

PRESENTACIÓN MEMORIA RESUMEN ANUAL PRODUCCIÓN DE RESIDUOS PELIGROSOS

De acuerdo con el artículo 65.1 de la [Ley 7/2022 de Residuos y Suelos Contaminados para una Economía Circular](#), antes del 1 de marzo del año posterior respecto al cual se hayan recogido los datos, los productores de residuos peligrosos, enviarán una [memoria resumen](#) de la información contenida en el archivo cronológico.

La presentación de la memoria resumen se realiza presentado los siguientes documentos:

Documentos que deben presentar

1 Formulario de solicitud



2 Memoria anual de actividades de producción de residuos peligrosos



Toda la documentación se presenta en el [registro electrónico](#) mediante [DNI electrónico o de uno de los Certificados electrónicos reconocidos por la Comunidad de Madrid](#).

Una vez registrada la solicitud, queda habilitado el servicio de [consulta de situación de expedientes](#) desde donde puede:

- aportar documentos y enviar comunicaciones referidas a su solicitud y
- consultar su estado de tramitación.

Si desea más información sobre tramitación electrónica pulse este [enlace](#).

A continuación, realizamos una breve explicación de cómo realizar el trámite.

Tramitación digital

CARPETA CIUDADANA AYUDA

Servicios e información / Administración digital. Punto de acceso general / Memoria Productor de Residuos Peligrosos / Memoria Productor de Residuos Peligrosos

Memoria Productor de Residuos Peligrosos

Memoria Anual de Productor de Residuos Peligrosos (Instalaciones ubicadas en la Comunidad de Madrid)

Secciones

- Tramitar
- Anexos
- Calendario de días inhábiles
- Fecha y hora oficial de la Comunidad de Madrid

Para los documentos que deba presentar firmados, se recomienda la utilización de **Autofirm®**.

Tramitar

Para presentar la solicitud solo tienes que seguir estos pasos:

1. Prepara la documentación y/o anexos que vayas a aportar junto a la solicitud.
2. Pulsa CUMPLIMENTAR y accede al formulario en línea. Si no finalizas su cumplimentación, podrás recuperarlo más tarde accediendo con el localizador que aparecerá en pantalla y que deberás guardar.
3. Para finalizar, pulsa ENVIAR A REGISTRO. En la siguiente pantalla podrás adjuntar el resto de los documentos que acompañan a la solicitud.

Solicitud

CUMPLIMENTAR

✓ Chequea tu configuración para poder firmar

Anexos

- Memoria anual de actividades de producción de residuos peligrosos Descargar 81,5 KB



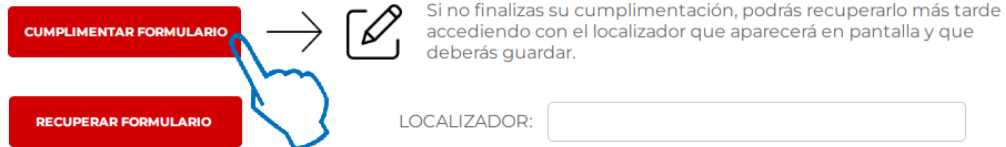
CUMPLIMENTACIÓN DE FORMULARIOS

PROCEDIMIENTO: Memoria Anual de Productor de Residuos Peligrosos(Instalaciones ubicadas en la Comunidad de Madrid)
IMPRESO: 3374F1

PASO 1. Teclea el código que se visualiza en el recuadro como medida de seguridad.



PASO 2. Selecciona una de estas dos opciones.



Two red buttons are shown: 'CUMPLIMENTAR FORMULARIO' and 'RECUPERAR FORMULARIO'. A blue hand icon points to the 'CUMPLIMENTAR FORMULARIO' button. An arrow points from this button to a pencil icon. To the right of the pencil icon is the text: 'Si no finalizas su cumplimentación, podrás recuperarlo más tarde accediendo con el localizador que aparecerá en pantalla y que deberás guardar.' Below this text is a text label 'LOCALIZADOR:' followed by an empty input field.

Introduce el localizador y accede al formulario cuyos datos quieres recuperar.



DATOS BÁSICOS | DATOS ESPECÍFICOS | DOCUMENTACIÓN REQUERIDA | FECHA Y DESTINO | PROTECCIÓN DE DATOS

REGISTRO DE ENTRADA

Dirección: General de Economía Circular
CONSEDERÍA DE MEDIO AMBIENTE, VIVIENDA Y AGRICULTURA

Memoria Anual de Productor de Residuos Peligrosos (Instalaciones ubicadas en la Comunidad de Madrid) Código: 3374-F1

La persona solicitante actúa como

Interesado/a
 Representante
 Autorizado/a para presentación (no es interesado/a ni representante)

Selecciona una de las opciones

Marcar sólo en el caso de que el productor firme digitalmente el formulario y un autorizado lo presente en el registro electrónico

Datos de la persona o entidad interesada (Persona física o jurídica que produce los residuos peligrosos a los que se refiere la Memoria)

NIF/NIE: Razón social/Entidad:

Nombre: Apellido 1: Apellido 2:

Tipo de vía: Nombre de vía:

Número/Km: Piso: Puerta: Código postal:

Provincia: Municipio:

Otros datos de localización:

e-mail: Teléfono 1: Teléfono 2:

Otros datos de la persona o entidad interesada (Persona física o jurídica que produce los residuos peligrosos a los que se refiere la Memoria)

Tipo societario:

Datos de la persona o entidad representante

NIF/NIE: Razón social/Entidad:

Nombre: Apellido 1: Apellido 2:

Tipo de vía: Nombre de vía:

Número/Km: Piso: Puerta: Código postal:

Provincia: Municipio:

Otros datos de localización:

e-mail: Teléfono 1: Teléfono 2:

En calidad de:

Medio de notificación

Las notificaciones se realizarán a través de medios electrónicos por lo que, con carácter previo a la presentación de esta solicitud, la persona a la que se notifica deberá estar dada de alta en el Sistema de Notificaciones Electrónicas de la Comunidad de Madrid. Puede darse de alta accediendo a [este enlace](#).



DATOS BÁSICOS | **DATOS ESPECÍFICOS** | DOCUMENTACIÓN REQUERIDA | FECHA Y DESTINO | PROTECCIÓN DE DATOS

Datos de la instalación que produce residuos peligrosos

Denominación Centro:

NIMA: Número de inscripción:

Dirección: Tipo vía: Nombre vía: Nº:

Bloque: Esc.: Piso: Puerta:

Pol. Industrial:

CP: Localidad: Provincia:

Fax: Teléfono Fijo: Teléfono Móvil:

Correo electrónico:

Actividad:

CNAE 2009: Año al que se refiere la memoria:

DATOS BÁSICOS | DATOS ESPECÍFICOS | **DOCUMENTACIÓN REQUERIDA** | FECHA Y DESTINO | PROTECCIÓN DE DATOS

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA

Documentos que se aportan junto a la solicitud

Anexo 1: Memoria anual de productor de residuos peligrosos

Autorización expresa firmada por el interesado o su representante legal acreditado en el caso de que la presentación sea realizada por un tercero

VOLVER | **SIGUIENTE** | SALIR

Esta opción solo se marcará si el interesado o el representante legal autoriza a un tercero para que presente la memoria en su nombre.

DATOS BÁSICOS | DATOS ESPECÍFICOS | DOCUMENTACIÓN REQUERIDA | **FECHA Y DESTINO** | PROTECCIÓN DE DATOS

FECHA:

En [] a []

FIRMA

ORGANISMO DESTINATARIO

DIRECCIÓN GENERAL/ ORGANISMO: Dirección General de Economía Circular

CONSEJERÍA: Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Agricultura

Código: 3374F1

VOLVER | **SIGUIENTE** | SALIR

Los apartados: "FECHA" y "ORGANISMO DESTINATARIO" se autocompletarán. No permite realizar cambios.

DATOS BÁSICOS | DATOS ESPECÍFICOS | DOCUMENTACIÓN REQUERIDA | FECHA Y DESTINO | **PROTECCIÓN DE DATOS**

Información sobre Protección de Datos

1. Responsable del tratamiento de sus datos

- Responsable: MEDIO AMBIENTE, VIVIENDA Y AGRICULTURA, DIRECCIÓN GENERAL ECONOMÍA CIRCULAR
- Contacto social: protecciondatos@madrid.org
- Contacto Delegado de Protección de Datos: protecciondatos@madrid.org

2. ¿En qué actividad de tratamiento están incluidos sus datos personales y con qué fines se tratarán?

RESIDUOS

En cumplimiento de lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679 de Protección de Datos Personales (RGPD), sus datos serán tratados para las siguientes finalidades:

- tramitación de expedientes administrativos relativos a la producción y gestión de residuos y a la puesta en el mercado de productos que se convierten en residuos, autorizaciones, control y seguimiento, caso establecido.

3. ¿Cuál es la legislación en la cual se basa la licitud del tratamiento?

La Ley 20/2013, de 20 de mayo, de Residuos de la Comunidad de Madrid; Ley 7/2022, de 6 de abril, de residuos y suelos contaminados para una economía circular

RGPD 67 y el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

4. ¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

Puede ejercer a su deseo los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales, oponerse al mismo, solicitar en su caso la portabilidad de sus datos, así como a no ser objeto de una decisión individual basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles.

Según la Ley 39/2015, el RGPD y la Ley Orgánica 3/2018, puede ejercer sus derechos por [Acceso Electrónico](#) o en los lugares y formas previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, preferentemente mediante el formulario de solicitud ["Ejercicio de derechos en materia de residuos de otros usuarios"](#).

5. Tratamientos que incluyen decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, con efectos jurídicos o relevantes.

No

Tiene derecho a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles, que produzca efectos jurídicos sobre usted o le afecte significativamente de modo similar.

6. ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales?

Los datos personales proporcionados se conservarán por el siguiente periodo:

Indeterminado

Los datos se mantendrán de forma indefinida mientras el interesado no solicite su supresión o ejercite su derecho de oposición.

7. ¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

Organo de control/investigaciones ANEP por obligación legal

8. Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento.

Cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento explícito, tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

9. Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control.

Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos <http://www.aepd.es> si no está conforme con el tratamiento que se hace de sus datos personales.

10. Categoría de datos objeto de tratamiento.

Datos carácter identificativo

11. Fuente de la que proceden los datos.

Interesados y Terceros

12. Información adicional.

Pueden consultar la información adicional y detallada de la información y de la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos <http://www.aepd.es>, así como la información sobre el Registro de Actividades de Tratamiento del Responsable antes señalado en el siguiente enlace: www.comunidad.madrid/protecciondatos

VOLVER | **FINALIZAR** | SALIR

CUMPLIMENTACIÓN DE FORMULARIOS

PROCEDIMIENTO: Memoria Anual de Productor de Residuos Peligrosos(Instalaciones ubicadas en la Comunidad de Madrid)
IMPRESO: 3374F1

El formulario tiene el siguiente **código de localización**:

Si no vas a finalizar la presentación de la solicitud en este momento, guarda este código. Podrás acceder a ella más tarde con los datos que cumplimentaste a través de la opción "Recuperar formulario".

PASO 1. Teclea el código que se visualiza en el recuadro como medida de seguridad.



PASO 2. Selecciona una de estas dos opciones.

ENVIAR A REGISTRO

El formulario está listo para enviar a registro. En la siguiente pantalla podrás adjuntar el resto de los documentos que acompañan a la solicitud.

DESCARGAR FORMULARIO

Puedes descargar el formulario cumplimentado en formato pdf y presentarlo más tarde por registro electrónico.





**** **Comunidad de Madrid**


IDENTIFICACIÓN

Acceso a Registro Electrónico
Seleccione el método de identificación


Elija uno de los métodos de identificación para acceder al Registro Electrónico →

 Cl@ve Pin

 Cl@ve Permanente

 Certificado Digital

Copyright © Comunidad de Madrid | Versión 2.3.4 - 29/09/2022 | Atlas 2.0.0.1 | Aviso Legal - Privacidad | Contacto





Comunidad de Madrid
Envío Telemático de Solicitudes

Presentación electrónica de solicitudes

PASO 1: RELLENAR FICHERO SOLICITUD

Solicitud DESCARGAR

PASO 2: ANEXAR DOCUMENTOS A MI SOLICITUD

El tipo de ficheros que se podrán adjuntar serán los de Ofimática de Microsoft (**doc,rtf,ppt,xls,docx,xlsx,pptx**) y los genéricos **pdf,tif,jpg,xml,txt,zip,png,jpeg,html**. El tamaño total de los ficheros no debe superar los **200Mb**, y el tamaño individual de cada fichero no debe superar los **200Mb**.

Añadir

FIRMAR Y ENVIAR CANCELAR

Pulse sobre "Añadir" para adjuntar el archivo Excel de la memoria anual y, en su caso, la autorización del interesado.

W3C WAI-A WCAG 1.0 Copyright © Comunidad de Madrid. Aviso Legal | Privacidad | Contacto | Accesibilidad