



Comunidad
de Madrid

Etiqueta del registro

ANEXO I

COD. JIHA

PROCESO DE CONVOCATORIA PARA CUBRIR UNA PLAZA ESTATUTARIA DEL GRUPO DE GESTIÓN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA (A2) ADSCRITA A LA SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE COMPRAS Y SUMINISTROS (DIRECCIÓN TÉCNICA DE COMPRAS, SUMINISTROS Y GESTIÓN ECONÓMICA) DE LA GERENCIA ASISTENCIAL DE ATENCIÓN PRIMARIA (J010/26)

1.- Datos del Interesado:

NIF/ NIE		Apellido 1		Apellido 2	
Nombre			Fecha de Nacimiento		
Nacionalidad			Dirección		
Fax		Teléfono Fijo		Teléfono Móvil	
Correo electrónico					

2.- Datos de el/la representante:

NIF/ NIE		Apellido 1		Apellido 2	
Nombre/Razón social			Correo electrónico		
Fax		Teléfono 1		Teléfono 2	

3.- Puesto al que se concursa:

GRUPO DE GESTIÓN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA (A2) ADSCRITA A LA SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE COMPRAS Y SUMINISTROS

4.- Documentación requerida:

Documentos que se acompañan a la solicitud	
COPIA DNI	<input type="checkbox"/>
COPIA TITULACIÓN REQUERIDA	<input type="checkbox"/>
CURRICULUM ACADÉMICO, PROFESIONAL Y FORMATIVO.	<input type="checkbox"/>
CERTIFICACIONES EXPEDIDAS POR EL GERENTE, DIRECTOR DE GESTIÓN O DE RECURSOS HUMANOS DE LA INSTITUCIÓN O INSTITUCIONES EN LAS QUE EL CONCURSANTE HUBIERA PRESTADO SERVICIOS VALORABLES POR LA PRESENTE CONVOCATORIA.	<input type="checkbox"/>
CERTIFICADOS ACTIVIDADES FORMATIVAS ACREDITADAS	<input type="checkbox"/>
DECLARACIÓN JURADA O PROMESA DE NO HABER SIDO SEPARADO MEDIANTE EXPEDIENTE DISCIPLINARIO (ANEXO II)	<input type="checkbox"/>
DECLARACIÓN JURADA O PROMESA DE NO OSTENTAR LA CONDICIÓN DE PERSONAL ESTATUTARIO FIJO EN EL SNS O INTERINO EN EL SERMAS EN LA CATEGORÍA CONVOCADA (ANEXO V)	<input type="checkbox"/>



**Comunidad
de Madrid**

El/La firmante SOLICITA ser admitido/a al proceso al que se refiere la presente instancia y DECLARA que son ciertos los datos consignados en ella, y que reúne los requisitos exigidos en la convocatoria.

En Madrid, a de de 2026

FIRMA

(A rellenar por la Administración)

PUNTUACIÓN

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero "Fichero de participantes en la reorganización interna, convocado por la Gerencia Asistencial de Atención Primaria", cuya finalidad es disponer por orden de puntuación a los concursantes en cada categoría, a fin de adjudicar las plazas solicitadas según su propia prioridad, y no podrán ser cedidos, salvo cesiones previstas en la Ley. El responsable del fichero es el órgano que figura en este documento, ante él podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

DESTINATARIO:	CONSEJERIA DE SANIDAD. SERVICIO MADRILEÑO DE SALUD - GERENCIA ASISTENCIAL AT. PRIMARIA. DIRECCIÓN TÉCNICA DE RECURSOS HUMANOS - Unidad de Apoyo Jurídico AP C/. San Martín de Porres, nº 6 – 28035 Madrid
----------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------