

## REPORTE DE INVESTIGACIÓN DE ACCIDENTES (LEVES/INCIDENTES)

### 1. DATOS DEL CENTRO

|                |           |           |
|----------------|-----------|-----------|
| Centro Docente | Teléfono  | DAT       |
|                |           |           |
| Dirección      | C. Postal | Población |
|                |           |           |

### 2. DATOS DEL ACCIDENTADO/A

|        |                  |     |                         |
|--------|------------------|-----|-------------------------|
| Nombre | Apellidos        |     | Antigüedad en el puesto |
|        |                  |     |                         |
| Edad   | Tipo de contrato | DNI | Categoría profesional   |
|        |                  |     |                         |

### 3. DATOS DEL ACCIDENTE/INCIDENTE

|                           |                                    |                               |                           |
|---------------------------|------------------------------------|-------------------------------|---------------------------|
| Fecha del accidente       | Hora del accidente                 | Hora de trabajo (1ª, 2ª, ...) | ¿Causa baja?              |
|                           |                                    |                               | Sí No                     |
| Lugar del accidente       | ¿Es su puesto de trabajo habitual? |                               | Parte del cuerpo afectada |
|                           | Sí No                              |                               |                           |
| Descripción de la lesión  | Agente material que la provoca     |                               |                           |
|                           |                                    |                               |                           |
| Posibilidad de repetición | Frecuente                          | Ocasional                     | Raro                      |

### 4. DAÑOS MATERIALES

|       |                              |                           |                                                  |
|-------|------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------|
| Sí No | Identificación de la pérdida | Costes estimados en Euros | Objeto / equipo / sustancia que causó la pérdida |
|       |                              |                           |                                                  |

## 5. DESCRIPCIÓN DEL ACCIDENTE / INDICENTE

Descripción del accidente. ¿Qué pasó? ¿Cómo pasó? Secuencia cronológica del suceso. Se pueden incluir fotografías y croquis.

## 6. ANÁLISIS DE LAS CAUSAS

Preguntarse repetidamente, hasta 5 veces, ¿por qué?, hasta encontrar la causa raíz del accidente/incidente repitiendo una y otra vez la pregunta hasta que la causa raíz del problema se hace evidente

## 7. MEDIDAS PREVENTIVAS

Especificar medidas propuestas, coste, responsable de ejecución y planificación

### Personal entrevistado

Nombre y apellidos: \_\_\_\_\_

Teléfono de contacto: \_\_\_\_\_ email: \_\_\_\_\_

Persona que firma el informe:

Revisado por: DIRECCIÓN DEL CENTRO

Nombre: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

Nombre: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

**Nota:** Enviar copia de este informe a la División de Prevención de Riesgos Laborales Centros Docentes y conservar el original en el Centro y a disposición de la autoridad laboral.

Puede consultar la información referida al deber de información de protección de datos personales en las páginas siguientes

DESTINATARIO

División de Prevención de Riesgos Laborales Centros Docentes de la DGRRHH

## Información sobre Protección de Datos

### 1. Responsable del tratamiento de sus datos

- **Responsable:** CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA Y UNIVERSIDADES, D. G. DE RECURSOS HUMANOS
- **Domicilio social:** Consultar [www.comunidad.madrid/servicios/educacion/informacion-util-dg-recursos-humanos](http://www.comunidad.madrid/servicios/educacion/informacion-util-dg-recursos-humanos)
- **Contacto Delegado de Protección de Datos:** [protecciondatos.educacion@madrid.org](mailto:protecciondatos.educacion@madrid.org)

### 2. ¿En qué actividad de tratamiento están incluidos mis datos personales y con qué fines se tratarán?

Prevención de riesgos laborales.

En cumplimiento de lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales (RGPD), sus datos serán tratados para las siguientes finalidades:

Investigación accidente de trabajo y enfermedad profesional. Asesoramiento técnico y sanitario.

### 3. ¿Cuál es la legitimación en la cual se basa la licitud del tratamiento?

Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre (EBEP). Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales. R.D 39/97, de 17 de enero, Reglamento de los Servicios de Prevención. Real Decreto 171/2004, de 30 de enero, por el que se desarrolla el artículo 24 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, en materia de coordinación de actividades empresariales.

RGPD 6.1 c) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento., RGPD 6.1 e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

### 4. ¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

Puede ejercer, si lo desea, los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales, oponerse al mismo, solicitar en su caso la portabilidad de sus datos, así como a no ser objeto de una decisión individual basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles.

Según la Ley 39/2015, el RGPD y la Ley Orgánica 3/2018, puede ejercer sus derechos por [Registro Electrónico](#) o [Registro Presencial](#) o en los lugares y formas previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, preferentemente mediante el formulario de solicitud "[Ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales](#)".

### 5. Tratamientos que incluyen decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, con efectos jurídicos o relevantes.

No se realizan.

Tiene derecho a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles, que produzca efectos jurídicos sobre usted o le afecte significativamente de modo similar.

### 6. ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales?

Los datos personales proporcionados se conservarán por el siguiente periodo:

Periodo indeterminado.

Los datos se mantendrán durante el tiempo que sea necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del **tratamiento** de los datos.

### 7. ¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

Consejería de Economía, Hacienda y Empleo. Consejería de Presidencia, Justicia e Interior. Dirección General de Función Pública. INSS, UPAM, FREMAP, MUFACE, Otras Consejerías Comunidad de Madrid

### 8. Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento.

Cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento explícito, tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

### 9. Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control.

Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos <https://www.aepd.es> si no está conforme con el tratamiento que se hace de sus datos personales.

### 10. Categoría de datos objeto de tratamiento.

Datos de carácter identificativo, Datos profesionales, Detalles del empleo,

### 11. Fuente de la que procedan los datos.

Interesado

### 12. Información adicional.

Pueden consultar la información adicional y detallada de la información y de la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos <https://www.aepd.es>, así como la información sobre el Registro de Actividades de Tratamiento del Responsable antes señalado en el siguiente enlace: [www.comunidad.madrid/protecciondedatos](http://www.comunidad.madrid/protecciondedatos).