

PROGRAMAS DE ACCIONES FORMATIVAS

A- ITINERARIOS

C.11.34 ITINERARIO DE TRANSPARENCIA

Duración 25 horas (3 presencial + 15 videoconferencia)

Sesiones 6

Presencial 11 de abril (9.05 – 12.05. Alcalá Galiano, 4. Madrid)

Videoconferencia 14, 21, 25, 28 de abril y 5 de mayo (9.05 - 12.05)

Se otorgará preferencia a los subgrupos A1, A2, C1 y C2

11 de abril (Presencial en calle Alcalá Galiano, 4) Introducción a la transparencia

1.- Antecedentes normativos y sociológicos.

2.- Fines de la transparencia.

3.- Concepto y clases.

4.- La Ley estatal de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

5.- La ordenanza tipo de transparencia, acceso a la información y reutilización.

14 de abril Transparencia: ámbito subjetivo de aplicación. Publicidad activa I

1.- Concepto.

2.- Sujetos obligados.

3.- Los atributos de la información pública.

21 de abril Transparencia: Publicidad activa II

- 1.- Los atributos de la información pública.
- 2.- Información sujeta a publicidad activa.
- 3.- Portales de transparencia.

25 de abril El derecho de acceso a la información pública

- 1.- Derecho de acceso a la información pública: quién puede pedir y ante quién.
- 2.- Objeto: qué se puede pedir.
- 3.- Los límites al derecho de acceso.
- 4.- Protección de datos personales.
- 5.- El acceso parcial.

28 de abril El procedimiento de acceso a la información pública

- 1.- Solicitud de acceso a la información.
- 2.- Causas de inadmisión.
- 3.- Tramitación.
- 4.- Resolución.
- 5.- Formalización del acceso.
- 6.- Régimen de impugnaciones. El Consejo de Transparencia y Buen Gobierno.

5 de mayo Prácticas de transparencia

C.11.35 ÚLTIMA JURISPRUDENCIA CASACIONAL Y CONSTITUCIONAL EN MATERIA TRIBUTARIA LOCAL

Duración 16 horas

Sesiones 4

Fechas 17, 19, 23 y 26 de mayo

Horario 9.15 – 13.15

Modalidad Presencial en Alcalá Galiano, 4. 28010 Madrid

Se otorgará preferencia a los subgrupos A1, A2, C1 y C2

17/05/2023 Jurisprudencia casacional y constitucional reciente en materia de aplicación y revisión de los tributos locales

19/05/2023 Jurisprudencia casacional y constitucional reciente en el impuesto sobre bienes inmuebles y tasas locales

23/05/2023 Jurisprudencia casacional y constitucional reciente en el impuesto sobre actividades económicas y en el impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras

26/05/2023 Jurisprudencia casacional y constitucional reciente en el impuesto sobre el incremento de valor de los terrenos de naturaleza urbana y propuestas de reforma del impuesto sobre vehículos de tracción mecánica.

C.11.36 LAS DIRECTRICES DE TÉCNICA NORMATIVA: CÓMO ELABORAR UNA NORMA

Duración 21 horas (15 presencial)

Sesiones 3

Fechas 24 de mayo, 6 y 9 de junio

Horario 9.00 – 14.00

Modalidad Presencial en Alcalá Galiano, 4. 28010 Madrid

Se otorgará preferencia a los subgrupos A1, A2, C1 y C2

Módulo I

1.- Introducción. 2.- Lenguaje y estilo normativo.

Módulo II

1.- Aspectos generales. 2.- Título.

Módulo III

1.- Parte dispositiva: disposiciones generales. 2.- Sistemática y división.

Módulo IV

1.- Artículos: redacción y división. 2.- Parte final (I).

Módulo V

1.- Parte final (II). 2.- Disposiciones modificativas.

3.- Anexos.

C.11.37 ITINERARIO DE CATASTRO

Duración 40 horas (32 videoconferencia)

Sesiones 8

Fechas 13, 15, 17, 21, 23, 27 de febrero, 1 y 3 de marzo

Horario 9.15 – 13.15

Se otorgará preferencia a los subgrupos A1, A2

1. *La actividad catastral*
2. *Mapa de gestión*
3. *Sede electrónica del Catastro*
4. *Atención al ciudadano, procedimientos y recursos*
5. *Puntos de información catastral*
6. *Valor de referencia*
7. *Coordinación entre Catastro y Registro de la Propiedad*
8. *Informe de validación gráfica*

C.11.38 ITINERARIO DE CATASTRO

Duración	40 horas (32 videoconferencia)
Sesiones	8
Fechas	9, 13, 15, 17, 21, 23, 27 y 29 de marzo
Horario	9.15 – 13.15

Se otorgará preferencia a los subgrupos C1, C2

- 1. La actividad catastral*
- 2. Mapa de gestión*
- 3. Sede electrónica del Catastro*
- 4. Atención al ciudadano, procedimientos y recursos*
- 5. Puntos de información catastral*
- 6. Valor de referencia*
- 7. Coordinación entre Catastro y Registro de la Propiedad*
- 8. Informe de validación gráfica*

C.11.39 DISEÑO DE MATERIALES ACCESIBLES PARA ACTIVIDADES INCLUSIVAS CON POBLACIÓN CON TEA

Duración	20 horas
Ponencias	5
Fechas	18, 20, 25, 27 de abril y 4 de mayo
Horario	10.00 – 14.00

Se otorgará preferencia a los subgrupos A1, A2, C1 y C2.

Se impartirá a través de videoconferencia salvo la última sesión, que será presencial.

- Módulo 1: Comprender el autismo. Entornos accesibles, predecibles y comprensibles.*
- Módulo 2: Herramientas y orientaciones para el diseño de materiales accesibles.*
- Módulo 3: Tipos de materiales y su utilización.*
- Módulo 4: Aplicación práctica de los materiales durante la actividad.*
- Módulo 5: Implementación práctica de la metodología.*

C.11.40 LA PROTECCIÓN DE DATOS EN LA ADMINISTRACIÓN LOCAL

Duración	30 horas (20 videoconferencia)
Ponencias	10
Fechas	1, 3, 6, 8, 10, 15, 17, 22, 24 y 28 de marzo
Horario	10.00 – 12.00

Se otorgará preferencia a los subgrupos A1, A2, C1 y C2

Módulo 1. MARCO GENERAL PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

1.1 PRINCIPALES NOVEDADES DEL REGLAMENTO GENERAL DEL PROTECCIÓN DE DATOS (RGPD).

Módulo 2: LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS EN EL RGPD CUANDO LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS TRATEN SUS DATOS PERSONALES.

Módulo 3: LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS COMO RESPONSABLES EN EL RGPD. RELACIONES CON SUS ENCARGADOS DE TRATAMIENTO.

Módulo 4: OTRAS MEDIDAS DE RESPONSABILIDAD ACTIVA: DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS. CÓDIGOS DE CONDUCTA. CERTIFICACIONES. TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS.

Módulo 5: LAS AUTORIDADES DE SUPERVISIÓN. EL COMITÉ EUROPEO DE PROTECCIÓN DE DATOS. EL RÉGIMEN SANCIONADOR EN EL RGPD.

C.11.41 ITINERARIO DE CONTRATACIÓN

Duración	40 horas (30 videoconferencia)
Ponencias	10
Fechas	14, 16, 20, 22, 24, 28 de febrero, 2, 6, 8 y 10 de marzo
Horario	9.10 – 12.10

Se otorgará preferencia a los subgrupos A1, A2

14/02 Ponencia 1.

La Ley de Contratos del Sector Público: ámbito de aplicación, principios generales y características de la contratación.

16/02 Ponencia 2.

Valoración económica del contrato.

Presupuesto base de licitación, valor estimado y precio del contrato.

20/02 Ponencia 3.

Tipología de los contratos de las administraciones públicas: contrato de obras, suministros, servicios, concesión de obras y concesión de servicios.

22/02 Ponencia 4.

Tipos de procedimientos de licitación.

24/02 Ponencia 5.

Acuerdos Marco y contratos basados.

28/02 Ponencia 6.

Publicidad, proposiciones de los interesados.

02/03 Ponencia 7.

La Oferta.

Clasificación y valoración de las ofertas.

06/03 Ponencia 8.

Elaboración de los pliegos de condiciones del contrato.

08/03 Ponencia 9.

Obligaciones de los contratistas y formas de finalización del contrato.

10/03 Ponencia 10.

Elaboración de un expediente de contratación.

C.11.42 ITINERARIO DE MEJORA DE LA GESTIÓN EN LA ADMINISTRACIÓN LOCAL

Duración 45 horas (36 videoconferencia)

Sesiones 16

Fechas 22, 23, 25, 26, 29, 30 de mayo, 1, 2, 5, 6, 8, 9, 12, 13, 15 y 16 de junio.

Sesiones con duración entre 1,5 y 3 horas

Se otorgará preferencia a los subgrupos A1 y A2

INTRODUCCIÓN A LA CALIDAD

1. Introducción a los conceptos de calidad

PLANIFICACIÓN

2. La planificación en la administración local

ENFOQUE A LA CIUDADANÍA EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS

3.1 Atención a la ciudadanía

- Atención a la ciudadanía*
- Sugerencias y reclamaciones*
- Comunicación clara*

3.2 Gobierno abierto

- Transparencia y datos abiertos*
- Participación ciudadana*

3.3 Cartas de servicios

MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA

4.1 Administración Digital

4.2 Modelos y herramientas de gestión

- Modelos de excelencia*
- Herramientas clásicas*
- Nuevas formas de trabajo (metodologías ágiles)*

4.3 Gestión de personas

4.4 Gestión del conocimiento-comunicación interna

EVALUACIÓN

5.1 Evaluación de los servicios públicos

5.2 Percepción ciudadana.

HABILIDADES EN LA GESTIÓN

6. Habilidades en la gestión

Experiencia Redueña

C.11.43 APLICACIÓN DEL SISTEMA TRIBUTARIO LOCAL

Duración 50 horas (42 videoconferencia)

Ponencias 11

Fechas 16, 21, 23, 27, 29 de marzo, 12, 14, 17, 19, 21 y 26 de abril

Horario Distintos horarios entre 9.00 y 14.00

Se otorgará preferencia a los subgrupos A1, A2, C1 y C2

Se impartirá a través de videoconferencia excepto las sesiones de 23 y 29 de marzo, que serán presenciales en Alcalá Galiano, 4. Madrid.

FECHA	HORARIO	MODALIDAD
16 de marzo	9.15 - 13.15	Videoconferencia
21 de marzo	9.15 - 13.15	Videoconferencia
23 de marzo	9.15 - 13.15	Presencial en Calle Alcalá Galiano, 4. Madrid.
27 de marzo	10.00 - 14.00	Videoconferencia
29 de marzo	9.15 - 13.15	Presencial en Calle Alcalá Galiano, 4. Madrid.
12 de abril	9.15 - 12.15	Videoconferencia
14 de abril	9.15 - 12.15	Videoconferencia
17 de abril	9.15 - 13.15	Videoconferencia
19 de abril	9.15 - 13.15	Videoconferencia
21 de abril	9.15 - 13.15	Videoconferencia
26 de abril	10.00 - 14.00	Videoconferencia

16/03/23 INTRODUCCIÓN, SISTEMA TRIBUTARIO LOCAL, PRINCIPALES FIGURAS TRIBUTARIAS. LA POTESTAD TRIBUTARIA DE LAS ENTIDADES LOCALES

21/03/2023 LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE LOS TRIBUTOS LOCALES, ESPECIALIDADES DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS EN MATERIA TRIBUTARIA, LAS NOTIFICACIONES TRIBUTARIAS

23/03/2023 IIVTNU (Presencial Calle Alcalá Galiano, 4)

27/03/2023 PROCEDIMIENTOS DE RECAUDACIÓN DE LOS TRIBUTOS LOCALES (I), DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO DE APREMIO

29/03/2023 ICIO (Presencial Calle Alcalá Galiano, 4)

12/04/2023 IAE

14/04/2023 IVTM. PRÁCTICA IAE E IVTM

17/04/2023 IBI (I)

19/04/2023 IBI (II)

21/04/2023 VALOR DE REFERENCIA CATASTRAL

26/04/2023 PROCEDIMIENTO DE RECAUDACIÓN DE LOS TRIBUTOS LOCALES (II):
FORMAS ESPECIALES DE EXTINCIÓN DE LAS OBLIGACIONES
TRIBUTARIAS. LAS GARANTÍAS DE LA DEUDA TRIBUTARIA. RESPONSABILIDAD
TRIBUTARIA

**C.11.44 ITINERARIO DE ARCHIVOS Y DOCUMENTOS MUNICIPALES:
ORGANIZACIÓN, CONTROL Y PROTECCIÓN DE DATOS**

Duración 23 horas

Ponencias 6

Fechas Abril a junio

Horario De mañana.

Modalidad Presencial en Calle Ramírez de Prado, 3. 28045 Madrid

Se otorgará preferencia a los subgrupos A1 y A2

1-Conceptos básicos de archivo y ciclo vital de los documentos

2-Documento electrónico y protección de datos

3-Tipología documental, clasificación y catálogo de procedimientos

4-Descripción, instalación y conservación y el proceso de transferencias de documentos

5-Servicio de documentos (incluye la visita al Archivo Regional)

6-El acceso y la valoración de documentos

**C.11.45 SEGURIDAD SOCIAL: INCAPACIDADES TEMPORAL, PERMANENTE Y
JUBILACIÓN**

Duración 50 horas (40 videoconferencia)

Ponencias 10

Fechas 4, 8, 10, 12, 16, 18, 22, 24, 30 de mayo y 1 de junio

Horario 9.10 – 13.10

Se otorgará preferencia a los subgrupos A1, A2, C1 y C2

C.11.46 PROTOCOLO Y ORGANIZACIÓN DE EVENTOS

Duración 20 horas

Ponencias 4

Fechas 22, 25, 29 y 31 de mayo

Horario 9.00 – 14.00

Modalidad Presencial en calle Alcalá Galiano, 4. 28010 Madrid

Se otorgará preferencia a los subgrupos A1, A2, C1 y C2

C.11.47 TRANSFORMACIÓN DIGITAL Y BIG DATA

Duración 40 horas (30 videoconferencia)

Ponencias 10

Fechas 7, 9, 14, 16, 21, 23, 28, 30 de marzo, 11 y 13 de abril

Horario 9.00 – 12.00

Se otorgará preferencia a los subgrupos A1, A2, C1 y C2

Sesión 1 Transformación Digital

- *Estado actual del proceso de transformación digital.*
- *Digitalización, datificación.*
- *El sentido de Big Data en este contexto.*
- *Introducción a la economía digital.*

Sesión 2 Gobierno del dato

- *Áreas de trabajo para conseguir el gobierno del dato: 10 áreas de Data Management.*

Sesión 3 Arquitecturas Big Data

- *Componentes básicos de una arquitectura técnica de Big Data.*
- *Tipos de procesamiento.*
- *Evolución de Big data.*

Sesión 4 Casos de uso de Big Data

- *Aplicaciones para la ciudad*
- *Aplicaciones para la ciudadanía*
- *Otro tipo de aplicaciones*
- *Debate sobre potenciales utilidades en ámbitos locales*

Sesión 5 Planteamientos prácticos de uso de datos

- *Desarrollo participativo de un modelo de información*
- *Desarrollo participativo de un modelo de analítica*
- *Retos y riesgos en el uso de big data*

Sesión 6 Ámbitos de aplicación

- *Tipos de analítica aplicables*
- *Disciplinas de análisis disponibles*
- *Otros ámbitos de aplicación, Smart cities, etc.*

Sesión 7 Enfoque de trabajo para datos – 1

- *Enfoque de gestión ágil*
- *Valores y principios ágiles*

Sesión 8 Enfoque de trabajo para datos – 2

- *Horizontes de planificación*
- *Roadmap*
- *Mapas de proyecto y de cambio*
- *Planificación detallada: plazos y costes*

Sesión 9 Enfoque de trabajo para datos – 3

- *Gestión de ejecución del trabajo*
- *Seguimiento*
- *Buenas prácticas*

Sesión 10 Enfoque de trabajo para datos – 4

- *Conclusiones*
- *Trabajo integrador*

B- CURSOS DIRIGIDOS A A1 Y A2

C.1.317 ESTADÍSTICA

Fechas Entre abril y junio

Horario De mañana

Modalidad Presencial en Calle Ramírez de Prado, 3. 28045 Madrid

Se otorgará preferencia a los subgrupos A1 y A2

Fundamento doctrinal y normativo de la disciplina estadística. Obtención de datos, elaboración, clasificación y análisis de estadísticas para comprender y relacionar el comportamiento de aquellos.

C- CURSOS PARA TODOS LOS GRUPOS

C.10.65 CURSO BÁSICO DE SIUSS

Fecha Mayo o junio

Horario 9.00 – 14.00

Duración 10 horas

1.- El Sistema de Información de Usuarios de Servicios Sociales. SIUSS

- Introducción y Objetivos.
- El SIUSS como herramienta para el diagnóstico social.

2.- Gestión de Expedientes SIUSS: Criterios de calidad para el registro de datos en los Expedientes. Ejercicios Prácticos.

- Apertura de expedientes.
- Cabecera de expedientes.
- Parrilla Socio-familiar.
- Intervención Social: Usuarios de intervención, Valoración, Demanda, Recurso Idóneo, Recurso Aplicado, valoración profesional.
- Información Complementaria
- Hábitat
- Gestiones.
- Incidencias más comunes. Preguntas frecuentes.

3.- Apuntes sobre los Módulos en SIUSS, esquemas básicos.

- Ayuda a Domicilio
- Malos Tratos a la Infancia
- Violencia de Género

4.- Apuntes de Cita Previa.

5.- Explotación, Estadísticas, Listados, Informes. Ejercicios prácticos.

D- PONENCIAS

C.5.275 LA APLICACIÓN DEL PRINCIPIO DE BUENA ADMINISTRACIÓN EN LA GESTIÓN TRIBUTARIA, INSPECCIÓN, RECAUDACIÓN Y REVISIÓN DE LOS TRIBUTOS LOCALES

Fecha 2 de marzo
Horario 9.15 – 13.15
Modalidad Presencial en Alcalá Galiano, 4. 28010 Madrid

C.5.276 VALOR DE REFERENCIA DE CATASTRO

Fecha 24 de abril
Horario 9.15 - 13.15

C.5.277 DECLARACIONES CATASTRALES DE BIENES INMUEBLES URBANOS PARA MUNICIPIOS CON CONVENIO DE COLABORACIÓN

Fecha 3 de mayo
Horario 9.15 - 13.15

C.5.278 DECLARACIONES CATASTRALES DE BIENES INMUEBLES RÚSTICOS PARA MUNICIPIOS CON CONVENIO DE COLABORACIÓN

Fecha 12 de abril
Horario 9.15 - 13.15

C.5.279 CATASTRO: MAPA DE GESTIÓN

Fecha 17 de abril
Horario 9.15 - 13.15

C.5.280 CATASTRO: NUEVO MODELO DE MANTENIMIENTO. NUEVAS COMUNICACIONES

Fecha 12 de mayo

Horario 9.15 - 13.15

C.5.281 SEDE ELECTRÓNICA DE CATASTRO

Fecha 18 de mayo

Horario 9.15 - 13.15

C.5.282 INFORME DE VALIDACIÓN GRÁFICA EN EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN GRÁFICA Y LA COORDINACIÓN ENTRE CATASTRO Y EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD. ASPECTOS TEÓRICOS

Fecha 25 de mayo

Horario 9.15 - 13.15

C.5.283 INFORME DE VALIDACIÓN GRÁFICA EN EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN GRÁFICA Y LA COORDINACIÓN ENTRE CATASTRO Y EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD. CASOS PRÁCTICOS

Fecha 2 de junio

Horario 9.15 - 13.15

C.5.284 DESARROLLO DE ACCIONES DE RESPONSABILIDAD PROACTIVA EN PRIVACIDAD

Fecha 14 de febrero

Horario 9.00 - 12.00

- *Material de apoyo de la AEPD para responsabilidad proactiva (RP).*
- *Caso real de falta de RP*
- *RP en el RGPD*
- *Registro de Actividades de Tratamiento*
- *Ejemplo de gestión del riesgo*
- *Análisis basado en el riesgo*
- *Perspectivas de la gestión del riesgo*
- *La gestión del riesgo para los derechos y libertades*
- *Evaluación de Impacto para la Protección de Datos EIPD*

- *Cómo hacer la gestión del riesgo*
- *Definición del tratamiento*
- *Fuentes de riesgo*
- *Ejemplo de los impactos colaterales*
- *Escenarios de materialización de brechas*
- *Alto riesgo*
- *Gestión del riesgo en el ciclo de vida.*

C.5.285 EL PROCESO ELECTORAL

Fecha Por definir. Marzo a mayo.

Horario De mañana

C.5.286 PERSONAL LABORAL: PRINCIPALES CONFLICTOS EN VÍA CONTENCIOSA

Fecha 14 de marzo

Horario 10.00 - 13.00

Destinatarios **A1 y A2**

- *Características del personal laboral.*
- *Principales asuntos en vía contenciosa*
- *El procedimiento contencioso en sede social*

C.5.287 PERSONAL LABORAL: PRINCIPALES CONFLICTOS EN VÍA CONTENCIOSA

Fecha 18 de abril

Horario 10.00 - 13.00

Destinatarios **C1 y C2**

- *Características del personal laboral.*
- *Principales asuntos en vía contenciosa*
- *El procedimiento contencioso en sede social*

C.5.288 BÁSICO EXPLOTACIÓN SIUSS

Fecha Mayo o junio

Horario 9.00 – 14.00

1.- El Sistema de Información de Usuarios de Servicios Sociales. SIUSS

- *Introducción y Objetivos.*

2.- Conceptos clave a tener en consideración

3.- Configuración de tablas

4.- Estadísticas.

- *Tipos de estadísticas*
 - *Univariantes*
 - *Cruces*
 - *Generales*
- Ejercicios prácticos*

5.- Listados.

- *Tipos de listado*
- *Ejercicios Prácticos*

6.- Otros sistemas de Explotación

- *Descarga de la BBDD de SIUSS 4*
- *Servicio Web que proporciona SIUSS 5*

C.5.289 POLÍTICAS PÚBLICAS EN MATERIA DE IGUALDAD

Fecha 9 de mayo

Horario 9.30 – 13.00

Modalidad Presencial en Alcalá Galiano, 4. 28010 Madrid

- *Introducción*
- *Marco institucional*
- *Ley Orgánica 3/2007: principales cambios*
- *Planes Estratégicos de Igualdad*
- *Ejemplos prácticos*

E- CURSOS A DISTANCIA

C.V.129 HACIENDO COMUNIDAD DESDE LA BIBLIOTECA PÚBLICA

Duración 50 horas

Horario 9.00 – 14.00

Sesiones en directo 21, 23, 28 de febrero, 2, 7, 9 y 14 de marzo

Acceso a documentación y pruebas online. Posibilidad de visualizar grabaciones de las sesiones.

Se otorgará preferencia a los subgrupos A1, A2, C1 y C2.

Módulo 1: Repensar la biblioteca pública.

Módulo 2: Conocer.

Módulo 3: Participar.

Módulo 4: Co-diseña

Módulo 5: Espacios comunes.

C.V.130 PROTECCIÓN DE DATOS EN LA ADMINISTRACIÓN LOCAL

Duración 50 horas

Acceso a videos, documentación y pruebas online.

Plazo de conexión 19 de mayo a 19 de junio

Se otorgará preferencia a los subgrupos A1, A2, C1 y C2.

Módulo 1. MARCO GENERAL PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

1.1 PRINCIPALES NOVEDADES DEL REGLAMENTO GENERAL DE LA PROTECCIÓN DE DATOS (RGPD).

Módulo 2: LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS EN EL RGPD CUANDO LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS TRATEN SUS DATOS PERSONALES.

Módulo 3: LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS COMO RESPONSABLES EN EL RGPD. RELACIONES CON SUS ENCARGADOS DE TRATAMIENTO.

Módulo 4: OTRAS MEDIDAS DE RESPONSABILIDAD ACTIVA: DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS. CÓDIGOS DE CONDUCTA. CERTIFICACIONES. TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS.

Módulo 5: LAS AUTORIDADES DE SUPERVISIÓN. EL COMITÉ EUROPEO DE PROTECCIÓN DE DATOS. EL RÉGIMEN SANCIONADOR EN EL RGPD.