

ANEXO III

GRUPO GESTIÓN DE LA FUNCION ADMINISTRATIVA

Dirección Técnica de Compras, Suministros y Gestión Económica

1.- Denominación, Categoría, Adscripción orgánica y funcional del puesto Convocado:

- Denominación: Grupo Gestión de la Función Administrativa para prestar servicios en la Subdirección Técnica de Compras y Suministros
- Categoría: A2
- Adscripción orgánica y funcional: Dirección Técnica de Compras, Suministros y Gestión Económica

2.- Funciones del puesto:

- Apoyo a la Subdirección Técnica Compras y Suministros. Elaboración informes y propuestas.
- Apoyo a la gestión del presupuesto de Compras.
- Colaborar en el ámbito de la comisión de adquisiciones en la valoración económica de implantaciones de material.
- Apoyo a la previsión de necesidades, formulación de prioridades, sistemas de medición y evaluación de resultados.
- Apoyo y coordinación con la Unidad de Aprovisionamiento en la gestión de priorización de compra.
- Apoyo y coordinación con la Unidad de Expedientes en la priorización de los mismos.
- Coordinación en la gestión de materiales especiales de prescripción hospitalaria.
- Elaboración de informes *Ad hoc* mediante herramientas Office.