



**Comunidad de Madrid**

**PRUEBAS PARA LA OBTENCIÓN DE TÍTULOS DE TÉCNICO**

**Convocatoria correspondiente al curso académico 2021-2022**

(Resolución del 3 de Diciembre de 2021 de la Dirección de Educación Secundaria, Formación Profesional y Régimen especial)

DATOS DEL ASPIRANTE			CALIFICACIÓN																								
APELLIDOS:																											
Nombre:	D.N.I. o Pasaporte:	Fecha:																									
Código del ciclo: (1) <b>SANM01</b>	Denominación completa del ciclo formativo: (1) <b>FARMACIA Y PARAFARMACIA</b>																										
Clave del módulo: (1) <b>12</b>	Denominación completa del módulo profesional: (1) <b>INGLÉS TÉCNICO PARA GRADO MEDIO</b>																										
INSTRUCCIONES GENERALES PARA LA REALIZACIÓN DE LA PRUEBA																											
<ol style="list-style-type: none"> <li>Esta Prueba está constituida por 25 preguntas teórico-prácticas y 5 preguntas de reserva del módulo INGLÉS TÉCNICO PARA GRADO MEDIO.</li> <li>Una vez comenzada la prueba ninguna persona podrá abandonar la sala antes de 15 minutos del inicio de la prueba.</li> <li>Cada pregunta tiene 4 posibles respuestas, entre las que sólo hay una correcta.</li> <li>La contestación a cada pregunta se realizará en la "HOJA DE RESPUESTAS" que se incluye al final del cuestionario. Deberán entregar ambos (cuestionario y hoja de respuestas) sin separar al finalizar el examen.</li> <li>La HOJA DE RESPUESTAS no se puede separar del cuadernillo.</li> <li>Señale con una cruz (X) la respuesta que considere correcta. Ejemplo:  <table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>a</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>c</td> <td>d</td> </tr> </table> </li> <li>En caso de error, tache lo que proceda y vuelva a señalar con una cruz la respuesta adecuada Ejemplo:  <table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>a</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>d</td> </tr> </table> </li> <li>La pregunta que contenga dos o más respuestas señaladas será anulada automáticamente.</li> <li>Utilice bolígrafo azul o negro para contestar. Las respuestas señaladas con lápiz no se corrigen.</li> <li>Antes de contestar cualquier pregunta, lea atentamente el enunciado de la misma.</li> <li>Conteste todas las preguntas de reserva por si se produce la anulación de alguna pregunta.</li> <li>Dispondrá usted de 30 minutos de tiempo para realizar el ejercicio.</li> <li>No olvide poner los apellidos y el nombre en esta hoja y en la HOJA DE RESPUESTAS.</li> </ol>				1	a	<input checked="" type="checkbox"/>	c	d	1	a	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	d														
1	a	<input checked="" type="checkbox"/>	c	d																							
1	a	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	d																							
CRITERIOS DE CALIFICACIÓN Y VALORACIÓN																											
<ol style="list-style-type: none"> <li>Puntuación relativa: <ul style="list-style-type: none"> <li>RESPUESTA CORRECTA 1 PUNTO</li> <li>RESPUESTA INCORRECTA - 0,33 PUNTOS</li> <li>PREGUNTA NO CONTESTADA 0 PUNTOS</li> </ul> </li> <li>La puntuación obtenida, una vez descontados los puntos negativos, se ajustará al número decimal más próximo y se procesará con los siguientes criterios de calificación: <table> <tr> <td>0-2,4 puntos</td> <td>0</td> <td>12,5-14,9 puntos</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>2,5-4,9 puntos</td> <td>1</td> <td>15-17,4 puntos</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>5-7,4 puntos</td> <td>2</td> <td>17,5-19,9 puntos</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>7,5-9,9 puntos</td> <td>3</td> <td>20-22,4 puntos</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>10-12,4 puntos</td> <td>4</td> <td>22,5-23,9 puntos</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>24- 25 puntos</td> <td>10</td> </tr> </table> </li> <li>Se considera APROBADO el módulo cuando la nota resultante sea 5 o superior</li> </ol>				0-2,4 puntos	0	12,5-14,9 puntos	5	2,5-4,9 puntos	1	15-17,4 puntos	6	5-7,4 puntos	2	17,5-19,9 puntos	7	7,5-9,9 puntos	3	20-22,4 puntos	8	10-12,4 puntos	4	22,5-23,9 puntos	9			24- 25 puntos	10
0-2,4 puntos	0	12,5-14,9 puntos	5																								
2,5-4,9 puntos	1	15-17,4 puntos	6																								
5-7,4 puntos	2	17,5-19,9 puntos	7																								
7,5-9,9 puntos	3	20-22,4 puntos	8																								
10-12,4 puntos	4	22,5-23,9 puntos	9																								
		24- 25 puntos	10																								



## Comunidad de Madrid

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA:		LOCALIDAD:
<b>SIGLO XXI</b>		<b>LEGANÉS</b>
Código del ciclo: (1) <b>SANM01</b>	Denominación completa del ciclo formativo: (1) <b>FARMACIA Y PARAFARMACIA</b>	
Clave del módulo: (1) <b>12</b>	Denominación completa del módulo profesional: (1) <b>INGLÉS TÉCNICO PARA GRADO MEDIO</b>	

## • EJEMPLAR PARA LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN.

### Referencias legislativas:

- **DECRETO 13/2009**, de 26 de febrero, por el que se establece para la Comunidad de Madrid el currículo del ciclo formativo de grado medio correspondiente al título de Técnica en Farmacia y Parafarmacia.
- **REAL DECRETO 1689/2007**, de 14 de diciembre, por el que se establece el título de Técnico en Farmacia y Parafarmacia y se fijan sus enseñanzas mínimas.

## CONTENIDO DE LA PRUEBA:

En cada una de las preguntas marca la opción correcta:

1.- \_\_\_\_\_ are used to prevent or treat some kinds of bacterial infections.

- Antihistamine
- Inflammation
- Antibiotics
- Antidepressants

Resultado de aprendizaje	Criterios de evaluación
<b>3.</b> Interpreta información cotidiana y profesional escrita en lengua inglesa, analizando de forma comprensiva sus contenidos.	<b>f)</b> Se ha aplicado las fórmulas establecidas y el vocabulario específico en la cumplimentación de documentos.



**Comunidad de Madrid**

**2.- Which of these parts of the body is not part of the leg?**

- a.- Knee
- b.- Neck
- c.- Calf
- d.- Thigh

Resultado de aprendizaje	Criterios de evaluación
<b>3.</b> Interpreta información cotidiana y profesional escrita en lengua inglesa, analizando de forma comprensiva sus contenidos	<b>f)</b> Se ha identificado la terminología utilizada.

**3.- The process of separating the components of a liquid mixture by boiling and condensing, is called:**

- a. Absorption
- b. Crystallisation
- c. Centrifugation
- d. Distillation

Resultado de aprendizaje	Criterios de evaluación
<b>2.</b> Emite mensajes orales claros y bien estructurados participando en conversaciones cotidianas y profesionales, aplicando las normas propias de la lengua inglesa y adaptándose al registro del interlocutor.	<b>e)</b> Se ha utilizado correctamente la terminología de la profesión.



**Comunidad de Madrid**

**4.- I am sorry but there isn't \_\_\_\_\_ acetaminophen in our warehouse.**

- a. most
- b. some
- c. any
- d. No

Resultado de aprendizaje	Criterios de evaluación
<b>3.</b> Interpreta información cotidiana y profesional escrita en lengua inglesa, analizando de forma comprensiva sus contenidos	<b>d)</b> Se ha interpretado el contenido global del mensaje.

**5.- Which one is not a bone?**

- a. Adductor
- b. Femur
- c. Radius
- d. Cervical spine

Resultado de aprendizaje	Criterios de evaluación
<b>2.</b> Emite mensajes orales claros y bien estructurados participando en conversaciones cotidianas y profesionales, aplicando las normas propias de la lengua inglesa y adaptándose al registro del interlocutor.	<b>d)</b> Se han utilizado normas de protocolo en presentaciones formales e informales. <b>e)</b> Se ha utilizado correctamente la terminología de la profesión.



## Comunidad de Madrid

### 6.- It's twenty-five to one:

- a. 12.35
- b. 1.35
- c. 1.25
- d. 2.25

Resultado de aprendizaje	Criterios de evaluación
3. Interpreta información cotidiana y profesional escrita en lengua inglesa, analizando de forma comprensiva sus contenidos	a) Se ha leído con un alto grado de independencia, adaptando el estilo y la velocidad de la lectura a diferentes textos y finalidades.

### 7.- Excipient:

- a. It is the ratio of the amount of solute to the amount of solution
- b. It is an inactive substance used to incorporate the active ingredient
- c. It is the representation of the elements that form a compound
- d. It is the kind of matter that bodies are made of

Resultado de aprendizaje	Criterios de evaluación
2. Emite mensajes orales claros y bien estructurados participando en conversaciones cotidianas y profesionales, aplicando las normas propias de la lengua inglesa y adaptándose al registro del interlocutor.	b) Se ha expresado con fluidez, precisión y eficacia sobre una amplia serie de temas generales y profesionales, marcando con claridad la relación.



**IES SIGLO XXI**

Código: 28038306  
Consejería de Educación,  
Universidades, Ciencia y Portavocía



**UNIÓN EUROPEA**  
Fondo Social Europeo  
"El FSE invierte en tu futuro"



## Comunidad de Madrid

### 8.- Which one is a tool?

- a. Weight
- b. Heart rate
- c. Blood pressure
- d. Stethoscope

Resultado de aprendizaje	Criterios de evaluación
3. Interpreta información cotidiana y profesional escrita en lengua inglesa, analizando de forma comprensiva sus contenidos	c) Se ha relacionado el texto con el ámbito del sector profesional al que se refiere.

### 9.- Which one is not a muscle?

- a. Sacrum
- b. Pectorales major
- c. Rectus femoralis
- d. Gluteus

Resultado de aprendizaje	Criterios de evaluación
1. Reconoce información profesional y cotidiana contenida en todo tipo de discursos orales emitidos por cualquier medio de comunicación en lengua estándar, interpretando con precisión el contenido del mensaje.	b) Se ha identificado la idea principal del mensaje.



**Comunidad de Madrid**

10.- The doctor \_\_\_\_\_ a new coat.

- a. wear
- b. wearing
- c. weared
- d. wore

Resultado de aprendizaje	Criterios de evaluación
2. Emite mensajes orales claros y bien estructurados participando en conversaciones cotidianas y profesionales, aplicando las normas propias de la lengua inglesa y adaptándose al registro del interlocutor.	a) Se han identificado los registros utilizados para la emisión del mensaje.

11.- I \_\_\_\_\_ (buy) a new coat if I \_\_\_\_\_ (not / find) mine.

- a. buy / not finded
- b. will buy / didn't finded
- c. will buy / don't find
- d. was buying / doesn't find

Resultado de aprendizaje	Criterios de evaluación
4. Elabora diversos tipos de textos escritos y documentos profesionales o de la vida cotidiana, aplicando las normas propias del inglés y utilizando los registros adecuados a cada situación comunicativa, a su propósito y a la persona interlocutora.	a) Se han redactado textos claros y detallados relacionados con aspectos cotidianos y profesionales.



**Comunidad de Madrid**

**12.- We obtain one of them from exposure to sunlight.**

- a. Sucrosa
- b. Fructosa
- c. Minerals
- d. Vitamins

Resultado de aprendizaje	Criterios de evaluación
<b>3.</b> Interpreta información cotidiana y profesional escrita en lengua inglesa, analizando de forma comprensiva sus contenidos	<b>c)</b> Se ha relacionado el texto con el ámbito del sector profesional al que se refiere.

**13.- If we \_\_\_\_\_ (not / train) harder, we \_\_\_\_\_ (not / win) the pharmacological competition.**

- a. doesn't train / won't win
- b. don't train / are not win
- c. not train / will not win
- d. don't train / won't win

Resultado de aprendizaje	Criterios de evaluación
<b>4.</b> Elabora diversos tipos de textos escritos y documentos profesionales o de la vida cotidiana, aplicando las normas propias del inglés y utilizando los registros adecuados a cada situación comunicativa, a su propósito y a la persona interlocutora.	<b>b)</b> Se ha organizado la información de manera coherente y cohesionada.





**Comunidad de Madrid**

14.- The doctor has \_\_\_\_\_ seen the patient.

- a. still
- b. yet
- c. since
- d. already

Resultado de aprendizaje	Criterios de evaluación
5. Identifica y aplica actitudes y comportamientos profesionales en situaciones de comunicación, respetando las convenciones internacionales y los hábitos y costumbres del país de la lengua extranjera.	a) Se han definido los rasgos más significativos de las costumbres y usos de la comunidad donde se habla la lengua extranjera.

15.- The treatment of diseases using natural methods is called:

- a. Phytotherapy
- b. Naturopathy
- c. Isopathy
- d. Immunotherapy

Resultado de aprendizaje	Criterios de evaluación
5. Identifica y aplica actitudes y comportamientos profesionales en situaciones de comunicación, respetando las convenciones internacionales y los hábitos y costumbres del país de la lengua extranjera	c) Se han identificado los valores y creencias propios de la comunidad donde se utiliza la lengua extranjera.



**Comunidad de Madrid**

**16.- We \_\_\_\_\_ at the gym last night.**

- a. was
- b. will be
- c. were
- d. are

Resultado de aprendizaje	Criterios de evaluación
<b>1.</b> Reconoce información profesional y cotidiana contenida en todo tipo de discursos orales emitidos por cualquier medio de comunicación en lengua estándar, interpretando con precisión el contenido del mensaje.	<b>a)</b> Se ha situado el mensaje en su contexto cotidiano o profesional, reconociendo el estado de ánimo y el tono del hablante

**17.- Which of these words is not a type of process?**

- a. Valerian
- b. Dilution
- c. Conservation
- d. Drying

Resultado de aprendizaje	Criterios de evaluación
<b>3.</b> Interpreta información cotidiana y profesional escrita en lengua inglesa, analizando de forma comprensiva sus contenidos.	<b>f)</b> Se ha identificado la terminología utilizada.

**18.- The heart is \_\_\_\_\_ than the liver.**

- a. more heavy
- b. lighter
- c. heavier
- d. more light



**Comunidad de Madrid**

Resultado de aprendizaje	Criterios de evaluación
2. Emite mensajes orales claros y bien estructurados participando en conversaciones cotidianas y profesionales, aplicando las normas propias de la lengua inglesa y adaptándose al registro del interlocutor.	e) Se ha utilizado correctamente la terminología de la profesión.

**19.- Select the correct option for the plural of bacterium:**

- a. Bacterias
- b. Bacteria
- c. Bacteriums
- d. Bacterium

Resultado de aprendizaje	Criterios de evaluación
3. Interpreta información cotidiana y profesional escrita en lengua inglesa, analizando de forma comprensiva sus contenidos	f) Se ha identificado la terminología utilizada.

**20.- The patient arrived \_\_\_\_\_ the doctor had left the hospital.**

- a. since
- b. before
- c. for
- d. while



**Comunidad de Madrid**

Resultado de aprendizaje	Criterios de evaluación
4. Elabora diversos tipos de textos escritos y documentos profesionales o de la vida cotidiana, aplicando las normas propias del inglés y utilizando los registros adecuados a cada situación comunicativa, a su propósito y a la persona interlocutora.	a) Se han redactado textos claros y detallados relacionados con aspectos cotidianos y profesionales.

**21.- John was operated in the \_\_\_\_\_.**

- a. blood bank
- b. intensive unit
- c. operating theatre
- d. emergency room

Resultado de aprendizaje	Criterios de evaluación
4. Elabora diversos tipos de textos escritos y documentos profesionales o de la vida cotidiana, aplicando las normas propias del inglés y utilizando los registros adecuados a cada situación comunicativa, a su propósito y a la persona interlocutora.	c) Se han redactado informes relacionados con el sector profesional, destacando los aspectos significativos y ofreciendo detalles relevantes que sirvan de apoyo.

**22.- Injected into the layer of fat between the skin and the muscle:**

- a. Subcutaneous
- b. Transdermal
- c. Intravenous
- d. Rectal



**Comunidad de Madrid**

Resultado de aprendizaje	Criterios de evaluación
<b>3.</b> Interpreta información cotidiana y profesional escrita en lengua inglesa, analizando de forma comprensiva sus contenidos	<b>b)</b> Se ha leído de forma comprensiva, con detalle, textos específicos del ámbito profesional.

**23.- The phone rang \_\_\_\_\_ he was going into the waiting room.**

- a. while
- b. since
- c. for
- d. during

Resultado de aprendizaje	Criterios de evaluación
<b>5.</b> Identifica y aplica actitudes y comportamientos profesionales en situaciones de comunicación, respetando las convenciones internacionales y los hábitos y costumbres del país de la lengua extranjera	<b>b)</b> Se han descrito los protocolos y normas de relación social propios del país.

**24.- We suffer \_\_\_\_\_ when the individual's body temperature falls below normal limits.**

- a. thermoregulation
- b. hypethermia
- c. hypothermia
- d. hypertension



**Comunidad de Madrid**

Resultado de aprendizaje	Criterios de evaluación
1. Reconoce información profesional y cotidiana contenida en todo tipo de discursos orales emitidos por cualquier medio de comunicación en lengua estándar, interpretando con precisión el contenido del mensaje.	a) Se ha situado el mensaje en su contexto cotidiano o profesional, reconociendo el estado de ánimo y el tono del hablante.

**25.- Select the muscle located in the lower limb:**

- a. Sternocleidomastoid
- b. Rectus femoralis
- c. Biceps
- d. Trapezius

Resultado de aprendizaje	Criterios de evaluación
1. Reconoce información profesional y cotidiana contenida en todo tipo de discursos orales emitidos por cualquier medio de comunicación en lengua estándar, interpretando con precisión el contenido del mensaje.	b) Se ha identificado la idea principal del mensaje.



**Comunidad de Madrid**

**PREGUNTAS DE RESERVA**

**26- Which one is an indicator?**

- a. Contusion.
- b. Thermometer.
- c. Defibrillator.
- d. Blood pressure.

Resultado de aprendizaje	Criterios de evaluación
1. Reconoce información profesional y cotidiana contenida en todo tipo de discursos orales emitidos por cualquier medio de comunicación en lengua estándar, interpretando con precisión el contenido del mensaje.	b) Se ha identificado la idea principal del mensaje.

**27.- If I arrive late to the therapy session, I \_\_\_\_\_ (call) you.**

- a. called
- b. will call
- c. call
- d. would call

Resultado de aprendizaje	Criterios de evaluación
5. Identifica y aplica actitudes y comportamientos profesionales en situaciones de comunicación, respetando las convenciones internacionales y los hábitos y costumbres del país de la lengua extranjera	e) Se han aplicado los protocolos y normas de relación social propios del país de la lengua extranjera.



**Comunidad de Madrid**

28- I \_\_\_\_\_ the risk would be higher.

- a. thinked
- b. thinks
- c. thought
- d. thoght

Resultado de aprendizaje	Criterios de evaluación
2. Emite mensajes orales claros y bien estructurados participando en conversaciones cotidianas y profesionales, aplicando las normas propias de la lengua inglesa y adaptándose al registro del interlocutor.	a) Se han identificado los registros utilizados para la emisión del mensaje.

29- Select the correct sentence:

- a. She haves 24 years old
- b. She has 24 years old
- c. She does 24 years old
- d. She is 24 years old

Resultado de aprendizaje	Criterios de evaluación
2. Emite mensajes orales claros y bien estructurados participando en conversaciones cotidianas y profesionales, aplicando las normas propias de la lengua inglesa y adaptándose al registro del interlocutor.	c) Se ha comunicado espontáneamente y se han descrito hechos breves e imprevistos relacionados con la profesión, adoptando un nivel de formalidad adecuado a las circunstancias.





**IES SIGLO XXI**

Código: 28038306  
Consejería de Educación,  
Universidades, Ciencia y Portavocía



**UNIÓN EUROPEA**  
Fondo Social Europeo  
"El FSE invierte en tu futuro"



**Comunidad de Madrid**

**30- Last year, the swimmer \_\_\_\_\_ 800 m.**

- a. swims
- b. swam
- c. swams
- d. swimmmed

Resultado de aprendizaje	Criterios de evaluación
1. Reconoce información profesional y cotidiana contenida en todo tipo de discursos orales emitidos por cualquier medio de comunicación en lengua estándar, interpretando con precisión el contenido del mensaje.	b) Se ha identificado la idea principal del mensaje.



**Comunidad de Madrid**

Clave del módulo: <b>12</b>	<b>INGLÉS TÉCNICO PARA GRADO MEDIO</b>		<b>CALIFICACIÓN</b>
<b>DATOS DEL ASPIRANTE</b>			
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I.:	Fecha:	

**HOJA DE RESPUESTAS:**

1	a	b	c	d
2	a	b	c	d
3	a	b	c	d
4	a	b	c	d
5	a	b	c	d
6	a	b	c	d
7	a	b	c	d
8	a	b	c	d
9	a	b	c	d
10	a	b	c	d
11	a	b	c	d
12	a	b	c	d
13	a	b	c	d
14	a	b	c	d
15	a	b	c	d

16	a	b	c	d
17	a	b	c	d
18	a	b	c	d
19	a	b	c	d
20	a	b	c	d
21	a	b	c	d
22	a	b	c	d
23	a	b	c	d
24	a	b	c	d
25	a	b	c	d
26	a	b	c	d
27	a	b	c	d
28	a	b	c	d
29	a	b	c	d
30	a	b	c	d