

**Gerencia Asistencial de  
Atención Primaria**

**MEMORIA 2023**



**Comunidad  
de Madrid**

# MEMORIA ANUAL DE ACTIVIDAD DE LA GERENCIA ASISTENCIAL DE ATENCIÓN PRIMARIA AÑO 2023



CONSEJERÍA DE SANIDAD  
VICECONSEJERÍA DE SANIDAD  
DIRECCIÓN GENERAL ASISTENCIAL  
GERENCIA ASISTENCIAL DE ATENCIÓN PRIMARIA

Coordina:

Unidad de Apoyo de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria

© Comunidad de Madrid

Edita: Servicio Madrileño de Salud

Edición electrónica



## ÍNDICE

|   |           |
|---|-----------|
| <b>PRESENTACIÓN</b>   | <b>6</b>  |
| <b>1. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA</b>                           | <b>8</b>  |
| <b>2. ÁMBITO DE ACTUACIÓN</b>                               | <b>10</b> |
| <b>3. ACCESIBILIDAD</b>                                     | <b>15</b> |
| POBLACIÓN DISTINTA ATENDIDA                                 | 15        |
| SISTEMAS ALTERNATIVOS DE CITA                               | 15        |
| CENTRO DE ATENCIÓN TELEFÓNICA DE ATENCIÓN PRIMARIA (CAT-AP) | 16        |
| <b>4. LIBRE ELECCIÓN</b>                                    | <b>19</b> |
| <b>5. ACTIVIDAD</b>   | <b>20</b> |
| ACTIVIDAD ASISTENCIAL                                       | 20        |
| ECOGRAFÍA EN ATENCIÓN PRIMARIA                              | 24        |
| ACTIVIDAD NO ASISTENCIAL                                    | 26        |
| <b>6. CARTERA DE SERVICIOS</b>                              | <b>27</b> |
| <b>7. RECURSOS HUMANOS</b>                                  | <b>37</b> |
| PLANTILLA   | 37        |
| ORIENTACIÓN A LOS PROFESIONALES                             | 40        |
| CONTRATACIÓN Y NÓMINAS                                      | 43        |
| UNIDAD DE BOLSA   | 44        |
| TRAMITACIONES ADMINISTRATIVAS                               | 44        |
| SERVICIO JURÍDICO   | 54        |
| ABSENTISMO LABORAL  | 55        |
| HITOS EN ATENCIÓN PRIMARIA DURANTE 2023                     | 63        |
| OTRAS ACCIONES  | 77        |
| <b>8. RECURSOS MATERIALES</b>                               | <b>82</b> |
| INVENTARIO DE RECURSOS                                      | 82        |
| GESTIÓN DE MANTENIMIENTO, OBRAS Y SERVICIOS GENERALES       | 83        |
| SERVICIOS GENERALES   | 88        |
| INVERSIONES   | 94        |
| GESTIÓN MEDIAMBIENTAL GAAP                                  | 96        |



|   |            |
|---|------------|
| UNIDAD DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURAS                   | 99         |
| RELACIÓN DE CENTROS                                     | 105        |
| <b>9. CONTINUIDAD ASISTENCIAL</b>                       | <b>126</b> |
| SOLICITUDES DE LABORATORIO, RADIOLOGÍA E INTERCONSULTAS | 126        |
| <b>10. GESTIÓN DE CALIDAD</b>                           | <b>127</b> |
| IMPLANTACIÓN DE MODELOS DE GESTIÓN DE CALIDAD           | 127        |
| CUIDADOS DE ENFERMERÍA                                  | 127        |
| EFFECTIVIDAD CLÍNICA                                    | 128        |
| USO EFICIENTE DE LOS MEDICAMENTOS                       | 129        |
| SEGURIDAD DEL PACIENTE Y GESTIÓN DE RIESGOS SANITARIOS  | 129        |
| RECLAMACIONES, SUGERENCIAS Y AGRADECIMIENTOS            | 130        |
| ENCUESTA SOBRE CALIDAD DE VIDA LABORAL                  | 130        |
| <b>11. GESTIÓN ECONÓMICA, CONTRATACIÓN Y COMPRAS</b>    | <b>132</b> |
| GASTO REAL  | 132        |
| PRESUPUESTOS DE GASTOS                                  | 134        |
| PRESUPUESTO DE INGRESOS                                 | 142        |
| INVERSIONES   | 146        |
| CONTABILIDAD ANALÍTICA                                  | 154        |
| UNIDAD DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA                   | 157        |
| UNIDAD DE EXPEDIENTES                                   | 165        |
| UNIDAD DE APROVISIONAMIENTO                             | 169        |
| UNIDAD DE ALMACENES                                     | 176        |
| UNIDAD DE SISTEMAS                                      | 183        |
| MATERIAL ESPECIAL DE PRESCRIPCIÓN HOSPITALARIA:         | 187        |
| <b>12. SISTEMAS DE INFORMACIÓN</b>                      | <b>189</b> |
| APLICACIONES  | 189        |
| <b>13. FORMACIÓN</b>                                    | <b>195</b> |
| PLAN DE FORMACIÓN CONTINUADA                            | 195        |
| FORMACIÓN DE ESPECIALISTAS                              | 196        |
| FORMACIÓN DE ESTUDIANTES                                | 197        |
| <b>14. INVESTIGACIÓN</b>                                | <b>198</b> |

## PRESENTACIÓN

Analizar la memoria de 2023 nos da la oportunidad de reflexionar sobre lo que hemos realizado, si hemos alcanzado nuestros objetivos y aquello que podemos mejorar.

Tenemos una población creciente, 6.916.735 personas con Tarjeta Sanitaria Individual (TSI) en la Comunidad de Madrid, con unos servicios crecientes, como el cribado poblacional del cáncer de cérvix (CERVICAM) o la ampliación de la Cartera de Servicios de Salud Bucodental.

Uno de los objetivos de la Gerencia, al igual que en los últimos años, ha sido la mejora de la accesibilidad, para lo cual se han afianzado las figuras implementadas en años recientes, como los referentes de accesibilidad en las direcciones asistenciales, el Centro de Atención Telefónica de Atención Primaria (CAT-AP), las Unidades de Atención a Residencias (UAR) y el programa ATENTO, de atención farmacéutica, además de toda la estructura de gestión de la demanda.

Conseguimos dar respuesta con casi 50 millones de consultas, incrementando los recursos humanos en 785 personas en 2023 y mejorando las retribuciones: aplicación de Tarjeta Sanitaria Atendida (TSA), atención domiciliaria de enfermería, ruralidad, y, a partir de los acuerdos del 3 de mayo, por categoría deficitaria, turno de tarde o consultas de absorción de la demanda.

Se han abordado cambios producidos por los procesos de estabilización, movilidad interna, traslados y oferta pública de empleo, circunstancias que influyen en la organización de la Atención Primaria, a la vez que mejoran la situación de los profesionales.

Durante 2023 se han aumentado las plazas de especialistas en formación de Atención Familiar y Comunitaria y se han formado en Atención Primaria 5.659 estudiantes, fundamentalmente universitarios. También seguimos incrementado el número de profesionales que realizan actividad investigadora.

Se ha realizado la apertura de nuevos centros, Sevilla La Nueva, Las Tablas, Navalcarnero II y Parque Oeste y estamos trabajando en la construcción de 17 más.



También se han mejorado instalaciones obsoletas y aplicado mejoras en la sostenibilidad de las instalaciones.

Hemos trabajado para mejorar la capacidad resolutive de los profesionales, con la compra de nuevos equipamientos, acompañados de formación, renovación de ecógrafos, acceso a pruebas de diagnóstico rápido en los centros de salud e incremento del catálogo de pruebas diagnósticas hospitalarias.

A lo largo del año hemos conseguido la recertificación de Madrid Excelente, y llevado a cabo una autoevaluación EFQM, obteniendo el sello 400, única Gerencia de Atención Primaria que lo ha conseguido, con la colaboración de un gran número de profesionales, asistenciales y de estructura.

Seguimos trabajando para conocer la experiencia del paciente y en el desarrollo del Plan de Comunicación interna. También se están implantando las acciones propuestas en la Estrategia de Salud Comunitaria.

Todo ello se ha conseguido con el esfuerzo de todos; queremos seguir avanzando en la asistencia sanitaria a los pacientes y en la mejora de las condiciones para los profesionales .

Gracias por vuestro compromiso, cuento con vosotros para conseguir la Atención Primaria que queremos.

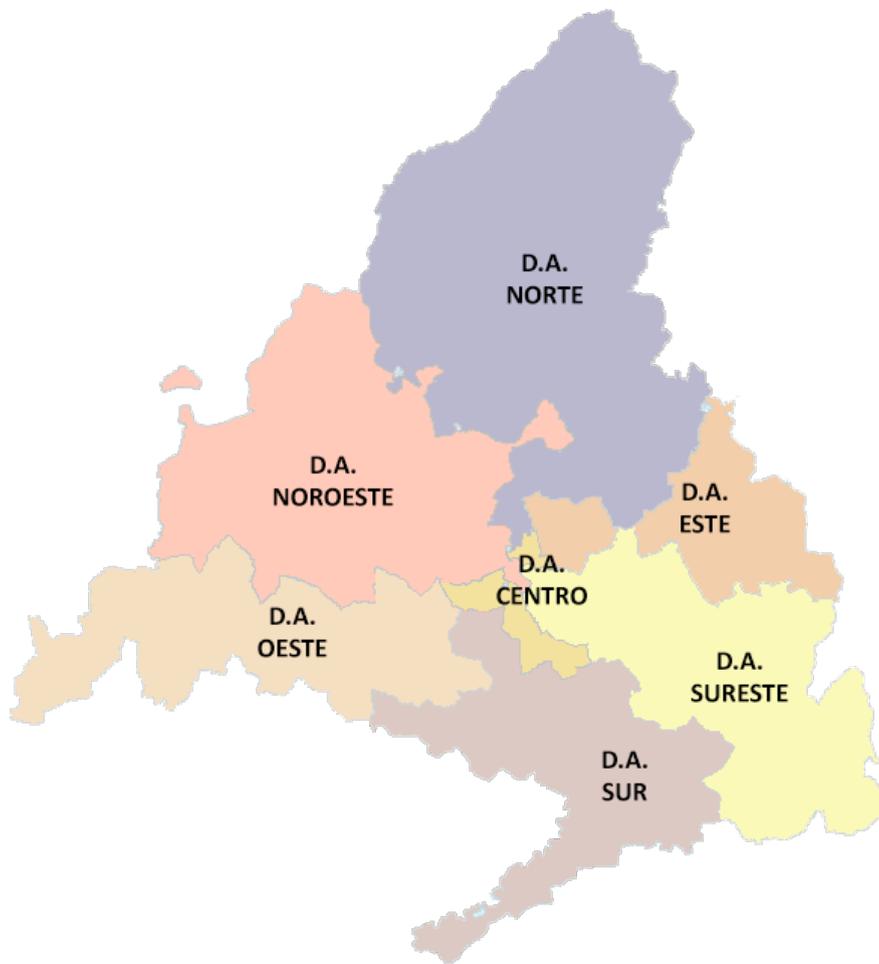
**Gerente Asistencial de Atención Primaria**





## Direcciones Asistenciales de Atención Primaria

Ámbito de cobertura



## 2. ÁMBITO DE ACTUACIÓN

### Población con acceso a la asistencia sanitaria pública en la Comunidad de Madrid

El Sistema de Información Poblacional de la Comunidad de Madrid (SIP-CIBELES) recoge la población usuaria del Servicio Madrileño de Salud en la que se incluye, además de la población titular de Tarjeta Sanitaria Individual (TSI), a otros colectivos en virtud de lo establecido en la Ley 16/2003, de 28 de mayo, de Cohesión y Calidad del Sistema Nacional de Salud y su normativa de desarrollo.

Estos colectivos corresponden a las personas desplazadas temporalmente en nuestra región procedentes de otra comunidad autónoma o país de la Unión Europea, o de países con convenios bilaterales, los extranjeros no registrados ni autorizados como residentes en España, es decir, en situación irregular, los solicitantes de protección internacional, las víctimas de trata de seres humanos, así como las personas que han suscrito un convenio especial para la prestación de asistencia sanitaria.

De acuerdo con los datos que constan en SIP-CIBELES a fecha 31 de diciembre de 2023, la población con acceso a la asistencia sanitaria pública en la Comunidad de Madrid es de 6.985.286 personas. De estas, 6.916.735 (99%) disponen de TSI u otros documentos acreditativos de acceso a la asistencia sanitaria pública del Sistema Nacional de Salud emitidos por la Consejería de Sanidad. En la tabla siguiente se presentan los datos de ambas poblaciones y su variación interanual en el periodo 2014 a 2023.

#### Población con acceso a la asistencia sanitaria pública en la Comunidad de Madrid y población con TSI y otros documentos acreditativos. Años 2014-2023.

| AÑO  | POBLACIÓN CON ACCESO A ASISTENCIA PÚBLICA | VARIACIÓN SOBRE EL PERIODO ANTERIOR | POBLACIÓN CON TSI* DE LA COMUNIDAD DE MADRID | VARIACIÓN SOBRE EL PERIODO ANTERIOR |
|------|---|-------------------------------------|--|-------------------------------------|
| 2014 | 6.519.476                                 | 1,0 %                               | 6.419.675                                    | 1,1 %                               |
| 2015 | 6.570.115                                 | 0,8 %                               | 6.476.551                                    | 0,9 %                               |
| 2016 | 6.660.471                                 | 1,4 %                               | 6.553.592                                    | 1,2 %                               |
| 2017 | 6.735.267                                 | 1,1 %                               | 6.633.319                                    | 1,2 %                               |
| 2018 | 6.784.804                                 | 0,7 %                               | 6.675.501                                    | 0,6 %                               |
| 2019 | 6.859.181                                 | 1,1 %                               | 6.734.391                                    | 0,9 %                               |
| 2020 | 6.762.246                                 | -1,4%                               | 6.636.871                                    | -1,5 %                              |
| 2021 | 6.794.867                                 | 0,5%                                | 6.702.088                                    | 1,0 %                               |
| 2022 | 6.863.539                                 | 1,01%                               | 6.800.916                                    | 1,5 %                               |
| 2023 | 6.985.286                                 | 1,77%                               | 6.916.735                                    | 1,7%                                |

(\*) TSI u otros documentos acreditativos de acceso a la asistencia sanitaria pública del SNS con residencia habitual en la Comunidad de Madrid emitidos por la Consejería de Sanidad

Fuente: SIP-CIBELES. Los datos corresponden a 31 de diciembre de cada año.



En el año 2023 se han emitido un total de 580.516 TSI, de las cuales 174.855 han sido emisiones iniciales y 405.661 por variación de datos (errores en los datos, inclusión del DNI o del permiso de residencia), robo, rotura, extravío o deterioro de la banda magnética.

### Población por sexo, edad, nacionalidad, lugar de nacimiento y emplazamiento

La proporción de hombres y mujeres en SIP-CIBELES es de 48% y 52%, respectivamente, proporción que se ha mantenido constante en los últimos seis años.

Por grupos de edad, la distribución de la población es la siguiente: el 13,5% tiene entre 0 y 14 años; el 37,8%, entre 15 y 44 años; el 30,7%, entre 45 y 64 años, y el 18,0% tiene 65 o más años. Se observa un progresivo incremento en los grupos de edad a partir de 45 o más años.

La población mayoritariamente tiene nacionalidad española (84%), representando la población extranjera el 16% restante, que supone un incremento de la proporción de población extranjera de casi dos puntos respecto al año previo.

Desde el punto de vista del emplazamiento, el 99,2% de los usuarios de SIP-CIBELES son personas con residencia habitual en la Comunidad de Madrid. Este año se ha producido un aumento en la población con residencia habitual de 115.999 personas que supone un crecimiento del 1,7% respecto al año 2022.

### Población con acceso a la asistencia sanitaria pública en la Comunidad de Madrid por sexo, edad, nacionalidad y tipo de emplazamiento. Años 2022 y 2023.

| Grupo de población        | 2022      | 2023      | VARIACIÓN TEMPORAL<br>(NÚMERO Y PORCENTAJE) |
|---------------------------|-----------|-----------|---|
| Hombres                   | 3.288.760 | 3.344.954 | 56.194 (1,7)                                |
| Mujeres                   | 3.574.779 | 3.640.332 | 65.553 (1,8)                                |
| <b>Edad</b>               |           |           |   |
| 0 a 14 años               | 949.155   | 942.868   | -6.287 (-0,7)                               |
| 15 a 44 años              | 2.600.040 | 2.640.423 | 40.383 (1,6)                                |
| 45 a 64 años              | 2.093.653 | 2.147.619 | 53.966 (2,6)                                |
| 65 años o más             | 1.220.691 | 1.254.376 | 33.685 (2,8)                                |
| <b>Nacionalidad</b>       |           |           |   |
| Españoles                 | 5.842.827 | 5.876.042 | 33.215 (0,6)                                |
| Extranjeros               | 1.020.712 | 1.109.244 | 88.532 (8,7)                                |
| <b>Emplazamiento</b>      |           |           |   |
| Habitual                  | 6.810.570 | 6.926.569 | 115.999 (1,7)                               |
| Desplazados               | 46.292    | 42.892    | -3.400 (-7,3)                               |
| Transeúntes               | 6.677     | 5.816     | -861 (-12,9)                                |
| Transeúntes Salud Pública | NA        | 10.009    | NA  |

| Grupo de población | 2022             | 2023             | VARIACIÓN TEMPORAL<br>(NÚMERO Y PORCENTAJE) |
|--------------------|------------------|------------------|---|
| <b>TOTAL</b>       | <b>6.863.539</b> | <b>6.985.286</b> | <b>121.747 (1,8)</b>                        |

Fuente: SIP-CIBELES. Los datos corresponden a 31 de diciembre de cada año.

**Habitual:** personas con residencia en la Comunidad de Madrid.

**Desplazados:** personas procedentes de otra comunidad autónoma u otros países de la Unión Europea, o de países con convenios bilaterales que no residen habitualmente en la Comunidad de Madrid.

**Transeúntes:** recién nacidos identificados provisionalmente con el código RNT. No están incluidos los usuarios que acceden puntualmente al sistema sanitario y no se puede verificar su derecho al acceso a la asistencia sanitaria con cargo a fondos públicos.

**Transeúntes de Salud Pública:** usuarios atendidos en el ámbito de Atención Primaria y Hospital por motivos de Salud Pública.

## Distribución de la población por Direcciones Asistenciales de Atención Primaria

En 2023, hubo un incremento de población asignada en todas las Direcciones Asistenciales (DA) de Atención Primaria, siendo la DA Norte y Sureste, donde se produjo el mayor ascenso, superior al 2% en ambas respecto al 2022.

### Población con acceso a la asistencia sanitaria pública en la Comunidad de Madrid por Dirección Asistencial de Atención Primaria. Años 2022 y 2023.

| DIRECCIÓN ASISTENCIAL | 2022             | 2023              | VARIACIÓN TEMPORAL<br>(NÚMERO Y PORCENTAJE) |
|-----------------------|------------------|-------------------|---|
| Centro                | 1.272.951        | 1.295.914         | 22.963 (1,8)                                |
| Este                  | 1.006.251        | 1.018.112         | 11.861 (1,2)                                |
| Noroeste              | 1.104.813        | 1.120.313         | 15.500 (1,4)                                |
| Norte                 | 902.727          | 925.457           | 22.730 (2,5)                                |
| Oeste                 | 758.860          | 768.581           | 9.721 (1,3)                                 |
| Sur                   | 810.134          | 825.796           | 15.662 (1,9)                                |
| Sureste               | 1.007.803        | 1.027.955         | 20.152 (2,0)                                |
| <b>TOTAL</b>          | <b>6.863.539</b> | <b>6.982.128*</b> | <b>118.589 (1,7)</b>                        |

Fuente: SIP-CIBELES. Los datos corresponden a 31 de diciembre de cada año.

\*Se excluyen los usuarios atendidos por motivos de salud pública en el ámbito hospitalario (SPH) por no tener un Centro de Atención Primaria asignado.

## Población de extranjeros no registrados ni autorizados como residentes en España

La Ley 16/2003, de 28 de mayo, de Cohesión y Calidad del Sistema Nacional de Salud, que fue modificada por el Real Decreto-Ley 7/2018, de 27 de julio, sobre el acceso universal al Sistema Nacional de Salud, reconoce el derecho a la asistencia pública para los extranjeros no registrados ni autorizados como residentes en España; es decir, sin residencia legal en España o en situación irregular, que cumplan los requisitos establecidos en la citada norma, siendo las comunidades autónomas las responsables de poner en marcha el procedimiento de solicitud, registro y expedición del documento acreditativo correspondiente.

A fecha 31 de diciembre de 2023, el Servicio Madrileño de Salud ha facilitado el acceso a la asistencia sanitaria pública a 96.223 personas extranjeras en situación

irregular, lo que supone un incremento del 31% respecto a la situación en el año 2022.

En mayo de 2023 se publicó la Resolución del Viceconsejero de Asistencia Sanitaria y Salud Pública y Director General de Asistencia Sanitaria del Servicio Madrileño de Salud por la que se dictan instrucciones para el acceso al sistema sanitario público en la Comunidad de Madrid por razones de salud pública. Según estas instrucciones se daba acceso a las personas extranjeras sin residencia legal y sin derecho acreditado al aseguramiento público que estuvieran afectadas por ciertas enfermedades transmisibles o situaciones de especial protección (mujeres embarazadas y menores de 18 años).

Del 1 de mayo al 31 de diciembre de 2023 se registraron un total acumulado de 15.918 personas con el tipo de ciudadano Transeúnte Salud Pública: 10.328 dados de alta en atención primaria y 5.590 dados de alta en el ámbito hospitalario.

El número de transeúntes de salud pública que permanecen registrados en activo en SIP-CIBELES a 31 de diciembre de 2023 es de 10.009 personas.

### Población extranjera solicitante de asilo, víctimas de trata y suscriptores de convenio especial de prestación de asistencia sanitaria

El número de extranjeros con acceso a la asistencia sanitaria como solicitantes de asilo ha disminuido un 8,2% (1.613 personas menos) respecto al año 2022, con lo que el número de solicitantes de asilo a fecha 31 de diciembre de 2023 fue de 18.092.

En 2023 ha descendido un 8,2% (74 personas menos), el número de ciudadanos que, no teniendo reconocido por el Instituto Nacional de la Seguridad Social el derecho al aseguramiento público, han suscrito un convenio especial con el Servicio Madrileño de Salud para recibir la asistencia sanitaria.

**Población extranjera solicitante de asilo, víctimas de trata de seres humanos y suscriptores de convenio especial de prestación de asistencia sanitaria. Años 2022 y 2023.**

| TIPO DE USUARIO       | 2022   | 2023   | VARIACIÓN TEMPORAL<br>(NÚMERO Y PORCENTAJE) |
|-----------------------|--------|--------|---|
| Solicitantes de asilo | 19.705 | 18.092 | -1.613 (-8,2)                               |
| Víctima de trata      | 127    | 135    | 8 (6,3)                                     |
| Convenio especial     | 907    | 833    | -74 (-8,2)                                  |

Fuente: SIP-CIBELES. Los datos corresponden a 31 de diciembre de cada año.

## Personas desplazadas de Ucrania en régimen de protección temporal

A consecuencia del conflicto armado en Ucrania, desde el 24 de febrero de 2022 al 31 de diciembre de 2023 se han recibido 20.530 personas desplazadas de Ucrania, de las cuales, 18.376 tienen concedido el régimen de protección temporal (código T58), y por tanto la autorización de residencia y trabajo, y 2.154 tienen asignado un código provisional al haber sido atendidas previamente a tener concedida la protección temporal.

El número de desplazados de Ucrania con protección temporal registrados en activo en SIP-CIBELES a 31 de diciembre de 2023 es de 12.679, esto supone 142 personas más que en 2022.

El acuerdo de colaboración firmado en julio de 2022, entre el Ministerio de Sanidad y el Ministerio de Inclusión, Seguridad Social y Migraciones define las actuaciones necesarias para obtener la compensación de los gastos derivados de la atención sanitaria a personas desplazadas de Ucrania en el marco del conflicto armado.

La monitorización del acceso y de la atención sanitaria prestada a las personas desplazadas de Ucrania, ha hecho posible que este año 2023 se haya percibido la compensación económica correspondiente al año 2022 que ha ascendido a 5,9 millones de euros.

### 3. ACCESIBILIDAD

#### POBLACIÓN DISTINTA ATENDIDA

En la siguiente tabla se expresa el porcentaje de población que es atendida durante el año por los distintos profesionales, respecto a la población que tienen asignada.

| POBLACIÓN DISTINTA ATENDIDA           | PORCENTAJE    |
|---------------------------------------|---------------|
| <b>Población Global atendida 2023</b> | <b>84,28%</b> |
| Medicina de Familia                   | 80,54%        |
| Enfermería                            | 58,64%        |
| Pediatría                             | 87,37%        |

#### SISTEMAS ALTERNATIVOS DE CITA

El número total de citas de Atención Primaria creadas en los sistemas alternativos de cita en 2023 han sido 10.454.170 con la siguiente distribución:

| CANAL                     | TOTAL             |
|---------------------------|-------------------|
| Online (acto email)       | 5.310             |
| App (Citamóvil)           | 7.893.924         |
| CAP                       | 409.337           |
| Voz (IVR)                 | 1.225.685         |
| Quiosco                   | 11.822            |
| Internet/Online (Citaweb) | 908.092           |
| <b>TOTAL</b>              | <b>10.454.170</b> |

**Activación de citavoz (IVR)** en 49 centros y consultorios: el ciudadano contacta con el centro de salud llamando al teléfono de cita previa para gestionar su cita:

Cl. Villanueva de Perales, Cl. El Vellón, Cl. Talamanca, Cl. Pedrezuela, Cl. Miraflores de La Sierra, Cl. Guadalix de La Sierra, Cl. Los Arroyos, Cl. Aldea de Fresno, Cl. Cenicientos, Cl. Pelayos de La Presa, Cl. Colmenar del Arroyo, Cl. Chapinería, Cl. Villar de Olmo, Cl. Ribatejada, Cl. Ajalvir, Cl. Titulcia, Cl. Valdeaguna, Cl. Villaconejos, Cl.



Valdemaqueda, Cl. Moraleja de Enmedio, Cl. Coslada Estación, Cl. Serranillos De Valle, Cl. Batres, Cl. Los Molinos, Cl. La Poveda, Cl. Villamanta, Cl. Belmonte De Tajo, Cl. Chinchón, Cl. Cobeña, Cl. Torrejon De La Calzada, Cl. Torrejon De Velasco, Cl. Brea De Tajo, Cl. Villamanrique, Cl. Casarrubuelos, Cl. Quijorna , Cl. Carabaña, Cl. Olmeda De Las Fuentes, Cl. Villafranca De Castillo, Cl. Fresnedillas De La Oliva, Cl. Navalagamella, Cl. Santa Maria De La Alameda - Estación Cl. Villamantilla, Cl. Cubas De La Sagra , Cl. Valdaracete, Cl. Estremera, Cl. Valdilecha, Cl. Orusco de Tajuña, Cl. Pozuelo de Rey, Cl. Ambite, Cl. Parque Miraflores, C.S. Las Tablas, C.S. Parque Oeste, Cl. Navalcarnero II, Cl. Zarzalejo Estación, Cl. Zarzajelo Pueblo. Cl. El Álamo.

**CERVICAM** es el Programa de detección precoz de cáncer de cérvix de la Comunidad de Madrid, dirigido a mujeres entre 25 y 65 años.

El 26 de abril de 2023 se inició el pilotaje del programa Cervicam en los centros de salud que tienen como hospital de referencia el Hospital Ramón y Cajal.

La invitación al programa se realizará de forma centralizada por la aplicación CERVICAM. La aplicación del programa informará a AP-Madrid del listado de mujeres invitadas. Se activa la posibilidad que la ciudadana se cite, por los sistemas alternativos de cita (Cita Web, Cita Móvil, TSV y Quiosco), en la agenda de la matrona.

## CENTRO DE ATENCIÓN TELEFÓNICA DE ATENCIÓN PRIMARIA (CAT-AP)

El Centro de Atención Telefónica de AP, (CAT-AP) con funciones administrativas y de atención sanitaria, se puso en marcha el 6 de abril de 2022, tras dos fases de pilotaje administrativo (iniciado en julio de 2021) con el objetivo de dar apoyo telefónico a los centros de salud y consultorios locales de nuestra comunidad dando respuesta a las consultas de los ciudadanos que contactan a través de la opción 1 de la IVR, solicitando información o tramitación de gestiones administrativas o consultas sanitarias que pueden ser resueltas telefónicamente por los sanitarios de esta nueva unidad registrando sus actuaciones en la Historia Clínica Electrónica de AP (AP-Madrid) del paciente, trabajando en coordinación con el Centro de Atención Personalizada (CAP) para gestión de citas sanitarias demorables, con los centros de salud cuando es precisa la atención no demorable del paciente de forma presencial y con el SUMMA 112 ante emergencias.

El horario de atención es de 8:00 a 21:00h.

Desde la Dirección Técnica de Integración y Control de Proyectos de la Gerencia de Atención Primaria. se ha desplegado esta nueva estructura funcional, definiendo y asumiendo el soporte estructural, todas las funcionalidades requeridas, el plan formativo de los profesionales y el seguimiento de la unidad.



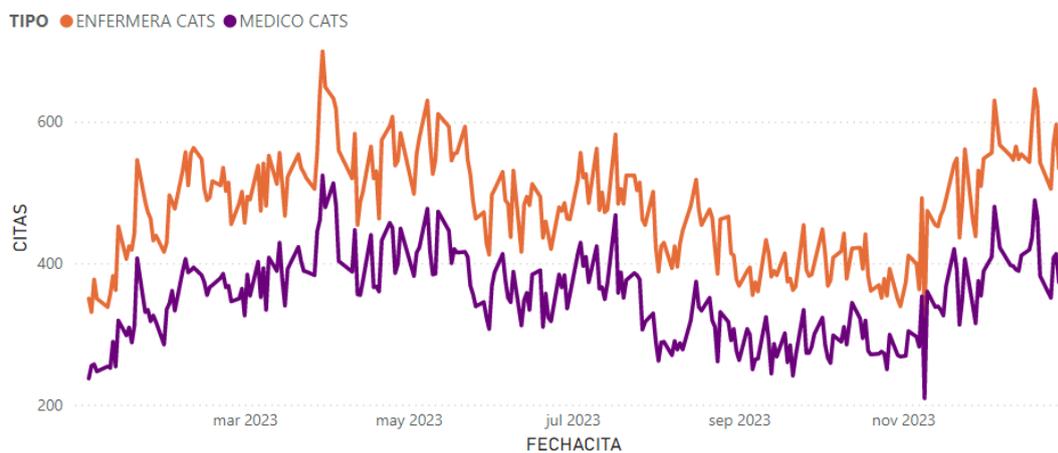
**DOTACIÓN DE PERSONAL EN 2023:**

| PROFESIONAL                | N  | OBSERVACIONES   |
|----------------------------|----|---|
| Auxiliares administrativos | 44 | 22 en turno de mañana y 22 en turno de tarde  |
| Enfermeras                 | 23 | 7 profesionales con informe de adaptación laboral del Servicio de Prevención de Riesgos Laborales (SPRL) cuya adaptación no puede ser realizada en el centro de salud |
| Médicos                    | 17 | todos con informe de adaptación de puesto de trabajo del SPRL   |

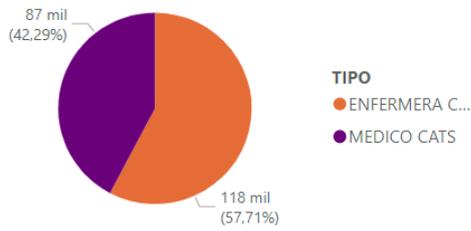
**ACTIVIDAD**

La actividad realizada durante el año 2023 según categorías es:

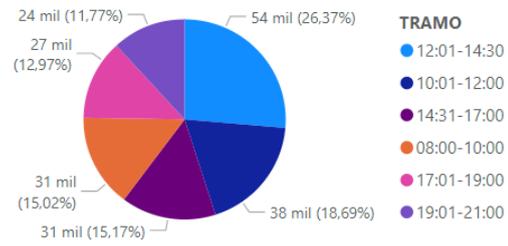
| PROFESIONAL                | LLAMADAS ATENDIDAS |
|----------------------------|--------------------|
| Auxiliares administrativos | 838.760            |
| Enfermeras                 | 211.964            |
| Médicos                    | 152.612            |



CITAS por TIPO



CITAS por TRAMO



## ACCIONES:

- Se han realizado llamamientos a las Direcciones Asistenciales para captar profesionales que no pudiendo ser adaptados en los centros quieran desarrollar su trabajo en el centro.
- Se ha elaborado un protocolo de atención con fichas para facilitar la atención telefónica de las enfermeras.
- Se ha incluido en Power BI un cuadro de mandos de actividad de profesionales sanitarios.
- En el área administrativa se ha trabajado con Dirección General de Sistemas a fin de incorporar la Historia Clínica como sistema de derivación de pacientes del CAT a los centros, habiéndose adaptado la aplicación a tal fin.

## 4. LIBRE ELECCIÓN

La aplicación del Decreto 51/2010, de 29 de julio por el que se regula el ejercicio de la libertad de elección de médico de familia, pediatra y enfermero/a en Atención Primaria, y de hospital y médico en Atención Hospitalaria en el sistema sanitario público de la Comunidad de Madrid, conlleva que todos los ciudadanos madrileños con derecho a prestación sanitaria que lo deseen, pueden elegir a los profesionales sanitarios de los centros de Atención Primaria y Hospitalaria.

### Movimientos en Atención Primaria

AÑO 2023

| TIPO DE PROFESIONAL | EN EL MISMO CENTRO* | HACIA OTRO CENTRO* | TOTAL*         |
|---------------------|---------------------|--------------------|----------------|
| Medicina de familia | 269.944             | 53.263             | 323.207        |
| Pediatría           | 31.172              | 11.464             | 42.636         |
| Enfermería          | 129.207             | 52.311             | 181.518        |
| <b>TOTAL</b>        | <b>430.323</b>      | <b>117.038</b>     | <b>547.361</b> |

\*Número de movimientos

| TIPO PROFESIONAL    | EN EL MISMO CENTRO* |               |                | EN OTRO CENTRO* |               |               | TOTAL          |
|---------------------|---------------------|---------------|----------------|-----------------|---------------|---------------|----------------|
|                     | M-T                 | T-M           | IGUAL          | M-T             | T-M           | IGUAL         |                |
| CAMBIO DE TURNO     |                     |               |                |                 |               |               |                |
| Medicina de familia | 27.218              | 34.046        | 208.680        | 6.009           | 5.774         | 41.480        | <b>323.207</b> |
| Pediatría           | 4.952               | 4.189         | 22.031         | 1.377           | 1.007         | 9.080         | <b>42.636</b>  |
| Enfermería          | 27.709              | 25.902        | 75.596         | 7.062           | 6.844         | 38.405        | <b>181.518</b> |
| <b>Total</b>        | <b>59.879</b>       | <b>64.137</b> | <b>306.307</b> | <b>14.448</b>   | <b>13.625</b> | <b>88.965</b> | <b>547.361</b> |

\*Número de movimientos

Fuente: CMLEAP (Cuadro de Mando de Libre Elección de Atención Primaria)

### Solicitudes de denegación de Libre Elección

| SOLICITUDES DE DENEGACIÓN DE LIBRE ELECCIÓN |         |            |        |          |             |           |               |
|---|---------|------------|--------|----------|-------------|-----------|---------------|
| DA Norte                                    | DA Este | DA Sureste | DA Sur | DA Oeste | DA Noroeste | DA Centro | TOTAL         |
| 3.629                                       | 2.387   | 2.768      | 2.301  | 2.174    | 3.498       | 4.319     | <b>21.076</b> |

DA: Dirección Asistencial



## 5. ACTIVIDAD

### ACTIVIDAD ASISTENCIAL

| ATENCIÓN PRIMARIA    | 2022       | 2023       | % VAR 23-22 |
|----------------------|------------|------------|-------------|
| <b>CONSULTAS</b>     |            |            |             |
| Medicina Familiar    | 26.455.160 | 25.320.868 | -4,29%      |
| Pediatría            | 4.220.465  | 3.823.496  | -9,41%      |
| Enfermería           | 16.055.088 | 15.562.876 | -3,07%      |
| <b>FRECUENTACIÓN</b> |            |            |             |
| Medicina Familiar    | 4,53       | 4,25       | -6,18%      |
| Pediatría            | 4,36       | 3,96       | -9,17%      |
| Enfermería           | 2,36       | 2,25       | -4,66%      |

Fuente: e-SOAP

Frecuentación: promedio de consultas al año por ciudadano con Tarjeta Sanitaria Individual

Presión asistencial: promedio de pacientes atendidos por día de consulta

### UNIDADES DE APOYO

| NÚMERO DE CONSULTAS                         | 2022    | 2023    | % VAR 23-22 |
|---|---------|---------|-------------|
| Unidades de Salud Bucodental                | 819.817 | 901.139 | 9,92%       |
| Matronas                                    | 774.863 | 817.347 | 5,48%       |
| Trabajadores Sociales                       | 222.887 | 223.638 | 0,34%       |
| Unidades de Fisioterapia                    | 729.407 | 748.727 | 2,65%       |
| Equipos de Soporte de Atención Domiciliaria | 206.976 | 200.886 | -2,94%      |
| Unidades de Psicólogos Clínicos             | 34.112  | 33.459  | -1,91%      |

Fuente: e-SOAP

### PUNTOS DE ATENCIÓN CONTINUADA (PAC)

|                               | 2022    | 2023    | % VAR 23-22 |
|-------------------------------|---------|---------|-------------|
| Número de consultas atendidas | 113.129 | 745.422 | 558,91%*    |

Fuente: Gerencia Asistencial de Atención Primaria

\*Los puntos PAC entran en funcionamiento el 28 de octubre de 2022



## OTRAS ACTUACIONES

|                               | 2022   | 2023   | % VAR 22-21 |
|-------------------------------|--------|--------|-------------|
| Ecografías en centro de salud | 34.682 | 38.393 | 10,70%      |

Fuente: Gerencia Asistencial de Atención Primaria

### Unidades de Atención a Residencias (UAR)

Las Unidades de Atención a Residencias son un apoyo para los profesionales de los centros de salud a los que están adscritas las personas en residencias sociosanitarias y son claves en la coordinación entre distintos ámbitos asistenciales Atención Primaria-Atención Hospitalaria –Atención Sociosanitaria. Cada UAR la forman un médico de familia, cuatro enfermeras, un técnico en cuidados auxiliares de enfermería y un auxiliar administrativo.

El objetivo de las UAR es la prevención y promoción de la salud, optimizar la atención al mayor, evitar o minimizar problemas sanitarios, limitaciones funcionales, cognitivas y sociales, así como facilitar la continuidad asistencial y abordar los brotes infecto-contagiosos en los Centros Residenciales.

Actividades de las UARs :

#### **Asistencial: actuación directa en la residencia**

Con residentes: intervenciones con carácter preventivo y actuaciones a nivel clínico asistencial como:

- Garantizar una tasa de inmunidad alta en los centros socio sanitarios
- Aumentar la cobertura de los Servicios de Cartera:
  - Sº 419: “Atención al paciente con trastorno neurocognitivo mayor”
  - Sº 420: “Atención a la persona mayor con fragilidad o deterioro funcional”
  - Sº 502: “Atención al paciente con necesidad de cuidados paliativos”
  - En caso de personas con tramos etarios o problemas de salud distintos a los referidos, se realizarán las actividades que corresponden según CSE
- Atención clínica en el caso necesario (profesionales sanitarios en CSS y/o interconsulta)
- Revisión y conciliación del tratamiento farmacoterapéutico para mejorar la efectividad, seguridad y eficiencia de los tratamientos.

Con profesionales de las residencias: cursos de Formación. Establecimiento de Protocolos



**De coordinación:**

Entre Centros Residenciales, Atención Primaria, y el Hospital (geriatra de enlace/otras especialidades) que permita agilizar la gestión de los casos complejo. Así como con Salud Pública cuando competa.

**De evaluación y seguimiento:**

Evaluación de los distintos indicadores de salud para orientar las actividades preventivas.

**ACTIVIDAD 2023**

| UAR | Nº VISITAS A LAS RESIDENCIAS | Nº DE REUNIONES CENTRO DE SALUD | VACUNAS NO COVID | VACUNAS COVID | INTERVENCIONES COMUNITARIAS EN RESIDENCIAS |
|-----|------------------------------|---------------------------------|------------------|---------------|--|
| 23  | 8.737                        | 1.466                           | 36.937           | 27.983        | 340  |

Fuente: Gerencia Asistencial de Atención Primaria

**Centro de Atención Telefónica Sanitarizada (CATs)**

El Centro de Atención Telefónica Sanitarizada resuelve dudas administrativas o problemas leves de salud que no requieren visita presencial. 44 Auxiliares administrativos, 22 enfermeras y 16 médicos de familia en horario de 8 a 21 horas los días laborables.

**ACTIVIDAD CATS**

|                | 2022    | 2023      |
|----------------|---------|-----------|
| ADMINISTRATIVO | 678.225 | 838.760   |
| ENFERMERA      | 80.981  | 118.143   |
| MÉDICO         | 57.313  | 86.592    |
| TOTAL          | 816.459 | 1.043.495 |

Fuente: Gerencia Asistencial de Atención Primaria

**Programa ATENTO**

En 2023, los farmacéuticos de atención primaria resolvieron 7.460 consultas de pacientes a través del programa ATENTO. Este programa consiste en la resolución telefónica de dudas de pacientes relacionadas con su tratamiento, cuando llaman

al centro de salud y la unidad de atención al usuario del centro la cita en la agenda del farmacéutico.

Los principales motivos de consulta fueron: dudas sobre cómo tomar los medicamentos, sobre problemas al no estar el medicamento dispensable en la oficina de farmacia y actuaciones ante desabastecimientos. En el 60% de los casos el farmacéutico solucionó directamente la consulta y en un 40% fue necesaria la actuación de otro profesional para finalizarla (principalmente el médico por ser precisos cambios en el tratamiento o, en mejor medida, por ser necesaria asistencia sanitaria que no se podía realizar de forma telefónica)

### Equipo de Intervención en Población Excluida (EIPE)

El Equipo de intervención en población excluida (E.I.P.E.) se encuadra dentro del Plan de exclusión social de la Comunidad de Madrid y depende funcionalmente de la Dirección Asistencial Sureste de Atención Primaria. El E.I.P.E se forma en enero del año 2007 y está constituido por una médica de familia, un enfermero y un conductor (dependiente del SUMMA 112). La base del equipo se ubica en el C.S. Ensanche de Vallecas y se desplaza en una furgoneta equipada a la Cañada Real de lunes a viernes en horario de 09:00 a 16:00 horas.

Desde el año 2007 ha desarrollado su actividad en la Cañada Real Galiana, principalmente el sector 6, aunque ha acudido para casos puntuales (avisos domiciliarios, situaciones de salud pública, menores en situación de riesgo social, etc.) a otros sectores de la Cañada Real Galiana.

| EIPE - 2023                                 |                       |           |                        |
|---|-----------------------|-----------|------------------------|
|   | ACTIVIDAD ASISTENCIAL |           | PRESIÓN ASISTENCIA/DIA |
|   | MEDIA/MES             | ACUMULADO |                        |
| <b>1. ACCESOS GESTIONADOS</b>               |                       |           |                        |
| Tramitaciones TSI                           | 45,5                  | 486       | 2,16                   |
| <b>2. SERVICIOS ASISTENCIALES PRESTADOS</b> |                       |           |                        |
| En consulta a demanda                       | 1.073,9               | 1.1813    | 51,13                  |
| En consulta programada:                     |                       |           |                        |
| Revisiones infantiles                       | 17,63                 | 194       | 0,80                   |
| Atención a Embarazadas                      | 13,81                 | 152       | 0,62                   |
| Atención Crónicos                           | 15,27                 | 168       | 0,72                   |
| En demanda urgente                          | 3,63                  | 42        | 0,17                   |
| En domicilio                                | 27,54                 | 303       | 1,25                   |

| <b>EIPE - 2023</b>   |                              |                  |                               |
|--|------------------------------|------------------|-------------------------------|
|  | <b>ACTIVIDAD ASISTENCIAL</b> |                  | <b>PRESIÓN ASISTENCIA/DIA</b> |
|  | <b>MEDIA/MES</b>             | <b>ACUMULADO</b> |                               |
| Demanda  | 4,28                         | 53               | 0,23                          |
| Programada   | 22,76                        | 250              | 1,03                          |
| Procedimientos DX. terap. etc.                                   | 193,27                       | 2126             | 9,20                          |
| Procedimientos enfermeros  | 218,63                       | 2405             | 10,41                         |
| <b>3. PRUEBAS DIAGNÓSTICAS GESTIONADAS</b>                       |                              |                  |                               |
| Con Laboratorio  | 39,72                        | 437              | 1,84                          |
| Con Radiología (RX y Ecografía)                                  | 6                            | 66               | 0,28                          |
| <b>4. PRESTACIONES / DERIVACIONES GESTIONADAS</b>                |                              |                  |                               |
| Derivaciones realizadas (Serv. Sociales, Urgencias, otros)       | 15,45                        | 170              | 0,73                          |
| Por teléfono (HGUGM, EAP, T. Social, S Sociales, Gerencia, etc.) | 7,45                         | 82               | 0,3                           |

## ECOGRAFÍA EN ATENCIÓN PRIMARIA

El Plan de implantación de ecografía en los centros sanitarios de Atención Primaria de la Comunidad de Madrid, línea estratégica prioritaria para la Consejería de Sanidad desde finales del año 2009, es una actuación progresiva y sostenida a lo largo del tiempo que se va adaptando a las circunstancias de cada periodo.

El objetivo principal de este Plan, es aumentar la capacidad resolutoria de los profesionales de Atención Primaria, ofrecer una atención sanitaria adaptada a las innovaciones tecnológicas y acercar el acceso a una primera prueba diagnóstica a los ciudadanos en el punto de atención del paciente (consultas, sala urgencias de AP, domicilio, residencias...), agilizando los tiempos de repuesta del primer nivel asistencial.

| <b>ECOGRAFÍA EN ATENCIÓN PRIMARIA</b>   | <b>Año 2023</b>                      |
|---|--------------------------------------|
| <b>Centros sanitarios de AP con dotación ecográfica:</b>  |                                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Centros de Salud</li> <li>▪ Consultorios Locales</li> <li>▪ ESAPD</li> </ul> | <p>100 %</p> <p>30%</p> <p>100 %</p> |

### **Formación Ecográfica Reglada:**

|   |                       |
|---|-----------------------|
| <b>Nº de cursos de formación de ecografía:</b>  |                       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ecografía básica (abdominal)</li> <li>▪ Ecografía avanzada (pulmonar, nefro-urológica, musculo-esquelética, ecocardiografía, hepato-biliar, urgencias, cervical anterior, torácica)</li> </ul> | <p>18</p> <p>25</p>   |
| <b>Nº de profesionales formados en ecografía:</b>   |                       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ecografía abdominal básica (formación presencial y online)</li> <li>▪ Ecografía avanzada (formación presencial)</li> </ul>   | <p>427</p> <p>470</p> |

### **Formación Ecográfica Complementaria AP:**

|   |                   |
|---|-------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Estancias formativas Centros Referencia Ecográfica</li> <li>▪ Programas de autoformación de ecografía de centro</li> </ul> | <p>3</p> <p>5</p> |
|---|-------------------|

### **Actividad Ecográfica en Centros Sanitarios de Atención Primaria 2023**

|   |  |
|---|--|
| <b>Nº de ecografías realizadas en Atención Primaria (AP)</b>  | <b>38.393</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nº ecografías realizadas en AP no derivadas</li> <li>▪ Nº ecografías con intención derivación a Atención Hospitalaria</li> <li>▪ Capacidad resolutive ecográfica del motivo consultado en AP</li> <li>▪ Nº de ecografía con intención derivación a Radiodiagnóstico</li> </ul> | <p>30.666</p> <p>3.763</p> <p>89,6%</p> <p>3.991</p> |

## ACTIVIDAD NO ASISTENCIAL

Desde las 7 Unidades de Atención al Paciente( UAP) se gestiona la atención tanto de profesionales como de pacientes, así como la gestión de reclamaciones patrimoniales, de la Libre Elección de Profesional sanitario, formación a profesionales de las Unidades de Atención al Usuario en líneas estratégicas de la organización, participación en diferentes comités, gestión documental de expedientes de Derechos ARCO/SOPLAR, de Libre Elección e Instrucciones Previas.

### Gestión de situaciones conflictivas notificadas por los profesionales

Una de las actividades de las UAP (Unidades de Atención al Paciente) es la gestión de las situaciones conflictivas con ciudadanos sufridas por los profesionales de Atención Primaria en el desarrollo de sus funciones.

| GESTIÓN DE SITUACIONES CONFLICTIVAS 2023 |         |            |        |          |             |           |       |
|--|---------|------------|--------|----------|-------------|-----------|-------|
| DA Norte                                 | DA Este | DA Sureste | DA Sur | DA Oeste | DA Noroeste | DA Centro | TOTAL |
| 167                                      | 149     | 285        | 161    | 196      | 144         | 271       | 1.373 |

DA: Dirección Asistencial

### Gestión de citas para realizar Instrucciones Previas (IIPP) en los CS

A lo largo de 2023 han sido 76 puntos en Atención Primaria (72 Centros de Salud y 4 consultorios locales) los que han habilitado agendas específicas para la realización de actividades relacionadas con las gestiones derivadas de IIPP.

En 2023 se han registrado un total de 8107 citas en dichas agendas, un 70% más que las registradas en 2022, siendo el mayor número desde que se pusieron en funcionamiento.

Se ha registrado alguna actividad en el 93% de los centros (71 de los 76 totales). En 5 Centros de Salud no se registró ninguna cita en sus agendas de IIPP a lo largo del año.

En forma de tasa, 117,04 citas/100.000 hab., con notable variación entre Dirección Asistencial.

## DATOS GLOBALES POR DIRECCIÓN ASISTENCIAL

| CITAS GENERADAS EN LOS CENTROS DE SALUD PARA OTORGAR INSTRUCCIONES PREVIAS |          |         |            |        |          |             |       |
|--|----------|---------|------------|--------|----------|-------------|-------|
| DA Centro  | DA Norte | DA Este | DA Sureste | DA Sur | DA Oeste | DA Noroeste | Total |
| 1.478  | 1.422    | 1.673   | 1.141      | 767    | 546      | 1.080       | 8.107 |



## 6. CARTERA DE SERVICIOS

### Cobertura de la Cartera de Servicios Estandarizados de Atención Primaria

La Cartera de Servicios Estandarizados (CSE) de Atención Primaria (AP) de la Comunidad de Madrid (CM) se define como un catálogo de prestaciones priorizadas que incluye los 40 servicios (S°) de atención preferente a la población en los Centros de Salud (CS), y presenta una doble función ya que se utiliza como herramienta de calidad y de gestión. Es una herramienta de calidad porque homogeneiza la metodología de trabajo en los CS, está sustentada en guías, protocolos clínicos o en el consenso de expertos, permite evaluar de forma sistemática y anualmente las actividades del proceso asistencial, y potencia una asistencia de calidad mediante el establecimiento de estándares. Es una herramienta de gestión porque el resultado de sus 222 indicadores de proceso, permite conocer el grado de cumplimiento de la CSE dentro de los Contratos Programa.

Todos los servicios incluyen al menos **un indicador de cantidad (indicador de cobertura (IC) y dos de calidad (Criterios de Buena Atención (CBA))**. El IC hace referencia al número de personas que cumplen los Criterios de Inclusión de cada servicio respecto del total de personas susceptibles de recibir dicho servicio. Los CBA recogen las intervenciones específicas que deben recibir las personas incluidas en cada servicio y su periodicidad.

Los servicios de la CSE están implementados en la Historia Clínica Electrónica (HCE) AP\_ Madrid a través de planes personales y protocolos (formularios) de registro.

La evaluación de la CSE permite conocer los resultados de todos sus indicadores (45 IC y 178 CBA) y se hace de forma automatizada, principalmente sobre los registros de la HCE de toda la población de la Comunidad de Madrid. Los servicios de intervención grupal utilizan como fuente de datos la Aplicación EpSalud, y los servicios de vacunaciones, son evaluados por la Dirección General de Salud Pública a través del Registro Vacunal Nominal de la Comunidad de Madrid (SISPAL).

La automatización y normalización del proceso de evaluación es una línea de trabajo basada en la mejora continua, que está permitiendo forjar un proceso evaluativo robusto, estable y fiable que garantiza, cada vez más, la validez de los datos.

Las tablas y los gráficos que se presentan a continuación incluyen los resultados agrupados a nivel de la Comunidad de Madrid, de los IC de los 40 servicios en los años 2022 y 2023 expresados de la siguiente manera:

- numeradores: nº de personas que cumplen los criterios de inclusión en el S°
- porcentajes: nº de personas incluidas en el S° respecto a la población diana del S° (x100)



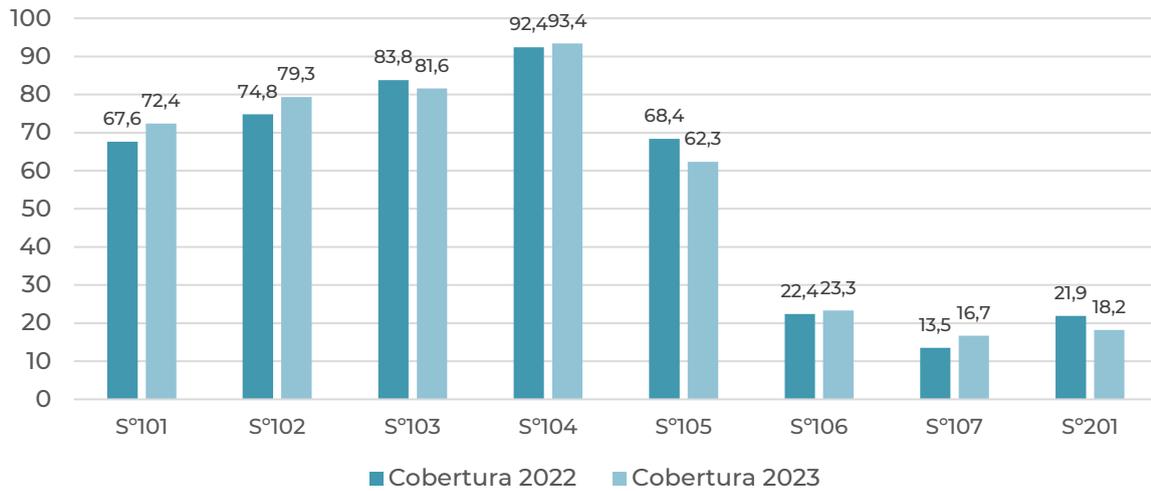
La mayoría de las variaciones que se han producido en los resultados respecto a 2022, son favorables.

### Servicios de atención al niño y al adolescente

Los servicios del niño están dirigidos a la población menor de 14 años. Son servicios de promoción de la salud y prevención de la enfermedad, excepto los de atención a niños con asma activa y niños con obesidad. El servicio de atención bucodental en la infancia se presta en las Unidades de Atención Específica de Salud Bucodental. El servicio de atención a la adolescencia está dirigido a fomentar los hábitos saludables en la población entre 15 y 19 años.

| RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE COBERTURA DE LA CSE DE AP |  |           |      |           |             |
|--|--|-----------|------|-----------|-------------|
| S°   | NOMBRE DEL SERVICIO                          | AÑO 2022  |      | AÑO 2023  |             |
|  |  | NUMERADOR | (%)  | NUMERADOR | (%)         |
| 101  | PROMOCIÓN EN INFANCIA DE HÁBITOS SALUDABLES  | 667.024   | 67,6 | 698.147   | <b>72,4</b> |
| 102  | SEGUIMIENTO Y DESARROLLO EN LA INFANCIA      | 738.594   | 74,8 | 764.533   | <b>79,3</b> |
| 103  | VACUNACIONES SISTEMÁTICAS EN LA INFANCIA     | 306.355   | 83,8 | 300.009   | <b>81,6</b> |
| 104  | DETECCIÓN PRECOZ DE PROBLEMAS EN LA INFANCIA | 912.505   | 92,4 | 899.973   | <b>93,4</b> |
| 105  | ATENCIÓN A NIÑOS CON ASMA                    | 67.480    | 68,4 | 60.098    | <b>62,3</b> |
| 106  | ATENCIÓN A NIÑOS CON OBESIDAD                | 20.793    | 22,4 | 21.130    | <b>23,3</b> |
| 107  | ATENCIÓN BUCODENTAL EN LA INFANCIA           | 100.341   | 13,5 | 123.722   | <b>16,7</b> |
| 201  | PROMOCIÓN DE LA SALUD EN LA ADOLESCENCIA     | 16.667    | 21,9 | 14.200    | <b>18,2</b> |

### Atención al niño y al adolescente



En general mantienen buenas coberturas, aunque los servicios de obesidad infantil, atención bucodental y atención a adolescentes, siguen presentando un importante margen de mejora.

### Servicios de atención a la mujer

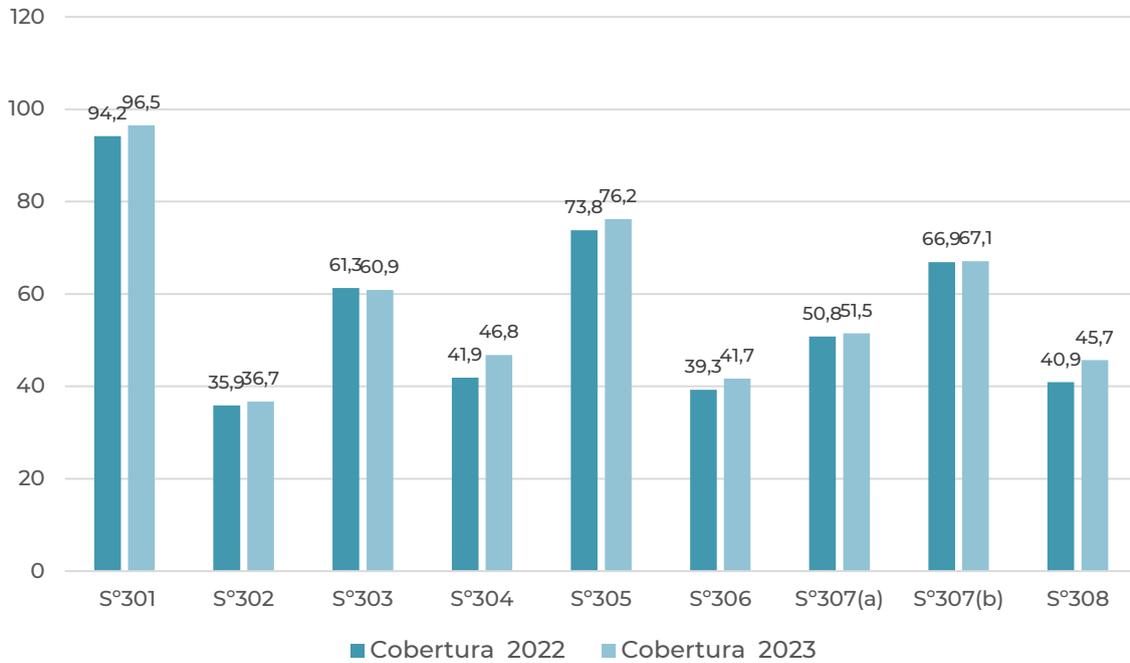
Están dirigidos a la atención a la mujer embarazada desde su captación hasta el momento del postparto, a la prevención de embarazos no deseados y a la detección precoz de problemas de salud como el cáncer de mama y el cáncer de cuello uterino.

| RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE COBERTURA DE LA CSE DE AP |   |           |      |           |      |
|--|---|-----------|------|-----------|------|
| S°   | NOMBRE DEL SERVICIO                               | AÑO 2022  |      | AÑO 2023  |      |
|  |   | NUMERADOR | (%)  | NUMERADOR | (%)  |
| 301  | ATENCIÓN A LA MUJER EMBARAZADA                    | 51.917    | 94,2 | 53.127    | 95,5 |
| 302  | PREPARACIÓN PARA EL PARTO Y LA MATERNIDAD         | 19.787    | 35,9 | 20.221    | 36,7 |
| 303  | VISITA PUERPERAL                                  | 33.781    | 61,3 | 33.547    | 60,9 |
| 304  | INFORMACIÓN DE MÉTODOS ANTICONCEPTIVOS            | 558.738   | 41,9 | 716.518   | 46,8 |
| 305  | SEGUIMIENTO DE MÉTODOS ANTICONCEPTIVOS HORMONALES | 228.893   | 73,8 | 236.078   | 76,2 |
| 306  | ATENCIÓN A LA MUJER EN EL CLIMATERIO              | 217.578   | 39,3 | 236.477   | 41,7 |
| 307a   | DETECCIÓN PRECOZ CÁNCER DE CÉRVIX (25-35 AÑOS)    | 235.012   | 50,8 | 234.987   | 51,5 |
| 307b   | DETECCIÓN PRECOZ CÁNCER DE CÉRVIX (36-65 AÑOS)    | 1.098.468 | 66,9 | 1.134.077 | 67,1 |



|            |                                 |         |      |         |             |
|------------|---------------------------------|---------|------|---------|-------------|
| <b>308</b> | DETECCIÓN PRECOZ CÁNCER DE MAMA | 392.784 | 40,9 | 450.899 | <b>45,7</b> |
|------------|---------------------------------|---------|------|---------|-------------|

### Atención a la mujer



La mayoría de los resultados mejoran ligeramente respecto a 2022. Sube especialmente el S° 308: Detección precoz de cáncer de mama, por la reactivación del Programa DEPRECAM.

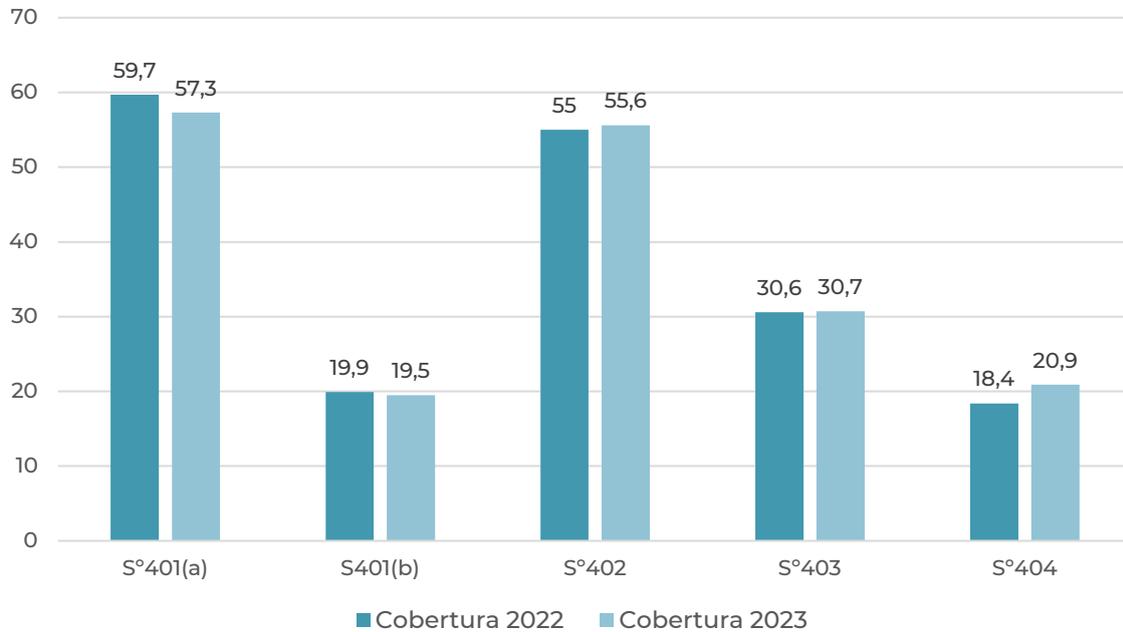
### Servicios preventivos del adulto

Están dirigidos a la población mayor de 14 años y tienen como objetivo promocionar hábitos saludables y prevenir enfermedades a través de las vacunaciones y de la detección precoz de factores de riesgo cardiovascular (RCV).

| RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE COBERTURA DE LA CSE DE AP |  |           |      |           |             |
|--|--|-----------|------|-----------|-------------|
| S°   | NOMBRE DEL SERVICIO  | AÑO 2022  |      | AÑO 2023  |             |
|  |  | NUMERADOR | (%)  | NUMERADOR | (%)         |
| 401  | VACUNACIÓN ANTIGRIपाल (≥ 60 AÑOS)  | 955.419   | 59,7 | 944.360   | <b>57,3</b> |
| 401  | VACUNACIÓN ANTIGRIपाल (< 60 AÑOS F. RIESGO)                                | 148.666   | 19,9 | 158.464   | <b>19,5</b> |
| 402  | VACUNACIONES EN EL ADULTO  | 3.212.118 | 55,0 | 3.312.889 | <b>55,6</b> |
| 403  | PROMOCIÓN DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE                                     | 1.892.281 | 30,6 | 1.915.965 | <b>30,7</b> |
| 404  | DETECCIÓN DEL RIESGO CARDIOVASCULAR Y OTROS PROBLEMAS DE SALUD PREVALENTES | 1.040.407 | 18,4 | 1.191.779 | <b>20,9</b> |



## Servicios preventivos del Adulto



Los resultados se mantienen estables respecto a 2022, aunque se produce un ligero descenso de los indicadores de vacunación antigripal

## Servicios de atención a adultos con patologías crónicas y problemas de salud

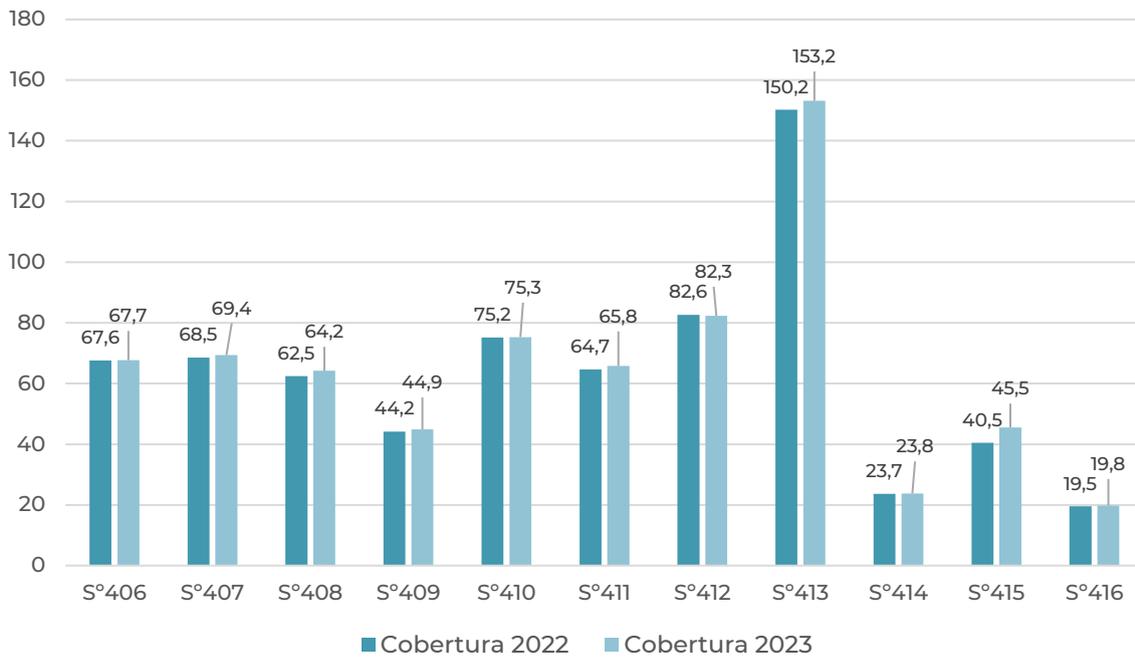
Están dirigidos a la población mayor de 14 años que presenta problemas de salud susceptibles de ser atendidos en Atención Primaria. Su objetivo es captar a la población, mejorar el control de la enfermedad a través del seguimiento periódico y, en algunos casos, eliminar el problema (consumo de tabaco, etc.)

| RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE COBERTURA DE LA CSE DE AP |   |           |      |           |             |
|--|---|-----------|------|-----------|-------------|
| S°   | NOMBRE DEL SERVICIO   | AÑO 2022  |      | AÑO 2023  |             |
|  |   | NUMERADOR | (%)  | NUMERADOR | (%)         |
| 406  | ATENCIÓN A PACIENTES ADULTOS CON HIPERTENSIÓN ARTERIAL                  | 1.132.241 | 67,6 | 1.155.021 | <b>67,7</b> |
| 407  | ATENCIÓN A PACIENTES ADULTOS CON DIABETES MELLITUS                      | 418.537   | 68,5 | 432.15    | <b>69,4</b> |
| 408  | ATENCIÓN A PACIENTES ADULTOS CON HIPERCOLESTEROLEMIA COMO FACTOR DE RCV | 739.341   | 62,5 | 772.637   | <b>64,2</b> |
| 409  | ATENCIÓN A PACIENTES ADULTOS CON OBESIDAD                               | 525.254   | 44,2 | 539.460   | <b>44,9</b> |
| 410  | ATENCIÓN A PACIENTES ADULTOS CON CARDIOPATÍA ISQUÉMICA                  | 143.207   | 75,2 | 145.529   | <b>75,3</b> |
| 411  | ATENCIÓN A PACIENTES ADULTOS CON INSUFICIENCIA CARDIACA                 | 55.842    | 64,7 | 58.183    | <b>65,8</b> |



| RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE COBERTURA DE LA CSE DE AP |   |           |       |           |              |
|--|---|-----------|-------|-----------|--------------|
| S°   | NOMBRE DEL SERVICIO   | AÑO 2022  |       | AÑO 2023  |              |
|  |   | NUMERADOR | (%)   | NUMERADOR | (%)          |
| 412  | SEGUIMIENTO DE PACIENTES ADULTOS CON ANTICOAGULACIÓN ORAL     | 60.284    | 82,6  | 55.068    | <b>82,3</b>  |
| 413  | ATENCIÓN A PACIENTES ADULTOS CON ASMA                         | 408.101   | 150,2 | 420.246   | <b>153,2</b> |
| 414  | ATENCIÓN A PACIENTES ADULTOS CON EPOC                         | 97.125    | 23,7  | 99.047    | <b>23,8</b>  |
| 415  | ATENCIÓN A LA PERSONA ADULTA QUE CONSUME TABACO               | 531.107   | 40,5  | 600.860   | <b>45,5</b>  |
| 416  | ATENCIÓN A LA PERSONA ADULTA CON CONSUMO DE RIESGO DE ALCOHOL | 67.850    | 19,5  | 69.378    | <b>19,8</b>  |

### Patologías crónicas y problemas de salud



En general las coberturas se mantienen similares a las alcanzadas en 2022.

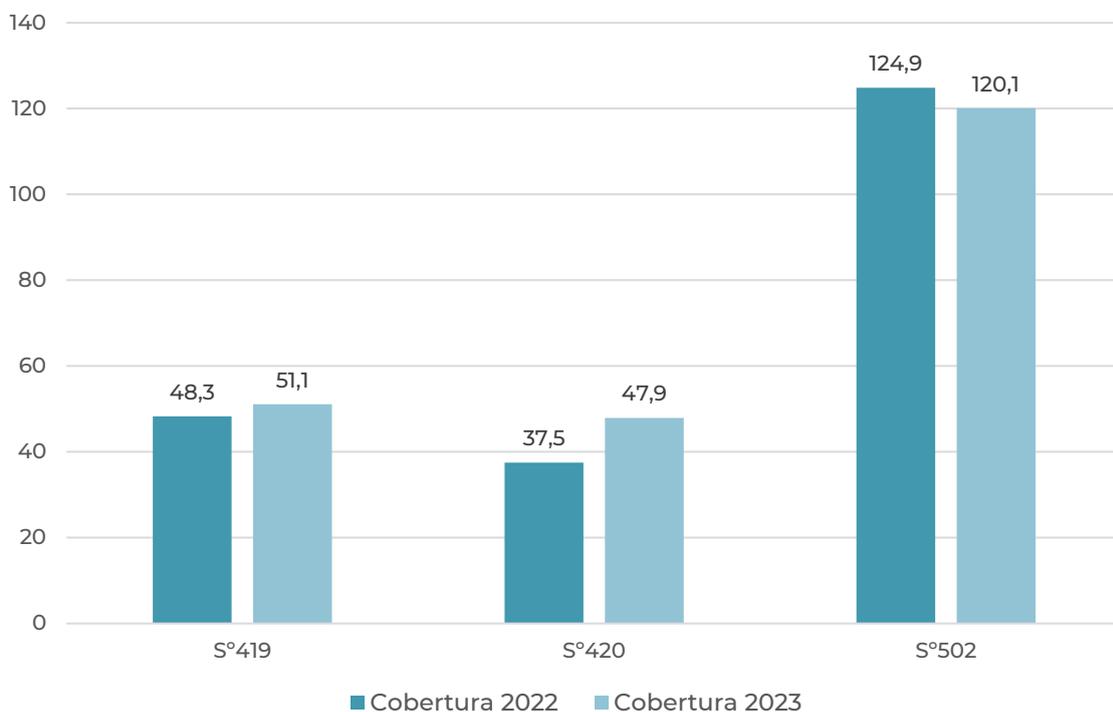
Servicios de atención a personas mayores, en situaciones de deterioro cognitivo o funcional y con necesidad de cuidados paliativos

Están dirigidos principalmente a la población de 70 años en adelante, y tienen como objetivo prevenir y detectar problemas de salud y atender estados de fragilidad, de deterioro funcional y/o cognitivo, que pueden derivar en situaciones de inmovilidad y/o necesidad de cuidados paliativos.



| RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE COBERTURA DE LA CSE DE AP |   |           |       |           |       |
|--|---|-----------|-------|-----------|-------|
| S°   | NOMBRE DEL SERVICIO   | AÑO 2022  |       | AÑO 2023  |       |
|  |   | NUMERADOR | (%)   | NUMERADOR | (%)   |
| 419  | ATENCIÓN AL PACIENTE CON TRASTORNO NEUROCOGNITIVO MAYOR               | 68.883    | 48,3  | 74.294    | 51,1  |
| 420  | ATENCIÓN A LA PERSONA MAYOR, CON FRAGILIDAD O CON DETERIORO FUNCIONAL | 359.120   | 37,5  | 465.535   | 47,9  |
| 502  | ATENCIÓN AL PACIENTE CON NECESIDAD DE CUIDADOS PALIATIVOS             | 20.560    | 124,9 | 19.826    | 120,1 |

### Personas mayores, deterioro cognitivo y cuidados paliativos



Mejora especialmente el S° 420: Atención a la persona mayor, con fragilidad o con deterioro funcional, que sube 10 puntos por la implementación de proyectos de mejora en los centros de salud, que han facilitado la captación activa de la población mayor, para realizar cribado de fragilidad y deterioro funcional.

Servicios de educación para la salud grupal, intervenciones comunitarias y detección de riesgo de maltrato

Son servicios que conllevan el desarrollo de intervenciones grupales con objetivos educativos o de participación de la población con objeto de sensibilizar (puntuales), reorientar servicios (mesas sociosanitarias, del mayor, infancia, etc.) o para potenciar el desarrollo de la comunidad.

El servicio 507 está dirigido a detectar personas con cualquier tipo de riesgo de maltrato.

El resultado de estos servicios se calcula en base al número de intervenciones llevadas a cabo por cada 100 profesionales (503, 504 y 508a) o por centro de salud (507 y 508b). El 508c hace referencia al número de centros de salud que ha participado de forma activa en Planes de desarrollo comunitario (PDC).

| RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE COBERTURA DE LA CSE DE AP |   |           |                      |           |                      |
|--|---|-----------|----------------------|-----------|----------------------|
| S°   | NOMBRE DEL SERVICIO                           | AÑO 2022  |                      | AÑO 2023  |                      |
|  |   | NUMERADOR | N°/100 PROFESIONALES | NUMERADOR | N°/100 PROFESIONALES |
| 503  | EDUCACIÓN PARA LA SALUD EN CENTROS EDUCATIVOS | 230       | 3                    | 891       | 11                   |
| 504  | EDUCACIÓN PARA LA SALUD EN GRUPOS             | 1.012     | 11                   | 1.587     | 18                   |
| 508a   | INTERVENCIONES COMUNITARIAS (IC): PUNTUALES   | 1.146     | 14                   | 2.068     | 24                   |

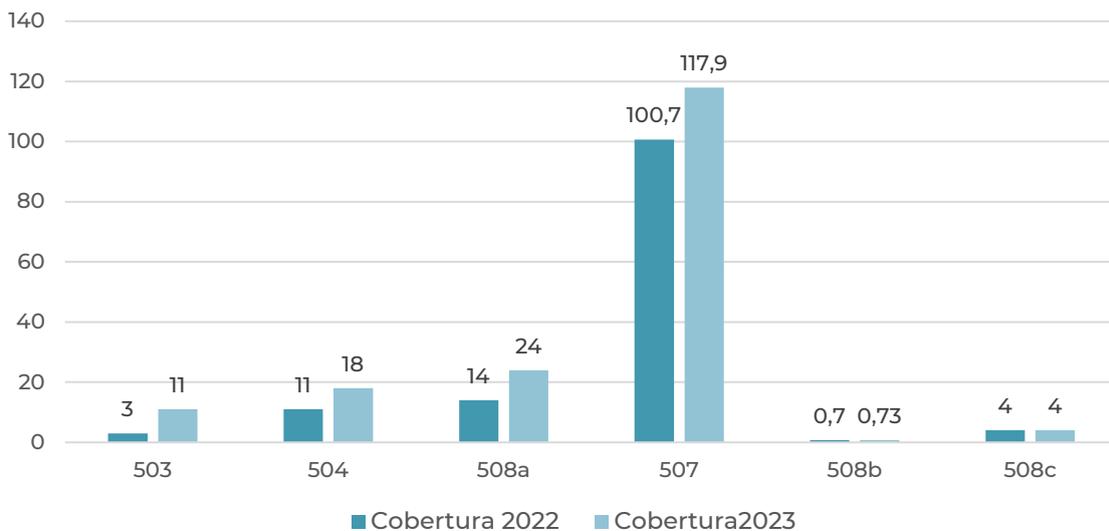
  

| S°   | NOMBRE DEL SERVICIO                      | NUMERADOR | N° /262 centros de salud | NUMERADOR | N°/ 262 centros de salud |
|------|--|-----------|--------------------------|-----------|--------------------------|
| 507  | DETECCIÓN DE RIESGO DE MALTRATO FAMILIAR | 26.386    | 100,7                    | 30.878    | 117,9                    |
| 508b | IC: REORIENTACIÓN DE SERVICIOS           | 183       | 0,7                      | 190       | 0,73                     |

| S°   | NOMBRE DEL SERVICIO                        | N° CS que participan en PDC | N° CS que participan en PDC |
|------|--|-----------------------------|-----------------------------|
| 508c | IC: PLANES DE DESARROLLO COMUNITARIO (PDC) | 4                           | 4                           |

Educación para la salud grupal, intervenciones comunitarias y detección de riesgo de maltrato



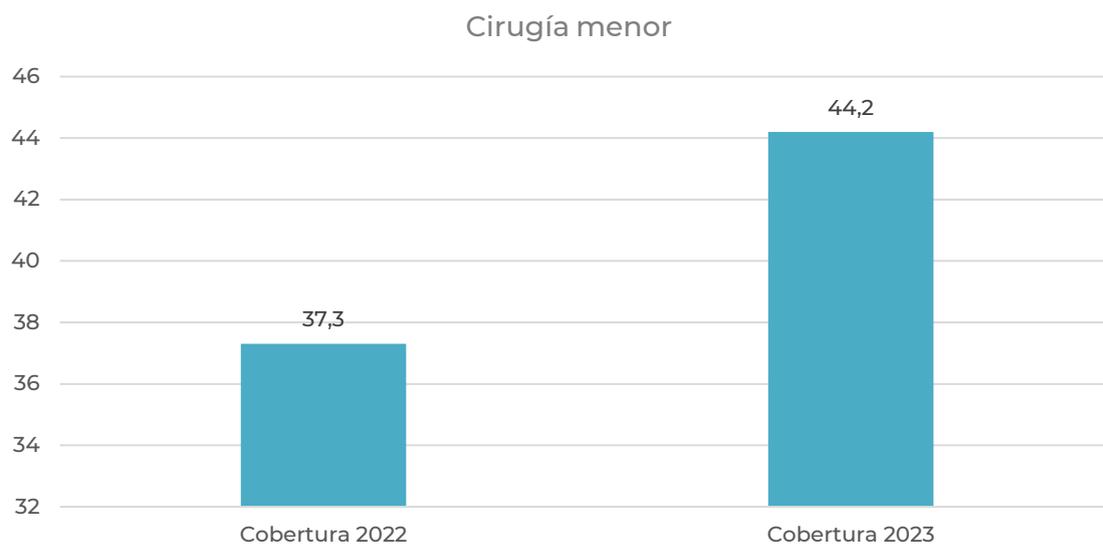
Los indicadores mejoran de forma considerable respecto a 2022, salvo la Reorientación de servicios (508b) y la participación en Planes de Desarrollo Comunitario (508c) que se mantienen estables. Estos buenos resultados muestran cómo los centros de salud han vuelto a realizar actividades grupales de educación para la salud e intervenciones con la comunidad, una vez superado el periodo de pandemia.

### Otros servicios

Su objetivo es la resolución de problemas de salud. El S° 505: Cirugía menor presenta en tanto por mil, el nº de procesos realizados a la población general en el año. El S° 506: Atención fisioterápica a personas con procesos musculoesqueléticos agudos y subagudos, está dirigido a la población de 14 años que presenta en el año alguno de los procesos recogidos en sus coberturas.

### CIRUGÍA MENOR

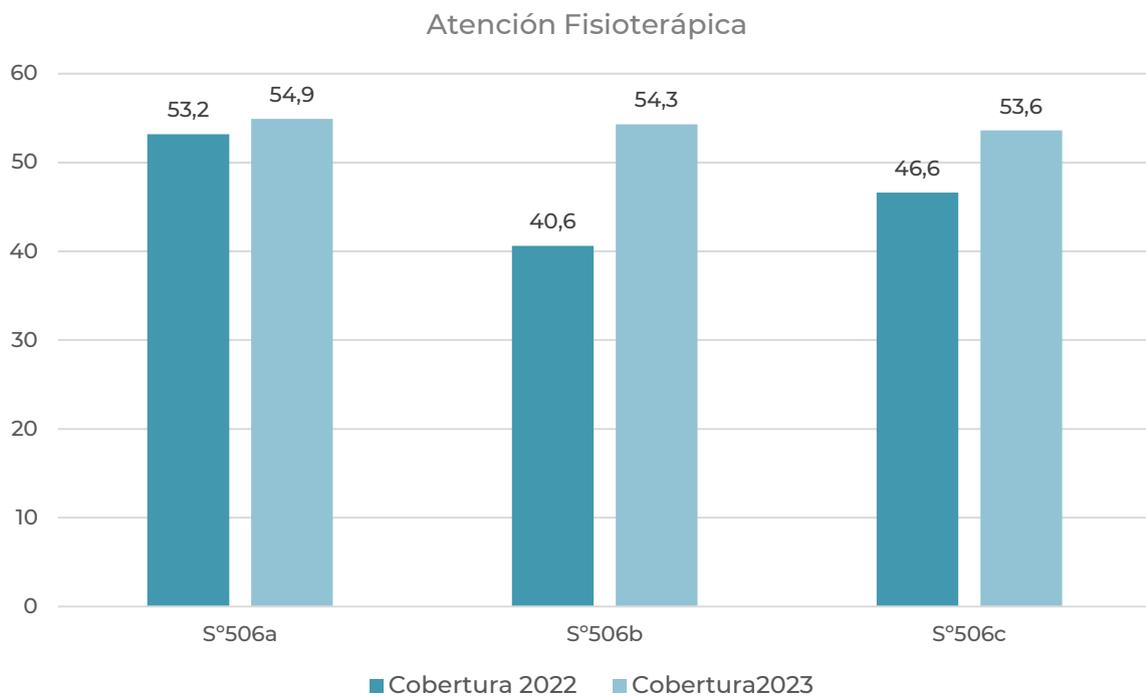
| RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE COBERTURA DE LA CSE DE AP |                     |           |      |           |             |
|--|---------------------|-----------|------|-----------|-------------|
| S°   | NOMBRE DEL SERVICIO | AÑO 2022  |      | AÑO 2023  |             |
|  |                     | NUMERADOR | (‰)  | NUMERADOR | (‰)         |
| <b>505</b>   | CIRUGÍA MENOR       | 267.422   | 37,3 | 317,906   | <b>44,2</b> |



Este indicador incrementa su resultado considerablemente al retomarse la realización de estas actividades en los CS, tras el periodo de pandemia.

## ATENCIÓN FISIOTERÁPICA

| RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE COBERTURA DE LA CSE DE AP |   |           |       |           |             |
|--|---|-----------|-------|-----------|-------------|
| S°   | NOMBRE DEL SERVICIO   | AÑO 2022  |       | AÑO 2023  |             |
|  |   | NUMERADOR | VALOR | NUMERADOR | VALOR       |
| <b>506</b>   | <b>ATENCIÓN FISIOTERÁPICA A PERSONAS CON PROCESOS MUSCULO-ESQUELÉTICOS AGUDOS Y SUBAGUDOS</b> |           |       |           |             |
| 506a   | CI1. Algias vertebrales (%)   | 49.693    | 53,2  | 52.005    | <b>54,9</b> |
| 506b   | CI2. Tendinopatías o esguinces del miembro superior (%)                                       | 28.038    | 40,6  | 37.904    | <b>54,3</b> |
| 506c   | CI3. Coxalgia, gonalgia o patología del tobillo/pie (%)                                       | 34.002    | 46,6  | 39.526    | <b>53,6</b> |



Los resultados mejoran de forma importante respecto a 2022, tras 3 años desde de la puesta en marcha del nuevo enfoque y estructura del servicio.

## 7. RECURSOS HUMANOS

### PLANTILLA

El Área Única de Atención Primaria de Madrid cuenta con 14.621 trabajadores al cierre del ejercicio 2023.

| CATEGORÍAS   | Nº de PROFESIONALES |
|--|---------------------|
| <b>PERSONAL DIRECTIVO</b>                                    | <b>24</b>           |
| Médicos de Familia   | 4085                |
| Pediatras  | 929                 |
| Odontólogos  | 155                 |
| Psicólogo  | 22                  |
| Facultativo Especialista                                     | 14                  |
| <b>PERSONAL FACULTATIVO</b>                                  | <b>5205</b>         |
| Enfermeras   | 4152                |
| Fisioterapeutas  | 253                 |
| Matronas   | 259                 |
| Técnico Superior Especialista en Higiene Bucodental          | 159                 |
| Técnico Medio Sanitario en Cuidados Auxiliares de Enfermería | 505                 |
| Enfermero Especialista                                       | 14                  |
| <b>PERSONAL SANITARIO NO FACULTATIVO</b>                     | <b>5342</b>         |
| Trabajador Social  | 169                 |
| Auxiliar Administrativo                                      | 2716                |
| Celador  | 825                 |
| Personal Técnico y de Apoyo                                  | 340                 |
| <b>PERSONAL NO SANITARIO</b>                                 | <b>4050</b>         |
| <b>TOTAL</b>   | <b>14.621</b>       |



Además, la Gerencia Asistencial de Atención Primaria, realiza una labor de formación especializada en Medicina y Enfermería Familiar y Comunitaria que implica a un total de 1.022 especialistas en formación (881 MIR-Médico Interno Residente y 121 EIR-Enfermero Interno Residente).

Nuevas Acciones aprobadas en el ejercicio 2023:

| CATEGORIA                           | PLAN DE MEJORA INTEGRAL 2023 |
|-------------------------------------|------------------------------|
| MEDICO DE3 APOYO A CENTROS DE SALUD | 4                            |
| MEDICO DE FAMILIA DE AP             | 141                          |
| PEDIATRA DE AP                      | 61                           |



| CATEGORIA  | PLAN DE MEJORA INTEGRAL 2023 |
|--|------------------------------|
| FARMACÉUTICO DE AP   | 1                            |
| ENFERMERO/A DE APOYO A CENTROS DE SALUD                          | 4                            |
| ENFERMERO/A DE AP  | 141                          |
| ENFERMERO/A ESPECIALISTA OBSTETRICO GINECOLÓGICO                 | 48                           |
| FISIOTERAPEUTA   | 40                           |
| TÉCNICO ESPECIALISTA EN SALUD BUCODENTAL                         | 12                           |
| GRUPO TÉCNICO DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA                       | 10                           |
| GRUPO GESTIÓN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA                       | 10                           |
| GRUPO AADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA               | 21                           |
| GRUPO AUXILIAR ADMINISTRATIVO                                    | 255                          |
| TRABAJADOR SOCIAL  | 30                           |
| TÉCNICO SUPERIOR DE SISTEMAS Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN     | 3                            |
| TÉCNICO SUPERIOR DE SISTEMAS Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN     | 3                            |
| TÉCNICO ESPECIALISTA DE SISTEMAS Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN | 1                            |
| <b>TOTAL</b>   | <b>785</b>                   |

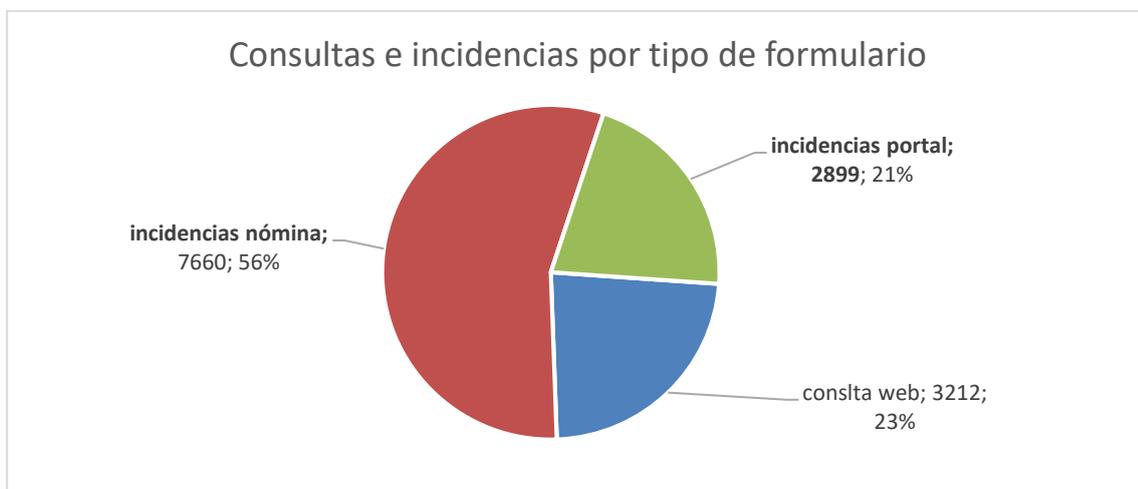
## ORIENTACIÓN A LOS PROFESIONALES

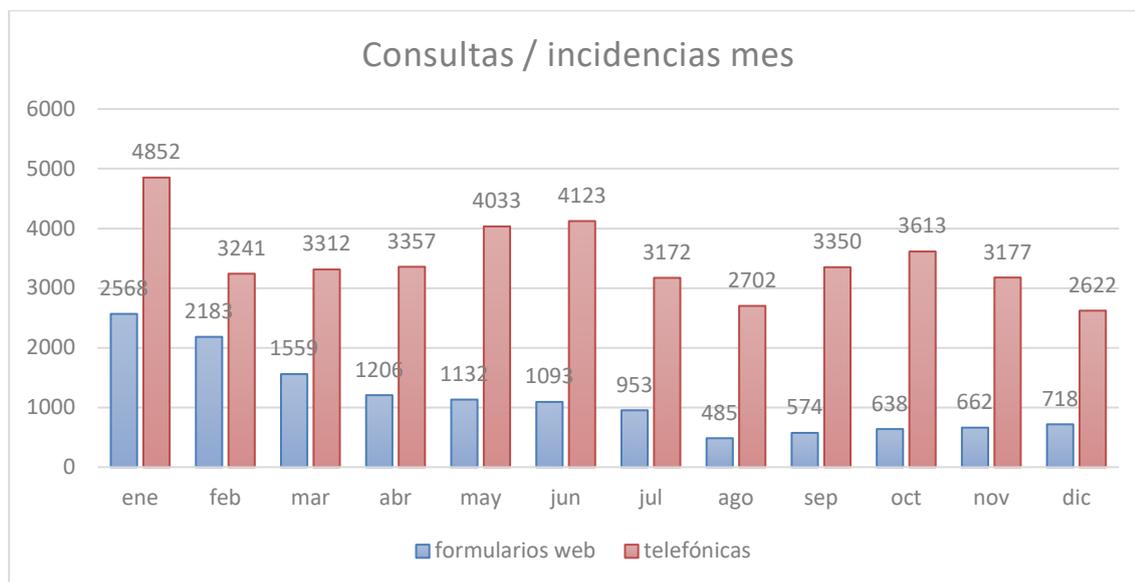
### 1. Datos de actividad



|                       | 2021  | 2022  | 2023  |
|-----------------------|-------|-------|-------|
| Consultas Web         | 6911  | 27032 | 13771 |
| Consultas Telefónicas | 52549 | 43291 | 41554 |

Dentro de las consultas e incidencias a través de formularios WEB en el año 2023 hay que diferenciar las que han sido formuladas a través del formulario Consulta Web para temas generales; el específico para incidencias de Retribuciones y el formulario específico para incidencias del Portal del Empleado.





## 2. Motivos de consulta

La atención presencial está orientada a la entrega de documentación y firma de contratos y la atención telefónica y consulta web a la información y la comunicación de incidencias que se producen en las unidades de la Dirección Técnica de Recursos Humanos.

### 2.1. Consulta Presencial

Suponen aproximadamente un 5% del total de consultas.

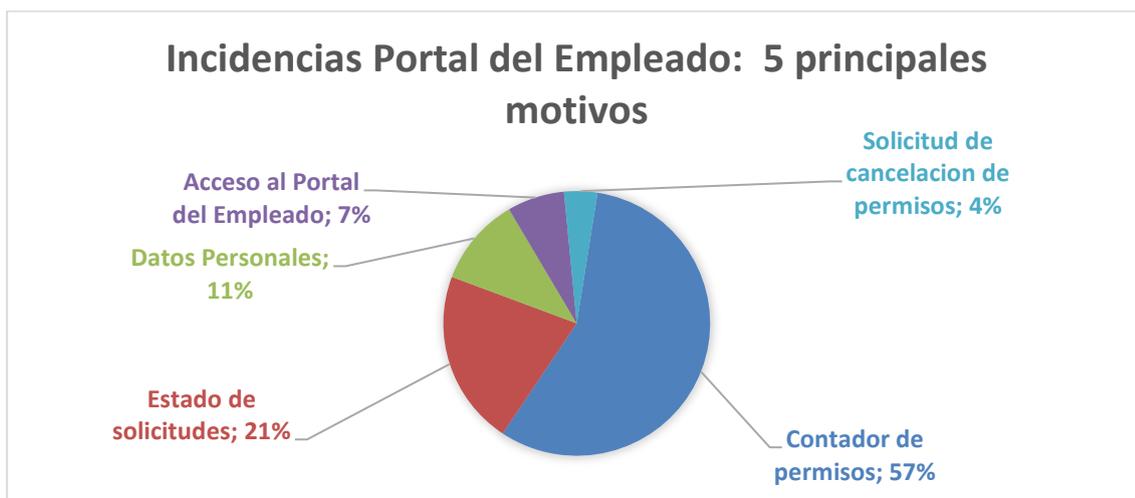
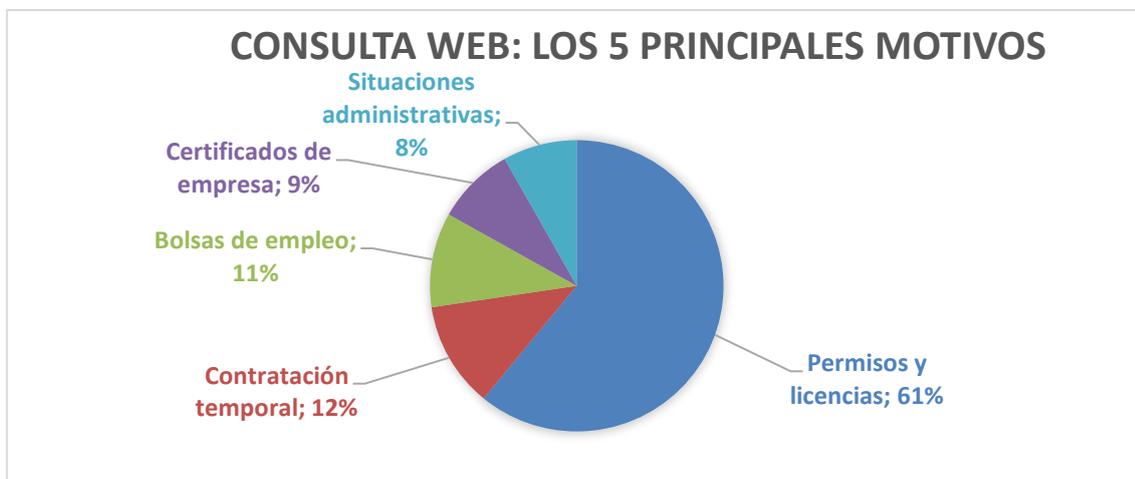
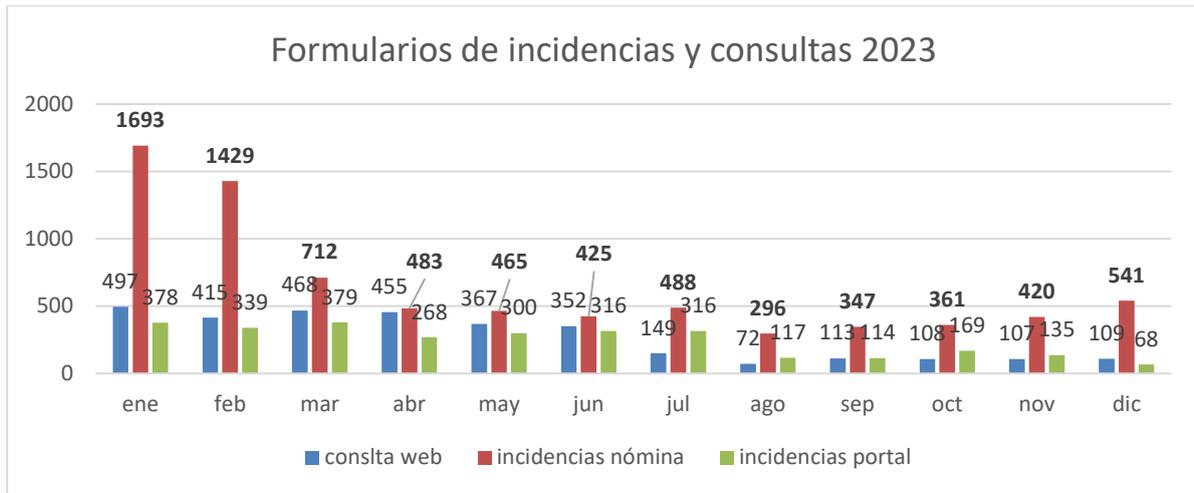
### 2.2. Consulta telefónica

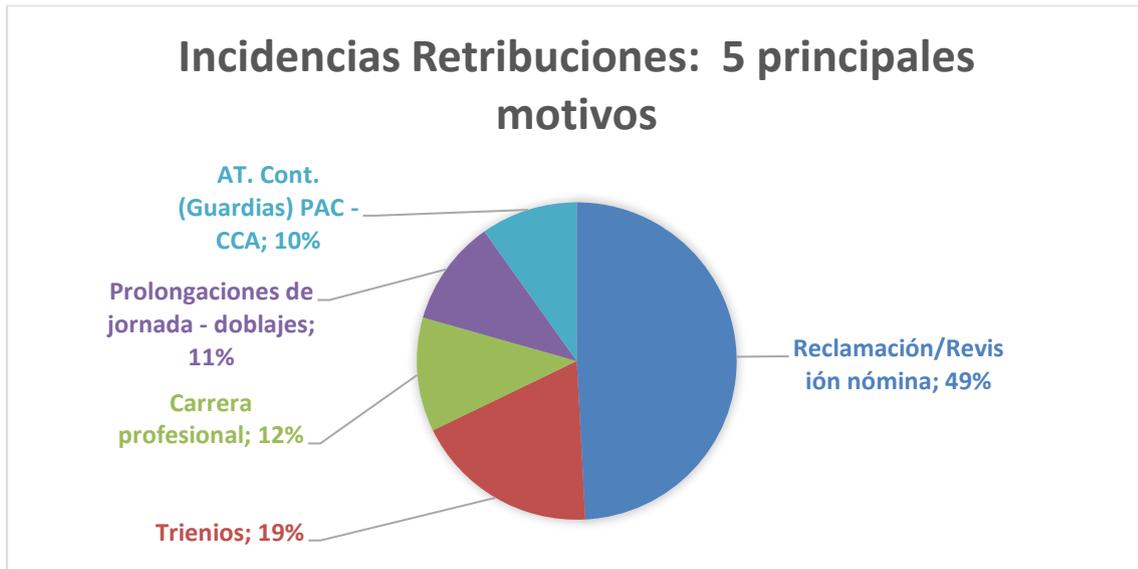
Sobre retribuciones: 26 % , contratación: 24%, permisos: 15 %

### 2.3. Consulta Web. Incidencias de nómina e Incidencias Portal del Empleado

Se refieren a las consultas realizadas mediante un formulario específico al que se accede en la Web de RRHH de la Intranet Salud@. Los motivos de consulta son similares a los realizados a través de la atención telefónica.

Durante el año 2023 se ha consolidado el sistema de incidencias para los temas relacionados con la Nómina y el Portal del Empleado que se puso en marcha en 2022 con motivo de dar respuesta al elevado número de incidencias debido a la implantación de la nueva aplicación corporativa de recursos humanos PeopleNet.





## CONTRATACIÓN Y NÓMINAS

Número de contratos efectuados: 102.897 nombramientos de personal temporal.

Número de solicitudes de permiso tramitadas: 281.777 por los siguientes motivos:

- 94.581 solicitudes de vacaciones y vacaciones por antigüedad.
- 79.737 solicitudes de Días de Libre Disposición y Asuntos Particulares por antigüedad.
- 107.459 resto permisos.
- Gestión/Tramitación de 4.077 liquidaciones, tramos conciliados de Seguridad Social 797.396.
- Gestión/Tramitación de 154.379 Movimientos de Seguridad Social:
  - 77.735 altas y
  - 76.644 bajas.
- Emisión de Certificados varios:
- SEPE: 1.359 de forma manual; 630 remesas
- Maternidad/paternidad: 488 certificados.
- Incapacidad temporal: 351 certificados.
- Certificados bases de cotización para su regularización por estar a cero algún período de la vida laboral de los trabajadores: 21.
- Otros: 47.

- Emisión de 905.796 recibos de nómina.

## UNIDAD DE BOLSA

Departamento Bolsa especial de actuación con incorporaciones OPE 2018/2019. Abordaje del registro de documentos eReg

Durante el 2023 se han incorporado los profesionales de las OPE 2018/2019 afectando a casi todas las categorías. Se ha actualizado la situación de mas de 2000 candidatos en bolsa y el archivo físico. Las ofertas relacionadas con este proceso han sido 745.

Actividad principal:

Gestion y tramitación de ofertas por bolsa centralizada: 5.938 puestos de trabajo (interinidades, eventuales y suplencias de larga duración):

- 2233 D.U.E.
- 1211 Médicos de Familia
- 374 Pediatra
- 897 Auxiliar administrativo
- 1223 Resto de categorías

Certificados de servicios prestados: Se han emitido 17.551, de estos el 38,58% para actualizar bolsa.

Gestión/tramitación del eReg mas de 5.000 entradas recepcionadas y gestionadas. Es una nueva actividad que se ha integrado en el departamento lo que ha supuesto tener que modificar la actividad del mismo con nuevo desarrollo, formación y verificación del proceso.

## TRAMITACIONES ADMINISTRATIVAS

- **Solicitudes de jubilación:** 468 profesionales (150 por jubilación anticipada y 318 jubilaciones forzosas).

| CATEGORIA  | NÚMERO TRAMITACIONES |
|------------|----------------------|
| CELADOR/A  | 16                   |
| ANTICIPADA | 3                    |



| CATEGORIA   | NÚMERO TRAMITACIONES |
|---|----------------------|
| FORZOSA   | 13                   |
| <b>ENFERMERO/A C.C.A.</b>   | <b>9</b>             |
| ANTICIPADA  | 4                    |
| FORZOSA   | 5                    |
| <b>ENFERMERO/A DE A.P.</b>  | <b>166</b>           |
| ANTICIPADA  | 73                   |
| FORZOSA   | 93                   |
| <b>FARMACÉUTICO/A</b>   | <b>1</b>             |
| ANTICIPADA  | 1                    |
| <b>FISIOTERAPEUTA</b>   | <b>3</b>             |
| ANTICIPADA  | 2                    |
| FORZOSA   | 1                    |
| <b>GRUPO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA</b>          | <b>2</b>             |
| FORZOSA   | 2                    |
| <b>GRUPO AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA</b> | <b>63</b>            |
| ANTICIPADA  | 12                   |
| FORZOSA   | 51                   |
| <b>GRUPO GESTIÓN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA</b>                 | <b>2</b>             |
| FORZOSA   | 2                    |
| <b>GRUPO TÉCNICO DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA</b>                 | <b>1</b>             |
| FORZOSA   | 1                    |
| <b>MATRONA</b>  | <b>8</b>             |
| ANTICIPADA  | 3                    |
| FORZOSA   | 5                    |
| <b>MEDICO DE FAMILIA C.C.A</b>                                    | <b>1</b>             |
| FORZOSA   | 1                    |
| <b>MÉDICO DE FAMILIA DE A.P.</b>                                  | <b>123</b>           |

| CATEGORIA   | NÚMERO TRAMITACIONES |
|---|----------------------|
| ANTICIPADA  | 28                   |
| FORZOSA   | 95                   |
| <b>ODONTÓLOGO/A</b>   | <b>8</b>             |
| FORZOSA   | 8                    |
| <b>PEDIATRA DE A.P.</b>   | <b>26</b>            |
| ANTICIPADA  | 8                    |
| FORZOSA   | 18                   |
| <b>T.M.E.C. AUXILIARES DE ENFERMERIA DE A.P.</b>                    | <b>28</b>            |
| ANTICIPADA  | 11                   |
| FORZOSA   | 17                   |
| <b>TÉCNICO DE PREVENCION DE RIESGOS LABORALES</b>                   | <b>1</b>             |
| FORZOSA   | 1                    |
| <b>TÉCNICO SALUD PUBLICA</b>  | <b>2</b>             |
| ANTICIPADA  | 1                    |
| FORZOSA   | 1                    |
| <b>TECNICO SUPERIOR DE SISTEMAS Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION</b> | <b>1</b>             |
| ANTICIPADA  | 1                    |
| <b>TECNICO SUPERIOR ESPECIALISTA EN SALUD BUCODENTAL</b>            | <b>4</b>             |
| ANTICIPADA  | 1                    |
| FORZOSA   | 3                    |
| <b>TRABAJADOR/A SOCIAL</b>  | <b>3</b>             |
| ANTICIPADA  | 2                    |
| FORZOSA   | 1                    |
| <b>Total general</b>  | <b>468</b>           |

**- Solicitudes de Permanencia en el Servicio Activo:** 116 profesionales, de los que (63 Médicos de familia, 11 Pediatras, 17 Enfermeras, 5 Matronas, 4 Odontólogo/a, 1 Médico C.C.A., 1 Administrativo, 5 Auxiliares Administrativos, 1 Trabajador Social, 1 Fontanero/a, 1 Técnico en cuidados auxiliares de enfermería)

| CATEGORIA  | NÚMERO TRAMITACIONES |
|--|----------------------|
| MÉDICO DE FAMILIA DE A.P.                                  | 63                   |
| PEDIATRA DE A.P.   | 11                   |
| ENFERMERO/A A.P.   | <b>17</b>            |
| MATRONAS   | 5                    |
| ODONTÓLOGO/A   | 4                    |
| MÉDICO C.C.A   | 1                    |
| GRUPO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA          | 1                    |
| GRUPO AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA | 5                    |
| TRABAJADOR SOCIAL  | 1                    |
| FONTANERO/A  | 1                    |
| T.M.E.C. AUXILIARES DE ENFERMERIA DE EAP                   | 1                    |
| Total general  | 110                  |

Se autorizaron, 1 por falta de cotización, 2 desfavorables y 3 renunciaciones

**- Solicitudes de Prórroga de la Permanencia en el Servicio Activo:** 140 profesionales se autorizaron (91 Médicos de familia, 20 Pediatras, 12 Enfermeras, 3 Enfermeras de C.C.A., 2 Médicos ESAPD, 3 Odontólogos, 3 Auxiliares Administrativo, 1 Técnico, 1 Técnico de Salud Pública y 1 Técnico en cuidados auxiliares de enfermería), 2 desfavorable y 1 renuncia.

| CATEGORIA                 | NÚMERO TRAMITACIONES |
|---------------------------|----------------------|
| MÉDICO DE FAMILIA DE A.P. | 91                   |
| PEDIATRA DE A.P.          | 20                   |

| CATEGORIA  | NÚMERO TRAMITACIONES |
|--|----------------------|
| ENFERMERO/A DE EAP   | 12                   |
| ENFERMERO/A C.C.A  | 3                    |
| MÉDICO E.S.A.P.D   | 2                    |
| ODONTÓLOGO/A   | 3                    |
| GRUPO AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA | 3                    |
| TÉCNICO  | 1                    |
| TÉCNICO SALUD PÚBLICA                                      | 1                    |
| T.M.E.C. AUXILIARES DE ENFERMERIA DE A.P.                  | 1                    |
| Total general  | 137                  |

- **Solicitudes de Jubilación Activa mejorada:** durante el periodo 2023 se han tramitado un total de 62 solicitudes de acceso a la jubilación activa mejorada, permitiendo a los profesionales compatibilizar la prestación de servicios con la pensión contributiva de jubilación.

| CATEGORIA                 | NÚMERO TRAMITACIONES |
|---------------------------|----------------------|
| MÉDICO DE FAMILIA DE A.P. | 50                   |
| MÉDICO DE C.C.A           | 1                    |
| MÉDICO DE E.S.A.P.D       | 2                    |
| PEDIATRA DE A.P.          | 9                    |
| Total general             | 62                   |

**- Excedencias con reserva de plaza:****EXCEDENCIAS POR CUIDADO DE FAMILIAR/ CUIDADO DE HIJOS:**

| EXCECENCIAS CUIDADO FAMILIAR / CUIDADO HIJOS                 | INICIADAS  | FINALIZADAS |
|--|------------|-------------|
| CELADOR/A CON ATENCIÓN DIRECTA AL ENFERMO                    | 2          |             |
| ENFERMERO/A A.P.   | 46         | 28          |
| ENFERMERO/A DE C.C.A   | 2          |             |
| ENFERMERO/A ESPECIALISTA OBSTÉTRICO GINECOLÓGICO (MATRONA)   | 6          | 4           |
| FISIOTERAPEUTA   | 10         | 6           |
| GRUPO AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA   | 11         | 7           |
| M.I.R. MEDICINA FAMILIAR Y COMUNITARIA 1º AÑO                | 1          |             |
| M.I.R. MEDICINA FAMILIAR Y COMUNITARIA 3º AÑO                | 1          |             |
| MÉDICO DE E.S.A.P.D.   | 1          | 1           |
| MÉDICO DE FAMILIA DE A.P.                                    | 44         | 27          |
| MÉDICO DE C.C.A  | 10         | 2           |
| ODONTÓLOGO/A   | 1          | 1           |
| PEDIATRA DE A.P.   | 55         | 24          |
| TÉCNICO MEDIO SANITARIO EN CUIDADOS AUXILIARES DE ENFERMERÍA | 8          | 6           |
| TÉCNICO SUPERIOR ESPECIALISTA EN HIGIENE BUCODENTAL          | 1          |             |
| TÉCNICO SALUD PÚBLICA  | 1          | 1           |
| <b>Total</b>   | <b>200</b> | <b>107</b>  |

**- Excedencias sin reserva de plaza:****EXCEDENCIA POR PRESTAR SERVICIOS EN SECTOR PÚBLICO:**

| CATEGORÍA                     | NÚMERO DE PROFESIONALES |
|-------------------------------|-------------------------|
| ENFERMERO/A A.P.              | 8                       |
| ENFERMERO/A C.C.A.            | 1                       |
| GRUPO AUXILIAR ADMINISTRATIVO | 71                      |
| MÉDICO DE FAMILIA DE A.P.     | 20                      |
| MÉDICO DE C.C.A.              | 6                       |
| PEDIATRA DE A.P.              | 179                     |
| TCAE                          | 1                       |
| CELADOR/A DE A.P.             | 33                      |
| <b>Total</b>                  | <b>319</b>              |

**EXCEDENCIA POR PRESTAR SERVICIOS BAJO OTRO RÉGIMEN JURÍDICO:**

| CATEGORÍA                     | NÚMERO DE PROFESIONALES |
|-------------------------------|-------------------------|
| ENFERMERO/A A.P.              | 24                      |
| ENFERMERO/A C.C.A.            | 1                       |
| GRUPO AUXILIAR ADMINISTRATIVO | 6                       |
| PEDIATRA DE A.P.              | 18                      |
| TCAE                          | 3                       |
| CELADOR/A DE A.P.             | 10                      |
| <b>Total</b>                  | <b>62</b>               |

**EXCEDENCIA VOLUNTARIA (INTERÉS PARTICULAR):**

| CATEGORÍA                 | NÚMERO DE PROFESIONALES |
|---------------------------|-------------------------|
| MÉDICO DE FAMILIA DE A.P. | 3                       |
| ENFERMERO/A A.P.          | 1                       |
| CELADOR/A DE A.P.         | 1                       |
| <b>Total</b>              | <b>5</b>                |

**EXCEDENCIA VOLUNTARIA (DE OFICIO):**

| CATEGORÍA        | NÚMERO DE PROFESIONALES |
|------------------|-------------------------|
| PEDIATRA DE A.P. | 1                       |
| <b>Total</b>     | <b>1</b>                |

**- Concurso de traslados**

A lo largo del año 2023, se publicaron concursos de traslados de distintas categorías de otras Comunidades Autónomas, que dieron lugar a un total de 9 ceses de los profesionales en su centro de origen y a vacantes en las diversas categorías en Atención Primaria.

| CATEGORÍA              | NÚMERO DE PROFESIONALES |
|------------------------|-------------------------|
| ENFERMERO/A A.P.       | 3                       |
| FISIOTERAPEUTA         | 1                       |
| MEDICO DE FAMILIA A.P. | 5                       |
| <b>Total</b>           | <b>9</b>                |

**- Reingreso al Servicio Activo**

Durante el año 2023, se incorporaron al servicio activo un total de 35 nuevos profesionales que se encontraban desvinculados de primaria:

| CATEGORÍA                     | NÚMERO DE PROFESIONALES |
|-------------------------------|-------------------------|
| ENFERMERO/A A.P.              | 11                      |
| ENFERMERO/A C.C.A.            | 1                       |
| GRUPO AUXILIAR ADMINISTRATIVO | 4                       |
| MÉDICO DE FAMILIA DE A.P.     | 3                       |
| PEDIATRA DE A.P.              | 11                      |

| CATEGORÍA                                | NÚMERO DE PROFESIONALES |
|--|-------------------------|
| TMS EN CUIDADOS AUXILIARES DE ENFERMERÍA | 1                       |
| CELADOR/A                                | 2                       |
| TRABAJADOR SOCIAL                        | 2                       |
| <b>Total</b>                             | <b>35</b>               |

### - Reincorporación al Servicio Activo

Durante el año 2023, se incorporaron al servicio activo un total de 2 nuevos profesionales que se encontraban desvinculados de primaria:

| CATEGORÍA        | NÚMERO DE PROFESIONALES |
|------------------|-------------------------|
| ENFERMERO/A A.P. | 1                       |
| PEDIATRA DE A.P. | 1                       |
| <b>Total</b>     | <b>2</b>                |

- **Servicios especiales** (artículo 64 Estatuto Marco del personal estatutario de los Servicios de Salud)

Durante el año 2023 se iniciaron 16 nuevos servicios especiales y se finalizaron 15:

| CATEGORÍA  | INICIADAS | FINALIZADAS |
|--|-----------|-------------|
| ENFERMERO/A A.P.   | 2         | 3           |
| ENFERMERO/A ESPECIALISTA OBSTÉTRICO GINECOLÓGICO (MATRONA) | 1         | 1           |
| GRUPO TÉCNICO DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA                 | 1         | 1           |
| MÉDICO DE FAMILIA DE A.P.                                  | 10        | 8           |
| MÉDICO DE FAMILIA DE C.C.A.                                | 1         | 1           |

|              |           |           |
|--------------|-----------|-----------|
| ODONTÓLOGO/A | 1         | 1         |
| <b>Total</b> | <b>16</b> | <b>15</b> |

- **Comisiones de servicio** (artículo 39.1 y 39.2 del Estatuto Marco del personal estatutario de los Servicios de Salud)

| COMISIONES DE SERVICIO   | INICIADAS  | FINALIZADAS |
|--|------------|-------------|
| CELADOR/A ALMACENERO   | 1          | 0           |
| CELADORA/A ATENCIÓN DIRECTA AL ENFERMO                           | 1          | 0           |
| CELADOR/A DE C.C.A.  | 1          | 0           |
| ENFERMERO/A DE A.P.  | 20         | 12          |
| ENFERMERO CCA  | 7          | 3           |
| MÉDICO DE FAMILIA DE A.P.  | 11         | 22          |
| MÉDICO DE FAMILIA DE C.C.A                                       | 2          | 3           |
| FARMACÉUTICO/A   | 3          | 4           |
| FISIOTERAPEUTA   | 0          | 1           |
| GRUPO DE GESTIÓN DE LA F.A.                                      | 0          | 2           |
| GRUPO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA                | 4          | 4           |
| GRUPO AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA F.A.                         | 57         | 48          |
| GRUPO TÉCNICO DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA                       | 2          | 0           |
| TÉCNICO ESPECIALISTA DE SISTEMAS Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN | 0          | 1           |
| TÉCNICO SUPERIOR DE SISTEMAS Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN     | 0          | 1           |
| <b>Total</b>   | <b>109</b> | <b>101</b>  |

### - Altas por comisión de servicios (39.1 y 39.2)

Durante el año 2023 se realizaron 11 altas por comisión de servicios y 12 rescisiones.

Así mismo, se han tramitado todas las prórrogas de comisiones de servicio que estaban vigentes. La Dirección General de Recursos Humanos, anualmente (algunas semestralmente), remite petición de informe de continuidad de la comisión vigente y se tramita el acuerdo de prórroga de la comisión para su entrega al profesional.

### - Comisiones de Servicios Cambio de Turno

En el apartado de Medidas de Conciliación se recoge el dato de este tipo de comisiones 39.1.

## UNIDAD DE APOYO SERVICIO JURÍDICO

### Actuaciones gestionadas/tramitadas:

1. Reclamaciones: 647 (carrera profesional, descanso y paga extra MIR, promoción profesional, permisos, situaciones administrativas, jornada, turno, guardias, días adicionales antigüedad,...)  
Recursos Alzada: 368 (Carrera profesional, trienios, Bolsa, Plan de Mejora Integral de At. Primaria 2022-2023 y otros)  
Sentencias recibidas: 801.
2. Decretos de tasación de Costas: 125.
3. Certificaciones solicitadas por los Juzgados: 9.
4. Expedientes disciplinarios: 16 incoados y 15 con resolución.
5. Solicitudes en base a la Resolución de 26 de septiembre de 2017, de la Dirección General del Servicio Madrileño de Salud, por la que se aprueba el Protocolo de Prevención y Actuación ante las situaciones de conflictos internos y frente a todos los tipos de acoso en el trabajo en las instituciones sanitarias del Servicio Madrileño de Salud: 37.
6. Convocatorias de plazas y puestos: 168 Publicadas.
7. Tramitación de informes emitidos por el Servicio de Prevención de Riesgos Laborales según el Procedimiento de adaptaciones de puesto: 414.



## ABSENTISMO LABORAL

El 1 de abril de 2023 se produce un importante cambio en el tratamiento y comunicación de los procesos de incapacidad temporal. Según el *Real Decreto 1060/2022, de 27 de diciembre* que modifica el *Real Decreto 625/2014 de 18 de julio*, los trabajadores no tendrán la obligación de entregar el parte de baja médica o incapacidad temporal a la empresa. El proceso a partir de ese momento es el siguiente:

1. El médico emite el parte de baja, confirmación o alta y entregará al trabajador una copia. El Servicio Público de Salud (mutua o empresa colaboradora) remite los datos contenidos en los partes al INSS.
2. El INSS comunica a las empresas los datos relativos a los partes médicos emitidos por los médicos del Servicio público de Salud para que la empresa conozca la información acerca de los procesos de los trabajadores. Esta comunicación se hace diariamente a través del Sistema Red mediante los ficheros FIE y FIER.

Otra importante novedad a destacar es la producida como consecuencia de la *Ley Orgánica 1/2023, de 28 de febrero*, por la que se modifica la *Ley Orgánica 2/2010, de 3 de marzo, de salud sexual y reproductiva y de la interrupción voluntaria del embarazo* que reconoce tres nuevas situaciones especiales de incapacidad temporal por contingencias comunes con el fin “de conciliar el derecho a la salud con el empleo de las mujeres.” :

- La baja laboral en la que se encuentra la mujer en caso de menstruación incapacitante secundaria.
- La interrupción del embarazo, sea o no voluntaria, mientras reciba asistencia sanitaria por el servicio Público de Salud y esté impedida para el trabajo.
- El periodo comprendido entre el primer día de la semana trigésima novena de gestación hasta el parto.

En la situación especial de incapacidad temporal por menstruación incapacitante secundaria, el subsidio se abonará a cargo de la Seguridad Social desde el día de la baja en el trabajo.

En los otros dos supuestos, el subsidio se abonará a cargo de la Seguridad Social desde el día siguiente al de la baja en el trabajo, estando a cargo del empresario el salario íntegro correspondiente al día de la baja.

Como consecuencia de la entrada en vigor de la *Orden SND/726/2023 de 4 de julio, por la que se declara la finalización de la situación de crisis sanitaria ocasionada por la COVID-19*, a partir del 26 de julio dejan de estar en vigor :

- Disposición adicional cuarta de la Ley 10/2021, de 9 de julio.
- Artículo 6 y disposición adicional tercera del Real Decreto-ley 3/2021 de 2 de febrero.
- Artículo quinto Real Decreto-ley 6/2020, de 10 de marzo.



A partir del 26 de julio las bajas por COVID-19, emitidas con fecha anterior a esa fecha, que hubieran sido tratadas de acuerdo con las medidas excepcionales, conservarán la situación inicial hasta su finalización.

Las bajas con diagnóstico Covid-19, con fecha de baja del 26 de julio de 2023 en adelante, se considerarán bajas por contingencias comunes y no una situación asimilada a accidente de trabajo para la prestación económica de incapacidad temporal.

Las bajas con diagnóstico Covid-19, iniciadas a partir del 26 de julio de 2023 en adelante, que sean una recaída por Covid-19 de fecha anterior al 26 de julio, mantendrán la consideración asimilada a accidente de trabajo, para la prestación económica de incapacidad temporal.

Por último, las bajas del personal sanitario y sociosanitario por Covid-19 iniciadas a partir del 26 de julio de 2023, dejan de considerarse accidente de trabajo.

En los gráficos se detallan de forma cuantitativa los procesos de cada una de las tareas llevadas a cabo en la Unidad de Gestión de IT de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria durante el año 2023:

| ANEXO | PRINCIPALES PROCESOS  |
|-------|---|
| 1     | Contingencias Comunes. Total anual por categorías desde 2019 - 2023                       |
| 2     | Contingencias Profesionales. Total anual por categorías desde 2019 - 2023                 |
| 3     | Comparativa procesos Incapacidad Temporal anual desde 2018                                |
| 4     | Accidentes de trabajo CON baja comunicados por DELTA 2020 - 2023                          |
| 5     | Accidentes de trabajo SIN baja comunicados por DELTA 2020 - 2023                          |
| 6     | Tramitación Resoluciones INSS   |
| 7     | Tramitación de Riesgos en el Embarazo   |
| 8     | Tramitación de Información procesos para los Comités de Salud                             |
| 9     | Tramitación de Información procesos para los Servicios de Prevención de Riesgos Laborales |
| 10    | Tramitación de Información para la Unidad de Apoyo Jurídico                               |

1. Contingencias Comunes. Total anual por categorías desde 2019

ANEXO II - CONTINGENCIAS COMUNES

| AÑO 2019                          |               |                  |                  |                    |                 | INCIDENCIA    |               | PREVALENCIA  |              | DUR MEDIA    | DUR MEDIA TRABA |
|-----------------------------------|---------------|------------------|------------------|--------------------|-----------------|---------------|---------------|--------------|--------------|--------------|-----------------|
| C. COMUNES                        | PLANTILLA     | BAJAS TRAMITADAS | ALTAS TRAMITADAS | DIAS BAJA EN ALTAS | PERMANE DE BAJA | A             | B             | A            | B            |              |                 |
| 1. MEDICOS (F.E.A/E.A.P.)         | 5.202         | 5.605            | 5.442            | 91.738             | 3.433           | 107,75        | 36,80         | 66,00        | 22,54        | 16,86        | 17,64           |
| 10. MEDICOS CUPO                  | 14            | 20               | 19               | 183                | 9               | 148,15        | 0,13          | 66,67        | 0,06         | 9,63         | 13,56           |
| 11. M.I.R.                        | 972           | 299              | 299              | 3.382              | 102             | 30,77         | 1,96          | 10,50        | 0,67         | 11,31        | 3,48            |
| 2. ATS/DUE/MATRONAS/FISIO Y OTROS | 4.626         | 4.313            | 4.181            | 106.252            | 3.875           | 93,23         | 28,32         | 83,76        | 25,44        | 25,41        | 22,97           |
| 3. TECNICOS ESPECIALISTAS         | 172           | 151              | 150              | 3.407              | 141             | 88,05         | 0,99          | 82,22        | 0,93         | 22,71        | 19,87           |
| 4. AUXILIARES DE ENFERMERIA       | 556           | 538              | 532              | 17.241             | 524             | 96,76         | 3,53          | 94,24        | 3,44         | 32,41        | 31,01           |
| 5. AUXILIARES ADMINISTRATIVOS     | 2.718         | 3.363            | 3.291            | 70.596             | 2.576           | 123,74        | 22,08         | 94,78        | 16,91        | 21,45        | 25,98           |
| 6. OTRO PERSONAL ADMINISTRATIVO   | 315           | 199              | 199              | 4.534              | 143             | 63,28         | 1,31          | 45,47        | 0,94         | 22,78        | 14,42           |
| 7. CELADORES                      | 653           | 801              | 794              | 16.335             | 546             | 122,73        | 5,26          | 83,66        | 3,58         | 20,57        | 25,03           |
| 8. PINCHES Y OTRO P HOSTELERIA    | 0             | 0                | 0                | 0                  | 0               | 0,00          | 0,00          | 0,00         | 0,00         |              |                 |
| 9. PERSONAL DE OFICIO             | 6             | 0                | 0                | 0                  | 0               | 0,00          | 0,00          | 0,00         | 0,00         |              | 0,00            |
| <b>TOTAL</b>                      | <b>15.231</b> | <b>15.289</b>    | <b>14.907</b>    | <b>313.668</b>     | <b>11.349</b>   | <b>100,38</b> | <b>100,38</b> | <b>74,51</b> | <b>74,51</b> | <b>21,04</b> | <b>20,59</b>    |

| AÑO 2020                          |              |                  |                  |                    |                 | INCIDENCIA   |              | PREVALENCIA  |              | DUR MEDIA    | DUR MEDIA TRABA |
|-----------------------------------|--------------|------------------|------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|-----------------|
| C. COMUNES                        | PLANTILLA    | BAJAS TRAMITADAS | ALTAS TRAMITADAS | DIAS BAJA EN ALTAS | PERMANE DE BAJA | A            | B            | A            | B            |              |                 |
| 1. MEDICOS (F.E.A/E.A.P.)         | 5445         | 4893             | 4354             | 120002             | 4712            | 89,87        | 30,08        | 86,54        | 28,97        | 27,56        | 22,04           |
| 10. MEDICOS CUPO                  | 11           | 8                | 9                | 638                | 16              | 70,59        | 0,05         | 141,18       | 0,10         | 70,89        | 56,29           |
| 11. M.I.R.                        | 839          | 351              | 310              | 4688               | 160             | 41,82        | 2,16         | 19,06        | 0,98         | 15,12        | 5,59            |
| 2. ATS/DUE/MATRONAS/FISIO Y OTROS | 5015         | 4194             | 3774             | 136939             | 5119            | 83,63        | 25,79        | 102,07       | 31,47        | 36,28        | 27,31           |
| 3. TECNICOS ESPECIALISTAS         | 182          | 176              | 162              | 5865               | 185             | 96,75        | 1,08         | 101,69       | 1,14         | 36,20        | 32,24           |
| 4. AUXILIARES DE ENFERMERIA       | 655          | 641              | 576              | 18843              | 716             | 97,92        | 3,94         | 109,38       | 4,40         | 32,71        | 28,79           |
| 5. AUXILIARES ADMINISTRATIVOS     | 3008         | 3111             | 2851             | 85713              | 3275            | 103,44       | 19,13        | 108,89       | 20,14        | 30,06        | 28,50           |
| 6. OTRO PERSONAL ADMINISTRATIVO   | 339          | 149              | 140              | 4770               | 185             | 43,96        | 0,92         | 54,59        | 1,14         | 34,07        | 14,07           |
| 7. CELADORES                      | 744          | 836              | 727              | 19682              | 913             | 112,42       | 5,14         | 122,77       | 5,61         | 27,07        | 26,47           |
| 8. PINCHES Y OTRO P HOSTELERIA    | 0            | 0                | 0                | 0                  | 0               | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00            |
| 9. PERSONAL DE OFICIO             | 28           | 7                | 7                | 95                 | 5               | 25,45        | 0,04         | 18,18        | 0,03         | 13,57        | 3,45            |
| <b>TOTAL</b>                      | <b>16265</b> | <b>14366</b>     | <b>12910</b>     | <b>397235</b>      | <b>15286</b>    | <b>88,33</b> | <b>88,33</b> | <b>93,98</b> | <b>93,98</b> | <b>30,77</b> | <b>24,42</b>    |

| AÑO 2021                          |              |                  |                  |                    |                 | INCIDENCIA   |              | PREVALENCIA  |              | DUR MEDIA    | DUR MEDIA TRABA |
|-----------------------------------|--------------|------------------|------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|-----------------|
| C. COMUNES                        | PLANTILLA    | BAJAS TRAMITADAS | ALTAS TRAMITADAS | DIAS BAJA EN ALTAS | PERMANE DE BAJA | A            | B            | A            | B            |              |                 |
| 1. MEDICOS (F.E.A/E.A.P.)         | 5276         | 4464             | 4192             | 129288             | 4052            | 84,61        | 25,94        | 76,80        | 23,55        | 30,84        | 24,51           |
| 10. MEDICOS CUPO                  | 7            | 9                | 8                | 60                 | 4               | 125,58       | 0,05         | 55,81        | 0,02         | 7,50         | 8,37            |
| 11. M.I.R.                        | 939          | 280              | 269              | 2850               | 109             | 29,83        | 1,63         | 11,61        | 0,63         | 10,59        | 3,04            |
| 2. ATS/DUE/MATRONAS/FISIO Y OTROS | 5353         | 4520             | 4274             | 146668             | 4416            | 84,45        | 26,27        | 82,50        | 25,66        | 34,32        | 27,40           |
| 3. TECNICOS ESPECIALISTAS         | 223          | 207              | 204              | 6594               | 192             | 92,89        | 1,20         | 86,16        | 1,12         | 32,32        | 29,59           |
| 4. AUXILIARES DE ENFERMERIA       | 951          | 1208             | 1155             | 30546              | 921             | 127,06       | 7,02         | 96,87        | 5,35         | 26,45        | 32,13           |
| 5. AUXILIARES ADMINISTRATIVOS     | 3284         | 3643             | 3495             | 99706              | 3095            | 110,95       | 21,17        | 94,26        | 17,99        | 28,53        | 30,37           |
| 6. OTRO PERSONAL ADMINISTRATIVO   | 344          | 136              | 129              | 4594               | 150             | 39,58        | 0,79         | 43,66        | 0,87         | 35,61        | 13,37           |
| 7. CELADORES                      | 796          | 1016             | 986              | 32163              | 993             | 127,68       | 5,90         | 124,79       | 5,77         | 32,62        | 40,42           |
| 8. PINCHES Y OTRO P HOSTELERIA    | 0            | 0                | 0                | 0                  | 0               | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00            |
| 9. PERSONAL DE OFICIO             | 38           | 34               | 34               | 592                | 18              | 90,07        | 0,20         | 47,68        | 0,10         | 17,41        | 15,68           |
| <b>TOTAL</b>                      | <b>17209</b> | <b>15517</b>     | <b>14746</b>     | <b>453061</b>      | <b>13950</b>    | <b>90,17</b> | <b>90,17</b> | <b>81,06</b> | <b>81,06</b> | <b>30,72</b> | <b>26,33</b>    |

| AÑO 2022                          |              |                         |                         |                                    |  | INCIDENCIA   |               | PREVALENCIA |             | DUR MEDIA    | DUR MEDIA TRABA |
|-----------------------------------|--------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|--|--------------|---------------|-------------|-------------|--------------|-----------------|
| C. COMUNES                        | PLANTILLA    | BAJAS TRAMITADAS (B.T.) | ALTAS TRAMITADAS (A.T.) | DIAS DE BAJA DE LAS ALTAS (D.B.A.) | PERMANECEN EN BAJA A FIN DE MES (P.B.F.M.) | A            | B             | A           | B           |              |                 |
| 1. MEDICOS (F.E.A/E.A.P.)         | 5.499        | 5.321                   | 5.303                   | 102.344                            | 403  | 96,76        | 34,93         | 7,33        | 2,65        | 19,30        | 18,61           |
| 10. MEDICOS CUPO                  | 0            | 0                       | 0                       | 0                                  | 0  |              |               |             |             |              |                 |
| 11. M.I.R.                        | 1.033        | 417                     | 423                     | 6.143                              | 10   | 40,37        | 2,74          | 0,97        | 0,07        | 14,52        | 5,95            |
| 2. ATS/DUE/MATRONAS/FISIO Y OTROS | 5.884        | 4.946                   | 4.935                   | 120.090                            | 433  | 84,06        | 32,47         | 7,36        | 2,84        | 24,33        | 20,41           |
| 3. TECNICOS ESPECIALISTAS         | 9            | 4                       | 3                       | 212                                | 1  | 44,44        | 0,03          | 11,11       | 0,01        | 70,67        | 23,56           |
| 4. AUXILIARES DE ENFERMERIA       | 701          | 789                     | 807                     | 19.623                             | 52   | 112,55       | 5,18          | 7,42        | 0,34        | 24,32        | 27,99           |
| 5. AUXILIARES ADMINISTRATIVOS     | 3.481        | 3.701                   | 3.724                   | 75.728                             | 250  | 106,32       | 24,30         | 7,18        | 1,64        | 20,34        | 21,75           |
| 6. OTRO PERSONAL ADMINISTRATIVO   | 268          | 169                     | 160                     | 3.296                              | 21   | 63,06        | 1,11          | 7,84        | 0,14        | 20,60        | 12,30           |
| 7. CELADORES                      | 913          | 969                     | 975                     | 22.072                             | 76   | 106,13       | 6,36          | 8,32        | 0,50        | 22,64        | 24,18           |
| 8. PINCHES Y OTRO P HOSTELERIA    | 0            | 0                       | 0                       | 0                                  | 0  |              |               |             |             |              |                 |
| 9. PERSONAL DE OFICIO             | 5            | 3                       | 3                       | 128                                | 0  | 60,00        | 0,02          | 0,00        | 0,00        | 42,67        | 25,60           |
| <b>TOTAL</b>                      | <b>17793</b> | <b>16319</b>            | <b>16333</b>            | <b>349636</b>                      | <b>1246</b>                                | <b>91,72</b> | <b>107,14</b> | <b>7,00</b> | <b>8,18</b> | <b>21,41</b> | <b>19,65</b>    |

| AÑO 2023                          |              |                         |                         |                                    |  | INCIDENCIA    |               | PREVALENCIA |             | DUR MEDIA    | DUR MEDIA TRABA |
|-----------------------------------|--------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|--|---------------|---------------|-------------|-------------|--------------|-----------------|
| C. COMUNES                        | PLANTILLA    | BAJAS TRAMITADAS (B.T.) | ALTAS TRAMITADAS (A.T.) | DIAS DE BAJA DE LAS ALTAS (D.B.A.) | PERMANECEN EN BAJA A FIN DE MES (P.B.F.M.) | A             | B             | A           | B           |              |                 |
| 0 DIRECTIVOS                      | 18           | 3                       | 2                       | 112                                | 0  | 16,67         | 0,02          | 0,00        | 0,00        | 56,00        | 6,22            |
| 1. MEDICOS (F.E.A/E.A.P.)         | 5.614        | 6.707                   | 6.765                   | 110.835                            | 345  | 119,47        | 44,03         | 6,15        | 2,27        | 16,38        | 19,74           |
| 10. MEDICOS CUPO                  | 0            | 0                       | 0                       | 0                                  | 0  |               |               |             |             |              |                 |
| MIR, BIR, FIR, EIR, QUIR, ...     | 999          | 597                     | 583                     | 6.099                              | 24   | 59,76         | 3,92          | 2,40        | 0,16        | 10,46        | 6,11            |
| 2. ATS/DUE/MATRONAS/FISIO Y OTROS | 6.211        | 6.009                   | 6.012                   | 118.609                            | 430  | 96,75         | 39,45         | 6,92        | 2,82        | 19,73        | 19,10           |
| 3. TECNICOS ESPECIALISTAS         | 9            | 8                       | 8                       | 417                                | 1  | 88,89         | 0,05          | 11,11       | 0,01        | 52,13        | 46,33           |
| 4. AUXILIARES DE ENFERMERIA       | 682          | 703                     | 693                     | 13.697                             | 62   | 103,08        | 4,62          | 9,09        | 0,41        | 19,76        | 20,08           |
| 5. AUXILIARES ADMINISTRATIVOS     | 3.624        | 4.410                   | 4.399                   | 65.799                             | 261  | 121,69        | 28,95         | 7,20        | 1,71        | 14,96        | 18,16           |
| 6. OTRO PERSONAL ADMINISTRATIVO   | 287          | 198                     | 209                     | 4.525                              | 10   | 68,99         | 1,30          | 3,48        | 0,07        | 21,65        | 15,77           |
| 7. CELADORES                      | 1.014        | 1.067                   | 1.062                   | 18.375                             | 80   | 105,23        | 7,01          | 7,89        | 0,53        | 17,30        | 18,12           |
| 8. PINCHES Y OTRO P HOSTELERIA    |              |                         |                         |                                    |  |               |               |             |             |              |                 |
| 9. PERSONAL DE OFICIO             | 4            | 2                       | 2                       | 5                                  | 0  | 50,00         | 0,01          | 0,00        | 0,00        | 2,50         | 1,25            |
| <b>TOTAL</b>                      | <b>18462</b> | <b>19704</b>            | <b>19733</b>            | <b>349636</b>                      | <b>1246</b>                                | <b>106,73</b> | <b>129,36</b> | <b>6,75</b> | <b>8,18</b> | <b>17,72</b> | <b>18,94</b>    |



**2. Contingencias Profesionales. Total anual por categorías desde 2019**

**ANEXO II - CONTINGENCIAS PROFESIONALES**

| AÑO 2019                          |               |                  |                  |                    |                 | INCIDENCIA  |             | PREVALENCIA |             | DUR MEDIA    | DUR MEDIA TRABA |
|-----------------------------------|---------------|------------------|------------------|--------------------|-----------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------|-----------------|
| C. PROFESIONAL                    | PLANTILLA     | BAJAS TRAMITADAS | ALTAS TRAMITADAS | DIAS BAJA EN ALTAS | PERMANE DE BAJA | A           | B           | A           | B           |              |                 |
| 1. MEDICOS (F.E.A/E.A.P.)         | 5.202         | 77               | 82               | 5.006              | 150             | 1,48        | 0,51        | 2,88        | 0,98        | 61,05        | 0,96            |
| 10. MEDICOS CUPO                  | 14            | 1                | 1                | 2                  | 0               | 7,41        | 0,01        | 0,00        | 0,00        | 2,00         | 0,15            |
| 11. M.I.R.                        | 972           | 14               | 13               | 136                | 6               | 1,44        | 0,09        | 0,62        | 0,04        | 10,46        | 0,14            |
| 2. ATS/DUE/MATRONAS/FISIO Y OTROS | 4.626         | 113              | 112              | 7.721              | 254             | 2,44        | 0,74        | 5,49        | 1,67        | 68,94        | 1,67            |
| 3. TECNICOS ESPECIALISTAS         | 172           | 5                | 5                | 443                | 15              | 2,92        | 0,03        | 8,75        | 0,10        | 88,60        | 2,58            |
| 4. AUXILIARES DE ENFERMERIA       | 556           | 18               | 14               | 1.544              | 43              | 3,24        | 0,12        | 7,73        | 0,28        | 110,29       | 2,78            |
| 5. AUXILIARES ADMINISTRATIVOS     | 2.718         | 55               | 58               | 3.997              | 121             | 2,02        | 0,36        | 4,45        | 0,79        | 68,91        | 1,47            |
| 6. OTRO PERSONAL ADMINISTRATIVO   | 315           | 11               | 12               | 565                | 8               | 3,50        | 0,07        | 2,54        | 0,05        | 47,08        | 1,80            |
| 7. CELADORES                      | 653           | 20               | 19               | 971                | 28              | 3,06        | 0,13        | 4,29        | 0,18        | 51,11        | 1,49            |
| 8. PINCHES Y OTRO P HOSTELERIA    | 0             | 0                | 0                | 0                  | 0               |             | 0,00        |             | 0,00        |              |                 |
| 9. PERSONAL DE OFICIO             | 6             | 0                | 0                | 0                  | 0               | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        |              | 0,00            |
| <b>TOTAL</b>                      | <b>15.231</b> | <b>314</b>       | <b>316</b>       | <b>20.385</b>      | <b>625</b>      | <b>2,06</b> | <b>2,06</b> | <b>4,10</b> | <b>4,10</b> | <b>64,51</b> | <b>1,34</b>     |

| AÑO 2020                          |              |                  |                  |                    |                 | INCIDENCIA   |              | PREVALENCIA  |              | DUR MEDIA    | DUR MEDIA TRABA |
|-----------------------------------|--------------|------------------|------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|-----------------|
| C. PROFESIONAL                    | PLANTILLA    | BAJAS TRAMITADAS | ALTAS TRAMITADAS | DIAS BAJA EN ALTAS | PERMANE DE BAJA | A            | B            | A            | B            |              |                 |
| 1. MEDICOS (F.E.A/E.A.P.)         | 5445         | 2718             | 2952             | 59895              | 2307            | 49,92        | 15,79        | 42,37        | 13,40        | 20,29        | 11,00           |
| 10. MEDICOS CUPO                  | 11           | 5                | 5                | 118                | 4               | 44,12        | 0,03         | 35,29        | 0,02         | 23,60        | 10,41           |
| 11. M.I.R.                        | 839          | 515              | 514              | 7109               | 238             | 61,36        | 2,99         | 28,36        | 1,38         | 13,83        | 8,47            |
| 2. ATS/DUE/MATRONAS/FISIO Y OTROS | 5015         | 2567             | 2746             | 56936              | 2153            | 51,19        | 14,91        | 42,93        | 12,51        | 20,73        | 11,35           |
| 3. TECNICOS ESPECIALISTAS         | 182          | 78               | 86               | 1689               | 58              | 42,88        | 0,45         | 31,88        | 0,34         | 19,64        | 9,28            |
| 4. AUXILIARES DE ENFERMERIA       | 655          | 312              | 355              | 7153               | 231             | 47,66        | 1,81         | 35,29        | 1,34         | 20,15        | 10,93           |
| 5. AUXILIARES ADMINISTRATIVOS     | 3008         | 1333             | 1456             | 30199              | 1001            | 44,32        | 7,74         | 33,28        | 5,81         | 20,74        | 10,04           |
| 6. OTRO PERSONAL ADMINISTRATIVO   | 339          | 86               | 99               | 1917               | 71              | 25,37        | 0,50         | 20,95        | 0,41         | 19,36        | 5,66            |
| 7. CELADORES                      | 744          | 387              | 411              | 8384               | 344             | 52,04        | 2,25         | 46,26        | 2,00         | 20,40        | 11,27           |
| 8. PINCHES Y OTRO P HOSTELERIA    | 0            |                  |                  |                    |                 |              |              |              |              |              |                 |
| 9. PERSONAL DE OFICIO             | 28           | 14               | 15               | 250                | 6               | 50,91        | 0,08         | 21,82        | 0,03         | 16,67        | 9,09            |
| <b>TOTAL</b>                      | <b>16265</b> | <b>8017</b>      | <b>8640</b>      | <b>173652</b>      | <b>6415</b>     | <b>49,29</b> | <b>46,57</b> | <b>39,44</b> | <b>37,26</b> | <b>20,10</b> | <b>10,68</b>    |

| AÑO 2021                          |              |                  |                  |                    |                 | INCIDENCIA   |              | PREVALENCIA  |              | DUR MEDIA    | DUR MEDIA TRABA |
|-----------------------------------|--------------|------------------|------------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|-----------------|
| C. PROFESIONAL                    | PLANTILLA    | BAJAS TRAMITADAS | ALTAS TRAMITADAS | DIAS BAJA EN ALTAS | PERMANE DE BAJA | A            | B            | A            | B            |              |                 |
| 1. MEDICOS (F.E.A/E.A.P.)         | 5276         | 1133             | 1204             | 43384              | 923             | 21,47        | 6,48         | 17,49        | 5,28         | 36,03        | 8,22            |
| 10. MEDICOS CUPO                  | 7            | 1                | 1                | 11                 | 0               | 13,95        | 0,01         | 0,00         | 0,00         | 11,00        | 1,53            |
| 11. M.I.R.                        | 939          | 293              | 285              | 3260               | 106             | 31,21        | 1,68         | 11,29        | 0,61         | 11,44        | 3,47            |
| 2. ATS/DUE/MATRONAS/FISIO Y OTROS | 5353         | 1279             | 1354             | 45019              | 946             | 23,90        | 7,32         | 17,67        | 5,41         | 33,25        | 8,41            |
| 3. TECNICOS ESPECIALISTAS         | 223          | 79               | 82               | 1250               | 37              | 35,45        | 0,45         | 16,60        | 0,21         | 15,24        | 5,61            |
| 4. AUXILIARES DE ENFERMERIA       | 951          | 296              | 308              | 6776               | 177             | 31,13        | 1,69         | 18,62        | 1,01         | 22,00        | 7,13            |
| 5. AUXILIARES ADMINISTRATIVOS     | 3284         | 773              | 788              | 17242              | 505             | 23,54        | 4,42         | 15,38        | 2,89         | 21,88        | 5,25            |
| 6. OTRO PERSONAL ADMINISTRATIVO   | 344          | 43               | 39               | 896                | 35              | 12,52        | 0,25         | 10,19        | 0,20         | 22,97        | 2,61            |
| 7. CELADORES                      | 796          | 200              | 225              | 8823               | 174             | 25,13        | 1,14         | 21,87        | 1,00         | 39,21        | 11,09           |
| 8. PINCHES Y OTRO P HOSTELERIA    |              |                  |                  |                    |                 |              |              |              |              |              |                 |
| 9. PERSONAL DE OFICIO             | 41           | 4                | 5                | 96                 | 148             | 9,78         | 0,02         | 361,71       | 0,85         | 19,20        | 2,35            |
| <b>TOTAL</b>                      | <b>17212</b> | <b>4105</b>      | <b>4294</b>      | <b>126789</b>      | <b>3052</b>     | <b>23,85</b> | <b>23,49</b> | <b>17,73</b> | <b>17,47</b> | <b>29,53</b> | <b>7,37</b>     |

| AÑO 2022                           |              |                         |                         |                                    |  | INCIDENCIA   |              | PREVALENCIA |             | DUR MEDIA   | DUR MEDIA TRABA |
|------------------------------------|--------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|--|--------------|--------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|
| C. PROFESIONAL                     | PLANTILLA    | BAJAS TRAMITADAS (B.T.) | ALTAS TRAMITADAS (A.T.) | DIAS DE BAJA DE LAS ALTAS (D.B.A.) | PERMANECEN EN BAJA A FIN DE MES (P.B.F.M.) | A            | B            | A           | B           |             |                 |
| FACULTATIVO                        | 5.499        | 3.183                   | 3.354                   | 29.067                             | 26   | 57,88        | 20,90        | 0,47        | 0,17        | 8,67        | 5,29            |
| FACULTATIVOS DE CUPO               | 0            | 0                       | 0                       | 0                                  | 0  |              |              |             |             |             |                 |
| M.I.R.                             | 1.033        | 421                     | 464                     | 3.282                              | 1  | 40,76        | 2,76         | 0,10        | 0,01        | 7,07        | 3,18            |
| ATS/DUE, MATRONAS, FISIOTERAPEUTAS | 5.884        | 3.356                   | 3.545                   | 35.996                             | 39   | 57,04        | 22,03        | 0,66        | 0,26        | 10,15       | 6,12            |
| TECNICOS ESPECIALISTAS             | 9            | 5                       | 5                       | 44                                 | 0  | 55,56        | 0,03         | 0,00        | 0,00        | 8,80        | 4,89            |
| AUXILIARES DE ENFERMERIA           | 701          | 440                     | 459                     | 4.192                              | 5  | 62,77        | 2,89         | 0,71        | 0,03        | 9,13        | 5,98            |
| AUXILIARES ADMINISTRATIVOS         | 3.481        | 1.620                   | 1.721                   | 17.899                             | 12   | 46,54        | 10,64        | 0,34        | 0,08        | 10,40       | 5,14            |
| RESTO PERSONAL NO SANITARIO        | 268          | 115                     | 121                     | 1.306                              | 0  | 42,91        | 0,76         | 0,00        | 0,00        | 10,79       | 4,87            |
| CELADORES                          | 913          | 399                     | 431                     | 4.246                              | 4  | 43,70        | 2,62         | 0,44        | 0,03        | 9,85        | 4,65            |
| PERSONAL DE HOSTELERIA             |              |                         |                         |                                    |  |              |              |             |             |             |                 |
| PERSONAL DE OFICIO                 | 5            | 0                       | 0                       | 0                                  | 0  | 0,00         | 0,00         | 0,00        | 0,00        |             | 0,00            |
| <b>TOTAL</b>                       | <b>17793</b> | <b>9539</b>             | <b>10100</b>            | <b>96032</b>                       | <b>87</b>                                  | <b>53,61</b> | <b>62,63</b> | <b>0,49</b> | <b>0,57</b> | <b>9,51</b> | <b>5,40</b>     |



| AÑO 2023                          |              |                         |                         |                                    |  | INCIDENCIA  |             | PREVALENCIA |             | DUR MEDIA     | DUR MEDIA TRABA |
|-----------------------------------|--------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|--|-------------|-------------|-------------|-------------|---------------|-----------------|
| C. COMUNES                        | PLANTILLA    | BAJAS TRAMITADAS (B.T.) | ALTAS TRAMITADAS (A.T.) | DIAS DE BAJA DE LAS ALTAS (D.B.A.) | PERMANECEN EN BAJA A FIN DE MES (P.B.F.M.) | A           | B           | A           | B           |               |                 |
| 0 DIRECTIVOS                      | 18           | 0                       | 0                       | 0                                  | 0  | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00          | 0,00            |
| 1. MEDICOS (F.E.A/E.A.P.)         | 5.614        | 492                     | 513                     | 6.656                              | 5  | 8,76        | 3,23        | 0,09        | 0,03        | 12,97         | 1,19            |
| 10. MEDICOS CUPO                  | 0            | 0                       | 0                       | 0                                  | 0  |             |             |             |             |               |                 |
| MIR, BIR, FIR, EIR, QUIR, ...     | 999          | 43                      | 43                      | 329                                | 1  | 4,30        | 0,28        | 0,10        | 0,01        | 7,65          | 0,33            |
| 2. ATS/DUE/MATRONAS/FISIO Y OTROS | 6.211        | 564                     | 582                     | 8.684                              | 21   | 9,08        | 3,70        | 0,34        | 0,14        | 14,92         | 1,40            |
| 3. TECNICOS ESPECIALISTAS         | 9            |                         |                         |                                    |  | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00          | 0,00            |
| 4. AUXILIARES DE ENFERMERIA       | 682          | 61                      | 63                      | 1.759                              | 3  | 8,94        | 0,40        | 0,44        | 0,02        | 27,92         | 2,58            |
| 5. AUXILIARES ADMINISTRATIVOS     | 3.624        | 262                     | 263                     | 3787                               | 11   | 7,23        | 1,72        | 0,30        | 0,07        | 14,40         | 1,04            |
| 6. OTRO PERSONAL ADMINISTRATIVO   | 287          | 15                      | 13                      | 83                                 | 2  | 5,23        | 0,10        | 0,70        | 0,01        | 6,38          | 0,29            |
| 7. CELADORES                      | 1.014        | 67                      | 65                      | 962                                | 7  | 6,61        | 0,44        | 0,69        | 0,05        | 14,80         | 0,95            |
| 8. PINCHES Y OTRO P HOSTELERIA    | 0            | 0                       | 0                       | 0                                  | 0  |             |             |             |             |               |                 |
| 9. PERSONAL DE OFICIO             | 4            | 0                       | 0                       | 0                                  | 0  | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00        | 0,00          | 0,00            |
| <b>TOTAL</b>                      | <b>18462</b> | <b>1504</b>             | <b>1542</b>             | <b>349636</b>                      | <b>1246</b>                                | <b>8,15</b> | <b>9,87</b> | <b>6,75</b> | <b>8,18</b> | <b>226,74</b> | <b>18,94</b>    |

3. COMPARATIVA PROCESOS INCAPACIDAD TEMPORAL 2018 AL 2023

| CONTINGENCIAS COMUNES                  |              |               |               |               |               |               | CONTINGENCIAS PROFESIONALES                  |            |            |             |             |              |              |
|--|--------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|--|------------|------------|-------------|-------------|--------------|--------------|
| BAJAS TRAMITADAS CONTINGENCIAS COMUNES | 2.018        | 2.019         | 2.020         | 2.021         | 2.022         | 2.023         | BAJAS TRAMITADAS CONTINGENCIAS PROFESIONALES | 2.018      | 2.019      | 2.020       | 2.021       | 2.022        | 2.023        |
| Enero                                  | 512          | 1.779         | 1.854         | 1143          | 1295          | 1564          | Enero  | 43         | 31         | 22          | 1466        | 2352         | 197          |
| Febrero                                | 423          | 1.598         | 1.577         | 1676          | 1267          | 1955          | Febrero                                      | 32         | 15         | 26          | 414         | 540          | 144          |
| Marzo                                  | 358          | 1.411         | 2.970         | 1266          | 1501          | 1931          | Marzo  | 31         | 26         | 2003        | 233         | 306          | 241          |
| Abril                                  | 474          | 1.320         | 731**         | 1178          | 1283          | 1241          | Abril  | 37         | 21         | 1078        | 308         | 615          | 227          |
| Mayo                                   | 411          | 1.187         | 726           | 1091          | 1516          | 1527          | Mayo   | 36         | 21         | 635         | 181         | 1239         | 335          |
| Junio                                  | 376          | 1.210         | 930           | 1155          | 1436          | 1424          | Junio  | 38         | 22         | 238         | 142         | 1840         | 134          |
| Julio                                  | 341          | 900           | 863           | 976           | 958           | 1079          | Julio  | 25         | 27         | 170         | 280         | 913          | 94           |
| Agosto                                 | 260          | 653           | 680           | 805           | 829           | 1184          | Agosto                                       | 22         | 24         | 886         | 232         | 200          | 18           |
| Septiembre                             | 404          | 1.224         | 973           | 1175          | 1232          | 1850          | Septiembre                                   | 27         | 31         | 1150        | 126         | 216          | 28           |
| Octubre                                | 1081*        | 1.605         | 1167          | 1459          | 1631          | 2006          | Octubre                                      | 29         | 35         | 799         | 106         | 425          | 27           |
| Noviembre                              | 1.366        | 1.418         | 1108          | 1642          | 1889          | 1923          | Noviembre                                    | 39         | 34         | 483         | 133         | 487          | 25           |
| Diciembre                              | 941          | 984           | 787           | 1951          | 1506          | 2022          | Diciembre                                    | 11         | 27         | 527         | 484         | 370          | 18           |
| <b>TOTALES</b>                         | <b>5.866</b> | <b>15.289</b> | <b>13.635</b> | <b>15.517</b> | <b>16.343</b> | <b>19.706</b> | <b>TOTALES</b>                               | <b>370</b> | <b>314</b> | <b>8017</b> | <b>4105</b> | <b>9.503</b> | <b>1.488</b> |

| TOTAL PROCESOS CCCC+CCP P | 2.018  | 2.019 | 2.020 | 2.021 | 2.022 | 2.023 |
|---------------------------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 2.018                     | 6.236  |       |       |       |       |       |
| 2.019                     | 15.603 |       |       |       |       |       |
| 2.020                     | 21.652 |       |       |       |       |       |
| 2.021                     | 19.622 |       |       |       |       |       |
| 2.022                     | 25.846 |       |       |       |       |       |
| 2.023                     | 21.194 |       |       |       |       |       |

\*\* INICIO PANDEMIA . BAJAN LOS PROCESOS DERIVADOS DE CONTINGENCIAS COMUNES Y SUBEN CONSIDERABLEMENTE LOS PROCESOS PROFESIONALES. LA NORMATIVA ASIMILA TODOS LOS PROCESOS DERIVADOS DE COVID COMO ACCIDENTES DE TRABAJO, UNOS SÓLO A EFECTOS ECONÓMICOS Y OTROS ACCIDENTE DE TRABAJO DE PLENO DERECHO

\*\*\* Todas las it que se deriven de contagio Covid desde el 26/07/2023 no tendran la consideracion de accidentes de trabajo

COLOR VERDE PERIODO DE PANDEMIA

4. ACCIDENTES DE TRABAJO CON BAJA REMITIDOS A LA AUTORIDAD LABORAL POR DELTA

| AÑO 2020              |          | AÑO 2021              |          | AÑO 2022              |          | AÑO 2023              |          |
|-----------------------|----------|-----------------------|----------|-----------------------|----------|-----------------------|----------|
| ACCIDENTES DE TRABAJO | AT COVID |
| 325                   | 352 *    | 410                   | 730      | 193                   | 707      | 158                   | 293**    |
| <b>677</b>            |          | <b>1140</b>           |          | <b>900</b>            |          | <b>451</b>            |          |

\* DESDE 28/05/2020 ENTRADA EN VIGOR R.D. LEY 19/26 DE MAYO

\*\* DESDE EL 27/07/2023 LOS CONTAGIOS COVID DEL PERSONAL SANITARIO O SOCIOSANITARIO NO SE CONSIDERAN ACCIDENTES DE TRABAJO



## 5. ACCIDENTES DE TRABAJO SIN BAJA DELTA

|              | 2023       |            |           |            | 2022       |
|--------------|------------|------------|-----------|------------|------------|
|              | FIJOS      | NO FIJOS   | MIR/EIR   | TOTAL      | TOTALES    |
| ENERO        | 11         | 16         | 3         | 30         | 10         |
| FEBRERO      | 15         | 13         | 2         | 30         | 9          |
| MARZO        | 13         | 9          | 1         | 23         | 10         |
| ABRIL        | 8          | 6          | 0         | 14         | 20         |
| MAYO         | 14         | 7          | 4         | 25         | 15         |
| JUNIO        | 12         | 12         | 2         | 26         | 17         |
| JULIO        | 10         | 13         | 3         | 26         | 22         |
| AGOSTO       | 7          | 9          | 0         | 16         | 12         |
| SEPTIEMBRE   | 9          | 8          | 2         | 19         | 19         |
| OCTUBRE      | 10         | 16         | 2         | 28         | 29         |
| NOVIEMBRE    | 8          | 14         | 1         | 23         | 25         |
| DICIEMBRE    |            |            |           | 0          | 11         |
| <b>TOTAL</b> | <b>117</b> | <b>123</b> | <b>20</b> | <b>260</b> | <b>199</b> |

## 6. REGISTRO DE RESOLUCIONES ANUAL

| RESOLUCIONES 2023 |            | RESOLUCIONES 2022 |            | RESOLUCIONES 2021 |             | RESOLUCIONES 2020 |            |
|-------------------|------------|-------------------|------------|-------------------|-------------|-------------------|------------|
| ENERO             | 56         | ENERO             | 33         | ENERO             | 28          | ENERO             | 27         |
| FEBRERO           | 74         | FEBRERO           | 56         | FEBRERO           | 119         | FEBRERO           | 21         |
| MARZO             | 79         | MARZO             | 83         | MARZO             | 105         | MARZO             | 32         |
| ABRIL             | 67         | ABRIL             | 74         | ABRIL             | 123         | ABRIL             | 12         |
| MAYO              | 72         | MAYO              | 61         | MAYO              | 188         | MAYO              | 6          |
| JUNIO             | 122        | JUNIO             | 56         | JUNIO             | 173         | JUNIO **          | 35         |
| JULIO             | 74         | JULIO             | 49         | JULIO             | 95          | JULIO             | 78         |
| AGOSTO            | 73         | AGOSTO            | 57         | AGOSTO            | 77          | AGOSTO            | 76         |
| SEPTIEMBRE        | 68         | SEPTIEMBRE        | 57         | SEPTIEMBRE        | 108         | SEPTIEMBRE        | 62         |
| OCTUBRE           | 84         | OCTUBRE           | 98         | OCTUBRE           | 100         | OCTUBRE           | 120        |
| NOVIEMBRE         | 110        | NOVIEMBRE         | 147        | NOVIEMBRE         | 150         | NOVIEMBRE         | 82         |
| DICIEMBRE         | 64         | DICIEMBRE         | 83         | DICIEMBRE         | 98          | DICIEMBRE         | 109        |
| <b>TOTAL</b>      | <b>943</b> | <b>TOTAL</b>      | <b>854</b> | <b>TOTAL</b>      | <b>1364</b> | <b>TOTAL</b>      | <b>660</b> |

\*\* SE COMIENZA A REGISTRAR A PARTIR DEL 15/06/2021

| RP AGOTAMIENTO PLAZOS 545 DIAS |    |
|--------------------------------|----|
| AÑO 2022                       | 92 |
| AÑO 2023                       | 96 |



### 7. TRAMITACION DE RIESGOS EN EL EMBARAZO

| TRAMITACION DE RIESGOS EN EL EMBARAZO 2023         |           | TRAMITACION DE RIESGOS EN EL EMBARAZO 2022 |           |
|--|-----------|--|-----------|
| CATEGORIA  | TOTAL     | CATEGORIA                                  | TOTAL     |
| PEDIATRA   | 15        | PEDIATRA                                   | 8         |
| MEDICO FAMILIA                                     | 2         | MEDICO FAMILIA                             | 4         |
| ODONTOLOGA   | 1         | ODONTOLOGA                                 | 2         |
| DUE  | 3         | DUE  | 5         |
| RESIDENTE FAMILIA                                  | 1         | RESIDENTE FAMILIA                          | 1         |
| CELADOR  | 1         | FISIOTERAPEUTA                             | 2         |
| TÉCNICO SUPERIOR EN IMAGEN PARA EL DIAGNÓSTICO Y M | 1         | MATRONA                                    | 1         |
| <b>TOTAL TRAMITADOS</b>                            | <b>24</b> | TCAE                                       | 1         |
|  |           | <b>TOTAL TRAMITADOS</b>                    | <b>24</b> |

### 8. INFORMACION COMITES DE SALUD Y AL SPRL 2023

|            | DA NORTE   | DA SUR   | DA ESTE  | DA OESTE   | DA CENTRO  | DA NOROESTE  | DA SURESTE   |
|------------|--|--|--|--|--|--|--|
| ENERO      |  |  |  |  |  |  |  |
| FEBRERO    |  | COMITÉ 2802/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE EL 01/12/2022 AL 28/02/2023  | COMITÉ 2802/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE EL 01/12/2022 AL 31/01/2023  |  |  |  |  |
| MARZO      | COMITÉ 24/03/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE EL 01/12/2022 AL 28/02/2023 | COMITÉ 28/02/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE EL 01/12/2022 AL 31/01/2023 |  |  |  | COMITÉ 1303/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE EL 01/12/2022 AL 28/02/2023  |  |
| ABRIL      |  |  |  |  | COMITÉ 24/04/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE 01/12/2022 A 31/03/2023     |  |  |
| MAYO       |  |  |  |  |  |  |  |
| JUNIO      | COMITÉ 0106/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE EL 01/03/2022 AL 15/05/2023  | COMITÉ 29/06/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE EL 01/03/2022 AL 31/05/2023 | COMITÉ 06/06/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE EL 01/02/2023 AL 31/05/2023 | COMITÉ 06/06/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE EL 01/12/2023 AL 31/05/2023 | COMITÉ 20/06/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE EL 01/04/2022 AL 31/05/2023 | COMITÉ 12/06/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE EL 01/03/2022 AL 31/05/2023 | COMITÉ 06/06/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE EL 01/12/2023 AL 31/05/2023 |
| JULIO      |  |  |  |  |  |  |  |
| AGOSTO     |  |  |  |  |  |  |  |
| SEPTIEMBRE | COMITÉ 11/09/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE EL 01/06/2022 AL 31/08/2023 | COMITÉ 29/09/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE EL 01/06/2022 AL 31/08/2023 | COMITÉ 28/09/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE EL 01/06/2022 AL 31/08/2023 | COMITÉ 28/09/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE EL 01/06/2022 AL 31/08/2023 | COMITÉ 19/09/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE EL 01/06/2022 AL 31/08/2023 | COMITÉ 11/09/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE EL 01/06/2022 AL 31/08/2023 | COMITÉ 21/09/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE EL 01/06/2023 AL 31/08/2023 |
| OCTUBRE    |  |  |  |  |  |  |  |
| NOVIEMBRE  |  |  |  |  |  |  | COMITÉ 28/11/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE EL 01/09/2023 AL 31/10/2023 |
| DICIEMBRE  | COMITÉ SALUD 16/12/2023 SE ENVIA DESDE EL 01/09/2023 AL 30/11/2023         | COMITÉ SALUD 14/12/2023 SE ENVIA DESDE EL 01/09/2023 AL 30/11/2023         |  | COMITÉ SALUD 14/12/2023 SE ENVIA DESDE EL 01/09/2023 AL 30/11/2023         | COMITÉ SALUD 19/12/2023 SE ENVIA DESDE EL 01/09/2023 AL 30/11/2023         |  |  |
| ENERO      |  |  | COMITÉ SALUD 16/01/2024 SE ENVIA DESDE 01/09/2023 AL 31/12/2023            |  |  | COMITÉ DE SALUD 15/01/2023 SE ENVIA DESDE EL 01/09/2023 AL 31/12/2023      |  |
| FEBRERO    | COMITÉ SALUD 02/02/2023 SE ENVIA DESDE EL 01/09/2023 AL 31/12/2024         |  |  |  |  |  |  |



| 9. INFORMACION A LOS SPRL 2023 |   |   |  |  |   |  |   |
|--------------------------------|---|---|--|--|---|--|---|
|                                | DA NORTE  | DA SUR  | DA ESTE  | DA OESTE   | DA CENTRO   | DA NOROESTE  | DA SURESTE  |
| ENERO                          |   |   |  |  |   |  |   |
| FEBRERO                        |   | FECHA 28/02/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE EL 01/12/2022 AL 28/02/2023 | FECHA 28/02/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE EL 01/12/2022 AL |  |   |  |   |
| MARZO                          | FECHA 24/03/2023 . SE ENVIA INFORMACION             | FECHA 28/02/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE EL 01/12/2022 AL 31/01/2023 |  |  |   | FECHA 13/03/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE EL 01/12/2022 AL |   |
| ABRIL                          |   |   |  |  | FECHA 24/04/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE EL 01/12/2022 A 31/03/2023  |  |   |
| MAYO                           |   |   |  |  |   |  |   |
| JUNIO                          | FECHA 01/06/2023 . SE ENVIA INFORMACION             | FECHA 29/06/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE EL 01/03/2022 AL 31/05/2023 | FECHA 6/06/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE EL 01/02/2023 AL  | FECHA 6/06/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE EL 01/12/2023 AL 31/05/2023 | FECHA 20/06/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE EL 01/04/2022 AL 31/05/2023 | FECHA 12/06/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE EL 01/03/2022 AL | FECHA 26/06/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE EL 01/12/2023 |
| JULIO                          |   |   |  |  |   |  |   |
| AGOSTO                         |   |   |  |  |   |  |   |
| SEPTIEMBRE                     | FECHA 11/09/2023 . SE ENVIA INFORMACION             | FECHA 29/09/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE EL 01/06/2022 AL 31/08/2023 | FECHA 28/09/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE EL 01/06/2022 AL | FECHA 28/09/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE EL 01/06/2022 AL           | FECHA 19/09/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE EL 01/06/2022 AL 31/08/2023 | FECHA 11/09/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE EL 01/06/2022 AL | FECHA 21/09/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE EL 01/06/2023 |
| OCTUBRE                        |   |   |  |  |   |  |   |
| NOVIEMBRE                      |   |   |  |  |   |  | FECHA 28/11/2023 . SE ENVIA INFORMACION DESDE EL 01/09/2023 |
| DICIEMBRE                      | FECHA SALUD 16/12/2023 SE ENVIA DESDE EL 01/09/2023 | FECHA SALUD 14/12/2023 SE ENVIA DESDE EL 01/09/2023                       |  | FECHA SALUD 14/12/2023 SE ENVIA DESDE EL 01/09/2023                      | FECHA SALUD 19/12/2023 SE ENVIA DESDE EL 01/09/2023                       |  |   |
| ene-24                         |   |   | FECHA SALUD 16/01/2024 SE ENVIA DESDE EL 01/09/2023            |  |   |  | FECHA DE SALUD 15/01/2023 SE ENVIA DESDE EL 01/09/2023      |
| feb-24                         | FECHA SALUD 02/02/2023 SE ENVIA DESDE EL 01/09/2023 |   |  |  |   |  |   |

### 10. PETICIONES DE INFORMACION DE PROCESOS DE IT DE UNIDAD DE APOYO JURIDICO

| ESTADISTICA |            | AÑO 2023               |    |
|-------------|------------|------------------------|----|
| AÑO         | PETICIONES | DERECHOS FUNDAMENTALES |    |
| 2021        | 17         | OTROS PROCESOS         | 20 |
| 2022        | 9          |                        |    |
| 2023        | 132        |                        |    |



## HITOS EN ATENCIÓN PRIMARIA DURANTE 2023

En 2023 se han llevado a cabo y/o mantenido las siguientes medidas:

1. **Medidas de Conciliación**
2. **Medidas de Empleo**
3. **Medidas Económicas**
4. **Medidas Institucionales organizativas**

### 1. **Medidas de Conciliación:**

Objetivo: Favorecer la participación estable entre la vida familiar y la profesional:

- **Comisión de Servicio cambio de turno** (Resolución conjunta de la Dirección General de Atención Primaria y la Dirección General de Recursos Humanos del Servicio Madrileño de Salud de fecha 30 de Noviembre de 2011)

Durante el año 2023 se tramitaron un total de 53 nuevas comisiones de servicio por plaza vacante o temporalmente desatendidas y 7 rescisiones, distribuidas así:

| COMISIONES DE SERVICIO POR PLAZA VACANTE O TEMPORALMENTE DESATENDIDA | INICIADAS | FINALIZADAS |
|--|-----------|-------------|
| MÉDICO DE FAMILIA A.P.   | 1         | 0           |
| MÉDICO DE C.C.A.   | 2         | 0           |
| ENFERMERO/A DE A.P.  | 38        | 4           |
| AUXILIAR ENFERMERÍA DE E.S.A.P.D.                                    | 4         | 0           |
| GRUPO AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA F.A.                             | 8         | 2           |
| CELADOR/A DE A.P.  | 0         | 1           |
| <b>Total</b>   | <b>53</b> | <b>7</b>    |

**Reducciones de jornada** (Texto consolidado y actualizado del pacto de 30 de noviembre del 2021 sustituyendo al acordado en la Mesa Sectorial de Sanidad el 10 de diciembre de 2015 sobre vacaciones permisos y licencias del personal estatutario que presta servicios en centros e instituciones sanitarias del

Servicio Madrileño de Salud, PUNTO 19 y Modificaciones introducida por el Real Decreto Ley 5/2023 de 28 de junio, sobre permisos establecidos en el Pacto de 30 de noviembre de 2021, que sustituye al acordado en la Mesa Sectorial de Sanidad el 10 de diciembre de 2015 sobre vacaciones, permisos y licencias del personal estatutario que presta servicios en centros e instituciones del SERMAS, instroduciendo la letra g en el artículo 49.

**Turnos deslizantes** (Resolución conjunta de la Dirección General de Atención Primaria y la Dirección General de Recursos Humanos del Servicio Madrileño de Salud de fecha 21 de Mayo del 2014 y turnos Mixtos

| INFORMACION AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024 |                    |                         |
|---|--------------------|-------------------------|
| MEDIDAS DE CONCILIACION                 | CATEGORIA          | NUMERO DE PROFESIONALES |
| REDUCCIONES DE JORNADA                  | MEDICOS DE FAMILIA | 32                      |
|   | PEDIATRIA          | 1                       |
| DESLIZANTES                             | MEDICO DE FAMILIA  | 97                      |
|   | PEDIATRIA          | 11                      |
| MIXTOS: DIURNOS CON TARDES              | MEDICO DE FAMILIA  | 1.502                   |
|   | PEDIATRIA          | 274                     |
| <b>Total</b>                            |                    | <b>1.917</b>            |

**Movilidad** (Acuerdo Mesa Sectorial de Sanidad de 25 de Mayo de 2017, sobre procedimiento y criterios reguladores del concurso de Movilidad Interna para el personal estatutario de Atención Primaria.

Objeto: *“Desarrollar el procedimiento, definir los criterios reguladores, así como fijar los requisitos exigibles para el personal estatutario, incluido en él ámbito de aplicación del mismo, para que pueda participar en el procedimiento de movilidad interna de Atención Primaria”*

Ambito de aplicación: *“Podran participar en el proceso de movilidad interna el personal estatutario fijo que se encuentre en la situación de activo o cualquier otra que conlleve reserva de puesto de trabajo, siepre que hayan transcurrido un período superior a dos años desde la adjudicación a un nuevo destino, excepto los casos recoidos en el artículo 9.1 Plan de Ordenación de RR.HH SERMAS (traslado de la atividad,cambio de ubicacióp n del centro de trabajo, concentración de actividad, cierre del centro...)”*

En el año 2023 en la Resolución de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria de 22 de junio de 2023 se convoca proceso de Movilidad interna para el el personal estatutario fijo de AP, con las siguientes plazas:

|                     | PLAZA | PRESENTADOS | EXCLUIDOS | RENUNCIAS | ADJUDICADOS | PORCENTAJE ADJUDICACION (*) |
|---------------------|-------|-------------|-----------|-----------|-------------|-----------------------------|
| CELADOR             | 66    | 20          | 3         | 4         | 13          | 100%                        |
| ENFERMERIA          | 790   | 283         | 11        | 17        | 219         | 86%                         |
| FISIOTERAPEUTA      | 73    | 6           | 1         |           | 4           | 80%                         |
| AUX ADMTVO          | 578   | 157         | 15        | 13        | 104         | 81%                         |
| MATRONA             | 85    | 9           | 3         |           | 6           | 100%                        |
| MEDICINA DE FAMILIA | 809   | 757         | 18        | 62        | 409         | 60%                         |
| ODONTOLOGO          | 60    | 33          |           | 3         | 24          | 80%                         |
| PEDIATRIA           | 202   | 153         | 2         | 17        | 81          | 60%                         |
| TCAE                | 115   | 12          | 4         | 1         | 6           | 86%                         |
| TSHB                | 76    | 29          |           | 3         | 22          | 85%                         |
| TRABAJADOR SOCIAL   | 69    | 10          |           | 1         | 8           | 89%                         |

De las 2.923 plazas se adjudicaron: 895, un 30,62% del total de la convocatoria. El desglose es el siguiente:

| CATEGORIA  | PLAZAS CONVOCADAS | PLAZAS ADJUDICADAS | PORCENTAJE    |
|--|-------------------|--------------------|---------------|
| MEDICO DE FAMILIA DE AP                                      | 809               | 409                | 50,56%        |
| PEDIATRIA DE AP  | 202               | 81                 | 40,10%        |
| ODONTOLOGO/A   | 60                | 24                 | 40,00%        |
| ENFERMERO/A A.P.   | 790               | 217                | 27,47%        |
| ENFERMERO/A ESPECIALISTA OBSTÉTRICO GINECOLÓGICO (MATRONA)   | 85                | 6                  | 7,06%         |
| FISIOTERAPEUTA   | 73                | 4                  | 5,48%         |
| TRABAJADOR/A SOCIAL  | 69                | 8                  | 11,59%        |
| TECNICO SUPERIOR ESPECIALISTA EN HIGIENE BUCODENTAL          | 76                | 23                 | 30,26%        |
| TECNICO MEDIO SANITARIO EN CUIDADOS AUXILIARES DE ENFERMERIA | 115               | 6                  | 5,22%         |
| GRUPO AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA FUNCION ADMINISTRATIVA   | 578               | 104                | 17,99%        |
| CELADOR/A CON ATENCION DIRETA AL ENFERMO                     | 66                | 13                 | 19,70%        |
| <b>TOTAL</b>   | <b>2.923</b>      | <b>895</b>         | <b>30,62%</b> |

Al amparo del artículo 39.1 del Estatuto Marco, se ofertaron las plazas de origen de los adjudicatarios en las categorías en las que la reordenación de los desplazados lo permite y antes de su oferta a los mismos. El ámbito de aplicación son los propietarios en turno distinto, incluidos los profesionales desplazados en el proceso y que estuvieran en Comisión de Servicio Cambio de turno.

| COMISION DE SERVICIO CAMBIO DE TURNO |              |                       |            |                  |               |
|--------------------------------------|--------------|-----------------------|------------|------------------|---------------|
| CATEGORIA                            | ADJUDICACION | TURNOS Y Nº DE PLAZAS |            | PLAZAS ASIGNADAS | PORCENTAJE    |
| MEDICO DE FAMILIA DE AP              | 409          | MAÑANA                | 111        | 71               | 63,96%        |
|                                      |              | TARDE                 | 298        |                  | 0,00%         |
| PEDIATRIA DE AP                      | 81           | MAÑANA                | 36         | 9                | 25,00%        |
|                                      |              | TARDE                 | 45         |                  | 0,00%         |
| ENFERMERO/A A.P.                     | 217          | MAÑANA                | 88         | 53               | 60,23%        |
|                                      |              | TARDE                 | 129        |                  | 2,33%         |
| FISIOTERAPEUTA                       | 4            | MAÑANA                | 1          | 1                | 100,00%       |
|                                      |              | TARDE                 | 3          |                  | 0,00%         |
| <b>TOTAL</b>                         | <b>711</b>   |                       | <b>711</b> | <b>137</b>       | <b>18,85%</b> |

### Resultado de la fase de reordenación de personal temporal desplazado.

| REORDENACION PERSONAL DESPLAZADO                             |                          |                                    |                             |  |
|--|--------------------------|------------------------------------|-----------------------------|--|
| CATEGORIA  | ADJUDICADAS EN MOVILIDAD | PLAZAS ASIGNADAS COMISION SERVICIO | RESULTADO: PLAZAS OFERTADAS | PLAZAS ADJUDICADAS PERSONAL DESPLAZADO |
| MEDICO DE FAMILIA DE AP                                      | 409                      | 72                                 | 337                         | 94                                     |
| PEDIATRIA DE AP  | 81                       | 9                                  | 72                          | 26                                     |
| ODONTOLOGO/A   | 24                       | 0                                  | 24                          | 20                                     |
| ENFERMERO/A A.P.   | 217                      | 56                                 | 161                         | 105                                    |
| ENFERMERO/A ESPECIALISTA OBSTÉTRICO GINECOLÓGICO (MATRONA)   | 6                        | 0                                  | 6                           | 6                                      |
| FISIOTERAPEUTA   | 4                        | 1                                  | 3                           | 3                                      |
| TRABAJADOR/A SOCIAL  | 8                        | 0                                  | 8                           | 7                                      |
| TECNICO SUPERIOR ESPECIALISTA EN HIGIENE BUCODENTAL          | 23                       | 0                                  | 23                          | 21                                     |
| TECNICO MEDIO SANITARIO EN CUIDADOS AUXILIARES DE ENFERMERIA | 6                        | 0                                  | 6                           | 4                                      |
| GRUPO AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA FUNCION ADMINISTRATIVA   | 104                      | 0                                  | 104                         | 51                                     |
| CELADOR/A CON ATENCION DIRECTA AL ENFERMO                    | 13                       | 0                                  | 13                          | 8                                      |
| <b>TOTAL</b>   | <b>895</b>               | <b>138</b>                         | <b>757</b>                  | <b>345</b>                             |

## 2. Medidas de empleo:

Durante el año 2023, se han ejecutado OPE del 2018 y parte del 2019, se han adjudicado: 2.495 profesionales, de los cuales han tomado posesión 2.428; han renunciado 51; pendientes de tomar posesión 11 y 5 están en otras situaciones (jubilación e incapacidad permanente).

En el concurso de traslado 1.470 profesionales han sido adjudicatarios en Atención Primaria y 56 profesionales desistieron.

Se han ofertado las plazas de estabilización derivadas de la ley 20/2021. El objetivo de esta ley es situar la tasa de temporalidad estructural por debajo del 8%, reduciendo de esta forma la temporalidad de larga duración en la Administración.

El 25 de Mayo del 2022 se publicó el *Decreto 32/2022* por la que se aprueba la oferta de empleo público de estabilización del Personal de Instituciones Sanitarias de la Comunidad de Madrid, en el que salieron 9.574 plazas, de las cuales 115 corresponden a categorías estatutarias de las Instituciones Sanitarias de la Comunidad de Madrid.



| CATEGORIA   | Nº PLAZAS    |
|---|--------------|
| SANITARIOS A1                                     | 1.719        |
| SANITARIOS A2                                     | 3.353        |
| SANITARIOS C1 Y C2                                | 1.423        |
| GESTION Y SERVICIOS A1, A2 Y C1                   | 452          |
| GESTION Y SERVICIOS C2 Y E                        | 2.397        |
| GESTION Y SERVICIOS AREAS ESPECIFICAS A1, A2 Y C1 | 230          |
| <b>TOTAL</b>                                      | <b>9.574</b> |

Las plazas de estabilización en Atención Primaria fueron 1.423 correspondientes a las siguientes categorías:

| PUESTO   | CONVOCADAS |
|--|------------|
| CALEFACTOR   | 1          |
| CELADOR/A ALMACENERO                                       | 3          |
| CELADOR/A  | 45         |
| CONDUCTOR  | 26         |
| ENFERMERO/A A.P.   | 368        |
| ENFERMERO/A A.P. C.U.E.                                    | 2          |
| ENFERMERO/A C.C.A.   | 19         |
| ENFERMERO/A ESPECIALISTA DEL TRABAJO                       | 8          |
| ENFERMERO/A ESPECIALISTA OBSTÉTRICO GINECOLÓGICO (MATRONA) | 47         |
| FARMACÉUTICO/A   | 16         |
| FISIOTERAPEUTA   | 48         |
| GRUPO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA          | 9          |
| GRUPO AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA | 400        |
| GRUPO GESTIÓN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA                 | 14         |
| GRUPO TÉCNICO DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA                 | 6          |
| MÉDICO DE C.C.A.   | 39         |
| MÉDICO DE FAMILIA DE A.P.                                  | 235        |
| ODONTÓLOGO/A   | 42         |
| PERSONAL TÉCNICO DE GRADO MEDIO                            | 10         |

| PUESTO   | CONVOCADAS  |
|--|-------------|
| PERSONAL TÉCNICO TITULADO SUPERIOR EN PERIODISMO                 | 1           |
| PSICÓLOGO CLÍNICO DE MÁS DE 3 ZONAS BÁSICAS                      | 3           |
| TÉCNICO DE GESTIÓN DE SISTEMAS Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN   | 6           |
| TÉCNICO DE SALUD PUBLICA   | 2           |
| TÉCNICO ESPECIALISTA EN SISTEMAS Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN | 12          |
| TÉCNICO MEDIO SANITARIO EN CUIDADOS AUXILIARES DE ENFERMERÍA     | 31          |
| TÉCNICO SUPERIOR DE SISTEMAS Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN     | 2           |
| TÉCNICO SUPERIOR ESPECIALISTA EN HIGIENE BUCODENTAL              | 27          |
| TRABAJADOR/A SOCIAL  | 1           |
| <b>TOTAL</b>   | <b>1423</b> |

### 3. Medidas Económicas

#### Acuerdos Institucionales:

Las medidas tomadas en el acuerdo del 10 de Febrero del 2022, BOCM 34 se publica el "Acuerdo de 2 de Febrero de 2022, del Consejo de Gobierno, por el se aprueba la implantación de medidas en materia de Recursos Humanos en el Plan de Mejora Integral de AP 2022-2023" que en el año 2023 tienen una serie de variaciones, debido a la aplicación del acuerdo del año 2023. Estas son:

1.- Con respecto a la TSA, se aplica en este año 2023 nuevos tramos; se incluyen a las categorías: Odontólogos, Técnico Superior Especialista en Higiene Bucodental (al no tener población asignada se les computa la población atendida por Unidad de Fisioterapia), Matrona Fisioterapeuta y Trabajador Social. Se excluyen: Médico de Familia, Médico SAR y Pediatría (incompatibilidad con productividad fija por población atendida. El efecto económico corresponde al año 2023, ya que la condición para su cobro es superar el 85% de porcentaje de población atendida en el CS durante al año anterior.

2.- Complemento de productividad fija por Atención Domiciliaria de enfermería, en este año y en el año 2023 la novedad es la periodicidad que pasa a ser trimestral y en el cálculo se modifica el índice: 4,0769.

3.- Complemento de productividad fija por ruralidad, en este caso se incluyen las categorías de: Odontólogos, Técnico Superior especialista en Higienes Bucodental, Matrona, Fisioterapeuta y Trabajador Social, Técnico Medio en Cuidados Auxiliares de Enfermería.

La ruralidad esta definida en el artículo 4b del Acuerdo de 2 de Febrero de 2022. Efecto económico 2023 (complemento fijo anual).

4.- Por ultimo sólo apuntar que el Complemento de productividad fija por Tarjeta Sanitaria, sustituyó al de productividad fija ligado a zonas básicas de salud y que tenían efecto económico 1 de Enero del 2023.

Acuerdo 3 de Mayo de 2023 del Consejo de Gobierno, publicado en el BOCM nº 117 de 18 de Mayo de 2023, donde se aprueban la creación de nuevos complementos retributivos Y la modificación de determinadas medidas en materia de Recursos Humanos contempladas en el Plan de Mejora Integral de Atención Primaria 2022-2023

### **Nuevos conceptos retributivos:**

- Complemento de productividad fija por población atendida por categoría deficitaria: Médicos de Familia Pediatra AP y Médicos de los dispositivos de Continuidad Asistencial
  - Deberán desarrollar actividad asistencial con carácter permanente. Importe: 450,00 Euros.
  - Este complemento es incompatible con la percepción del complemento de productividad fija por tarjeta sanitaria atendida, ya que auna: a) sobrecarga por población atendida, b) utilización del servicio y c) sobrecarga de ausencias sin cubrir.
- Complemento de cobertura de turno de tarde fijo en la categoría deficitaria: Médico de Familia y Pediatría AP.
  - En puestos de difícil cobertura siempre que no se acojan a turnos mixtos o deslizantes o cualquier otra modalidad. Carácter mensual. Importe: 500 euros. Compatible con el abono del complemento de productividad fija por población atendida por categoría deficitaria.
- Complemento rotación en turno tarde: Médicos de Familia y Pediatría AP
  - Deben de rotar al menos 3 tardes a la semana. Importe: 300 Euros mensuales. Compatible con la percepción del complemento de productividad fija por población atendida en categoría deficitaria.
- Módulos de Absorción de la demanda



- Si se sobrepasa agenda: 34 pacientes en MF y 24 en Pediatras; el exceso será derivado a las agendas de Absorción, que corresponderá a aquellos profesionales voluntarios que quieren hacer actividad complementaria incentivadas en turno conrario.
- Los módulos oscilará entre 1 a 4 horas; valor 50 Euros/hora.
- Sustituyen a los “módulos de productividad variable por ausencias” que se crearon en el Acuerdo 2 de febrero de 2022 de Consejo de Gobierno.

Cuantitativamente, las medidas adoptadas durante el año 2023 supusieron:

| CONCEPTO  | IMPORTE 2023         |
|---|----------------------|
| Complemento Productividad Fija por TSA                          | 17.793.550,78        |
| Complemento Productividad Fija por Ruralidad                    | 5.122.415,16         |
| Productividad fija por pablo atendida por categoría deficitaria | 14.956.485,69        |
| Turno de tarde fijo en las Categorías deficitarias              | 3.027.246,77         |
| Rotacion en turno de tarde categorías deficitarias              | 2.040.115,07         |
| Módulos de Absorción de la demanda                              | 14.088.837,78        |
| <b>TOTAL GASTO 2023</b>   | <b>57.028.651,25</b> |

#### 4. Medidas Institucionales organizativas

##### Proceso de Reordenación

En el año 2022 se inició la actividad en los **Puntos de Atención Continuada (PAC)**, y se planificó en varias fases. La primera desde agosto a octubre del 2022, la segunda hasta el 12 de diciembre 2022 y la tercera hasta el 31 de enero del 2023.

En este año 2023, y en base a la Resolución del 25 de noviembre del 2022 de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria, por la que se proporcionan los criterios para realizar nuevas adscripciones de los profesionales a los Centros Sanitarios 24 horas se han revisado el número de profesionales asignados por dispositivo:

- Nuevo dimensionamiento de profesionales asignados por dispositivo para adaptar a la jornada de 1642,5 jornada diurna rotatoria.
- Regreso a los horarios iniciales SAR en los PAC de 15h volviendo a ser jornadas de 11h (21.00-8.00).
- Se eliminan las Guardias voluntarias, siendo todas las jornadas nuevamente ordinarias y cubiertas por profesionales de plantilla. Precisa de realizar y notificar planificación nueva a todos los profesionales, en esta ocasión notificado con una semana de antelación.

- *Resolución de la DGRRHH y Relaciones Laborales del Servicio Madrileño de Salud de 28 de diciembre de 2022, por la que se procede a la reordenación de los efectivos afectados por el cierre de antiguos centros y la apertura de los nuevos Centros de Continuidad Asistencial (PAC). Gestionado el proceso de manera íntegra por Dirección Técnica de Recursos Humanos de la GAAP. Se inicia el proceso de reordenación de efectivos, en primer lugar, mediante adscripción voluntaria según solicitudes, y en el supuesto de no realizar solicitud voluntaria, mediante el sistema de adscripción directa.*

El resultado del proceso de reordenación fue el siguiente:

| <b>Proceso de Reordenación - Centros de Continuidad Asistencial (PAC)</b> |            |            |            |               |
|---|------------|------------|------------|---------------|
| <b>Profesionales</b>  | <b>MED</b> | <b>ENF</b> | <b>CEL</b> |               |
| Convocados  | 198        | 255        | 199        | <b>652</b>    |
| Participan  | 173        | 247        | 182        | <b>602</b>    |
|   | 87,37%     | 96,86%     | 91,46%     | <b>92,33%</b> |
| <b>Opción asignada</b>  | <b>MED</b> | <b>ENF</b> | <b>CEL</b> |               |
| Orden elección 1  | 100        | 107        | 137        | <b>344</b>    |
|   | 57,80%     | 43,32%     | 75,27%     | <b>57,14%</b> |
| Orden elección 2  | 18         | 35         | 20         | <b>73</b>     |
| Orden elección 3  | 16         | 18         | 8          | <b>42</b>     |
| Orden elección 4  | 9          | 9          | 9          | <b>27</b>     |
| Orden elección 5  | 9          | 15         | 1          | <b>25</b>     |
|   | 152        | 184        | 175        | <b>511</b>    |
|   | 87,86%     | 74,49%     | 96,15%     | <b>84,88%</b> |
| <b>Tipo de asignación</b>   | <b>MED</b> | <b>ENF</b> | <b>CEL</b> |               |
| Permanece mismo Centro  | 87         | 78         | 83         | <b>248</b>    |
| Cambia de Centro  | 110        | 174        | 94         | <b>378</b>    |
| Adscripción Directa   | 1          | 3          | 22         | <b>26</b>     |

| <b>Proceso de Reordenación - Centros de Continuidad Asistencial (PAC)</b> |         |         |         |                |
|---|---------|---------|---------|----------------|
|   | 198     | 255     | 199     | <b>652</b>     |
|   | 100,00% | 100,00% | 100,00% | <b>100,00%</b> |

Según el cronograma habilitado a tal efecto, la denominada, cuarta planificación culmina el 1 de Febrero del 2023, lo que supone:

- Unificación de centros de enfermería en 28 dispositivos, de los que 10 tienen apertura exclusiva de fin de semana y 18 con centros de apertura diaria. Se modifica la plantilla de los Centros de enfermería con apertura exclusiva fines de semana, y se pasa la plantilla a los Centros cabecera, realizando la planificación conjunta del dispositivo de cabecera y satélite con los mismos profesionales, de esta forma se optimizan recursos y se hace más atractivo el puesto.
- Incorporación efectiva el 01/02/2023 al destino definitivo obtenido en la reordenación, lo que conlleva realizar y notificar la nueva planificación a todos los profesionales.
- 01/03/2023: la Dirección General de Recursos Humanos autoriza el cierre del SAR y creación de los CCA en la herramienta de gestión de recursos humanos PeopleNet y GPT.
- Resolución de OPEs de CELADOR (11 incorporaciones), MEDICINA (52 incorporaciones) y ENFERMERIA (118 incorporaciones). Regulación de cómputo horario con nuevas incorporaciones, que conlleva realizar y notificar la nueva planificación a todos los profesionales de Enfermería y Celador.
- Incorporación en la plantilla orgánica de la creación de los CCA.
- Movilidad interna enfermería SUMMA: 15/06/2023: afecta a 41 enfermeras de las 87 que actualmente están en plantilla con origen SUMMA, el 48%.

**Estructura Actual**

| <b>Centros de Atención Continuada Médica</b>         | <b>MEDICINA</b> | <b>ENFERMERIA</b> | <b>CELADOR</b> |
|--|-----------------|-------------------|----------------|
| 48+(2 solo fin de semana)                            | 233             | 209               | 209            |
| <b>Centros Sanitarios de Continuidad Asistencial</b> |                 |                   |                |
|  |                 | <b>ENFERMERIA</b> | <b>CELADOR</b> |
| 18+(10 solo fin de semana)                           |                 | 146               | 82             |
| <b>TOTAL</b>   |                 |                   |                |
| <b>78</b>  | <b>233</b>      | <b>355</b>        | <b>291</b>     |

A partir del 1 de octubre de 2023, se produce la integración de la categoría de Medicina en el CCA de Pinto, generándose un incremento de 4 profesionales en esta categoría. Se sigue manteniendo la doble presencia de enfermería establecida previamente.

La distribución de estos profesionales por dispositivos es la siguiente:

| <b>NUMERO DISPOSITIVOS</b> | <b>HORARIO</b>   | <b>MEDICINA</b> | <b>ENFERMERIA</b> | <b>CELADOR</b> |
|----------------------------|--|-----------------|-------------------|----------------|
| 7                          | Jornada: L-V 17h (15:00 a 08:00) + S-D-F 24 h (08:00 a 08:00)                                      | 35              | 35                | 35             |
| 7                          | Jornada: L-V 17h (15:00 a 08:00) + S-D-F 24 h (08:00 a 08:00) + S-D-F DOBLADO 12h (08:00 a 20:00). | 35              | 35                | 35             |
| 17                         | Jornada: L-V 11h (21:00 a 08:00) + S-D-F 24 h (08:00 a 08:00)                                      | 70              | 64                | 64             |
| 16                         | Jornada: L-V 11h (21:00 a 08:00) + S-D-F 24 h (08:00 a 08:00) + S-D-F DOBLADO 12h (08:00 a 20:00). | 80              | 64                | 64             |
| 2                          | Jornada: L-V 11h (21:00 a 08:00) + S-D-F 24 h (08:00 a 08:00) + S-D-F SATELITE 12h (9 A 21)        | 6               | 5                 | 5              |
| 2                          | Jornada: L-V 11h (21:00 a 08:00) + S-D-F 24 h (08:00 a 08:00) + S-D-F SATELITE 24 H (8 a 8)        | 7               | 6                 | 6              |
| 8                          | Jornada: L-V 11h (21:00 a 08:00) + S-D-F 24 h (08:00 a 08:00)                                      | XXX             | 63                | 36             |

| NUMERO DISPOSITIVOS | HORARIO   | MEDICINA   | ENFERMERIA | CELADOR    |
|---------------------|---|------------|------------|------------|
| 9                   | Jornada: L-V 11h (21:00 a 08:00) + S-D-F 24 h (08:00 a 08:00) |            | 83         | 46         |
| 10                  | S-D-F- 12h DE 9 A 21  |            |            |            |
| <b>78</b>           | <b>TOTAL</b>  | <b>233</b> | <b>355</b> | <b>291</b> |

En la actualidad hay autorizado un expediente para la contratación de 10 TCAEs, distribuidas por las distintas Direcciones Asistenciales hasta el 31/12/2024.

Dentro del proyecto de Reorganización Asistencial se consolida como nuevas acciones 299 plazas de diferentes categorías, creando Centralida Sanitaria (101 profesionales), Unidad de Atención a Residencias (129) y la Unidad de Gestión de la demanda (69). Por categorías lo configuran: Médicos de Familia, 63; Auxiliares de Enfermería, 7; Enfermería, 155, y Grupo Auxiliar Administrativo, 74.

### Sistemas de Gestión e implantación: People Net

Con respecto a los sistemas de gestión e implantación de People Net, en 2023 se inicia la fase de estabilización, en el que se han realizado significativos avances en el conocimiento de la aplicación y definición de áreas críticas, alguna de ellas persistentes. Se mantiene el contacto con el equipo de implantación y soporte, solicitando desarrollos para adaptarse a las necesidades o normativas.

Se establecen los siguientes canales de comunicación:

- Notificación de Incidencias por FARO
- Solicitud de Desarrollos por FARO y Correo, aportando requisitos
- Comunicación por TEAMS mediante Chats, Contratación y Retribuciones

Continúan produciéndose problemas localizados al inicio de la implantación, como dimensionamiento del sistema, canales de comunicación eficientes y tiempos de respuesta; así como la falta de soporte en determinados momentos, alguno de ellos crítico.

Coincidiendo con la fase de estabilización, se han realizado importantes cambios para adaptarse a la creación de las nuevas Unidades de Centros de Continuidad Asistencial; implantación de las medidas de los Acuerdos del Plan de Mejora; adaptación a normativa de los procesos IT, y aplicación de los nuevos modelos de contratación.

A destacar las siguientes áreas de mejora :

- Registro Horario de Profesionales
- Evolución del módulo de gestión de Plantillas
- Herramientas de depuración para localizar y corregir errores de registro (efectivos, contratos, IT, ...)
- Estructura de los recibos de nómina



- Generación de los recibos de nómina en un solo proceso. Actualmente requiere que un profesional genere recibos por lotes durante 2 o 3 días.
- Depuración de la generación de informes de control y cálculo de nómina
- Encuesta anual y cuatrienal de estructura laboral

## Agendas

Aún siendo un tema asistencial, hay que hacer mención a las agendas como medida organizativa, pues regula la sobrecarga asistencial y limita el número de pacientes por cada facultativo.

Las agendas son nominales y dispondrán de 30 y 20 huecos para citas de Médicos de Familia y Pediatras, a las que los pacientes podrán acceder directamente desde los sistemas alternativos de citas, desde la Unidad Administrativa del centro o a través de las citas proporcionadas por su propio médico. Los 4 huecos restantes se abrirán el mismo día para la atención de pacientes urgentes.

Esta gestión se realizará desde las Direcciones Asistenciales.

## DESDOBLAMIENTOS DE PROFESIONALES CENTROS DE SALUD

A finales de 2023 se produjo el desdoblamiento de tres Centros de Salud: Navalcarnero II, Parque Oeste y Las Tablas.

### Las Tablas

El Centro de Salud Las Tablas de Madrid\_ inició su actividad el 1 de diciembre del 2023 y presta servicio a 25.231 vecinos de la capital.

En función de la población atendida, se prevé dotarlo progresivamente con una plantilla de 41 profesionales: diez médicos de Familia, seis pediatras, diez enfermeras, dos fisioterapeutas, una matrona, un técnico de cuidados auxiliares de Enfermería, siete auxiliares administrativos, un higienista dental, un odontólogo y dos celadores. Asimismo, allí se ubicará el Equipo de Soporte de Atención Paliativa Domiciliaria (ESAPD) de la Dirección Asistencial Norte de Atención Primaria. Además, ofrecerá Unidad de Psicoprofilaxis Obstétrica con 2 matronas; de Fisioterapia, 4 profesionales; y de Salud Bucodental, 2 odontólogo y 2 Higienistas dentales.

### Parque Oeste

El Centro de Salud Parque Oeste ofrece cobertura a cerca de 13.500 vecinos de este barrio.



Las Unidades de Atención Específica se encuentra en el CS La Rivota (Fisioterapeuta) y los CS Los Castillos (Unidad de Salud Bucodental) y en el Centro de Salud de Miguel Servet (1, Matrona y, 1, Trabajadora Social).

En la zona básica del Centro de Salud de Miguel Servent se encuentra la Residencia Campodón, con 315 residentes, la residencia Vitalia con 166 residentes y la Residencia Padre Zurita con 56 residentes y 116 plazas de centro de día/ocupacional para discapacidad intelectual.

Según los datos expuestos, la previsión de plantilla sería: 8 Médicos de Familia, 8 (4 en cada turno); Pediatras, 2 (1 en cada turno); Enfermeras, 7 (3 de mañana y 4 de tarde); Auxiliares Administrativos 5 (2 en turno de mañana y 3 de tarde); Celador 1 (en turno alternante para apoyo en ambos turnos asistenciales) y Unidades de Atención Específica 2 (1 Matrona y 1 trabajador social)

## **Navalcarnero II**

Inició su actividad el 12 de diciembre de 2023 como centro rural cabecera, con la consiguiente distribución poblacional con una población adscrita de 29.329 usuarios con TSI.

Demográficamente es una población en crecimiento rápido y continuo, con una necesidad de dotación anual importante, para poder dar cobertura al incremento poblacional que se viene produciendo. Las últimas incorporaciones fueron en 2022 con un médico de familia, dos enfermeras y dos administrativos.

## **MUNICIPIOS/DISPOSITIVOS**

1.- CS de Navalcarnero y CCA. Navalcarnero.

2.- Consultorios locales:

- CI Sevilla La Nueva
- CI El Álamo
- CI Villamanta
- CI Villamantilla
- CI Villanueva de Perales.

Unidades de Atención Específica:

Se encuentran ubicadas en el CS las Unidades de: Fisioterapia, Matrona, Trabajadora Social y Unidad de Salud Bucodental, en turno de mañana y tarde.



En la zona básica de Navalcarnero se encuentran 25 centros sociosanitarios (24 residencias de ancianos y un centro de discapacitados) con los que el centro de salud trabaja de forma coordinada con procedimientos de coordinación definidos y canales de comunicación.

La previsión de plantilla, según los datos anteriormente expuestos sería: Médicos de Familia, 7 (3 de mañana, 4 tarde); Enfermeras, 6 (2 de mañana, 4 tarde); Auxiliares Administrativos, 4 (2 de mañana, 2 de tarde). Traslado de salud bucodental a Navalcarnero II, con las siguientes plazas: Odontólogos, 2 (1 de mañana, 1 de tarde), Higienistas dental, 2 (1 de mañana y 1 de tarde).

## OTRAS ACCIONES

### **Elecciones Sindicales.**

En la sede de la Dirección General de Recursos Humanos y Relaciones Laborales, se celebraron dos reuniones con las organizaciones sindicales, alcanzando acuerdos relativos a cuestiones sobre las gestiones en relación a la celebración de las elecciones sindicales que se convocaron el 22 de noviembre de 2023.

Unidades electorales:

Las Unidades electorales o mesas coordinadoras se circunscriben a 8: Funcionarios y Servicios Centrales, Centro, Este, Noroeste, Norte, Oeste, Sur y Sureste

Distribución de Mesas Electorales de votación:

- 1.- Junta de Personal de Instituciones Sanitarias
- 2.- Junta de Personal funcionarios de los Servicios Centrales de la Consejería y del Servicio Madrileño de Salud.
- 3.- Comités de Empresa del personal en formación por el sistema de residencia con contrato laboral docente y personal laboral de los Centros Sanitarios transferidos a la Comunidad de Madrid
- 4.- Comité de Empresa del personal de Convenio Colectivo de la Comunidad de Madrid que presta servicios en Instituciones Sanitarias del Servicio Madrileño de Salud.
- 5.- Comité de Empresa Hospital Fundación Alcorcón
- 6.- Comité de Empresa de la Unidad Central de Radiodiagnóstico

**1.- Junta de Personal de Instituciones Sanitarias**

| <b>JUNTAS DE PERSONAL INSTITUCIONES SANITARIAS</b> | <b>UBICACIONES DE MESA</b> | <b>CENTROS QUE COMPRENDE</b> |
|--|----------------------------|------------------------------|
| Juntas de Personal Centro                          | 25                         | 81                           |
| Juntas de Personal Este                            | 10                         | 53                           |
| Juntas de Personal Noroeste                        | 15                         | 52                           |
| Juntas de Personal Norte                           | 16                         | 53                           |
| Juntas de Personal Oeste                           | 10                         | 40                           |
| Juntas de Personal Sur                             | 14                         | 44                           |
| Juntas de Personal Sureste                         | 13                         | 61                           |

**2.- Junta de Personal funcionarios de los Servicios Centrales de la Consejería y del Servicio Madrileño de Salud.**

| <b>JUNTAS DE PERSONAL CONSEJERIA Y SS.C..</b>               | <b>UBICACIONES DE MESA</b> | <b>CENTROS QUE COMPRENDE</b> |
|---|----------------------------|------------------------------|
| Juntas de Personal Consejería Sanidad - Servicios Centrales | 1                          | 2                            |
| Comité de Empresa Consejería Sanidad - Servicios Centrales  | 1                          | 2                            |

**3.- Comités de Empresa del personal en formación por el sistema de residencia con contrato laboral docente y personal laboral de los Centros Sanitarios transferidos a la Comunidad de Madrid**

| <b>COMITÉ DE EMPRESA DEL PERSONAL EN FORMACION POR EL SISTEMA DE RESIDENCIA Y PERSONAL LABORAL DE LOS CENTROS TRANSFERIDOS</b> | <b>UBICACIONES DE MESA</b> | <b>CENTROS QUE COMPRENDE</b> |
|--|----------------------------|------------------------------|
| Personal en formación - Personal laboral   | 12                         | 36                           |

**4.- Comité de Empresa del personal de Convenio Colectivo de la Comunidad de Madrid que presta servicios en Instituciones Sanitarias del Servicio Madrileño de Salud.**

| <b>COMITES DE EMPRESA DE PERSONAL DE CONVENIO COLECTIVO QUE PRESTA SERVICIOS EN INSTITUCIONES SANITARIAS DEL SERVICIO MADRILEÑO DE SALUD</b> | <b>UBICACIONES DE MESA</b> | <b>CENTROS QUE COMPRENDE</b> |
|--|----------------------------|------------------------------|
| Comités de Empresa   | 7                          | 68                           |

Adscripciones de categorías a colegios electorales:

| <b>ADCRIPCIONES DE CATEGORIAS PROFESIONALES CON REGIMEN LABORAL AL COLEGIO DE TECNICOS Y ADMINISTRATIVOS Y COLEGIO DE ESPECIALISTAS Y NO CUALIFICADOS</b> | <b>NUMERO DE CATEGORIAS</b> |
|---|-----------------------------|
| Colegio de Técnicos y Administrativos   | 35                          |
| Colegio de Especialistas y no cualificados  | 44                          |

A continuación se especifican el número de mesas de los siguientes Organos: Juntas de Personal, Comités de empresa centros incluidos en convenio colectivo y el resto de las Juntas de personal.

| <b>DENOMINACION</b>         | <b>NUMERO DE MESAS</b> |
|-----------------------------|------------------------|
| JUNTAS DE PERSONAL CENTRO   | 47                     |
| JUNTAS DE PERSONAL          |                        |
| JUNTAS DE PERSONAL ESTE     | 21                     |
| JUNTAS DE PERSONAL NOROESTE | 23                     |



| DENOMINACION   |   | NUMERO DE MESAS |
|--|---|-----------------|
|  | JUNTAS DE PERSONAL NORTE                        | 30              |
|  | JUNTAS DE PERSONAL OESTE                        | 13              |
|  | JUNTAS DE PERSONAL SUR                          | 21              |
|  | JUNTAS DE PERSONAL SURESTE                      | 26              |
|  | <b>TOTAL JUNTAS</b>                             | <b>181</b>      |
| COMITES DE EMPRESA<br>CENTROS INCLUIDOS EN<br>CONVENIO COLECTIVO | CEH DR. RODRIGUEZ LAFORA Y CENTROS ADSCRIPTOS   | 4               |
|  | CEH GREGORIO MARAÑON                            | 4               |
|  | CEH GUADARRAMA Y CENTROS ADSCRIPTOS             | 4               |
|  | CEH LA PAZ-CANTOBLANCO Y CENTROS ADSCRITOS      | 2               |
|  | VRH VIRGEN DE LA POVEDA Y CENTROS ADSCRITOS     | 4               |
|  | <b>TOTAL COMITES CONVENIO</b>                   | <b>18</b>       |
| JUNTAS DE PERSONAL   | CE FORMACION Y CENTROS TRANSFERIDOS             | 16              |
|  | DELEGADO PERSONAL UNIDAD CENT. RADIODIAGNOSTICO | 1               |
|  | CE FUNDACION ALCORCON                           | 9               |
|  | CEH FUENLABRADA                                 | 10              |
|  | <b>TOTAL RESTO COMITES</b>                      | <b>26</b>       |
| <b>TOTALES</b>   |   | <b>225</b>      |

**Resultado de las elecciones:**

| <b>SINDICATO</b>              | <b>TIPO DE REPRESENTACION</b> | <b>CATEGORIA QUE REPRESENTAN</b>                    | <b>REPRESENTATES CONSEGUIDOS</b> |
|-------------------------------|-------------------------------|---|----------------------------------|
| AMYTS                         | PROFESIONAL                   | MEDICOS, PEDIATRAS,<br>ODONTOLOGOS Y<br>PSICOLOGOS  | 66                               |
| CC.OO                         | POLITICO                      | TODAS LAS CATEGORIAS                                | 58                               |
| SATSE                         | PROFESIONAL                   | FISIOS, ENFERMERA Y<br>ENFERMERAS<br>ESPECIALIZADAS | 54                               |
| CSIT UNION<br>PROFESIONA<br>L | PROFESIONAL                   | TODAS LAS CATEGORIAS                                | 45                               |
| UGT                           | POLITICO                      | TODAS LAS CATEGORIAS                                | 36                               |
| CSIF                          | PROFESIONAL                   | TODAS LAS CATEGORIAS                                | 33                               |
| CISF                          | PROFESIONAL                   | TODAS LAS CATEGORIAS                                | 33                               |

## 8. RECURSOS MATERIALES

### INVENTARIO DE RECURSOS

A 31 de diciembre de 2023, el Área Única de Atención Primaria del Servicio Madrileño de Salud, tenía en funcionamiento 264 Centros de Salud, además de 165 consultorios locales y 1 centro adscrito.

En total, 471 puntos físicos entre los que se incluyen los 78 Puntos de Atención Continuada (PAC) de los antiguos 40 Servicios de Atención Rural (SAR), más 38 PAC antes pertenecientes al SUMMA 112.

| CENTROS DE SALUD | CONSULTORIOS     | ALMACENES | OTROS |
|------------------|------------------|-----------|-------|
| 264 <sup>1</sup> | 165 <sup>2</sup> | 2         | 1     |

<sup>1</sup> Los centros de Campohermoso, Primero de Mayo, Infante D. Luis de Borbón y La Marazuela se inauguraron como centros de salud (CS), incluyéndose como tal en las memorias. No obstante, funcionalmente actúan como consultorios locales dependientes de un centro de salud de referencia. Estos centros no deberían, por tanto, denominarse como centros de salud por no disponer de estructura independiente (carecen de Contrato Programa propio, no tienen Director de Centro, los CIAS de sus profesionales están asociados al CS de referencia, la información del cuadro de mandos no aparece desagregada del centro de salud de referencia...). La relación de dependencia es la siguiente:

- Campohermoso tiene como CS de referencia al CS de Humanes
- Infante D. Luis de Borbón tiene como CS de referencia al CS Condes de Barcelona
- La Marazuela tiene como CS de referencia al CS Las Rozas
- Primero de Mayo, tiene como CS de referencia al CS de Rivas-Santa Mónica

<sup>2</sup> En el número de consultorios locales se han incluido los de Cebreros, Dr Fleming, Pascual Rodríguez y San Fernando. Son centros que estaba previsto su cierre por la apertura de nuevos CS en la zona, pero que, una vez puestos éstos en funcionamiento, han mantenido actividad asistencial, perteneciendo sus profesionales al EAP del nuevo centro de salud inaugurado.

A estos centros se les ha denominado consultorios periféricos o centros satélites de CS:

- Cebreros es funcionalmente Centro Satélite del CS Lucero
- Dr. Fleming es funcionalmente Centro Satélite del CS Los Castillos
- Pascual Rodríguez es funcionalmente Centro Satélite del CS Lucero
- San Fernando es funcionalmente Centro Satélite del CS El Soto

Estos centros, si bien se encuentran en zona urbana, se pueden considerar consultorios locales por depender funcionalmente de un centro de cabecera, incluyéndose por tanto en la relación de consultorios locales de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria.

También se incluye a Palma Universidad como consultorio local, con una denominación propia distinta del centro de salud Palma Norte. Está situado en un edificio próximo y dependiente del CS Palma Norte. En realidad, se trata de un único centro de salud, con los mismos profesionales, pero ubicado en dos edificios.

Para cada uno de estos centros se desarrollan las actividades para mantener en buen estado la infraestructura, instalaciones y equipamiento de los mismos, y resolver las incidencias e imprevistos comunicados desde los centros, con el objetivo de contribuir a la prestación de una atención sanitaria eficiente y de calidad.



La actividad generada durante el año 2023 en materia de servicios de mantenimiento de los edificios, equipos e instalaciones, han abarcado a un total de 471 Centros, con una superficie total de 663.293 m<sup>2</sup>, con una dispersión geográfica de 8.000 Km<sup>2</sup>.

## GESTIÓN DE MANTENIMIENTO, OBRAS Y SERVICIOS GENERALES

### Mantenimiento y Obras Menores

En 2023 se han registrado y atendido un total de 53.714 avisos o comunicaciones de incidencias.

| AVISOS EN NEXUS AÑO 2023 |               |               |                |                 |              |                |
|--------------------------|---------------|---------------|----------------|-----------------|--------------|----------------|
| D.A.                     | AVISOS MANT.  | AVISOS CLIMAT | AVISOS AS-CEN. | AVISOS PTA AUT. | AVISOS PCI   | AVISOS TOTALES |
| ESTE                     | 5582          | 949           | 73             | 344             | 159          | 7107           |
| SUR                      | 5674          | 1051          | 90             | 210             | 138          | 7163           |
| SURESTE                  | 6533          | 1403          | 135            | 407             | 163          | 8641           |
| CENTRO                   | 6846          | 1276          | 173            | 287             | 190          | 8772           |
| NOROESTE                 | 6309          | 1241          | 69             | 346             | 168          | 8133           |
| NORTE                    | 5538          | 1121          | 84             | 255             | 189          | 7187           |
| OESTE                    | 5382          | 903           | 80             | 247             | 99           | 6711           |
| <b>Total general</b>     | <b>41.864</b> | <b>7.944</b>  | <b>704</b>     | <b>2.096</b>    | <b>1.106</b> | <b>53.714</b>  |

Evolución del número de avisos en los últimos 8 años:

| AÑO  | TOTAL AVISOS |
|------|--------------|
| 2016 | 41.294       |
| 2017 | 42.918       |
| 2018 | 46.098       |



| AÑO  | TOTAL AVISOS |
|------|--------------|
| 2019 | 45.569       |
| 2020 | 39.124       |
| 2021 | 37.693       |
| 2022 | 40.548       |
| 2023 | 53.714       |



La implantación de nuevo **GMAO** (Sistema de Mantenimiento Asistido por Ordenador) nos ha permitido una mejor explotación de los datos.

### Gestion de propuestas

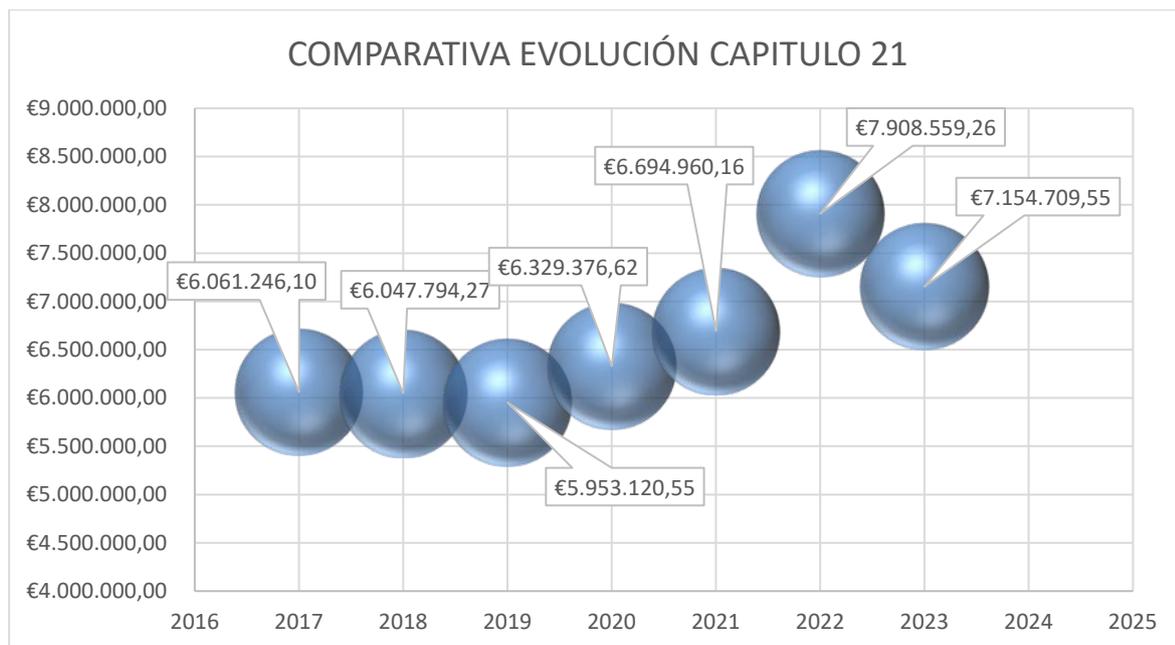
| PROPUESTAS 2023     |     |     |     |     |     |         |
|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|---------|
| D.A.                | MTO | CLI | ASC | PCI | PTA | TOTALES |
| SERVICIOS CENTRALES | 57  | 13  | 2   | 4   | 0   | 76      |
| CENTRO              | 419 | 106 | 11  | 16  | 38  | 590     |
| ESTE                | 229 | 180 | 7   | 14  | 71  | 501     |
| NOROESTE            | 215 | 178 | 7   | 19  | 20  | 439     |
| NORTE               | 362 | 181 | 6   | 14  | 43  | 606     |



| PROPUESTAS 2023 |             |             |           |            |            |             |
|-----------------|-------------|-------------|-----------|------------|------------|-------------|
| OESTE           | 251         | 132         | 16        | 27         | 57         | 483         |
| SUR             | 271         | 151         | 5         | 16         | 71         | 514         |
| SURESTE         | 456         | 258         | 35        | 21         | 107        | 877         |
| <b>Totales</b>  | <b>2260</b> | <b>1199</b> | <b>89</b> | <b>131</b> | <b>407</b> | <b>4086</b> |

El gasto en 2023 para mantenimiento de infraestructuras e instalaciones ascendió a 7.154.709,55 € constituyéndolo el gasto fijo vinculado a los expedientes de mantenimiento, climatización, ascensores, como el gasto variable que se expresa en los siguientes cuadros:

| AÑOS | MANTENIMIENTO  | INSTALACIONES  | TOTAL          |
|------|----------------|----------------|----------------|
| 2017 | 3.795.988,87 € | 2.265.257,23 € | 6.061.246,10 € |
| 2018 | 3.935.707,02 € | 2.112.087,25 € | 6.047.794,27 € |
| 2019 | 3.894.547,90 € | 2.058.572,65 € | 5.953.120,55 € |
| 2020 | 2.697.917,45 € | 3.631.459,17 € | 6.329.376,62 € |
| 2021 | 2.765.091,68 € | 3.929.868,48 € | 6.694.960,16 € |
| 2022 | 3.616.037,86 € | 4.292.521,40 € | 7.908.559,26 € |
| 2023 | 2.854.436,10 € | 4.300.273,44 € | 7.154.709,55 € |



### Inspecciones y revisiones reglamentarias

| CONCEPTO   | Nº INSTALACIONES | REVISIONES | INSPECCIÓN OCA |
|--|------------------|------------|----------------|
| <b>ASCENSORES</b>  | 350              | 350        | 172            |
| <b>GRUPOS ELECTROGENOS</b>                                 | 93               | 93         | -              |
| <b>RITE (CALDERA/CLIMATIZACION)</b>                        | 113/8            | 80/8       | 52/0           |
| <b>PUERTAS AUTOMATICAS, CIERRES Y BARRERAS AUTOMATICAS</b> | 1.004            | 1.004      | -              |
| <b>CENTROS DE TRANSFORMACION</b>                           | 145              | 138        | 30             |
| <b>INSTALACIONES BAJA TENSION</b>                          | 385              | 369        | 51             |
| <b>INSTALACIONES P.C.I.</b>                                | 385              | 369        | 7              |
| <b>DEPOSITOS GASOLEO</b>                                   | 45               | 50         | 7              |
| <b>PARARRAYOS</b>  | 85               | 85         | -              |

## Autorizaciones sanitarias

| TIPO AUTORIZACIÓN SANITARIA | TIPO GESTIÓN | Nº | FAVORABLES | PENDIENTES | CONCEDIDAS |
|-----------------------------|--------------|----|------------|------------|------------|
| Renovación en 2021          | Subsanación  | 19 |            | 8          | 11         |
| Renovación en 2022          | Subsanación  | 49 |            | 18         | 31         |
| Renovación en 2023          | Subsanación  | 35 |            | 9          | 26         |
| Instalación en 2023         | Solicitud    | 1  |            | 1          |            |
| Funcionamiento en 2023      | Solicitud    | 5  | 5          |            | 5          |

## Mantenimiento de equipos electromédicos

| Tipo asistencia   | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   |
|---|--------|--------|--------|--------|--------|
| Mantenimiento correctivo  | 16.205 | 10.795 | 11.801 | 10.440 | 14.965 |
| Mantenimiento preventivo  | 1.481  | 1.991  | 2.104  | 6.162  | 6.300  |
| Control radiaciones no ionizantes (Unidades de fisioterapia realizadas) | 76     | 87     | 94     | 104    | 153    |

Actividades de control de inventario vinculadas a la planificación de actividades mantenedoras. Solo se recogen los de mayor relevancia en el mantenimiento

| INVENTARIO EQUIPOS PRINCIPALES CARGAS DE TRABAJO |      |      |      |      |      |
|--|------|------|------|------|------|
| Equipo   | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Autoclaves                                       | 480  | 484  | 488  | 497  |      |

|                              |      |      |      |      |
|------------------------------|------|------|------|------|
| Desfibriladores              | 976  | 1042 | 1051 | 1092 |
| ECC                          | 1143 | 1282 | 1289 | 1324 |
| Ecógrafos                    | 273  | 380  | 382  | 382  |
| Espirómetros                 | 483  | 477  | 478  | 486  |
| Frigoríficos uso asistencial | 1655 | 1703 | 2116 | 2230 |
| Sillones odontológicos       | 150  | 145  | 157  | 161  |

Contratos por pago de materiales no obligados en contrato principal o adquiridos a otros proveedores.

| Actividad aneja al contrato principal          | Importe total |
|--|---------------|
| Contratos realizados capt. II (epígrafe 21800) | 32.642,05 €   |

Control de retirada de servicio de equipos y solicitud de reposición. Actividad de atención directa de información demanda por los centros

| OTRAS ACTIVIDADES  |        |
|--|--------|
| Actividad  | Número |
| Propuestas de baja de equipos y solicitud de reposiciones      | 1.870  |
| Consultas e incidencias atendidas de los centros asistenciales | 12.767 |

## SERVICIOS GENERALES

El año 2023 se ha caracterizado por la finalización de toda la contratación motivada por la pandemia COVID 19, así como por el inicio de nuevos expedientes de contratación que han incorporado los Puntos de Atención Continuada (PAC), anteriormente Servicios de Urgencia de Atención Primaria

(SUAP) del SUMMA 112, cuya gestión fue asumida por la Gerencia Asistencial de Atención Primaria en el año 2022.

Cabe destacar también la apertura de los Centros de Salud Parque Oeste y Las Tablas y del Consultorio Local de Navalcarnero II, así como el traslado de la actividad asistencial del Consultorio Local de Sevilla la Nueva a un emplazamiento de nueva construcción con mayor número de consultas y espacios. Estas aperturas no han incidido prácticamente en la contratación del año al haberse producido al final del ejercicio.

### Seguimiento de los Expedientes.

| PARTIDA PRESUPUESTARIA | EXPEDIENTES                                | 2023 Tracto sucesivo | 2023 Servicios Puntuales | TOTAL                  |
|------------------------|--|----------------------|--------------------------|------------------------|
| 20300                  | ARRENDAMIENTO MODULARES                    | 94.691,28 €          |                          | <b>94.691,28 €</b>     |
| 20400                  | ARRENDAMIENTO VEHÍCULOS                    | 488.122,61 €         |                          | <b>488.122,61 €</b>    |
| 21400                  | REPARACIONES VEHÍCULOS                     |                      | 2.590,24 €               | <b>2.590,24 €</b>      |
| 21500                  | EQUIPOS DE OFICINA                         | 95.001,20 €          | 17.430,14 €              | <b>112.431,34 €</b>    |
| 22109                  | OTROS SUMINISTROS: ROTULACIÓN Y LAVANDERÍA |                      | 3.194,40 €               | <b>3.194,40 €</b>      |
| 22300                  | TRANSPORTE                                 | 2.344.770,72 €       |                          | <b>2.344.770,72 €</b>  |
| 22709                  | ESTORES, PERSIANAS, CORTINAS Y TAPICERÍA   |                      | 37.572,84 €              | <b>37.572,84 €</b>     |
| 22709                  | JARDINERÍA (INCLUYE DESBROCES PARCELAS)    | 331.388,37 €         | 25.047,00 €              | <b>356.435,37 €</b>    |
| 22709                  | LAVANDERÍA                                 | 786.385,23 €         | 798,60 €                 | <b>787.183,83 €</b>    |
| 22709                  | RESIDUOS                                   | 795.128,16 €         |                          | <b>795.128,16 €</b>    |
| 22709                  | DISPENSADORES AGUA EMBOTELLADA             |                      | 18.088,46 €              | <b>18.088,46 €</b>     |
| 22709                  | MOVILIDAD                                  | 944.339,95 €         |                          | <b>944.339,95 €</b>    |
| 22709                  | PUNTO LIMPIO                               |                      | 4.191,00 €               | <b>4.191,00 €</b>      |
| 22709                  | ROTULACIÓN                                 |                      | 2.954,82 €               | <b>2.954,82 €</b>      |
| 22710                  | DDD  | 30.061,91 €          | 2.516,45 €               | <b>32.578,36 €</b>     |
| 22710                  | LIMPIEZA                                   | 25.087.505,06 €      | 21.219,10 €              | <b>25.108.724,16 €</b> |
| 22711                  | SEGURIDAD                                  | 1.920.949,19 €       | 32.178,09 €              | <b>1.953.127,28 €</b>  |



| PARTIDA PRESUPUESTARIA | EXPEDIENTES       | 2023 Tracto sucesivo | 2023 Servicios Puntuales | TOTAL               |
|------------------------|-------------------|----------------------|--------------------------|---------------------|
| 27105                  | GASES MEDICINALES | 770.825,85 €         | 14.601,60 €              | <b>785.427,45 €</b> |

### Expedientes de Contratación

En el año 2023, al igual que en el año anterior, fue necesaria la formalización de contratación menor de tracto sucesivo para la prestación de determinados servicios en los Puntos de Atención Continuada, no siendo posibles las modificaciones contractuales en determinadas contrataciones vigentes. No obstante, se ha producido una minoración de la contratación menor puntual.

| SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES 2022-2023 | 2022       | 2023       |
|---|------------|------------|
| CONTRATOS MENORES TRACTO SUCESIVO                     | 56         | 58         |
| CONTRATOS MENORES PUNTUALES                           | 225        | 70         |
| <b>Total tramitaciones</b>                            | <b>281</b> | <b>128</b> |

### Actuaciones relacionadas con los servicios.

| PROCESO           | ACTUACIONES                                    | 2022            | 2023             |
|-------------------|--|-----------------|------------------|
| LIMPIEZA          | Avisos e incidencias                           | 2020            | 4578             |
|                   | Limpiezas Generales y Abrillantados            | 33              | 82               |
|                   | Refuerzos limpieza                             | 222             | 144              |
|                   | Limpieza de fachadas                           | 23              | 15               |
| SEGURIDAD         | Avisos e incidencias                           | 891             | 649              |
|                   | Desvíos de ruta                                | 242             | 541              |
|                   | Acudas Fuera Jornada                           | 459             | 411              |
|                   | Vigilancias programadas (Horas)                | 1205,25         | 3335,25          |
| JARDINERÍA        | Avisos e incidencias                           | 529             | 814              |
|                   | Desbroce Parcelas y Acondicionamiento Jardines | 48              | 31               |
| LAVANDERÍA        | Avisos e incidencias                           | 104             | 60               |
| DDD               | Avisos e incidencias                           | 786             | 665              |
| RESIDUOS          | Avisos e incidencias                           | 2335            | 1631             |
| GASES MEDICINALES | Avisos e incidencias                           | 140             | 559              |
| <b>TOTAL</b>      |  | <b>9.037,25</b> | <b>13.515,25</b> |



La implantación de nuevo GMAO (Sistema de Mantenimiento Asistido por Ordenador) nos ha permitido una mejor explotación de los datos.

### Otros servicios

Se relacionan a continuación otras actuaciones realizadas en el ejercicio 2023, en las que cabe destacar los siguientes aspectos:

- Un incremento de los portes realizados que no han supuesto ningún coste para la Gerencia Asistencial de Atención Primaria, estando los servicios realizados contemplados en la contratación vigente.
- La baja de vehículos en propiedad de la flota de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria se ha traducido en una disminución del gasto en las reparaciones de vehículos.
- En el año 2023 se ha reducido ostensiblemente el gasto en rotulación. En ejercicio anterior, las intervenciones de rotulación se incrementaron como consecuencia de la necesidad de sustitución de la rotulación de los antiguos Servicios de Atención Rural (SAR) y Servicios de Urgencias de Atención Primaria (SUAP) que pasaron a ser Puntos de Atención Continuada (PAC).
- Se produce un incremento de los avisos y peticiones de telefonía, originadas principalmente tras el cambio de operador del año 2022.

| ACTUACIONES          | 2022 | Coste 2022  | 2023 | Coste 2023 |
|----------------------|------|-------------|------|------------|
| TRANSPORTE           | 587  | 359,98 €    | 930  | 0,00 €     |
| REPARACIÓN VEHÍCULOS | 31   | 8.042,73 €  | 6    | 2.590,24 € |
| ROTULACIÓN           | 113  | 54.172,78 € | 75   | 5.878,18 € |

| ACTUACIONES                                       | 2022  | 2023 |
|---|-------|------|
| PETICIONES E INCIDENCIAS DE MOBILIARIO TRAMITADOS | 585   | 716  |
| RECOGIDA DE CAJAS HISTORIAS CLÍNICAS              | 12709 | 3022 |
| EXPEDICIÓN TARJETAS IDENTIFICATIVAS               | 1955  | 2374 |



| ACTUACIONES                                      | 2022 | 2023 |
|--|------|------|
| UNIDADES DE MOBILIARIO TAPIZADAS                 | 6    | 0    |
| SUMINISTRO DE ESTORES Y PERSIANAS (CENTROS)      | 69   | 3    |
| SUMINISTRO DE CORTINAS SEPARACIÓN CONSULTA       | 121  | 206  |
| PETICIONES E INCIDENCIAS TRAMITADAS DE TELEFONÍA | 499  | 1715 |

### Inventario Equipos de oficina

| INVENTARIO           | 2022         | 2023         |
|----------------------|--------------|--------------|
| FOTOCOPIADORAS       | 432          | 434          |
| FAXES                | 445          | 405          |
| VÍDEOPROYECTORES     | 428          | 406          |
| DESTRUCTORAS         | 333          | 313          |
| ENSOBRADORAS         | 9            | 9            |
| PLASTIFICADORAS      | 3            | 3            |
| PANTALLAS PROYECCIÓN | 114          | 115          |
| OTROS                | 143          | 149          |
| <b>TOTAL EQUIPOS</b> | <b>1.907</b> | <b>1.834</b> |

### Flota de vehículos

En el año 2023 continuó la política de dar de baja a la flota de propiedad de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria, dada la antigüedad de los vehículos y su obsolescencia.

## DOTACIÓN DE VEHÍCULOS POR DIRECCIÓN ASISTENCIAL:

| DIRECCIÓN ASISTENCIAL | 2022<br>Flota habitual | 2022<br>Flota COVID | TOTAL 2022 | 2023<br>Flota habitual | 2023<br>Flota COVID | TOTAL 2023 |
|-----------------------|------------------------|---------------------|------------|------------------------|---------------------|------------|
| CENTRO                | 5                      | 2                   | 7          | 3                      | 0                   | 3          |
| ESTE                  | 9                      | 2                   | 11         | 8                      | 0                   | 8          |
| NOROESTE              | 18                     | 5                   | 23         | 15                     | 0                   | 15         |
| NORTE                 | 25                     | 3                   | 28         | 16                     | 0                   | 16         |
| OESTE                 | 22                     | 2                   | 24         | 11                     | 0                   | 11         |
| SUR                   | 13                     | 4                   | 17         | 11                     | 0                   | 11         |
| SURESTE               | 15                     | 4                   | 19         | 15                     | 0                   | 15         |
| GAAP                  | 26                     | 5                   | 31         | 30                     | 0                   | 30         |
| <b>TOTAL</b>          | 133                    | 27                  | 160        | 109                    | 0                   | 109        |

## Gasto Arrendamientos y Comunidades de Propietarios.

La oscilación del gasto en los arrendamientos de inmuebles y el correspondiente a las comunidades de propietarios viene derivada principalmente por las fluctuaciones del IPC y por la aprobación o la conclusión de derramas aprobadas por las juntas de vecinos.

| TIPO           | GASTO 2022            | GASTO 2023            |
|----------------|-----------------------|-----------------------|
| ALQUILERES     | 7.240.565,17 €        | 7.379.599,83 €        |
| COMUNIDADES    | 16.389,68 €           | 17.967,71 €           |
| <b>TOTALES</b> | <b>7.256.954,85 €</b> | <b>7.397.567,54 €</b> |

## Impuestos y Tasas.

Los tributos están recogidos en dos partidas presupuestarias diferenciadas, los tributos locales, donde tiene especial relevancia el Impuesto de Bienes



Inmuebles (IBI), estando incluidos otros tributos como son, entre otros, las tasas por paso de vehículos y las licencias de funcionamiento y ocupación y, por otra parte, los tributos autonómicos con una escasa relevancia económica, donde se recogen las tasas por inscripción en el registro de pequeño productor de residuos peligrosos o por la renovación de autorizaciones sanitarias.

| TIPO                 | GASTO 2022            | GASTO 2023            |
|----------------------|-----------------------|-----------------------|
| TRIBUTOS LOCALES     | 3.773.874,36 €        | 3.659.840,56 €        |
| TRIBUTOS AUTONÓMICOS | 737,90 €              | 2.787,08 €            |
| <b>TOTALES</b>       | <b>3.774.612,26 €</b> | <b>3.662.627,64 €</b> |

### Gasto Dispensadores agua embotellada

La variación en el gasto en el año 2023 ha sido mínima con respecto al correspondiente al ejercicio anterior.

| 2022        | 2023        |
|-------------|-------------|
| 17.786,64 € | 18.088,46 € |

### INVERSIONES

Se gestionaron un total de 135 expedientes (incluidos los procedimientos abiertos) en renovación de instalaciones de climatización, ascensores, instalaciones eléctricas, protección contra incendios, y de manera muy especial el plan de habilitar nuevos espacios, así como impermeabilización de cubiertas, redes de saneamiento, puertas automáticas, seguridad.

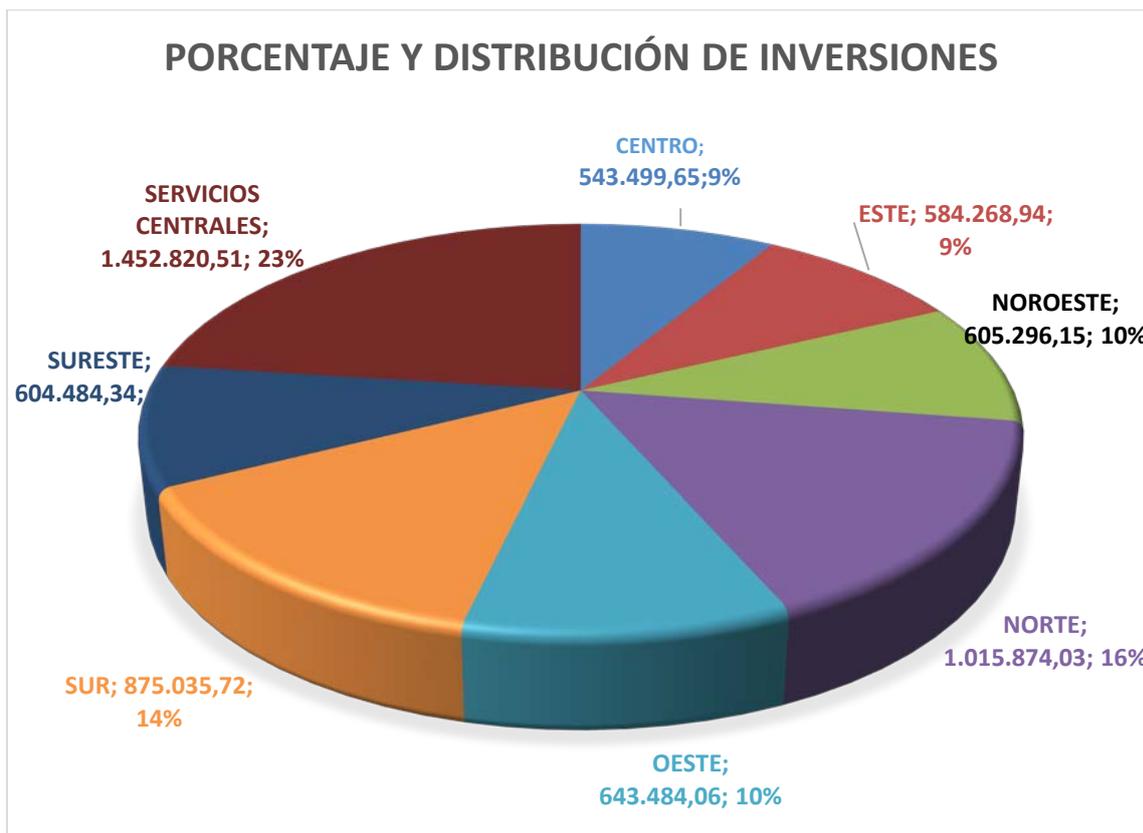
Para el control y dirección de las obras ha sido necesario contratar direcciones facultativas y coordinadores de seguridad y salud.

| LINEAS DE ACTUACIÓN           | NUMERO DE EXPEDIENTES | IMPORTE TOTAL |
|-------------------------------|-----------------------|---------------|
| Obras menores de remodelación | 10                    | 273.612,70 €  |
| PCI                           | 10                    | 823.790,02 €  |



| LÍNEAS DE ACTUACIÓN      | NUMERO DE EXPEDIENTES | IMPORTE TOTAL         |
|--------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Rotulación               | 1                     | 193,60 €              |
| Climatización            | 40                    | 1.612.256,51 €        |
| Estudios técnicos        | 20                    | 81.032,20 €           |
| Accesibilidad            | 1                     | 143.429,94 €          |
| Fontanería               | 2                     | 278.820,03 €          |
| Mantenimiento (Otros)    | 18                    | 687.004,00 €          |
| Obras de reforma         | 7                     | 852.131,61 €          |
| Cerrajería               | 1                     | 19.011,04 €           |
| Cubiertas                | 12                    | 565.584,28 €          |
| Humanización             | 1                     | 87.696,36 €           |
| Obras de conservación    | 2                     | 49.279,67 €           |
| Estores                  | 1                     | 18.093,81 €           |
| Eficiencia energética    | 5                     | 719.704,73 €          |
| Instalaciones eléctricas | 2                     | 89.346,40 €           |
| Mostradores              | 1                     | 1.391,50 €            |
| Carpintería              | 1                     | 22.385,00 €           |
| <b>Total general</b>     | <b>135</b>            | <b>6.324.763,40 €</b> |

Del total del presupuesto en inversiones destacamos de las actuaciones realizadas en las siguientes áreas o líneas de actuación: un 25,49 % del presupuesto en modernizar las instalaciones de Climatización, un 13,47% en obras de reforma y un 13,02% en instalaciones de protección contra incendios.



## GESTIÓN MEDIAMBIENTAL GAAP

Comienza el año 2023 con la reciente renovación de la certificación ISO 14001 de Gestión Ambiental en 26 centros de salud y la recién iniciada certificación ISO 50001 de Gestión Energética en 10 de esos centros, junto con la sede de los Servicios Centrales de AP que está certificada en ambas ISO. En el compromiso por el cuidado del medio ambiente, dichos centros son los garantes que representan a toda la Organización de Atención. De esta forma y cercano al Día del medio ambiente, se realizó una jornada en el que el equipo directivo de la Gerencia de AP realizó acto de entrega de dichas certificaciones a representantes de los centros, motivándoles a continuar en el mantenimiento de las certificaciones.

El año 2023 es un año de seguimiento de estas certificaciones, sin tener como objetivo el certificar nuevos centros de salud, sino más bien afianzar y analizar los cambios que la implantación progresiva desde el año 2019 en diferentes centros ha supuesto para la mejora del desempeño ambiental y energético.

Se mantiene el objetivo de despliegue continuo del Sistema de Gestión Ambiental y Energética (SIGAE GAAP), implementándolo a lo largo del año en 14 nuevos centros (2 por cada Dirección Asistencial), implicando a los profesionales del centro a través de formación online, participando en la instauración de la cartelería, creando responsables de medio ambiente y realizando los equipos de intervención check-list por cada centro detectando las deficiencias existentes

que impidan la correcta segregación de residuos y optimización energética. Con ello, el alcance del proyecto llega ya a 130 centros de salud, teniendo como finalidad llegar paulatinamente a todos los centros sanitarios de Atención Primaria.

Continúa el objetivo plurianual de reducir el consumo de gas natural un 5% en el plazo 2022-2025.

Habiendo cumplido el objetivo anterior de reducir el consumo eléctrico en el periodo 2019-2022 al 5% establecido, se reformula un objetivo plurianual de reducción del consumo eléctrico en un 1% en el periodo 2023-2025.

Un último objetivo cumplido ha sido reducir en 2023 un 20% los coches utilizados por la GAAP sin etiqueta y un 8% con etiqueta B, todo ello con respecto al año 2021.

Para la consecución de dichos objetivos se han realizado diversas actuaciones en el presente año:

- Se ha continuado con la formación online y sensibilización en los ámbitos ambiental y energético, para los profesionales de los centros, direcciones asistenciales y servicios centrales de la GAAP a través de sesiones formativas y cartelera sobre segregación de residuos, buenas prácticas ambientales y de ahorro energético, junto con las emergencias ambientales. Para ello se cuenta con la colaboración del Servicio de Prevención de Riesgos Laborales, al igual que las empresas que gestionan los residuos en los centros de salud.
- Se inicia la campaña de ahorro energético en la que se distribuyen pegatinas en las que se fomenta el apagado de monitores, regulación de termostatos y cierre de ventanas, colaborando en dicha campaña los responsables de medio ambiente de cada centro, destacando su implicación en la sensibilización ambiental y energética, y sin cuya implicación y motivación hacia los compañeros de sus centros, no se llegaría al alcance que se ha establecido.
- Se han realizado Auditorías Energéticas en 17 centros de salud, 2 Certificados de Eficiencia Energética (CEE), y pendiente la renovación de CEE en 6 centros. Se continúan elaborando líneas base energéticas para los 11 centros certificados en la ISO 50.001 de salud permitiéndonos tener una referencia cuantitativa para la comparación del rendimiento energético de cada centro de forma anual.
- De igual forma se continúan cumplimentando los informes de la huella de carbono de los centros con certificación ISO:50001, a través del programa Scope CO2 de Sanidad por El Clima, analizando los tres alcances.

- Con fondos MINAP, y tras los estudios realizados de transición ecológica en la que se desarrollaron 29 propuestas con motivos ambientales y energéticos, se han elaborado pliegos para ir dando cumplimiento a los Planes de Acción de los centros que disponen de la certificación ISO 50001 y su ampliación paulatina a otros centros, iniciándose la ejecución de dichas actuaciones a partir del año 2024 (instalación de termohigrómetros, batería de condensadores, luminarias led, detectores de presencia, fotovoltaica, sistemas domóticos de control de clima en centros y expositores de vacunas, reposición de equipos de clima y calderas, etc.). Por otra parte se han realizado con fondos europeos en el presente año diversas actuaciones en centros con certificaciones ISO: planta fotovoltaica para consumo en la Sede Central de la Gerencia con 257 módulos; cambio luminarias led en diversas estancias de 3 centros; impermeabilización de la cubierta en 4 centros y reparación parcial de la cubierta en 2 centros; reparación del revestimiento de los parámetros de las fachadas en 1 centro; sustitución diversos aparatos climatización en 1 centro; sustitución red ACS en un centro; instalación de fuente de agua en 1 centro.
- Se dan de baja de 3 vehículos de gasolina y 15 de gasoil, renovados por híbridos etiqueta cero en régimen de renting.
- Divulgación de segregación de nuevos residuos generados por los Sistemas de Monitorización Continua de Glucosa (SMCG), con información tanto para los profesionales como para los pacientes (a través de su inclusión en el “Procedimiento Asistencial para la solicitud, entrega, control y retirada de SMCG en diabetes tipo 2”) y a los profesionales a través de su inclusión en la formación online de gestión de residuos en los centros de salud.
- La Unidad Funcional de Residuos del SIGAE ha actualizado la Guía de Gestión de Residuos de AP, elaborando y difundiendo un nuevo protocolo: recogida en centros de salud de los residuos punzantes que generan los pacientes en sus domicilios, dando cumplimiento a la disposición adicional decimosexta de la ley 7/2022 de residuos y suelos contaminados para una economía circular. Así se ha realizado de una parte formación online para los profesionales y por otra información para los pacientes recogida en la biblioteca virtual del centro.
- Los equipos operativos de la Dirección Técnica de Obras, Mantenimiento y Servicios Generales continúan revisando periódicamente la implantación del Sistema Ambiental y Energético (a través de check-list).
- Se inicia en el nuevo GMAO un control operacional, a través del cuadro de mandos, para la revisión exhaustiva de los requerimientos legales y control de los preventivos de las empresas mantenedoras, dando cumplimiento a las exigencias de las ISO Ambiental y Energética. Se

continúa con las adaptaciones del nuevo Gmao MantTest para integrar los indicadores del desempeño ambiental y energético.

- En el último trimestre del año se realiza una auditoría interna del SIGAE GAAP analizando el Sistema en los centros certificados ISO y en cada Equipo Operativo de las 7 Direcciones Asistenciales, fomentando la participación de los auditores internos que se formaron en las dos ISO en el año 2022. Posteriormente se realiza la auditoría externa con Aenor del seguimiento de las certificaciones ISO.

Dentro de la mejora continua, la revisión y evaluación periódica del SIGAE, permite analizar los cambios que la implantación en los centros de salud ha supuesto para la mejora del desempeño ambiental y energético, reconociendo la participación activa de los profesionales de la Atención Primaria, fomentando con ello la transformación del espacio de trabajo en un entorno saludable y sostenible que mitigue el cambio climático.

## UNIDAD DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURAS

El objetivo principal de esta Unidad es tanto la optimización de las infraestructuras de los Centros Sanitarios Públicos de Atención Primaria como su adecuación a las diferentes necesidades de asistencia sanitaria de la población teniendo en cuenta, tanto la obsolescencia de las infraestructuras existentes como la necesidad de creación de otras nuevas en desarrollos urbanísticos de nueva creación.

### Áreas de actuación

- Elaboración y actualización de las propuestas de mejora de las infraestructuras y su inclusión en los Planes de Inversiones de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria.
- Elaboración de las previsiones económicas plurianuales de los costes de las actuaciones planificadas para la reforma, ampliación y construcción de nuevos centros sanitarios de atención primaria.
- Realización de gestiones administrativas y técnicas con los Ayuntamientos de la Comunidad de Madrid en temas relacionados con cesiones de parcelas e inmuebles, licencias urbanísticas, etc.
- Participación en los diferentes procedimientos de contratación necesarios para el desarrollo de las obras previstas: elaboración de la documentación precisa para la tramitación de procedimientos abiertos (para contratación de redacciones de proyectos, direcciones facultativas, ejecución de las

obras, control de calidad de cada obra...), redacción y definición de criterios de adjudicación de pliegos de Prescripciones Técnicas y Condiciones Administrativas Particulares, elaboración de memorias económicas, participación en Mesas de Contratación, etc.

- Supervisión técnica de los Proyectos Básicos y de Ejecución de Obra presentados por los equipos redactores adjudicatarios, revisión de Estudios Geotécnicos y Levantamientos Topográficos, elaboración de informes técnicos de valoración de las ofertas presentadas por los licitadores, aporte de documentación a las Mesas de Contratación.
- Control y seguimiento de la ejecución de las obras: visitas de control y seguimiento de su desarrollo, tramitación de acometidas de los diferentes servicios, redacción de actas, gestión de certificaciones de obra y de apertura de la actividad.

### Principales actividades desarrolladas en 2023

Gestiones realizadas con Ayuntamientos relativas a las siguientes actuaciones:

| TRAMITACIÓN DE LICENCIAS URBANÍSTICAS |                       |           |           |                 |
|---------------------------------------|-----------------------|-----------|-----------|-----------------|
| CENTRO                                |                       | MUNICIPIO | ESTADO    | FECHA CONCESIÓN |
| Centro de Salud                       | RESIDENCIAL ESTE      | Parla     | CONCEDIDA | 08-02-2023      |
| Centro de Salud                       | QUINTA DE LOS MOLINOS | Madrid    | CONCEDIDA | 15-06-2023      |

| PARCELAS PENDIENTES DE CESIÓN |                    |                        |             |                 |
|-------------------------------|--------------------|------------------------|-------------|-----------------|
|                               | CENTRO             | MUNICIPIO              | ESTADO      | FECHA CONCESIÓN |
| PARCELA                       | PARACUELLOS JARAMA | PARACUELLOS DEL JARAMA | TRAMITACIÓN |                 |
| PARCELA                       | EL CAÑAVERAL       | Madrid                 | TRAMITACIÓN |                 |
| PARCELA                       | ADELFA             | Madrid                 | TRAMITACIÓN |                 |
| PARCELA                       | COMILLAS           | Madrid                 | TRAMITACIÓN |                 |



Estudio, valoración y supervisión de Proyectos de obra según el siguiente desglose por centro y actuación realizada:

| PROYECTOS DE EJECUCIÓN DE OBRA ACTUALIZADO |                       |             |             |            |
|--|-----------------------|-------------|-------------|------------|
| Centro de Salud                            | R. ESTE PARLA         | Parla       | ACTUALIZADO | 20/12/2023 |
| Centro de Salud                            | CAMPO DE TIRO         | Leganes     | ACTUALIZADO | 11/12/2023 |
| Centro de Salud                            | BARRIO H. FUENLABRADA | Fuenlabrada | ACTUALIZADO | 20/12/2023 |
| Centro de Salud                            | ABRANTES              | Madrid      | ACTUALIZADO | 23/12/2023 |
| Centro de Salud                            | SOTO DEL HENARES      | Torrejón    | ACTUALIZADO | 29/12/2023 |
| Centro de Salud                            | CERRO DE LOS GAMOS    | Fuenlabrada | ACTUALIZADO | 19/12/2023 |
| Centro de Salud                            | VALDERRIBAS           | Madrid      | ACTUALIZADO | 29/12/2023 |
| Centro de Salud                            | PUERTA DEL ÁNGEL      | Madrid      | ACTUALIZADO | 29/12/2023 |

Estudio, valoración y supervisión de Proyectos de obra según el siguiente desglose por centro y actuación realizada:

| PROYECTOS DE EJECUCIÓN DE OBRA SUPERVISADOS Y EN SUPERVISIÓN |                            |                    |   |                              |
|--|----------------------------|--------------------|---|------------------------------|
| CENTRO   | MUNICIPIO                  | TIPOLOGÍA DE OBRA  | ACTUACIÓN REALIZADA                     | FECHA INFORME DE SUPERVISIÓN |
| C.S. DEHESA VIEJA  | San Sebastian de los Reyes | NUEVA CONSTRUCCIÓN | INFORS DE REVISIÓN PROYECTO EJECUCIÓN   | EN PROCESO                   |
| C.S. FUENCARRAL  | Madrid                     | NUEVA CONSTRUCCIÓN | INFORMES DE REVISIÓN PROYECTO EJECUCIÓN | 01/06/2023                   |



| PROYECTOS DE EJECUCIÓN DE OBRA SUPERVISADOS Y EN SUPERVISIÓN |                   |                    |   |                              |
|--|-------------------|--------------------|---|------------------------------|
| CENTRO   | MUNICIPIO         | TIPOLOGÍA DE OBRA  | ACTUACIÓN REALIZADA                     | FECHA INFORME DE SUPERVISIÓN |
| C.S. ABRANTES  | Madrid            | NUEVA CONSTRUCCIÓN | INFORMES DE REVISIÓN PROYECTO EJECUCIÓN | EN PROCESO                   |
| C.S. CAMPO DE TIRO   | Leganés           | NUEVA CONSTRUCCIÓN | INFORMES DE REVISIÓN PROYECTO EJECUCIÓN | EN PROCESO                   |
| C.S. COLLADO VILLALBA PUEBLO                                 | Collado Villalba  | AMPLIACIÓN         | INFORMES DE REVISIÓN PROYECTO EJECUCIÓN | 28/04/2023                   |
| C.S. ENSANCHE DE VALLECAS II                                 | Madrid            | NUEVA CONSTRUCCIÓN | INFORMES DE REVISIÓN PROYECTO EJECUCIÓN | 19/06/2023                   |
| C.S. SOTO DEL HENARES  | Torrejón de Ardoz | NUEVA CONSTRUCCIÓN | INFORMES DE REVISIÓN PROYECTO EJECUCIÓN | EN PROCESO                   |
| C.S. CERRO DE LOS GAMOS                                      | Pozuelo           | NUEVA CONSTRUCCIÓN | INFORMES DE REVISIÓN PROYECTO EJECUCIÓN | EN PROCESO                   |
| C.S. VALDEBEBAS  | Madrid            | NUEVA CONSTRUCCIÓN | INFORMES DE REVISIÓN PROYECTO EJECUCIÓN | 12/05/2023                   |
| C.S. VALDERRIBAS   | Madrid            | NUEVA CONSTRUCCIÓN | INFORMES DE REVISIÓN PROYECTO EJECUCIÓN | EN PROCESO                   |
| C.S. PUERTA DEL ÁNGEL  | Madrid            | NUEVA CONSTRUCCIÓN | INFORMES DE REVISIÓN PROYECTO EJECUCIÓN | EN PROCESO                   |
| C.S. GUADARRAMA  | Guadarrama        | NUEVA CONSTRUCCIÓN | INFORMES DE REVISIÓN PROYECTO EJECUCIÓN | 06/06/2023                   |



| PROYECTOS DE EJECUCIÓN DE OBRA SUPERVISADOS Y EN SUPERVISIÓN |           |                    |  |                              |
|--|-----------|--------------------|--|------------------------------|
| CENTRO   | MUNICIPIO | TIPOLOGÍA DE OBRA  | ACTUACIÓN REALIZADA                    | FECHA INFORME DE SUPERVISIÓN |
| C.S. LA TENERÍA  | Pinto     | NUEVA CONSTRUCCIÓN | INFORME DE REVISIÓN PROYECTO EJECUCIÓN | 22/05/2023                   |
| C.S. TIELMES   | Tielmes   | NUEVA CONSTRUCCIÓN | INFORME DE REVISIÓN PROYECTO EJECUCIÓN | 22/05/2023                   |
| C.S. PROSPERIDAD   | Madrid    | REFORMA            | INFORME DE REVISIÓN PROYECTO EJECUCIÓN | EN PROCESO                   |

Durante el ejercicio 2023 se han iniciado/tramitado un total de 4 expedientes de contratación de las siguientes actuaciones:

| EXPEDIENTES INICIADOS/TRAMITADOS DE PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN/ |                      |                    |                    |                       |                    |                   |
|---|----------------------|--------------------|--------------------|-----------------------|--------------------|-------------------|
| CENTRO  | MUNICIPIO            | ESTUDIO GEOTÉCNICO | REDACCIÓN PROYECTO | DIRECCIÓN FACULTATIVA | CONTROL DE CALIDAD | EJECUCIÓN DE OBRA |
| CS VILLAVICIOSA DE ODÓN   | Villaviciosa de Odón |                    |                    |                       |                    | INICIADO          |
| CS GUADARRAMA   | Guadarrama           |                    |                    |                       |                    | INICIADO          |
| CS CÁCERES  | Madrid               |                    |                    |                       |                    | INICIADO          |
| CS VILLAAMIL  | Madrid               |                    |                    |                       |                    | INICIADO          |

En el siguiente cuadro se resume la situación a 31 de diciembre de 2023, de las obras de reforma, ampliación o construcción de nuevos centros ejecutadas y en ejecución durante el ejercicio 2023



**EJECUCIÓN DE OBRAS DE REFORMA, AMPLIACIÓN O CONSTRUCCIÓN DE NUEVOS CENTROS**

|                 | <b>CENTRO</b>        | <b>MUNICIPIO</b> | <b>TIPO DE ACTUACIÓN</b> | <b>SITUACIÓN</b>  |
|-----------------|----------------------|------------------|--------------------------|-------------------|
| Centro de Salud | LAS TABLAS           | Madrid           | NUEVO CENTRO             | OBRA FINALIZADA   |
| Centro de Salud | PARQUE OESTE         | Alcorcón         | NUEVO CENTRO             | OBRA FINALIZADA   |
| Centro de Salud | NAVALCARNERO         | Navalcarnero     | NUEVO CENTRO             | OBRA FINALIZADA   |
| Centro de Salud | SEVILLA LA NUEVA     | Sevilla la Nueva | NUEVO CENTRO             | OBRA FINALIZADA   |
| Centro de Salud | BUTARQUE             | Madrid           | NUEVO CENTRO             | OBRA EN EJECUCIÓN |
| Centro de Salud | RESIDENCIAL E. PARLA | Madrid           | NUEVO CENTRO             | OBRA EN EJECUCIÓN |
| Centro de Salud | MONTECARMELO         | Madrid           | NUEVO CENTRO             | OBRA EN EJECUCIÓN |

## RELACIÓN DE CENTROS

Centros de salud, consultorios locales dependientes de cada centro de salud y Puntos de Atención Continuada en Atención Primaria

### Dirección Asistencial Centro

| MUNICIPIO | CENTRO DE SALUD       |
|-----------|-----------------------|
| MADRID    | C.S. ABRANTES         |
|           | C.S. ALMENDRALES      |
|           | C.S. ANDRÉS MELLADO   |
|           | C.S. BAVIERA          |
|           | C.S. CAMPAMENTO       |
|           | C.S. CARABANCHEL ALTO |
|           | C.S. CARAMUEL         |
|           | C.S. CASTELLÓ         |
|           | C.S. CEA BERMÚDEZ     |
|           | C.S. CIUDAD JARDÍN    |
|           | C.S. COMILLAS         |
|           | C.S. DAROCA           |
|           | C.S. EL ESPINILLO     |
|           | C.S. ELOY GONZALO     |
|           | C.S. ESPRONCEDA       |
|           | C.S. GENERAL FANJUL   |
|           | C.S. GENERAL RICARDOS |
|           | C.S. GOYA             |
|           | C.S. GUAYABA          |
|           | C.S. GUZMÁN EL BUENO  |
|           | C.S. JOAQUÍN RODRIGO  |
|           | C.S. LAGASCA          |



| MUNICIPIO | CENTRO DE SALUD             |
|-----------|-----------------------------|
|           | C.S. LAS ÁGUILAS            |
|           | C.S. LAS CALESAS            |
|           | C.S. LONDRES                |
|           | C.S. LOS ÁNGELES            |
|           | C.S. LOS CÁRMENES           |
|           | C.S. LOS ROSALES            |
|           | C.S. LOS YÉBENES            |
|           | C.S. LUCERO                 |
|           | C.S. MAQUEDA                |
|           | C.S. MONTESA                |
|           | C.S. NUESTRA SRA. DE FÁTIMA |
|           | C.S. ORCASITAS              |
|           | C.S. ORCASUR                |
|           | C.S. PERALES DEL RÍO        |
|           | C.S. POTES                  |
|           | C.S. POTOSÍ                 |
|           | C.S. PRÍNCIPE DE VERGARA    |
|           | C.S. PROSPERIDAD            |
|           | C.S. PUERTA BONITA          |
|           | C.S. PUERTA DEL ÁNGEL       |
|           | C.S. QUINCE DE MAYO         |
|           | C.S. SAN ANDRÉS             |
|           | C.S. SAN CRISTÓBAL          |
|           | C.S. SAN FERMÍN             |
|           | C.S. SANTA HORTENSIA        |
|           | C.S. SEGRE                  |
|           | C.S. VALLE INCLÁN           |

## Dirección Asistencial Norte

| MUNICIPIO          | CENTRO DE SALUD             | CONSULTORIO LOCAL          |
|--------------------|-----------------------------|----------------------------|
| ALCOBENDAS         | C.S. ARROYO DE LA VEGA      |                            |
|                    | C.S. LA CHOPERA             |                            |
|                    | C.S. MARQUÉS DE LA VALDAVIA |                            |
|                    | C.S. MIRAFLORES             |                            |
|                    | C.S. VALDELASFUENTES        |                            |
| ALGETE             | C.S. ALGETE                 | C.L. ALALPARDO             |
|                    |                             | C.L. COBEÑA                |
|                    |                             | C.L. FUENTE EL SAZ         |
|                    |                             | C.L. SANTO DOMINGO (Urb.)  |
|                    |                             | C.L. TALAMANCA             |
|                    |                             | C.L. VALDEOLMOS            |
|                    |                             | C.L. VALDEPIÉLAGOS         |
|                    |                             | C.L. VALDETORRES           |
| BUITRAGO DE LOZOYA | C.S. BUITRAGO DE LOZOYA     | C.L. AOSLOS                |
|                    |                             | C.L. BERZOSA DEL LOZOYA    |
|                    |                             | C.L. BOCIGANO              |
|                    |                             | C.L. BRAOJOS               |
|                    |                             | C.L. CABIDA                |
|                    |                             | C.L. CANENCIA              |
|                    |                             | C.L. CERVERA DE BUITRAGO   |
|                    |                             | C.L. CINCOVILLAS           |
|                    |                             | C.L. COLMENAR DE LA SIERRA |
|                    |                             | C.L. CORRALEJO             |
|                    |                             | C.L. EL CARDOSO            |
|                    |                             | C.L. GANDULLAS             |



| MUNICIPIO      | CENTRO DE SALUD           | CONSULTORIO LOCAL            |
|----------------|---------------------------|------------------------------|
|                |                           | C.L. GARGANTA DE LOS MONTES  |
|                |                           | C.L. GARGANTILLA DEL LOZOYA  |
|                |                           | C.L. GASCONES                |
|                |                           | C.L. HORCAJO DE LA SIERRA    |
|                |                           | C.L. HORCAJUELO DE LA SIERRA |
|                |                           | C.L. LA ACEBEDA              |
|                |                           | C.L. LA HIRUELA              |
|                |                           | C.L. LA SERNA DEL MONTE      |
|                |                           | C.L. MADARCOS                |
|                |                           | C.L. PIÑUÉCAR                |
|                |                           | C.L. PRÁDENA DEL RINCÓN      |
|                |                           | C.L. PUEBLA DE LA SIERRA     |
|                |                           | C.L. ROBLLEDILLO DE LA JARA  |
|                |                           | C.L. ROBREGORDO              |
|                |                           | C.L. SAN MAMÉS               |
|                |                           | C.L. SERRADA DE LA FUENTE    |
|                |                           | C.L. SOMOSIERRA              |
|                |                           | C.L. VILLAVIEJA DEL LOZOYA   |
| COLMENAR VIEJO | C.S. COLMENAR VIEJO NORTE |                              |
|                | C.S. COLMENAR VIEJO SUR   |                              |
| EL MOLAR       | C.S. EL MOLAR             | C.L. COTOS DE MONTERREY      |
|                |                           | C.L. EL ESPARTAL             |
|                |                           | C.L. EL VELLÓN               |
|                |                           | C.L. PEDREZUELA              |
|                |                           | C.L. REDUEÑA                 |



| MUNICIPIO          | CENTRO DE SALUD         | CONSULTORIO LOCAL            |
|--------------------|-------------------------|------------------------------|
|                    |                         | C.L. SAN AGUSTÍN DE GUADALIX |
|                    |                         | C.L. VENTURADA               |
| LA CABRERA         | C.S. LA CABRERA         | C.L. CABANILLAS              |
|                    |                         | C.L. EL BERRUERO             |
|                    |                         | C.L. EL CUADRÓN              |
|                    |                         | C.L. LAS NAVAS DE BUITRAGO   |
|                    |                         | C.L. LOZOYUELA               |
|                    |                         | C.L. SIETEIGLESIAS           |
|                    |                         | C.L. VALDEMANCO              |
| MADRID             | C.S. BARRIO DEL PILAR   |                              |
|                    | C.S. BUSTARVIEJO        |                              |
|                    | C.S. CIUDAD PERIODISTAS |                              |
|                    | C.S. DR. CASTROVIEJO    |                              |
|                    | C.S. FUENCARRAL         |                              |
|                    | C.S. FUENTELARREINA     |                              |
|                    | C.S. INFANTA MERCEDES   |                              |
|                    | C.S. JOSÉ MARVÁ         |                              |
|                    | C.S. LA VENTILLA        |                              |
|                    | C.S. LAS TABLAS         |                              |
|                    | C.S. MIRASIERRA         |                              |
|                    | C.S. NÚÑEZ MORGADO      |                              |
|                    | C.S. REINA VICTORIA     |                              |
|                    | C.S. VILLAAMIL          |                              |
|                    | C.S. VIRGEN DE BEGOÑA   |                              |
| MANZANARES EL REAL | C.S. MANZANARES EL REAL | C.L. CERCEDA                 |
|                    |                         | C.L. EL BOALO                |
|                    |                         | C.L. MATALPINO               |



| MUNICIPIO                  | CENTRO DE SALUD            | CONSULTORIO LOCAL            |
|----------------------------|----------------------------|------------------------------|
| PARACUELLOS DEL JARAMA     | C.S. PARACUELLOS de JARAMA | C.L. AJALVIR                 |
|                            |                            | C.L. BELVIS DEL JARAMA       |
|                            |                            | C.L. DAGANZO DE ARRIBA       |
|                            |                            | C.L. RIBATEJADA              |
|                            |                            | C.L. SERRACINES              |
| RASCAFRIA                  | C.S. RASCAFRÍA             | C.L. ALAMEDA DEL VALLE       |
|                            |                            | C.L. LOZOYA DEL VALLE        |
|                            |                            | C.L. OTERUELO                |
|                            |                            | C.L. PINILLA DEL VALLE       |
| SAN SEBASTIÁN DE LOS REYES | C.S. REYES CATÓLICOS       |                              |
|                            |                            | C.S. ROSA LUXEMBURGO         |
|                            |                            | C.S. V CENTENARIO            |
| SOTO DEL REAL              | C.S. SOTO DEL REAL         | C.L. BUSTARVIEJO             |
|                            |                            | C.L. GUADALIX DE LA SIERRA   |
|                            |                            | C.L. MIRAFLORES DE LA SIERRA |
| TORRELAGUNA                | C.S. TORRELAGUNA           | C.L. NAVALAFUENTE            |
|                            |                            | C.L. EL ATAZAR               |
|                            |                            | C.L. PATONES                 |
| TRES CANTOS                | C.S. SECTOR EMBARCACIONES  | C.L. TORREMOCHA DEL JARAMA   |
|                            |                            | C.S. TRES CANTOS             |

## Dirección Asistencial Este

| MUNICIPIO         | CENTRO DE SALUD             | CONSULTORIO LOCAL |
|-------------------|-----------------------------|-------------------|
| ALCALÁ DE HENARES | C.S. CARMEN CALZADO         |                   |
|                   | C.S. JUAN DE AUSTRIA        |                   |
|                   | C.S. LA GARENA              |                   |
|                   | C.S. LUIS VIVES             |                   |
|                   | C.S. MANUEL MERINO          |                   |
|                   | C.S. MARÍA DE GUZMÁN        |                   |
|                   | C.S. MIGUEL DE CERVANTES    |                   |
|                   | C.S. NUESTRA SRA. DEL PILAR |                   |
|                   | C.S. PUERTA DE MADRID       |                   |
|                   | C.S. REYES MAGOS            |                   |
| MADRID            | C.S. ALAMEDA DE OSUNA       |                   |
|                   | C.S. ALPES                  |                   |
|                   | C.S. AQUITANIA              |                   |
|                   | C.S. AVDA. ARAGÓN           |                   |
|                   | C.S. BARAJAS                |                   |
|                   | C.S. BENITA DE ÁVILA        |                   |
|                   | C.S. CANAL DE PANAMÁ        |                   |
|                   | C.S. CANILLEJAS             |                   |
|                   | C.S. DOCTOR CIRAJAS         |                   |
|                   | C.S. ESTRECHO DE COREA      |                   |
|                   | C.S. GANDHI                 |                   |
|                   | C.S. GARCÍA NOBLEJAS        |                   |
|                   | C.S. JAZMÍN                 |                   |
|                   | C.S. LAS TABLAS             |                   |
|                   | C.S. MAR BÁLTICO            |                   |
|                   | C.S. MONÓVAR                |                   |



| MUNICIPIO            | CENTRO DE SALUD           | CONSULTORIO LOCAL            |
|----------------------|---------------------------|------------------------------|
|                      | C.S. REJAS                |                              |
|                      | C.S. SANCHINARRO          |                              |
|                      | C.S. SILVANO              |                              |
|                      | C.S. VICENTE MUZAS        |                              |
|                      | C.S. VIRGEN DEL CORTIJO   |                              |
| MECO                 | C.S. MECO                 | C.L. CAMARMA DE ESTERUELAS   |
|                      |                           | C.L. LOS SANTOS DE LA HUMOSA |
|                      |                           | C.L. VALDEAVERO              |
| TORREJÓN DE ARDOZ    | C.S. BRÚJULA              |                              |
|                      | C.S. EL JUNCAL            |                              |
|                      | C.S. LA PLATA             |                              |
|                      | C.S. LA VEREDILLA         |                              |
|                      | C.S. LAS FRONTERAS        |                              |
|                      | C.S. LOS FRESNOS          |                              |
| TORRES DE LA ALAMEDA | C.S. TORRES DE LA ALAMEDA | C.L. ANCHUELO                |
|                      |                           | C.L. CORPA                   |
|                      |                           | C.L. LOS HUEROS              |
|                      |                           | C.L. PEZUELA DE LAS TORRES   |
|                      |                           | C.L. SANTORCAZ               |
|                      |                           | C.L. VALVERDE DE ALCALÁ      |
|                      |                           | C.L. VILLALBILLA             |
|                      |                           | C. L. ZULEMA                 |

## Dirección Asistencial Sureste

| MUNICIPIO  | CENTRO DE SALUD         | CONSULTORIO LOCAL          |
|------------|-------------------------|----------------------------|
| ARGANDA    | C.S. ARGANDA DEL REY    |                            |
|            | C.S. ARGANDA-FELICIDAD  | C.L. LA POVEDA             |
| CAMPO REAL | C.S. CAMPO REAL         | C.L. LOECHES               |
|            |                         | C.L. POZUELO DEL REY       |
|            |                         | C.L. AMBITE                |
|            |                         | C.L. NUEVO BAZTÁN          |
|            |                         | C.L. OLMEDA DE LAS FUENTES |
|            |                         | C.L. VILLAR DEL OLMO       |
| COSLADA    | C.S. CIUDAD SAN PABLO   |                            |
|            | C.S. DR. TAMAMES        |                            |
|            | C.S. EL PUERTO          |                            |
|            | C.S. JAIME VERA         |                            |
|            | C.S. VALLEAGUADO        | C.L. LA ESTACIÓN           |
| MADRID     | C.S. ADELFA             |                            |
|            | C.S. ALCALÁ DE GUADAIRA |                            |
|            | C.S. ANGELA URIARTE     |                            |
|            | C.S. ARROYO MEDIA LEGUA |                            |
|            | C.S. ARTILLEROS         |                            |
|            | C.S. BUENOS AIRES       |                            |
|            | C.S. CAMPO DE LA PALOMA |                            |
|            | C.S. CERRO ALMODOVAR    |                            |
|            | C.S. ENSANCHE VALLECAS  |                            |
|            | C.S. ENTREVÍAS          |                            |



| MUNICIPIO                  | CENTRO DE SALUD             | CONSULTORIO LOCAL              |
|----------------------------|-----------------------------|--------------------------------|
|                            | C.S. FEDERICA<br>MONTSENY   |                                |
|                            | C.S. IBIZA                  |                                |
|                            | C.S. JOSÉ MARIA LLANOS      |                                |
|                            | C.S. MARTINEZ DE LA<br>RIVA |                                |
|                            | C.S. NUMANCIA               |                                |
|                            | C.S. PACÍFICO               |                                |
|                            | C.S. PAVONES                |                                |
|                            | C.S. PEÑA PRIETA            |                                |
|                            | C.S. RAFAEL ALBERTI         |                                |
|                            | C.S. TORITO                 |                                |
|                            | C.S. VALDEBERNARDO          |                                |
|                            | C.S. VICENTE<br>SOLDEVILLA  |                                |
|                            | C.S. VILLA VALLECAS         |                                |
|                            | C.S. VILLABLANCA            |                                |
| MEJORADA DEL<br>CAMPO      | C.S. MEJORADA DEL<br>CAMPO  | C.L. VELILLA DE SAN<br>ANTONIO |
| PERALES DE TAJUÑA          | C.S. PERALES DE TAJUÑA      | C.L. CARABAÑA                  |
|                            |                             | C.L. MORATA DE TAJUÑA          |
|                            |                             | C.L. ORUSCO DE TAJUÑA          |
|                            |                             | C.L. TIELMES                   |
|                            |                             | C.L. VALDILECHA                |
| RIVAS                      | C.S. LA PAZ                 |                                |
|                            | C.S. SANTA MÓNICA           |                                |
|                            | C.S. 1º DE MAYO             |                                |
| SAN FERNANDO DE<br>HENARES | C.S. SAN FERNANDO I         |                                |
|                            | C.S. SAN FERNANDO II        |                                |

| MUNICIPIO             | CENTRO DE SALUD            | CONSULTORIO LOCAL          |
|-----------------------|----------------------------|----------------------------|
| VILLAREJO DE SALVANÉS | C.S. VILLAREJO DE SALVANÉS | C.L. ALDARACETE            |
|                       |                            | C.L. BELMONTE DEL TAJO     |
|                       |                            | C.L. BREA DEL TAJO         |
|                       |                            | C.L. ESTREMERÁ             |
|                       |                            | C.L. FUENTIDUEÑA DEL TAJO  |
|                       |                            | C.L. VILLAMANRIQUE DE TAJO |

## Dirección Asistencial Sur

| MUNICIPIO           | CENTRO DE SALUD            | CONSULTORIO LOCAL           |
|---------------------|----------------------------|-----------------------------|
| ARANJUEZ            | C.S. ARANJUEZ              |                             |
|                     | C.S. LAS OLIVAS            |                             |
| CIEMPOZUELOS        | C.S. CIEMPOZUELOS          | C.L. TITULCIA               |
| COLMENAR DE OREJA   | C.S. COLMENAR DE OREJA     | C.L. CHINCHÓN               |
|                     |                            | C.L. VALDELAGUNA            |
|                     |                            | C.L. VILLACONEJOS           |
| GETAFE              | C.S. BERCIAL               |                             |
|                     | C.S. CIUDADES              |                             |
|                     | C.S. EL GRECO              |                             |
|                     | C.S. GETAFE NORTE          |                             |
|                     | C.S. JUAN DE LA CIERVA     |                             |
|                     | C.S. MARGARITAS            |                             |
|                     | C.S. SECTOR III            |                             |
| C.S. SÁNCHEZ MORATE |                            |                             |
|                     |                            |                             |
| GRIÑÓN              | C.S. GRIÑÓN                | C.L. BATRES                 |
|                     |                            | C.L. CASARRUBUELOS          |
|                     |                            | C.L. CUBAS DE LA SAGRA      |
|                     |                            | C.L. SERRANILLOS DEL VALLE  |
|                     |                            | C.L. TORREJÓN DE LA CALZADA |
|                     |                            | C.L. TORREJÓN DE VELASCO    |
| LEGANÉS             | C.S. HUERTA DE LOS FRAILES |                             |
|                     | C.S. JAIME VERA            |                             |
|                     | C.S. LEGANÉS NORTE         |                             |



| MUNICIPIO             | CENTRO DE SALUD                 | CONSULTORIO LOCAL |
|-----------------------|---------------------------------|-------------------|
|                       | C.S. MARIA ÁNGELES LÓPEZ GÓMEZ  |                   |
|                       | C.S. MARIA JESUS HERESA-CUELLAR |                   |
|                       | C.S. MARIE CURIE                |                   |
|                       | C.S. SANTA ISABEL               |                   |
|                       | C.S.MARIA MONTESSORI            |                   |
|                       | C.S.MENDIGUCHIA CARRICHE        |                   |
| PARLA                 | C.S. ISABEL II                  |                   |
|                       | C.S. LAS AMERICAS               |                   |
|                       | C.S. LOS PINTORES               |                   |
|                       | C.S. SAN BLAS                   |                   |
|                       | C.S. PARQUE EUROPA              |                   |
|                       | C.S. PINTO                      |                   |
| SAN MARTÍN DE LA VEGA | C.S. SAN MARTÍN DE LA VEGA      |                   |
| VALDEMORO             | C.S. EL RESTÓN                  |                   |
|                       | C.S. VALDEMORO                  |                   |

## Dirección Asistencial Oeste

| MUNICIPIO              | CENTRO DE SALUD                 | CONSULTORIO LOCAL         |
|------------------------|---------------------------------|---------------------------|
| ALCORCÓN               | C.S. DR. TRUETA                 |                           |
|                        | C.S. GREGORIO MARAÑÓN           |                           |
|                        | C.S. LA RIVOTA                  |                           |
|                        | C.S. LOS CASTILLOS              |                           |
|                        | C.S. MIGUEL SERVET              |                           |
|                        | C.S. PEDRO LAIN ENTRALGO        |                           |
|                        | C.S. RAMÓN Y CAJAL              |                           |
|                        | C.S. PARQUE OESTE               |                           |
| CADALSO DE LOS VIDRIOS | C.S. CADALSO DE LOS VIDRIOS     | C.L. CENICIENTOS          |
|                        |                                 | C.L. ROZAS DE PUERTO REAL |
| FUENLABRADA            | C.S. ALICANTE                   |                           |
|                        | C.S. CASTILLA LA NUEVA          |                           |
|                        | C.S. CUZCO                      |                           |
|                        | C.S. EL NARANJO                 |                           |
|                        | C.S. FRANCIA                    |                           |
|                        | C.S. PANADERAS                  |                           |
|                        | C.S. PARQUE LORANCA             | C.L. PARQUE DE MIRAFLORES |
| HUMANES DE MADRID      | C.S. HUMANES DE MADRID          | C.L. MORALEJA DE ENMEDIO  |
|                        | C.S. CAMPOHERMOSO               |                           |
| MOSTOLES               | C.S. ALCALDE BARTOLOMÉ GONZÁLEZ |                           |
|                        | C.S. BARCELONA                  |                           |
|                        | C.S. DOS DE MAYO                |                           |
|                        | C.S. DR. LUENGO RODRIGUEZ       |                           |



| MUNICIPIO                   | CENTRO DE SALUD                  | CONSULTORIO LOCAL          |
|-----------------------------|----------------------------------|----------------------------|
|                             | C.S. EL SOTO                     |                            |
|                             | C.S. FELIPE II                   |                            |
|                             | C.S. LA PRINCESA                 |                            |
|                             | C.S. PARQUE COIMBRA              | C.L. ARROYOMOLINOS         |
|                             | C.S. PRESENTACIÓN SABIO          |                            |
| NAVALCARNERO                | C.S. NAVALCARNERO                | C.L. EL ALAMO              |
|                             |                                  | C.L. SEVILLA LA NUEVA      |
|                             |                                  | C.L. VILLAMANTA            |
|                             |                                  | C.L. VILLAMANTILLA         |
|                             |                                  | C.L. VILLANUEVA DE PERALES |
|                             | C.S. NAVALCARNERO II             |                            |
| NAVAS DEL REY               | C.S. NAVAS DEL REY               | C.L. CHAPINERIA            |
|                             |                                  | C.L. COLMENAR DE ARROYO    |
| SAN MARTÍN DE VALDEIGLESIAS | C.S. SAN MARTIN DE VALDEIGLESIAS | C.L. PELAYOS DE LA PRESA   |
| VILLA DEL PRADO             | C.S. VILLA DEL PRADO             | C.L. ALDEA DEL FRESNO      |
| VILLAVICIOSA DE ODÓN        | C.S. VILLAVICIOSA DE ODÓN        |                            |

## Dirección Asistencial Noroeste

| MUNICIPIO          | CENTRO DE SALUD                 | CONSULTORIO LOCAL          |
|--------------------|---------------------------------|----------------------------|
| BOADILLA DEL MONTE | C.S. CONDES DE BARCELONA        |                            |
|                    | C.S. INFANTE DON LUIS DE BORBÓN |                            |
| CERCEDILLA         | C.S. CERCEDILLA                 | C.L. NAVACERRADA           |
|                    |                                 | C.L. LOS MOLINOS           |
| COLLADO-VILLALBA   | C.S. COLLADO-VILLALBA ESTACIÓN  | C.L. ALPEDRETE             |
|                    | C.S. COLLADO-VILLALBA PUEBLO    | C.L. MORALZARZAL           |
|                    | C.S. SIERRA DE GUADARRAMA       |                            |
| GALAPAGAR          | C.S. GALAPAGAR                  | C.L. COLMENAREJO           |
| GUADARRAMA         | C.S. GUADARRAMA                 | C.L. BECERRIL DE LA SIERRA |
|                    |                                 | C.L. COLLADO MEDIANO       |
| LAS ROZAS          | C.S. LAS ROZAS                  | C.L. LAS MATAS             |
|                    | C.S. MONTERROZAS                | C.L. LA MARAZUELA          |
| MADRID             | C.S. ALAMEDA                    |                            |
|                    | C.S. ARAVACA                    |                            |
|                    | C.S. ARGÜELLES                  |                            |
|                    | C.S. CÁCERES                    |                            |
|                    | C.S. CASA DE CAMPO              |                            |
|                    | C.S. CORTES                     |                            |
|                    | C.S. DELICIAS                   |                            |
|                    | C.S. EL PARDO                   | C.L. MINGORRUBIO           |
|                    | C.S. EMBAJADORES                |                            |
|                    | C.S. ISLA DE OZA                |                            |
| C.S. JUSTICIA      |                                 |                            |
| C.S. LAVAPIÉS      |                                 |                            |



| MUNICIPIO                | CENTRO DE SALUD                 | CONSULTORIO LOCAL                       |
|--------------------------|---------------------------------|---|
|                          | C.S. LEGAZPI                    |   |
|                          | C.S. LINNEO                     |   |
|                          | C.S. M <sup>ª</sup> AUXILIADORA |   |
|                          | C.S. MARTÍN DE VARGAS           |   |
|                          | C.S. PALMA NORTE                |   |
|                          | C.S. PÁRROCO JULIO MORATE       |   |
|                          | C.S. PASEO IMPERIAL             |   |
|                          | C.S. SEGOVIA                    |   |
|                          | C.S. VALDEZARZA-SUR             |   |
|                          | C.S. VENTURA RODRÍGUEZ          |   |
| MAJADAHONDA              | C.S. CERRO DEL AIRE             |   |
|                          | C.S. VALLE DE LA OLIVA          |   |
| POZUELO DE ALARCÓN       | C.S. POZUELO ESTACIÓN           |   |
|                          | C.S. SAN JUAN DE LA CRUZ        |   |
|                          | C.S. SOMOSAGUAS                 |   |
| ROBLEDO DE CHAVELA       | C.S. ROBLEDO DE CHAVELA         | C.L. FRESNEDILLAS DE LA OLIVA           |
|                          |                                 | C.L. NAVALAGAMELLA                      |
|                          |                                 | C.L. NAVALESPIÑO                        |
|                          |                                 | C.L. ROBLEDONDO                         |
|                          |                                 | C.L. SANTA MARÍA DE LA ALAMEDA ESTACIÓN |
|                          |                                 | C.L. SANTA MARÍA DE LA ALAMEDA PUEBLO   |
|                          |                                 | C.L. VALDEMAQUEDA                       |
|                          |                                 | C.L. ZARZALEJO ESTACIÓN                 |
|                          |                                 | C.L. ZARZALEJO PUEBLO                   |
| SAN LORENZO DEL ESCORIAL | C.S. SAN CARLOS                 | C.L. EL ESCORIAL                        |



| MUNICIPIO               | CENTRO DE SALUD              | CONSULTORIO LOCAL             |
|-------------------------|------------------------------|-------------------------------|
|                         |                              | C.L. LOS ARROYOS              |
|                         |                              | C.L. VALDEMORILLO             |
| TORRELODONES            | C.S. TORRELODONES            | C.L. HOYO DE MANZANARES       |
| VILLANUEVA DE LA CAÑADA | C.S. VILLANUEVA DE LA CAÑADA | C.L. BRUNETE                  |
|                         |                              | C.L. QUIJORNA                 |
|                         |                              | C.L. VILLAFRANCA DEL CASTILLO |
|                         |                              | C.L. VILLANUEVA DEL PARDILLO  |

## Puntos de Atención Continuada en Atención Primaria

### CENTROS DE ATENCIÓN CONTINUADA MÉDICA

#### **Atención de Lunes a viernes de 15h a 08h y sábados, domingos y festivos 24h**

- **Buitrago del Lozoya**. Paseo del Río Lozoya, 10.
- **Cadalso de Los Vidrios**. Calle Doctor Menéndez, 5.
- **Campo Real**. Calle Escuelas, 1.
- **Cercedilla**. Avenida de los Toreros, 7.
- **La Cabrera**. Plaza de la Concordia, 2.
- **Manzanares El Real**. Calle de la Cañada de Toros, 8.
- **Navas Del Rey**. Avenida de Madrid, 76.
- **Perales de Tajuña**. Avenida de la Paz, 5.
- **Rascafría**. Calle de la Rivera del Artiñuelo, 2.
- **Robledo de Chavela**. Carretera M-512 (Navas Del Rey), 4.
- **San Martín de Valdeiglesias**. Calle Bola, 1.
- **Torrelaguna**. Calle Malacuera, 26.
- **Villarejo de Salván**. Calle del Hospital, 7.
- **Villa del Prado**. Paseo de la Estación, 2.

#### **Atención de lunes a viernes de 21h a 08h y sábados, domingos y festivos 24h**

- **Alcorcón**. calle de La Jabonería, 67; acceso por Avda. de Leganés s/n.
- **Algete**. Calle de Valdeamor, s/n.
- **Arganda del Rey**. Camino del Molino, s/n.
- **Boadilla del Monte**. Calle de Ronda, 10.
- **Chinchón**. Calle de Álvarez Gato, s/n.
- **Ciempozuelos**. Calle Padre Benito Menni, s/n.
- **Colmenar de Oreja**. Calle Alegas, 2.
- **Fuenlabrada**. Calle de la Comunidad de Madrid, 10.
- **Galapagar**. Avenida Víctimas del Terrorismo, 3.
- **Getafe - Los Ángeles**. Avenida de los Ángeles, 57.
- **Getafe - Perales del Río**. Calle de Juan de Mairena, s/n.
- **Griñón**. Calle el Calvario, 1.
- **Guadarrama**. Calle Reyes Católicos, 2.
- **Humanes**. Calle Ferrocarril, 4.

#### MADRID CIUDAD:

- **Puente de Vallecas**. Avenida de la Albufera, 285.
- **Ciudad Lineal**. Avenida Hnos García Noblejas, 168.
- **Villaverde**. Calle de Totanes, 1.
- **Arganzuela**. Calle Toledo, 180; acceso por Glorieta de Pirámides, 7.
- **Meco**. Camino de la Virgen de la Cabeza, 6.



- [Mejorada del Campo](#). Calle Ciudad de París, 22; acceso por calle Salvador Allende s/n.
- [Moralzarzal](#). Avenida de Salvador Sánchez Frascuelo, 1.
- [Morata de Tajuña](#). Plaza de Don Santiago nº 7.
- [Navalcarnero](#). Calle de la Doctora, 10.
- [Paracuellos de Jarama](#). Calle del Chorrillo Alta, 26.
- [Pinto](#). Calle Marqués, s/n.
- [Rivas-Vaciamadrid](#). Avenida del Parque de Asturias, s/n.
- [San Agustín de Guadalix](#). Avenida de Madrid, 28.
- [San Martín de la Vega](#). Avenida del Doce de Octubre, 6.
- [San Sebastián de los Reyes](#). Avenida de España, 20.
- [Soto del Real](#). Calle Cristal, 2.
- [Torrelodones](#). Avenida de la Dehesa, 63.
- [Torres de la Alameda](#). Plaza Juego de Pelota, 3.
- [Tres Cantos](#). Sector Oficinas, 12.
- [Villanueva de la Cañada](#). Calle Eras de Móstoles, 18.
- [Villaviciosa de Odón](#). Avenida Príncipe de Asturias, 173.

### **Atención sábados, domingos y festivos**

- [Fuente El Saz del Jarama](#). Calle Almendralejos, 11 (de 9h a 21h).
- [Velilla de San Antonio](#). Avenida de la Ilustración, 35 (24h).

### **Abiertos sin interrupción los 365 días del año**

- [Casa de Socorro de Alcalá de Henares](#). Calle Santiago, 13.

## CENTROS DE CONTINUIDAD DE CUIDADOS DE ENFERMERÍA

### **Atención de lunes a viernes de 21h a 08h y sábados, domingos y festivos 24h**

- [Alcalá de Henares](#). Calle Luis Vives, 16.
- [Aranjuez](#). Calle Abastos, s/n; acceso por calle Gobernador 84.
- [Collado Villalba Estación](#). Calle Los Madroños, 5.
- [Colmenar Viejo Sur](#). Calle del Doctor de La Morena, 3; acceso por calle de la Salud, 1.
- [Coslada](#). Avenida de España, 130.

#### MADRID CIUDAD:

- [Carabanchel](#). Calle del Aguacate, 13.
  - [Chamberí](#). Calle de Espronceda, 24.
  - [Hortaleza](#). Calle Mar Báltico, 2; acceso por calle Liberación, s/n.
  - [Latina](#). Calle de José de Cadalso, 51.
  - [Moratalaz](#). Calle de la Hacienda de Pavones, 271.
  - [Puente de Vallecas](#). Calle de Candilejas, 66.
- [Leganés - Los Pedroches](#). Calle María Ángeles López Gómez, 2.
  - [Móstoles](#). Calle Coronel de Palma, 1; acceso por calle Río Bidasoa, 3.
  - [Parla](#). Calle Isabel II, 15; acceso por calle Jaime el Conquistador.
  - [Pozuelo de Alarcón - Estación](#). Calle Emisora, 5.



- [Torrejón de Ardoz - Las Veredillas](#). Calle Turín, 37
- [Valdemoro - El Restón](#). Avenida del Mar Mediterráneo, 1.

## CENTROS DE CONTINUIDAD DE CUIDADOS DE ENFERMERÍA DE FIN DE SEMANA Y FESTIVOS

### **Atención sábados, domingos y festivos de 09h a 21h.**

- [El Escorial](#). Calle de Juliana, 1.

#### MADRID CIUDAD:

- [Barajas](#). Avenida de Logroño, 319.
  - [Fuencarral](#). Calle Isla de Java, s/n.
  - [Latina](#). Avenida de Portugal, 155.
  - [Salamanca](#). Calle del Doctor Esquerdo, 45.
  - [Usera - Orcasitas](#). Calle de Cestona, 3.
- 
- [Las Rozas - El Abajón](#). Calle Principado de Asturias, 30; acceso por calle Segovia, s/n.
  - [Leganés - La Fortuna](#). Calle San Bernardo, 13.
  - [Majadahonda - Cerro del Aire](#). Avenida de España, 7; acceso por calle Costa Rica, 1.
  - [San Fernando de Henares](#). Plaza Ondarreta, 1.

## 9. CONTINUIDAD ASISTENCIAL

### SOLICITUDES DE LABORATORIO, RADIOLOGÍA E INTERCONSULTAS

| CONTINUIDAD ASISTENCIAL  | Año 2023 |
|--|----------|
| Tasa global de solicitudes de laboratorio por 1000 habitantes atendidos/año.   | 608,4    |
| Tasa global de solicitudes de radiología por 1000 habitantes atendidos/año.  | 238,51   |
| Tasa global de interconsultas por 1000 habitantes atendidos/año.   | 540,07   |
| Tasa por especialidad de interconsultas por 1000 habitantes atendidos/año. Especialidades con mayor tasa derivación: |          |
| Traumatología  | 62,8     |
| Dermatología   | 51,25    |
| Ginecología  | 67,15    |
| Oftalmología   | 59,13    |

## 10. GESTIÓN DE CALIDAD

### IMPLANTACIÓN DE MODELOS DE GESTIÓN DE CALIDAD

#### Renovación anual del sello Madrid Excelente

La Gerencia Asistencial de Atención Primaria (GAAP) trabaja en la implantación de modelos de calidad que permiten el análisis de situación de la organización y la implantación de planes de mejora para su transformación y avance.

La GAAP en 2019 obtuvo el Sello Madrid Excelente. Se trata del sello de calidad que concede la Fundación Madrid por la Competitividad, que certifica a las empresas e instituciones que apuestan por la innovación, la responsabilidad social corporativa, la sostenibilidad y las personas.

El sello es concedido por tres años, pero su vigencia debe renovarse anualmente. Para ello es necesario acreditar el cumplimiento de las actuaciones de los planes de mejora comprometidos cada año.

En octubre de 2023 se ha obtenido la renovación para el siguiente trienio con un nuevo modelo implantado por la Fundación.

#### Autoevaluación con el modelo EFQM

En la misma línea de implantación de modelos de calidad, en 2023 se ha trabajado para la obtención del reconocimiento externo de la EFQM (European Foundation for Quality Management), concedido por el Club Excelencia en Gestión (representante oficial y único de la EFQM en España). Han participado más de 100 profesionales de todos los estamentos y estructuras de la gerencia, a lo largo de 13 reuniones con los evaluadores, y se han realizado visitas a 4 Centros de salud y un consultorio local representativos de todos los ámbitos geográficos de atención: urbano, periurbano y rural. Se ha obtenido el reconocimiento +400.

### CUIDADOS DE ENFERMERÍA

La GAAP continúa impulsando el trabajo en cuidados de enfermería en la población general y en los grupos de población vulnerables.

| CUIDADOS DE ENFERMERÍA  | Año 2023 |
|---|----------|
| Porcentaje de pacientes con resolución del plan de cuidados por buena evolución | 55,89%   |



| <b>CUIDADOS DE ENFERMERÍA</b>  | <b>Año 2023</b> |
|--|-----------------|
| Personas con nivel de intervención alto o deterioro funcional grave con seguimiento proactivo telefónico mensual | 46,88%          |
| Personas con nivel de Intervención alto o deterioro funcional grave con planes de cuidados                       | 29,31%          |
| Personas con enfermedad crónica con asignación de nivel de intervención alto con planes de cuidados              | 27,41%          |
| Cobertura de atención domiciliaria a pacientes dependientes  | 56,48           |

## EFECTIVIDAD CLÍNICA

La GAAP mantiene su estrategia de mejorar los resultados en salud de las principales patologías crónicas de la población. En 2023 se ha continuado monitorizando los indicadores de 2022 para garantizar su estabilidad y poder definir tendencias.

| <b>EFECTIVIDAD CLÍNICA</b>   | <b>AÑO 2023</b> |
|--|-----------------|
| Porcentaje de pacientes hipertensos con cifras de tensión en rango de control ajustadas por edad en los últimos 12 meses.    | 41,25%          |
| Porcentaje de pacientes diabéticos con cifras de HbA1 ajustada por edad en los últimos 12 meses.                             | 47,19%          |
| Porcentaje de pacientes diabéticos con microalbuminuria tratada adecuadamente (IECA-ARA II) en los últimos 6 meses           | 81,96%          |
| Porcentaje de paciente con cardiopatía isquémica en tratamiento con estatinas en el último año                               | 91,12%          |
| Porcentaje de paciente con enfermedad cardiovascular en tratamiento con antiagregantes en el último año                      | 88,1%           |
| Porcentaje de niños con faringoamigdalitis estreptocócica tratados con antibióticos de elección (Penicilina V o Amoxicilina) | 94,25%          |
| Porcentaje de personas resolución del plan de cuidados por buena evolución   | 55,89%          |
| Pacientes con Cardiopatía isquémica y cifras de TA controladas   | 39,82%          |
| Pacientes con ICTUS y cifras de TA controladas   | 39,17%          |
| Lactancia materna mantenida a los 6 meses  | 47,67%          |

## USO EFICIENTE DE LOS MEDICAMENTOS

Además del establecimiento de indicadores de efectividad y seguridad, se han contemplado estos indicadores de uso eficiente de medicamentos orientados a contribuir con la sostenibilidad del sistema.

| USO EFICIENTE DE LOS MEDICAMENTOS  | Año 2023 |
|--|----------|
| Porcentaje de principios activos con Equivalente Farmacéutico Genérico (EFG) | 75,17%   |
| Porcentaje de pacientes con glargina, enoxaparina y teriparatida biosimilar  | 17,91%   |

## SEGURIDAD DEL PACIENTE Y GESTIÓN DE RIESGOS SANITARIOS

Las actuaciones orientadas a la implantación de una cultura de seguridad del paciente constituyen un punto clave de la calidad asistencial que se debe integrar dentro de la práctica clínica diaria.

| SEGURIDAD DEL PACIENTE Y GESTIÓN DE RIESGOS SANITARIOS   | Año 2023 |
|--|----------|
| Nº de Unidades Funcionales de Gestión de Riesgos Sanitarios (UFGRS)  | 7        |
| Nº de miembros que forman parte de las UFGRS   | 113      |
| Nº de Incidentes de seguridad notificados  | 1.524    |
| Nº de Incidentes de seguridad analizados   | 850      |
| Nº de Errores de medicación notificados  | 1.057    |
| Nº de Errores de medicación analizados   | 941      |
| Nº de prácticas seguras, recomendaciones de seguridad locales y generalizables elaboradas  | 11       |
| Nº de Informes enviados a los profesionales que notifican incidentes de seguridad y errores de medicación con alguna medida correctora | 1.673    |
| Nº de Rondas de seguridad  | 76       |
| Pacientes encamados con prevención de úlceras por presión  | 41,91%   |
| Pacientes encamados con úlceras por presión  | 8,98%    |
| Prevalencia del uso de antibióticos en población de 15 a 64 años   | 1,95%    |
| Prevalencia del uso de antibióticos en población de 0 a 4 años   | 4,09%    |
| Prevalencia del uso de antibióticos en población de 5 a 9 años   | 2,51%    |
| Prevalencia del uso de antibióticos en población de 10 a 14 años   | 1,19%    |



| SEGURIDAD DEL PACIENTE Y GESTIÓN DE RIESGOS SANITARIOS   | Año 2023 |
|--|----------|
| Porcentaje de pacientes $\geq$ 74 años en tratamiento crónico de AAS a dosis de más de 150 mg    | 0,9%     |
| Porcentaje de pacientes $\geq$ 65 años con dosis altas de citalopram y escitalopram              | 15,05%   |
| Porcentaje de envases de amoxicilina sin ácido clavulánico en pacientes de 15 a 64 años          | 59,40%   |
| Episodios de infección respiratoria de vías altas abordados sin tratamiento antibiótico en niños | 95,36%   |

Fuente de Datos: CISEMadrid, SIAUF, esoap, Farmaweb

## RECLAMACIONES, SUGERENCIAS Y AGRADECIMIENTOS

| AÑO 2023          | DAN          | DAE          | DASE         | DAS          | DAO          | DANO         | DAC          | TOTAL         |
|-------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| Reclamaciones     | 2.170        | 2.797        | 4.458        | 2.428        | 2.826        | 2.217        | 4.121        | 21.017        |
| Solicitudes       | 71           | 55           | 24           | 246          | 126          | 46           | 81           | 649           |
| Sugerencias       | 59           | 64           | 22           | 16           | 14           | 42           | 55           | 272           |
| Agradecimientos   | 390          | 381          | 351          | 287          | 214          | 442          | 493          | 2.558         |
| <b>TOTAL RSSA</b> | <b>2.690</b> | <b>3.297</b> | <b>4.855</b> | <b>2.977</b> | <b>3.180</b> | <b>2.747</b> | <b>4.750</b> | <b>24.496</b> |

Fuente de Datos: Cestrack

| AÑO 2023                 | DAN | DAE | DASE | DAS | DAO | DANO | DAC | TOTAL SC     |
|--------------------------|-----|-----|------|-----|-----|------|-----|--------------|
| Situaciones Conflictivas | 167 | 149 | 285  | 161 | 196 | 144  | 271 | <b>1.373</b> |

Fuente de Datos: Dirección Asistencial

## ENCUESTA SOBRE CALIDAD DE VIDA LABORAL

Se realiza bienalmente a todos los profesionales de la organización, la última de ellas en 2023, mediante la encuesta validada CVP-35, que consta de 35 preguntas agrupables en tres factores: apoyo: directivo, cargas de trabajo y motivación intrínseca. Cada pregunta se puntúa de 1 a 10. Se han recogido también variables del participante: categoría profesional, lugar de trabajo, situación laboral, turno, cargo directivo, pertenencia a unidad de At Específica, sexo y antigüedad en el puesto y en la organización. Se ha complementado la información con la presión asistencial media de médico, enfermera y pediatra por centro de salud así como del carácter rural de éste. Han contestado la encuesta 4.590 trabajadores ( 37%).



Las puntuaciones medias, global y por factores, obtenidas han sido:

- Calidad Vida Global 6,06
- Factor Apoyo Directivo 5,44
- Factor Cargas Trabajo 4,81
- Factor Motivación Intrínseca 7,93

Los principales hallazgos son:

- Mejoría de las puntuaciones global y por factores desde 2019
- Elevada puntuación en Motivación intrínseca. Recuperación de la puntuación en apoyo directivo. Puntuación ligeramente baja en Cargas de trabajo
- Médicos de familia y Pediatras (y en menor medida Enfermeras y Aux. Administrativos) puntúan peor en Cargas de trabajo (también Directivos)
- Resultados en Cargas de Trabajo poco relacionada con la presión asistencial y relacionada con organización mejorable y consultas de otro cupo, burocráticas y innecesarias
- Net Promoter Score (NPS) negativo

## 11. GESTIÓN ECONÓMICA, CONTRATACIÓN Y COMPRAS

### GASTO REAL

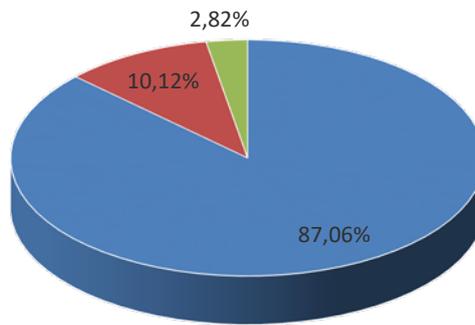
#### Gasto real programa 312B

| APLICACIÓN ECONÓMICA         |  | GASTO REAL       |
|------------------------------|--|------------------|
| CAPÍTULO I                   |  |                  |
| 12                           | Funcionarios                                       | 204.953,46 €     |
| 13                           | Laborales  | 149.432,15 €     |
| 14                           | Otro Personal                                      | 3.740.631,24 €   |
| 15300-1                      | Productividad Factor Fijo                          | 141.539.933,44 € |
| 15302                        | Productividad Personal Estatutario Factor Variable | 19.696.409,72 €  |
|                              | Resto Art. 15                                      | 59.135.243,53 €  |
| 15                           | Incentivos al rendimiento                          | 220.371.586,69 € |
|                              | Resto Art. 16                                      | 21.509.558,34 €  |
| 194                          | Otro Personal Estatutario Temporal                 | 61.244.891,10 €  |
|                              | Resto Art. 19                                      | 455.570.239,07 € |
| 19                           | Personal estatutario                               | 516.815.130,17 € |
| TOTAL CAPITULO I sin Cuotas  |  | 762.791.292,05 € |
| Cuotas S. Social             |  | 191.895.712,93 € |
| TOTAL CAPITULO I con Cuotas  |  | 954.687.004,98 € |
| CAPÍTULO II                  |  |                  |
| 20                           | Arrendamientos y cánones                           | 7.974.738,02 €   |
| 21                           | Reparación Mantenimiento y conservación            | 8.422.461,72 €   |
| 22                           | Material, suministros y otros                      | 54.580.732,15 €  |
| 23                           | Indemnización por servicios                        | 859.225,49 €     |
| 27                           | Material Sanitario y Productos Farmacéuticos       | 37.777.294,88 €  |
| 28                           | Promoción  | 216.641,75 €     |
| TOTAL CAP. II sin conciertos |  | 109.831.094,01 € |
| 25                           | Conciertos   | 1.142.006,00 €   |
| TOTAL CAP. II con conciertos |  | 110.973.100,01 € |



## CAPÍTULO VI

|                      |                           |                        |
|----------------------|---------------------------|------------------------|
| 62                   | Inversiones nuevas        | 12.348.238,88 €        |
| 63                   | Inversiones de reposición | 18.525.240,84 €        |
| <b>TOTAL CAP. VI</b> |                           | <b>30.873.479,72 €</b> |

**% GASTO PRESUPUESTARIO POR CAPÍTULOS**

■ CAPITULO I PERSONAL ■ CAPITULO II BIENES Y SERVICIOS ■ CAPITULO VI INVERSIONES REALES

**Gasto real programa 312F**

| APLICACIÓN ECONÓMICA |               | GASTO REAL      |
|----------------------|---------------|-----------------|
| <b>CAPÍTULO I</b>    |               |                 |
| 13                   | Laboral Fijo. | 255.647,68 €    |
| 14                   | Otro Personal | 38.186.086,08 € |
| Resto Art. 16        |               | 506.212,33 €    |



|                             |                   |                 |
|-----------------------------|-------------------|-----------------|
| 19                          | Pers. Estatutario | 0 €             |
| TOTAL CAPITULO I sin Cuotas |                   | 38.947.946,09 € |
| Cuotas S. Social            |                   | 12.794.616,55 € |
| TOTAL CAPITULO I con Cuotas |                   | 51.742.562,64 € |

## PRESUPUESTOS DE GASTOS

### Seguimiento de Presupuesto

Una vez iniciado el ejercicio se realiza mensualmente el seguimiento del presupuesto asignado y la previsión de presupuesto según las diferentes unidades promotoras de gasto, reajustando las previsiones en función de las necesidades.

Se mantiene fichero compartido con las unidades promotoras para el seguimiento y gestión de sus previsiones y créditos. Este fichero está desglosado por partida presupuestaria y en cada una de ella se detalla y desglosa el importe de la previsión anual.

Se han elaborado los siguientes Anexos para su tramitación a Servicios Centrales:

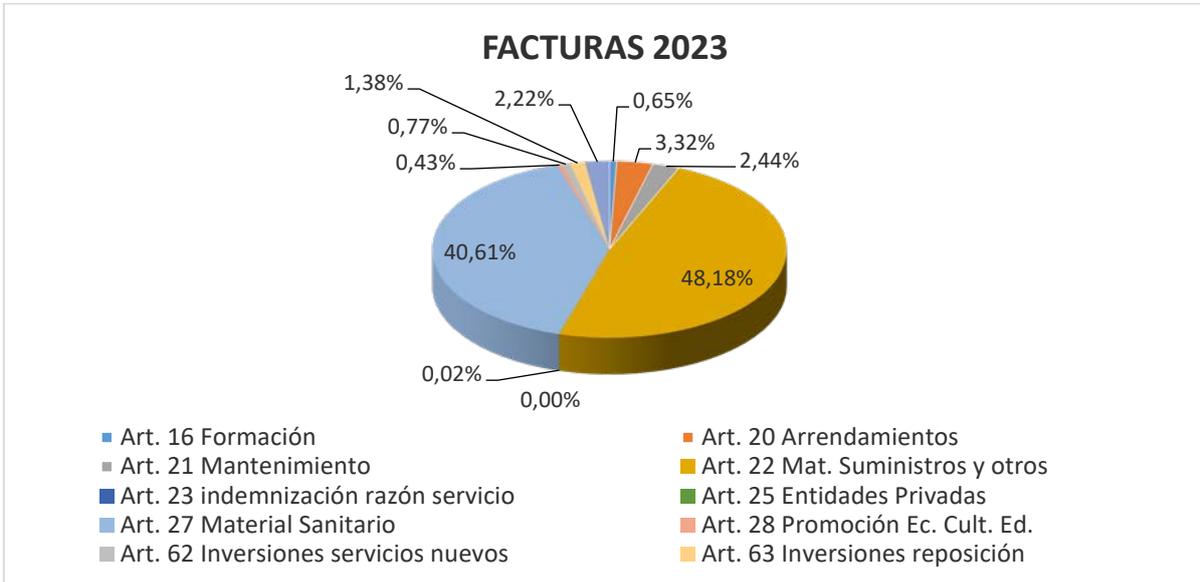
- Fichero "Gasto Real acumulado 2023" se carga en el nuevo sistema de información "KAT", con periodicidad mensual.
- Fichero "Previsiones Anuales de gasto 2023" se carga periodificado por meses en enero y a demanda de la Subdirección General de Gestión Económica, en el nuevo sistema de información "KAT".
- Anexo IV "Seguimiento de Sentencias y Otras Resoluciones Judiciales", con periodicidad mensual.
- Control Mensual de Facturas EREG, con periodicidad mensual.
- En el control del Gasto en Capítulo I se realizan mensualmente, para su posterior envío a la Dirección General de Recursos Humanos, las siguientes fichas:
  - Gasto Real del Capítulo I (FGRM)
  - Gasto Real vinculado al Mecanismo de Recuperación y Resiliencia Capítulo I (FGRM-MMR)

Además, se ha elaborado un fichero con todos los "SalDOS logísticos y presupuestarios" que se ha facilitado a las unidades promotoras para el seguimiento y gestión de sus créditos.

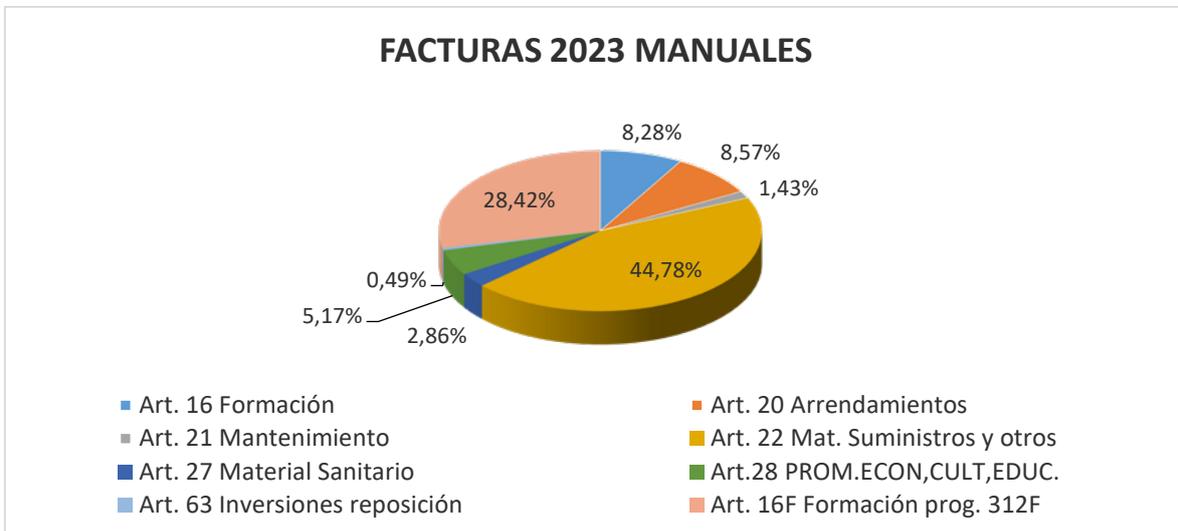


### Pagos de facturas

En la unidad de pagos se han tramitado, en el ejercicio 2023, un volumen de 26.304 facturas, de las que 24.274 son electrónicas y 2.030 manuales.



Las 2.030 facturas manuales son incorporadas al Registro Contable de Facturas en NEXUS.



En cumplimiento con la recomendación realizada por la Intervención General de la Comunidad de Madrid, de marzo de 2019, referida al Registro Contable de Facturas, se siguen incluyendo los documentos de aprobación de conformidad en dicho registro de NEXUS como documentación anexa a las facturas, de tal forma que se puedan consultar desde el sistema sin necesidad de requerir al gestor el expediente administrativo.



Siguiendo esta recomendación de la Intervención General, había que anexar los documentos de aprobación y conformidad a cada una de las facturas que no tuvieran soporte logístico o certificación por parte de la Unidad de Contratación Administrativa. A partir de 2023, se ha implantado la conformidad de estas facturas mediante firma electrónica por parte de la unidad promotora, previa validación en Gestión Económica, en la aplicación NEXUS.

El número de facturas tramitadas en 2023 fue de 26.304 con siguiente desglose:



### Anticipo de Caja Fija

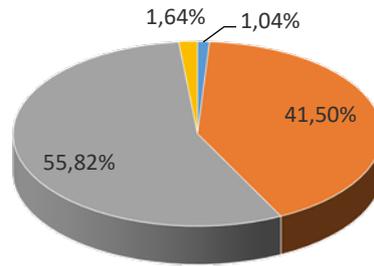
Se han gestionado un total de 3.178 facturas y justificantes de gastos a través del Anticipo de Caja Fija, de conformidad con el Procedimiento Normalizado de Trabajo (PNT) establecido desde la GAAP, con un gasto total de 200.038,46 €.

Se han realizado 1.751 transferencias bancarias, 47 cargos en cuenta, 1.380 pagos en efectivo y 231 reposiciones a Centros de Salud y ESAD.

Se han elaborado 11 cuentas justificativas con sus documentos ADOK de reposición.

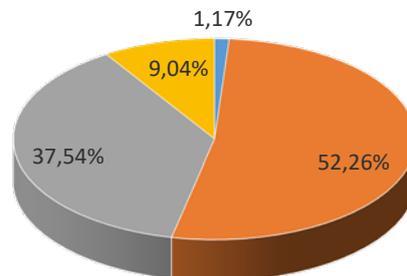
| DENOMINACIÓN                              | Nº FACTURAS Y JUSTIFICANTES | IMPORTE           |
|---|-----------------------------|-------------------|
| 21400 REP.Y CONSERV.ELEMENTOS DE TRANSP.  | 33                          | 2.330,75          |
| 22000 MATERIAL OFICINA ORDINARIO          | 126                         | 1.770,87          |
| 22003 LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES        | 7                           | 3.354,50          |
| 22004 MATERIAL INFORMÁTICO                | 7                           | 138,70            |
| 22103 COMBUSTIBLE                         | 29                          | 1.022,97          |
| 22109 OTROS SUMINISTROS                   | 813                         | 8.040,84          |
| 22201 SERVICIOS POSTALES Y TELEGRÁFICOS   | 100                         | 1.877,69          |
| 22401 PRIMAS SEGUROS VEHÍCULOS            | 15                          | 2.3967,23         |
| 22500 TRIBUTOS LOCALES                    | 7                           | 6.899,80          |
| 22501 TRIBUTOS AUTONOMICOS                | 19                          | 2.787,08          |
| 22606 ANUNCIOS Y COMUNICACIONES OFICIALES | 43                          | 47.762,41         |
| 22609 GASTOS DIVERSOS                     | 150                         | 5.378,07          |
| 22709 OTROS TRABAJOS CON EXT.             | 3                           | 1.533,18          |
| 23001 DIETAS PERSONAL                     | 527                         | 22.047,69         |
| 23100 LOCOMOCION Y TRASLADO PERSONAL      | 1.247                       | 53.044,86         |
| 28001 PROM. ECON.CULT. EDUC.              | 52                          | 18.081,82         |
| <b>Total general</b>                      | <b>3.178</b>                | <b>200.038,46</b> |

### Nº DE FACTURAS Y JUSTIFICANTES TRAMITADOS CON ACF EN 2023



- Art. 21 Mantenimiento
- Art. 22 Mat. Suministros y otros
- Art. 23 Dietas y locomoción
- Art. 28 promo. Econ. Cult. Educ.

### GASTO ACF POR ARTÍCULO 2023



- Art. 21 Mantenimiento
- Art. 22 Mat. Suministros y otros
- Art. 23 Dietas y locomoción
- Art. 28 promo. Econ. Cult. Educ.

Durante el ejercicio 2023 se han tramitado un total de 22.353 documentos contables presupuestarios:

- 1.128 Fase A
- 2.866 Fase D
- 16.786 Fase K
- 1.573 Fase RC

## Gastos vinculados al Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR)

Durante 2023 se han tramitado gastos vinculados al MRR, implantándose en el Sistema de Información Económico Financiero NEXUS una funcionalidad que permite llevar a cabo el seguimiento de la ejecución contable de las actuaciones vinculadas al MRR.

Esta nueva funcionalidad permite el cumplimiento de la remisión de información contable al Sistema de Información Estatal CoFFEE en los términos establecidos en la orden HFP/1031/2021 del 29 de septiembre, que regula el procedimiento y formato de la información a proporcionar por las entidades del Sector Público estatal, Autonómico y Local en el ámbito del MRR.

En 2023 se han destinado:

| FONDOS MRR   |                                   |              |
|--------------|-----------------------------------|--------------|
| APLICACIÓN   | DESCRIPCIÓN                       | IMPORTE      |
| G/312B/27002 | PROGRAMA PREVENCIÓN CANCER COLON  | 300.000,00   |
| G/312B/27002 | PROGRAMA PREVENCIÓN CANCER CÉRVIX | 625.606,30   |
| G/312B/27004 | PROGRAMA PREVENCIÓN CANCER CÉRVIX | 90.145,00    |
| G/312F/16200 | FORMACIÓN                         | 122.246,74   |
| TOTAL        |                                   | 1.137.998,04 |

## Reintegro a presupuesto corriente

Se tramitaron 13 expedientes de Reintegro a Presupuesto corriente de capítulo I por importe total de 70.676,67 € correspondientes a Reintegros de Nómina y 21 expedientes de Reintegro, a Presupuesto corriente de capítulo II por importe total de 23.467,28 €, correspondientes a Reintegros de Gastos de Publicidad y Reintegros de Proveedores.

Se han realizado 57 documentos RP de corrección de errores correspondientes a cambios de imputación por insuficiencia presupuestaria en capítulo I y 9 documentos RP de corrección de errores en capítulo II.

## Pagos de nóminas

Se han tramitado 24 Remesas de nóminas y como consecuencia de ellas 2.276 documentos extrapresupuestarios por los siguientes conceptos:

| Concepto   | Nº    |
|--|-------|
| Cuotas de centrales sindicales                     | 111   |
| Retrocesiones por incidencias en pago nómina       | 325   |
| Retenciones judiciales y embargos TGSS, AEAT, etc. | 1.064 |
| IRPF nómina  | 19    |
| Cuotas Derechos pasivos                            | 12    |
| Seguros Sociales                                   | 568   |
| MUFACE acreedora                                   | 12    |
| Retribuciones devengadas no incluidas en nómina    | 165   |

## Otros documentos extrapresupuestarios

Como consecuencia de reclasificaciones de cuentas, retrocesiones bancarias, ingresos duplicados o excesivos, liquidación de IVA y de IRPF de arrendamiento de inmuebles, se realizaron 155 documentos extrapresupuestarios.

## Devolución de Garantías y Depósitos

Se han tramitado un total de 101 devoluciones mediante la aplicación CADE.

## Generación de Crédito

Durante el ejercicio 2023, se han recibido ingresos en Atención Primaria como compensación económica, procedentes de los Convenios de Colaboración suscritos entre la Consejería de Sanidad y las Universidades Privadas (Universidad Alfonso X El Sabio, Universidad Europea, Universidad San Francisco de Vitoria, Universidad San Pablo CEU, Universidad Camilo José Cela, Universidad Comillas San Juan de Dios, Universidad Pontificia Salamanca, Universidad Antonio Nebrija) para la enseñanza clínica del grado de medicina, enfermería y fisioterapia, facilitándoles la realización de prácticas formativas a los alumnos de estas

universidades en los Centros de Salud, por importe de 362.899,88€, que tras ser aplicados a presupuesto, se ha podido generar crédito en el presupuesto de gastos de capítulo II por importe de 82.737,65€ y en capítulo VI por importe de 280.162,23€.

Igualmente, los Convenios de Colaboración suscritos entre la Gerencia Asistencial de Atención Primaria y los Centros de Formación Profesional (en concreto, han sido tres centros: Cruz Roja, Escuela Profesional IEM S.L. y ITEP Formación S.L.) para el desarrollo de las prácticas formativas en Centros de Trabajo, han generado unos ingresos en nuestro Centro Gestor de 4.704,00€, que han sido aplicados a presupuesto y generado crédito en el presupuesto de gastos de capítulo II por importe de 1.623,67€ y capítulo VI 3.080,33€.

Así mismo, en este ejercicio se han aplicado los siguientes ingresos procedentes del Ministerio de Sanidad, Consumo y Bienestar Social destinado a financiar el "Programa de Reasentamiento y Reubicación de refugiados. Consejo de Justicia y Asuntos de Interior de la U.E. (J.A.I.)" que de acuerdo con los criterios de distribución establecidos, le correspondió a la Comunidad de Madrid 478.600,00€ de los ingresos procedentes del año 2022. Con dichos ingresos se generó crédito en capítulo I para la contratación de personal que procederá a la implementación de las actuaciones previstas en el "Proyecto de mejora del acceso al Sistema Sanitario Público en la Comunidad de Madrid" y que contempla la puesta en marcha de procedimientos normalizados y centralizados para el acceso de los colectivos singulares a la asistencia sanitaria de la población refugiada.

Por otro lado, previa solicitud de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria, Servicios Centrales ha generado crédito por valor de 24.925.349,29€ en nuestro Centro Gestor de fondos procedentes del Ministerio de Sanidad. En concreto, han sido generados en los siguientes capítulos:

|                                |                      |
|--------------------------------|----------------------|
| Capítulo II "Cervix"           | 594.848,58           |
| Capítulo II " Prevecolon"      | 300.000,00           |
| <b>Fondos MRR</b>              | <b>894.848,58</b>    |
| Capítulo VI                    | 12.796.989,57        |
| <b>MINAP</b>                   | <b>12.796.989,57</b> |
| Capítulo II                    | 8.237.148,80         |
| Capítulo II _Docencia Estrateg | 292.074,00           |
| <b>Ministerio Sanidad</b>      | <b>8.529.222,80</b>  |
| Capítulo VI                    | 2.418.489,34         |
| Capítulo I                     | 202.799,00           |
| Capítulo II                    | 83.000,00            |
| <b>Salud Bucodental</b>        | <b>2.704.288,34</b>  |
| <b>TOTAL GENERAL</b>           | <b>24.925.349,29</b> |

## PRESUPUESTO DE INGRESOS

### Facturación emitida por Cargos a Terceros:

| CUENTA | DESCRIPCIÓN                                | IMPORTE      |
|--------|--|--------------|
| 31403  | Accidentes de Trabajo                      | 176.788,63 € |
| 31405  | Mutualidades de Funcionarios               | 11.997,00 €  |
| 31406  | Aseguradoras Privadas y Ent. Colaboradoras | 13.261,00 €  |
| 31407  | Particulares                               | 139.865,00€  |
| 32406  | Accidentes de Tráfico                      | 630.288,00€  |
| TOTAL  |  | 972.199,63 € |



En el ejercicio 2023 se han emitido 7.421 facturas (1.570 más que en 2022), por un importe neto total de 972.199,63 €. Esta cantidad representa, respecto del ejercicio 2022, un incremento, en cuanto a número de facturas, del 26,83% y en términos económicos, un incremento del 31,20%.

- La facturación de Accidentes de Tráfico ha aumentado un 29,34%.
- La facturación de Accidentes de Trabajo ha aumentado un 47,31%.
- La facturación a Mutualidades de Funcionarios ha aumentado un 12,58%.
- La facturación a Particulares ha aumentado un 32,13%.

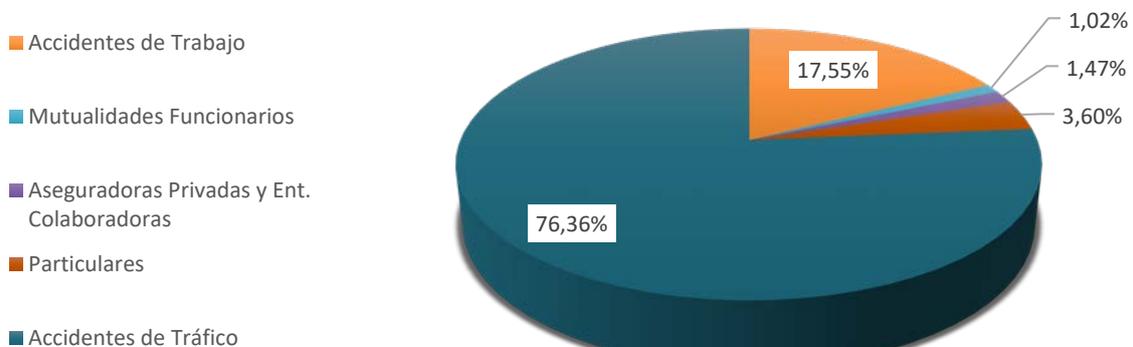
Destaca el aumento en la facturación de Accidentes de Trabajo y Enfermedades Profesionales gracias, en gran parte, a la mejora en la gestión de los expedientes por cambio de contingencia, de común a laboral, reconocidos por el INSS y remitidos por la Inspección de Trabajo y Seguridad Social.

La facturación de Aseguradoras Privadas y Entidades Colaboradoras ha disminuido en un 22,72%, esto se debe a que en 2022 se produjo un incremento extraordinario en esta partida por la facturación de expedientes, de los ejercicios 2018 a 2022, en base al Convenio de Colaboración entre el SERMAS y la Oficina de Gestión y Liquidación, de los derechos individuales de la Comisión Europea, para la ordenación de la asistencia sanitaria del personal al servicio de las Instituciones Europeas incluido en el Régimen Común de Seguro de Enfermedad.

### Facturación Recaudada por Cargos a Terceros:

| CUENTA | DESCRIPCIÓN                                | IMPORTE      |
|--------|--|--------------|
| 31403  | Accidentes de Trabajo                      | 138.916,71 € |
| 31405  | Mutualidades Funcionarios                  | 8.089,31 €   |
| 31406  | Aseguradoras Privadas y Ent. Colaboradoras | 11.626,73 €  |
| 31407  | Particulares                               | 28.474,11 €  |
| 32406  | Accidentes de Tráfico                      | 604.485,00 € |
| TOTAL  |  | 791.591,86 € |

### FACTURACIÓN RECAUDADA POR CARGOS A TERCEROS 2023



En términos absolutos, la recaudación neta ha ascendido a **791.591,86€** que constituye 81,42% de la facturación emitida en el total del ejercicio.

El mayor porcentaje de cobros se ha efectuado en las partidas 31403 "Accidentes de Trabajo", con un 78,58%, en la 31406 "Aseguradoras Privadas y Ent. Colaboradoras" con un **87,68%** y en la partida 32406 "Accidentes de Tráfico", con un 95,91%. Todo ello en línea con lo sucedido el año anterior.

### Facturación Internacional:

Durante 2023 se han emitido un total de 7.520 facturas con un montante de facturación de 320.475,00 €.

Esta facturación ha significado un incremento del 15,06% respecto de la efectuada en 2022.

### Otros ingresos:

| PARTIDAS                    | CONCEPTO   | COBRADO               |
|-----------------------------|--|-----------------------|
| 30403                       | Emisión Certificados Médicos por Prev. y Recon.        | 7.258,68 €            |
| 38000                       | Reintegros Ej. Cerrados                                | 11.006,89 €           |
| 38100                       | Reintegros Ej. Corriente                               | 212,40 €              |
| 38300                       | Reintegro Nóminas                                      | 33.733,80 €           |
| 39100                       | Indemnización Compañías de Seguro                      | 1.179,47 €            |
| 40401                       | Ministerio de Sanidad. Subvenciones.                   | 478.600,00 €          |
| 47909                       | Otras Transf. Empresas Privadas                        | 84.361,32 €           |
| 59103                       | Máquinas Expendedoras                                  | 1.472,70 €            |
| 61100                       | Enajenacion Otras Inversiones Reales                   | 3.198,33 €            |
| 68000                       | Reintegro Ej.Cerrados Cap.VI                           | 1.446,70 €            |
| 77909                       | Otras transferencias Empresas Privadas-Resto entidades | 283.242,56 €          |
| 83002                       | Préstamos a corto plazo del personal                   | 107.333,87 €          |
| 83103                       | Préstamos L/Plazo personal estatutario                 | 7.430,77 €            |
| <b>TOTAL OTROS INGRESOS</b> |  | <b>1.020.477,29 €</b> |

## Deudores:

A comienzos del ejercicio 2023, los derechos pendientes de cobro de ejercicios cerrados alcanzaba un montante total de 131.308,66 €, de los cuales 119.097,63 € correspondían a deudas por prestación sanitaria a terceros (Cargos a Terceros) y 12.211,03 € a reintegros pendientes de nómina.

Se han tramitado 306 expedientes contables RA\_CER// de prescripción de derechos pendientes de cobro del año 2018 por importe de 15.162,00 €.

Se han tramitado 306 expedientes contables RA\_CER// de prescripción de derechos pendientes de cobro del año 2018 por importe de 15.162,00 €.

A cierre de ejercicio 2023 la deuda pendiente asciende a un montante total de 277.348,16 €.

## Cobros Vía Ejecutiva:

Se han emitido 203 certificaciones de descubierto de facturación a terceros por un importe total de 4.005,98 € y se han cobrado a través de vía ejecutiva 138 certificaciones por un importe total de 4.618,02€. Se han dado de baja por insolvencia 95 certificaciones por un valor de 3.096,66 €.

Se ha continuado con el procedimiento ejecutivo para haberes indebidos de nómina, y se han emitido 34 certificaciones de descubierto para el reintegro de préstamos por importe total de 28.237,51 € y se han cobrado a través de ejecutiva 9 certificaciones emitidas por importe total de 8.306,78 €.

## Mejora de la Gestión:

En 2023 se ha trabajado intensamente en la puesta en marcha de la carga de datos para extracción de ficheros CAPRI ya que la obtención de datos para la prestación de asistencia sanitaria derivada de contingencias profesionales cubiertas por el INSS no está contemplada en el protocolo, debido a que son pacientes que tienen asignado profesional sanitario y acuden a consulta sin identificar previamente el supuesto facturable y sin abrir el Protocolo de Facturación a Terceros.

Por este motivo, para poder captar todas las asistencias por este concepto, es preciso obtener los datos mediante la explotación de las bases de datos de ITWEB y APMadrid. Para ello, hemos contactado con la Dirección Técnica de Sistemas de Información y hemos trabajado en su obtención, se han mapeado los campos obligatorios, tanto para la carga en NEXUS como para la obtención del fichero exigido por el INSS.

Una vez se haya obtenido el fichero se precisa que el aplicativo NEXUS se adapte para que se pueda realizar la carga automática, al igual que ocurre con las asistencias facturables identificadas, vía protocolo, en APMADRID. De manera que se puedan tratar desde el Repositorio de Facturación, elaborar las facturas y generarse el fichero con los requerimientos del aplicativo CAPRI. Proyecto que se prevee poner en funcionamiento en el ejercicio 2024 incrementando los ingresos por este concepto.

Se han continuado impartiendo cursos sobre facturación a terceros al personal de los Centros de Salud. En este sentido se han impartido dos tipos de acciones formativas. En primer lugar, cursos incluidos en el Plan de Formación de Empleados Públicos de la Comunidad de Madrid, de los que se celebraron cuatro ediciones presenciales por videoconferencia, dos en junio, y las otras dos en septiembre. Y, en segundo lugar, una sesión presencial para el personal no sanitario de la Dirección Asistencial Noroeste.

## INVERSIONES

### Dotación presupuestaria

Créditos totales posicionados en 2023 en el presupuesto de gastos en inversiones:

| Artículo | Subconcepto definición    | Dotación             |
|----------|---------------------------|----------------------|
| 62       | Inversiones nuevas        | 12.144.980,26        |
| 63       | Inversiones de reposición | 19.205.208,18        |
|          |                           | <b>31.350.188,44</b> |

Distribución de créditos por línea de actuación en inversiones:

| Líneas de actuación                           | Dotación     |
|---|--------------|
| Construcción centros nuevos                   | 9.411.967,69 |
| Subsanación desperfectos DANA septiembre 2023 | 564.157,04   |
| Fondo PIREP reforma CS CÁ CERES               | 630.606,07   |
| Reforma CS COLLADO VILLABLA PUEBLO            | 2.964,50     |
| Plan básico montaje CAT CARABANCHEL           | 86.611,81    |
| Plan de necesidades                           | 7.045.980,48 |



| Líneas de actuación   | Dotación             |
|-----------------------|----------------------|
| Plan MINAP            | 11.246.120,64        |
| Plan salud bucodental | 2.081.685,21         |
| Universidades         | 280.095,00           |
|                       | <b>31.350.188,44</b> |

## Tramitación facturas

Se ha tramitado en 2023 un total de 566 facturas, cuya incidencia en la ejecución presupuestaria detallamos a continuación según proyecto de inversión y partida.

Los importes de pago por proyecto de inversión son los siguientes:

| Proyecto de inversión | Denominación   | Importe pago |
|-----------------------|--|--------------|
| 2016/000523           | Centros nuevos (Las Tablas, Quinta los Molinos)  | 10.511,63    |
| 2016/001327           | Centros nuevos (Barrio Hospital Fuenlabrada, Navalcarnero 2, Residencial Este Parla, Fuencarral) | 694.713,33   |
| 2017/001187           | Centros nuevos (Valverde de Alcalá, El Molar)  | 15.959,28    |
| 2018/000712           | Centros nuevos (Sevilla la Nueva)  | 1.112.646,47 |
| 2018/000717           | Centros nuevos (Parque Oeste Alcorcón)   | 1.378.615,44 |
| 2018/000719           | Centros nuevos (Butarque)  | 1.276.352,71 |
| 2018/001243           | Centros nuevos (Las Tablas)  | 1.752.724,55 |
| 2019/000744           | Centros nuevos (Soto del Henares)  | 18.098,54    |
| 2019/001277           | Centros nuevos (Campo de Tiro)   | 17.182,00    |
| 2021/001149           | Centros nuevos (Montecarmelo)  | 646.888,01   |
| 2021/001150           | Centros nuevos (Barrio Hospital Fuenlabrada)   | 38.811,28    |
| 2021/001151           | Centros nuevos (Residencial Este Parla)  | 2.449.318,85 |
| 2022/000918           | Plan de necesidades  | 323.260,00   |
| 2022/001345           | Centros reformas (Collado Villalba Pueblo)   | 2.964,50     |
| 2023/000662           | Plan de necesidades Obras, Mantenimiento y Servicios Generales                                   | 5.462.626,15 |
| 2023/000663           | Plan de necesidades Compras y Suministros  | 1.204.688,46 |
| 2023/000664           | Plan salud bucodental  | 2.081.685,21 |



| Proyecto de inversión | Denominación                        | Importe pago         |
|-----------------------|-------------------------------------|----------------------|
| 2023/000681           | Plan básico montaje CAT CARABANCHEL | 86.611,81            |
| 2023/000854           | Plan MINAP                          | 11.246.119,97        |
| 2023/000965           | Universidades                       | 280.092,60           |
| 2023/001207           | DANA septiembre 2023                | 564.157,03           |
|                       |                                     | <b>30.664.027,82</b> |

Distribución por partidas presupuestarias de los pagos efectuados:

| Partida         | Denominación  | Importe pago         |
|-----------------|---|----------------------|
| 62101           | CONSTRUCCIÓN DE EDIFICIOS   | 9.411.822,09         |
| 62301           | INSTALACIONES DE CALEFACCIÓN Y CLIMATIZACIÓN                        | 65.900,88            |
| 62302           | INSTALACIONES ELÉCTRICAS  | 809.051,13           |
| 62304           | EQUIPAMIENTO MÉDICO Y DE REHABILITACIÓN                             | 1.105.048,81         |
| 62308           | OTRAS INSTALACIONES   | 430.428,27           |
| 62399           | OTRA MAQUINARIA Y EQUIPO  | 70.295,51            |
| 62500           | MOBILIARIO  | 186.261,63           |
| 62502           | EQUIPOS DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN                                 | 51.109,87            |
| 62509           | OTRO MOBILIARIO Y ENSERES   | 2.010,37             |
| 62600           | EQUIPOS INFORMÁTICOS  | 12.903,69            |
| <b>Total 62</b> |   | <b>12.144.832,25</b> |
| 63100           | REPOSICIÓN O MEJORA DE EDIFICIOS                                    | 2.460.783,65         |
| 63301           | REPOSICIÓN O MEJORA DE INSTALACIONES DE CALEFACCIÓN Y CLIMATIZACIÓN | 1.573.022,78         |
| 63303           | REPOSICIÓN O MEJORA DE INSTALACIONES Y EQUIPOS CONTRA INCENDIOS     | 823.790,02           |
| 63305           | REPOSICIÓN O MEJORA DE EQUIPO MÉDICO Y DE REHABILITACIÓN            | 10.177.468,75        |
| 63308           | REPOSICIÓN O MEJORA DE OTRAS INSTALACIONES                          | 171.937,14           |
| 63309           | REPOSICIÓN O MEJORA DE OTRA MAQUINARIA Y EQUIPO                     | 46.798,26            |
| 63500           | REPOSICIÓN O MEJORA DE MOBILIARIO                                   | 3.043.806,52         |
| 63501           | REPOSICIÓN O MEJORA DE EQUIPO DE OFICINA                            | 514,42               |



| Partida         | Denominación  | Importe pago         |
|-----------------|---|----------------------|
| 63502           | REPOSICIÓN O MEJORA DE EQUIPOS IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN | 191.748,70           |
| 63509           | REPOSICIÓN O MEJORA DE OTRO MOBILIARIO Y ENSERES        | 29.325,33            |
| <b>Total 63</b> |   | <b>18.519.195,57</b> |
| <b>Total</b>    |   | <b>30.664.027,82</b> |
|                 | Devengo 2023  | 209.451,90           |
| <b>Total</b>    | <b>Gasto Real 2023</b>                                  | <b>30.873.479,72</b> |

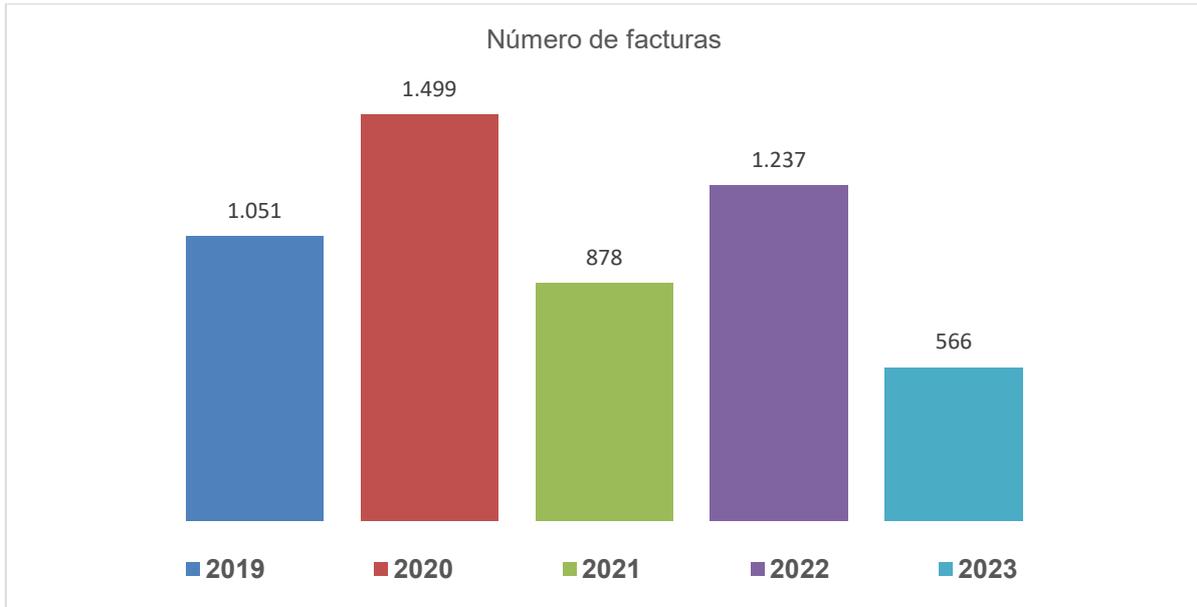
Así pues, del total de presupuesto asignado en capítulo 6, que fue de 31.350.188,44 €, se ejecutó un importe de 30.664.027,82 €, siendo en el artículo 62, denominado “Inversiones nuevas asociadas al funcionamiento de los servicios”, un importe de 12.144.832,25 € y en el artículo 63, denominado “Inversiones de reposición asociadas al funcionamiento de los servicios”, un importe de 18.519.195,57 €.

La Intervención General de la Comunidad de Madrid dicta instrucciones sobre el procedimiento y control del registro contable de gastos realizados o bienes y servicios recibidos pendientes de aplicar al presupuesto en el cierre de cada ejercicio. A tal efecto se utiliza 411 “Acreedores por periodificación de gastos presupuestarios” para control de las obligaciones derivadas de gastos realizados o bienes y servicios recibidos que en el cierre del ejercicio han quedado pendientes de aplicación al presupuesto. Por este concepto se han recibido en el inicio de 2024 facturas por importe de 209.451,90 €.

#### NÚMERO DE FACTURAS DE CAPÍTULO 6 TRAMITADAS EN LOS ÚLTIMOS CINCO AÑOS:

| 2019  | 2020  | 2021 | 2022  | 2023 |
|-------|-------|------|-------|------|
| 1.051 | 1.499 | 878  | 1.237 | 566  |





### Gestión de activos fijos

Con el presupuesto de gastos de inversiones (capítulo 6) y a través de la diversa tipología contractual se adquieren elementos que tienen las siguientes características:

- No son fungibles, no se agotan o se consumen con su uso.
- Su vida media es superior a un año.
- Deben incluirse en inventario.

Este tipo de elementos, denominados activos fijos, precisan tratamiento individualizado, consistente en cumplimentar una serie de datos que los identifican inequívocamente, que especifican su localización, que permiten la gestión de inventario y que sirven para hacerles seguimiento contable. Todo ello al mismo tiempo que se verifica el proceso de pago de las facturas que les afectan.

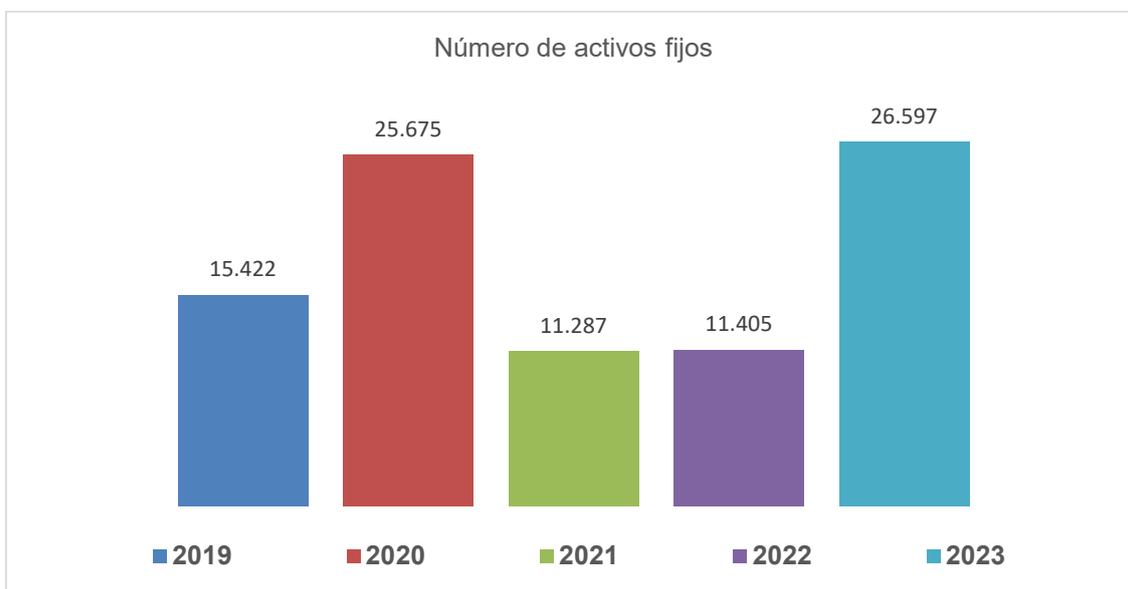
En el ejercicio 2023 se han creado 26.597 activos fijos desglosados en las siguientes clases:

| Clases   | Denominación  | Cantidad |
|----------|---|----------|
| A0100001 | Construcciones. Inmovilizado material.              | 2        |
| A0100002 | Terrenos y bienes naturales. Inmovilizado material. | 3        |
| A0100009 | Inmuebles adscritos o cedidos en uso terceros.      | 2        |

| Clases       | Denominación  | Cantidad      |
|--------------|---|---------------|
| A1000001     | Mobiliario de oficina.                                | 2.379         |
| A1000002     | Mobiliario sanitario, asistencial o análogo.          | 1.738         |
| A1000005     | Electrodomésticos.                                    | 64            |
| A1000006     | Otro mobiliario y enseres.                            | 737           |
| A1000007     | Fotocopiadoras, faxes y equipos multifunción.         | 81            |
| A1000008     | Otros equipos de oficina.                             | 4             |
| A1000011     | Otros equipos.  | 633           |
| A1100001     | Equipos para procesos de información.                 | 54            |
| A1200006     | Elementos de transporte interno.                      | 1             |
| A1200009     | Equipos sanitarios.                                   | 20.448        |
| A1300001     | Utillaje.   | 316           |
| A1400004     | Instalaciones de calefacción y climatización.         | 8             |
| A1400005     | Instalaciones eléctricas.                             | 83            |
| A1400006     | Instalaciones y equipamientos contra incendios.       | 42            |
| A1400011     | Otras instalaciones técnicas.                         | 1             |
| A1400013     | Instalaciones solares fotovoltaicas conectadas a red. | 1             |
| <b>Total</b> |   | <b>26.597</b> |

### NÚMERO ACTIVOS FIJOS CREADOS EN LOS ÚLTIMOS CINCO AÑOS:

| 2019   | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   |
|--------|--------|--------|--------|--------|
| 15.422 | 25.675 | 11.287 | 11.405 | 26.597 |



### Depuración de inventario contable

En el año 2014 se conformó un inventario único para el Área Única de Atención Primaria mediante la carga de los inventarios existentes de las antiguas once Áreas de Atención Primaria que se fusionaron contable y presupuestariamente en el aplicativo institucional NEXUS.

Desde entonces se procede a realizar análisis sistemáticos con el objeto de depurar los registros de inventario con arreglo a los siguientes criterios:

- Comprobación de la situación física para aquellos elementos con valor neto contable 0,00 €, que por tanto tienen agotada su vida útil contable y están completamente amortizados.
- Obsolescencias técnicas puestas de manifiesto por el servicio de mantenimiento.

Para encontrar elementos inventariados que se encuentran en esa situación y así eliminar discordancias entre el inventario contable y la realidad física en nuestros centros, la Gerencia Asistencial de Atención Primaria se ayuda de una aplicación informática GMAO que es utilizada diariamente por los servicios de mantenimiento en la gestión operativa de los activos fijos.

Durante el año 2023 se han tramitado 118 expedientes de baja con un total de 31.167 activos.

## Etiquetado RFID

La gestión del inventario de los Centros adscritos a la Gerencia Asistencial de Atención Primaria tiene una dificultad esencial en la dispersión geográfica. Para mejorar el seguimiento físico de los activos y realizar un adecuado registro contable, se está implementando un flujo de trabajo basado en etiquetas de identificación por radiofrecuencia (RFID),

Las etiquetas RFID son la forma sencilla de identificar un producto u objeto para que pueda ser detectable de forma inalámbrica y con ello garantizar su trazabilidad. A pesar de su pequeño tamaño, son capaces de codificar una gran cantidad de información sobre un producto y de transmitirla a través de señales de radiofrecuencia, ya que cada una de ellas cuenta con un chip y una antena.

Existen diferentes tipos de etiquetas RFID, con diferentes características y especificaciones, en función de si tienen o no fuente de alimentación propia. Se está utilizando las “etiquetas pasivas” que no tienen fuente de alimentación propia, por lo que se activan con la energía de la onda exterior creada por la antena y el lector RFID.

Así se puede gestionar el procedimiento de inventariado en tiempo real, automáticamente, con la ayuda de la tecnología RFID. Se trata de dotar a cada uno de los activos de un identificador único, con lo que se evitan duplicidades y descuadres, al tiempo que se obtendrá fácilmente información relevante de su localización.

La secuencia de actuaciones es la siguiente:

1. Se genera un código de inventario con una serie de números asociados a NEXUS. Será un código de tecnología RFID, con el estándar GID-96, destinado a figurar en la etiqueta que pegaremos en el equipo.
2. Los licitadores asignarán a esos códigos de inventario RFID a los datos propios del equipo que se adquiere: marca, modelo y número de serie.
3. En un expediente separado se licita la compra de etiquetas para los códigos de inventario RFID, que se envían a los adjudicatarios para su pegado en los equipos antes de entrega o en su defecto cuando se instalen.
4. Cuando el equipo se recibe y paga, se genera el código de inventario NEXUS y en ese momento se asocia el código de inventario RFID.



## CONTABILIDAD ANALÍTICA

### CECOS:

Para mantener el catálogo se requieren una serie de acciones a lo largo del año como contemplar nuevas unidades o centros y modificaciones o cierres de existentes. Se han tramitado 40 nuevas altas y modificaciones de CECOS a la Subdirección General de Gestión Económica y Contabilidad Analítica, actualizando el catálogo de los mismos tanto en Nexus como manteniendo el fichero en Excel de forma paralela. Esto permite la consulta rápida de los mismos desde la Dirección Técnica ya que a lo largo del año suelen surgir dudas relativas a la imputación correcta de costes y la existencia de CECOS concretos que se atienden y resuelven.

### ORDENES DE COSTE:

Con el objetivo de simplificar el reparto de costes a las distintas unidades, tanto en factura como en pedidos, es necesario mantener un catálogo de Ordenes de Coste actualizado y fiel a la realidad de los hechos. Por este motivo, el mantenimiento del mismo se realiza continuamente, creando nuevas órdenes de coste, actualizando las existentes y borrando obsoletas. En 2023 ha sido necesario ejercer acciones en 29 de ellas atendiendo a los cambios en los contratos y nuevas necesidades surgidas. Principalmente se actúa sobre las normas de liquidación modificando el esquema de imputación existente.

### LIQUIDACIONES Y REPARTOS:

Se han realizado más de 800 liquidaciones de las ordenes de coste, se reparten los costes mediante 3.204 liquidaciones mensualizadas para la correcta imputación, revisando incidencias surgidas y solventándolas.

### NÓMINA:

La integración y contabilización de la nómina al sistema de contabilidad analítica se realiza mensualmente, para lo cual se han introducido en Nexus, dentro del módulo de contabilidad analítica los 24 ficheros de nómina.

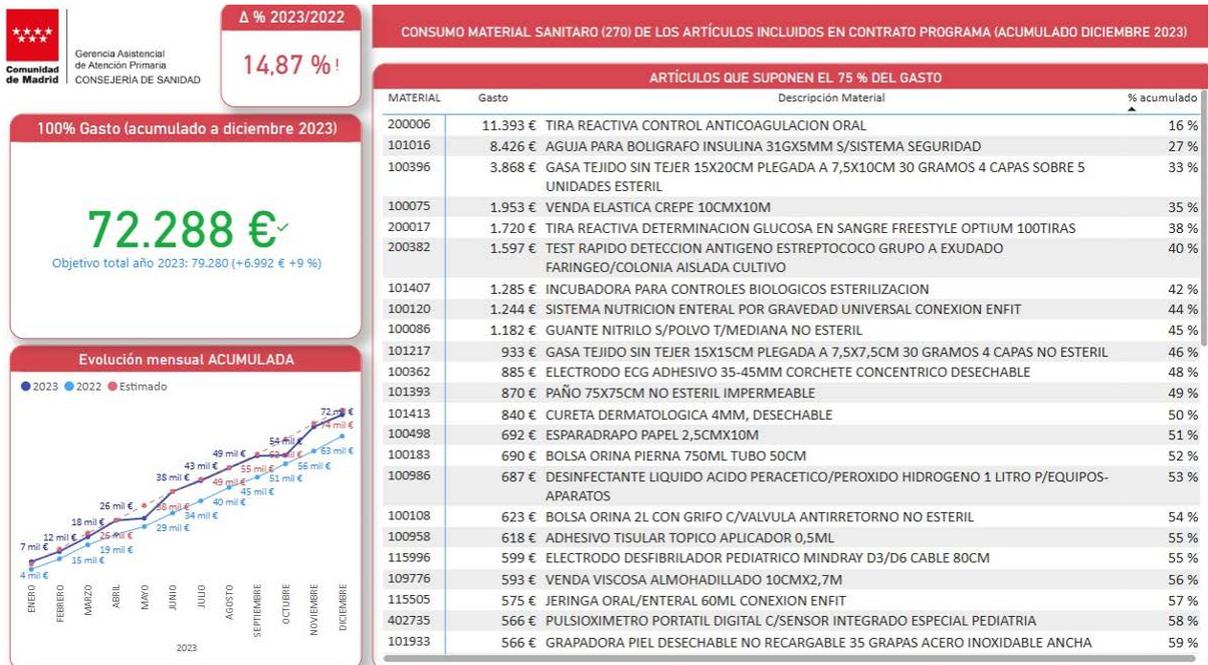
El proceso es costoso puesto que se debe tratar la información que se recibe, filtrar y realizar procesos de cambio de formato para compatibilizar la información recibida con la aceptada por NEXUS, resolviendo las posibles incidencias detectadas en los ficheros recibidos, que constan de miles de líneas de información.

**CONTRATO PROGRAMA:**

Este 2023 se ha procedido a cambiar la forma en la que se presenta la información del seguimiento del contrato programa (*consumo de material sanitario Cap. II. Item 9.02.02 e Ingresos facturados a terceros. Item 9.04.01*). Para ello se ha desarrollado, mediante la herramienta PowerBI, un informe que se pone a disposición de los centros, enviando mensualmente 262 resúmenes con el consumo de material actualizado, detallando el gasto acumulado por producto y el seguimiento de expedientes de facturación a terceros incluyendo los fallos que se cometen al realizar los trámites. Esto repercute en un mejor y más actualizado control por parte de los centros de su presupuesto asignado, así como de los errores producidos, llevando a una mayor facturación y eficiencia en el gasto.

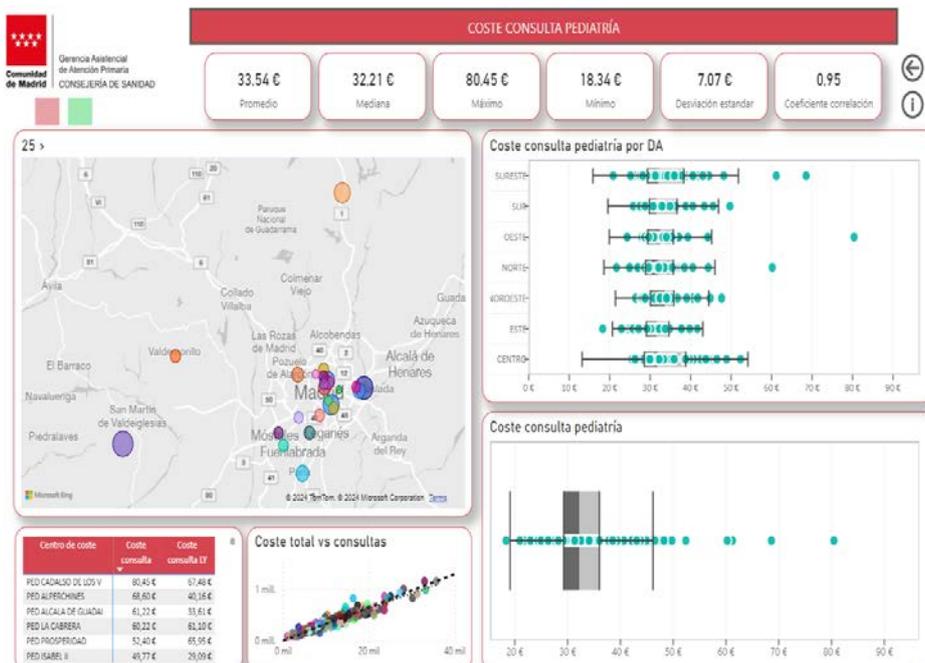
Se llevó a cabo un cambio de criterio en el sistema de puntos de facturación a terceros respecto a la forma que se venía realizando para ajustarlo a una realidad actual por lo que se desarrolló el nuevo cálculo. Se propuso también el cambio de los criterios a la hora de elaboración del presupuesto del contrato programa para optimizarlo.

Para la elaboración de los informes ha sido necesario el estudio y la implementación de una base de datos a la que se abastece mensualmente de nuevos datos, trabajando en conjunto con el departamento de facturación a terceros, como con sistemas y expedientes, sacando de Nexus los consumos de material y procediendo a normalizar los datos para abastecer la BBDD en el formato adecuado. A continuación se muestra un ejemplo del informe de seguimiento de consumo en un Centro de Salud asociado al Contrato Programa:



**CUADRO DE MANDO:**

Se consolida el proyecto de implementación de un cuadro de mando de contabilidad analítica con una herramienta de Business Intelligence (Microsoft Power BI), que aporta inmediatez y mayor comodidad en la consulta de la información para una mejor toma de decisiones. El Cuadro de Mando de 2023 consta de 32 pestañas con gráficos, tablas de datos, mapas de calor y diversas herramientas con desgloses de información atendiendo a distintos factores y valorando distintos indicadores. A continuación se muestra las distintas opciones del Cuadro de Mando y un ejemplo del análisis del coste consulta pediatría a modo ilustrativo:



## Elaboración de informes:

Se han elaborado y publicado 35 informes de costes ad hoc para dar respuesta a peticiones y dudas concretas, estos incluyen respuestas a centros de salud sobre contrato programa y situaciones concretas planteadas por la dirección.

Se elaboran también extensos informes de seguimiento de contabilidad analítica para la Subdirección General de Gestión Económica y Contabilidad Analítica. Corresponden a:

- Cierre del ejercicio 2022: Informe completo de resultados.
- Enero a junio de 2023: Informe de estado.
- Enero a septiembre de 2023: Informe de estado.

Además, se desarrolla la creación de un informe de seguimiento del estado de las obras de los nuevos centros de salud incluyendo el apartado económico, datos del expediente, localización, infografía, Cecos y características particulares de la financiación.

## UNIDAD DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA

La contratación de obras, servicios y suministros conlleva la obligación del cumplimiento de unos trámites administrativos y presupuestarios por parte de todas las unidades que intervienen en la Gerencia Asistencial de Atención Primaria.

La tramitación de los expedientes de contratación requiere la intervención previa de las unidades promotoras que detectan las necesidades de interés público a satisfacer en los diferentes Centros de Atención Primaria y demás edificios dependientes de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria, realizando una previsión de contratos a inicio de cada ejercicio y formulando las correspondientes propuestas de contratación.

El Plan Anual de Contratación 2023 publicado en el Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid contiene la previsión de los contratos promovidos por las distintas unidades.

Se trata de materias tan diversas, como por ejemplo:

- Contratos de obras: adecuación salas de cirugía menor, ampliación consultas, instalaciones climatización, pinturas, fachadas y tejados, suelos, marquesinas, impermeabilización cubiertas, mejoras de instalaciones de Puntos contra incendios...
- Contratos de servicios: mantenimiento de edificios, limpieza, protección contra incendios, lavandería, ascensores, jardinería, higienización, góndolas, maquinaria, residuos, servicio preparación almacenes, estudios geotécnicos, dirección facultativa, proyecto de obras, Etc.



- Contratos de suministros: arrendamientos de conjuntos modulares, sistemas seguridad anti intrusión, Etc.

A lo largo del año 2023, la Unidad de Contratación Administrativa ha adjudicado los siguientes expedientes de contratación:

| Tipo de contrato   | Nº Expedientes adjudicados | Importe de adjudicación |
|--|----------------------------|-------------------------|
| Obras  | 100                        | 7.642.842,03            |
| Servicios de arquitectura  | 46                         | 330.869,17              |
| Servicios generales  | 620                        | 6.015.177,19            |
| Suministros material inventariable   | 67                         | 15.133.285,57           |
| Suministros material sanitario, no sanitario y medicamentos                              | 970                        | 8.816.366,28            |
| Suministros material inventariable derivado de Acuerdos Marco del Ministerio de Hacienda | 9                          | 1.063.126,65            |
| Otros suministros: Arrendamientos  | 3                          | 21.598,50               |
| <b>Total</b>   | <b>1.815</b>               | <b>39.023.265,39</b>    |

Expedientes en tramitación durante el ejercicio 2023 que se adjudican en el ejercicio 2024:

| Tipo de contrato  | Nº Expedientes licitación | Importe de licitación |
|---|---------------------------|-----------------------|
| Obras   | 7                         | 4.091.223,93          |
| Servicios generales   | 3                         | 3.377.698,84          |
| Suministros material inventariable                          | 11                        | 15.040.490,49         |
| Suministros material sanitario, no sanitario y medicamentos | 2                         | 945.134,00            |
| <b>Total</b>  | <b>23</b>                 | <b>23.454.547,26</b>  |

Los procedimientos de adjudicación utilizados son los siguientes:

| Tipo de contrato                   | Nº Expedientes |
|------------------------------------|----------------|
| Abierto                            | 41             |
| Abierto simplificado               | 58             |
| Negociado sin publicidad           | 2              |
| Emergencia                         | 1              |
| Contrato menor                     | 1.704          |
| Contratos basados en Acuerdo Marco | 9              |
| <b>Total</b>                       | <b>1.815</b>   |

La relación de expedientes adjudicados con procedimiento abierto o negociado es la siguiente:

| Expediente            | Denominación                              | Importe de adjudicación |
|-----------------------|---|-------------------------|
| Procedimiento Abierto |   |                         |
| A/SER-002471/2023     | Servicio electromedicina                  | 996.591,15              |
| A/SER-017463/2023     | Servicio control de plagas                | 133.449,69              |
| A/SER-021038/2023     | Confec e instal estor, persianas CS GAAP  | 88.935,00               |
| A/SER-027882/2023     | Servicio Lavandería                       | 1.894.860,00            |
| A/SER-038060/2022     | Mantenimiento protección contra incendios | 242.690,91              |
| A/SUM-013839/2023     | Adquisición de sillones Ginecológicos     | 177.361,80              |
| A/SUM-020681/2023     | Suministro de sillones odontológicos      | 2.081.685,21            |
| A/SUM-021737/2023     | Ecografos de consola                      | 1.996.500,00            |
| A/SUM-021745/2023     | Espirómetros                              | 1.069.579,50            |
| A/SUM-021754/2023     | Suministro de Dermatoscopios              | 816.871,00              |
| A/SUM-021759/2023     | Suministro monitores constantes vitales   | 427.573,95              |
| A/SUM-021761/2023     | Suministro monitor de presión arterial    | 983.246,00              |
| A/SUM-021795/2023     | Fonendoscopios                            | 759.297,87              |
| A/SUM-024169/2023     | Pulsioxímetros                            | 572.262,24              |
| A/SUM-024324/2023     | Citología medio líquido PRTR              | 716.443,03              |
| A/SUM-024333/2023     | Ecógrafos portátiles                      | 2.754.565,00            |

| Expediente           | Denominación                              | Importe de adjudicación |
|----------------------|---|-------------------------|
| A/SUM-028726/2023    | Suministro Fotovoltaicas 14 centros       | 808.878,70              |
| A/SUM-028756/2023    | Adquisición bucles magnéticos GAAP        | 191.748,70              |
| A/SUM-028954/2023    | Adquisición Bilirrubinometro              | 975.635,10              |
| A/SUM-032106/2023    | Adq tensiometros digitales                | 369.982,31              |
| A/SUM-033018/2023    | Sum bobinas y celulosa secamanos          | 900.063,68              |
| A/SUM-033595/2023    | Sum e instal luminars LED int y ext GAAP  | 838.460,99              |
| A/SUM-034097/2022    | Suministro integral de gases medicinales  | 831.840,50              |
| A/SUM-046138/2022    | Vendas, esparadrapos y otros              | 586.074,96              |
| A/SUM-049270/2022    | Suministro de material de ventiloterapi   | 238.714,25              |
| Abierto Simplificado |   |                         |
| A/OBR-011837/2023    | Obras reforma instal clima diversos CS    | 846.389,29              |
| A/OBR-011842/2023    | Obras reforma y adec instal fontanería CS | 175.687,15              |
| A/OBR-011847/2023    | Sustitución cubierta y canalón CS Arganda | 110.096,38              |
| A/OBR-011854/2023    | Impermeabilización CS Cadalso-San Martin  | 382.662,18              |
| A/OBR-011934/2023    | Obra reparación y mejora fachadas         | 445.974,13              |
| A/OBR-011940/2023    | Obra creación y adaptación espacios       | 286.256,54              |
| A/OBR-011956/2023    | Obra Nueva salida de evacuación V centena | 47.491,84               |
| A/OBR-021099/2023    | Subsanación defectos inst PCI varios CS   | 1.043.979,17            |
| A/OBR-023462/2023    | Obra accesibilida CS Valdemoro            | 148.527,50              |
| A/OBR-026650/2023    | Fotovoltaica GAAP                         | 153.489,65              |
| A/OBR-030132/2023    | Obra de Cambio Lucernario de Goya         | 163.120,80              |
| A/OBR-030135/2023    | Obra en el C.S. San Carlos                | 413.723,83              |
| A/OBR-030289/2023    | Obra climatizacion                        | 874.512,66              |
| A/SER-000152/2023    | Diseño y producción audiovisuales         | 38.078,70               |
| A/SUM-005242/2023    | Sum cajas apilables                       | 87.215,11               |
| A/SUM-005938/2023    | Sum oftal-otoscopio-pulsi                 | 61.129,98               |
| A/SUM-013613/2023    | Adquisición mobiliario auxiliar GAAP      | 16.748,88               |
| A/SUM-013758/2023    | Adquisición oto-oftalmosc GAAP            | 43.368,22               |



| <b>Expediente</b> | <b>Denominación</b>                       | <b>Importe de adjudicación</b> |
|-------------------|---|--------------------------------|
| A/SUM-013768/2023 | Adquisición aparataje                     | 9.757,44                       |
| A/SUM-013773/2023 | Adqu aparataje y equipo fisio             | 53.636,38                      |
| A/SUM-013804/2023 | Adqu pequeño aparataje                    | 68.251,63                      |
| A/SUM-013852/2023 | Adquisición de basculas y tallímetros     | 149.621,34                     |
| A/SUM-013863/2023 | Adqu aparat y equipo matrona              | 35.543,75                      |
| A/SUM-014908/2023 | Papel camilla                             | 169.377,83                     |
| A/SUM-016735/2023 | Sum Tensiómetro digital portátil          | 37.334,55                      |
| A/SUM-017594/2023 | Suministro de vendas neuromusculares      | 14.318,25                      |
| A/SUM-017665/2023 | Soluciones Hidroalcohólicas               | 33.214,50                      |
| A/SUM-017817/2023 | Suministro de maletines y mochila sanit   | 30.969,96                      |
| A/SUM-019800/2023 | Sum Desfibriladores                       | 164.064,53                     |
| A/SUM-020458/2023 | Suturas manuales                          | 42.817,91                      |
| A/SUM-020462/2023 | Suministro de suturas mecánicas           | 65.274,89                      |
| A/SUM-024592/2023 | Expositor vacunas                         | 71.022,16                      |
| A/SUM-026628/2023 | KIT educación bucodental                  | 69.587,10                      |
| A/SUM-030559/2023 | Suministro de material toma muestras      | 20.246,69                      |
| A/SUM-031125/2023 | Sum Jeringa 3 piezas cono LUER concéntric | 29.808,59                      |
| A/SUM-033276/2023 | Sum Jeringas Insulina                     | 12.863,46                      |
| A/SUM-033340/2023 | Sum Agujas reservorio dis seguridad       | 17.773,79                      |
| A/SUM-033791/2023 | Sum agujas aleta                          | 42.124,69                      |
| A/SUM-034018/2023 | Adquisición aparataje                     | 63.150,63                      |
| A/SUM-035170/2023 | Expositor vacunas                         | 82.043,63                      |
| A/SUM-035540/2023 | Adquisición aparataje UNIV                | 63.229,12                      |
| A/SUM-038089/2023 | Sum Instrumental odontologia              | 39.935,94                      |
| A/SUM-038671/2023 | Sum cepillos y paños                      | 124.973,60                     |
| A/SUM-039436/2023 | Suministro de agujas infusión intraósea   | 50.021,40                      |
| A/SUM-040234/2023 | Suministros de mascarilla y cánula nasal  | 5.144,92                       |

| Expediente              | Denominación                        | Importe de adjudicación |
|-------------------------|-------------------------------------|-------------------------|
| A/SUM-040997/2023       | Sum utillaje sanitario docencia     | 11.927,50               |
| A/SUM-041495/2023       | Suministro de impresora HP laserjet | 71.975,16               |
| A/SUM-042224/2023       | Equipo Multifunción                 | 36.607,82               |
| A/SUM-043478/2023       | Sum maniquies RCP                   | 65.880,14               |
| A/SUM-043487/2023       | Sum desfibriladores entrenamiento   | 41.079,50               |
| A/SUM-044816/2022       | Cubreacamillas                      | 169.380,13              |
| Procedimiento Negociado |                                     |                         |
| A/SER-040507/2023       | Serv evaluación externa EFQM 2020   | 22.627,00               |
| A/SUM-000412/2023       | Medicamentos exclusivos             | 135.200,24              |
| <b>Total</b>            |                                     | <b>37.960.138,74</b>    |

### Tramitación de emergencia:

El fenómeno meteorológico de la DANA, "Depresión Aislada en Niveles Altos", acaecida en septiembre de 2023 tuvo especiales daños materiales en el Consultorio Local de Cobeña y obligó a tramitar por procedimiento de emergencia un expediente de obras, A/OBR-041291/2023, Obra subsanación desperfectos DANA en CL Cobeña, adjudicado por un importe de 306.127,22 €.

### Mesas de contratación

El órgano de contratación ha sido asistido por mesas de contratación, órganos colegiados competentes para la apertura de las proposiciones, examen de la documentación aportada y valoración de las ofertas económicas y de los informes técnicos, elevando la propuesta de adjudicación de los expedientes señalados.

Durante el año 2023 se han celebrado un total de 266 sesiones.

### Autorizaciones

Con carácter ordinario, la tramitación de expedientes de contratación administrativa en el ámbito de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria requiere la validación y autorización interna de órganos superiores, principalmente



por razón de la cuantía, hasta su culminación en Consejo de Gobierno. Normalmente son expedientes de cuantía indeterminada, expedientes que la Ley de Presupuestos Generales de la Comunidad de Madrid reserva a la autorización del Gobierno, y expedientes de carácter plurianual que requieren la modificación de los porcentajes o del número de anualidades a los que se refiere el artículo 55.4 de la Ley 9/1990 de Hacienda de la Comunidad de Madrid.

En otros casos más específicos se requiere autorización en virtud de alguna cualidad definida por instrucciones emitidas al efecto, como por ejemplo:

- La Dirección General de Seguridad e Interior emite informe sobre los pliegos de prescripciones técnicas y los criterios de adjudicación de los contratos en materia de seguridad.
- La Dirección General de Infraestructuras Sanitarias emite autorización para expedientes de inversiones, sea cual sea el procedimiento, en materia de infraestructuras (obras y servicios relacionados), instalaciones, mobiliario, adquisición y renovación de equipamiento de alta tecnología sanitaria, equipos para soporte vital o sus mantenimientos.

## Expedientes cofinanciados

Durante 2023 hay que destacar que varios expedientes han sido licitados aplicando financiación conjunta de la Comunidad de Madrid y de fondos externos.

En concreto:

- Fondos europeos: Programa de Impulso a la Rehabilitación de los Edificios Públicos para las Entidades Locales (**PIREP**).

Se trata de financiación diseñada en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

- Fondos estatales: Mejora de las infraestructuras de los centros de Atención Primaria pertenecientes al Sistema Nacional de Salud y la ampliación y renovación de su equipamiento clínico (**MINAP**).

Se trata de una financiación acordada en el El Plan de Acción de Atención Primaria y Comunitaria 2022-2023 aprobado en el Consejo Interterritorial del Sistema Nacional de Salud del 15 de diciembre del 2021.

El ejercicio 2023 marco un cambio en la estructura de las unidades que componen el Area de Logística. Estas unidades se reorganizaron con base a la gestión del ciclo de aprovisionamiento, implicando cada unidad en un ciclo continuo cuyo sentido es planificar y abastecer de material a nuestros centros en su labor asistencial.

**SUBDIRECCION TECNICA DE COMPRAS Y LOGISTICA****UNIDAD DE EXPEDIENTES**

Análisis necesidades, mercado y estrategia  
Presentación expedientes a Comité Técnico  
Elaboración Pliegos Técnicos  
Indicadores Calidad  
Planes Básicos de Montajes (PBM)

**UNIDAD DE APROVISIONAMIENTO**

Gestión de pedidos con Acuerdos Marco / JCC  
Gestión pedidos para almacenes y para PBM  
Contratos Menores  
Gestión Plan de Necesidades no almacenados

**UNIDAD ALMACENES**

Gestión almacenes de suministros e inversiones  
Gestión solicitudes suministros  
Gestión activos almacenados  
Gestión sostenible de stock  
Gestión de proyectos para PBM

**UNIDAD DE SISTEMAS Y SOPORTE LOGISTICO**

Comisión Adquisiciones  
Auditorías calidad técnica productos  
Continuidad asistencial Hospital / Primaria  
Nexus e Intranet  
Catálogos

## UNIDAD DE EXPEDIENTES

La nueva estructura hereda la separación de los suministros en material fungible (compras) y material inventariable (inversiones).

El cometido fundamental de la Unidad de Expedientes es el análisis de la estrategia de compras del ejercicio y la elaboración de los criterios técnicos y de calidad bajo los que se realizarán los procesos de adquisición en sus vertientes de:

### 1. Fungibles

Su cometido como Unidad Promotora es la propuesta para la tramitación de expedientes de contratación para la adquisición del material incluido en catálogo de Primaria, resultando necesario satisfacer las necesidades de los Centros Sanitarios pertenecientes a la Gerencia Asistencial de Atención Primaria y dotar a los 6 almacenes de la Gerencia del material necesario para que puedan realizar su actividad asistencial.

#### 1.1. Expedientes Promovidos:

- Procedimiento Abiertos:

En el ejercicio 2023 se han tramitado 26 expedientes de contratación para la adquisición de fungible:

- Procedimiento Abierto SARA: 4
- Procedimiento Abierto Simplificado: 5
- Procedimiento Abierto Simplificado Abreviado: 17

| Prórrogas Expedientes 2022         | Importe total Prórroga con IVA |
|------------------------------------|--------------------------------|
| Procedimiento Abierto              | 392.611,69                     |
| Procedimiento Abierto SARA         | 4.684.411,48                   |
| Procedimiento Abierto Simplificado | 117.967,49                     |
| <b>Importe Total Prórrogas</b>     | <b>5.194.990,66</b>            |

| Epígrafe | Importe total adjudicación con IVA por Epígrafe |
|----------|---|
| 22004    | 326.360,22                                      |
| 22104    | 218.356,48                                      |
| 27001    | 35.934,28                                       |
| 27004    | 4.417.242,08                                    |
| 27002    | 197.011,21                                      |

Por su gran importancia, hay que resaltar la tramitación de 3 expedientes pertenecientes a proyectos financiados con créditos especiales:

- Programa de Cribado poblacional de cáncer de cérvix de la Comunidad de Madrid
  - o Suministro de material para realizar técnicas analíticas de citología ginecológica en medio líquido . (Procedimiento Abierto SARA  
 CREDITO FONDO EUROPEO: El contrato se financia con el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia Financiado por la Unión Europea – NextGenerationEu
- Plan de Educación sobre Salud Bucodental de la Comunidad Madrid
  - o Suministro de kits de educación bucodental (Abierto Simplificado abreviado)
- Crédito Docencia Universidades
  - o Suministro de utillaje sanitario, instrumental y mochila visita domiciliaria (Abierto Simplificado abreviado)  
 Crédito docencia Universidades para uso docente con los créditos procedentes de las tasas universitarias de los convenios de colaboración suscritos entre las Universidades de la Comunidad de Madrid y la Consejería de Sanidad 000965/2023

- Prórrogas tramitadas:

Para la adquisición de fungible Se han tramitado 18 prórrogas, de las cuales 2 prórrogas corresponden a expedientes adjudicados en el año 2021 y 16 prórrogas corresponden a expedientes adjudicados en el año 2022. La duración de vigencia del contrato de las prórrogas es de 12 meses, excepto 2 prórrogas de 6 meses.

- Prórroga Procedimiento Abierto: 4
- Prórroga Procedimiento Abierto SARA: 11
- Prórroga Procedimiento Abierto Simplificado: 3

| <b>Prórrogas Expedientes 2022</b>  | <b>Importe total Prórroga con IVA</b> |
|------------------------------------|---------------------------------------|
| Procedimiento Abierto              | 392.611,69                            |
| Procedimiento Abierto SARA         | 4.684.411,48                          |
| Procedimiento Abierto Simplificado | 117.967,49                            |
| <b>Importe Total Prórrogas</b>     | <b>5.194.990,66</b>                   |

| <b>epígrafe</b> | <b>Importe total adjudicación con IVA por Epígrafe</b> |
|-----------------|--|
| 22004           | 326.360,22   |
| 22104           | 218.356,48   |
| 27001           | 35.934,28  |
| 27004           | 4.417.242,08   |
| 27002           | 197.011,21   |

## 2. Inventariables

### 2.1. Ejecución del presupuesto:

El gasto ejecutado en mobiliario y equipamiento asciende a 28.026.584,19 €.

Se ha gestionado un fondo extraordinario financiado del presupuesto nacional, desde el Ministerio de Sanidad (MINAP) de 24.320.092,22 €.

### 2.2. Desglose del gasto ejecutado:



| EXPEDIENTES           |                         | CANTIDAD | IMPORTE       |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------------|
| Planes de montaje     | Material homologado     | 1        | 86.611,80     |
| Planes de necesidades | Procedimientos abiertos | 11       | 1.320.516,85  |
|                       | Material homologado     | 6        |               |
| Plan salud bucodental | Procedimientos abiertos | 1        | 2.081.685,21  |
| Plan minap 2023       | Procedimientos abiertos | 13       | 13.771.644,41 |
| Plan minap 2024       | Procedimientos abiertos | 4        | 10.548.447,81 |
|                       | Material homologado     | 1        |               |
| Universidades         | Procedimientos abiertos | 4        | 217.678,12    |
|                       | Material homologado     | 1        |               |

Como unidad promotora, se han tramitado en total 42 expedientes de contratación para la adquisición de material inventariable destinados a los Centros sanitarios clasificados en:

- Procedimientos Abiertos SARA: 16
- Procedimientos Abiertos NO SARA: 2
- Procedimientos Abiertos simplificados (PAS): 4
- Procedimientos Abiertos no simplificados Abreviados(PASA): 11
- Material Homologado Patrimonio del Estado: 9

### 2.3. Montaje de Centros nuevos:

Se realizó el montaje y compra de Mobiliario para el nuevo Centro de Atención Telefónica de Carabanchel.

Así mismo, se elaborado el estudio de los montajes de los siguientes centros cuya compra está prevista realizar en el año 2024:

- C.S. BUTARQUE
- C.S. PARLA RESIDENCIAL ESTE

### 3. Comisión de adquisiciones

Durante el año 2023 la Comisión de Adquisiciones, formada por los referentes asistenciales, se ha reunido en 53 sesiones. Su cometido es apoyar técnicamente a

la Unidad de Expedientes para la revisión de características técnicas del material incluido en el catálogo de Atención Primaria que va a salir a concurso; así como, valorar la documentación técnica y las muestras exigidas en los pliegos de prescripciones técnicas de los concursos que han salido a licitación.

## UNIDAD DE APROVISIONAMIENTO

Una vez establecido el procedimiento de compra, desde la Unidad de Aprovisionamiento se organiza el proceso de petición y programación del material con destino a los almacenes periféricos. La cuantificación y programación son esenciales para que el flujo de material llegue en su medida a los centros.

### 1. Material Fungible

#### Solicitudes de expedientes

Las solicitudes de material comparando ejercicios agrupados por los principales tipos:

| Descripción          | Expedientes |              | Totales              |                      |
|----------------------|-------------|--------------|----------------------|----------------------|
|                      | 2023        | 2022         | 2023                 | 2022                 |
| Oficina              | 88          | 115          | 1.089.528,76         | 887.209,28           |
| Informática          | 35          | 36           | 427.387,30           | 480.984,82           |
| Vestuario            | 16          | 24           | 142.603,24           | 105.393,99           |
| Limpieza             | 70          | 104          | 217.832,16           | 126.367,90           |
| Instrumental         | 83          | 142          | 455.871,87           | 524.163,17           |
| Material Laboratorio | 41          | 40           | 8.621.406,63         | 15.324.376,47        |
| Material Sanitario   | 405         | 713          | 24.913.767,73        | 22.482.011,84        |
|                      | <b>738</b>  | <b>1.174</b> | <b>35.868.397,69</b> | <b>39.930.507,47</b> |



### Solicitudes de Contratos menores

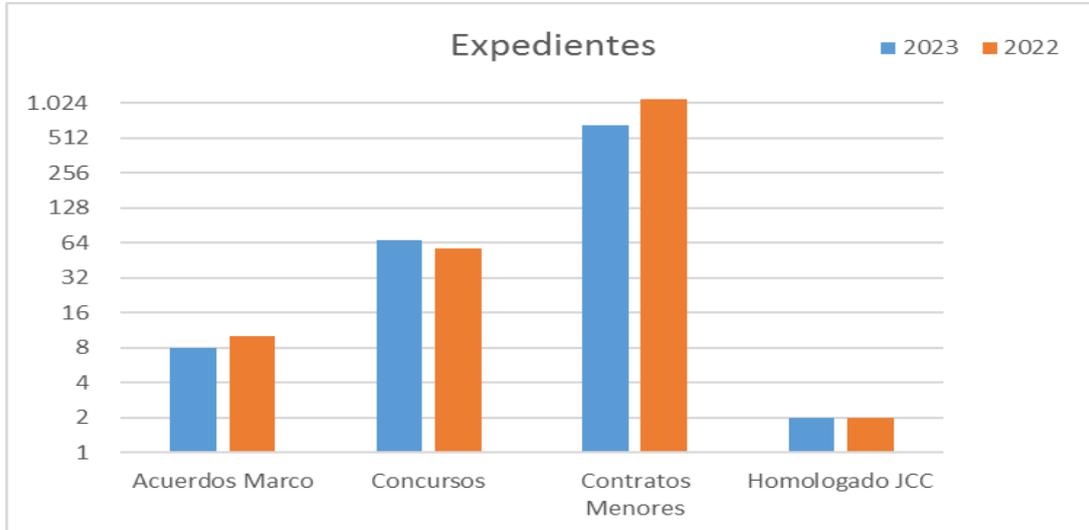
| Descripción | Expedientes |      | Importes   |            |
|-------------|-------------|------|------------|------------|
|             | 2023        | 2022 | 2023       | 2022       |
| Oficina     | 83          | 113  | 530.806,92 | 376.974,50 |
| Informatica | 33          | 35   | 29.052,63  | 89.356,55  |
| Vestuario   | 14          | 23   | 29.270,90  | 38.626,19  |
| Limpieza    | 66          | 101  | 147.135,27 | 120.389,20 |
| Instumental | 72          | 134  | 130.021,60 | 156.728,84 |

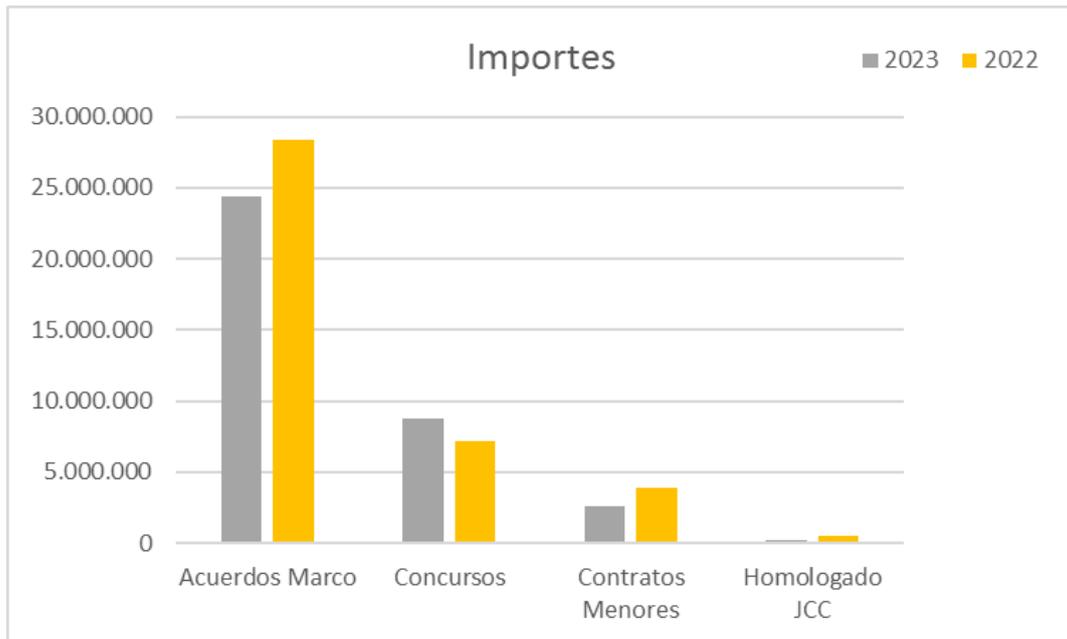


|                      | Expedientes |       | Importes     |              |
|----------------------|-------------|-------|--------------|--------------|
| Material Laboratorio | 33          | 30    | 368.108,35   | 66.907,38    |
| Material Sanitario   | 359         | 669   | 1.346.740,85 | 3.026.857,42 |
|                      | 660         | 1.105 | 2.581.136,52 | 3.875.840,08 |

**Distribución de las compras por tipo de adquisición**

| Tipo                 | Expedientes |              | Importes             |                      |
|----------------------|-------------|--------------|----------------------|----------------------|
|                      | 2023        | 2022         | 2023                 | 2022                 |
| Acuerdos Marco       | 8           | 10           | 24.362.242,37        | 28.319.664,89        |
| Concursos            | 68          | 57           | 8.762.032,32         | 7.187.743,95         |
| Contratos Menores    | 660         | 1.105        | 2.581.136,52         | 3.875.840,08         |
| Homologado JCC       | 2           | 2            | 162.986,48           | 547.258,55           |
| <b>Total general</b> | <b>738</b>  | <b>1.174</b> | <b>35.868.397,69</b> | <b>39.930.507,47</b> |





Desde noviembre de 2023, la Unidad de Aprovisionamiento gestiona los pedidos de sensores de glucemia para los usuarios captados desde Atención Primaria. El procedimiento novedoso implica la gestión directa de los pacientes a través de la descarga desde la Historia Clínica y la entrega directa del proveedor a los Centros de Salud.

El sistema contempla la incorporación de los pacientes al programa en tres fases. Cada Usuario pasa por un proceso de formación, inicial y seguimiento con un número establecido de sensores y cadencia entre las fases:

- Sensores en formación. Este material se utiliza directamente en las sesiones formativas.
- El pedido se activa automáticamente a los 2 meses de recibir la formación (el paciente se mantiene en AP Madrid en alta), cubren las expectativas de consumo inicial de 3 meses, más los desajustes del comienzo y la cobertura total de descuadros de tratamiento.
- Sensores de seguimiento. A los tres meses del pedido de inicio se activan los pedidos de seguimiento, mientras el paciente se mantiene en registro.

Durante 2023 se han realizado pedidos de sensores:

| Proveedor                | Noviembre    |                  | Diciembre    |                   | Total Cantidad | Total importe     |
|--------------------------|--------------|------------------|--------------|-------------------|----------------|-------------------|
|                          | Cantidad     | Importe c/iva    | Cantidad     | Importe c/iva     |                |                   |
| ABBOTT LABORATORIES, S.A | 1.410        | 59.279,02        | 3.594        | 151.098,78        | 5.004          | 210.377,80        |
| LIESNO BUNO S.L.         | 90           | 2.970,00         | 405          | 13.365,00         | 495            | 16.335,00         |
| <b>Total general</b>     | <b>1.500</b> | <b>62.249,02</b> | <b>3.999</b> | <b>164.463,78</b> | <b>5.499</b>   | <b>226.712,80</b> |

## 2. Material Inventariable

El gasto ejecutado desde la Unidad de Aprovisionamiento en mobiliario, aparataje, equipamiento, otros enseres y utillaje asciende a 14.877.970,47 €

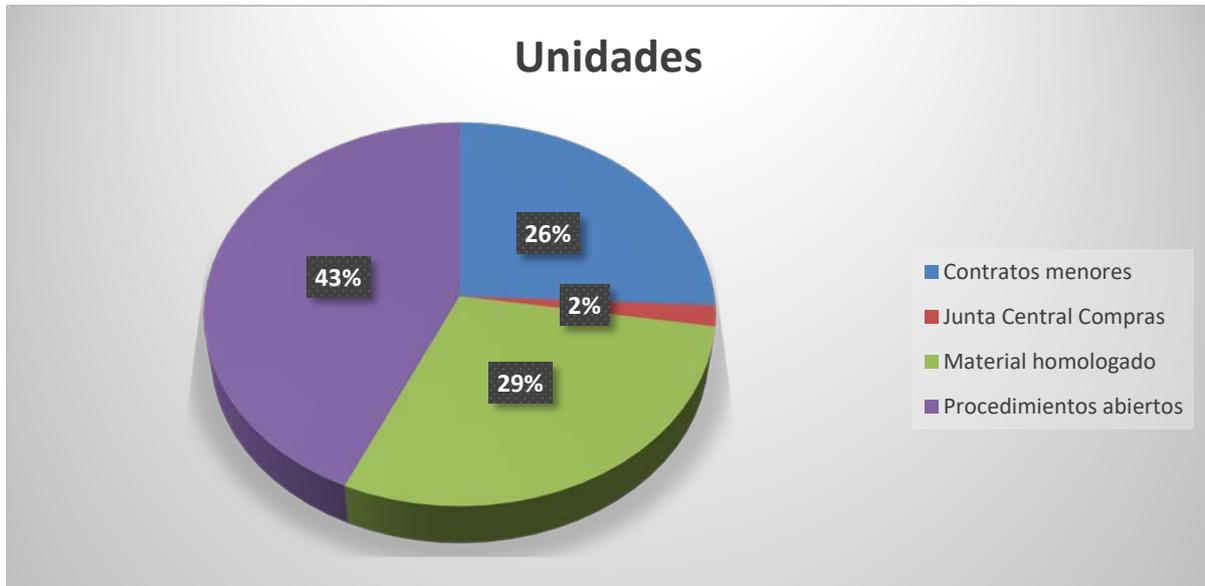
| Artículo   | Importe                |
|--|------------------------|
| <b>62 MATERIAL NUEVO</b>                           | <b>1.270.995,73€</b>   |
| <b>CONVENIOS DE COLABORACIÓN CON UNIVERSIDADES</b> | <b>117.312,79€</b>     |
| <b>Total 62</b>                                    | <b>1.388.308,52€</b>   |
| <b>63 MATERIAL REPOSICIÓN</b>                      | <b>13.489.661,95€</b>  |
| <b>Total 63</b>                                    | <b>13.489.661,95€</b>  |
| <b>Total material inventariable</b>                | <b>14.877.970,47 €</b> |

Identificadas las necesidades, se han tramitado las siguientes compras:

| Expedientes           | Unidades | Importe Total |
|-----------------------|----------|---------------|
| Contratos menores     | 59       | 177.956,29€   |
| Junta Central Compras | 4        | 5.135,53€     |



| Expedientes             | Unidades   | Importe Total         |
|-------------------------|------------|-----------------------|
| Material homologado     | 67         | 554.564,82€           |
| Procedimientos abiertos | 99         | 14.140.313,83€        |
| <b>Total general</b>    | <b>229</b> | <b>14.877.970,47€</b> |



Se han creado 229 pedidos con un total de 25.484 activos distribuidos en las siguientes clases:

| Denominación  | Unidades      | Importe Total         |
|---|---------------|-----------------------|
| A1000001_Mobiliario de oficina                        | 2.337         | 418.158,13€           |
| A1000002_Mobiliario sanitario, asistencial o análogo  | 1.003         | 2.762.236,86€         |
| A1000005_Electrodomésticos                            | 60            | 13.032,35€            |
| A1000006_Otro mobiliario y enseres                    | 722           | 31.335,70€            |
| A1000007_Fotocopiadoras, faxes y equipos multifunción | 80            | 36.607,82€            |
| A1000008_Otros equipos de oficina                     | 3             | 514,42€               |
| A1000011_Otros equipos                                | 627           | 206.250,77€           |
| A1100001_Equipos procesos información                 | 50            | 11.772,34€            |
| A1200006_Elementos de transporte interno              | 1             | 208,79€               |
| A1200009_Equipos Sanitarios                           | 20.301        | 11.282.517,57€        |
| A1100001_Utillaje                                     | 300           | 115.335,71€           |
| <b>Total general</b>                                  | <b>25.484</b> | <b>14.877.970,47€</b> |

Presenta especial relevancia el Plan de modernización de equipamiento sanitario, acometido dentro del Plan MINAP financiado por el Ministerio de Sanidad.

Resultado del mismo, se han dotado y actualizado los Centros de Salud con el siguiente material:

| Material                                 | Cantidad      | Importe Total        |
|--|---------------|----------------------|
| ARMARIO FRIGORÍFICO EXPOSITOR DE VACUNAS | 46            | 71.022,16            |
| BILIRRUBINOMETRO                         | 279           | 975.635,10           |
| BUCLE MAGNÉTICO                          | 598           | 191.748,70           |
| DERMATOSCOPIO                            | 860           | 816.871,00           |
| ECOGRAFO                                 | 150           | 1.996.500,00         |
| ECOGRAFO PORTATIL                        | 157           | 2.754.565,00         |
| ESPIROMETRO                              | 415           | 1.069.579,50         |
| FONENDOSCOPIO ADULTO                     | 6.003         | 575.279,50           |
| FONENDOSCOPIO PEDIÁTRICO                 | 2.009         | 184.018,37           |
| MONITOR DE CONSTANTES VITALES            | 305           | 427.573,95           |
| MONITOR DE PRESION ARTERIAL MAPA         | 956           | 983.246,00           |
| PULSIOXIMETRO                            | 4.008         | 572.262,24           |
| SILLON ODONTOLOGICO                      | 123           | 2.081.685,21         |
| TENSIOMETRO DIGITAL                      | 3.997         | 369.982,31           |
| <b>Total general</b>                     | <b>19.906</b> | <b>13.069.969,03</b> |

La adquisición de este equipamiento ha propiciado una modernización de los equipos clínicos que precisa de una estrecha coordinación entre Atención Primaria, Salud Digital y proveedores para la puesta en funcionamiento y aprovechamiento de los nuevos recursos.

## UNIDAD DE ALMACENES

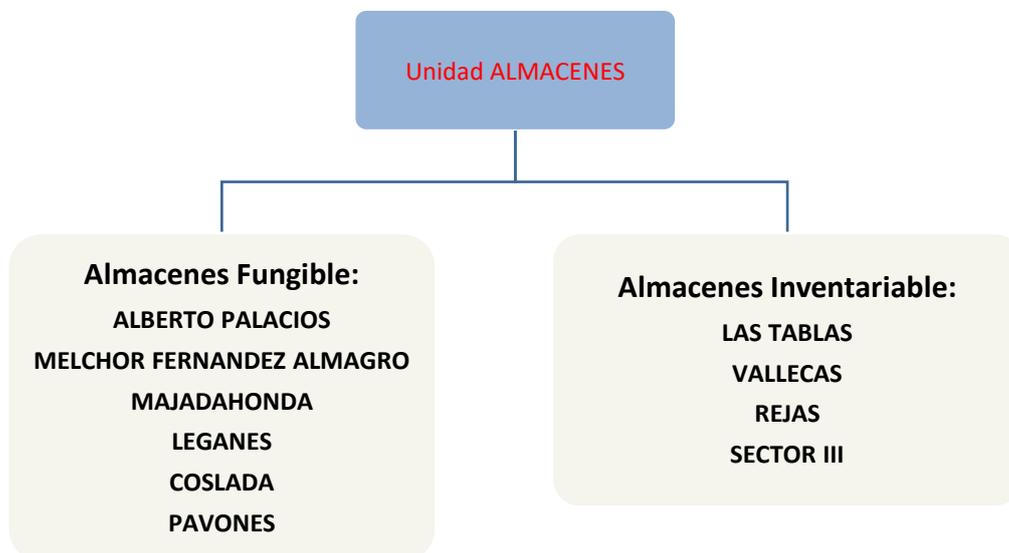
Durante el año 2023 se realizó la fusión de dos departamentos que hasta ese momento operaban por separado, aunque complementarios:

- Unidad de Inversiones.- la sección de almacenes de material de Capítulo VI y todo lo relacionado con la logística.
- Unidad de Suministros.- la sección de almacenes de material de Capítulo II y todo lo relacionado con la correspondiente logística.

Su finalidad es atender las necesidades de:

- 262 CENTROS DE SALUD
- 164 CONSULTORIOS
- 78 CENTROS DE CONTINUIDAD ASISTENCIAL
- RESIDENCIAS
- 7 DIRECCIONES ASISTENCIALES
- TODOS LOS DEPARTAMENTOS QUE COMPRENDE LA GERENCIA DE ATENCION PRIMARIA

Organigrama de la Unidad de Almacenes:



En el año 2023, se procedió al cierre del almacén general de Ajalvir (alquilado hasta ese momento), realizando todas las tareas correspondientes a un traslado de esta índole y puesta en marcha del nuevo almacén general ubicado en Las Tablas.

A lo largo del año 2023 se procedió al Montaje Básico de tres Centros de Salud:

- CS Sevilla la Nueva
- CS Parque Oeste
- CS Las Tablas

En el siguiente cuadro se muestran las consultas y salas equipadas:

| SALAS                          | N. MODULOS           |                           |                |
|--------------------------------|----------------------|---------------------------|----------------|
|                                | PBM SEVILLA LA NUEVA | PBM PARQUE OESTE ALCORCON | PBM LAS TABLAS |
| ESPERA                         | 1                    | 1                         | 1              |
| CUARTO CAMILLAS                | 1                    | 1                         | 1              |
| MEDICINA DE FAMILIA            | 4                    | 6                         | 12             |
| ENFERMERIA MF                  | 4                    | 6                         | 11             |
| POLIVALENTE                    | 2                    | 2                         | 2              |
| PEDIATRIA                      | 2                    | 2                         | 5              |
| ENFERMERIA PEDIATRIA           | 2                    | 2                         | 4              |
| ODONTOLOGIA                    | 1                    | 1                         | 1              |
| HIGIENISTA                     | 1                    | 1                         | 1              |
| SALA EXTRACCIONES              | 1                    | 1                         | 1              |
| RECEPCION MUESTRAS             | 1                    | 1                         | 1              |
| CONS. URGENCIAS C.S.           | 1                    | 1                         | 1              |
| SALA TECNICAS Y CURAS          | 1                    | 1                         | 1              |
| INTERVENCIONES MENORES         | 1                    | 1                         | 1              |
| SALA ECOGRAFIA                 | 1                    | 1                         | 1              |
| AREA ADMINISTRATIVA            | 1                    | 1                         | 1              |
| DESPACHO UNIDAD ADMINISTRATIVA | 1                    | 1                         | 1              |
| ARCHIVO                        | 1                    |                           |                |
| TRABAJADOR SOCIAL              | 1                    | 1                         | 1              |
| DESPACHO DIRECTOR              | 2                    | 2                         | 1              |
| SALA JUNTAS-BIBLIOTECA         | 1                    | 1                         | 1              |
| AULA DOCENCIA                  | 1                    |                           |                |
| OFICIO                         | 3                    | 2                         | 1              |
| ALMACEN GENERAL                | 1                    | 1                         | 1              |
| ALMACEN FARMACIA               | 1                    | 1                         | 1              |
| ASEOS                          | 8                    | 8                         | 5              |
| VESTUARIO PERSONAL             | 2                    | 2                         | 2              |
| SALA DE ESTAR                  | 1                    | 1                         | 1              |
| MATRONA                        | 1                    | 1                         | 1              |
| VESTUARIO MATRONA              | 1                    |                           |                |
| SALA USOS MULTIPLES            | 1                    | 1                         | 1              |
| APARATAJE FISIOT.              | 1                    | 1                         | 1              |
| VESTUARIO FISIOT.              | 1                    | 2                         | 1              |
| CONSULT. FISIOTERAPIA          | 1                    | 1                         | 1              |

**SOLICITUDES REALIZADAS CORRESPONDIENTES A MATERIAL INVENTARIABLE**

| MOTIVO           | Nº SOLICITUDES ANUALES | Nº UNIDADES        |                  |
|------------------|------------------------|--------------------|------------------|
|                  |                        | PETICIONES ANUALES | SERVIDAS ANUALES |
| NUEVA DOTACION   | 6.041                  | 11.057             | 6.563            |
| OBSOLETO         | 704                    | 1.907              | 426              |
| BAJAS            | 2.290                  | 2.824              | 1.462            |
| RIESGO LABORALES | 55                     | 76                 | 72               |
| <b>TOTAL</b>     | <b>9.090</b>           | <b>15.864</b>      | <b>8.523</b>     |

**RESERVAS REALIZADAS CORRESPONDIENTES A MATERIAL FUNGIBLE**

| PERIODO      | Nº RESERVAS MENSUALES | SALIDAS DE MATERIAL | DEVOLUCION DE MATERIAL DE LOS CENTROS |
|--------------|-----------------------|---------------------|---------------------------------------|
| ene-23       | 2.063                 | 67.511              | 281                                   |
| feb-23       | 2.318                 | 67.406              | 415                                   |
| mar-23       | 2.772                 | 72.817              | 566                                   |
| abr-23       | 2.224                 | 62.261              | 791                                   |
| may-23       | 2.492                 | 65.805              | 541                                   |
| jun-23       | 2.758                 | 71.805              | 533                                   |
| jul-23       | 2.268                 | 69.757              | 944                                   |
| ago-23       | 2.401                 | 69.140              | 385                                   |
| sep-23       | 2.327                 | 56.290              | 880                                   |
| oct-23       | 1.965                 | 51.720              | 883                                   |
| nov-23       | 2.691                 | 73.767              | 825                                   |
| dic-23       | 2.232                 | 55.847              | 402                                   |
| <b>TOTAL</b> | <b>28.511</b>         | <b>784.126</b>      | <b>7.446</b>                          |

**PORTES ANUALES MATERIAL INVENTARIABLE**

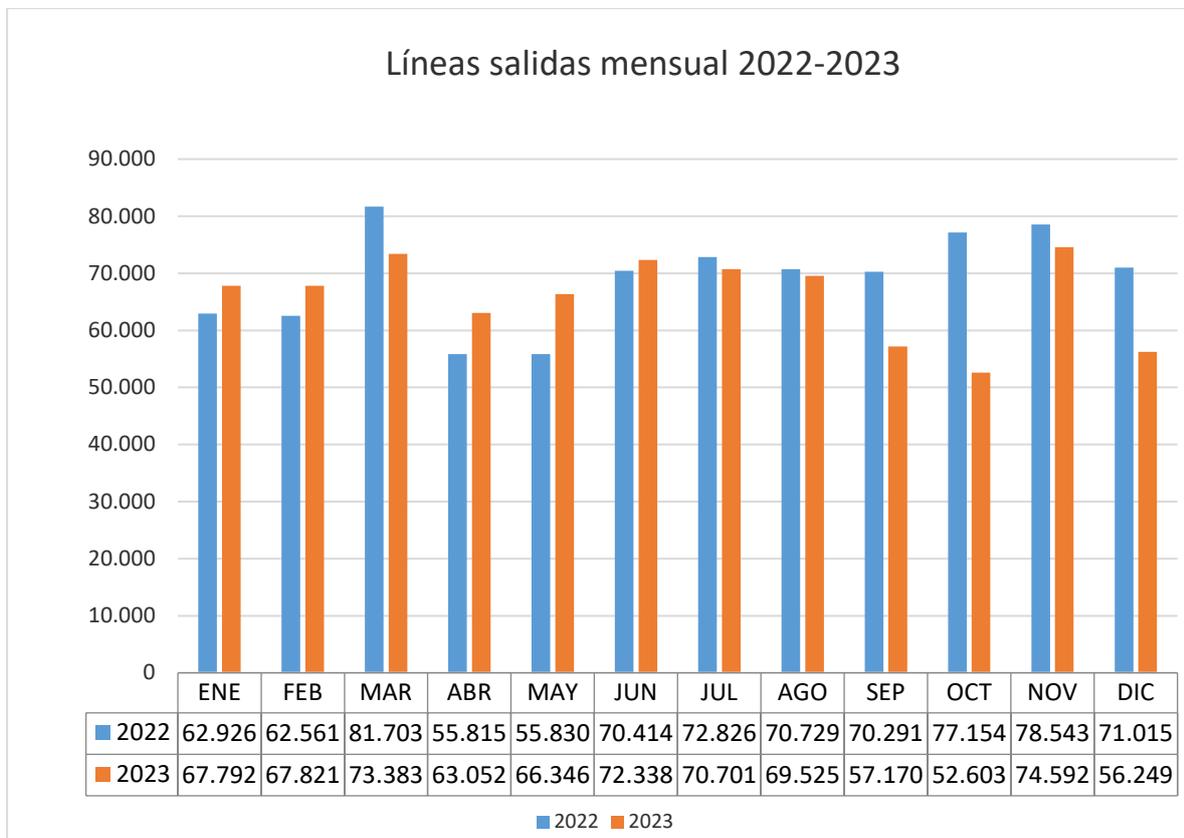
| ANO 2023     | Nº PORTES  | Nº UNIDADES ENTREGADAS |
|--------------|------------|------------------------|
| ENERO        | 15         | 262                    |
| FEBRERO      | 16         | 235                    |
| MARZO        | 16         | 191                    |
| ABRIL        | 15         | 316                    |
| MAYO         | 14         | 243                    |
| JUNIO        | 19         | 374                    |
| JULIO        | 16         | 250                    |
| AGOSTO       | 16         | 298                    |
| SEPTIEMBRE   | 12         | 238                    |
| OCTUBRE      | 7          | 122                    |
| NOVIEMBRE    | 22         | 534                    |
| DICIEMBRE    | 14         | 302                    |
| <b>TOTAL</b> | <b>182</b> | <b>3.365</b>           |

**PORTES ANUALES FUNGIBLE**

| TRANSPORTES EXTRAS DE LOS ALMACENES AL AÑO 2023 |            |
|---|------------|
| ALMACEN   | ANUALES    |
| PALACIOS EXTRAS                                 | 104 PORTES |
| COSLADA EXTRAS                                  | 52 PORTES  |
| LEGANES EXTRAS                                  | 52 PORTES  |
| MAJADAHONDA EXTRAS                              | 52 PORTES  |
| MELCHOR EXTRAS                                  | 52 PORTES  |
| PAVONES EXTRAS                                  | 52 PORTES  |
| <b>TOTAL PORTES ANUAL</b>                       | <b>364</b> |

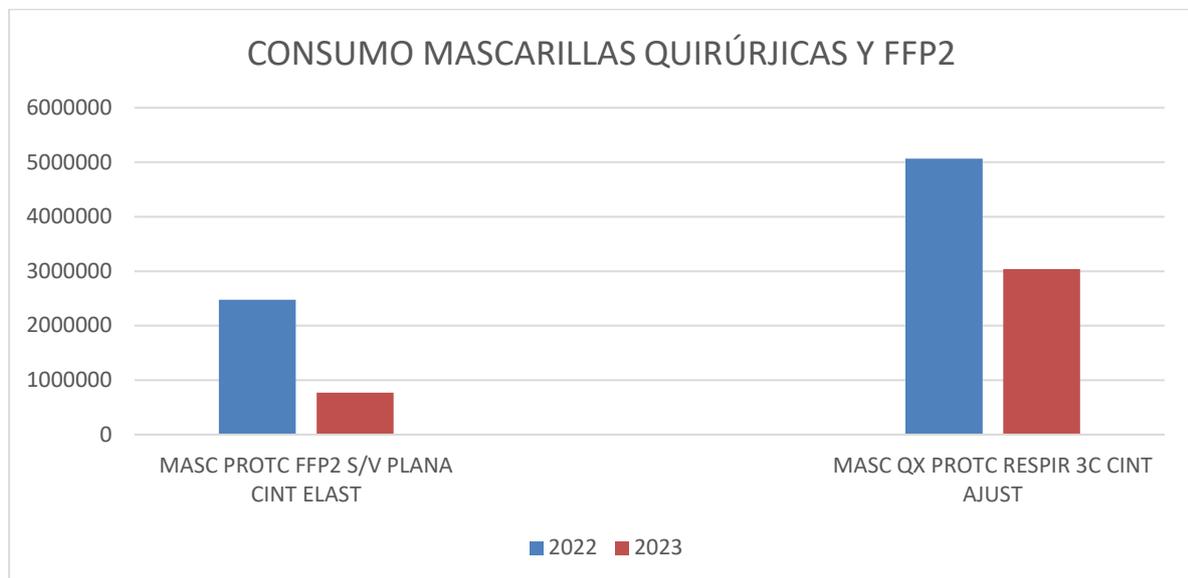
**TOTAL DE LINEAS TRAMITADAS EN LAS RESERVAS MENSUALES MATERIAL FUNGIBLE**

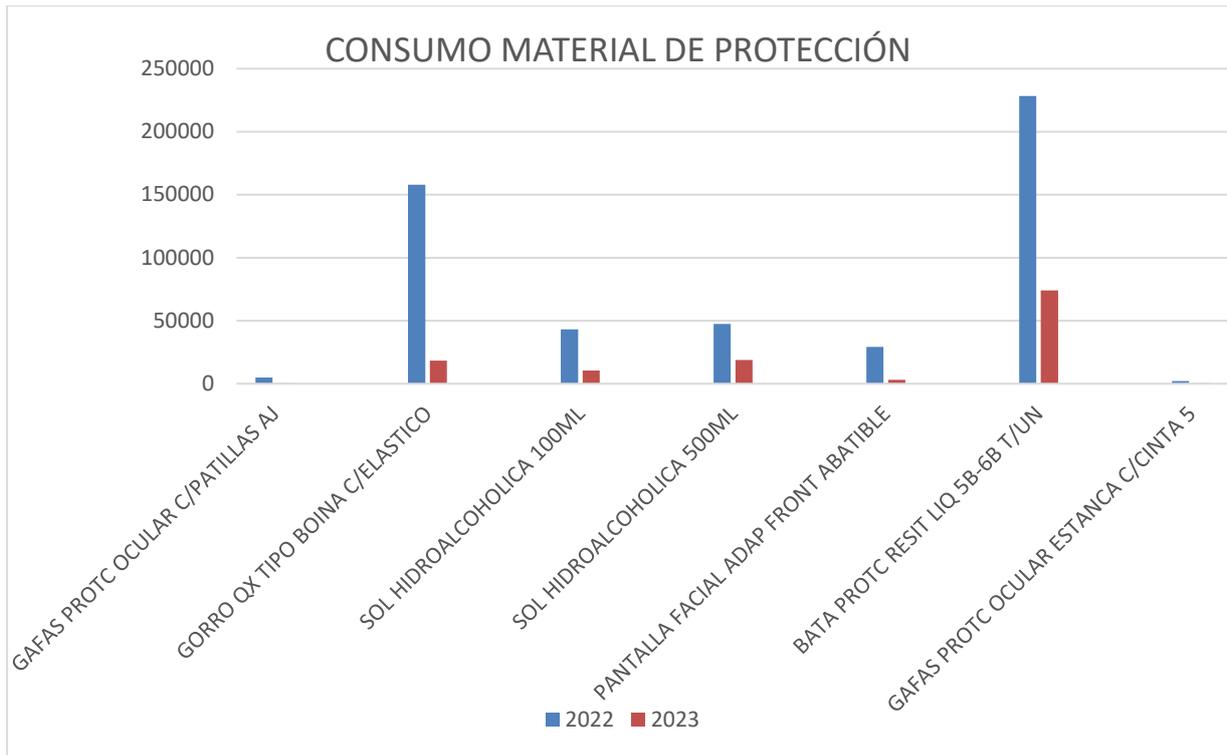
|             | ENE    | FEB    | MAR    | ABR    | MAY    | JUN    | JUL    | AGO    | SEP    | OCT    | NOV    | DIC    | TOTAL   |
|-------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|
| <b>2022</b> | 62.926 | 62.561 | 81.703 | 55.815 | 55.830 | 70.414 | 72.826 | 70.729 | 70.291 | 77.154 | 78.543 | 71.015 | 829.807 |
| <b>2023</b> | 67.792 | 67.821 | 73.383 | 63.052 | 66.346 | 72.338 | 70.701 | 69.525 | 57.170 | 52.603 | 74.592 | 56.249 | 791.572 |



**MATERIAL DE PROTECCION SUMINISTRADO AÑOS 2022 Y 2023**

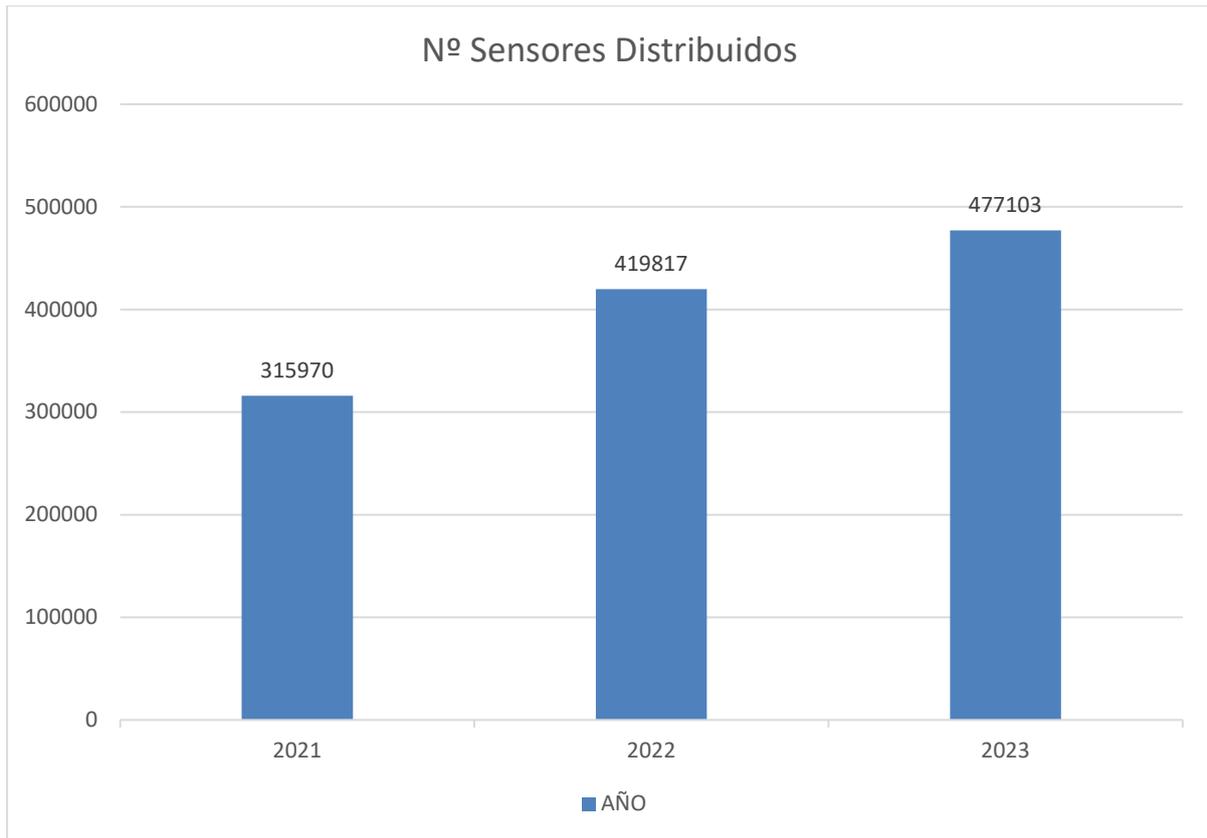
| TOTAL MATERIAL DE PROTECCION SUMINISTRADO 2022 | AÑO 2022         | AÑO 2023         |
|--|------------------|------------------|
| ARTICULOS                                      | CANTIDAD         | CANTIDAD         |
| 100082 GAFAS PROTC OCULAR C/PATILLAS AJ        | 4.960            | 439              |
| 100084 MASC PROTC FFP2 S/V PLANA CINT ELAST    | 2.475.392        | 768.315          |
| 100350 GORRO QX TIPO BOINA C/ELASTICO          | 157.931          | 18.426           |
| 100511 MASC QX PROTC RESPIR 3C CINT AJUST      | 5.066.587        | 3.036.139        |
| 101277 SOL HIDROALCOHOLICA 100ML               | 43.220           | 10.548           |
| 101278 SOL HIDROALCOHOLICA 500ML               | 47.460           | 18.727           |
| 102492 PANTALLA FACIAL ADAP FRONT ABATIBLE     | 29.327           | 3.066            |
| 104956 BATA PROTC RESIT LIQ 5B-6B T/UN         | 228.267          | 74.156           |
| 118225 GAFAS PROTC OCULAR ESTANCA C/CINTA 5    | 2.185            | 266              |
| <b>Total general</b>                           | <b>8.055.329</b> | <b>3.930.082</b> |





| FREESTYLE + DEXCOM  | EVOLUCION SISTEMAS DE MONITORIZACION GLUCOSA INTERSTICIAL |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|---------------------|---|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
|                     | ENE   | FEB   | MAR   | ABR   | MAY   | JUN   | JUL   | AGO   | SEP   | OCT   | NOV   | DIC   |
| CONSUMO MES TOTAL   | 51730   | 41411 | 14657 | 48745 | 43596 | 16022 | 59855 | 41102 | 18729 | 62976 | 33211 | 18139 |
| REPOSICION SISTEMAS | 2001  | 1887  | 1623  | 1390  | 2194  | 2611  | 2266  | 5031  | 1574  | 2812  | 2396  | 1145  |
| PROMEDIO CIPAS      | 9504  | 8140  | 4027  | 9017  | 8420  | 4343  | 9718  | 8079  | 3881  | 10703 | 6629  | 4001  |





## UNIDAD DE SISTEMAS

Desde la Unidad de Sistemas se gestiona cualitativa y cuantitativamente el catálogo establecido para cada una de las unidades asistenciales que conforman la Gerencia de Atención Primaria, atendiendo a las necesidades asistenciales de los centros e incorporando y actualizando el catálogo disponible con las mejoras que nos hacen llegar a través tanto de los centros como del mercado.

## GESTIÓN DEL CATÁLOGO DE MATERIALES DE ATENCIÓN PRIMARIA

El catálogo de materiales de Atención Primaria se compone de más de 3.700 artículos, de los cuales han estado activos y han tenido rotación durante el ejercicio 2023 unos 1.150 materiales. Estos materiales están distribuidos entre el catálogo general (artículos para Centros de Salud, Consultorios Locales, Residencias socio-sanitarias, Unidades de Atención a Residencias, ESAD, Centros de Continuidad Asistencial) y un catálogo específico para las unidades de Apoyo ( unidades de odontología ( 286 artículos propios), unidad de fisioterapia (64 artículos propio), la unidad de fisioterapia ( 64 artículos propios) y la unidad de Matronas ( 27 artículos propios).

En la dinámica de trabajo de actualización, modernización y adecuación del catálogo a las necesidades de los profesionales de Primaria se han realizado revisiones con los referentes de las Direcciones Asistenciales en la Comisión de

Adquisiciones, Subcomisiones de Odontología, Fisioterapia, como resultado se han producido:

| MODIFICACIONES           | CANTIDAD  |
|--------------------------|-----------|
| Altas artículos          | 49        |
| Modificaciones artículos | 5         |
| Bajas artículos          | 44        |
| <b>TOTAL</b>             | <b>98</b> |

En relación a los catálogos de los centros existen un total de 1.531 catálogos propios distribuidos en las siguientes unidades:

| UNIDADES  | Nº DE CENTROS |
|---|---------------|
| Centros Salud / Consultorios  | 360           |
| PUNTOS DE ATENCION CONTINUADA (PAC)   | 79            |
| ESAD  | 11            |
| UPPO  | 177           |
| USBD  | 91            |
| FISIOTERAPIA  | 113           |
| RESIDENCIAS   | 595           |
| OTRAS UNIDADES (Ptos vacunación, salas covid, Unid. Atención Residencia...) | 105           |
| <b>TOTAL</b>  | <b>1.531</b>  |

Estos catálogos se van actualizando de forma permanente para adecuarlos a las necesidades requeridas por los centros y unidades y por la actualización de los materiales.

A finales del año 2022 dentro de la estrategia de apertura de los Centros de Continuidad Asistencial, entraron en funcionamiento los puntos de atención continuada, pero ha sido durante 2023 cuando ha tenido su verdadero desarrollo la actividad asistencial en estas unidades con la actualización y puesta en funcionamiento de los catálogos de los mismos.

## EXPEDIENTES DE ACUERDOS MARCO CENTRALIZADOS

Los ACUERDO MARCOS CENTRALIZADOS vigentes del 2022, han supuesto durante 2023 la tramitación de actualización en nexus de 19 acuerdos marcos con 91 artículos.

|                                       | IMPORTE       | Nº ARTICULOS |
|---------------------------------------|---------------|--------------|
| PR AM 7-2020 APOSITOS                 | 3.163.525,09  | 51           |
| AM 24/2019 ABSORBENTES- ESSITY SPAIN  | 284.210,33    | 20           |
| AM 24/2019 ABSORBENTES /RE- LAB INDAS | 14.054.648,53 | 20           |

En el año 2023 se han incluido 4 ACUERDOS MARCOS CENTRALIZADOS NUEVOS, con la tramitación en el programa NEXUS DE 20 acuerdos marcos con 46 artículos.

|   | IMPORTE      | Nº ARTICULOS |
|---|--------------|--------------|
| AM 26-2021 AGUJAS Y JERINGAS              | 139.320,89   | 16           |
| AM 35-2022 TIRAS REACTIVAS DE GLUCOSA     | 6.198.602,09 | 24           |
| AM 45-2022 CATETER INTRAVENOSO            | 10.977,12    | 1            |
| AM 28-2022 MONITORIZACIÓN GLUCOSA TIPO II | 226.712,80   | 5            |

La implantación de estos acuerdos marcos ha supuesto una nueva catalogación de los artículos, nuevas estrategias para la implantación de los artículos y sustitución de los descatalogados y nuevos protocolos para la puesta en funcionamiento en los centros de Atención Primaria.

Especial mención para el AM 35-2022 TIRAS REACTIVAS DE GLUCOSA, que ha implicado una nueva logística de puesta en marcha de las nuevas tiras de glucemia para los almacenes y el diseño de la nueva estrategia para los centros de salud que deben de cubrir las necesidades de los pacientes diabéticos y para los profesionales con las nuevas tiras de consumo interno.

Una novedad en Atención Primaria ha supuesto la implantación del AM 28-2022 MONITORIZACION GLUCOSA TIPO II con el suministro desde primaria de los

sensores de glucosa para pacientes diabéticos tipo II que ha hecho necesario el desarrollo de un protocolo para la solicitud, entrega, control y retirada de SMCG en diabetes tipo II, y un circuito de gestión de los pedidos y distribución del material desde primaria.

## EXPEDIENTES DERIVADOS DE LA JUNTA CENTRAL DE COMPRAS

Para la contratación de los suministros de gestión centralizada por la Junta Central de Compras de la Comunidad de Madrid, se han tramitado en el programa NEXUS 65 contratos marco, correspondientes a

|                                     | IMPORTE    | Nº ARTICULOS |
|-------------------------------------|------------|--------------|
| 05-DT-00003.6/2016 VESTUARIO        | 4.154,10   | 23           |
| 05-DT-00002.2/2011 MATERIAL OFICINA | 158.832,38 | 95           |
| A/SUM-037055/2020 MATERIAL OFICINA  | 80.368,69  | 73           |
|                                     |            |              |

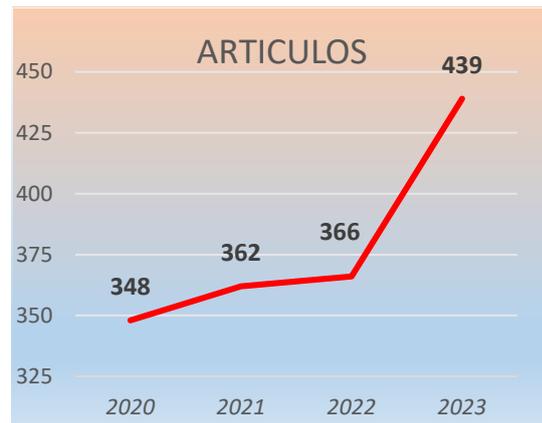
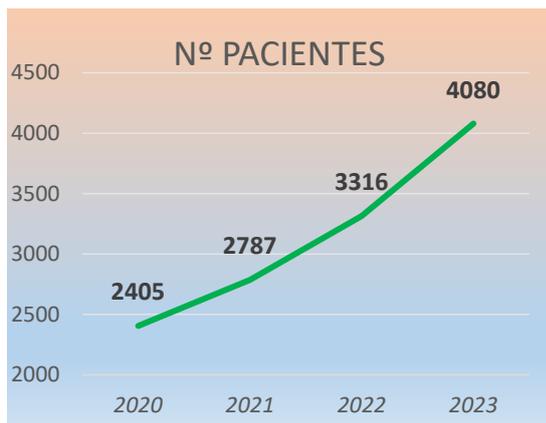
En septiembre de 2023 la Junta Central de Compras puso en funcionamiento un nuevo Acuerdo Marco para la compra del material de oficina con una dinámica de gestión de compra completamente distinta a la que se venía utilizando para los expedientes de Homologado, por lo que ha sido necesario adaptar la forma de compra al nuevo protocolo establecido.

## MATERIAL ESPECIAL DE PRESCRIPCIÓN HOSPITALARIA:

La reducción del tiempo de estancia hospitalaria, los avances tecnológicos y el fomento de la atención ambulatoria han determinado un incremento constante de la gestión de material especial de prescripción hospitalaria.

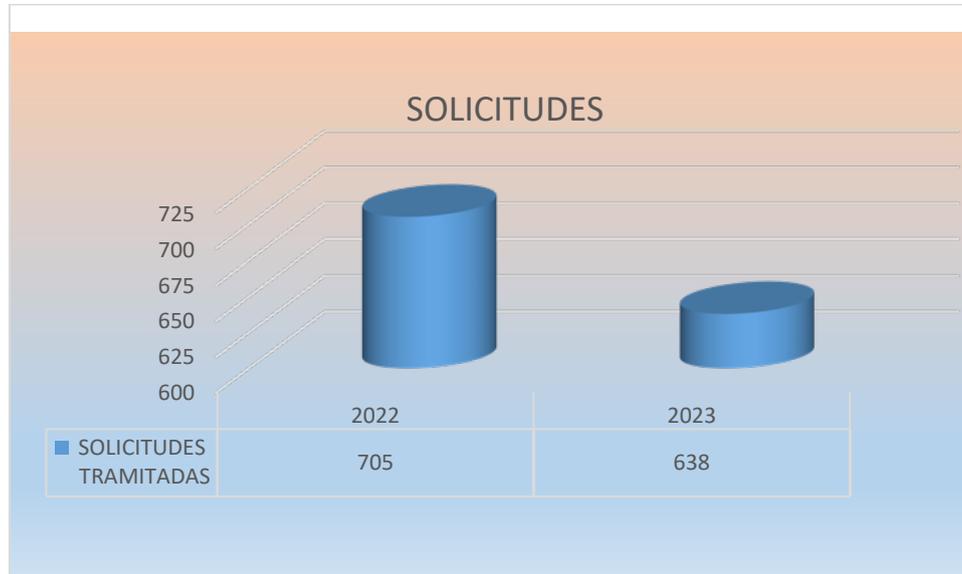


### Evolución del número de pacientes y artículos



## APOSITOS PARA LA PREVENCION Y EL TRATAMIENTO DE ULCERAS

- Evolución de solicitudes de apósitos



Tras la entrada en vigor del Acuerdo Marco AM PA SUM 07/2020 de productos sanitarios para la prevención y el tratamiento de heridas crónicas se produce una gran cantidad de solicitudes de apósitos, dado que durante el año 2021 los apósitos se adquirían mediante receta médica. Una vez que los centros de salud y las UAR se familiarizan con los nuevos requerimientos del Acuerdo Marco, se estabilizan las peticiones alcanzando un total de 638 en el ejercicio 2023.

## 12. SISTEMAS DE INFORMACIÓN

### APLICACIONES

#### Historia clínica electrónica: AP-MADRID

La Historia Clínica Electrónica (HCE) está implantada en el 100 % de los Centros de Salud, incluyendo las Unidades de Atención Específica de Atención Primaria (Odontólogos, Fisioterapeutas, Matronas, Psicólogos y Trabajadores Sociales) y los Servicios de Atención Rural. Independientemente de las nuevas funcionalidades que se van implementando en la misma, se ha ido extendiendo a todos los centros dependientes del Servicio Regional y Bienestar Social (Centros Ocupacionales, Residencias de Día y Residencias de Ancianos) y en los Centros de Atención Integral de Atención al Drogodependiente (CAID). La HCE está integrada con el aplicativo de prescripción única de la Comunidad de Madrid (MUP) y el de la gestión de IT (ITWEEB).

En el año 2023, se implementaron cinco versiones de AP-MADRID, dos de MUP y siete de ITWEB.

Para difundir las nuevas funcionalidades y promover el uso adecuado de la herramienta, se programaron 4 ediciones de 5h. de duración para TCAEs, todas presenciales, 6 ediciones de 10 horas de duración sobre manejo de AP-Madrid y 4 ediciones de 10 horas de duración sobre control agendas y control de accesos desde AP-Madrid para administrativos y celadores, y 14 ediciones de 12 h. de duración para sanitarios. La mayoría de los cursos impartidos se realizaron en modalidad presencial y tres de ellos en modalidad online.

| FORMACIÓN AP MADRID   |                              | Año 2023 |
|---|------------------------------|----------|
| <b>ACTUALIZACIÓN EN AP-MADRID (HISTORIA CLÍNICA ELECTRÓNICA) PARA TÉCNICOS EN CUIDADOS AUXILIARES DE ENFERMERÍA</b> |                              |          |
| -   | Nº de Ediciones              | 4        |
| -   | Nº de profesionales formados | 51       |
| <b>ACTUALIZACION EN LA GESTION ADMINISTRATIVA DE LA ATENCION AL PACIENTE EN AP A TRAVES DE AP MADRID</b>            |                              |          |



| <b>FORMACIÓN AP MADRID</b>  |                              | <b>Año 2023</b> |
|---|------------------------------|-----------------|
| -   | Nº de Ediciones              | 6               |
| -   | Nº de profesionales formados | 107             |
| <b>ACTUALIZACIÓN EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA ATENCIÓN AL PACIENTE EN ATENCIÓN PRIMARIA A TRAVÉS DE AP MADRID. AGENDAS Y CONTROL DE ACCESOS</b> |                              |                 |
| -   | Nº de Ediciones              | 4               |
| -   | Nº de profesionales formados | 71              |
| <b>AP MADRID: ACTUALIZACIÓN EN LA GESTIÓN DE LA ASISTENCIA DEL PACIENTE EN ATENCIÓN PRIMARIA (BÁSICO/SANITARIOS)</b>                                  |                              |                 |
| -   | Nº de Ediciones              | 14              |
| -   | Nº de profesionales formados | 313             |

## Horus

Horus es un visor que permite el acceso a información clínica de los pacientes almacenada en los sistemas de información tanto de Atención Primaria como de los Hospitales de Madrid e informes del SUMMA 112.

| <b>Horus</b>                                     | <b>Año 2023</b> |
|--|-----------------|
| Nº de profesionales dado de alta                 | 85.979          |
| Nº de profesionales de primaria que han accedido | 12.656          |
| Nº de pacientes consultados                      | 2.925.458       |

## Farm@web

Farm@web es una aplicación en entorno web que permite que cada facultativo conozca los datos derivados de su prescripción. Se puede acceder a la información de seguimiento presupuestaria y los indicadores derivados de la prescripción, tanto a nivel cuantitativo como cualitativo.



| <b>Farm@web</b>                      | <b>Año 2023</b> |
|--------------------------------------|-----------------|
| Nº de profesionales que han accedido | 7.670           |
| Nº de consultas realizadas           | 157.121         |

### Consult@web

Consult@web es una aplicación en entorno web que permite que cada profesional sanitario pueda acceder a datos clínicos de sus pacientes, complementando a los que ya están disponibles a través de los indicadores de otras aplicaciones (eSOAP, Farm@web).

| <b>Consult@web</b>                   | <b>Año 2023</b> |
|--------------------------------------|-----------------|
| Nº de profesionales que han accedido | 5.939           |
| Nº de consultas realizadas           | 29.437          |

### FormAP. Plataforma para la Gestión de la Formación Continuada en Atención Primaria

FormAP es una aplicación informática disponible en la Intranet, para la gestión individual de las actividades de formación continuada de los profesionales de Atención Primaria ofertados y/o gestionados por la Gerencia de Atención Primaria.

Se han implementado mejoras en la funcionalidad en la aplicación así como adaptación de la normativa.

Para difundir las nuevas funcionalidades y promover el uso adecuado de la herramienta se han llevado a cabo las siguientes actividades formativas:

| <b>FormAP</b>                                      | <b>Año 2023</b> |
|--|-----------------|
| Nº total de actividades realizadas a través FORMAP | 1.094           |
| Nº total de plazas ofertadas a través de FORMAP    | 40.922          |
| Nº total de accesos a FormAP                       | 309.013         |



## Cuadro de Mando en Atención Primaria. e-SOAP

e-SOAP es la herramienta que gestiona el cuadro de mando de Atención Primaria. Se nutre de 15 fuentes de datos diferentes y recoge 1.111 indicadores activos, mayoritariamente extraídos de AP-Madrid

Número de versiones puestas en 2023: 2

## EpSalud

EpSalud, es una aplicación web que se encuentra disponible en el espacio EpSALUD de la intranet y tiene integrada distintas funcionalidades orientadas a hacer cultura saludable, promoción de la salud y prevención de enfermedades a través de intervenciones educativas grupales e intervenciones comunitarias puntuales y continuas en el tiempo.

El sistema de recogida de la información aplicado en EpSALUD permite tener integrado un cuadro de mando continuo que facilita la gestión y mejora continua de la educación para la salud grupal y participación comunitaria realizada desde Atención Primaria.

En la siguiente tabla se muestran algunos de sus indicadores:

| EpSALUD   | Año 2023 |
|---|----------|
| Nº versiones ( 1.19, 1.19.1, 1.19.2, 1.19.3, 1.20, 1.21, 1.22, 1.23, 1.24)  | 9        |
| Nº accesos totales  | 73.736   |
| Nº profesionales distintos que acceden de centro de salud   | 3.634    |
| Nº de ediciones acreditadas de manejo EpSALUD para perfil básico sanitario, socio sanitario y supervisor                              | 23       |
| Nº de ediciones certificadas de manejo EpSALUD para perfil administrativo   | 13       |
| Nº de profesionales perfil administrativo formados  | 478      |
| Nº de profesionales perfil básico sanitario, socio sanitario y supervisor formados  | 404      |
| Nº de profesionales participantes en grupos de EpSALUD  | 3.477    |
| Nº de personas distintas que reciben EpSALUD en ámbito centro.  | 53.374   |
| Nº de personas distintas que reciben EpSALUD en centro educativo  | 101.129  |
| Nº grupos de EpSALUD (transiciones vitales y etapas vulnerables, enfermedades crónicas, estilos de vida, hábitos saludables y varios) | 4.833    |
| Nº grupos de EPSALUD pasados a fase de captación y puedan ser visibles para ser recomendados y prescritos desde los centros de salud. | 1.580    |
| Nº grupos de EpSALUD online   | 368      |



|   |       |
|---|-------|
| Nº intervenciones comunitarias puntuales  | 2.078 |
| Nº de intervenciones comunitarias continuas en el tiempo de reorientación de servicios (mesas, consejos, comisiones...)   | 190   |
| Nº de procesos y planes de desarrollo comunitario   | 4     |
| Nº proyectos educativos validados y subidos a la Biblioteca EpSALUD de la Comunidad de Madrid   | 2     |
| Nº proyectos educativos subidos a la biblioteca EpSALUD de centro de salud  | 682   |
| Nº programas de intervenciones comunitarias puntuales de sensibilización ciudadana subidos a la biblioteca EpSALUD de la Comunidad de Madrid  | 2     |
| Nº programas de intervenciones comunitarias continuas en el tiempo de reorientación de servicios (mesas, consejos, comisiones...) subidos a la biblioteca EpSALUD de la Comunidad de Madrid | 1     |

### Receta electrónica. Módulo único de prescripción (MUP)

La receta electrónica consiste en la autorización de los procesos de prescripción, control y dispensación de medicamentos, además del proceso administrativo para la facturación haciendo uso de las nuevas tecnologías de la información, la telemedicina, y ofrece un avance importante respecto a la receta tradicional en papel.

En octubre de 2018 se inició en todo el ámbito de Atención Primaria el nuevo Módulo Único de Prescripción (MUP) que posibilita el acceso a la Historia Farmacoterapéutica Única de los pacientes y a la prescripción electrónica a todos los profesionales sanitarios de la Comunidad de Madrid. Está incluida la gestión de visado electrónico

En 2023 se han incorporado 2 versiones con nuevas funcionalidades y subsanación de errores.

| Receta electrónica (RE)                | Año 2023   |
|--|------------|
| Nº de facultativos prescriptores de RE | 100%       |
| Nº de farmacias implicadas             | 100%       |
| Nº de prescripciones realizadas        | 57.685.720 |
| Nº de pacientes incluidos en RE        | 5.319.624  |



## ÓPALUM

ÓPALUM, es una aplicación en entorno web que se encuentra disponible en el espacio Formación de Estudiantes de la intranet, creada para dar respuesta a la distinta normativa existente en relación a las prácticas de los estudiantes, que obliga a tener la trazabilidad de los alumnos en nuestro medio, distribuidos en más de 350 puntos asistenciales entre centros de salud, consultorios y unidades de atención específica como las de fisioterapia, trabajo social o salud bucodental.

Tiene integrada distintas funcionalidades que permiten gestionar cada curso las prácticas de los estudiantes.

El sistema de recogida de la información aplicado en ÓPALUM permite tener integrado un cuadro de mando continuo que facilita la gestión de las prácticas de estudiantes en atención primaria.

La implicación de los centros de salud en el registro de las prácticas en ÓPALUM permite obtener la trazabilidad y además certificar la actividad de tutorización realizada.

| ÓPALUM                       | Año 2023 |
|------------------------------|----------|
| Nº de usuarios               | 939      |
| Nº de accesos a ÓPALUM       | 10.379   |
| Nº alumnos en prácticas      | 5.659    |
| Nº de tutores                | 4.068    |
| Nº de titulaciones           | 12       |
| Nº de centros universitarios | 34       |
| Nº de centros formativos     | 18       |

## 13. FORMACIÓN

### PLAN DE FORMACIÓN CONTINUADA

| FORMACIÓN CONTINUADA   | Año 2023                                     |
|--|--|
| Presupuesto asignado y ejecutado   | Asignado 201.715 €<br>100% de ejecución      |
| Nº de actividades de formación gestionadas por la UFC                                | 1.011  |
| Porcentaje de actividades acreditadas sobre las acreditables                         | 92,24%                                       |
| Nº de horas de formación impartidas  | 10.963,95                                    |
| Nº de alumnos asistentes a las actividades gestionadas por la UFC                    | 10.430                                       |
| Porcentaje de CS distintos que han realizado un programa de autoformación acreditado | 49%  |
| Nº de horas actividades de autoformación acreditada en los centros de salud          | 2.733  |
| Porcentaje de profesionales formados por grupo profesional                           | Sanitarios: 82,26%<br>No sanitarios: 94,36 % |
| Evaluación media de las actividades y de los docentes del PFC                        | Actividades: 8,85/10<br>Docentes: 9,08/10    |

## FORMACIÓN DE ESPECIALISTAS

La Comunidad de Madrid cuenta con 7 Unidades Docentes multiprofesionales de atención familiar y comunitaria para la formación tanto de residentes de medicina familiar y comunitaria, como de residentes de enfermería familiar y comunitaria, incorporándose estos últimos a partir de mayo del año 2011.

| FORMACIÓN POSTGRADO  | AÑO 2023                              |
|--|---------------------------------------|
| Nº Unidades Docentes Multiprofesionales  | 7                                     |
| Nº de Centros de Salud acreditados y Nº Hospitales acreditados   | 184 centros de salud<br>27 hospitales |
| Nº total de residentes MIR y EIR   | 890 MIR<br>119 EIR                    |
| Nº de tutores acreditados MIR y EIR en total   | 707 MIR<br>242 EIR                    |
| Nº de proyectos de investigación presentados por residentes finalistas/año   | 85                                    |
| Nº de residentes de otras especialidades que han rotado por centros de salud: medicina del trabajo, PIR, medicina preventiva, matrona, EIR pediatría, pediatras, alergia,... | 296                                   |
| Nº de cursos y horas del Plan de Formación Común Transversal impartidas, en total  | 151 cursos<br>2.032 horas             |

## FORMACIÓN DE ESTUDIANTES

La formación práctica de los futuros profesionales ha ido adquiriendo progresivamente cada vez más importancia, tanto en el ámbito universitario como en el de la formación profesional. La aparición de nuevas universidades, centros de formación profesional y la incorporación de las prácticas en la mayoría de los planes de estudio, ha dado lugar a que prácticamente la totalidad de las Centros de Salud participen en mayor o menor medida en la formación de futuros profesionales.

| FORMACIÓN DE GRADO            | Año 2023 |
|-------------------------------|----------|
| Nº de Universidades           | 17       |
| Nº de profesores asociados    | 276      |
| Nº de alumnos                 | 5.659    |
| Nº de tutores                 | 4.086    |
| Nº Dispositivos asistenciales | 286      |

| FORMACIÓN PROFESIONAL         | Año 2023 |
|-------------------------------|----------|
| Nº de Centros formativos      | 8        |
| Nº de alumnos                 | 24       |
| Nº de tutores                 | 33       |
| Nº Dispositivos asistenciales | 17       |

Los centros de salud, a través del programa 4 ESO + Empresa trabajan en sensibilizar, dar a conocer y acercar a los jóvenes la importancia de la salud de la población y cómo las distintas profesiones contribuyen, a través del trabajo en equipo, a la prestación de la asistencia sanitaria. Igualmente pretenden poder ayudar en la toma de decisión sobre su orientación laboral.

| PROGRAMA 4º ESO + EMPRESA     | Año 2023 |
|-------------------------------|----------|
| Nº de Centros Educativos      | 133      |
| Nº de alumnos                 | 887      |
| Nº de tutores                 | 994      |
| Nº Dispositivos asistenciales | 104      |



## 14. INVESTIGACIÓN

En 2023 la participación de profesionales de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria en grupos de investigación y proyectos competitivos continúa con la tendencia ascendente de años anteriores. Se mantiene la actividad investigadora en un alto porcentaje de centros de salud y aumenta la difusión de resultados en revistas científicas indexadas.

| INVESTIGACIÓN  | Año 2023  |
|--|-----------|
| Nº de proyectos de investigación con apoyo metodológico de la unidad de apoyo a la investigación durante el año evaluado.  | 235       |
| Actividades de formación en investigación realizadas.  | 19        |
| Nº de proyectos de investigación evaluados por una de las 8 Comisiones de Investigación de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria de Madrid en el año de referencia.   | 144 (97%) |
| Porcentaje de proyectos con informe favorable de los presentados.  |           |
| Número de proyectos de investigación aprobados por alguna de las 8 Comisiones de Investigación de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria de Madrid, en el año de referencia, cuyo investigador principal pertenece a la institución.   | 105       |
| Número de proyectos obtenidos en convocatorias de concurrencia competitiva (pública o privada), activos en algún momento del año evaluado.   | 46        |
| Número de Proyectos de investigación obtenidos en convocatorias de concurrencia competitiva (pública o privada), en el año evaluado por profesionales de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria de Madrid.   | 16        |
| Número de profesionales que desarrollan actividad investigadora o que forman parte de los grupos de investigación de los Institutos de Investigación Sanitaria y/o de los Grupos Clínicos Asociados de las Redes del Instituto de Salud Carlos III y/o reconocidos formalmente por la FIIBAP.  | 2.670     |
| Número de profesionales que participan como investigadores principales o colaboradores en proyectos de investigación obtenidos en convocatoria de concurrencia competitiva (pública o privada), activos en algún momento del año evaluado.   | 199       |
| Número de artículos publicados en revistas científicas indexadas en las siguientes bases de datos internacionales: Journal Citation Reports, Web of Science y Pubmed, en el que al menos uno de los autores tenga afiliación con el centro o esté adscrito al Instituto de Investigación Sanitaria.  | 207       |
| Número de artículos publicados en revistas científicas indexadas en el Journal Citation Reports (JCR), en los que al menos uno de los autores tenga afiliación con el Centro o esté adscrito al Instituto de Investigación Sanitaria. Se incluyen únicamente artículos originales, revisiones y editoriales. No se incluyen publicaciones en prensa, libros o capítulos de libros. | 154       |
| Nº de Centros de Salud que han realizado al menos una publicación  | 182       |



