



**SOLICITUD DE CERTIFICADOS DE SERVICIOS PRESTADOS**

**Instrucciones :**

Rellene los datos en letras mayúsculas, claras y legibles.

Adjuntar DNI del interesado

Enviar al correo institucional : [peticioncertificadoslafora@salud.madrid.org](mailto:peticioncertificadoslafora@salud.madrid.org)

Los certificados solicitados serán remitidos al mail recogido en esta solicitud

**DATOS PERSONALES :**

**DNI/NIE:**

**CORREO ELECTRONICO:**

**TELÉFONO :**

**Datos de la solicitud :**

**Observaciones ( fechas de contratación y categorías )**

**Centro de trabajo actual:**

**Ha tenido contratos anteriores al 1997: SI/NO**

**En .....a.....de.....de.....**

**FIRMA**

## **PETICIÓN CERTIFICADOS CONCURSO DE TRASLADOS PERSONAL ESTATUTARIO**

En fecha 22 de Septiembre de 2020 la Dirección General de Recursos Humanos y Relaciones Laborales , convoca Concurso de Traslados voluntario a plazas de personal estatutario de las siguientes categorías :

### **Grupo A - Subgrupo A1**

- **Médico de Familia en Atención Primaria**
- **Médico en Urgencias y Emergencias del Summa 112**
- **Pediatra de Atención Primaria**

### **Grupo A - Subgrupo A2**

- **Enfermero/a**
- **Fisioterapeuta**
- **Matrona**

### **Grupo C - Subgrupo C1**

- **Técnico Superior Especialista en Laboratorio de Diagnóstico Clínico**
- **Técnico Superior Especialista en Radiodiagnóstico**

### **Grupo C - Subgrupo C2**

- **Grupo Auxiliar de la Función Administrativa**
- **Técnico Medio Sanitario en Cuidados Auxiliares de Enfermería**

### **Grupo E**

- **Celador**
- **Pinche**

El Hospital Dr. R. Lafora ha habilitado un formulario y correo para la solicitud de los servicios prestados a aportar durante la fase de presentación de méritos.

Los interesados deberán rellenar dicho formulario y enviarlo al correo que aparece en la solicitud, indicando todos los datos necesarios para la tramitación de los mismos.

Los Certificados de prestación de servicios, serán remitidos a los interesados, al mail de contacto facilitado, durante el período de presentación de méritos dispuesto por la Dirección General de Recursos Humanos y Relaciones Laborales del SERMAS.