

- 1.- La elaboración y actualización de una Guía Técnica para la evaluación y prevención de los riesgos relativos a la manipulación manual de cargas, es competencia de:
 - A) El Servicio de Prevención de Riesgos Laborales.
 - B) El Instituto Nacional de Seguridad e Higiene en el Trabajo.
 - C) El encargado de Equipo del personal de Oficio.
 - D) El Jefe de Personal Subalterno.

- 2.- El jefe de personal subalterno ejercerá el debido y discreto control de paquetes y bultos que porten:
 - A) Los celadores.
 - B) Los enfermeros.
 - C) Las personas ajenas a la Institución.
 - D) El personal de oficio.

- 3.- El traslado y movilización de pacientes y usuarios es una competencia de:
 - A) Los enfermeros.
 - B) Los celadores.
 - C) Los auxiliares de enfermería.
 - D) Los técnicos medios en cuidados auxiliares de enfermería.

- 4.- ¿Quién supervisa las medidas y medios que se utilizan para la inmovilización y/o sujeción del paciente?:
 - A) El propio celador.
 - B) El Servicio de Seguridad.
 - C) Los familiares del paciente.
 - D) El personal sanitario responsable.

- 5.- La limpieza del instrumental y de la mesa de autopsias corresponde a:
 - A) La mesa al celador y el instrumental al personal de limpieza.
 - B) El instrumental al celador y la mesa al personal de limpieza.
 - C) El personal de limpieza.
 - D) El celador.

- 6.- Son competencias previstas en el Real 1790/2011, de 16 de diciembre, de los celadores de almacén:
 - A) Ordenar y trasladar los documentos, materiales y equipos de un centro sanitario y proporcionar la información demandada.
 - B) Solo ordenar, pero no trasladar, los documentos, materiales y equipos de un centro sanitario, sin que sea necesario proporcionar la información adecuada.
 - C) Solo trasladar, pero no ordenar, los documentos, materiales y equipos de un centro sanitario y proporcionar la información demandada.
 - D) Trasladar y colaborar en la movilización de los pacientes.

- 7.- La información utilizada o generada en el traslado de materiales y equipos de un centro sanitario son, entre otras:
 - A) Protocolo de conservación de cadáveres.
 - B) Impresos y solicitudes de pruebas diagnósticas.
 - C) Normativa de prevención de riesgos laborales.
 - D) Historias clínicas.

8.- Los aparatos sanitarios, maquinaria y ayudas técnicas, se trasladarán teniendo en cuenta:

- A) Su ubicación.
- B) El centro sanitario.
- C) Sus características.
- D) Que sean eléctricos o mecánicos.

9.- Los poderes de la Comunidad de Madrid se ejercen a través de las siguientes instituciones de autogobierno:

- A) Presidente y los Consejeros.
- B) La Asamblea, las Cortes Generales y el Senado.
- C) La Asamblea, el Gobierno y el Presidente de la Comunidad.
- D) La Asamblea y la Diputación Permanente.

10.- El ingreso en centros hospitalarios, según lo establecido en la Ley General de Sanidad, se efectuará a través de:

- A) La Dirección Gerencia.
- B) El Servicio de Atención al Paciente.
- C) La Dirección Médica.
- D) La Unidad de Admisión del Hospital.

11.- La Agencia Sanitaria tendrá uno de las siguientes funciones:

- A) Contribuir a apoyar la gestión de la Autoridad Sanitaria de las alertas alimentarias que se presenten.
- B) Coordinar y asesorar en materia de seguridad e higiene de los alimentos.
- C) La tutela del derecho de asistencia sanitaria.
- D) Desarrollar programas de prevención dirigidos a las mujeres trabajadoras víctimas de violencia de género.

12.- La Comisión contra la Violencia de Género se constituirá en el seno de:

- A) Los Ayuntamientos.
- B) Los sindicatos con mayor representatividad en el ámbito sanitario.
- C) La Mesa Sectorial de Sanidad.
- D) El Consejo Interterritorial del Sistema Nacional de Salud.

13.- El marco territorial de la Atención Primaria de salud donde desarrollan las actividades sanitarias los centros de salud, es:

- A) El área sanitaria.
- B) La zona básica de salud.
- C) La zona especializada de salud.
- D) El hospital de referencia del área de salud.

13.- El Plan Nacional de Sensibilización y Prevención de la Violencia de Género es responsabilidad de:

- A) El Gobierno del Estado.
- B) Las Comunidades Autónomas.
- C) Los Ayuntamientos.
- D) El Ministerio de Sanidad.

14.- Es función de la Comisión de Dirección, según la Ley 11/2017:

- A) Elegir los vocales de la Junta de Gobierno.
- B) Realizar el control del gasto ajustado a la actividad asistencial establecida en el contrato programa.
- C) Asesorar a los órganos de dirección en aquellas materias de incidencia directa en las actividades asistenciales del centro.
- D) La coordinación de los diferentes niveles asistenciales y de los diversos dispositivos socio-sanitarios.

15.- Según la Ley 55/2003, el nombramiento de carácter eventual se expedirá en alguno de los siguientes supuestos:

- A) Para el desempeño de una plaza vacante de los centros.
- B) Cuando sea necesario atender las funciones de personal fijo o temporal durante los períodos de vacaciones, permisos y demás ausencias de carácter temporal que comporten la reserva de la plaza.
- C) Cuando sea necesario para garantizar el funcionamiento permanente y continuado de los centros sanitarios.
- D) Cuando sea necesario sustituir al personal fijo en casos de ausencia.

16.- El traslado de los enfermos dentro de la institución es competencia de:

- A) Los técnicos medios en cuidados auxiliares de enfermería.
- B) El jefe de personal subalterno.
- C) Las auxiliares de enfermería.
- D) Los celadores.

17.- Cuando el familiar de un enfermo demande información sobre el tratamiento que se le está realizando, el celador:

- A) Orientará la consulta hacia el médico encargado de la asistencia al enfermo.
- B) Orientará la consulta hacia la enfermera encargada de la asistencia al enfermo.
- C) Orientará la consulta hacia su inmediato superior.
- D) Le dará, amablemente, la información sobre el tratamiento y pronóstico que él conozca.

18.- La información utilizada en la movilización de los pacientes es:

- A) Técnicas de eliminación de residuos.
- B) Material de farmacia y almacén.
- C) Técnicas de primeros auxilios básicos.
- D) Historias clínicas.

19.- Antes de la autopsia, el personal encargado de dar las instrucciones necesarias para que el celador tenga preparado el instrumental es:

- A) El personal de enfermería.
- B) El facultativo.
- C) El personal técnico.
- D) El jefe de personal subalterno.

20.- Las anomalías o deficiencias observadas en la dotación del servicio encomendado respecto al traslado de material y equipos sanitarios y no sanitarios:

- A) Se ponen en conocimiento del responsable de la unidad para su reparación, mediante los protocolos establecidos.
- B) No se comunican.
- C) Se comunican pero no hay protocolos al efecto.
- D) Se comunican mensualmente.

21.- En las unidades de competencia previstas en el Real Decreto 1790/2011, se establece que:

- A) Los datos de los impresos y documentos se comprueban, verificando la concordancia y cumplimentación de los mismos para trasladarlos a su destino.
- B) Los datos de los impresos y documentos no se comprueban, verificando la concordancia y cumplimentación de los mismos para trasladarlos a su destino.
- C) Los datos de los impresos y documentos se comprueban, verificando la discordancia y cumplimentación de los mismos para trasladarlos a su destino.
- D) Los datos de los impresos y documentos se comprueban, verificando la concordancia y cumplimentación de los mismos para remitirlos a su origen.

22.- La responsabilidad penal del Presidente del Gobierno de la Comunidad de Madrid será exigible ante:

- A) El Tribunal Constitucional.
- B) La Sala de lo Penal del Tribunal Supremo.
- C) El Tribunal Superior de Justicia de Madrid.
- D) El Gobierno de la nación.

23.- La Ley cuyo objeto es la regulación de todas las acciones que permitan hacer efectivo el derecho a la protección de la salud reconocido en la Constitución es:

- A) La Ley 55/2003, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud.
- B) La Ley 14/1986, General de Sanidad.
- C) La Ley 12/2001, de Ordenación Sanitaria de la Comunidad de Madrid.
- D) La Ley 41/2002, básica reguladora de la autonomía del paciente.

24.- El Plan Nacional de Sensibilización y Prevención de la Violencia de Género es responsabilidad de:

- A) El Gobierno del Estado.
- B) Las Comunidades Autónomas.
- C) Los Ayuntamientos.
- D) El Ministerio de Sanidad.

25.- Es función del titular de la Gerencia de Atención Primaria, el ejercicio de una de las siguientes funciones:

- A) La definición, desarrollo e implantación de los programas asistenciales en los centros de salud.
- B) La evaluación del desempeño del personal.
- C) La gestión del contrato programa del centro.
- D) La tramitación de las quejas y reclamaciones de los usuarios.

- 26.- La aprobación de las disposiciones necesarias para que los centros sanitarios puedan adoptar las medidas técnicas y organizativas adecuadas para archivar y proteger las historias clínicas y evitar su destrucción o su pérdida accidental, es competencia de:
- A) La dirección del centro hospitalario.
 - B) Las Comunidades Autónomas.
 - C) Los ayuntamientos.
 - D) El Ministerio de Sanidad, Consumo y Bienestar Social.
- 27.- El coste de las medidas relativas a la seguridad y la salud en el trabajo:
- A) Deberá recaer sobre los trabajadores.
 - B) Solo en determinadas ocasiones recaerá sobre los trabajadores.
 - C) No deberá recaer en modo alguno sobre los trabajadores.
 - D) Solo recaerá sobre los trabajadores que hayan sufrido un accidente de trabajo.
- 28.- Uno de los criterios de realización del traslado de pacientes para la realización de pruebas técnicas es:
- A) Preparar la mesa quirúrgica y sus accesorios conforme a los protocolos y normas de asepsia del centro sanitario.
 - B) Los protocolos de aislamiento y asepsia de la UCI, UVI y de la unidad de grandes quemados se aplican para prevenir la aparición y transmisión de infecciones.
 - C) Los datos de identificación de los "éxitus" se comprueban para evitar errores.
 - D) El circuito del traslado del paciente se determina con anterioridad para realizarlo en el menor tiempo posible.
- 29.- El reglamento de policía sanitaria mortuoria es una información que debe ser utilizada por:
- A) Los técnicos medios en cuidados auxiliares de enfermería.
 - B) Los celadores.
 - C) Las limpiadoras.
 - D) El personal de la institución sanitaria al servicio de las empresas funerarias.
- 30.- Uno de los criterios de realización del traslado del material y los equipos sanitarios y no sanitarios es el siguiente:
- A) El medio utilizado para el transporte no requiere identificación.
 - B) La lencería se traslada en cajas destinadas a tal fin para depositarlas en el lugar correspondiente.
 - C) El medio utilizado para el transporte se identifica, en función del material sanitario y no sanitario a trasladar, para asegurar su desplazamiento con seguridad, atendiendo a la normativa de riesgos laborales.
 - D) La atención al público se proporciona demostrando habilidades de comunicación.
- 31.- La clasificación de los impresos, la documentación y la correspondencia se efectúa:
- A) A criterio de quien realiza el reparto.
 - B) De acuerdo a las normas internas establecidas.
 - C) Por orden alfabético.
 - D) Dependiendo del turno de trabajo.

32.- El derecho a la protección de la salud en la Constitución española de 1978 se establece en:

- A) El artículo 43.
- B) El artículo 89.
- C) El artículo 25.
- D) No se reconoce este derecho en la Constitución española de 1978.

33.- Las Comunidades Autónomas crearán sus Servicios de Salud:

- A) Dentro del marco de la Ley 14/1986, General de Sanidad y de sus respectivos Estatutos de Autonomía.
- B) Al amparo de lo establecido en la Constitución española.
- C) Según lo establecido en las diferentes órdenes del Ministerio de Sanidad.
- D) Mediante ley orgánica de las Cortes Generales.

34.- El Consejo de Seguridad e Higiene Alimentaria:

- A) Es un órgano de la Comunidad de Madrid de coordinación y asesoramiento en materia de seguridad e higiene de los alimentos creado por la Consejería de Asuntos Sociales.
- B) Es un órgano de la Comunidad de Madrid de coordinación y asesoramiento en materia de seguridad e higiene de los alimentos creado por la Consejería de Agricultura.
- C) Es un órgano del Sistema Nacional de Salud de coordinación y asesoramiento en materia de seguridad e higiene de los alimentos creado por el Consejo de Ministros.
- D) Es un órgano de la Comunidad de Madrid de coordinación y asesoramiento en materia de seguridad e higiene de los alimentos creado por Decreto 87/2000, del Consejo de Gobierno de la Comunidad de Madrid.

35.- La ley 3/2007, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, es de aplicación a:

- A) Toda persona, física o jurídica, de nacionalidad española.
- B) Toda persona, física o jurídica, que se encuentre o actúe en territorio español, cualquiera que fuese su nacionalidad, domicilio o residencia.
- C) Toda persona, física o jurídica, que se encuentre o actúe en la Comunidad de Madrid, cualquiera que fuese su nacionalidad, domicilio o residencia.
- D) Toda persona física que se encuentre o actúe en territorio español y que resida en el mismo.

36.- Según la Ley 11/2017, el presidente de la Junta de Gobierno será nombrado por:

- A) El Director Gerente del Hospital.
- B) El equipo directivo del Hospital.
- C) El Presidente del consejo de administración del Servicio Madrileño de Salud.
- D) El consejero de Sanidad.

- 37.- Según la Ley 55/2003 uno de los derechos colectivos del personal estatutario es:
- A) El derecho de reunión.
 - B) El derecho al encuadramiento en el Régimen General de la Seguridad Social.
 - C) El derecho a la acción social.
 - D) El derecho a recibir asistencia y protección de las Administraciones Públicas y servicios de salud en el ejercicio de su profesión o en el desempeño de sus funciones.
- 38.- Ordenar los documentos recibidos en los servicios generales del centro sanitario, clasificándolos por servicios para identificarlos con agilidad y poder trasladarlos al lugar de destino es una realización profesional propia de:
- A) Los auxiliares administrativos.
 - B) Los auxiliares administrativos de servicios generales.
 - C) Los auxiliares administrativos de información y admisión.
 - D) Los celadores.
- 39.- La colaboración en la movilización de los pacientes y la preparación de la mesa quirúrgica y sus accesorios es competencia del celador, bajo la supervisión de:
- A) El personal de enfermería.
 - B) El personal de gestión y servicios generales.
 - C) El personal facultativo.
 - D) El cirujano y el anestesta.
- 40.- Dentro del grupo de personal subalterno, pertenece a la escala general:
- A) Los jardineros.
 - B) Los conductores.
 - C) Los peluqueros.
 - D) Los celadores.
- 41.- Las unidades de reprografía cuentan con máquinas para fotocopiar y encuadernar y estas unidades trabajan con el fin de:
- A) Ahorrar el máximo papel.
 - B) Rentabilizar las máquinas.
 - C) Tener cubiertas las necesidades del centro sanitario.
 - D) Que el celador realice el mantenimiento de las mismas.
- 42.- La documentación y correspondencia se distribuye:
- A) Mediante carros destinados a tal fin.
 - B) Teniendo en cuenta el circuito de tramitación establecido para que llegue a su destinatario.
 - C) Teniendo en cuenta los protocolos establecidos en la movilización de los pacientes.
 - D) Teniendo en cuenta la identificación del paciente.



43.- Uno de los criterios de realización del traslado del material y de los equipos sanitarios y no sanitarios es el siguiente:

- A)** Los pedidos se distribuyen según la solicitud y demanda realizadas por los supervisores de los servicios, sin necesidad de utilizar vales de pedido.
- B)** Los impresos, la documentación y la correspondencia se clasifican de acuerdo a las normas internas establecidas.
- C)** Los pedidos se distribuyen según la solicitud y demanda realizadas por los supervisores de los servicios, por medio de vales de pedido para entregarlos en su destino.
- D)** Los pedidos se distribuyen de forma rotatoria por servicios, por medio de vales de pedido para entregarlos en su destino.

44.- Los preparados y sueros y se trasladan en:

- A)** No existe ningún criterio de realización para este tipo de traslados.
- B)** En cajas habilitadas al efecto.
- C)** No es necesario tomar ninguna precaución al respecto.
- D)** Los carros destinados a tal fin.

45.- Antes de trasladar un feto el celador debe:

- A)** Asearlo.
- B)** Identificar a sus progenitoras.
- C)** Comprobar los datos de identificación del feto para evitar errores.
- D)** Comprobar que existe autorización de la policía judicial

46.- Una vez trasladado el cadáver al mortuario:

- A)** El celador lo introduce en la cámara frigorífica para su conservación.
- B)** El celador lo deja en la camilla acompañado por el facultativo.
- C)** El celador lo deja solo hasta que llega el personal de limpieza para asearlo.
- D)** El celador lo deja en la camilla acompañado por sus familiares directos.

47.- El traslado de los "éxitus" para ser estudiados y/o recogidos por los servicios funerarios es una competencia propia de:

- A)** El personal propio de los servicios funerarios.
- B)** El personal de la institución sanitaria al servicio de las empresas funerarias.
- C)** Los técnicos medios en cuidados auxiliares de enfermería.
- D)** Los celadores.

48.- El traslado y colaboración en la movilización e inmovilización de los pacientes en unidades especiales es competencia de los celadores:

- A)** Son autónomos en la toma de decisiones respecto a esta unidad de competencia.
- B)** Actuarán siempre bajo la supervisión del Director de Gestión de la institución sanitaria.
- C)** No es competencia de los celadores.
- D)** Bajo la supervisión del personal responsable.

49.- Es función de los celadores:

- A) El traslado de cadáveres al mortuario.
- B) Amortajar a los enfermos fallecidos sin la ayuda del personal de enfermería
- C) Informar a los familiares de los fallecidos sobre los trámites precisos para llevar a cabo los enterramientos.
- D) Informar a los familiares de las causas del fallecimiento.

50.- El cuidado de los animales utilizados en los quirófanos experimentales y laboratorios es competencia de

- A) Las auxiliares de enfermería.
- B) Los celadores.
- C) Los monitores.
- D) Los técnicos superiores especialistas en laboratorio de diagnóstico clínico.

51.- Según la Ley 55/2003, el apercibimiento, que será siempre por escrito, solo se impondrá por:

- A) Faltas graves.
- B) Faltas leves.
- C) Faltas muy graves.
- D) No se impondrá en ningún caso.

52.- La historia clínica deberá contener en todo caso:

- A) La autorización de ingreso.
- B) El informe de urgencia.
- C) Las órdenes médicas.
- D) El informe de anestesia.

53.- Según la Ley 41/2002, tiene derecho a la confidencialidad de los datos referentes a su salud:

- A) El paciente, si bien puede acceder a los datos referentes a su salud, cualquier familiar hasta el primer grado sin previa autorización amparada por la Ley.
- B) El paciente, si bien puede acceder a los datos referentes a su salud, cualquier familiar hasta el segundo grado sin previa autorización amparada por la Ley.
- C) El derecho a la confidencialidad de los datos referentes a la salud del paciente no se contempla en la legislación vigente.
- D) Toda persona, tiene derecho a que se respete el carácter confidencial de los datos referentes a su salud, y a que nadie pueda acceder a ellos sin previa autorización amparada por la Ley.

54.- Según la Ley 11/2017, la selección de las personas para ocupar puestos directivos en los hospitales del Servicio Madrileño de Salud se realizará:

- A) Mediante convocatoria pública del proceso selectivo en la que se deberán acreditar los requisitos necesarios de titulación universitaria, capacidad y mérito profesional para el desempeño del puesto.
- B) No es obligatorio publicar convocatoria al efecto.
- C) Mediante convocatoria, pero no es necesario que sea pública.
- D) Mediante designación directa del Director General del Instituto Madrileño de Salud.

55.- Las estructuras básicas sanitarias de Atención Primaria son:

- A) El hospital de referencia.
- B) El hospital general del Área.
- C) El centro de salud mental.
- D) La zona básica de salud y el centro de salud.

56.- Las funcionarias públicas víctimas de violencia de género tendrán derecho:

- A) A la obtención de una plaza fija sin necesidad de superar un proceso selectivo.
- B) A la movilidad geográfica entre diferentes Servicios de Salud.
- C) A la excedencia en los términos que se determinen en su legislación específica.
- D) A la movilidad interna en un mismo centro de trabajo.

57.- Cumplir las prescripciones generales en materia de salud comunes a toda la población constituye:

- A) Un derecho del paciente.
- B) Un principio general de la Administración Sanitaria.
- C) Un deber del ciudadano.
- D) Un deber y un derecho.

58.- Según la Ley 12/2001, los ciudadanos, respecto a la utilización del Sistema Sanitario de la Comunidad de Madrid tiene uno de los siguientes deberes individuales:

- A) Responsabilizarse del uso adecuado de los recursos ofrecidos por el Sistema Sanitario.
- B) El derecho a la información sobre la propia salud.
- C) Mantener su privacidad.
- D) Que se le garantice la confidencialidad de sus datos sanitarios.

59.- Según la Ley General de Sanidad, las Áreas de Salud se dividirán en:

- A) Centros de Salud.
- B) Direcciones Territoriales de Atención Hospitalaria.
- C) Centros de Salud Mental.
- D) Zonas básicas de salud.

60.- La Asamblea de la Comunidad de Madrid es elegida por un período de:

- A) Tres años.
- B) Cinco años.
- C) Cuatro años.
- D) Dos años.

61.- El traslado de las comunicaciones verbales y la documentación, se realizará con la mayor brevedad posible:

- A) Siempre.
- B) Dependiendo del destinatario.
- C) Las comunicaciones verbales se trasladarán a la mayor brevedad posible, la documentación puede esperar.
- D) Nunca.

62.- La Ley Orgánica 3/2007, modifica la Ley General de Sanidad, en una de las siguientes actuaciones:

- A) La protección, promoción y mejora de la salud laboral, con especial atención al acoso sexual y al acoso por razón de sexo.
- B) La inclusión de la perspectiva de género en las actuaciones formativas solo del personal de gestión y servicios.
- C) Análisis específicos de la salud de las mujeres.
- D) Convenios colectivos de ámbito empresarial y la negociación de dichos convenios.

63.- El órgano colegiado de asesoramiento de la Comisión de Dirección del Hospital es:

- A) Los jefes de servicio del área médica.
- B) La Junta Técnica- Asistencial.
- C) La Dirección Médica.
- D) La Dirección de Gestión y Servicios Generales.

64.- Según la Ley 11/2017, en las Direcciones Territoriales de Atención Primaria la Junta Técnica Asistencial estará presidida por:

- A) Los directores de los centros de salud.
- B) La Comisión de Dirección.
- C) El Director Territorial.
- D) El Director de Gestión y Servicios Generales.

65.- Cuando se trate de procesos de hospitalización, la historia clínica deberá contener:

- A) La autorización de ingreso.
- B) La anamnesis y la exploración clínica.
- C) La evolución.
- D) La evolución y planificación de cuidados de enfermería.

66.- El personal estatutario de gestión y servicios en función del título exigido para el ingreso, se clasifica en:

- A) Personal licenciado, personal diplomado y personal técnico.
- B) Personal con licenciatura y personal sin licenciatura.
- C) Personal titulado y personal no titulado.
- D) Personal de formación universitaria, personal de formación profesional y otro personal.

67.- ¿Quién dará las instrucciones a los celadores para bañar a los enfermos masculinos cuando no puedan hacerlo por sí mismos?

- A) El médico responsable del enfermo.
- B) El jefe de personal subalterno.
- C) Los supervisores de plantas o servicios o personas que las sustituyan.
- D) El Director de Gestión y Servicios Generales.

- 68.- El traslado del paciente para la realización de pruebas técnicas se debe realizar:
- A) En el medio de transporte acorde a sus necesidades para evitar riesgos físicos durante el traslado previo aviso, respetando la integridad de los mismos.
 - B) En el primer medio de transporte disponible, cuidando que el paciente no sufra lesiones.
 - C) A la máxima velocidad posible, respetando su integridad pero sin necesidad de aviso previo.
 - D) Siempre en ambulancia.
- 69.- Finalizada la autopsia del cadáver, las muestras:
- A) Solo se pesan y etiquetan.
 - B) A veces, solo se pesan y etiquetan
 - C) Nunca se pesan, embalan y etiquetan
 - D) Se pesan, embalan y etiquetan.
- 70.- Los aparatos sanitarios, maquinaria y ayudas técnicas, ¿Deben ser trasladadas por?:
- A) Mozos de Almacén.
 - B) Celadores.
 - C) Personal del Servicio de mantenimiento.
 - D) Personal Sanitario.