

Comunidad de Madrid

CONSEJERÍA DE HACIENDA Y FUNCIÓN PÚBLICA Compraventa vehículos Modelo 620

Presentación telemática de declaraciones tributarias en la Oficina Virtual

Gestión Autoliquidaciones Modelo 620:

Caso particular: modelo 620 en documento privado (Compra-Venta de determinados medios de transporte usados).

ORDEN DEL PROCESO DE PRESENTACIÓN2
1-Generación archivo .xml para su remisión telemática3
2-Importación del Fichero generado5
3-Búsqueda del fichero importado6
4-Anexado de documentación7
5-Pago/Presentación del impuesto-Una autoliquidación EXENTA-CUOTA CERO
6-Pago/Presentación del impuesto-Una autoliquidación CUOTA A INGRESAR- PAGO12
6-1-Pago telemático mediante cuenta bancaria12
6-2-Pago presencial mediante NCCM en Entidad Bancaria14
6-3-Pago telemático mediante tarjeta16
Una vez seleccionada la forma de pago17
PREGUNTAS FRECUENTES:
1-Volver a imprimir la carta de pago del "Pago presencial en Entidad Bancaria" para obtener el NCCM o volver al estado inicial para elegir otra forma de pago
2-Imprimir autoliquidaciones en estado "Presentado" en cualquier momento
3-Errores más frecuentes
1-Si el sistema le avisa de esas "no coincidencias" y su fichero queda en ESTADO "Pendiente pagar/presentar"
2-Si el fichero se queda en "Declaración no verificada por Tráfico"

ORDEN DEL PROCESO DE PRESENTACIÓN



1-Generación archivo .xml para su remisión telemática

Una vez cumplimentado el modelo, tiene que generarse la autoliquidación pinchando en este icono

≊M		G@TA 2020 - Gestión Telemática de Trib	utos Autonómicos - CONEX
<u>A</u> rchivo	Man <u>t</u> enimiento <u>E</u> ditar <u>D</u> eclaración <u>V</u> er Ven <u>t</u> an	a Conexió <u>n a I</u> nternet Ay <u>u</u> da	
🖬 🥒	🗸 🔤 🛅 4 4 🕨 🕨 Página 1 Ir 🔄	🕼 🍦 🔇 🖉 🖾 🥌 🖾 🔇 🖘 🤋	×
M	Modelo 620A	3 - Página 1 <mark>Generar Autoliquidación</mark>	
	Dirección General de Tributos HACIENDA Y FUNCION PUBLICA Código Administración 72000 CPR: 9055644	Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados Modalidad: Compra-Venta de determinados medios de transporte usados	€ 620 €

Para remitir telemáticamente su autoliquidación, pinche en el siguiente icono M

≥M					G	@TA 2020 - Gesti	ón Teler	nática de	e Tributos	Autonómic	os - CONE	EX
Archive	Man <u>t</u> enimiento	<u>E</u> ditar	<u>D</u> eclaración	<u>V</u> er	Ven <u>t</u> ana	Conexión a Internet	Ay <u>u</u> da	-				
	• 🗸 🔜 🋅 14		🕨 📔 Página	1	Ir 🛛 🔄	🔊 🥔 🖉 🔂 着	6 🗖 💽) 🔕 🕥	% ㅗ			
M			М	odel	o 620A3	- Página 1 de 2		Remisión	Telemática			
											^	

Aparece la siguiente pantalla:

Ge	neración o	de Ficheros para R	lemisión Te	elemática	
- Criterios de Selección					
Modelo 62) - Impto, TP y	AJD. Autoliquidación M	edios de Transp	porte Usados 🚽 🧲 1º-	
NIF Sujeto Pasivo / Dec	larante		Código		
F. Grabación 25	/02/2020 💌	a 25/02/20	20 🗉 🧲	2 °-	
C Almacenados C	No almacenad	dos 💿 Ambos	30-	Buscar	
Sujeto Pasivo / Declaran/	e NIF	Código	F.Grabación	Nombre de Fichero	
		00000075044			
· · ·		620832275341	2 25/02/2020		
		620832275366	2 25/02/2020 5 25/02/2020		•
		620832275366 620832275366	2 25/02/2020 5 25/02/2020		•
		620832275366	2 25/02/2020 5 25/02/2020		4
		620832275366	2 25/02/2020 5 25/02/2020		
		620832275366! 620832275366!	2 25/02/2020 5 25/02/2020 Presentación	Telemática Generar Fichero	

Rellene:

- 1. El modelo.
- 2. Fecha de grabación (puede poner la misma en los dos campos para que el rango de búsqueda sea más preciso).
- 3. Seleccione "ambos".
- 4. Seleccione el fichero a generar (en el caso de ser varias autoliquidaciones, seleccione todas para crear un único fichero).

- 5. Genere el fichero seleccionando "Generar Fichero".
- 6. Fíjese en el nombre del fichero generado y el directorio donde se guarda el fichero .xml (si es preciso apúntelo en un papel). Haga clic en aceptar.



7. Seleccione de nuevo el fichero generado y pinche en "Presentación telemática.

	Genera	ción de l	icheros par	a Remisión	Telemátio	ca 📃
- Criterios de Selecció	in					
Modelo	620 - Imp	to. TP y AJD). Autoliquidació	n Medios de Tra	nsporte Usad	os 🔻
NIF Sujeto Pasivo /	'Declarant	e 📃		Código 🗌		
F. Grabación	25/02/2	020 💌	a 25/02	/2020 💌	_	
C Almacenados	⊖ No ali	nacenados	Ambos			Buscar
						,
Sujeto Pasivo / Decl	arante	NIF	Código	F.Grabacio	ón Noi bre o	Fichero
			620832275	3412 25/02/20 3665 25/02/20	20 20 80016-2	00225110651 vml
				Presentac	ión Telemátic	a <u>G</u> enerar Fichero

Le lleva al Portal del Contribuyente: Identifíquese con su Certificado Digital.

*IMPORTANTE:

*En caso de Usuarios Particulares o Jurídicos, el titular del Certificado debe coincidir con el Sujeto Pasivo y presentador.

*En caso de Usuarios Profesionales o Jurídicos adheridos al Convenio de Colaboración, el titular del Certificado debe coincidir con el Presentador.

2-Importación del Fichero generado



Escoja el fichero que ha generado y guardado en su ordenador (normalmente está en la siguiente dirección: **C:\Consejería de Hacienda\G@ta\BD\..**.) y haga clic en "Abrir" y posteriormente en "Aceptar".

Una vez que ha aceptado, le saldrá una pantalla con el siguiente mensaje:

"Por favor, acceda a la opción **Gestión Autoliquidaciones** para continuar con la Presentación Telemática de las declaraciones abajo señaladas".

Y pulse en "Aceptar".



Acceda a la pestaña Gestión de Autoliquidaciones.

3-Búsqueda del fichero importado

En esta pestaña se encuentran los ficheros que hacen referencia a *Documentos privados excepto herencia*, rellene los campos (**no es necesario rellenar todos los campos**, con sólo poner la fecha de importación o devengo es suficiente, ya que es un buscador que filtra por los datos aportados en ese fichero y solo va a acceder a los documentos que usted ha realizado):

portal del contribuy	/ente			Comunidad de Madrid
AUTOLIQUIDACIONES	GESTION DATOS USU	JARIO SOPORT	TE AL USUARIO	SALIR
Importar fichero > G	estión Autoliquidaciones	Gestión Herencias	Gestión Documento	Notarial
CRITERIOS DE BÚSQUEDA				
Modelo: Todos 🗸	Estado: Todos	~	Nº de autoliquidación	
Fecha de devengo:	Desde / /	Hasta / /	Sujeto Pasivo	
Fecha de Importación:	Desde / /	Hasta / /	Importe:	€
Ponga en amb ha importado	as casillas la fecha en qu el archivo .xml			Realizar búsqueda 🗿

1-Modelo: Todos.

2-Estado: Todos.

3-Fecha de importación: Ponga la misma fecha en las dos casillas "desde…hasta…" para acotar más la búsqueda.

4-Clic en "Realizar búsqueda".

*RECUERDE: no es necesario rellenar todos los campos.

*En caso de que no aparezca su documento, elimine todos los criterios de búsqueda y haga clic en "Realizar búsqueda".

4-Anexado de documentación

Fichero Anexado: Cuando localice la liquidación importada (le saldrá una pantalla parecida a la siguiente en la que en "RESULTADOS" aparecerá el fichero importado):

	DNES	GESTION DATOS	USUARIO	SOPORTE	AL USUARIO	SA	LIR
nportar fichero	> Gestic	ón Autoliquidacion	es Gesti	ión Herencias	Gestión Docu	mento Notarial	
ITERIOS DE BÚSQI	UEDA						
Modelo: 620	►	stado: Pendiente pag	ar/presentar	~	<u>Nº de autoliqu</u>	idación:	
Fecha de devenq	<u>o:</u> De:	sde / /	Hasta	/ /	Sujeto	o Pasivo:	
Fecha de Importa	aián: F						
SULTADOS	icion: De:	sae / /	Hasta	/[/[impor	re: Realizar bi	úsqueda (
SULTADOS mostrados] O Pág	gina 1 de 1	Hasta	/[/[impor	Realizar b	úsqueda (
SULTADOS mostrados 10 💌 Echa de importación] O Pág Modelo	gina 1 de 1 Nº autoliquidación d	Fecha Slevengo	/ /	Importe (€)	Realizar bu Realizar bu	fichero Anexad
SULTADOS mostrados 10 v Fecha de importación] O Pág Modelo 620	gina 1 de 1 Nº autoliquidación d 6208300002003 0	Fecha stalevengo	Sujeto pasivo	Importe (€) 51,20 Eur.	Realizar bu Realizar bu Estado Pendiente pagar/presentar	Fichero Anexad
SULTADOS mostrados 10 v Fecha de importación 07/02/2020 28/04/2019	Image: Control Determinant Image: Control Pág Modelo 620 620 620	gina 1 de 1 Nº autoliquidación d 6208300002003 0 6208300107703 0	Fecha Sievengo	/ /	Importe (€) 51,20 Eur. 56,80 Eur.	Estado Pendiente pagar/presentar Pendiente Pendiente Pagar/presentar P	Fichero Anexad
SULTADOS mostrados 10 ✓ Fecha de importación 07/02/2020 28/04/2019 25/02/2020	 Det Pág Modelo 620 620 620 	gina 1 de 1 Nº autoliquidación d 6208300002003 0 6208300107703 0 6208300002283 2	Fecha 5 levengo 5 05/02/2020 0 01/02/2018 25/02/2020	Sujeto pasivo	Importe (€) 51,20 Eur. 56,80 Eur. 51,20 Eur.	Estado Pendiente paqar/presentar Pendiente paqar/presentar Pendiente paqar/presentar Pendiente Pendiente	Ficher Anexad

Fíjese que en el "fichero anexado" aparezca:

1-Símbolo pdf en gris , debe anexar la documentación (en caso de vehículos no catalogados, vehículos extranjeros y 620 exentos o no sujetos).

2-Símbolo pdf en rojo 🍱 , ya ha anexado usted la documentación.

3-Guión i Datos verificados por tráfico, NO DEJA ANEXAR DOCUMENTACIÓN.

Si tiene que anexar la documentación (pdf en gris-¹/2):

***IMPORTANTE**: Haga un único .pdf con la documentación a aportar y ponga como *primer documento el "contrato de compraventa"* (junto con la documentación que quiera aportar: permiso de circulación, ficha técnica, DNI del comprador; documentación acreditativa de la no sujeción/exención) para que así le salga con el número de presentación (en caso de documento privado no firmado digitalmente).

AUTOLIQUIDACIONE	S	GESTION DATOS	JSUARIO	SOPORTE	AL USUARIO	SALIR	
portar fichero >	Gestión	Autoliquidacione	s Gestió	n Herencias	Gestión Docume	nto Notarial	
TERIOS DE BÚSQUEI	A						
Modelo: Todos 🗸		do: Pendiente de pr	esentar	~	Nº de autoliquidac	ión:	
Fecha de devengo:	Desde		Hasta		Sujeto Pa	sivo:	
Fecha de Importación	<u>n:</u> Desde	21 / 11 / 201	9 Hasta 21	/[11]/[2014	9 <u>Importe:</u>	0.00 Realizar búsq	ueda (
Fecha de Importación SULTADOS mostrados	n: Desde D Página	21 / 11 / 201 1 de 1 autoliquidación F	9 Hasta 21	jeto pasivo	a <u>Importe:</u> mporte (€)	0.00 Realizar búsq Estado	€ ueda
Fecha de Importación SULTADOS mostrados 10 🗸 I Importación Minimportación Importación Minimportación	 Desde Página Odelo Nº 20 62 	21 / 11 / 201 1 de 1 autoliquidación F de 08321343235 12	P Hasta 21 P Hasta 21 P Hasta 21 P Hasta 21	jeto pasivo I	a <u>Importe:</u> mporte (€) 0,00 Eur. <u>pe</u>	0.00 Realizar búsq Estado	Fichero Anexado

Le sale una pantalla en la que debe seleccionar el fichero importado y haga clic en "Anexar documento", para ello, debe seleccionar en su ordenador el documento en formato pdf y tamaño inferior a 20 MB.

Una vez anexado, el símbolo del pdf cambia a rojo 🎑.

5-Pago/Presentación del impuesto-Una autoliquidación EXENTA-CUOTA CERO

Tras anexar el documento, le sale la siguiente pantalla en la cual puede proceder a la presentación seleccionando "Pagar/Presentar":



Si no le sale esta pantalla, puede proceder al pago/presentación seleccionando:

- 1) "Gestión de Autoliquidaciones"
- 2) Seleccione el fichero.
- 3) Pagar/Presentar

AUTOLIQUIDACIONES	GESTION DAT	OS USUARIO	SOPORTE AL U	SUARIO	SALIR
oortar fichero >Ge	stión Autoliquidacio	ones Gestión	Herencias Ges	stión Document	o Notarial
ERIOS DE BÚSQUEDA					
Modelo: Todos 🗸	Estado: Todos		▼ N	lº de autoliquidaciór	<u>n</u>
Fecha de devengo:	Desde / /	Hasta	/	Sujeto Pasiv	0:
Fecha de Importación:	Desde 12 / 12 /	2019 Hasta 12	/ 12 / 2019	Importe:	ŧ
nostrados 10 🗸 🗘	Página 1 de 1				
 Fecha de Mode importación 	io Nº autoliquidación	Fecha Suje devengo	eto pasivo Impor	rte (€) E	stado Fichero Anexado
	6208322121854	11/12/2019		0,00 Eur. <u>Pend</u> prese	iente de 🛛 🐔
12/12/2019 620					

Accede a la pantalla de Confirmación (revise si coinciden los datos con el fichero a presentar), seleccione "Siguiente":

portal de contri	buyente				c	omunida de Madri
AUTOLIQUIDA	CIONES GESTIO	N DATOS USUARIO	SOPORTE	AL USUARIO	SALIR	
mportar fichero	> Gestión Autoliqu	idaciones Gestió	n Herencias	Gestión Docum	ento Notarial	
Confirmación 2 F	Firma 3 Resultado					
Fecha: 12/12/ Itoliquidaciones s	2019 Nº	total: 1	Importe total:	0,00 Eur.		
✓ Mode	lo № autoliquidación	Fecha devengo	Sujeto pasivo	/declarante	Importe	
✔ 620	6208322121854	11/12/2019			0,00 Eur.	
					$\hat{\Omega}$	•
Cancelar り					Siguient	e D

Accede a la pantalla de Firma, seleccione "Aceptar":

portal del contribuye r	nte				Comunidad de Madrid
AUTOLIQUIDACIONES	GESTION DATOS USU	ARIO SOPORTE	AL USUARIO	SAL	IR
Importar fichero > Gestión	n Autoliquidaciones	Gestión Herencias	Gestión Docum	ento Notarial	
1 Confirmación 2 Firma 3 Resulta	ado				
Fecha: 12/12/2019 * El usuario manifiesta que está confi importe y fecha de devengo se mues cuenta indicada. Pulse Firmar y Aceptar para continua	№ total: 1 prme con la presentación an tran a continuación, y en su r con el proceso de pago/pro	Importe total: te la Comunidad de Madrid caso, al pago/aplazamiento esentación o cancelar para	0,00 Eur. l de las autoliquidacio v/fraccionamiento de s suspenderlo.	nes cuyo número, su su importe mediante	ujeto pasivo, cargo en la
Importe total: 0,00 Eur. Número de cuenta: Modelo Nº autoliquidación 	Fecha devengo 11/12/2019	Sujeto pasivo/decla	irante	Importe 0,00 Eur.	
Anterior D	(Cancelar 🖸		Ace	eptar 🖸

Accede a la pantalla Resultado; puede imprimir el Detalle Pago/Presentación y la documentación (documento privado de herencia con su número de presentación en caso de no estar firmado electrónicamente):

portal del contribuyen	nte			Comunidad de Madrid
AUTOLIQUIDACIONES	GESTION DATOS USUARIO	SOPORTE	AL USUARIO	SALIR
Importar fichero > Gestión	n Autoliquidaciones Gestió	n Herencias	Gestión Docum	ento Notarial Haciendo clic en el símbolo de pdf, podrá imprimir el documer
Fecha: 12/12/2019 Nº total: 1 Entidad financiera:	Nº correctas: 1 № in Cuenta de cargo:	ncorrectas: 0	Importe total:	de compra-venta con la referer de presentación (para ^{0,00 Eur} documentos firmados no electrónicamente)
✓ Modelo N° autoliquidación	Fecha Sujeto devengo pasivo/declarante	Importe	Estado	NCCM - CSO Anexaro
 €20 6208322121854 	11/12/2019	0,00 Eur.	Presentado	8FFE950638BA2C23
AVISO: En el documento anexado se firmado:	e ha incorporado la referencia del nº de pr Detalle Pago/Pres	resentación. Para in sentación 오	nprimir pulse en el icono	(solo para documentos no Volver O
SC WAI-A MIDRID COMUNIDAD DIGIT	RL Copyright © Comunidad de Mac	Irid.	Aviso Le	egal Privacidad Contacto Accesibilidad

6-Pago/Presentación del impuesto-Una autoliquidación CUOTA A INGRESAR- PAGO

Tras anexar el documento le sale la siguiente pantalla en la cual puede proceder a la presentación seleccionando "Pagar/Presentar":



Accede a la pantalla de Confirmación (revise si coinciden los datos con el fichero a presentar), elija el tipo de pago que desee:

portal del contribuye r	nte		Comunidad de Madrid
AUTOLIQUIDACIONES	GESTION DATOS USUARIO	SOPORTE AL USUARIO	SALIR
Importar fichero > Gestió	n Autoliquidaciones Gestić	on Herencias Gestión Docun	nento Notarial
1 Confirmación 2 Entidad financie	ra/Tarjeta/Aplazamiento 3 Firma	4 Resultado	
Fecha: 12/12/2019 Autoliquidaciones seleccionadas:	Nº total: 1	Importe total: 310,27 Eur.	
✓ Modelo Nº auto	liquidación Fecha devengo	Sujeto pasivo/declarante	Importe
✓ 820 82083	22121863 11/12/2019		310,27 Eur.
Tipo de pago: O Pago telemát O Pago present	co mediante Cuenta Bancaria ial mediante Entidad Bancaria	O Pago telemático mediante Tar	ito U
Cancelar 오			Siguiente 오

6-1-Pago telemático mediante cuenta bancaria

*IMPORTANTE: para poder realizar el pago mediante cuenta bancaria debe coincidir el titular de la cuenta con el presentador y titular del certificado digital.

Seleccione "pago telemático mediante cuenta bancaria". Haga clic en "Siguiente" e introduzca los datos de la cuenta bancaria que le piden y seleccione "Siguiente".

portal del contribuye r	ite		Comunidad de Madrid
AUTOLIQUIDACIONES	GESTION DATOS USUARIO	SOPORTE AL USUARIO	SALIR
Importar fichero > Gestión	a Autoliquidaciones Gestić	on Herencias Gestión Docur	nento Notarial
1 Confirmación 2 Entidad financier	a/Tarjeta/Aplazamiento 3 Firma	4 Resultado	
Fecha: 13/12/2019 Autoliquidaciones seleccionadas:	Nº total: 1	Importe total: 51,87 Eur.	
✓ Modelo N° autol	iquidación Fecha devengo	Sujeto pasivo/declarante	Importe
✓ 620 62083	22134944 11/12/2019		51,87 Eur.
Tipo de pago: O Pago telemáti	co mediante Cuenta Bancaria ial mediante Entidad Bancaria	O Pago telemático mediante Tar O Aplazamiento / Fraccionamien	rjeta Into
Cancelar り			Siguiente 오

6-2-Pago presencial mediante NCCM en Entidad Bancaria

portal del Contribuye l	nte			Comunidad de Madrid
AUTOLIQUIDACIONES	GESTION DATOS USUAR	IO SOPORT	E AL USUARIO	SALIR
Importar fichero > Gestió	n Autoliquidaciones G	Sestión Herencias	Gestión Docum	ento Notarial
1 Confirmación 2 Entidad financie	ra/Tarjeta/Aplazamiento 3 Fi	irma 4 Resultado		
Fecha: 13/12/2019	Nº total: 1	Importe total	51,87 Eur.	
Autoliquidaciones seleccionadas:	1			
✓ Modelo № auto	vliquidación Fecha deve	ngo Sujeto pasiv	o/declarante	Importe
620 8208	322134944 11/12/201	9		51,87 Eur.
Tipo de pago: O Pago telemát O Pago presen	iico mediante Cuenta Bancaria cial mediante Entidad Bancaria	○ Pago te ○ Aplazar	lemático mediante Tarj niento / Fraccionamien	jeta to
El Pago Presencial mediante entida presencialmente y dentro de su hora o cheque bancario conformado a fav	d bancaria permite realizar el pa ario de apertura a alguna de las vor de la Tesorería General de l	go de las autoliquidaci oficinas de las entidad a Comunidad de Madri	ones, utilizando el mét es financieras colabora 1.	odo tradicional de acudir adoras y realizarlo mediante metálico
Para materializar el pago, es necesa	ario imprimir las cartas de page	que acilita la oficina vii	tual.	
Una vez realizado el pago, para fina pago realizado (Entidad Colaborado autoliquidación.	lizar la presentación telemás e, ra, Fecha del ingreso, y NCCAN	medicate la opción 'Pa y una vez verificada si	gar/Presentar' se faci u correspondencia, se	litarán los datos correspondientes al procederá a la presentación de la
Cancelar 🕑	Imprimir c	arta de pago 🛛		Siguiente 오

- Selección "pago presencial mediante Entidad Bancaria", haga clic en "imprimir carta de pago".
- Con esa carta de pago, debe pagar en la Entidad Bancaria, donde se obtiene el NCCM que posteriormente debe introducir en la presentación.
- Una vez hecho el ingreso y obtenido el NCCM, acceda de nuevo al portal, busque el fichero y proceda de nuevo al "pago presencial mediante Entidad Bancaria", se accede de nuevo a esta pantalla y debe hacer clic en Siguiente.

portal del contribuye r	nte		Comunidad de Madrid
AUTOLIQUIDACIONES	GESTION DATOS USUARIO	SOPORTE AL USUARIO	SALIR
Importar fichero > Gestión	n Autoliquidaciones Gestió	n Herencias Gestión Docum	nento Notarial
1 Confirmación 2 Entidad financier	ra/Tarjeta/Aplazamiento 3 Firma	4 Resultado	
Fecha: 13/12/2019 Autoliquidaciones seleccionadas:	N° total: 1	Importe total: 51,87 Eur.	
✓ Modelo Nº auto	liquidación Fecha devengo	Sujeto pasivo/declarante	Importe
820 62083	22134944 11/12/2019		51,87 Eur.
Tipo de pago: Pago telemáti Pago presenc Cancelar •	co mediante Cuenta Bancaria ial mediante Entidad Bancaria	Pago telemático mediante Tar Aplazamiento / Fraccionamien	ieta ito Siguiente O

• Accede a una pantalla donde debe introducir el NCCM compuesto de 8 dígitos que le ha proporcionado el banco.

portal del contribuye l	nte			Comunidad de Madrid
AUTOLIQUIDACIONES	GESTION DATOS USUARIO	SOPORTE	AL USUARIO	SALIR
Importar fichero > Gestió	n Autoliquidaciones Gesti	ón Herencias	Gestión Docum	ento Notarial
1 Confirmación 2 Entidad financi	era/Tarjeta 3 Firma 4 Resultado			
Fecha: 13/12/2019	Nº total: 1	Importe total:	51,87 Eur.	
Modelo: 620 Nº Au	toliquidación: 6208322134944	Sujeto pasivo	/ declarante:	
Datos del usuario: Elija la entidad financiera*	Elija entidad financiera 🔽	Л		
Fecha del pago*: /	/ Código NCCM*:			
Pulse Siguiente para continuar con	el proceso de pago y Cancelar para s	uspenderlo.		
Anterior D	Cancela	ar D		Siguiente D

6-3-Pago telemático mediante tarjeta

Seleccione el "pago mediante tarjeta" y haga clic en "Siguiente" e introduzca los datos de la tarjeta que le piden y seleccione "Siguiente".

portal de Contr i	ibuyen	te					Comunidad de Madrid
AUTOLIQUIDA	CIONES	GESTION DATO	S USUARIO	SOPORTE	AL USUARIO		SALIR
Importar ficher	o > Gestión	Autoliquidacion	nes Gestió	n Herencias	Gestión Docu	mento Notarial	
1 Confirmación 2	Entidad financier	a/Tarjeta/Aplazamier	nto 3 Firma	4 Resultado			
Fecha: 13/12 Autoliquidaciones	/2019 seleccionadas:	Nº total:	1	Importe total:	51,87 Eur.		
✓ Mode	elo Nº autoli	quidación Fe	cha devengo	Sujeto pasivo	/declarante	Importe	
✓ 620	620832	2134944	11/12/2019			51,87 Eur.	
Tipo de pago: Cancelar O	○ Pago telemátic ○ Pago presenci	o mediante Cuenta B al mediante Entidad B	Bancaria Bancaria	Pago tele Aplazam	emático mediante Ta iento / Fraccionamie	arjeta ento S	iguiente O

Una vez seleccionada la forma de pago, aparece la pantalla de Firma, seleccione "Aceptar"

portal del contribuye l	nte				Comunidad de Madrid
AUTOLIQUIDACIONES	GESTION DATOS USUA	ARIO SOPORTE	AL USUARIO	SAI	.IR
Importar fichero > Gestió	n Autoliquidaciones	Gestión Herencias	Gestión Docume	ento Notarial	
Confirmación 2 Entidad financier	ra/Tarjeta/Aplazamiento 3 F	Firma 4 Resultado			
Fecha: 13/12/2019	Nº total: 1	Importe total:	51,87 Eur.		
El usuario manifiesta que está con mporte y fecha de devengo se mue: Pulse Firmar y Aceptar para continu	forme con la presentación ant stran a continuación. ar con el proceso de pago/pre	te la Comunidad de Madric esentación o cancelar para	l de las autoliquidacion suspenderlo.	es cuyo número, s	sujeto pasivo,
Importe total: 51,87 Eur.					~
Modelo N° autoliquidación	Fecha devengo	Sujeto pasivo/decla	arante	Importe	
620 6208322134944	11/12/2019			51,87 Eur.	
Anterior O	C	Cancelar 🖸		Ac	eptar O

Tendrá que firmar la presentación y quedará **en Estado: "presentado"** donde puede imprimir el Detalle Pago/Presentación y la documentación (contrato de compra-venta con su número de presentación en caso de no estar firmado electrónicamente):

AUTOLIQUIDA	ACIONES	GESTION DATOS USUARIO		S USUARIO SOPORTE AL USUARIO S		SALIR	
portar ficher	ro > Gestión	n Autoliquida	ciones Gestió	n Herencias	Gestión Docume	ento Notarial Haciendo clic pdf, podrá imp documento de	en el símbo primir el e compra-ve
ha: 13/12/2019	Nº total: 1	Nº corre	ectas: 1 Nº i	ncorrectas: 0	Importe total:	con la referenci presentación (^{51,87 Eur} firmados no el	para docum lectrónicam
ha: 13/12/2019 ☑ Modelo	№ total: 1 № autoliquidación	N° corre Fecha S devengo p	ectas: 1 Nº i Sujeto pasivo/declarante	ncorrectas: 0 Importe	Importe total: Estado	con la reference presentación (51.87 Eurfirmados no el C.Autorización- CSO	para docum lectrónicam nextdo

PREGUNTAS FRECUENTES:

1-Volver a imprimir la carta de pago del "Pago presencial en Entidad Bancaria" para obtener el NCCM o volver al estado inicial para elegir otra forma de pago

Vaya a "Gestión Autoliquidaciones", busque el fichero por los criterios de búsqueda que más se adecúen a su caso, seleccione el fichero y haga clic en ESTADO "Pendiente grabar NCCM"

contrib	ouyent	e					Comunidad de Madrie
AUTOLIQUIDACIO	ONES	GESTION DATOS US	UARIO	SOPORTE	AL USUARIO	SA	LIR
Importar fichero	> Gestión A	utoliquidaciones	Gestión	Herencias	Gestión Doc	umento Notarial	
RITERIOS DE BÚSQ	UEDA						
Modelo: Todos	✓ Estado	Todos		~	Nº de autolio	uidación:	
Fecha de deveng	o: Desde		Hasta	/	Suje	to Pasivo:	
Fecha de Importa	ción: Desde	13 / 11 / 2019	Hasta 03	/ 12 / 20	19 <u>Imp</u>	orte:	€
ESULTADOS	D Página 2	t de 2				Realizar b	úsqueda 오 1 2
Fecha de importación	Modelo Nº a	utoliquidación Fec deve	ha Suj ngo	eto pasivo	Importe (€)	Estado	Fichero Anexado
18/11/2019	600 600	8122992006 01/07	7/2019		200,00 Eur.	Pendiente grabar NCCM	1

Seleccione "Imprimir carta de pago" o "Volver al estado inicial" (para elegir otra forma de pago).

AUTOLIQUIDACIONES	GESTION DATOS USUARIO	SOPORTE AL USUARIO		SALIR
mportar fichero > Gest	tión Autoliquidaciones Gestión	Herencias	Gestión Document	o Notarial
Fecha de estado	Descripción			
18/11/2019 13:48:07	Pendiente pagar/presentar			
18/11/2019 13:54:38	Pendiente grabar NCCM			
03/12/2019 15:58:21	Pendiente pagar/presentar			
03/12/2019 15:59:29	Pendiente grabar NCCM	5		

2-Imprimir autoliquidaciones en estado "Presentado" en cualquier momento

Vaya a "Gestión Autoliquidaciones", busque el fichero por los criterios de búsqueda que más se adecúen a su caso, seleccione el fichero y haga clic en "Visualizar autoliquidación". Proceda a su impresión.

AUTOLIQUIDACIONES GESTION DATOS USUARIO SOPORTE AL USUARIO SALIR aportar fichero	portal del contribuy	ente			Comunida de Mada
apportar fichero a Gestión Autoliquidaciones Gestión Herencias Gestión Documento Notarial rrenos De Bú'squeDA Madelo, Todos Estado: Todos IIII (2019) Madelo, Todos IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII	AUTOLIQUIDACIONES	GESTION DATOS US	UARIO SOPORTE	E AL USUARIO	SALIR
TTERIOS DE BÚSQUEDA Medele: Todos ▼ Estado: Todos ▼ Mº de audoliquidación: Eccha de legendo: Desde 20 / 11 / 2019 Hasta 20 / 11 / 2019 Sujeto Pasiyo: Eccha de lemontación: Desde 18 / 17 / 2019 Hasta 20 / 11 / 2019 Importe: Eccha de lemontación: Desde 18 / 17 / 2019 Hasta 20 / 11 / 2019 Importe: Eccha de lemontación: Desde 18 / 17 / 2019 Hasta 20 / 11 / 2019 Importe: Eccha de lemontación: Desde 18 / 17 / 2019 Hasta 20 / 11 / 2019 Importe: Eccha de lemontación: Desde 18 / 17 / 2019 Hasta 20 / 11 / 2019 Importe: Eccha de lemontación: Desde 18 / 17 / 2019 Hasta 20 / 11 / 2019 Importe: Eccha de lemontación: Desde 18 / 17 / 2019 Hasta 20 / 11 / 2019 Importe: Eccha de lemontación: Desde 20 / 2000/2019 0.00 Eur. Presentado-2019 T 10 / 10 / 10 / 10 / 2000/2019 0.00 Eur. Presentado-2019 T Eccha de Transmisiones Patrimoniales y Consejeria de Hastenda y Función Pública: Commenciando de Transmisiones Patrimoniales y Modelo de Transmisiones Patrimoniales y Consejeria de Hastenda y Función Pública: Consejeria de Hastenda y Función Pública	mportar fichero > Ge	estión Autoliquidaciones	Gestión Herencias	Gestión Document	o Notarial
Modelo, Todoo Y Estado: Todoo Y Nº de autoliquidación: Eccha de deveno: Desde 20 / 11 / 2019 Hasta 20 / 11 / 2019 Suieto Pasivo: Eccha de lamontación: Desde 20 / 11 / 2019 Hasta 20 / 11 / 2019 Suieto Pasivo: Eccha de lamontación: Desde 18 / 11 / 2019 Hasta 18 / 11 / 2019 Importe: € Carlando Internation: Desde 18 / 11 / 2019 Hasta 20 / 11 / 2019 Importe: € SULTADOS mostrados 10 P Página 2 de 2 1 / 2 Importación Modelo Nª autoliquidación Fecha de devengo 0.00 Eur. Presentado-2019 T Importación Modelo Nª autoliquidación P ceha Sujeto pasivo Importe (€) Estado Fichero Importación Modelo Nª autoliquidación P ceha Sujeto pasivo Importe (€) Estado Fichero Importación Modelo Nª autoliquidación P ceha Reintentar conexión Tráfico A Anexar documento P cegar/Presentar Cenasionado	RITERIOS DE BÚSQUEDA				
Eecha de devenoe: Desde 0 / 11 / 2019 Hasta 20 / 11 / 2019 Suieto Pasivo: Eecha de Importación: Desde 10 / 11 / 2019 Hasta 10 / 11 / 2019 Importe: © SULTADOS mostrados 10 P Págins 2 de 2 1 / 2 Fecha de Importación Modelo N° autoliquidación Fecha 10 P Págins 2 de 2 1 / 2 Importación Modelo N° autoliquidación Fecha 11 / 1/2019 000 0008122895410 2000/2019 0.00 Eur Presentado-2019 I Imostrados 10 P Página 2 1 / 2 1 / 2 Imostrados 10 P Página 2 2000/2019 0.00 Eur Presentado-2019 I Imostrados 10 P Página 2 1 / 2 1 / 2 Imostrados 10 P Página 2 0.00 Eur Presentado-2019 I 1 / 2 Imostrados 10 P Página 2 1 / 2 1 / 2 1 / 2 Imostrados 10 P Página 2 1 / 2 1 / 2 1 / 2 Imostrados 10 P Página 2 1 / 2 1 / 2	Modelo: Todos 🗸	Estado: Todos	~	Nº de autoliquidación	<u>n:</u>
Eecha de Importación: Desde 18 / 11 / 2019 Importación: e Realizar búsqueda C SULTADOS mostrados Importación: Pégine 2 de 2 1 2 importación: Modelo Nº autoliquidación Fecha Sujeto pasivo Importe (€) Estado Fichero importación: Modelo Nº autoliquidación Fecha Sujeto pasivo Importe (€) Estado Fichero importación: 10 Importación 0.00 Eur. Presentado-2019 T Importación importación: 10 Importación: 0.00 Eur. Presentado-2019 T Importación importación: Importación: Importación: Presentado-2019 T Importación importación: Importación: Importación: Presentado-2019 T Importación: Importación: Importación: Importación: Presentado-2019 T Importación: Importación: Importación: Importación: Presentado-2019 T Importación: Importación: Importación: Reintentar conexión Tráfico O Anexar documento O Pagar/Presentar do Importación: Importación: <td>Fecha de devengo:</td> <td>Desde 20 / 11 / 2019</td> <td>Hasta 20 / 11 / 20</td> <td>19 Sujeto Pasiv</td> <td>/0:</td>	Fecha de devengo:	Desde 20 / 11 / 2019	Hasta 20 / 11 / 20	19 Sujeto Pasiv	/0:
SULTADOS mostrados Image: Signa 2 de 2 1 d Image: Signa 2 de 2 1 d <	Fecha de Importación:	Desde 18 / 11 / 2019	Hasta 18 / 11 / 20	19 Importe:	€
mostrados Importación Modelo Nº autoliquidación Fecha Sujeto pasivo Importación Estado Fichero Importación Modelo Nº autoliquidación Fecha Sujeto pasivo Importación Estado Fichero Importación Modelo Nº autoliquidación Fecha Sujeto pasivo Importación Estado Fichero Importación Modelo Nº autoliquidación Conserversa Modelo Nº autoliquidación Importación	SULTADOS				Realizar búsqueda 오
□ Fecha de importación Modelo Nº autoliquidación Fecha devengo Sujeto pasivo Importe (€) Estado Fichero Anexado □ 18/11/2019 000 0008122985410 20/08/2019 0.00 Eur. Presentado-2019 I Importación Importación Modelo Nº autoliquidación 20/08/2019 0.00 Eur. Presentado-2019 I Importación Im	mostrados 10 🗸 👂	Página 2 de 2			1 2
18/11/2019 00 008122985410 20/08/2019 0.00 Eur: Presentado-2019 T 40132 1/2 10/32 1/2 10/32 1/2	Fecha de Model importación	lo Nº autoliquidación Fecl deve	na Sujeto pasivo ngo	Importe (€) E	stado Fichero Anexado
mostrados Image: Second S	✓ 18/11/2019 600	6008122985410 20/06	/2019	0,00 Eur. <u>Pres</u>	entado-2019 T
Ciminar Visualizar autoliquidación Reintentar conexión Tráfico Anexar documento Pagar/Presentar Consejería de Hacienda y Función Pública Consejería de Macienda y Función Pública Consejería de Fundamino Pacifica de eseguridad ese seguridad ese	mostrados 10 🗸 👂	Página 1 de 2			1 2
Código Administración 72000 CPR: 9055644 Oficina Liquidadora: MADRID CAPITAL (D.G. TRIBUTOS) Los delos personales recogidos en este formulario serial ratados de conformidad con el nuevo Reglamento Europeo (UE) 2016/573 de Protección de Datos. La información relativa a los destina. de los datos, la finalidad y las medidas de segundad, así todos cualquier información additional relativa a la protección de sus datos personales podrá consultarla en el siguiente entece www.madrid.org/protecciónDeDatos. Ante el responsable del tratamiento podrá ejercer, entre otros, sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación de tratamiento. DIRECCIÓN GENERAL DE TRIBUTOS PRESENTACIÓN TELEMÁTICA 2019 V 400016 13/12/2019 CÓDIGO ELECTRÓNICO DE TRANSMISIÓN ABCD1234	Dirección General d Consejeria de Hacie	autoliquidación • Reinter e Tributos nda y Función Pública	ntar conexión Tráfico 오 Impuesto sobre Transmisi Actos Ju Modalidad: Compra-Ven	Anexar documento ones Patrimoniales y rídicos Documentados	Pagar/Presentar
Oficina Liquidadora: MADRO CAPITAL (D.S. TREDITOS) 2 0 0 0 Los datos personales recogios en este formulario seria tratados de conformidad con el nuevo Reglamento Europeo (JE) 2016/679 de Protección de Datos. La información relativa a los destinas de los datos, la información relativa a los destinas de los datos, la información relativa a los destinas de los datos, la información relativa a los destinas de los datos, la información relativa a los destinas de los datos, la información de Datos. Ante el responsable del tratamiento podrá ejercer, entre otros, sus derechos de acceso, rectificación, oposición y limitación de tratamiento. DIRECCIÓN GENERAL DE TRIBUTOS PRESENTACIÓN TELEMÁTICA 2019 V 400016 13/12/2019 CÓDIGO ELECTRÓNICO DE TRANSMISIÓN ABCD1234	Código Administración 72000	CPR: 9055644			AUTOLIQUIDACION
de los datos, la finalidad y las medidas de seguridad, así como cualquier información adicional relativa a la protocolo de su datos personales podrá consultaria en el siguiente entace www.madrid.org/protección/De/Datos. Ante el responsable del tratamiento podrá ejercer, entre otros, sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación de tratamiento. DIRECCIÓN GENERAL DE TRIBUTOS PRESENTACIÓN TELEMÁTICA 2019 V 400016 13/12/2019 DIRECCIÓN GENERAL DE CRESC. INICIO SECONS DE CONSULTATA EN CONSU	Oficina Liquidadora: MA	DRID CAPITAL (D.G. TRIBUTOS)	con el suevo Reglamento Funnes (1)	E) 2016/679 de Protención de Datos	
	Dirección genonales recognos en e de los datos, la finalidad y las medida www.madrid.org/proteccionDeDatos.	er tormulario serair pratados de contormidad se de seguridad, así cono cualquíer informad Ante el responsable del tratamiento podrá ej ERAL DE TRIBUTOS ENTACIÓN TELEMÁTICA 6 13/12/2019	con el nuevo reglamento Europeo (u) in adicional nalestra a la protección d ercer, entre otros, sus derechos de aco	El 2016/03/9 de Protocolon de Dado e sus datos personales podrá consu peso, rectificación, supresión, oposic GO ELECTRÓNICO D ABCD1	E TRANSMISIÓN
		Guzzutor Braziliar La		2	

3-Errores más frecuentes

*En el caso de la transmisión de un vehículo, <u>al importar el fichero</u>, la pasarela cruza datos con la Dirección General de Tráfico y los verifica, en caso de no coincidir los datos aportados en él con los de la DGT se pueden dar dos casos:

1-Si el sistema le avisa de esas "no coincidencias" y su fichero queda en ESTADO "Pendiente pagar/presentar", cuando realice la presentación completa, el sistema le dará número de presentación, pero no Código Electrónico de Transmisión (CET). Imprima y acuda a la Dirección General de Tráfico.

*Código Electrónico de Transferencia (CET): este número lo da la D.G. de Tráfico.



g@ta y presentarlo en nuestras oficinas.

	CIONES	GESTION DAT	IOS USUARIO	SOPORTI	AL USUARIO		SALIR	
nportar ficher	> >Gestión	Autoliquidaci	ones Gestić	ón Herencias	Gestión Doc	umento Notar	ial	
ITERIOS DE BÚ	SQUEDA							
Modelo: 62	Esta	do: Todos		Y	Nº de autolig	uidación:		
Fecha de devi	ingo: Desde		/ Hasta]/[]/	Suje	to Pasivo;		
Fecha de Imp	ortación: Desde	:[11]/[12]/	2019 Hasta 11	1 / 12 / 20	19 Impo	rte:	1.20 €	
						Realiz	ar búsqueda 🕖	
SULTADOS								
mostrados 10	V Página	1 de 1						
Fecha de	Modelo Nº	autoliquidación	Fecha Sr devengo	ujeto pasivo	Importe (€)	Estado	Fichero Anexado	
11/12/2019	620 C	208322103550	10/12/2019		51,20 Eur,	Declaración n	······	
٣ ا					(verificada por Tráfico		
mostrados 10	V O Págine	1 de 1				\sim		
री								
Eliminar 🗘 V	isualizar autolio	uidación 👂 I	Reintentar cone	xión Tráfico 0	Anexar docur	nento 🔍 Pa	agar/Presentar 📀	
lúmero de autoliqu	daciones: 1							
ando la r	asarela v	erifica lo	s datos co	on la DGT	, si el erro	or es sub	sanable (po	or ejem
	imero de	menos er	າ el bastid	or), nos c	a opción a	a corregir	rlo:	
ner un nú						1000		
ner un nú portal del					Col	munidad Madrid		
ner un nú portal del contrib	uyente		SOPORTE /	AL USUARIO	SALIR			
ner un nú portal del contrib	IES GESTIC	ON DATOS USUARIO				1.0		
ner un nú portal del contrib	LIYENTE LES GESTIO Gestión Autoliqu	on datos usuario idaciones Ge	stión Herencias	Gestión Docume	nto Notarial			
ner un nú portal del contrib	LES GESTIO Gestión Autoliqu	ON DATOS USUARIC Iidaciones Ge	stión Herencias	Gestión Docume	nto Notarial			
ner un nú portal del contrib AUTOLIQUIDACION aportar fichero	Gestión Autoliques Cestión Autoliques Ción con número líncide con el exclor de Tráfico: W	on DATOS USUARIC idaciones Ge de referencia 6: istente en Tráfic F05XXGCD xxx: Tráfico?	stión Herencias 208322103550 el r o. VXXX	Gestión Docume número del bast	nto Notarial dor del vehículo			
ner un nú portal del contribu AutoLiquidacio aportar fichero in la autoliquida ransmitido no cri lúmero de basti Acepta el núme	LES GESTIO Gestión Autoliqu bión con número vincide con el ex lor de Tráfico: W to de bastidor de	on DATOS USUARIC idaciones Ge de referencia 6: istente en Tráfic iF05XXGCD XXX Tráfico?	stión Herencias 208322103550 el r o. XXXX	Gestión Docume número del bast	to Notarial dor del vehículo			

conseguir dicho número, si hace la presentación telemática en la D.G. de Tráfico). O puede rechazarla y quedaría en ESTADO "Declaración no verificada por Tráfico". Deberá imprimir las autoliquidaciones desde el programa g@ta y presentarlo en nuestras oficinas.