

**ANEXO I**

**SOLICITUD DE ADMISIÓN BOLSA DE PINCHE**

**DATOS PERSONALES**

<b>APELLIDO 1</b>		<b>APELLIDO 2</b>		<b>NOMBRE</b>	
<b>DOMICILIO (CALLE, NÚMERO, CP Y POBLACIÓN)</b>					
				Nº C.P.	
<b>POBLACIÓN</b>					
<b>DNI/ OTROS DOCUMENTOS</b>					
<b>TELÉFONO FIJO</b>			<b>TELÉFONO MOVIL</b>		

**EXPERIENCIA PROFESIONAL: MÁXIMO 80 PUNTOS**

Experiencia	PUNTOS	DATOS A CUMPLIMENTAR POR EL SOLICITANTE		DATOS A CUMPLIMENTAR POR LA ADMINISTRACIÓN	
		meses	puntos	meses	puntos
Experiencia en la misma categoría profesional en instituciones sanitarias públicas de la Comunidad de Madrid	0,40 mes				
Experiencia en la misma categoría profesional en instituciones sanitarias públicas de otras CC.AA. o de la Unión Europea	0,30 mes				
Experiencia en la misma categoría profesional en otras Administraciones Públicas (no instituciones sanitarias)	0,20 mes				
Experiencia en la misma categoría profesional en otros centros de trabajo	0,10 mes				
<b>TOTAL</b>					

**FORMACIÓN: MÁXIMO 20 PUNTOS**

Cursos	PUNTOS	DATOS A CUMPLIMENTAR POR EL SOLICITANTE		DATOS A CUMPLIMENTAR POR LA ADMINISTRACIÓN	
		cursos	puntos	cursos	puntos
De 10 a 20 horas	0,30 puntos				
De 21 a 30 horas	0,60 puntos				
De 31 a 60 horas	1,00 puntos				
De 61 a 120 horas	1,50 puntos				
Más de 120 horas	2,00 puntos				
<b>TOTAL</b>					

<b>TOTAL PUNTOS</b>	
---------------------	--

**RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE SE APORTAN**

**REQUISITOS MÍNIMOS**

- SOLICITUD
- FOTOCOPIA DEL DNI
- FOTOCOPIA DEL TÍTULO EXIGIDO
- ANEXO IV (DECLARACIÓN JURADA)

**OTROS DOCUMENTOS**

- FOTOCOPIAS DE CONTRATOS DE TRABAJO
- VIDA LABORAL
- CERT. DE SERVICIOS PRESTADOS (ADMÓN. PÚBLICA)
- FOTOCOPIA DE FORMACIÓN ACADÉMICA
- FOTOCOPIA DE CURSOS DE ESPECIALIZACIÓN

En Villa del Prado, a \_\_\_\_\_

Firmado por el interesado

**BAREMADO POR:**  
FECHA:

**REVISADO POR:**  
FECHA:

**ANEXO IV**  
**DECLARACIÓN JURADA**

D./Dña. \_\_\_\_\_, con  
N.I.F. \_\_\_\_\_ y domicilio en \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, con el  
objeto de cumplir con lo establecido en la Base Cuarta de la convocatoria para la  
constitución de una Bolsa para personal temporal de la categoría de Pinche,  
**DECLARA O PROMETE:**

Que no ha sido separado mediante expediente disciplinario de ninguna  
Administración Pública ni se haya inhabilitado para el ejercicio de funciones  
públicas.

Villa del Prado, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Fdo.: