento defensivo) como la tendencia a tratar a los clientes de forma distanciada y mecánica, la anteposición cínica de la satisfacción de las propias necesidades al mejor servicio al cliente, afrontamiento defensivo-evitativo de las tareas estresantes y de retirada personal, es posible que esté sufriendo:
- Síndrome de estar quemado.
 - Acoso laboral.
 - Estrés laboral.
 - Adicción al trabajo.
44. La muerte del trabajador por sobrecarga y exceso de trabajo exigido por la empresa, se denomina:
- Karoshi.
 - Workaholism.
 - Adicción al trabajo.
 - No existe este síndrome.
45. El método que nos permite evaluar tareas en las que se realizan levantamientos de carga, ofreciendo como resultado el peso máximo recomendado (RWL) que es posible levantar para evitar la aparición de lumbalgias y problemas de espalda. Que, nos proporciona, además una valoración de la posibilidad de aparición de dichos trastornos dadas las condiciones del levantamiento y el peso levantado, se denomina:
- NIOSH.
 - RENAULT.
 - EVALTER-OBS.
 - ETLC.
46. Para Maslach y Jackson el concepto de Síndrome de estar quemado (SQT) presenta las siguientes dimensiones:
- Agotamiento emocional, despersonalización y falta de realización personal.
 - Agotamiento emocional, desmotivación y apatía.
 - Desinterés, apatía y falta de realización personal.
 - Desinterés, despersonalización e irritabilidad.
47. El modo de recogida de datos que se compone de: 1) Observar varios ciclos de trabajo; 2) Seleccionar las posturas más representativas o más extremas; 3) Registrar las posturas y 4) Analizar las cargas y el tiempo por observación. Es el que desarrolla el:
- Método NIOSH.
 - Método RULA.
 - Método POSTURE TARGETTING.
 - Método OWAS.



**Comunidad
de Madrid**

IES Benjamín Rúa
C/Tulipán, 1
28933 – Móstoles- MADRID
Tfno: 916645070

<http://iesbenjaminrua.es/inicio/>

ies.benjaminrua.mostoles@educa.madrid.org



48. La definición de factores psicosociales como el conjunto de interacciones que tiene lugar en la empresa entre, por una parte, el contenido del trabajo y el entorno en el que se desarrolla, y por otra el trabajador, con sus características individuales y su entorno extralaboral, que pueden incidir negativamente sobre la seguridad, salud, rendimiento y satisfacción de dicho trabajador en el trabajo, la encontramos en:
- a) Reglamento de los Servicios de Prevención RD 39/1997.
 - b) Ley 31/1995 de Prevención de Riesgos Laborales.
 - c) La Organización Internacional del Trabajo y la Organización Mundial de la Salud en un informe de 1984 sobre riesgos psicosociales.
 - d) Nota Técnica de Prevención 603 sobre Riesgos Psicosociales elaborada por el INSST.
49. Un trabajador utiliza el ordenador 15 horas a la semana, en periodos de 1 hora o más al día y no puede decidir voluntariamente si utiliza el equipo de PVD. ¿Estamos ante un trabajador usuario de PVD?:
- a) No, pues no cumple los requisitos exigidos por el RD 488/1997.
 - b) Sí, pues cumple los requisitos establecidos para los trabajadores PVD que trabajan de manera efectiva entre 10 y 20 horas a la semana.
 - c) No, pues no cumple con los criterios exigidos por La Guía Técnica del INSS sobre trabajadores con PVD.
 - d) Sí, pues cumple con los criterios exigidos en la Guía Técnica del INSS sobre trabajadores con PVD.
50. La capacidad del ojo para enfocar objetos que se hallan a diferentes distancias, se denomina:
- a) Campo visual
 - b) Agudeza visual
 - c) Acomodación
 - d) Adaptación

PREGUNTAS DE RESERVA

51. En la configuración de un puesto de PVD, cuando se utiliza un soporte para manos y muñecas, la Profundidad debe estar comprendida entre:
- a) 0,5 y 10 cm
 - b) 2,5 y 10 cm.
 - c) 5 y 10 cm
 - d) 5 y 15 cm
52. Hablamos de Síndrome del Edificio Enfermo cuando los ocupantes presentan quejas sobre su salud en una proporción superior al:
- e) 10%.
 - f) 15%.
 - g) 20%.
 - h) 25%.
53. Podemos clasificar los factores psicosociales en cuatro grupos, factores inherentes:
- a) al puesto de trabajo, a la actividad desarrollada en el trabajo, a las relaciones que se dan en el trabajo y al estilo de dirección.
 - b) a la tarea, a la organización del trabajo, a las características individuales del trabajador y extralaborales.
 - c) a las características del puesto de trabajo, al medio ambiente de trabajo, a la carga mental del trabajo y extralaborales.
 - d) a la actividad desarrollada en el trabajo, a la organización de las tareas, a la actividad productiva y extralaborales.
54. ¿Cómo se denominan las lesiones o alteraciones que se producen en los músculos, tendones, nervios o articulaciones y que pueden darse en cualquier parte del cuerpo, siendo las más frecuentes el cuello, la espalda, los hombros y las extremidades superiores?
- a) Trastornos Musculoesqueléticos
 - b) Trastornos por Manipulación Manual de Cargas
 - c) Lesiones de carga
 - d) Lesiones musculares
55. ¿Cuál es la distancia máxima a la que debe situarse la pantalla del ordenador de los ojos del trabajador en una línea horizontal?
- a) 40 cm.
 - b) 50 cm.
 - c) 60cm.
 - d) 70 cm.

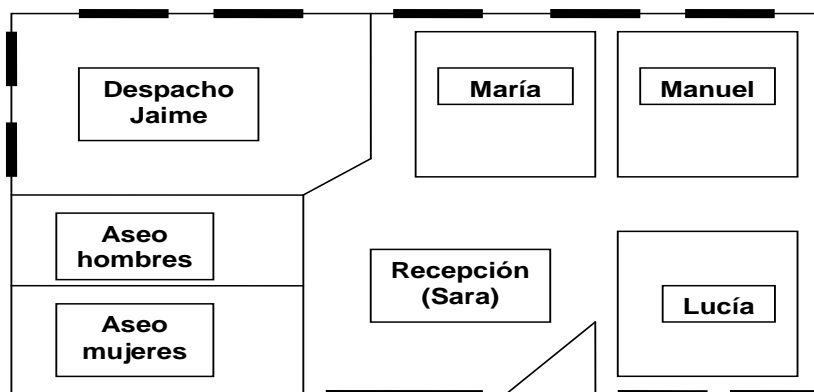
PARTE II: SUPUESTOS PRÁCTICOS

La editorial PRP1 tiene una oficina alquilada en el edificio Torre Picasso de Madrid. En esta oficina trabajan 5 personas que realizan las siguientes actividades:

- Jaime, es el Jefe del Departamento, y se encarga de la gestión, organización, planificación y control de las actividades realizadas en el mismo.
- María, es la secretaria, y además de llevar la agenda personal de Jaime, se ocupa de las tareas relacionadas con los pedidos de material de oficina, contratos con suministradores, etc.
- Dos personas, Manuel y Lucía se encargan de revisar todos los libros que llegan a su sección para corregir errores gramaticales y ortográficos. Para realizar esta actividad disponen de un equipo informático compuesto de pantalla, teclado, ratón, teléfono, silla y mesa. En definitiva, dejan los libros preparados para su publicación definitiva.
- Sara, es la recepcionista / telefonista. Se encarga de recepcionar las visitas que llegan a la editorial y de atender las llamadas telefónicas y desviarlas a las personas correspondientes.

Las características técnicas de la oficina son las siguientes:

- Consta de las siguientes dependencias:
 - El **Despacho** de Jaime mide 20 m², y tiene una altura de 2,5 m, dispone de un mobiliario que ocupa 5 m² y está pintado de rojo brillante como marcan las últimas tendencias de moda y estilo. El nivel de iluminación en esta dependencia es de 300 lux.
 - Dos **aseos**, uno para mujeres y otro para hombres, no tienen ventana y el extractor funciona sólo cuando alguien entra en los aseos. Sara, que se encuentra muy cerca de los mismos está molesta por los malos olores que le llegan cada vez que alguien va al baño. El nivel de iluminación es de 200 lux.
 - **Sala central**, con cuatro puestos de trabajo: el de Sara, Manuel, Lucía y María. Mide 8 m de largo y 5 de ancho, dispone de un mobiliario que ocupa 10 m² y tiene una altura de 2,15 m. Está pintado de verde pistacho muy brillante, combinado además con un violeta muy oscuro para dar contraste tal y como se recogía en las últimas tendencias de la revista *decora tu interior*. El nivel de iluminación en el puesto de trabajo de María es de 400 lux, y en el de Manuel es de 500 lux.
- El edificio en donde se ubica la oficina está completamente acristalado, es uno de los símbolos de construcción moderna. La luz del sol entra por las ventanas sin persianas (señaladas en trazo oscuro en el dibujo), por las que entra mucha luz y puede verse todo Madrid desde las mismas.
- Además, se encuentra totalmente enmoquetado. La temperatura suele estar en 28º C, la humedad relativa es del 40%





Comunidad
de Madrid

PARTE A

SE PIDE:

IES Benjamín Rúa

C/Tulipán, 1

28933 – Móstoles- MADRID

Tfno: 916645070

<http://iesbenjaminrua.es/inicio/>

ies.benjaminrua.mostoles@educa.madrid.org



1. Superficie útil de la Sala Central:

- a) 40 m²
- b) 30 m²
- c) 76 m³
- d) 86 m³

2. Volumen libre de la Sala Central:

- a) 100 m³
- b) 86 m³
- c) 64,5 m³
- d) 40 m³.

3. Superficie mínima que debe tener la Sala Central en función de las características actuales:

- a) 8 m².
- b) 18 m².
- c) 30 m².
- d) 40 m².

4. ¿Cuántos trabajadores podrían ubicarse en el Despacho de Jaime en función de los metros de que dispone?

- a) 3 trabajadores.
- b) 7 trabajadores.
- c) 9 trabajadores.
- d) 10 trabajadores.

5. Volumen mínimo que debe tener la Sala Central en función de los trabajadores que la ocupan:

- a) 30 m³.
- b) 40 m³.
- c) 60 m³.
- d) 80 m³.

6. ¿Es correcto el número de trabajadores que ocupan la Sala Central?:

- a) Sí, porque cumplen los criterios que establece el RD 486/1997.
- b) Sí en cuanto a superficie, pero no en cuanto a volumen.
- c) Sí en cuanto a volumen, pero no en cuanto a superficie.
- d) No, en ninguno de los casos (ni en superficie ni en volumen).

7. ¿Es correcta la altura de la Sala Central?:

- a) Sí, porque cumplen los criterios que establece el RD 486/1997.
- b) Sí, porque se trata de una zona de oficinas.
- c) No, porque no cumple con los requisitos establecidos en el RD 486/1997.
- d) No, porque no cumple con los requisitos establecidos en el RD 485/1997.

8. ¿Es correcta la temperatura del Edificio según lo establecido en el RD 486/1997 sobre lugares de trabajo?:

- No, porque la temperatura de los locales donde se realicen trabajos sedentarios propios de oficinas o similares estará comprendida entre 17 y 27 °C.
- Sí, porque la temperatura de los locales donde se realicen trabajos sedentarios propios de oficinas o similares estará comprendida entre 14 y 28 °C.
- Sí, porque la temperatura de los locales donde se realicen trabajos sedentarios propios de oficinas o similares estará comprendida entre 17 y 27 °C, si no hay aire acondicionado y 24 y 28 °C si hay aire acondicionado
- No, porque la temperatura de los locales donde se realicen trabajos ligeros propios de oficinas o similares estará comprendida entre 14 y 25 °C.

9. ¿Es correcto el nivel de iluminación en los puestos de trabajo de María (400 lux) y de Manuel (500 lux)?

- Sí, porque la iluminación mínima exigida para trabajos en oficina es de 300 lux.
- Si, en el caso de Manuel; No en el caso de María, pues la iluminación mínima requerida en trabajos con pantalla de visualización de datos es de 500 lux.
- No, en ninguno de los dos casos, pues el nivel mínimo exigido en trabajadores con pantalla de visualización de datos que manejan documentos es de 700 lux.
- No, en ninguno de los dos casos, pues el nivel mínimo exigido en trabajadores con pantalla de visualización de datos que manejan documentos es de 1000 lux.

PARTE B

Asimismo, esperan ampliar las oficinas y ocupar las dependencias del piso superior. En esta zona se pretende ubicar una zona de imprenta. Se necesita para ello un alumbrado de tipo cuantitativo y cualitativo al mismo tiempo. Este alumbrado se alojará en el falso techo, quedando las respectivas luminarias empotradas en el mismo. No debe haber deslumbramientos, contrastes, etc. A fin de evitar la fatiga visual.

Este local tiene las siguientes dimensiones y características:

- Longitud: 40 m.
- Ancho: 12 m.
- Altura 3,5 m.
- El plano de trabajo se encuentra a una altura de 0,85 m. El factor de reflexión del techo es de 0,5. Las paredes están pintadas de color claro. Las luminarias son de tipo fluorescente de 4 lámparas de 36 w. cada una, de modelo INDAL 362 FTLN, cuyo flujo luminoso es de 3000 lúmenes.
- El nivel de iluminación deseado es de 500 lux y el factor de mantenimiento 0,75.

Datos adicionales:

$$K = \frac{a \times b}{h(a + b)}$$

$$\Phi_r = \frac{\Phi_u}{f_m \times C_u}$$

$$\Phi_u = E \times S$$

$$C_u = \frac{\Phi_u}{\Phi_L}$$

$$N = \frac{\Phi_r}{\Phi_L}$$


$$E_m = \frac{\sum E}{n}$$

$$UE_{med} = \frac{E_{min}}{E_{med}}$$

$$UE_{ext} = \frac{E_{min}}{E_{max}}$$



Coeficientes de reflexión		
	Color	Factor de reflexión
Techo	Blanco o muy claro	0.7
	claro	0.5
	medio	0.3
Paredes	claro	0.5
	medio	0.3
	oscuro	0.1
Suelo	claro	0.3
	oscuro	0.1

Tipo de aparato de alumbrado	Índice del local K	Factor de utilización C_u Factor de reflexión del techo									
		0.7			0.5			0.3			
		Factor de reflexión de las paredes									
		0.5	0.3	0.1	0.5	0.3	0.1	0.5	0.3	0.1	
	1	.28	.22	.16	.25	.22	.16	.26	.22	.16	
	1.2	.31	.27	.20	.30	.27	.20	.30	.27	.20	
	1.5	.39	.33	.26	.36	.33	.26	.36	.33	.26	
	2	.45	.40	.35	.44	.40	.35	.44	.40	.35	
	2.5	.52	.46	.41	.49	.46	.41	.49	.46	.41	
	3	.54	.50	.45	.53	.50	.45	.53	.50	.45	
	4	.61	.56	.52	.60	.56	.52	.58	.56	.52	
	5	.63	.60	.56	.63	.60	.56	.62	.60	.56	
	6	.68	.63	.60	.66	.63	.60	.65	.63	.60	
	8	.71	.67	.64	.69	.67	.64	.68	.67	.64	
10	.72	.70	.67	.71	.70	.67	.71	.70	.67		

10. El coeficiente espacial K.

- e) 0,63.
- a) 1,48.
- b) 2,63.
- c) 3,48.

11. El flujo luminoso existente en el local.

- a) 7.547,16 lúmenes.
- b) 8.805,03 lúmenes
- c) 457.861,63 lúmenes.
- d) 603.773,58 lúmenes

12. El número de lámparas y/o de luminarias para ser dispuestas en el techo.

- a) 152.
- b) 153.
- c) 201.
- d) 202.



Comunidad
de Madrid

IES Benjamín Rúa

C/Tulipán, 1

28933 – Móstoles- MADRID

Tfno: 916645070

<http://iesbenjaminrua.es/inicio/>

ies.benjaminrua.mostoles@educa.madrid.org



PLANTILLA PARA RESPUESTAS

DATOS DEL ASPIRANTE			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I. N.I.E. o Pasaporte:	Fecha:	
Código del ciclo: (1) MSP304	Denominación completa del título: (1) PREVENCIÓN DE RIESGOS PROFESIONALES		
Clave / código del módulo: 03	Denominación completa del módulo profesional: RIESGOS DERIVADOS DE LA ORGANIZACIÓN Y LA CARGA DE TRABAJO		

PARTE 1: PREGUNTAS TIPO TEST

	a	b	c	d
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

	a	b	c	d
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				

RESERVA				
	a	b	c	d
51				
52				
53				
54				
55				

PARTE 2: SUPUESTO PRÁCTICO

PARTE A				
	a	b	c	d
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

PARTE B				
	a	b	c	d
10				
11				
12				

PARTE 1: PREGUNTAS TIPO TEST					PARTE 2: SUPUESTO PRÁCTICO				
+	-	Blanco	Nota	60%	+	-	Blanco	Nota	40%
CALIFICACIÓN 60% + 40%									



**Comunidad
de Madrid**

IES Benjamín Rúa
C/Tulipán, 1
28933 – Móstoles- MADRID
Tfno: 916645070
<http://iesbenjaminrua.es/inicio/>
ies.benjaminrua.mostoles@educa.madrid.org



HOJA PARA REALIZAR CÁLCULOS