ANEXO I

JIHA

CONVOCATORIA PARA CUBRIR 7 PUESTOS DE RESPONSABLE UNIDADES DE MATRONAS, UNO POR DIRECCIÓN ASISTENCIAL DE LA GERENCIA ASISTENCIAL DE ATENCIÓN PRIMARIA. J018/26

1.- Datos del Interesado:

NIF/ NIE		Apellido 1		Apellido 2	
Nombre		Fecha de Nacimiento			
Nacionalidad		Dirección			
Teléfono Fijo:		Teléfono Móvil:			
Correo electrónico					

2.- Datos de el/la representante:

NIF/ NIE		Apellido 1		Apellido 2	
Nombre/Razón social		Correo electrónico			
Fax		Teléfono 1		Teléfono 2	

3.- Documentación requerida:

Documentos que se acompañan a la solicitud	
Copia DNI	☐
Copia titulación requerida	☐
Certificaciones expedidas por el Gerente, Director de gestión o director de recursos humanos de la institución o instituciones (en el sector privado informe de vida laboral acompañado de original o fotocopia del certificado de empresa en el que conste el tiempo de servicios prestados y la categoría en la que se prestaron o, en ausencia de este, contrato de trabajo), en las que el aspirante acredite haber prestado servicios valorables por la presente convocatoria.	☐
Proyecto Técnico de Gestión	☐
Currículum	☐
Certificación de cursos	
Declaración jurada o promesa de no haber sido separado mediante expediente disciplinario	☐

La persona firmante SOLICITA ser admitida al proceso de selección de Responsable de Unidad de Matronas (Enfermeros/as Especialistas Obstétrico Ginecológico), de la Dirección Asistencial a la que pertenece su plaza (señalar la correspondiente):

☐ Dirección Asistencial Norte.
☐ Dirección Asistencial Noroeste.
☐ Dirección Asistencial Sur.
☐ Dirección Asistencial Este
☐ Dirección Asistencial Oeste.
☐ Dirección Asistencial Centro.
☐ Dirección Asistencial Sureste.

INFORMACIÓN INSTITUCIONAL
Marque el recuadro en el caso de no estar interesado en recibir información Institucional de la Comunidad de Madrid. ☐ No deseo recibir información Institucional de la Comunidad de Madrid. Si usted no ha marcado este recuadro, sus datos se integrarán en el fichero "Información Institucional" cuya finalidad es ofrecerle aquellas informaciones relacionadas con actuaciones y servicios de la Comunidad de Madrid, recordándole que usted podrá revocar el consentimiento otorgado en el momento que lo estime oportuno. El responsable del fichero es la Dirección General de Calidad de los Servicios y Atención al Ciudadano, ante este órgano podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía delos derechos digitales.

En Madrid, a ..... de….. …….de 2026

A rellenar por la Administración)

PUNTUACIÓN

FIRMA

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero "Fichero de participantes en la reorganización interna, convocado por la Gerencia Asistencial de Atención Primaria", cuya finalidad es disponer por orden de puntuación a los concursantesen cada categoría, a fin de adjudicar las plazas solicitadas según su propia prioridad, y no podrán ser cedidos, salvo cesiones previstas en la Ley. El responsable del fichero es el órgano que figura en este documento, ante él podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

DESTINATARIO	**GERENCIA ASISTENCIAL DE ATENCIÓN PRIMARIA.** **CONSEJERIA DE SANIDAD SERVICIO MADRILEÑO DE SALUD.** **CL. San Martín de Porres, nº 6 - Madrid**