



Agente de residuos

CESE DE ACTIVIDAD

Formulario de
solicitud genérica



Importante

A lo largo del trámite se deberá indicar si se trata del cese de un agente de residuos peligrosos o de un agente de residuos no peligrosos. Por cada uno de ellos se realizará un trámite independiente.

Si desean comunicar dos ceses de actividad, realizarán **dos trámites totalmente independientes, cada uno se registrará electrónicamente** (con su correspondiente formulario).



Agente de residuos
Cese de actividad

Trámite

Formulario solicitud genérica



Comunidad de Madrid

Administración Digital de la Comunidad de Madrid

Buscar

012

Cuenta digital

Trámites y servicios

Herramientas

Inicio > Seguridad, justicia y administración local >

Formulario solicitud genérica

Presentación de escritos y comunicaciones. Formulario genérico

Secciones

Documentación a presentar

Presentación de solicitudes

Documentación de interés

Normativa

Órgano responsable

Última actualización: 29/08/2024

Plazo indefinido

Trámite

Descripción

Referencia

70090

Descripción

La presentación de escritos y comunicaciones dirigidos a cualquier organismo de la Comunidad de Madrid puede realizarse a través de este trámite.

Si vas a presentar una solicitud, primero accede al [buscador](#) para localizar el formulario normalizado para ese trámite concreto. En caso de no encontrarlo, puedes utilizar el que se encuentra en este trámite.

Documentación a presentar

Presentación de solicitudes



Agente de residuos
Cese de actividad

Trámite

Formulario solicitud genérica



Comunidad de Madrid

Administración Digital de la Comunidad de Madrid

Buscar

012

Cuenta digital

Trámites y servicios

Herramientas

Inicio

>

Seguridad, justicia y administración local

>

Formulario solicitud genérica

Presentación de escritos y comunicaciones. Formulario genérico

Fecha y hora oficial de la Comunidad de Madrid

Última actualización: 29/08/2024

Tramitar

Para presentar la solicitud sólo tienes que seguir estos pasos:

1. Prepara la documentación y/o anexos que vayas a aportar junto a la solicitud.

2. Pulsa CUMPLIMENTAR y accede al formulario en línea. Si no finalizas su cumplimentación, podrás recuperarlo más tarde accediendo con el localizador que aparecerá en pantalla y que deberás guardar.

3. Selecciona una de estas dos opciones:

a. Presentación electrónica: Pulsa ENVIAR A REGISTRO. En la siguiente pantalla podrás adjuntar el resto de los documentos que acompañan a la solicitud.

b. Presentación presencial: Pulsa DESCARGAR FORMULARIO. Puedes descargar el formulario cumplimentado en formato PDF y, junto al resto de documentos, presentarlo más tarde de forma presencial en los **lugares habilitados** para ello, salvo que estés **obligado a relacionarte electrónicamente con la Administración**.

4. En caso de presentación presencial, recuerda consultar si es preciso solicitar **cita previa** en la oficina de registro y atención al ciudadano que te interese.

Solicitud

Cumplimentar

Para los documentos que debas presentar firmados, se recomienda la utilización de **Autofirm@**.



Agente de residuos
Cese de actividad

Trámite

Formulario solicitud genérica



Comunidad de Madrid

Cumplimentación de formularios

Procedimiento	Presentación de Escritos y Comunicaciones a la Comunidad de Madrid
Impreso	1787F1

Selecciona una de las siguientes opciones

☒ **Cumplimentar formulario**
Accede al formulario en el que podrás aportar la información referente a este procedimiento

☐ **Recuperar formulario**
Si ya has cumplimentado el formulario y tienes el localizador guardado, introdúcelo en el cuadro inferior.

Para continuar debes demostrar que no eres un robot

No soy un robot

reCAPTCHA
Privacidad · Términos

Cumplimentar formulario

Si ya has cumplimentado el formulario y lo quieres presentar en formato PDF puedes hacerlo desde el [Registro Electrónico General](#)

Progreso

- ☒ **Seleccionar trámite**
Elige la solicitud que necesitas cumplimentar
- ☒ **Cumplimentar formulario**
Rellena todos los campos requeridos para continuar
- ☐ **Seleccionar modo de presentación**
Puedes presentar la solicitud en el Registro electrónico o descargarla para hacerlo de forma presencial
- ☐ **Registro electrónico**
Adjuntar documentación
Aporta la documentación necesaria para el trámite
- ☐ **Registro electrónico**
Confirmar solicitud
Firma y confirma la solicitud. Quedará pendiente de autorizaciones si fueran necesarias



Agente de residuos Cese de actividad

Trámite

Formulario solicitud genérica



Comunidad de Madrid

Cumplimentación de formularios

Procedimiento	Presentación de Escritos y Comunicaciones a la Comunidad de Madrid
Impreso	1787F1

Selecciona una de las siguientes opciones

☒ **Cumplimentar formulario**
Accede al formulario en el que podrás aportar la información referente a este procedimiento

☐ **Recuperar formulario**
Si ya has cumplimentado el formulario y tienes el localizador guardado, introdúcelo en el cuadro inferior.

Para continuar debes demostrar que no eres un robot

No soy un robot

reCAPTCHA
Privacidad - Términos

Cumplimentar formulario

Si ya has cumplimentado el formulario y lo quieres presentar en formato PDF puedes hacerlo desde el [Registro Electrónico General](#)

Progreso

- ☒ **Seleccionar trámite**
Elige la solicitud que necesitas cumplimentar
- ☒ **Cumplimentar formulario**
Rellena todos los campos requeridos para continuar
- ☐ **Seleccionar modo de presentación**
Puedes presentar la solicitud en el Registro electrónico o descargarla para hacerlo de forma presencial
- ☐ Registro electrónico
Adjuntar documentación
Aporta la documentación necesaria para el trámite
- ☐ Registro electrónico
Confirmar solicitud
Firma y confirma la solicitud. Quedará pendiente de autorizaciones si fueran necesarias



Agente de residuos Cese de actividad

Trámite

Formulario solicitud genérica

Seleccionar esta opción si la presentación la realiza alguien perteneciente a la entidad agente de residuos que cesa la actividad.

Rellenar los datos del agente de residuos que cesa la actividad.

Los avisos de las notificaciones telemáticas se realizarán al correo electrónico que esté dado de alta en el Servicio de Notificaciones Electrónicas.

Datos básicos

Indica si actúas como

☒ Persona interesada

☐ Persona representante

Datos de la persona interesada

Tipo de identificación *

NIF

Identificación *

Faltan campos obligatorios

Nombre *

Faltan campos obligatorios

Apellido 1 *

Faltan campos obligatorios

Apellido 2

e-mail *

Faltan campos obligatorios

Teléfono

Medio de notificación

☒

Revisa el correo electrónico que has indicado en el formulario. No coincide con el asociado a tu dirección electrónica. Puedes modificarlo o bien marcar la casilla que aparece en pantalla para aceptar que conoces esta circunstancia y continuar.

Faltan campos obligatorios

Guardar borrador

Siguiente





Agente de residuos Cese de actividad

Trámite

Formulario solicitud genérica

Rellenar los datos del
agente que cesa la
actividad.

Los avisos de las
notificaciones telemáticas
se realizarán al correo
electrónico que esté dado
de alta en el Servicio de
Notificaciones
Electrónicas.

Marcar esta opción si quieren utilizar
un representante (**alguien ajeno a la
entidad**) para hacer la presentación.

El representante acreditará
documentalmente que está autorizado
por el interesado para realizar este
trámite.

En caso de que la solicitud sea
presentada por un Representante, al
seleccionar esta opción en "Indica si
actúas como", se habilita otro
desplegable adicional para introducir
los datos de éste.

Seleccionar si las notificaciones se
remiten al interesado (al Agente de
residuos) o a la persona autorizada
para la presentación de la
comunicación.

Solicitud

Datos básicos

Indica si actúas como

*
☐ Persona interesada ☒ Persona representante

Datos de la persona interesada

Tipo de identificación * Identificación *
NIF Faltan campos obligatorios

Nombre * Apellido 1 * Apellido 2

Faltan campos obligatorios

e-mail * Teléfono

Faltan campos obligatorios

Datos de la persona o entidad representante

Tipo de identificación * Identificación *
NIF Faltan campos obligatorios

Nombre * Apellido 1 * Apellido 2

Faltan campos obligatorios

e-mail * Teléfono

Faltan campos obligatorios

Medio de notificación

Indica a quien notificar *
☒ Persona interesada ☐ Persona representante

☒ Revisa el correo electrónico que has indicado en el formulario. No coincide con el asociado a tu dirección electrónica. Puedes modificarlo o bien marcar la casilla que aparece en pantalla para aceptar que conoces esta circunstancia y continuar.
Es necesario marcar la casilla para continuar



Agente de residuos Cese de actividad

Trámite

Formulario solicitud genérica



Solicitud

Datos específicos

ASUNTO:

*

Modificación de comunicación de negociante de residuos (cese de actividad)

Faltan campos obligatorios

Expone

*

Se ha producido el cese de la actividad de negociante de residuos.

Faltan campos obligatorios

Solicita

*

Se admita a trámite la presente comunicación y se registre el cese de la actividad de negociante de residuos en el Registro de producción y gestión de residuos.

Faltan campos obligatorios

Guardar borrador

Anterior

Siguiente

Rellenar los apartados con un texto similar al ejemplo ofrecido.

IMPORTANTE

En el ASUNTO deberán especificar si se trata del cese de una actividad de:

- Agente de residuos peligrosos
- Agente de residuos no peligrosos.

No se puede presentar un único impreso para las dos actividades.



Agente de residuos

Cese de actividad

Trámite

Formulario solicitud
genérica



Solicitud

Documentación requerida

Relación de documentos que se aportan junto a la solicitud (Estos documentos se adjuntarán después de enviar la solicitud a registro)

Añadir

Limpiar

Guardar borrador

Anterior

Siguiente

No es necesario aportar ningún otro documento.



Agente de residuos
Cese de actividad

Trámite

Formulario solicitud
genérica



Solicitud

Fecha y destino

Fecha

En *

Madrid

a *

05/11/2024

Organismo destinatario

Consejería *

Consejería de Medio Ambiente, Agricultura e Interior

Dirección General / Organismo *

Área de Planificación y Gestión de Residuos

Guardar borrador

Anterior

Siguiente

Seleccionar la Consejería de Medio Ambiente, Agricultura e Interior.

Escribir "Área de Planificación y Gestión de Residuos".





Agente de residuos Cese de actividad

Trámite

Formulario solicitud genérica



Información sobre Protección de Datos

1. Responsable del tratamiento de sus datos.
Responsable: Consejería de Presidencia, Justicia y Administración Local, D.C. de Atención al Ciudadano y Transparencia (P.J.AL).
Domicilio social: Consultar www.comunidad.madrid/centros
Contacto con el Delegado de Protección de Datos: protecciondatos@presidencia.madrid.org.

2. ¿En qué actividad de tratamiento están incluidos sus datos personales y con qué fines se tratarán?
REGISTRO GENERAL DE DOCUMENTOS.
En cumplimiento de lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales, sus datos serán tratados para las siguientes finalidades:
Gestión de la actividad de registro de la Comunidad de Madrid.

3. ¿Cuál es la legitimación en la que se basa la licitud del tratamiento?
RGPD 6.1 c) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.
Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

4. ¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?
Puede ejercer, si lo desea, los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales, oponerse al mismo, solicitar en su caso la portabilidad de sus datos, así como a no ser objeto de una decisión individual basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles.
Según la Ley 39/2015, el RGPD y la Ley Orgánica 3/2018, puede ejercer sus derechos por Registro Electrónico o Registro Presencial o en los lugares y formas previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, preferentemente mediante el formulario de solicitud "[Ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales](#)".

5. Tratamientos que incluyen decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, con efectos jurídicos o relevantes.
No se realizan.

6. ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales?
Los datos personales proporcionados se conservarán por el siguiente periodo:
Periodo indeterminado.
Los datos se mantendrán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, siendo de aplicación la normativa de archivos y documentos de la Comunidad de Madrid.

7. ¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?
Otros órganos de la Comunidad de Madrid. Administraciones Públicas. Juzgados y Tribunales. Defensor del Pueblo. Fuerzas y Cuerpos de Seguridad.

8. Transferencias Internacionales.
No.

9. Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento.
Cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento explícito, tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

10. Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control.
Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos www.aepd.es si no está conforme con el tratamiento que se hace de sus datos personales.

11. Categoría de datos objeto de tratamiento.
Datos de carácter identificativo.

12. Fuente de la que proceden los datos.
Interesado.

Más información.
Puede consultar más información y la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos <https://www.aepd.es>, así como en el siguiente enlace: www.comunidad.madrid/protecciondedatos.

Guardar borrador

Anterior

Siguiente



Agente de residuos Cese de actividad

Trámite

Formulario solicitud genérica

Selección de modo de presentación

Procedimiento: Presentación de Escritos y Comunicaciones a la Comunidad de Madrid
Impreso: 1787F1

Código de localización: 94F4DEC8-73F0 [Copiar](#)
Guarda este código si vas a presentar la solicitud en otro momento. Utilízalo para recuperar el formulario y continuar la tramitación con mayor rapidez.
[Volver al formulario](#)

Selecciona cómo continuar

Presentación electrónica
Si vas a enviar la solicitud a través del registro electrónico, en la siguiente pantalla podrás adjuntar los documentos que acompañan a la solicitud y firmarla electrónicamente.
[Acceder a Registro](#)

Presentación presencial
Si vas a presentar la solicitud en un registro presencial, puedes descargar el formulario ya cumplimentado en formato PDF. También podrás usar este formulario para presentarlo por registro electrónico en otro momento.
[Descargar formulario](#)

Progreso

- ✓ Selección trámite
Elige la solicitud que necesitas cumplir
- ✓ Cumplimentar formulario
Rellena todos los campos requeridos para continuar
- Selección modo de presentación
Puedes presentar la solicitud en el Registro electrónico o descargarla para hacerla de forma presencial
- Registro electrónico
Adjuntar documentación
Aporta la documentación necesaria para el trámite
- Registro electrónico
Confirmar solicitud
Firma y confirma la solicitud. Quedará pendiente de autorizaciones si fueran necesarias

La tramitación de este procedimiento se realizará exclusivamente por medios electrónicos. Para ello se necesita disponer de [uno de los sistemas de firma electrónica reconocidos por la Comunidad de Madrid](#).

Importante:

Puede presentar directamente la comunicación del cese de la actividad en el registro. Igualmente se puede copiar el código de localización del formulario y presentarlo más adelante..





Agente de residuos Cese de actividad

Trámite

Formulario solicitud genérica

Comunidad de Madrid

Registro electrónico

Adjuntar Documentos

Procedimiento

Impreso

Presentación de Escritos y Comunicaciones a la Comunidad de Madrid

1787F1

Ver solicitud

Documentos adjuntos

Conforme a los datos de tu solicitud, no es necesario que adjuntes otros documentos. Puedes acceder directamente a la firma y registro de la solicitud. Si lo necesitas, también puedes adjuntar documentación a la solicitud desde el botón Adjuntar.

Adjuntar

Cancelar

Firmar y enviar

Progreso

Seleccionar trámite

Elige la solicitud que necesitas cumplir

Cumplimentar formulario

Re llena todos los campos requeridos para continuar

Seleccionar modo de presentación

Puedes presentar la solicitud en el Registro electrónico o descargarla para hacerlo de forma presencial

Registro electrónico

Adjuntar documentación

Aporta la documentación necesaria para el trámite

Registro electrónico

Confirmar solicitud

Firma y confirma la solicitud. Quedará pendiente de autorizaciones si fueran necesarias

En este paso se adjunta la documentación:

- Documentación complementaria.
- Justificante del abono de la tasa.





Agente de residuos Cese de actividad

Trámite

Formulario solicitud genérica

Solicitud registrada ✓

Solicitud registrada con referencia

La presentación de tu solicitud se ha completado correctamente.

[Ver documentación adjunta](#) [Descargar justificante](#)

Tu opinión es importante

Valora del 1 al 10 la gestión que acaba de realizar *

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Muy difícil Muy fácil

Sugerencias para mejorar el servicio

Escribe aquí...

[Enviar tu opinión](#)

Progreso

- ✓ **Seleccionar trámite**
Elige la solicitud que necesitas cumplimentar
- ✓ **Cumplimentar formulario**
Rellena todos los campos requeridos para continuar
- **Seleccionar modo de presentación**
Puedes presentar la solicitud en el Registro electrónico o descargarla para hacerlo de forma presencial
- ✓ **Registro electrónico**
Adjuntar documentación
Aporta la documentación necesaria para el trámite
- **Registro electrónico**
Confirmar solicitud
Firma y confirma la solicitud. Quedará pendiente de autorizaciones si fueran necesarias

En este paso puede descargar el justificante de la presentación.





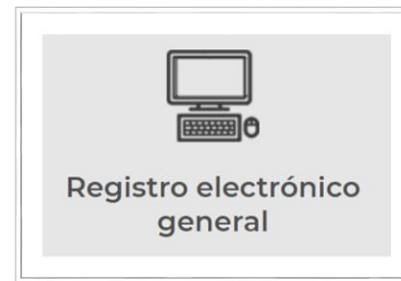
PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD

Toda la documentación se presenta en el [registro electrónico](#) mediante [DNI electrónico o de uno de los Certificados electrónicos reconocidos por la Comunidad de Madrid](#).

Al seleccionar la notificación electrónica como medio de notificación, la unidad de tramitación enviará las notificaciones a través del [Sistema de Notificaciones Electrónicas de la Comunidad de Madrid](#). Para ello se debe tener una dirección electrónica habilitada en dicho servicio. Pueden darse de alta accediendo a este [enlace](#).

Una vez registrada la solicitud, queda habilitado el servicio de [consulta de situación de expedientes](#) desde donde puedes:

- aportar documentos y enviar comunicaciones referidas a su solicitud y
- consultar su estado de tramitación.



CONSULTA NIMA

Una vez que se tramite el expediente, el Área de Planificación y Gestión de Residuos de la Comunidad de Madrid procederá a registrar el cese de la actividad de agente de residuos peligrosos / no peligrosos en el Registro de Producción y Gestión de Residuos y, aparecerá en la aplicación de [Consulta de NIMA](#), no siendo necesario que emita resolución al respecto.

