



CONVOCATORIA DE AYUDAS A ACTUACIONES DE REHABILITACIÓN A NIVEL DE EDIFICIO, AYUDA A LAS ACTUACIONES DE MEJORA DE LA EFICIENCIA ENERGÉTICA EN VIVIENDAS Y AYUDAS A LA ELABORACIÓN DEL LIBRO DEL EDIFICIO EXISTENTE PARA LA REHABILITACIÓN Y LA REDACCIÓN DE PROYECTOS DE REHABILITACIÓN, PREVISTAS EN EL REAL DECRETO 853/2021, DE 5 DE OCTUBRE POR EL QUE SE REGULAN LOS PROGRAMAS DE AYUDA EN MATERIA DE REHABILITACIÓN RESIDENCIAL Y VIVIENDA SOCIAL DEL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA.  
Financiado por la Unión Europea- NEXT GENERATION - Componente 2 Inversión C02.I01

## ANEXO I:

### Modelos de impresos de solicitud de ayuda:

<b>PROGRAMA 3</b>	<b>SOLICITUD</b> ACTUACIONES A NIVEL DE EDIFICIO	<b>3238 F1</b>
	<b>SOLICITUD</b> AYUDA ADICIONAL VULNERABILIDAD	<b>3238 F2</b>
	<b>JUSTIFICACIÓN</b> ACTUACIONES DE NIVEL DE EDIFICIO	<b>3238 FR1</b>
<b>PROGRAMA 4</b>	<b>SOLICITUD</b> ACTUACIONES VIVIENDA	<b>3239 F1</b>
	<b>JUSTIFICACIÓN</b> ACTUACIONES VIVIENDA	<b>3239 FR1</b>
<b>PROGRAMA 5</b>	<b>SOLICITUD</b> LIBRO EDIFICIO EXISTENTE Y PROYECTO	<b>3269 F1</b>

Etiqueta del Registro

**Solicitud de subvención para la rehabilitación de edificio residencial del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia Real Decreto 853/2021, de 5 de octubre - Programa 3**

**1.- Carácter del solicitante (Destinatario último)**

Tipología de solicitante	
En caso de persona física, Fecha nacimiento: (día/mes/año)	
En caso de empresa, Tipo de empresa(según 651/2014)	
¿Realiza actividad comercial o mercantil? (puede repercutir el IVA)	

**2.- Datos de la persona o entidad solicitante (Destinatario último. Datos del domicilio fiscal)**

NIF / NIE		Razón Social/Entidad	
Nombre		Apellido 1	Apellido 2
Tipo vía		Nombre vía	
Nº/Km:	Piso	Puerta	Código Postal
Provincia		Municipio	
Otros datos de localización			
Email		Teléfono 1	Teléfono 2

**3.- Datos de la persona o entidad representante (a efectos del procedimiento de solicitud de subvención)**

NIF / NIE		Razón Social/Entidad	
Nombre		Apellido 1	Apellido 2
Tipo vía		Nombre vía	
Nº/Km:	Piso	Puerta	Código Postal
Provincia		Municipio	
Otros datos de localización			
Email		Teléfono 1	Teléfono 2
¿Es un agente u oficina de rehabilitación? <input type="radio"/> Agente <input type="radio"/> Oficina <input type="radio"/> No			Denominación/Código:
Datos Persona de contacto en caso de NIF/NIE de persona jurídica			NIF/NIE
Nombre		Apellido 1	Apellido 2

**4- Medio de notificación**  Interesado/a  Representante (indique a quién desea que se envíe la notificación)

<input type="radio"/>	Deseo ser notificado/a de forma electrónica (si selecciona esta opción, debe tener una dirección electrónica habilitada en el Sistema de Notificaciones Electrónicas de la Comunidad de Madrid) Puede darse de alta accediendo a este enlace						
<input type="radio"/>	Deseo ser notificado/a por correo certificado						
	Tipo de vía		Nombre de vía				
	Número	Piso	Puerta		Código postal		
	Provincia		Municipio				

### 5.- Datos del representante legal, en su caso

NIF/NIE					
Nombre			Apellido 1		
Tipo vía			Nombre vía		
Nº/Km:		Piso		Puerta	Código Postal
Provincia			Municipio		
Email			Teléfono 1		Teléfono 2
Cargo Representante Legal					

### 6.- Edificio objeto de la actuación sobre la que se presenta solicitud de ayuda:

Tipo vía		Nombre vía		Nº	
Código Postal		Otros datos		Localidad	
Ref. catastral Parcela					
Ref. catastral parcelas secundarias separadas por “,” comas					
Tipo de edificio	<input type="radio"/> Edificio de uso predominantemente vivienda residencial colectiva (Edificio) <input type="radio"/> Vivienda unifamiliar				
Año de construcción					
Zona Climática	<input type="radio"/> C3 h< 500 m				
	<input type="radio"/> D3 h< 950 m				
	<input type="radio"/> D2 h< 1000 m				
	<input type="radio"/> E1 h> 1000 m				
Nº de viviendas del edificio			Nº de viviendas afectadas por el incremento de ayuda social		
Superficie construida destinada a vivienda del edificio (m2)					
Nº de locales					
Superficie construida destinada a otros usos sobre rasante (m2)					
Superficie construida destinada a otros usos sobre rasante que contribuyen con los costes de la actuación (m2)					
Superficie construida total del edificio (m2)					
Nº plantas sobre rasante (Baja +n) n + 1=					
Dispone de ascensor <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO					
Dispone de ITE <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO			Dispone de libro del edificio (IEE) <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO		
Edificio con algún nivel de protección que limite las intervenciones sobre la envolvente <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO					

### 7.- Datos de la intervención:

Título de la Actuación		
Breve descripción de la actuación:		
Tipologías de actuación	<input type="checkbox"/> Eficiencia energética <input type="checkbox"/> Energías Renovables <input type="checkbox"/> Complementarias	
Las actuaciones contribuyen a la mejora de la accesibilidad <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO		
En los últimos 4 años se han realizado mejoras en la eficiencia energética con una reducción de la demanda anual de calefacción y refrigeración <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO		
Existen en el edificio instalaciones de Energías Renovables preexistentes <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO		
¿Se va a proceder a retirar elementos con amianto? <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO		

**8.-Datos energéticos: (Obtenidos de Certificados energéticos comparables, mismo programa)**

<b>Certificado de eficiencia energética previo</b> (Actuaciones Eficiencia Energética últimos 4 años) Datos calificación energética:			
Nº inscripción en Registro de CEE		Fecha Registro de CEE	
Demanda energética anual de calefacción (kWh/m2 año)			
Demanda energética anual de refrigeración(kWh/m2 año)			
Demanda energética anual global de calefacción y refrigeración (kWh/m2 año)			
Superficie habitable (m2)			
<b>Certificado de eficiencia energética inicial</b> (Antes de la actuación subvencionable) Datos de calificación energética:			
Nº inscripción en Registro de CEE		Fecha Registro de CEE	
Demanda energética anual de calefacción (kWh/m2 año)			
Demanda energética anual de refrigeración(kWh/m2 año)			
Demanda energética anual global de calefacción y refrigeración (kWh/m2 año)			
Consumo de energía primaria no renovable (kWh/m2 año)		Consumo de energía final Total (kWh/m2 año)	
Consumo de energía primaria no renovable (letra)			
Emisiones de CO2 (letra)		Emisiones de CO2 (KgCO2/m2 año)	
Superficie habitable (m2)			
<b>Certificado de eficiencia energética final</b> Datos de calificación energética obtenida:			
<input type="radio"/> Proyecto (previsto)		<input type="radio"/> Una vez finalizadas las obras (ejecutado)	
Nº inscripción en Registro de CEE		Fecha Registro de CEE	
Demanda energética anual de calefacción (kWh/m2 año)			
Demanda energética anual de refrigeración(kWh/m2 año)			
Demanda energética anual global de calefacción y refrigeración (kWh/m2 año)			
Consumo de energía primaria no renovable (kWh/m2 año)		Consumo de energía final Total (kWh/m2 año)	
Consumo de energía primaria no renovable (letra)			
Emisiones de CO2 (letra)		Emisiones de CO2 (KgCO2/m2 año)	
Reducción Anual Estimada de Gases de Efecto Invernadero (Toneladas equivalente de CO2/año)			
Superficie habitable (m2)			
<b>Porcentaje de ahorros y reducciones de consumo obtenidos:</b>			
Porcentaje de ahorro de demanda de energía conjunta de calefacción y refrigeración (%)		Porcentaje de ahorro en consumo de energía primaria no renovable (%)	
Ahorro en consumo anual de energía primaria no renovable (MWh/año)		Ahorro en consumo anual de energía final (MWh/año)	
Programa de certificación reconocido utilizado:		Versión:	

Energías renovables		
Indicadores de productividad renovables	Capacidad operativa instalada para energía renovable ACTUAL (MW)	
	Capacidad operativa adicional instalada para energía renovable PREVISTO (MW)	
	Energía eléctrica generada y autoconsumida ACTUAL (KWh/año)	
	Energía eléctrica generada y autoconsumida PREVISTA (KWh/año)	

### 9.- Datos económicos:

¿Se va a solicitar <b>anticipo</b> de la subvención si resulta beneficiario?	<input type="radio"/> SI, solicita pago anticipado y presenta licencia de obras. <input type="radio"/> SI, solicita pago anticipado pendiente de concesión de licencia de obras. <input type="radio"/> NO.	
	Base Imponible (€)	Total con IVA (€)
Coste estimado total		
Coste estimado subvencionable		
Coste retirada amianto		
Subvención solicitada:		

### 10.- Otras subvenciones:

¿El destinatario ha solicitado otras ayudas para la misma actuación?  SI  NO

Incluidos los programas de ayudas 1, 4 y 5 regulados por el RD 853/2021 de 5 de octubre

Descripción y Nombre de los programas de ayuda	Organismo concedente	Importe de la ayuda solicitada o concedida( €)

**11.- Documentación requerida** (Estos documentos se aportaran cada uno de ellos en archivo independiente en formato PDF consignado con el código que aparece en cada uno de los puntos siguientes):

Documentos que se aportan junto a la solicitud	
<b>Documentación a entregar respecto a identificación, representación, habilitación y acuerdo/acta obras:</b>	
<b>En todos los casos</b> , si se actúa a través de <u>representante</u> se deberá aportar acta de nombramiento de representante, acuerdo de representación, escritura de poder o nota de encargo. Si se trata de una agente o gestor se atenderá al modelo y contenido mínimo descrito en la orden de la convocatoria. <b>(01.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
<b>En caso de comunidades de Propietarios, agrupaciones de comunidades de propietarios y cooperativas</b> (artículo 396 del Código Civil): certificado del secretario o secretario-administrador que refleje el Acuerdo de la Junta de Propietarios de aprobación de las obras (descripción de las obras, presupuesto, empresa....) con el visto bueno del presidente, así como aprobación de solicitud de la subvención. En caso de que los locales de uso diferente a vivienda participen en los costes de la obra, identificación de los mismos. <b>(02.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Los propietarios que, de forma agrupada, sean propietarios de edificios que reúnan los requisitos establecidos por el artículo 396 del Código Civil y no hubiesen otorgado el título constitutivo de propiedad horizontal:</b> Relación de los propietarios y autorización a la consulta NIF + nota simple + Compromisos de ejecución asumidos por cada uno de ellos y el importe de subvención a aplicarle. <b>(03.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Los propietarios que, de forma agrupada, sean propietarios de edificios que reúnan los requisitos establecidos por el artículo 396 del Código Civil y no hubiesen otorgado el título constitutivo de propiedad horizontal:</b> Acuerdo aprobación obras. <b>(04.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
<b>En caso de empresas arrendatarias, concesionarias</b> contrato que acredite su condición de arrendatario o concesionario. <b>(05.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
<b>En caso de empresas arrendatarias, concesionarias</b> contrato vigente, que les otorgue la facultad expresa para acometer las obras de rehabilitación objeto del programa <b>(06.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
<b>En caso de propietarios o usufructuarios únicos, administraciones públicas y los organismos y demás entidades de derecho público, así como las empresas públicas y sociedades mercantiles participadas, íntegra</b>	<input type="checkbox"/>

<b>o mayoritariamente</b> , por las administraciones públicas propietarias del inmueble deben aportar Nota simple que acredite la titularidad (antigüedad inferior a 18 meses). <b>(07.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Cuando el solicitante sea inquilino</b> : acuerdo entre propietario y arrendatario para que el último solicite las ayudas, autorización del primero a este respecto. <b>(08.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Cuando el solicitante sea inquilino</b> : contrato de alquiler en vigor + último recibo pasado al cobro. <b>(09.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Cuando el solicitante sea empresa</b> : Declaración responsable de que la empresa no está en crisis de acuerdo con la definición de «empresa en crisis» que se establece en el apartado 18 del artículo 2 del Reglamento (UE) n.º 651/2014, de 17 de junio de 2014. <b>(10.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Documentación justificativa de que la intervención es subvencionable:</b>	
Proyecto de la actuación a realizar o en su defecto memoria justificativa de la actuación <b>(11.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Libro del edificio existente para la rehabilitación o, en su defecto, un estudio sobre el potencial de mejora del edificio o vivienda en relación con los requisitos básicos definidos en la Ley 38/1999. Siempre deberá incluir el IEE en aplicación del art.2.2.b) del Decreto 103/2016. <b>(12.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Estudio de gestión de residuos de construcción y demolición que se desarrollará posteriormente en el correspondiente plan de gestión de residuos de construcción y demolición, conforme a lo establecido en el Real Decreto 105/2008 <b>(13.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Declaración Responsable, firmada por el técnico redactor, del cumplimiento de que el diseño del edificio y las técnicas de construcción contribuyen a la circularidad y, en particular, que evalúen, haciendo referencia a la ISO 20887 <b>(14.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Declaración responsable, firmada por el técnico redactor, de cumplimiento del principio de “no causar un perjuicio significativo al medio ambiente”, en el sentido establecido en el apartado 6) del artículo 2 del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo y del Consejo de 12 de febrero de 2021 <b>(15.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Declaración Responsable, firmada por el destinatario último o su representante legal, del cumplimiento de Retirar del edificio o del ámbito objeto de la actuación aquellos productos de construcción que contengan amianto (Solo en los elementos en los que se actúa). <b>(16.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Certificado de eficiencia energética del edificio existente <b>INICIAL</b> , realizado con el mismo programa reconocido de certificación que el utilizado para el Certificado PREVIO en su caso, con todos los elementos y el contenido requeridos en el Real Decreto 390/2021, de 1 de junio, firmado por técnico competente. Incluido el archivo informático del programa de certificación energética utilizado <b>(17.zip)</b>	<input type="checkbox"/>
Resguardo de presentación en registro de CEE Inicial y/o Etiqueta. <b>(18.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Certificado de eficiencia energética del edificio existente <b>PREVISTO</b> , realizado con el mismo programa reconocido de certificación que el utilizado para el Certificado INICIAL o PREVIO en su caso, con todos los elementos y el contenido requeridos en el Real Decreto 390/2021, de 1 de junio, firmado por técnico competente. Incluido el archivo informático del programa de certificación energética utilizado <b>(19.zip)</b>	<input type="checkbox"/>
Certificado de eficiencia energética del edificio existente <b>FINAL</b> , realizado con el mismo programa reconocido de certificación que el utilizado para el Certificado INICIAL o PREVIO en su caso, con todos los elementos y el contenido requeridos en el Real Decreto 390/2021, de 1 de junio, firmado por técnico. Incluido el archivo informático del programa de certificación energética utilizado <b>(20.zip)</b>	<input type="checkbox"/>
Resguardo de presentación en registro de CEE Final y/o Etiqueta (si las actuaciones ya han sido realizadas) <b>(21.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
En obras superiores a 40.000 €, 3 ofertas de distintos proveedores, excepto que se hubiera firmado el contrato de ejecución con anterioridad a la publicación de la convocatoria. <b>(22.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Contrato u oferta firmada y presupuesto desglosado por partidas, mediciones, precios unitarios y totales, con el IVA o el impuesto indirecto equivalente desglosado correspondiente y su aceptación expresa por parte de la Comunidad de Propietarios. En la hoja resumen por capítulos deberá constar la firma y sello de la empresa, su NIF, y la fecha <b>(23.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Solicitud y/o licencia urbanística cuando sea precisa, Declaración responsable o autorización municipal análoga, indicando tipología y fecha de solicitud o concesión <b>(24.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Si las obras están iniciadas, certificado del inicio de las obras firmado por técnico titulado competente o acta de replanteo, firmada y fechada por director de la obra, empresa constructora y con el visto bueno de la propiedad. <b>(25.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Si las obras no están iniciadas, Declaración Responsable de no haber iniciado las obras. <b>(26.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Reportaje fotográfico, preferentemente en color, de todas aquellas zonas que se vayan a ver afectadas por las actuaciones de rehabilitación, así como de la fachada principal del edificio. <b>(27.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>

<b>Documentación a entregar en caso de Edificio Protegido con limitaciones sobre la envolvente:</b>	
Memoria justificativa de consecución del ahorro mínimo de energía primaria no renovable y del cumplimiento de los valores límite de transmitancia térmica y de permeabilidad al aire, cuando proceda, establecidos en la tabla 3.1.1.a – HE1 y 3.1.3.a – HE1, del Documento Básico DB HE de Ahorro de energía del Código Técnico de la Edificación en aquellos elementos de la envolvente sobre los que se pueda intervenir. <b>(28.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Documentación a entregar en caso de Edificio de tipología residencial colectiva.</b>	
Relación detallada de las superficies de las viviendas, así como locales y cualquier otro tipo de anejos como garajes o trasteros u otros usos compatibles, con indicación de su superficie construida, referido al estado existente y resultante de la rehabilitación, en su caso, que justifique que al menos el 50 % de su superficie construida sobre rasante, excluida la planta baja o plantas inferiores si tiene o tienen otros usos compatibles, tenga uso residencial de vivienda con identificación de todas las <b>referencias catastrales. (29.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Documentación a entregar en caso de tener otras subvenciones solicitadas o concedidas:</b>	
Declaración responsable relativa a todas las ayudas concedidas, especificando el cumplimiento de los límites establecidos. <b>(30.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Documentación a entregar en caso de haber realizado en los últimos 4 años obras de eficiencia energética:</b>	
Certificado de eficiencia energética del edificio existente <b>PREVIO</b> , antes de la actuación realizada en los últimos 4 años, con todos los elementos y el contenido requeridos en el Real Decreto 390/2021, de 1 de junio, firmado por técnico competente. <b>(31.zip)</b>	<input type="checkbox"/>
Resguardo de presentación en registro de CEE Previo y/o Etiqueta <b>(32.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Certificado final de obras de la actuación realizada en los últimos 4 años. <b>(33.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
<b>ANEXOS MRR y Convocatoria</b>	
Declaración de cesión y tratamiento de datos PRTR <b>(anexo_2.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Declaración responsable, sobre el cumplimiento del principio de no causar un perjuicio significativo a alguno de los objetivos medioambientales (DNSH) y contribución a la circularidad <b>(anexo_3.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Declaración responsable sobre compromiso en relación con la ejecución con las actuaciones del PRTR y prevención del fraude <b>(anexo_4.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Declaración de conflicto de intereses (DACI) <b>(anexo_5.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Declaración de ayudas de Estado de minimis <b>(anexo_6.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Declaración responsable relativa al cumplimiento del Reglamento (UE) 651/2014, de 17 de junio, por el que se declaran determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado <b>(anexo_7.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Declaración responsable sobre cumplimiento de determinados requisitos, compromisos y plazos para obtener la condición de destinatario último en relación con la ejecución de las actuaciones del PRTR <b>(anexo_11.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
La Comunidad de Madrid consultará, por medios electrónicos, los datos de los siguientes documentos (*):	
Copia del NIF del solicitante de la subvención (Comunidades de Propietarios, propietarios únicos, Sociedades, Administraciones Públicas, etc)	
Copia NIF del representante autorizado	
Información catastral del edificio/viviendas.	
Certificado de estar al corriente de pago con la Seguridad Social (en la fase del procedimiento en que sea exigible según la normativa aplicable)	

(\*) Puede oponerse a la consulta por motivos que deberá justificar. En este caso, deberá aportar la documentación a cuya consulta se opone (artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas). Todo ello sin perjuicio de la potestad de verificación de la Administración.

Me opongo a la consulta de los siguientes datos por los motivos que se expresan a continuación:

## 12.- Datos tributarios

La Comunidad de Madrid consultará, por medios electrónicos, los datos de los siguientes documentos si lo autoriza expresamente. De lo contrario, deberá aportarlos al procedimiento.	Autorizo la consulta	No autorizo la consulta y apporto el documento
Certificado de estar al corriente de pago con la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT)(*)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> <b>(34.pdf)</b>
Alta en el Impuesto de Actividades Económicas (IAE) (*)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> <b>(35.pdf)</b>

(\*) En la fase del procedimiento en que sea exigible según la normativa aplicable.

El certificado de estar al corriente de pago con la Comunidad de Madrid se solicitará de oficio por el órgano gestor (artículo 29.5 de la Ley 9/1990, de 8 de noviembre, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid)

## 13.- Entidad bancaria: Interesado/a Agente o Gestor de Rehabilitación

IBAN	Entidad	Oficina	D.C.	Número de Cuenta

El firmante de la solicitud de la subvención reconoce que el destinatario último está informado de que los fondos para la subvención solicitada provienen de la Unión Europea "Next Generation EU".

El solicitante se compromete a conceder los derechos y los accesos necesarios que garanticen a la Comisión, OLAF, el Tribunal de Cuentas Europeo, la Fiscalía Europea, y las autoridades nacionales competentes el ejercicio de las competencias que les confiere el artículo 129.1 del Reglamento Financiero (UE, Euratom 2018/1046, del Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de julio de 2018).

En Madrid, a..... de..... de.....

Puede consultar la información referida al deber de información de protección de datos personales en las páginas siguientes

<b>DESTINATARIO</b>	Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Agricultura Dirección General de Vivienda y Rehabilitación
---------------------	--

## Información sobre Protección de Datos (PRTR)

### 1. Responsable del tratamiento de sus datos

Responsable: CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE, VIVIENDA Y AGRICULTURA. Dirección General de Vivienda y Rehabilitación

Domicilio social: Consultar [www.comunidad.madrid/centros](http://www.comunidad.madrid/centros)

Contacto Delegado de Protección de Datos: [protecciondatosmambiente@madrid.org](mailto:protecciondatosmambiente@madrid.org)

### 2. ¿En qué actividad de tratamiento están incluidos mis datos personales y con qué fines se tratarán?

Ayudas en materia de vivienda y rehabilitación

En cumplimiento de lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales (RGPD), sus datos serán tratados para las siguientes finalidades:

Tramitación de los procedimientos de concesión de subvenciones relacionadas con las competencias de la DG, en materia de regeneración y renovación urbana, rehabilitación residencial, arquitectura y vivienda. Seguimiento y control de tales procedimientos.

### 3. ¿Cuál es la legitimación en la cual se basa la licitud del tratamiento?

RGPD 6.1.c) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento RGPD 6.1.E) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Ley 2/1995, de 8 de marzo, de subvenciones de la Comunidad de Madrid.

Reglamento 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo de 12 de febrero de 2021 por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia.

### 4. ¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

Puede ejercer, si lo desea, los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales, oponerse al mismo, solicitar en su caso la portabilidad de sus datos, así como a no ser objeto de una decisión individual basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles.

Según la Ley 39/2015, el RGPD y la Ley Orgánica 3/2018, puede ejercer sus derechos por [Registro Electrónico](#) o [Registro Presencial](#) o en los lugares y formas previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, preferentemente mediante el formulario de solicitud "[Ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales](#)".

### 5. Tratamientos que incluyen decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, con efectos jurídicos o relevantes.

No se realizan.

### 6. ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales? Los datos personales proporcionados se conservarán por el siguiente periodo:

Periodo indeterminado. Los datos se mantendrán durante el tiempo que es necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

**7. ¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?**

Intervención General, Tesorería General y otros órganos de la Comunidad de Madrid que participan en el procedimiento. Tribunales de Justicia, Tribunal de Cuentas, Defensor del Pueblo y otras Instituciones de control, especialmente de la AGE y órganos de la Unión Europea a efectos de auditoría y control de fondos estatales y europeos. Ayuntamientos, Entidades Colaboradoras y Ministerio de Fomento. Interesados en el procedimiento.

**8. Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento.**

Cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento explícito, tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

**9. Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control.** Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos <https://www.aepd.es> si no está conforme con el tratamiento que se hace de sus datos personales.

**10. Categoría de datos objeto de tratamiento.**

Datos de carácter identificativo, Características personales, Circunstancias sociales, económicos, financieros y de seguros.

**11. Fuente de la que procedan los datos.**

Interesado.

**12. Información adicional.** Pueden consultar la información adicional y detallada de la información y de la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos <https://www.aepd.es>, así como la información sobre el Registro de Actividades de Tratamiento del Responsable antes señalado en el siguiente enlace: [www.comunidad.madrid/protecciondedatos](http://www.comunidad.madrid/protecciondedatos).

Etiqueta del Registro

**Solicitud de ayuda adicional a la de rehabilitación de edificio residencial, en caso de vulnerabilidad económica, del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia Real Decreto 853/2021, de 5 de octubre - Programa 3**

**1.- Datos de la persona solicitante (Destinatario último. Datos del domicilio fiscal)**

Propietario     Usufructuario

NIF / NIE		Fecha nacimiento	
Nombre		Apellido 1	Apellido 2
Nº personas unidad convivencia	Nº menores a cargo	Nº personas con discapacidad	
Tipo vía		Nombre vía	
Nº/Km:	Piso	Puerta	Código Postal
Provincia		Municipio	
Otros datos de localización			
Email	Teléfono 1	Teléfono 2	

**2.- Datos de la persona o entidad representante (a efectos del procedimiento de solicitud de subvención)**

NIF / NIE		Razón Social/Entidad	
Nombre		Apellido 1	Apellido 2
Tipo vía		Nombre vía	
Nº/Km:	Piso	Puerta	Código Postal
Provincia		Municipio	
Otros datos de localización			
Email	Teléfono 1	Teléfono 2	
¿Es un agente u oficina de rehabilitación? <input type="radio"/> Agente <input type="radio"/> Oficina <input type="radio"/> No			Denominación/Código:
Datos Persona de contacto en caso de NIF/NIE de persona jurídica			NIF/NIE
Nombre	Apellido 1	Apellido 2	

**3.- Medio de notificación**     Interesado/a     Representante (indique a quién desea que se envíe la notificación)

<input type="radio"/>	Deseo ser notificado/a de forma electrónica (si selecciona esta opción, debe tener una dirección electrónica habilitada en el Sistema de Notificaciones Electrónicas de la Comunidad de Madrid) Puede darse de alta accediendo a este enlace						
<input type="radio"/>	Deseo ser notificado/a por correo certificado						
	Tipo de vía		Nombre de vía				
	Número	Piso	Puerta	Código postal			
	Provincia		Municipio				

#### 4.- Vivienda objeto de la actuación sobre la que se presenta solicitud de ayuda:

Tipo vía		Nombre vía		Nº	
Bloque		Escalera		Piso	
Código Postal		Otros datos		Localidad	
Ref. catastral Parcela					
Tipo de edificio	<input type="radio"/> Edificio de uso predominantemente vivienda residencial colectiva (Edificio) <input type="radio"/> Vivienda unifamiliar				

**5.- Documentación requerida:** Estos documentos se aportaran cada uno de ellos en archivo independiente en formato PDF consignado con el código que aparece en cada uno de los puntos siguientes):

<b>Documentos que se aportan junto a la solicitud</b>	
<b>Documentación a entregar respecto a identificación, representación, habilitación:</b>	
<b>En todos los casos:</b>	
Si se actúa a través de <u>representante</u> se deberá aportar acuerdo de representación, escritura de poder o nota de encargo. <b>(01.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Nota simple que acredite la titularidad o el usufructo (antigüedad inferior a 18 meses). <b>(02.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Certificado de empadronamiento <u>colectivo</u> en vigor <b>(03.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Anexo de la unidad de convivencia, debidamente cumplimentado y firmado por todos los miembros mayores de edad <b>(04.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Documentación a entregar en caso de tener otras subvenciones solicitadas o concedidas:</b>	
Declaración responsable relativa a todas las ayudas concedidas, especificando el cumplimiento de los límites establecidos. <b>(05.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
<b>ANEXOS MRR y Convocatoria</b>	
Declaración de cesión y tratamiento de datos PRTR <b>(anexo_2.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
<b>La Comunidad de Madrid consultará, por medios electrónicos, los datos de los siguientes documentos (*):</b>	
Copia NIF del representante autorizado	
Información catastral del edificio/viviendas.	
Certificado de estar al corriente de pago con la Seguridad Social (en la fase del procedimiento en que sea exigible según la normativa aplicable)	

(\*) Puede oponerse a la consulta por motivos que deberá justificar. En este caso, deberá aportar la documentación a cuya consulta se opone (artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas). Todo ello sin perjuicio de la potestad de verificación de la Administración.

Me opongo a la consulta de los siguientes datos por los motivos que se expresan a continuación:

#### 6.- Datos tributarios

La Comunidad de Madrid consultará, por medios electrónicos, los datos de los siguientes documentos si lo autoriza expresamente. De lo contrario, deberá aportarlos al procedimiento.	Autorizo la consulta	No autorizo la consulta y aporto el documento
Certificado de estar al corriente de pago con la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT)(*)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> <b>(06.pdf)</b>
Datos de renta	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> <b>(07.pdf)</b>

(\*) En la fase del procedimiento en que sea exigible según la normativa aplicable.

El certificado de estar al corriente de pago con la Comunidad de Madrid se solicitará de oficio por el órgano gestor (artículo 29.5 de la Ley 9/1990, de 8 de noviembre, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid)

### 7.- Declaraciones responsables:

La persona abajo firmante, en su propio nombre o en representación de persona interesada o entidad que se indica, declara expresamente que:	
Cumplirá con la finalidad de la ayuda y destinará el importe íntegro de la misma a realizar la actividad subvencionada, en los términos y condiciones establecidos en la resolución de concesión	<input type="checkbox"/>
Se encuentra al corriente de obligaciones por reintegro de subvenciones	<input type="checkbox"/>
No concurre ninguna de las causas de prohibición recogidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones	<input type="checkbox"/>

### 8.- Entidad bancaria: Interesado/a Agente o Gestor de Rehabilitación

IBAN	Entidad	Oficina	D.C.	Número de Cuenta

El firmante de la solicitud de la subvención reconoce que el destinatario último está informado de que los fondos para la subvención solicitada provienen de la Unión Europea "Next Generation EU".

El solicitante se compromete a conceder los derechos y los accesos necesarios que garanticen a la Comisión, OLAF, el Tribunal de Cuentas Europeo, la Fiscalía Europea, y las autoridades nacionales competentes el ejercicio de las competencias que les confiere el artículo 129.1 del Reglamento Financiero (UE, Euratom 2018/1046, del Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de julio de 2018).

En Madrid, a..... de..... de.....

**FIRMA**

--

Puede consultar la información referida al deber de información de protección de datos personales en las páginas siguientes

<b>DESTINATARIO</b>	Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Agricultura Dirección General de Vivienda y Rehabilitación
---------------------	--

## Información sobre Protección de Datos (PRTR)

### 1. Responsable del tratamiento de sus datos

Responsable: CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE, VIVIENDA Y AGRICULTURA. Dirección General de Vivienda y Rehabilitación

Domicilio social: Consultar [www.comunidad.madrid/centros](http://www.comunidad.madrid/centros)

Contacto Delegado de Protección de Datos: [protecciondatosmambiente@madrid.org](mailto:protecciondatosmambiente@madrid.org)

### 2. ¿En qué actividad de tratamiento están incluidos mis datos personales y con qué fines se tratarán?

Ayudas en materia de vivienda y rehabilitación

En cumplimiento de lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales (RGPD), sus datos serán tratados para las siguientes finalidades:

Tramitación de los procedimientos de concesión de subvenciones relacionadas con las competencias de la DG, en materia de regeneración y renovación urbana, rehabilitación residencial, arquitectura y vivienda. Seguimiento y control de tales procedimientos.

### 3. ¿Cuál es la legitimación en la cual se basa la licitud del tratamiento?

RGPD 6.1.c) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento RGPD 6.1.E) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Ley 2/1995, de 8 de marzo, de subvenciones de la Comunidad de Madrid.

Reglamento 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo de 12 de febrero de 2021 por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia.

### 4. ¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

Puede ejercer, si lo desea, los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales, oponerse al mismo, solicitar en su caso la portabilidad de sus datos, así como a no ser objeto de una decisión individual basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles.

Según la Ley 39/2015, el RGPD y la Ley Orgánica 3/2018, puede ejercer sus derechos por [Registro Electrónico](#) o [Registro Presencial](#) o en los lugares y formas previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, preferentemente mediante el formulario de solicitud "[Ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales](#)".

### 5. Tratamientos que incluyen decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, con efectos jurídicos o relevantes.

No se realizan.

### 6. ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales? Los datos personales proporcionados se conservarán por el siguiente periodo:

Periodo indeterminado. Los datos se mantendrán durante el tiempo que es necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

**7. ¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?**

Intervención General, Tesorería General y otros órganos de la Comunidad de Madrid que participan en el procedimiento. Tribunales de Justicia, Tribunal de Cuentas, Defensor del Pueblo y otras Instituciones de control, especialmente de la AGE y órganos de la Unión Europea a efectos de auditoría y control de fondos estatales y europeos. Ayuntamientos, Entidades Colaboradoras y Ministerio de Fomento. Interesados en el procedimiento.

**8. Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento.**

Cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento explícito, tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

**9. Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control.** Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos <https://www.aepd.es> si no está conforme con el tratamiento que se hace de sus datos personales.

**10. Categoría de datos objeto de tratamiento.**

Datos de carácter identificativo, Características personales, Circunstancias sociales, económicos, financieros y de seguros.

**11. Fuente de la que procedan los datos.**

Interesado.

**12. Información adicional.** Pueden consultar la información adicional y detallada de la información y de la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos <https://www.aepd.es>, así como la información sobre el Registro de Actividades de Tratamiento del Responsable antes señalado en el siguiente enlace: [www.comunidad.madrid/protecciondedatos](http://www.comunidad.madrid/protecciondedatos).

Etiqueta del Registro

**Justificación subvención concedida Obra Terminada, para la rehabilitación de edificio residencial del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia Real Decreto 853/2021, de 5 de octubre - Programa 3**

Nº Expte: **10-PRE1-** .

**1.- Datos de la persona o entidad solicitante (Destinatario último. Datos del domicilio fiscal)**

NIF / NIE		Razón Social/Entidad			
Nombre		Apellido 1		Apellido 2	
Tipo vía		Nombre vía			
Nº/Km:	Piso	Puerta		Código Postal	
Provincia		Municipio			
Otros datos de localización					
Email	Teléfono 1		Teléfono 2		

**2.- Datos de la persona o entidad representante (a efectos del procedimiento de solicitud de subvención)**

NIF / NIE		Razón Social/Entidad			
Nombre		Apellido 1		Apellido 2	
Tipo vía		Nombre vía			
Nº/Km:	Piso	Puerta		Código Postal	
Provincia		Municipio			
Otros datos de localización					
Email	Teléfono 1		Teléfono 2		
¿Es un agente u oficina de rehabilitación? <input type="radio"/> Agente <input type="radio"/> Oficina <input type="radio"/> No					Denominación/Código:
Datos Persona de contacto en caso de NIF/NIE de persona jurídica				NIF/NIE	
Nombre		Apellido 1		Apellido 2	

**3- Medio de notificación**  Interesado/a  Representante (indique a quién desea que se envíe la notificación)

<input type="radio"/>	Deseo ser notificado/a de forma electrónica (si selecciona esta opción, debe tener una dirección electrónica habilitada en el Sistema de Notificaciones Electrónicas de la Comunidad de Madrid) Puede darse de alta accediendo a este enlace			
<input type="radio"/>	Deseo ser notificado/a por correo certificado			
	Tipo de vía	Nombre de vía		
	Número	Piso	Puerta	Código postal
	Provincia		Municipio	

**4.- Edificio objeto de la actuación sobre la que se presenta solicitud de ayuda:**

Tipo vía		Nombre vía		Nº	
Código Postal		Otros datos		Localidad	
Ref. catastral Parcela					
Fecha de inicio de la ejecución real de la obra					
Fecha de finalización de la ejecución					

**5.- Datos energéticos: (Obtenidos de Certificado energético comparable, mismo programa de la solicitud)**

<b>Certificado de eficiencia energética final</b> Datos de calificación energética obtenida:			
Nº inscripción en Registro de CEE		Fecha Registro de CEE	
Demanda energética anual de calefacción (kWh/m2 año)			
Demanda energética anual de refrigeración(kWh/m2 año)			
Demanda energética anual global de calefacción y refrigeración (kWh/m2 año)			
Consumo de energía primaria no renovable (kWh/m2 año)		Consumo de energía final Total (kWh/m2 año)	
Consumo de energía primaria no renovable (letra)			
Emisiones de CO2 (letra)		Emisiones de CO2 (KgCO2/m2 año)	
Reducción Anual Estimada de Gases de Efecto Invernadero (Toneladas equivalente de CO2/año)			
Superficie habitable (m2)			
<b>Porcentaje de ahorros y reducciones de consumo obtenidos:</b>			
Porcentaje de ahorro de demanda de energía conjunta de calefacción y refrigeración (%)		Porcentaje de ahorro en consumo de energía primaria no renovable (%)	
Ahorro en consumo anual de energía primaria no renovable (MWh/año)		Ahorro en consumo anual de energía final (MWh/año)	
Programa de certificación reconocido utilizado:		Versión:	
<b>Energías renovables</b>			
Indicadores de productividad renovables	Capacidad operativa adicional instalada para energía renovable EJECUTADO (MW)		
	Energía eléctrica generada y autoconsumida EJECUTADA (KWh/año)		

**6.- Datos económicos:**

¿Realiza actividad comercial o mercantil? (puede repercutir el IVA)	
Base Imponible (€)	Total con IVA (€)
Coste Real total	
Coste Real subvencionable	
Coste retirada amianto	
Subvención solicitada:	

## 7.- Otras subvenciones:

¿El destinatario ha solicitado o recibido otras ayudas para la misma actuación?  SI  NO

Incluidos los programas de ayudas 1, 4 y 5 regulados por el RD 853/2021 de 5 de octubre

Descripción y Nombre de los programas de ayuda	Organismo concedente	Importe de la ayuda solicitada o concedida( €)

**8.- Documentación requerida** (Estos documentos se aportaran cada uno de ellos en archivo independiente en formato PDF consignado con el código que aparece en cada uno de los puntos siguientes):

<b>Documentos que se aportan junto a la solicitud</b>	
<b>Documentación justificativa de la ejecución de las actuaciones:</b>	
En el caso de que las actuaciones requieran proyecto, el proyecto de la obra realmente ejecutada <b>(A.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Certificado final de obra, cuando corresponda, suscrito por el director de obra y director de ejecución de la obra, en su caso. <b>(B.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Certificado de la instalación térmica, en su caso, suscrito por el director de la instalación o instalador autorizado, registrado en el órgano competente de la comunidad autónoma de acuerdo con el RITE <b>(C.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Certificado de eficiencia energética obtenido una vez realizadas las actuaciones, realizado con el mismo programa reconocido de certificación que el utilizado para el Certificado INICIAL o PREVIO en su caso, con todos los elementos y el contenido requeridos en el Real Decreto 390/2021, de 1 de junio, firmado por técnico competente. <b>(D.zip)</b>	<input type="checkbox"/>
Resguardo de presentación en registro de CEE Final y/o Etiqueta. <b>(E.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, conforme a lo exigido en las bases y la resolución de concesión de la ayuda, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos. Esta memoria será realizada y suscrita por un técnico titulado competente autor del proyecto o de dirección de la ejecución de la actuación, indicando así mismo la fecha de conclusión de las actuaciones. En la misma se hará constar el cumplimiento de la normativa de obligado cumplimiento que le sea de aplicación. Se reflejarán claramente las modificaciones producidos desde la concesión <b>(F.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Reportaje fotográfico Final, preferentemente en color, de todas aquellas zonas afectadas por las actuaciones, así como de la fachada principal del edificio. <b>(G.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Declaración responsable que incluya detalle de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia. <b>(H.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Relación certificada y copia de los pedidos y/o contratos relativos a las actuaciones realizadas. <b>(I.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Relación certificada y copia de las facturas y de sus correspondientes justificantes bancarios de pago, correspondientes a la inversión realizada y que respondan al presupuesto y contratos presentados. <b>(J.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Para los proyectos con una ayuda concedida inferior a 100.000 euros y de manera opcional, podrá entregarse cuenta justificativa con aportación de justificantes de gasto, según lo previsto en el artículo 72 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, (modificado por el artículo 63 del RD Ley 26/2020 por el que se elevan los umbrales económicos previstos), con el alcance que será detallado en las correspondientes convocatorias de ayuda de las respectivas comunidades autónomas y las ciudades de Ceuta y Melilla. <b>(K.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
En caso de retirada de amianto, resolución de autorización del Plan de Trabajo con riesgo de amianto y certificado expedido por las instalaciones receptoras de los residuos en el cual quede acreditada la cantidad de residuos recibida y la identificación de la obra de la que proceden los mismos. <b>(L.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Concesión de licencia urbanística cuando sea precisa, Declaración responsable o autorización municipal análoga, indicando tipología y fecha de concesión. En el caso de Orden de Ejecución, resolución de archivo de la misma. <b>(M.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Certificados de las instalaciones, emitidos por instaladores autorizados, que se hayan visto afectados por la actuación subvencionable. <b>(N.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Si las obras no estaban iniciadas cuando se presentó la solicitud, certificado del inicio de las obras firmado por técnico titulado competente o acta de replanteo, firmada y fechada por director de la obra, empresa constructora y con el visto bueno de la propiedad <b>(O.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>

**Documentación a entregar en caso de Edificio Protegido con limitaciones sobre la envolvente:**

Certificado Final de consecución del ahorro mínimo de energía primaria no renovable y del cumplimiento de los valores límite de transmitancia térmica y de permeabilidad al aire, cuando proceda, establecidos en la tabla 3.1.1.a – HE1 y 3.1.3.a – HE1, del Documento Básico DB HE de Ahorro de energía del Código Técnico de la Edificación en aquellos elementos de la envolvente sobre los que se pueda intervenir. **(P.pdf)**

**ANEXOS MRR y Convocatoria**

Declaración relativa a justificación de las ayudas financiadas con el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia **(anexo\_8.pdf)**

**9.- Entidad bancaria:  Interesado/a  Agente o Gestor de Rehabilitación**

IBAN	Entidad	Oficina	D.C.	Número de Cuenta

En Madrid, a..... de..... de.....

**FIRMA**

Puede consultar la información referida al deber de información de protección de datos personales en las páginas siguientes

**DESTINATARIO**

Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Agricultura  
Dirección General de Vivienda y Rehabilitación

## Información sobre Protección de Datos (PRTR)

### 1. Responsable del tratamiento de sus datos

Responsable: CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE, VIVIENDA Y AGRICULTURA. Dirección General de Vivienda y Rehabilitación

Domicilio social: Consultar [www.comunidad.madrid/centros](http://www.comunidad.madrid/centros)

Contacto Delegado de Protección de Datos: [protecciondatosmambiente@madrid.org](mailto:protecciondatosmambiente@madrid.org)

### 2. ¿En qué actividad de tratamiento están incluidos mis datos personales y con qué fines se tratarán?

Ayudas en materia de vivienda y rehabilitación

En cumplimiento de lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales (RGPD), sus datos serán tratados para las siguientes finalidades:

Tramitación de los procedimientos de concesión de subvenciones relacionadas con las competencias de la DG, en materia de regeneración y renovación urbana, rehabilitación residencial, arquitectura y vivienda. Seguimiento y control de tales procedimientos.

### 3. ¿Cuál es la legitimación en la cual se basa la licitud del tratamiento?

RGPD 6.1.c) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento RGPD 6.1.E) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Ley 2/1995, de 8 de marzo, de subvenciones de la Comunidad de Madrid.

Reglamento 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo de 12 de febrero de 2021 por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia.

### 4. ¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

Puede ejercer, si lo desea, los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales, oponerse al mismo, solicitar en su caso la portabilidad de sus datos, así como a no ser objeto de una decisión individual basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles.

Según la Ley 39/2015, el RGPD y la Ley Orgánica 3/2018, puede ejercer sus derechos por [Registro Electrónico](#) o [Registro Presencial](#) o en los lugares y formas previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, preferentemente mediante el formulario de solicitud "[Ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales](#)".

### 5. Tratamientos que incluyen decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, con efectos jurídicos o relevantes.

No se realizan.

### 6. ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales? Los datos personales proporcionados se conservarán por el siguiente periodo:

Periodo indeterminado. Los datos se mantendrán durante el tiempo que es necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

**7. ¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?**

Intervención General, Tesorería General y otros órganos de la Comunidad de Madrid que participan en el procedimiento. Tribunales de Justicia, Tribunal de Cuentas, Defensor del Pueblo y otras Instituciones de control, especialmente de la AGE y órganos de la Unión Europea a efectos de auditoría y control de fondos estatales y europeos. Ayuntamientos, Entidades Colaboradoras y Ministerio de Fomento. Interesados en el procedimiento.

**8. Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento.**

Cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento explícito, tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

**9. Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control.** Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos <https://www.aepd.es> si no está conforme con el tratamiento que se hace de sus datos personales.

**10. Categoría de datos objeto de tratamiento.**

Datos de carácter identificativo, Características personales, Circunstancias sociales, económicos, financieros y de seguros.

**11. Fuente de la que procedan los datos.**

Interesado.

**12. Información adicional.** Pueden consultar la información adicional y detallada de la información y de la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos <https://www.aepd.es>, así como la información sobre el Registro de Actividades de Tratamiento del Responsable antes señalado en el siguiente enlace: [www.comunidad.madrid/protecciondedatos](http://www.comunidad.madrid/protecciondedatos).

Etiqueta del Registro

**Solicitud de subvención para mejora de la eficiencia energética en viviendas del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia Real Decreto 853/2021, de 5 de octubre - Programa 4 -**

**1.- Carácter del solicitante (Destinatario último)**

Tipología de solicitante	
En caso de persona física, Fecha nacimiento: (día/mes/año)	
En caso de empresa, Tipo de empresa(según 651/2014)	
¿Realiza actividad comercial o mercantil? (puede repercutir el IVA)	

**2.- Datos de la persona o entidad solicitante (Destinatario último. Datos del domicilio fiscal)**

NIF / NIE		Razón Social/Entidad	
Nombre		Apellido 1	Apellido 2
Tipo vía		Nombre vía	
Nº/Km:	Piso	Puerta	Código Postal
Provincia		Municipio	
Otros datos de localización			
Email		Teléfono 1	Teléfono 2

**3.- Datos de la persona o entidad representante (a efectos del procedimiento de solicitud de subvención)**

NIF / NIE		Razón Social/Entidad	
Nombre		Apellido 1	Apellido 2
Tipo vía		Nombre vía	
Nº/Km:	Piso	Puerta	Código Postal
Provincia		Municipio	
Otros datos de localización			
Email		Teléfono 1	Teléfono 2
¿Es un agente u oficina de rehabilitación? <input type="radio"/> Agente <input type="radio"/> Oficina <input type="radio"/> No			Denominación/Código:
Datos Persona de contacto en caso de NIF/NIE de persona jurídica			NIF/NIE
Nombre		Apellido 1	Apellido 2

**4- Medio de notificación**  Interesado/a  Representante (indique a quién desea que se envíe la notificación)

<input type="radio"/>	Deseo ser notificado/a de forma electrónica (si selecciona esta opción, debe tener una dirección electrónica habilitada en el Sistema de Notificaciones Electrónicas de la Comunidad de Madrid) Puede darse de alta accediendo a este enlace						
<input type="radio"/>	Deseo ser notificado/a por correo certificado						
	Tipo de vía		Nombre de vía				
	Número	Piso	Puerta		Código postal		
	Provincia		Municipio				

### 5.- Datos del representante legal, en su caso

NIF/NIE					
Nombre			Apellido 1		
Tipo vía			Nombre vía		
Nº/Km:		Piso		Puerta	Código Postal
Provincia			Municipio		
Email			Teléfono 1		Teléfono 2
Cargo Representante Legal					

### 6.- Localización de la vivienda sobre la que se presenta solicitud de ayuda:

Tipo vía		Nombre vía			Nº	
Bloque		Escalera		Piso		Letra
Código Postal		Otros datos			Localidad	
Ref. catastral vivienda						
Tipo de edificio		<input type="radio"/> Vivienda unifamiliar <input type="radio"/> Vivienda plurifamiliar				
Año de construcción						
Identificación fiscal del edificio al que pertenece(CIF Comunidad de propietarios)						
Identificación fiscal de la mancomunidad en su caso						
Zona Climática		<input type="radio"/> C3 h< 500 m				
		<input type="radio"/> D3 h< 950 m				
		<input type="radio"/> D2 h< 1000 m				
		<input type="radio"/> E1 h> 1000 m				
Superficie construida de la vivienda (m2)						

### 7.- Datos de la intervención:

Título de la Actuación		
Breve descripción de la actuación:		
Tipologías de actuación	<input type="checkbox"/> Eficiencia energética <input type="checkbox"/> Energías Renovables <input type="checkbox"/> Complementarias	
Existen en el edificio instalaciones de Energías Renovables preexistentes <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO		

### 8.- Datos energéticos: (Obtenidos de Certificados energéticos comparables, mismo programa)

<b>Certificado de eficiencia energética inicial</b> (Antes de la actuación subvencionable) Datos de calificación energética:			
Nº inscripción en Registro de CEE			Fecha Registro de CEE
Demanda energética anual de calefacción (kWh/m2 año)			
Demanda energética anual de refrigeración(kWh/m2 año)			
Demanda energética anual global de calefacción y refrigeración (kWh/m2 año)			
Consumo de energía primaria no renovable (kWh/m2 año)		Consumo de energía final Total (kWh/m2 año)	
Consumo de energía primaria no renovable (letra)			
Emisiones de CO2 (letra)		Emisiones de CO2 (KgCO2/m2 año)	
Superficie habitable (m2)			

Certificado de eficiencia energética final Datos de calificación energética obtenida:			
<input type="radio"/> Proyecto (previsto)		<input type="radio"/> Una vez finalizadas las obras (ejecutado)	
Nº inscripción en Registro de CEE		Fecha Registro de CEE	
Demanda energética anual de calefacción (kWh/m2 año)			
Demanda energética anual de refrigeración(kWh/m2 año)			
Demanda energética anual global de calefacción y refrigeración (kWh/m2 año)			
Consumo de energía primaria no renovable (kWh/m2 año)		Consumo de energía final total (kWh/m2 año)	
Consumo de energía primaria no renovable (letra)			
Emisiones de CO2 (letra)		Emisiones de CO2 (KgCO2/m2 año)	
Reducción Anual Estimada de Gases de Efecto Invernadero (Toneladas equivalente de CO2/año)			
Superficie habitable (m2)			
Porcentaje de ahorros y reducciones de consumo obtenidos:			
Porcentaje de ahorro de demanda de energía conjunta de calefacción y refrigeración (%)		Porcentaje de ahorro en consumo de energía primaria no renovable (%)	
Ahorro en consumo anual de energía primaria no renovable (MWh/año)		Ahorro en consumo anual de energía final (MWh/año)	
Programa de certificación reconocido utilizado:		Versión:	
Energías renovables			
Indicadores de productividad renovables	Capacidad operativa instalada para energía renovable ACTUAL (MW)		
	Capacidad operativa adicional instalada para energía renovable PREVISTO (MW)		
	Energía eléctrica generada y autoconsumida ACTUAL (KWh/año)		
	Energía eléctrica generada y autoconsumida PREVISTA (KWh/año)		

### 9.- Datos económicos:

	Base Imponible (€)	Total con IVA (€)
Coste estimado total		
Coste estimado subvencionable		
Subvención solicitada:		

### 10.- Otras subvenciones:

¿El destinatario ha solicitado otras ayudas para la misma actuación?  SI  NO

Incluidos los programas de ayudas 1, 3 y 5 regulados por el RD 853/2021 de 5 de octubre

Descripción y Nombre de los programas de ayuda	Organismo concedente	Importe de la ayuda solicitada o concedida( €)

**11.- Documentación requerida** (Estos documentos se aportaran cada uno de ellos en archivo independiente en formato PDF consignado con el código que aparece en cada uno de los puntos siguientes):

<b>Documentos que se aportan junto a la solicitud</b>	
<b>Documentación a entregar respecto a identificación, representación, habilitación y acuerdo/acta obras:</b>	
En todos los casos, si se actúa a través de representante se deberá aportar acta de nombramiento de representante, acuerdo de representación, escritura de poder o nota de encargo. Si se trata de una agente o gestor se atenderá al modelo y contenido mínimo descrito en la convocatoria. <b>(01.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
En caso de propietarios o usufructuarios únicos, administraciones públicas y los organismos y demás entidades de derecho público, así como las empresas públicas y sociedades mercantiles participadas, íntegra o mayoritariamente, por las administraciones públicas propietarias del inmueble deben aportar Nota simple que acredite la titularidad (antigüedad inferior a 18 meses). <b>(02.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Cuando el solicitante sea inquilino: acuerdo entre propietario y arrendatario para que el último solicite las ayudas, autorización del primero a este respecto. <b>(03.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Cuando el solicitante sea empresa: Declaración responsable de que la empresa no está en crisis de acuerdo con la definición de «empresa en crisis» que se establece en el apartado 18 del artículo 2 del Reglamento (UE) n.º 651/2014, de 17 de junio de 2014. <b>(5.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Documentación justificativa de que la intervención es subvencionable:</b>	
Proyecto de la actuación a realizar o en su defecto memoria justificativa de la actuación <b>(6.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Certificado de eficiencia energética de la vivienda <b>INICIAL</b> , con todos los elementos y el contenido requeridos en el Real Decreto 390/2021, de 1 de junio, firmado por técnico competente. Incluido el archivo informático del programa de certificación energética utilizado <b>(7.zip)</b>	<input type="checkbox"/>
Resguardo de presentación en registro de CEE Inicial y/o Etiqueta. <b>(8.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Certificado de eficiencia energética de la vivienda <b>PREVISTO</b> , realizado con el mismo programa reconocido de certificación que el utilizado para el Certificado INICIAL, con todos los elementos y el contenido requeridos en el Real Decreto 390/2021, de 1 de junio, firmado por técnico competente. Incluido el archivo informático del programa de certificación energética utilizado <b>(9.zip)</b>	<input type="checkbox"/>
Certificado de eficiencia energética de la vivienda <b>FINAL</b> , realizado con el mismo programa reconocido de certificación que el utilizado para el Certificado INICIAL, con todos los elementos y el contenido requeridos en el Real Decreto 390/2021, de 1 de junio, firmado por técnico. Incluido el archivo informático del programa de certificación energética utilizado <b>(10.zip)</b>	<input type="checkbox"/>
Resguardo de presentación en registro de CEE Final y/o Etiqueta (si las actuaciones ya han sido realizadas) <b>(11.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Contrato u oferta firmada y presupuesto desglosado por partidas, mediciones, precios unitarios y totales, con el IVA o el impuesto indirecto equivalente desglosado correspondiente y su aceptación expresa por parte del Destinatario último de la ayuda. <b>(12.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Si las obras están iniciadas, certificado del inicio de las obras firmado por técnico titulado competente o mención de la fecha en la memoria y en la DR. <b>(13.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Si las obras no están iniciadas, Declaración Responsable de no haber iniciado las obras. <b>(14.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Reportaje fotográfico, preferentemente en color, de todas aquellas zonas que se vayan a ver afectadas por las actuaciones de rehabilitación. <b>(15.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Certificación o volante de empadronamiento si no ha autorizado la consulta <b>(16.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Documentación a entregar en caso de tener otras subvenciones solicitadas o concedidas:</b>	
Declaración responsable relativa a todas las ayudas concedidas, especificando el cumplimiento de los límites establecidos. <b>(17.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
<b>ANEXOS MRR y Convocatoria</b>	
Declaración de cesión y tratamiento de datos PRTR <b>(anexo_2.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Declaración responsable, sobre el cumplimiento del principio de no causar un perjuicio significativo a alguno de los objetivos medioambientales (DNSH) y contribución a la circularidad <b>(anexo_3.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Declaración responsable sobre compromiso en relación con la ejecución con las actuaciones del PRTR y prevención del fraude <b>(anexo_4.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Declaración de conflicto de intereses (DACI) <b>(anexo_5.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Declaración de ayudas de Estado de minimis <b>(anexo_6.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Declaración responsable relativa al cumplimiento del Reglamento (UE) 651/2014, de 17 de junio, por el que se declaran determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado <b>(anexo_7.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>

Declaración responsable sobre cumplimiento de determinados requisitos, compromisos y plazos para obtener la condición de destinatario último en relación con la ejecución de las actuaciones del PRTR ( <b>anexo_11.pdf</b> )	<input type="checkbox"/>
La Comunidad de Madrid consultará, por medios electrónicos, los datos de los siguientes documentos (*):	
Copia del NIF del solicitante de la subvención (Propietario, Usufructuario, Arrendatario, Administraciones Públicas, etc)	
Copia NIF del representante autorizado	
Información catastral del edificio/viviendas.	
Certificado de estar al corriente de pago con la Seguridad Social (en la fase del procedimiento en que sea exigible según la normativa aplicable)	
Padrón municipal	

(\* ) Puede oponerse a la consulta por motivos que deberá justificar. En este caso, deberá aportar la documentación a cuya consulta se opone (artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas). Todo ello sin perjuicio de la potestad de verificación de la Administración.

Me opongo a la consulta de los siguientes datos por los motivos que se expresan a continuación:

## 12.- Datos tributarios

La Comunidad de Madrid consultará, por medios electrónicos, los datos de los siguientes documentos si lo autoriza expresamente. De lo contrario, deberá aportarlos al procedimiento.	Autorizo la consulta	No autorizo la consulta y apporto el documento
Certificado de estar al corriente de pago con la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT)(*)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> ( <b>18.pdf</b> )
Alta en el Impuesto de Actividades Económicas (IAE) (*)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> ( <b>19.pdf</b> )

(\*) En la fase del procedimiento en que sea exigible según la normativa aplicable.

El certificado de estar al corriente de pago con la Comunidad de Madrid se solicitará de oficio por el órgano gestor (artículo 29.5 de la Ley 9/1990, de 8 de noviembre, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid)

## 13.- Entidad bancaria: Interesado/a Agente o Gestor de Rehabilitación

IBAN	Entidad	Oficina	D.C.	Número de Cuenta

El firmante de la solicitud de la subvención reconoce que el destinatario último está informado de que los fondos para la subvención solicitada provienen de la Unión Europea "Next Generation EU".

El solicitante se compromete a conceder los derechos y los accesos necesarios que garanticen a la Comisión, OLAF, el Tribunal de Cuentas Europeo, la Fiscalía Europea, y las autoridades nacionales competentes el ejercicio de las competencias que les confiere el artículo 129.1 del Reglamento Financiero (UE, Euratom 2018/1046, del Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de julio de 2018.

En Madrid, a..... de..... de.....

**FIRMA**

Puede consultar la información referida al deber de información de protección de datos personales en las páginas siguientes

<b>DESTINATARIO</b>	Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Agricultura Dirección General de Vivienda y Rehabilitación
---------------------	--

## Información sobre Protección de Datos (PRTR)

### 1. Responsable del tratamiento de sus datos

Responsable: CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE, VIVIENDA Y AGRICULTURA. Dirección General de Vivienda y Rehabilitación

Domicilio social: Consultar [www.comunidad.madrid/centros](http://www.comunidad.madrid/centros)

Contacto Delegado de Protección de Datos: [protecciondatosmambiente@madrid.org](mailto:protecciondatosmambiente@madrid.org)

### 2. ¿En qué actividad de tratamiento están incluidos mis datos personales y con qué fines se tratarán?

Ayudas en materia de vivienda y rehabilitación

En cumplimiento de lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales (RGPD), sus datos serán tratados para las siguientes finalidades:

Tramitación de los procedimientos de concesión de subvenciones relacionadas con las competencias de la DG, en materia de regeneración y renovación urbana, rehabilitación residencial, arquitectura y vivienda. Seguimiento y control de tales procedimientos.

### 3. ¿Cuál es la legitimación en la cual se basa la licitud del tratamiento?

RGPD 6.1.c) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento RGPD 6.1.E) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Ley 2/1995, de 8 de marzo, de subvenciones de la Comunidad de Madrid.

Reglamento 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo de 12 de febrero de 2021 por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia.

### 4. ¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

Puede ejercer, si lo desea, los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales, oponerse al mismo, solicitar en su caso la portabilidad de sus datos, así como a no ser objeto de una decisión individual basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles.

Según la Ley 39/2015, el RGPD y la Ley Orgánica 3/2018, puede ejercer sus derechos por [Registro Electrónico](#) o [Registro Presencial](#) o en los lugares y formas previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, preferentemente mediante el formulario de solicitud "[Ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales](#)".

### 5. Tratamientos que incluyen decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, con efectos jurídicos o relevantes.

No se realizan.

### 6. ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales? Los datos personales proporcionados se conservarán por el siguiente periodo:

Periodo indeterminado. Los datos se mantendrán durante el tiempo que es necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

**7. ¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?**

Intervención General, Tesorería General y otros órganos de la Comunidad de Madrid que participan en el procedimiento. Tribunales de Justicia, Tribunal de Cuentas, Defensor del Pueblo y otras Instituciones de control, especialmente de la AGE y órganos de la Unión Europea a efectos de auditoría y control de fondos estatales y europeos. Ayuntamientos, Entidades Colaboradoras y Ministerio de Fomento. Interesados en el procedimiento.

**8. Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento.**

Cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento explícito, tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

**9. Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control.** Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos <https://www.aepd.es> si no está conforme con el tratamiento que se hace de sus datos personales.

**10. Categoría de datos objeto de tratamiento.**

Datos de carácter identificativo, Características personales, Circunstancias sociales, económicos, financieros y de seguros.

**11. Fuente de la que procedan los datos.**

Interesado.

**12. Información adicional.** Pueden consultar la información adicional y detallada de la información y de la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos <https://www.aepd.es>, así como la información sobre el Registro de Actividades de Tratamiento del Responsable antes señalado en el siguiente enlace: [www.comunidad.madrid/protecciondedatos](http://www.comunidad.madrid/protecciondedatos).

Etiqueta del Registro

**Justificación subvención concedida Obra Terminada, para mejora de la eficiencia energética en viviendas del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia Real Decreto 853/2021, de 5 de octubre - Programa 4 -**

Nº Expte: **10-PRV1-** .

**1.- Datos de la persona o entidad solicitante (Destinatario último. Datos del domicilio fiscal)**

NIF / NIE		Razón Social/Entidad	
Nombre	Apellido 1	Apellido 2	
Tipo vía		Nombre vía	
Nº/Km:	Piso	Puerta	Código Postal
Provincia		Municipio	
Otros datos de localización			
Email	Teléfono 1	Teléfono 2	

**2.- Datos de la persona o entidad representante (a efectos del procedimiento de solicitud de subvención)**

NIF / NIE		Razón Social/Entidad	
Nombre	Apellido 1	Apellido 2	
Tipo vía		Nombre vía	
Nº/Km:	Piso	Puerta	Código Postal
Provincia		Municipio	
Otros datos de localización			
Email	Teléfono 1	Teléfono 2	
¿Es un agente u oficina de rehabilitación? <input type="radio"/> Agente <input type="radio"/> Oficina <input type="radio"/> No			Denominación/Código:
Datos Persona de contacto en caso de NIF/NIE de persona jurídica			NIF/NIE
Nombre	Apellido 1	Apellido 2	

**3- Medio de notificación**  Interesado/a  Representante (indique a quién desea que se envíe la notificación)

<input type="radio"/>	Deseo ser notificado/a de forma electrónica (si selecciona esta opción, debe tener una dirección electrónica habilitada en el Sistema de Notificaciones Electrónicas de la Comunidad de Madrid) Puede darse de alta accediendo a este enlace		
<input type="radio"/>	Deseo ser notificado/a por correo certificado		
	Tipo de vía	Nombre de vía	
	Número	Piso	Puerta
	Provincia	Municipio	Código postal

**4.- Localización de la vivienda sobre la que se presenta solicitud de ayuda:**

Tipo vía	Nombre vía	Nº
Bloque	Escalera	Piso
Código Postal	Otros datos	Localidad
Ref. catastral vivienda		
Fecha de inicio de la ejecución real de la obra		
Fecha de finalización de la ejecución		

**5.- Datos energéticos: (Obtenidos de Certificado energético comparable, mismo programa de la solicitud)**

Certificado de eficiencia energética final Datos de calificación energética obtenida:			
Nº inscripción en Registro de CEE		Fecha Registro de CEE	
Demanda energética anual de calefacción (kWh/m2 año)			
Demanda energética anual de refrigeración(kWh/m2 año)			
Demanda energética anual global de calefacción y refrigeración (kWh/m2 año)			
Consumo de energía primaria no renovable (kWh/m2 año)		Consumo de energía final total (kWh/m2 año)	
Consumo de energía primaria no renovable (letra)			
Emisiones de CO2 (letra)		Emisiones de CO2 (KgCO2/m2 año)	
Reducción Anual Estimada de Gases de Efecto Invernadero (Toneladas equivalente de CO2/año)			
Superficie habitable (m2)			
Porcentaje de ahorros y reducciones de consumo obtenidos:			
Porcentaje de ahorro de demanda de energía conjunta de calefacción y refrigeración (%)		Porcentaje de ahorro en consumo de energía primaria no renovable (%)	
Ahorro en consumo anual de energía primaria no renovable (MWh/año)		Ahorro en consumo anual de energía final (MWh/año)	
Programa de certificación reconocido utilizado:		Versión:	
Energías renovables			
Indicadores de productividad renovables	Capacidad operativa adicional instalada para energía renovable EJECUTADO (MW)		
	Energía eléctrica generada y autoconsumida EJECUTADA (KWh/año)		

**6.- Datos económicos:**

	Base Imponible (€)	Total con IVA (€)
Coste Real total		
Coste Real subvencionable		
Subvención solicitada:		

**7.- Otras subvenciones:**

¿El destinatario ha solicitado otras ayudas para la misma actuación?  SI  NO

Incluidos los programas de ayudas 1, 3 y 5 regulados por el RD 853/2021 de 5 de octubre

Descripción y Nombre de los programas de ayuda	Organismo concedente	Importe de la ayuda solicitada o concedida( €)

**8.- Documentación requerida** (Estos documentos se aportaran cada uno de ellos en archivo independiente en formato PDF consignado con el código que aparece en cada uno de los puntos siguientes):

<b>Documentos que se aportan junto a la solicitud</b>	
<b>Documentación justificativa de la ejecución de las actuaciones:</b>	
Memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, conforme a lo exigido por estas bases y la resolución de concesión de la ayuda, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos. Esta memoria será realizada y suscrita por un técnico titulado competente, indicando así mismo la fecha de conclusión de las actuaciones. En la misma se hará constar el cumplimiento de la normativa de obligado cumplimiento que le sea de aplicación. Se reflejarán claramente los cambios producidos desde la concesión de la ayuda, en su caso. <b>(A.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Certificado de la instalación térmica, en su caso, suscrito por el director de la instalación o instalador autorizado, registrado en el órgano competente de la comunidad autónoma de acuerdo con el RITE <b>(B.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Certificado de eficiencia energética de la vivienda obtenido una vez realizadas las actuaciones, realizado con el mismo programa reconocido de certificación que el utilizado para el Certificado INICIAL, con todos los elementos y el contenido requeridos en el Real Decreto 390/2021, de 1 de junio, firmado por técnico competente. <b>(C.zip)</b>	<input type="checkbox"/>
Resguardo de presentación en registro de CEE Final y/o Etiqueta. <b>(D.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Reportaje fotográfico Final, preferentemente en color, de todas aquellas zonas afectadas por las actuaciones. <b>(E.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Declaración responsable, en su caso, que incluya detalle de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia. <b>(F.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Relación y copia de las facturas y de sus correspondientes justificantes bancarios de pago, correspondientes a la inversión realizada y que respondan al presupuesto y contratos presentados. <b>(G.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
<b>ANEXOS MRR y Convocatoria</b>	
Declaración relativa a justificación de las ayudas financiadas con el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia <b>(anexo_8.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>

**9.- Entidad bancaria: O Interesado/a O Agente o Gestor de Rehabilitación**

IBAN	Entidad	Oficina	D.C.	Número de Cuenta

En Madrid, a..... de..... de.....

<b>FIRMA</b>

Puede consultar la información referida al deber de información de protección de datos personales en las páginas siguientes

<b>DESTINATARIO</b>	Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Agricultura Dirección General de Vivienda y Rehabilitación
---------------------	--

## Información sobre Protección de Datos (PRTR)

### 1. Responsable del tratamiento de sus datos

Responsable: CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE, VIVIENDA Y AGRICULTURA. Dirección General de Vivienda y Rehabilitación

Domicilio social: Consultar [www.comunidad.madrid/centros](http://www.comunidad.madrid/centros)

Contacto Delegado de Protección de Datos: [protecciondatosmambiente@madrid.org](mailto:protecciondatosmambiente@madrid.org)

### 2. ¿En qué actividad de tratamiento están incluidos mis datos personales y con qué fines se tratarán?

Ayudas en materia de vivienda y rehabilitación

En cumplimiento de lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales (RGPD), sus datos serán tratados para las siguientes finalidades:

Tramitación de los procedimientos de concesión de subvenciones relacionadas con las competencias de la DG, en materia de regeneración y renovación urbana, rehabilitación residencial, arquitectura y vivienda. Seguimiento y control de tales procedimientos.

### 3. ¿Cuál es la legitimación en la cual se basa la licitud del tratamiento?

RGPD 6.1.c) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento RGPD 6.1.E) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Ley 2/1995, de 8 de marzo, de subvenciones de la Comunidad de Madrid.

Reglamento 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo de 12 de febrero de 2021 por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia.

### 4. ¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

Puede ejercer, si lo desea, los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales, oponerse al mismo, solicitar en su caso la portabilidad de sus datos, así como a no ser objeto de una decisión individual basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles.

Según la Ley 39/2015, el RGPD y la Ley Orgánica 3/2018, puede ejercer sus derechos por [Registro Electrónico](#) o [Registro Presencial](#) o en los lugares y formas previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, preferentemente mediante el formulario de solicitud "[Ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales](#)".

### 5. Tratamientos que incluyen decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, con efectos jurídicos o relevantes.

No se realizan.

### 6. ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales? Los datos personales proporcionados se conservarán por el siguiente periodo:

Periodo indeterminado. Los datos se mantendrán durante el tiempo que es necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

**7. ¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?**

Intervención General, Tesorería General y otros órganos de la Comunidad de Madrid que participan en el procedimiento. Tribunales de Justicia, Tribunal de Cuentas, Defensor del Pueblo y otras Instituciones de control, especialmente de la AGE y órganos de la Unión Europea a efectos de auditoría y control de fondos estatales y europeos. Ayuntamientos, Entidades Colaboradoras y Ministerio de Fomento. Interesados en el procedimiento.

**8. Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento.**

Cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento explícito, tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

**9. Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control.** Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos <https://www.aepd.es> si no está conforme con el tratamiento que se hace de sus datos personales.

**10. Categoría de datos objeto de tratamiento.**

Datos de carácter identificativo, Características personales, Circunstancias sociales, económicos, financieros y de seguros.

**11. Fuente de la que procedan los datos.**

Interesado.

**12. Información adicional.** Pueden consultar la información adicional y detallada de la información y de la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos <https://www.aepd.es>, así como la información sobre el Registro de Actividades de Tratamiento del Responsable antes señalado en el siguiente enlace: [www.comunidad.madrid/protecciondedatos](http://www.comunidad.madrid/protecciondedatos).

Etiqueta del Registro

**Solicitud de subvención a la elaboración del libro del edificio existente para la rehabilitación y la redacción de proyectos de rehabilitación del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia Real Decreto 853/2021, de 5 de octubre - Programa 5**

**1.- Carácter del solicitante (Destinatario último)**

Tipología de solicitante			
En caso de persona física, Fecha nacimiento: (día/mes/año)			
En caso de empresa, Tipo de empresa(según 651/2014)			
¿Realiza actividad comercial o mercantil? (puede repercutir el IVA)			

**2.- Datos de la persona o entidad solicitante (Destinatario último. Datos del domicilio fiscal)**

NIF / NIE				Razón Social/Entidad			
Nombre			Apellido 1			Apellido 2	
Tipo vía				Nombre vía			
Nº/Km:		Piso		Puerta		Código Postal	
Provincia				Municipio			
Otros datos de localización							
Email				Teléfono 1			Teléfono 2

**3.- Datos de la persona o entidad representante (a efectos del procedimiento de solicitud de subvención)**

NIF / NIE				Razón Social/Entidad			
Nombre			Apellido 1			Apellido 2	
Tipo vía				Nombre vía			
Nº/Km:		Piso		Puerta		Código Postal	
Provincia				Municipio			
Otros datos de localización							
Email				Teléfono 1			Teléfono 2
¿Es un agente u oficina de rehabilitación? <input type="radio"/> Agente <input type="radio"/> Oficina <input type="radio"/> No						Denominación/Código:	
Datos Persona de contacto en caso de NIF/NIE de persona jurídica						NIF/NIE	
Nombre			Apellido 1			Apellido 2	

**4- Medio de notificación**     Interesado/a     Representante (indique a quién desea que se envíe la notificación)

<input type="radio"/>	Deseo ser notificado/a de forma electrónica (si selecciona esta opción, debe tener una dirección electrónica habilitada en el Sistema de Notificaciones Electrónicas de la Comunidad de Madrid) Puede darse de alta accediendo a este enlace						
<input type="radio"/>	Deseo ser notificado/a por correo certificado						
	Tipo de vía				Nombre de vía		
	Número		Piso		Puerta		Código postal
	Provincia				Municipio		

### 5.- Datos del representante legal, en su caso

NIF/NIE					
Nombre			Apellido 1		
Tipo vía			Nombre vía		
Nº/Km:		Piso		Puerta	Código Postal
Provincia			Municipio		
Email			Teléfono 1		Teléfono 2
Cargo Representante Legal					

### 6.- Edificio objeto de la actuación sobre la que se presenta solicitud de ayuda para Libro o Proyecto:

Tipo vía		Nombre vía			Nº	
Código Postal		Otros datos			Localidad	
Ref. catastral Parcela						
Ref. catastral parcelas secundarias separadas por “,” comas						
Tipo de edificio	<input type="radio"/> Edificio de uso predominantemente vivienda residencial colectiva (Edificio) <input type="radio"/> Vivienda unifamiliar					
Año de construcción						
Zona Climática	<input type="radio"/> C3 h< 500 m					
	<input type="radio"/> D3 h< 950 m					
	<input type="radio"/> D2 h< 1000 m					
	<input type="radio"/> E1 h> 1000 m					
Nº de viviendas del edificio						
Superficie construida destinada a vivienda del edificio (m2)						
Nº de locales						
Superficie construida total del edificio (m2)						
Nº plantas sobre rasante (Baja +n) n + 1=						
Dispone de ITE <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	Dispone de Informe de Evaluación del Edificio (IEE) <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO					

### 7.- Datos de la Actuación:

¿Qué subvención o subvenciones solicita?	<input type="checkbox"/> Solicita subvención para los honorarios del <b>libro del edificio</b> existente elaborado que adjunta.	
	<input type="checkbox"/> Solicita subvención para los honorarios del <b>proyecto de rehabilitación</b> del edificio	<input type="radio"/> Proyecto ya redactado que adjunta. <input type="radio"/> Memoria Justificativa (el Proyecto se entregará en plazo máximo de tres meses desde la notificación de la concesión).
Fecha de Inicio (encargo)		
Fecha de Finalización (firma)		
Título de la Actuación		
Breve descripción de la actuación:		
Tipologías de actuación	<input type="checkbox"/> Eficiencia energética <input type="checkbox"/> Energías Renovables <input type="checkbox"/> Complementarias	
Existen en el edificio instalaciones de Energías Renovables preexistentes	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	

### 8.-Datos del técnico redactor del libro del edificio o del proyecto

NIF / NIE					
Nombre	Apellido 1		Apellido 2		
Tipo vía			Nombre vía		
Nº/Km:	Piso		Puerta	Código Postal	
Municipio			Otros datos de localización		
Email	Teléfono 1		Teléfono 2		
Titulación	NºColegiado		Col. Profe.		

### 9.-Datos energéticos: (Obtenidos de Certificados energéticos comparables, mismo programa)

Certificado de eficiencia energética inicial (Antes de la actuación) Datos de calificación energética:			
Nº inscripción en Registro de CEE			Fecha Registro de CEE
Demanda energética anual de calefacción (kWh/m2 año)			
Demanda energética anual de refrigeración(kWh/m2 año)			
Demanda energética anual global de calefacción y refrigeración (kWh/m2 año)			
Consumo de energía primaria no renovable (kWh/m2 año)	Consumo de energía final Total (kWh/m2 año)		
Consumo de energía primaria no renovable (letra)			
Emisiones de CO2 (letra)		Emisiones de CO2 (KgCO2/m2 año)	
Certificado de eficiencia energética final Datos de calificación energética Proyecto (previsto):			
Demanda energética anual de calefacción (kWh/m2 año)			
Demanda energética anual de refrigeración(kWh/m2 año)			
Demanda energética anual global de calefacción y refrigeración (kWh/m2 año)			
Consumo de energía primaria no renovable (kWh/m2 año)	Consumo de energía final total (kWh/m2 año)		
Consumo de energía primaria no renovable (letra)			
Emisiones de CO2 (letra)		Emisiones de CO2 (KgCO2/m2 año)	
Porcentaje de ahorros y reducciones de consumo obtenidos: Proyecto (previsto):			
Porcentaje de ahorro de demanda de energía conjunta de calefacción y refrigeración (%)		Porcentaje de ahorro en consumo de energía primaria no renovable (%)	
Programa de certificación reconocido utilizado:			Versión:

### 10.- Datos económicos:

¿Se va a solicitar <b>anticipo</b> de la subvención para el PROYECTO DE REHABILITACIÓN si resulta beneficiario?	<input type="radio"/> SI, solicita pago anticipado y presenta Memoria Justificativa y Encargo . <input type="radio"/> NO.	
	Base Imponible (€)	Total con IVA (€)
Coste subvencionable Libro del Edificio		
Subvención solicitada Libro del Edificio:		
Coste subvencionable Proyecto		
Subvención solicitada Proyecto:		

## 11.- Otras subvenciones:

¿El destinatario ha solicitado otras ayudas para la misma actuación?  SI  NO

Incluidos los programas de ayudas 1, 3 y 4 regulados por el RD 853/2021 de 5 de octubre

Descripción y Nombre de los programas de ayuda	Organismo concedente	Importe de la ayuda solicitada o concedida( €)

**12.- Documentación requerida** (Estos documentos se aportaran cada uno de ellos en archivo independiente en formato PDF indexado, consignado con el código que aparece en cada uno de los puntos siguientes):

<b>Documentos que se aportan junto a la solicitud</b>	
<b>Documentación a entregar respecto a identificación, representación, habilitación y acuerdo:</b>	
<b>En todos los casos</b> , si se actúa a través de <u>representante</u> se deberá aportar acta de nombramiento de representante, acuerdo de representación, escritura de poder o nota de encargo. Si se trata de una agente o gestor se atenderá al modelo y contenido mínimo descrito en la convocatoria. <b>(01.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
<b>En caso de comunidades de Propietarios, agrupaciones de comunidades de propietarios y cooperativas</b> (artículo 396 del Código Civil): certificado del secretario o secretario-administrador que refleje el Acuerdo de la Junta de Propietarios de aprobación del contrato de servicios para la elaboración del libro del edificio existente para la rehabilitación y/o el proyecto de rehabilitación integral del edificio con el visto bueno del presidente, así como aprobación de solicitud de la subvención. En caso de que los locales de uso diferente a vivienda participen en los costes, identificación de los mismos. <b>(02.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Los propietarios que, de forma agrupada, sean propietarios de edificios que reúnan los requisitos establecidos por el artículo 396 del Código Civil y no hubiesen otorgado el título constitutivo de propiedad horizontal:</b> Relación de los propietarios y autorización a la consulta NIF + nota simple + Compromisos de ejecución asumidos por cada uno de ellos y el importe de subvención a aplicarle. <b>(03.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Los propietarios que, de forma agrupada, sean propietarios de edificios que reúnan los requisitos establecidos por el artículo 396 del Código Civil y no hubiesen otorgado el título constitutivo de propiedad horizontal:</b> Acuerdo aprobación obras. <b>(04.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
<b>En caso de propietarios únicos, administraciones públicas y los organismos y demás entidades de derecho público, así como las empresas públicas y sociedades mercantiles participadas, íntegra o mayoritariamente</b> , por las administraciones públicas propietarias del inmueble deben aportar Nota simple que acredite la titularidad (antigüedad inferior a 18 meses). <b>(05.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Cuando el solicitante sea empresa:</b> Declaración responsable de que la empresa no está en crisis de acuerdo con la definición de «empresa en crisis» que se establece en el apartado 18 del artículo 2 del Reglamento (UE) n.º 651/2014, de 17 de junio de 2014. <b>(06.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Documentación justificativa de que los honorarios técnicos son subvencionables:</b>	
Encargo de servicios profesionales, con el importe de honorarios y el IVA desglosado, y su aceptación expresa por el propietario, comunidad de propietarios o destinatario último. <b>(07.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Certificado de eficiencia energética del edificio existente <b>INICIAL</b> , realizado con programa reconocido de certificación, con todos los elementos y el contenido requeridos en el Real Decreto 390/2021, de 1 de junio, firmado por técnico competente. Incluido el archivo informático del programa de certificación energética utilizado <b>(08.zip)</b>	<input type="checkbox"/>
Resguardo de presentación en registro de CEE Inicial y/o Etiqueta. <b>(09.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Declaración Responsable, firmada por el técnico redactor, de la viabilidad urbanística de la intervención propuesta. <b>(10.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Documentación a entregar en caso de solicitar honorarios por Libro del edificio existente</b>	
Libro del edificio existente para la rehabilitación, con los requisitos básicos definidos en la Ley 38/1999 y la orden de la convocatoria, con la conformidad del destinatario último <b>(11.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Informe de evaluación de edificio (IEE) si ha sido necesaria su elaboración por no disponer del mismo. <b>(12.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Relación y copia de las facturas y de sus correspondientes justificantes bancarios de pago, correspondientes a la inversión realizada y que respondan al presupuesto y contratos presentados <b>(13.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Documentación a entregar en caso de solicitar honorarios por Proyecto rehabilitación ya redactado</b>	
Proyecto de rehabilitación integral del edificio, cumpliendo los requisitos de la Orden de Bases de la convocatoria con la conformidad del destinatario último <b>(14.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>

Certificado de eficiencia energética del edificio existente de <b>PROYECTO</b> realizado con el mismo programa reconocido de certificación que el utilizado para el Certificado INICIAL, con todos los elementos y el contenido requeridos en el Real Decreto 390/2021, de 1 de junio, firmado por técnico competente, que contemple las actuaciones proyectadas. Incluido el archivo informático del programa de certificación energética utilizado <b>(15.zip)</b>	<input type="checkbox"/>
Reportaje fotográfico, preferentemente en color, de todas aquellas zonas que se vayan a ver afectadas por las actuaciones de rehabilitación, así como de la fachada principal del edificio. <b>(16.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Relación y copia de las facturas y de sus correspondientes justificantes bancarios de pago, correspondientes a la inversión realizada y que respondan al presupuesto y contratos presentados <b>(17.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Documentación a entregar en caso de solicitar honorarios por Proyecto rehabilitación sin redactar</b>	
Memoria justificativa de la actuación propuesta. Con el contenido mínimo descrito en la Orden de Bases de la convocatoria, con la conformidad del destinatario último. <b>(18.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Documentación a entregar en los 2 casos anteriores. (Proyecto de rehabilitación)</b>	
Declaración Responsable, firmada por el técnico redactor, del cumplimiento de que el diseño del edificio y las técnicas de construcción contribuyen a la circularidad y, en particular, que evalúen, haciendo referencia a la ISO 20887 <b>(19.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Declaración responsable, firmada por el técnico redactor, de cumplimiento del principio de “no causar un perjuicio significativo al medio ambiente”, en el sentido establecido en el apartado 6) del artículo 2 del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo y del Consejo de 12 de febrero de 2021 <b>(20.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Documentación a entregar en caso de Edificio de tipología residencial colectiva.</b>	
Relación detallada de las superficies de las viviendas, así como locales y cualquier otro tipo de anejos como garajes o trasteros u otros usos compatibles, con indicación de su superficie construida, referido al estado existente y resultante de la rehabilitación, en su caso, que justifique que al menos el 50 % de su superficie construida sobre rasante, excluida la planta baja o plantas inferiores si tiene o tienen otros usos compatibles, tenga uso residencial de vivienda con identificación de todas las <b>referencias catastrales. (21.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Documentación a entregar en caso de tener otras subvenciones solicitadas o concedidas:</b>	
Declaración responsable relativa a todas las ayudas concedidas, especificando el cumplimiento de los límites establecidos. <b>(22.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
<b>ANEXOS MRR y Convocatoria</b>	
Declaración de cesión y tratamiento de datos PRTR <b>(anexo_2.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Declaración responsable, sobre el cumplimiento del principio de no causar un perjuicio significativo a alguno de los objetivos medioambientales (DNSH) y contribución a la circularidad <b>(anexo_3.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Declaración responsable sobre compromiso en relación con la ejecución con las actuaciones del PRTR y prevención del fraude <b>(anexo_4.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Declaración de conflicto de intereses (DACI) <b>(anexo_5.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Declaración de ayudas de Estado de minimis <b>(anexo_6.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Declaración responsable relativa al cumplimiento del Reglamento (UE) 651/2014, de 17 de junio, por el que se declaran determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado <b>(anexo_7.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>
Declaración responsable sobre cumplimiento de determinados requisitos, compromisos y plazos para obtener la condición de destinatario último en relación con la ejecución de las actuaciones del PRTR <b>(anexo_11.pdf)</b>	<input type="checkbox"/>

La Comunidad de Madrid consultará, por medios electrónicos, los datos de los siguientes documentos (\*):

Copia del NIF del solicitante de la subvención (Comunidades de Propietarios, propietarios únicos, Sociedades, Administraciones Públicas, etc)
Copia NIF del representante autorizado
Información catastral del edificio/viviendas.
Certificado de estar al corriente de pago con la Seguridad Social (en la fase del procedimiento en que sea exigible según la normativa aplicable)

(\*) Puede oponerse a la consulta por motivos que deberá justificar. En este caso, deberá aportar la documentación a cuya consulta se opone (artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas). Todo ello sin perjuicio de la potestad de verificación de la Administración.

Me opongo a la consulta de los siguientes datos por los motivos que se expresan a continuación:

## 12.- Datos tributarios

La Comunidad de Madrid consultará, por medios electrónicos, los datos de los siguientes documentos si lo autoriza expresamente. De lo contrario, deberá aportarlos al procedimiento.	Autorizo la consulta	No autorizo la consulta y apporto el documento
Certificado de estar al corriente de pago con la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT)(*)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> <b>(23.pdf)</b>
Alta en el Impuesto de Actividades Económicas (IAE) (*)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> <b>(24.pdf)</b>

(\*) En la fase del procedimiento en que sea exigible según la normativa aplicable.

El certificado de estar al corriente de pago con la Comunidad de Madrid se solicitará de oficio por el órgano gestor (artículo 29.5 de la Ley 9/1990, de 8 de noviembre, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid)

## 13.- Entidad bancaria: Interesado/a Agente o Gestor de Rehabilitación

IBAN	Entidad	Oficina	D.C.	Número de Cuenta

El firmante de la solicitud de la subvención reconoce que el destinatario último está informado de que los fondos para la subvención solicitada provienen de la **Unión Europea** mecanismo **“Next Generation EU”**

El solicitante se compromete a conceder los derechos y los accesos necesarios que garanticen a la Comisión, OLAF, el Tribunal de Cuentas Europeo, la Fiscalía Europea, y las autoridades nacionales competentes el ejercicio de las competencias que les confiere el artículo 129.1 del Reglamento Financiero (UE, Euratom 2018/1046, del Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de julio de 2018.

En Madrid, a..... de..... de.....

FIRMA

Puede consultar la información referida al deber de información de protección de datos personales en las páginas siguientes

<b>DESTINATARIO</b>	Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Agricultura Dirección General de Vivienda y Rehabilitación
---------------------	--

## Información sobre Protección de Datos (PRTR)

### 1. Responsable del tratamiento de sus datos

Responsable: CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE, VIVIENDA Y AGRICULTURA. Dirección General de Vivienda y Rehabilitación

Domicilio social: Consultar [www.comunidad.madrid/centros](http://www.comunidad.madrid/centros)

Contacto Delegado de Protección de Datos: [protecciondatosmambiente@madrid.org](mailto:protecciondatosmambiente@madrid.org)

### 2. ¿En qué actividad de tratamiento están incluidos mis datos personales y con qué fines se tratarán?

Ayudas en materia de vivienda y rehabilitación

En cumplimiento de lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales (RGPD), sus datos serán tratados para las siguientes finalidades:

Tramitación de los procedimientos de concesión de subvenciones relacionadas con las competencias de la DG, en materia de regeneración y renovación urbana, rehabilitación residencial, arquitectura y vivienda. Seguimiento y control de tales procedimientos.

### 3. ¿Cuál es la legitimación en la cual se basa la licitud del tratamiento?

RGPD 6.1.c) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento RGPD 6.1.E) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Ley 2/1995, de 8 de marzo, de subvenciones de la Comunidad de Madrid.

Reglamento 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo de 12 de febrero de 2021 por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia.

### 4. ¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

Puede ejercer, si lo desea, los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales, oponerse al mismo, solicitar en su caso la portabilidad de sus datos, así como a no ser objeto de una decisión individual basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles.

Según la Ley 39/2015, el RGPD y la Ley Orgánica 3/2018, puede ejercer sus derechos por [Registro Electrónico](#) o [Registro Presencial](#) o en los lugares y formas previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, preferentemente mediante el formulario de solicitud "[Ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales](#)".

### 5. Tratamientos que incluyen decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, con efectos jurídicos o relevantes.

No se realizan.

### 6. ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales? Los datos personales proporcionados se conservarán por el siguiente periodo:

Periodo indeterminado. Los datos se mantendrán durante el tiempo que es necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

**7. ¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?**

Intervención General, Tesorería General y otros órganos de la Comunidad de Madrid que participan en el procedimiento. Tribunales de Justicia, Tribunal de Cuentas, Defensor del Pueblo y otras Instituciones de control, especialmente de la AGE y órganos de la Unión Europea a efectos de auditoría y control de fondos estatales y europeos. Ayuntamientos, Entidades Colaboradoras y Ministerio de Fomento. Interesados en el procedimiento.

**8. Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento.**

Cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento explícito, tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

**9. Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control.** Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos <https://www.aepd.es> si no está conforme con el tratamiento que se hace de sus datos personales.

**10. Categoría de datos objeto de tratamiento.**

Datos de carácter identificativo, Características personales, Circunstancias sociales, económicos, financieros y de seguros.

**11. Fuente de la que procedan los datos.**

Interesado.

**12. Información adicional.** Pueden consultar la información adicional y detallada de la información y de la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos <https://www.aepd.es>, así como la información sobre el Registro de Actividades de Tratamiento del Responsable antes señalado en el siguiente enlace: [www.comunidad.madrid/protecciondedatos](http://www.comunidad.madrid/protecciondedatos).