



Comunidad  
de Madrid

Dirección General de  
Recursos Humanos

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
CIENCIA Y UNIVERSIDADES

## **OFERTA DE PLAZAS DE ASESOR TÉCNICO DOCENTE EN LA DIRECCIÓN DE ÁREA TERRITORIAL DE MADRID-NORTE PARA FUNCIONARIOS DE CARRERA DE CUERPOS DOCENTES DE ENSEÑANZAS NO UNIVERSITARIAS**

La Dirección de Área Territorial de Madrid-Norte necesita cubrir en comisión de servicios dos plazas de **Asesores Técnicos Docentes en su central** de la DAT en Avda. de Valencia, s/n, San Sebastián de los Reyes (Madrid).

El nombramiento se realizará **con fecha de incorporación desde 1/9/2025**, tras la selección del candidato para el puesto ofertado, y para todo el curso escolar, hasta **31/8/2026**. La aceptación del puesto para el que se sea seleccionado, conllevará el compromiso del interesado en la permanencia en la totalidad del período de nombramiento.

Para poder acceder a las plazas se deberá pertenecer a alguno de los Cuerpos que integran la Función Pública Docente, estar en situación de servicio activo y con destino en la Comunidad de Madrid y ser funcionario de carrera docente.

Además, en función del perfil al que se desea acceder, se deberá acreditar al menos los requisitos determinados y adicionalmente otros aspectos a ser valorados de entre los detallados en cada perfil.

El plazo de solicitudes es de **cinco días hábiles**, desde el día siguiente a la publicación de este anuncio en el portal: "personal +educación" ([comunidad.madrid/servicios/personal-educacion](http://comunidad.madrid/servicios/personal-educacion)), siguiendo la secuencia: "Funcionarios Docentes", "Asignación de destinos provisionales en inicio de curso", "Comisiones de servicio".

La presentación de solicitudes y, en su caso, la documentación que debe acompañarlas, se realizará exclusivamente de forma telemática, en aplicación de lo establecido en el Decreto 188/2021, de 21 de julio, del Consejo de Gobierno, por el que se regula la obligación de relacionarse por medios electrónicos con la Administración de la Comunidad de Madrid del personal a su servicio y de los participantes en procesos selectivos.

La presentación de las solicitudes se realizará en el registro electrónico de la Comunidad de Madrid, al que se podrá acceder a través del portal de Administración Digital de la Comunidad de Madrid ([sede.comunidad.madrid](http://sede.comunidad.madrid)), dentro del apartado "Herramientas: Registro electrónico".

Para poder presentar la solicitud por medios electrónicos, es necesario disponer de uno de los certificados electrónicos reconocidos o cualificados de firma electrónica, que sean operativos en la Comunidad de Madrid y expedidos por prestadores incluidos en la "Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación", estar dado de alta en alguno de los sistemas de identificación y autenticación Cl@ve de la Administración General del Estado o cualquier otro sistema de firma electrónica que la Comunidad de Madrid considere válido en los términos y condiciones que se establezcan específicamente para cada tipo de firma. Dicha información se encuentra en el portal "personal+educación" ([comunidad.madrid/servicios/personal-educacion](http://comunidad.madrid/servicios/personal-educacion)), en la sección "Tramitación electrónica".



Se deberá presentar la siguiente documentación:

- **SOLICITUD** cumplimentada (según documento adjunto), que se publica con esta oferta.
- **Currículum Vitae** (deberá contener mención a los puestos de trabajo desempeñados/centros de trabajo en cursos escolares o fechas, cargos y/o responsabilidades).

Tanto la solicitud como la documentación requerida en el procedimiento deberán anexarse, en el momento de su presentación y envío, al impreso denominado "formulario genérico" indicando en el asunto del formulario "PLAZA ATD 2025/2026 DAT Norte" (INDICAR PUESTOS DE INTERÉS: ATD B, ATD C). En dicho formulario deberá consignar como DESTINATARIO:

DIRECCIÓN GENERAL/ORGANISMO:	Dirección de Área Territorial de Madrid-Norte. Secretaría General
CONSEJERÍA:	Consejería de Educación, Ciencia y Universidades

Podrá accederse a dicho impreso a través del portal de la Comunidad de Madrid en <https://sede.comunidad.madrid/prestacion-social/formulario-solicitud-generica> o a través del portal "personal +educación" (comunidad.madrid/servicios/personal-educacion), siguiendo la secuencia "Funcionarios docentes", "Asignación de destinos provisionales en inicio de curso", "Comisiones de servicio".

Para la presentación por registro electrónico, los documentos justificativos deberán digitalizarse mediante escaneado y conversión a formato "pdf", "jpg" o "png" exclusivamente (no se permiten archivos comprimidos en formato "zip", "rar" o en cualquier otro formato de compresión de archivos). El solicitante deberá asegurarse de que adjunta los archivos correctamente

Una vez valorados los méritos alegados por cada candidato se realizará una entrevista a los interesados que resulten preseleccionados en función del perfil de los puestos a cubrir.



## ANEXO – RELACIÓN DE PUESTOS OFERTADOS EN DAT MADRID-NORTE

PERFIL ATD tipo B	1 puesto de <b>ATD tipo B en la Unidad de Programas Educativos</b> para el curso escolar 2025-2026
Requisitos	<ul style="list-style-type: none"><li>• Funcionario de carrera de la especialidad de Orientación Educativa.</li><li>• Conocimiento del sistema de gestión integral Raíces.</li><li>• Experiencia en cargos en la Administración o centros educativos que impliquen gestión y coordinación de recursos.</li><li>• Experiencia en la redacción de informes técnicos, memorias, manuales y elaboración de documentación.</li><li>• Conocimiento de la normativa educativa de la Comunidad de Madrid de Orientación y Atención a la Diversidad.</li><li>• Experiencia y formación en la atención a la diversidad en EOEP de Atención Temprana y Generales.</li><li>• Experiencia en la organización de procesos selectivos o participación como miembro de tribunal de procesos selectivos de personal.</li><li>• Capacidad de trabajo en equipo y de organización de personal.</li></ul>

PERFIL ATD tipo C	1 puesto de <b>ATD tipo C</b> colaborador en la <b>División de Secretaría General</b> para el curso escolar 2025-2026
Requisitos	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conocimientos avanzados de ofimática: MS Word, MS Excel y MS Access.</li><li>• Experiencia en gestión y procesos administrativos.</li><li>• Conocimiento de archivo de documentos.</li><li>• Disponibilidad para la atención al público.</li><li>• Experiencia en coordinación de equipos de trabajo.</li><li>• Experiencia en la organización de procesos selectivos o participación en los mismos.</li></ul>

**SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN PARA COMISIONES DE SERVICIOS EN PUESTOS DE ATD EN LA DIRECCIÓN DE AREA TERRITORIAL DE MADRID-NORTE - CURSO 2025-2026**

**DATOS DEL FUNCIONARIO/A**

--	--	--

Apellidos y nombre

D.N.I.

Teléfono

--	--

Cuerpo

Especialidad docente

--

Correo electrónico

**CENTRO DE SERVICIO EN EL CURSO 2024-2025**

--	--	--

Nombre de centro

Localidad.

Código Centro

**CENTRO DE DESTINO PARA EL CURSO 2025-2026**

--	--	--

Nombre de centro

Localidad.

Código Centro

Manifiesta su interés en la participación para la cobertura, en comisión de servicios, para el curso escolar 2025-2026, en las vacantes ofertadas:

<input type="checkbox"/>	Asesor Técnico Docente tipo B en la Unidad de Programas Educativos
<input type="checkbox"/>	Asesor Técnico Docente tipo C en la División de Secretaría General

Declaro que cumple los siguientes requisitos:

<input type="checkbox"/>	Ser funcionario de carrera en fecha de presentación de esta solicitud
<input type="checkbox"/>	Estar prevista la situación de servicio activo en el Cuerpo y en la especialidad citados anteriormente, a fecha 1 de septiembre de 2025
<input type="checkbox"/>	No tener en trámite para su concesión otra Comisión de Servicios ni estar adscrito a una plaza en el exterior en el curso 2025-2026
<input type="checkbox"/>	Poseer requisitos de entre los exigidos en la convocatoria para el puesto de ATD por el que participa.

En ....., a ..... de ..... de 2025

<b>FIRMA</b>