



**Comunidad
de Madrid**

**RECOMENDACIONES PARA ELABORAR UN PROYECTO DE
PROMOCIÓN DE LA SALUD.**

Fecha

24/04/2025

Unidad Técnica de Promoción de la Salud.

Metodología y Coordinación en Promoción de Salud,

EpS y Comunitaria

Nombre

Julia Domínguez y Pilar del Saz

Dirección General de Salud Pública

Consejería de Sanidad



CONSEJERÍA DE SANIDAD

NÚMERO 822/2024

UNIDAD ADMINISTRATIVA
DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD PÚBLICA
CONSEJERÍA DE SANIDAD

ORDEN

ORDEN 822/2024, DE LA CONSEJERÍA DE SANIDAD POR LA QUE SE CONVOCAN SUBVENCIONES DESTINADAS A ENTIDADES LOCALES DE LA COMUNIDAD DE MADRID, PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES EN EL AÑO 2025 EN MATERIA DE PROMOCIÓN DE LA SALUD EN EL ÁMBITO MUNICIPAL.

La Ley 2/1995, de 8 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad de Madrid, establece que los órganos competentes que propongan el establecimiento de subvenciones deberán concretar con carácter previo, un plan estratégico de subvenciones. En dicho plan deben concretarse, entre otras cosas, los objetivos y efectos que se pretenden con su aplicación, así como los costes previsibles y sus fuentes de financiación, todo ello dentro del cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria.

El Plan Estratégico de Subvenciones 2024 de la Consejería de Sanidad, aprobado mediante la Orden 247/2024, de 27 de febrero, establece, como uno de sus objetivos, aumentar el impacto de las actuaciones llevadas a cabo por los municipios para el desarrollo de programas de prevención de la enfermedad y promoción de la salud, generando iniciativas, actividades, proyectos y programas en esta materia. Para la consecución de este objetivo, se ha previsto la convocatoria de una subvención destinada a las entidades locales de la Comunidad de Madrid para la realización de actividades en materia de promoción de la salud en el ámbito municipal, a desarrollar durante el año 2025.

De conformidad con el artículo 9 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el artículo 6 de la Ley 2/1995, de 8 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad de Madrid, que establece la necesidad de publicar, previamente a las convocatorias de ayudas, las bases reguladoras de las mismas, con fecha 5 de agosto de 2019, se publicó en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid la Orden 897/2019, de 19 de julio, de la Consejería de Sanidad, por la que se establecen las bases reguladoras de subvenciones destinadas a entidades locales de la Comunidad de Madrid para la realización de actividades en materia de



Dirección General de Salud Pública
CONSEJERÍA DE SANIDAD

ANEXO III MEMORIA DEL PROYECTO

1.- Datos de la entidad local:

Entidad local			
Coordinador del proyecto			
Teléfono	Correo electrónico	NIF entidad local	

2.- Datos de el/la representante legal:

NIF/NIE	Apellidos	Nombre
---------	-----------	--------

3.- Denominación del proyecto:

--

4.- Descripción de la finalidad y los objetivos que pretende el proyecto:

--

5.- Enumeración y descripción de las actividades que se van a llevar a cabo:

--

1. DATOS DE LA ENTIDAD LOCAL

1.- Datos de la entidad local:

Entidad local		NIF entidad local	
Coordinador del proyecto			
Teléfono		Correo electrónico	

2. DATOS DE EL/LA REPRESENTANTE LOCAL

2.- Datos de el/la representante legal:

NIF/NIE		Apellidos		Nombre	
---------	--	-----------	--	--------	--



Paso 1. BUSCAR UN TÍTULO PARA EL PROYECTO

3.- Denominación del proyecto:

- El título se ha de corresponder con el proyecto que se presenta.
- Debe orientar sobre su contenido y no llevar a confusión ni a errores de interpretación, aunque se puede añadir un título de fantasía



Taller de promoción de salud.



Talleres de promoción de salud para jóvenes: ocio, actividad física y bienestar personal.



Paso 2. DEFINIR FINALIDAD, JUSTIFICACIÓN Y OBJETIVOS DEL PROYECTO

4.- Descripción de la finalidad y los objetivos que pretende el proyecto:

- **Finalidad:** ¿Qué aspecto o temas vamos a trabajar?
- **Justificación y pertinencia del proyecto*:** ¿Por qué vamos a hacerlo?
- **Población beneficiaria*:** ¿A quién va dirigido nuestro proyecto?
- **Objetivos:** ¿Qué queremos conseguir con él?



Paso 2.1. DEFINIR LA FINALIDAD DE NUESTRO PROYECTO

4.- Descripción de la finalidad y los objetivos que pretende el proyecto:

- **FINALIDAD**

- ¿Qué aspectos o temas vamos a trabajar? **RECORDEMOS...**

- a) Promover la realización de actividades en materia de promoción de la **alimentación y nutrición** equilibrada y saludable y de la **actividad física**.
- b) Prevenir el consumo de **tabaco** y de **bebidas alcohólicas** y **otras adicciones**.
- c) Promover hábitos poblacionales de prevención de **enfermedades transmisibles** como Covid 19, **VIH** e infecciones de transmisión sexual (**ITS**), sensibilizando y facilitando herramientas preventivas con un enfoque de género que priorice los colectivos más vulnerables.
-  d) Promover la **salud en poblaciones específicas**: *personas o colectivos con vulnerabilidad social, personas mayores, mujeres, jóvenes y adolescentes.*



- e) Promover acciones y actividades encaminadas a garantizar la **equidad en salud, la participación comunitaria o la creación de cauces de información y coordinación** para la promoción en salud.
- f) Facilitar e impulsar la implementación de proyectos con **enfoque de entornos saludables** en el ámbito local, como los jardines terapéuticos, para la salud y el bienestar de la población.
- g) Facilitar la realización de actividades para el **envejecimiento activo y saludable** con el objetivo de añadir vida a los años
- h) Impulsar **proyectos de carácter innovador** en promoción de salud relacionados con:
 - **Actividades artísticas:** teatro, música o pintura como herramienta metodológica de promoción de salud y bienestar emocional.
 - **Utilización de las tecnologías de información y comunicación (TIC)** como medio de difusión de contenidos de promoción de salud y prevención de conductas adictivas.
 - **Participación activa con grupos poblacionales:** formación de formadores, mediadores, formación entre pares...





Paso 2.2. JUSTIFICAR LA PERTINENCIA DE REALIZAR EL PROYECTO

4.- Descripción de la finalidad y los objetivos que pretende el proyecto:

- **JUSTIFICACIÓN Y PERTINENCIA DEL PROYECTO***

A. Introducción del tema.

B. Motivo por el que consideran que es importante el tema elegido en nuestro municipio.

C. Antecedentes.

D. Importancia en la población del municipio.

2.2.-Justificación y pertinencia del proyecto*

A. Introducción del tema.

- Características de la temática que se propone.

Ejemplo:

El ocio saludable es fundamental para el desarrollo integral de los adolescentes y jóvenes, ya que contribuye a su bienestar físico, mental, social y emocional y a desarrollar sus habilidades sociales.

Refuerza valores personales y ejerce como factor de protección frente a conductas de riesgo, como es el consumo de drogas, tabaco y alcohol.

Se hace necesario, por tanto, el fomento de la práctica de la creación y uso de espacio de ocio saludable, dirigido a este grupo de población.



2.2.-Justificación y pertinencia del proyecto*

B. Motivo por el que se considera que es importante el tema elegido en el municipio.

– Cómo afecta el tema al municipio:

- Datos sobre cómo afecta el tema en la salud de la población: porcentaje obesidad/sedentarismo/soledad no deseada/violencia/ relaciones entre iguales, etc...
 - Número de habitantes
 - Distribución por edad y sexo
 - Grupos vulnerables.
- Conductas/factores de riesgo de la población. Tipo de ocio existente en la localidad: restauración, espacios deportivos, socialización, cine, bibliotecas, etc.
- Demandas de la población o necesidades percibidas.





Ejemplo:

- Según el padrón municipal, nuestro municipio tiene una población adolescente de 2.557 personas, representando un 26,30% de la población total.
- Según los datos de la concejalía de Juventud y Cultura, sólo el 7% hace uso de las instalaciones del Centro Cultural. Y además en la comunicación intergeneracional, sólo el 20% mantiene una relación habitual (diaria o semanal) con una persona mayor, de los cuales el 14% corresponde a las chicas.
- Es por esto por lo que desde el Ayuntamiento impulsamos distintas actividades culturales en las que puedan participar personas de distintas generaciones.

2.2.-Justificación y pertinencia del proyecto*

C. Antecedentes:

- Existencia de otras intervenciones similares en años previos y/o presencia de intervenciones de otras entidades, grupos... en el municipio con las que nos interesaría colaborar.

Ejemplo:

- En el año 2023 se iniciaron los talleres de ocio activo que fueron un éxito entre los jóvenes.

Para este año se pretende ampliar las actividades, incluyendo los talleres de cocina que se realizan en la Asociación de Mayores, y dirigirlos, no sólo a los mayores, sino también a jóvenes, fomentando las relaciones intergeneracionales.



2.2.-Justificación y pertinencia del proyecto*

D. Importancia en la población del municipio:

- Cómo promover la participación de distinta población, y
- Cómo mejoraría el proyecto la salud de la misma.

Ejemplo:

- Mejora de la sociabilidad.
 - El encuentro en los talleres de cocina entre personas de diversas edades permitiría, la mejora de la socialización entre distintas generaciones: a los jóvenes ayudaría a compartir conocimientos y habilidades; y a los mayores evitaría soledad no deseada, dando valor a su experiencia.





2.3.- IDENTIFICAR LA POBLACIÓN QUE SE BENEFICIARÁ CON EL PROYECTO

4.- Descripción de la finalidad y los objetivos que pretende el proyecto:

• POBLACIÓN BENEFICIARIA*

- Grupo de población por rango de edad:
 - Infancia De 0 a 11
 - Adolescencia: De 12 a 17 años.
 - Juventud: De 18 a 25 años.
 - Edad adulta: De 26 a 64 años.
 - Mayores: De 65 años en adelante.
- Grupo de población por sexo:
 - Mujeres
 - Hombres
 - No binario/otros
- Otros grupos de población:
 - Familias, cuidadoras, patologías crónicas, GAM, formador de formadores...

Ejemplos:

- El proyecto está destinado al alumnado de la ESO del IES de nuestra localidad.
- Algunas de las actividades del proyecto también estarán dirigidas a la población mayor.





Paso 2.4. ENUNCIAR LOS OBJETIVOS QUE SE QUIEREN LOGRAR

4.- Descripción de la finalidad y los objetivos que pretende el proyecto:

- **OBJETIVOS :**

- Qué queremos conseguir con nuestro proyecto

Distinguimos:

- 1.- Objetivo general o principal.
- 2.- Objetivos específicos.

1.- OBJETIVO GENERAL:

- El **objetivo general o principal** de nuestro proyecto se relaciona con **la finalidad** del mismo.
- Hace referencia a la meta final que queremos conseguir.

Ejemplo:

- d) Promover la **salud en poblaciones específicas**: personas o colectivos con vulnerabilidad social, personas mayores, mujeres, jóvenes y adolescentes.
- Promover en la población adolescente de la localidad la adopción de hábitos saludables durante el ocio y tiempo libre.



2.- OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- El objetivo general se desglosa en otros **objetivos** que son **más específicos, más concretos**,
 - Estos objetivos hacen referencia a los logros que queremos conseguir.
 - Tienen que ser **medibles**.



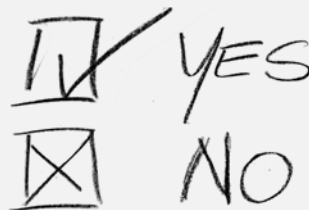
Ejemplos:

- **2.1. Promocionar** entre los jóvenes actividades de ocio activo como alternativa al ocio tradicional.
- **2.2. Reflexionar** sobre los beneficios de las relaciones entre mayores y jóvenes a través de actividades conjuntas.

Ejemplos:

- Finalidad:
 - d) Promover la salud en poblaciones específicas: personas o colectivos con vulnerabilidad social, personas mayores, mujeres, jóvenes y adolescentes.
- Objetivo general/principal:
 - Promover en la población adolescente de la localidad la adopción de hábitos saludables durante el ocio y tiempo libre.
- Objetivos específicos:
 - **Reflexionar** sobre los beneficios de las relaciones entre mayores y jóvenes a través de actividades conjuntas
 - **Promocionar** entre los jóvenes actividades de ocio activo como alternativa al ocio tradicional.
 - **Identificar** los espacios o recursos existentes en el municipio que posibilitan la práctica de actividad física diferenciado por edades.

- *En la evaluación se tienen que medir los objetivos logrados → **PENSAR y DEFINIR** cómo, cuándo y con qué herramientas vamos a medir la consecución de los objetivos antes de ejecutar las actividades. (Anexo VI. Memoria Justificativa)*



- **Introduzcamos indicadores**

- **Ejemplos:**

- **2.1. Promocionar** entre los jóvenes actividades de ocio activo como alternativa al ocio tradicional.

- N° y Tipo de Actividades de ocio activo ofertadas.
 - Número de participantes.
 - Participación de los Grupos previstos.
 - Reparto de tareas entre jóvenes y mayores.



- **2.2. Reflexionar** sobre los beneficios de las relaciones entre mayores y jóvenes a través de actividades conjuntas.

- Número y tipo de intervenciones realizadas entre los grupos participantes: talleres, creación de apps, cine fórum, juegos...
 - Número de personas satisfechas dispuesta a participar en nuevas ediciones del proyecto.





Paso 3: DESCRIBIR LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO

5.- Enumeración y descripción de las actividades que se van a llevar a cabo:

- **ACTIVIDADES**

- Enumerar y describir de forma clara y concreta las actuaciones que se van a llevar a cabo.
- Las actividades son la manera en la que trabajamos los objetivos.

Ejemplos:

- 2.1. **Objetivo:** Promover entre la juventud actividades de ocio saludable.
 - Actividad 1: Tarde deportiva.
 - Actividad 2: Taller de cocina.



- Cada actividad debe contener, de manera detallada:
 1. En qué consiste la actividad: técnicas a utilizar
 2. Herramientas y recursos a utilizar.
 3. Tiempo de duración y cuándo la vamos a hacer.
 4. Personas que van a participar (profesionales, población beneficiaria)
 5. Lugares donde se van a realizar, etc.

- Se recomienda numerarlas para luego referenciarlas en el cronograma.



Ejemplos:

- **Objetivo 2.1: Promocionar entre los jóvenes actividades de ocio activo como alternativa al ocio tradicional.**
- **Actividad 2.1.1: Tarde deportiva**
 - Durante los meses de enero a abril, se llevará a cabo el programa “Tarde deportiva” con la finalidad de crear hábitos deportivos entre los más jóvenes a través de la práctica de juegos y deportes de equipo.
 - Participantes: adolescentes de 12 a 17 años acompañados de los monitores deportivos del polideportivo municipal.
 - Herramientas: materiales deportivos.
 - Duración: 40 horas repartidas en sesiones de 2 horas de duración los viernes por la tarde.
 - Lugar de realización: centro polideportivo municipal.

Ejemplos:

– Objetivo 2.1: **Promover entre la juventud actividades de ocio saludable.**

– Actividad 2.1.2: **Taller de cocina.**

- Se propone una actividad conjunta entre los adolescentes y los mayores del municipio. Esta actividad consistirá en que los mayores compartan recetas tradicionales de la localidad con los jóvenes. Se elaborarán distintos platos y se terminará con una comida para todos los participantes y los socios de la asociación de mayores.
- Participantes: La actividad está pensada para la participación de unos 15 jóvenes y 6 miembros de la asociación
- Herramientas: instrumentos culinarios, ingredientes de las recetas
- Duración: 3 horas de duración.
- Lugar de realización: cocinas del IES.

Ejemplo:

Objetivo 2.2: Reflexionar sobre los beneficios de las relaciones entre mayores y jóvenes a través de actividades conjuntas.

Actividad 2.2.1: Rodaje de un video.

- Esta actividad consistirá en la preparación y grabación de un breve vídeo sobre el desarrollo del taller de cocina. Los participantes se dividirán en grupos. Se repartirán las tareas a cada grupo: guion, rodaje, presentadores, montaje, localizaciones...
- Participantes: La actividad está pensada para la participación de entre 5 y 15 jóvenes y de 1 técnico de apoyo, 1 monitor del IES.
- Herramientas: material audiovisual (móviles, cámaras, tabletas), ordenadores del centro escolar, ...
- Duración: 15 horas, repartidas en 5 sesiones de 3 horas de duración (antes y durante el taller de cocina) / Lugar de realización: Instalaciones del IES.
- El vídeo será proyectado dentro de las actividades de la semana cultural del municipio. Cine Forum.



Para mejorar y hacer más atractivo el proyecto recomendamos:



- ❖ Intenta que tu proyecto sea novedoso y creativo.
- ❖ Incluye actividades artísticas.
- ❖ No te olvides de la utilización de las tecnologías de información y comunicación.
- ❖ Hazlo inclusivo. Piensa cómo se beneficiará con él, toda la población: mayores, grupos vulnerables, diversidad funcional, etc.
- ❖ Haz partícipe a la población en la planificación, ejecución y evaluación del Proyecto.



Paso 4: PLANIFICAR LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO.

CRONOGRAMA DE DESARROLLO DEL PROYECTO

		mes	mes	mes	mes	mes	mes	mes	mes	mes	mes	mes	mes
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Objetivo 1 Promover entre la juventud actividades de ocio saludable	Actividad 1.1 Tarde deportiva	X	X	X	X	X	X						
	Actividad 1.2 Taller de cocina									X			
Objetivo 2 Reflexionar sobre los beneficios de las relaciones entre mayores y jóvenes a través de actividades conjuntas.	Actividad 2.1 Rodaje de video	X		X			X				X	X	
	Actividad 2.2 Cine-forum												X

Paso 5: IDENTIFICAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA SU EJECUCIÓN

MEDIOS PERSONALES

7.- Relación de medios personales de los que se dispondrá para ejecutar el proyecto:

--

- **Personal propio** dedicado a la ejecución del proyecto (capacitación, funciones y tiempo de dedicación al mismo).
- **Personal contratado externo** dedicado a la ejecución del proyecto (capacitación, funciones y tiempo de dedicación al mismo).
- **Personal voluntario- ciudadanía.** Participación en:
 - diseño
 - desarrollo del proyecto
 - labores de voluntariado.



RELACIÓN DE MEDIOS PERSONALES DE LOS QUE SE DISPONDRÁ PARA EJECUTAR EL PROYECTO

- **MEDIOS PERSONALES**

- **Personal propio** dedicado a la ejecución del proyecto (capacitación, funciones y tiempo de dedicación al mismo).

Ejemplo:

- Concejalía de Juventud del Ayuntamiento:
 - Técnica de Juventud Municipal. Coordinación del proyecto.
- Centros deportivos municipales:
 - monitores para la programación y ejecución de las actividades
 - personal administrativo para la gestión de la inscripción de la población.
- Policía local y/o Guardia Civil y protección civil: Regulación del tráfico durante las actividades realizadas al aire libre.
- Departamento de comunicación del Ayuntamiento: difusión de las actividades.

RELACIÓN DE MEDIOS PERSONALES DE LOS QUE SE DISPONDRÁ PARA EJECUTAR EL PROYECTO

- **MEDIOS PERSONALES**

- **Personal contratado externo** dedicado a la ejecución del proyecto (formación, funciones y tiempo de dedicación al mismo).

Ejemplo:

- 3 animadores de ocio y tiempo libre para el desarrollo del taller de teatro.
- Empresa que se encargará del diseño y elaboración de camisetas y merchandising para las actividades deportivas...
- Empresa de catering, que aportará los elementos necesarios para el taller de cocina.

RELACIÓN DE MEDIOS PERSONALES DE LOS QUE SE DISPONDRÁ PARA EJECUTAR EL PROYECTO

- **MEDIOS PERSONALES**

- **Personal voluntario- ciudadanía** que participa en:
 - diseño
 - desarrollo del proyecto
 - labores de voluntariado.

Ejemplo:

- Para el desarrollo del taller de cocina se contará con la participación de 5 o 6 miembros de la Asociación de mayores de la localidad que se encargarán de enseñar recetas locales a los jóvenes.

- **MEDIOS MATERIALES**

8.- Relación de medios materiales y recursos propios o ajenos de los que se dispondrá para ejecutar el proyecto:

- Poner aquí todo que se va a usar. Algunas cosas serán subvencionables y otras no.

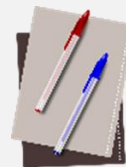
Ejemplo:



- Folletos. / Infografías
- Gorras / Agua...
- Sanitarios



- Contenedores basuras.
- Equipos audiovisuales
- Salas
- Polideportivo municipal



- Carpas
- Material fungible
- Bolígrafos
- Cartelería.



Paso 6: COORDINACIÓN CON OTROS AGENTES COMUNITARIOS

9.- Coordinación del proyecto con otros agentes comunitarios (educativos, sociales, socio-sanitarios, etc.):

- **Intersectorialidad: Coordinación con otros ámbitos para la realización de las actividades objeto de las presentes subvenciones.**
 - Identificar otros agentes comunitarios del ámbito local que puedan participar en el proyecto:
 - Educativos. Centros escolares y/o Universidades.
 - Sanitarios. Centros de Salud, Clínicas locales, farmacias.
 - Socio-sanitarios. Residencias, Centros de día...
 - ONG, Ayuda mutua, jóvenes, voluntariado
 - Fuerzas de seguridad. Policía Local, guardia civil
 - Definir en qué actividades van a participar.



10. DESCRIPCIÓN DEL CARÁCTER INNOVADOR DEL PROYECTO

10.- Descripción del carácter innovador del proyecto:

h) Impulsar proyectos de carácter innovador en promoción de salud relacionados con:

- **Actividades artísticas:** teatro, música o pintura como herramienta metodológica de promoción de salud y bienestar emocional.
- **Utilización de las tecnologías de información y comunicación (TIC)** como medio de difusión de contenidos de promoción de salud y prevención de conductas adictivas.
- **Participación activa con grupos poblacionales:** formación de formadores, mediadores, formación entre pares...



DESCRIPCIÓN DEL CARÁCTER INNOVADOR DEL PROYECTO

Ejemplos:

- Actividades artísticas:
 - Teatro, cineforum, talleres de arte, exposiciones
 - *Un informe de la OMS destaca que las artes pueden tener un papel crucial en el bienestar desde el nacimiento hasta la muerte. Desde la Concejalía de Sanidad nos hacemos eco de estas innovaciones en la materia, ya que nos preocupa...(…)*
- TIC:
 - Creación de páginas web/blog, podcast, vídeos.
 - *Dada la población objetivo de esta propuesta, es imprescindible que las actividades que se ofrezcan sean innovadoras e interesantes y que incorporen el uso de las nuevas tecnologías en su desarrollo.*
- Juegos: Concursos de preguntas y respuestas, escape room, gymkanas, carreras con hitos que tengan que ver con la salud
- Otros...



Paso 7: PENSAR CÓMO VAMOS A DIFUNDIR EL PROYECTO

11.- Medios de difusión del proyecto previstos (según disposición en Bases Reguladoras, **es obligación legal** incluir la mención “actividades subvencionadas por la Dirección General de Salud Pública/Consejería de Sanidad):

--

- **Medios de difusión:**

- Carteles o materiales impresos.
- Radio, prensa, páginas web..
- Redes sociales.



Ejemplo:

La difusión del proyecto se realizará a través de:

- Página web y RRSS del Ayuntamiento
- Cartelería en edificios públicos, en el Centro de Salud, empresas colaboradores y asociaciones colaboradoras
- Difusión en medios de comunicación: emisora de radio radio local.



Paso 8: PREVER EL NÚMERO DE PARTICIPANTES EN LAS ACTIVIDADES

12.- Previsión de la participación ciudadana:

- **PREVISIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA**
 - ¿Cuánta gente espero que participe en la actividad? ¿Para cuántas personas tengo que prepararla?



PREVISIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Ejemplos:



- Para la actividad “Rodaje de un video” se prevé una participación de 30 personas.
- El taller de cocina está diseñado para que participen 20 personas, 15 adolescentes y 5 personas mayores.
- Se prevé que al cine-forum acuda un 20% de la población, aproximadamente 90 personas.



Paso 9: PRESUPUESTAR EL PROYECTO

13. Presupuesto del proyecto:

13.1. Presupuesto del proyecto según partidas:

COSTE DEL PROYECTO			
PARTIDAS	IMPORTE SUBVENCIÓN CM ⁽¹⁾	IMPORTE ENTIDAD LOCAL ⁽²⁾	COSTE TOTAL

- ¿Cuánto dinero vamos a necesitar para poner en marcha nuestro proyecto?
 - ¿En qué vamos a utilizar el dinero de la subvención?
 - ¿Y el aportado por el municipio?
- Revisar los pasos anteriores e ir asignando coste.





Paso 10: PENSAR CÓMO VAMOS A EVALUAR SI HEMOS CONSEGUIDO NUESTROS OBJETIVOS CON ESTE PROYECTO

- Cuando estamos diseñando un proyecto de promoción de la salud nos podemos olvidar planificar cómo vamos a comprobar que si conseguimos los objetivos previstos.
- Para poder evaluar recuerda:
 - Incluir indicadores para cada objetivo.
 - Preguntar a los participantes su opinión sobre las actividades.
 - Estos datos te harán falta para justificar y mejorar tu proyecto.



Memoria justificativa de las actividades realizadas

 **Comunidad de Madrid** Dirección General de Salud Pública
CONSEJERÍA DE SANIDAD

ANEXO VI
MEMORIA JUSTIFICATIVA DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

1.- Datos de la entidad local:

Entidad local		NIF entidad local	
Coordinador del proyecto			
Teléfono		Correo electrónico	

2.- Datos de el/la representante legal:

NIF/NIE		Apellidos		Nombre	
---------	--	-----------	--	--------	--

3.- Denominación del proyecto (debe ser la misma que la que figura en el Anexo III y en el Anexo IV):

--

4.- Descripción de los objetivos del proyecto:

Objetivos Iniciales	Objetivos Alcanzados

5.- Enumerar las actividades llevadas a cabo, especificando fecha de realización y coste de las mismas:

Actividad realizada	Fecha de realización	Coste de la actividad

4.- Descripción de los objetivos del proyecto:

Objetivos Iniciales	Objetivos Alcanzados

IDEAS CLAVE:

1. Justificación. Muy importante identificar las necesidades de nuestra población. Ello te llevará a elaborar un buen proyecto.
2. Objetivos. Recuerda que definir y concretar bien qué queremos conseguir, nos permitirá avanzar hacia su logro.
3. Actividades. Descríbelas con detalle de acuerdo a los objetivos.
4. Evaluación. No podemos terminar nuestro proyecto sin pensar cómo vamos a medir el logro de los objetivos.

→ Y TODO, nos lleva a elaborar un proyecto de CALIDAD



PASOS para elaborar un proyecto:

- ☑ Título. **Orienta sobre el contenido del proyecto.**
- ☑ Justificación. **Motivo por el que se considera que es importante.**
- ☑ Objetivos.
 - **General:** ¿qué queremos conseguir?
 - **Específicos:** logros concretos (tienen que ser medibles)
- ☑ Cronograma. **Espacio temporal en el que se van a realizar las actividades.**
- ☑ Actividades. **¿Qué vamos a hacer para lograr los objetivos?**
- ☑ Recursos. **Medios personales y materiales.**
- ☑ Coordinación. **¿Con quienes tendremos que coordinar?**
- ☑ Difusión. **Materiales impresos, prensa, páginas web, redes sociales...**
- ☑ Presupuesto. **¿En qué vamos a utilizar el dinero de la subvención? ¿Y el aportado por el municipio?**
- ☑ Evaluación. **¿Cómo vas a comprobar que has conseguido tus objetivos? Recuerda incluir indicadores y preguntar a los participantes su opinión sobre las actividades**

¡Muchas gracias!

