

# MANUAL DE ACOGIDA DE “CONSULTA DE CIRUGÍA GENERAL Y DIGESTIVO”



## 1. UBICACIÓN DEL SERVICIO

Las consultas de cirugía general y digestivo del Hospital Universitario de Fuenlabrada están ubicadas en la planta baja, pasillo E.

- Consulta 42: Sala de curas/ Consulta de ostomías.
- Consulta 43: Consulta médica.
- Consulta 44: Consulta médica.
- Consulta 45: Consulta médica.

## 2. EQUIPO DE TRABAJO

El equipo de trabajo habitualmente se compone de:

- Cirujanos: 3
- TCAE:1
- Enfermera: 1

Los lunes y los viernes que se desarrolla la consulta específica de cirugía colorrectal hay dos TCAE.

## 3. DINAMICA DE TRABAJO

A continuación, se detalla la dinámica general de un turno de trabajo:

1. Encender consultas, ordenadores, impresoras y ecógrafo.
2. Reposición y preparación de material necesario en cada consulta.
3. Revisión de agendas y asignación de consultas.
4. Revisión de interconsultas pendientes de atención primaria.
5. Actividad agendada e imprevista propia de la consulta.
6. Preparación y traslado de material limpio/sucio a esterilización.

A lo largo de la mañana del viernes se realiza el pedido de almacén-farmacia y se coloca el jueves a primera hora.

### 3.1 HORARIO

El horario de la consulta de cirugía general y digestivo es de 8 a 15:30 horas en el turno de mañana.

### 3.2 ACTIVIDAD DESARROLLADA

- Cura de heridas:

- Cura de heridas de diferentes etiologías: quirúrgicas, traumáticas, UPP.  
**(Ver protocolos: “Cura de herida simple”; “Cura de reconstrucción mamaria con expansor”)**
- Colocación de terapia de presión negativa: PICO™ y Renasys™.
- Ostomías: atención integral paciente ostomizado. Con entrega de la guía de cuidados del paciente ostomizado. (Anexo 1.)  
**(Ver protocolos: “Limpieza de ostomía y cambio de bolsa”, “información y recomendaciones sobre el cuidado del estoma”)**
- Desarrollo de la escuela de paciente ostomizado. (Anexo 2.)
- Prescripción de efectos y accesorios para paciente ostomizado, así como fármacos según **“Protocolo para la indicación, uso y autorización de dispensación de medicamentos sujetos a prescripción médica por parte de las/los enfermeras/os de OSTOMÍAS”**.
- Educación y realización de talleres para irrigador transanal: Persteen™.
- Realización de primera irrigación transanal de paciente en habitación con baño en la planta 2 F.
- Realización de primera irrigación de paciente ostomizado en habitación con baño en la planta 2 F.
- Relleno de expansor mamario.
- Toma de muestras para cultivo y realización de petición correspondiente.
- Realización de petición de ambulancia cuando el paciente lo requiera.
- Extracción de sangre a petición del facultativo.
- Valoración, cuantificación y retirada de drenajes: Penrose, Redón, Jackson Pratt, Pigtail o Kher.
- Educación para la salud.
- Colaboración con facultativo en la realización de cirugía menor.
- Preparación y traslado de material limpio/sucio a esterilización.
- Realización de pedido de material y farmacia.
- Reposición y preparación de material necesario en cada consulta.
- Realización de partes de trabajo a través de MANSIS para servicio técnico y mantenimiento.
- Coordinación de actividad asistencial con otros servicios (Digestivo, Hospital de día médico, Rx, Quirófano).
- Continuidad asistencial:
  - Gestión de e-consultas.
  - Derivación de pacientes a otros niveles asistenciales con informe correspondiente: Centros de salud, consultorios y puntos de atención continuada y de urgencias.

### 3.3 TELÉFONOS DE INTERÉS:

#### NÚMEROS DE TELÉFONO ESPECÍFICOS DE CIRUGÍA GENERAL Y DIGESTIVO

BUSCA CIRUGÍA ADJUNTO	896803/813521
BUSCA CIRUGÍA RESIDENTE	823371
DESPACHO DR. PEREIRA	6222
DESPACHO DR. MEDINA Y DR. MILIANI	6265
DESPACHO DR. HUERGA Y DR. DE LA TORRE	6264
DESPACHO DRA. DE VEGA Y DEMÁS DRAS.	6263
DESPACHO DR. SERRANO	6385
DESPACHO DR. PIÑEIRO, DR. RIVERA Y DRA. CARRIÓN.	6266

CONSULTA 42/SALA DE CURAS	6290
CONSULTA 43	6126
CONSULTA 44	6128
CONSULTA 45	6127

#### NÚMEROS DE TELÉFONO GENERALES

ALMACÉN CEX	6360
BUSCA SUPERVISORA CEX	814468
BUSCA ENCOMIENDA CEX	829588
CELADOR	881430
FARMACIA	6203
INFORMÁTICA	6038/6037
LIMPIEZA	815174

#### 4. INFORMACIÓN ADICIONAL

La agenda de curas se denomina HF\_CGDCUR1.

Para el registro de la actividad de enfermería se utiliza el programa informático SELENE.

A continuación, se detallan los iconos:

- El formulario de curas CGD.



- El formulario de OSTOMÍAS.

