

DATOS DEL SOLICITANTE (obligatorio rellenar todos los campos en mayúsculas)

DNI, NIF, NIE: _____ Nombre: _____ Fecha de nacimiento: ____ / ____ / ____

Primer apellido: _____ Segundo apellido: _____

Teléfono(s) _____ Correo electrónico: _____

(IMPRESINDIBLE)

DATOS DEL PADRE, MADRE O TUTOR LEGAL (solo para menores de 18 años).

DNI, NIF, NIE: _____ Nombre: _____

Primer apellido: _____ Segundo apellido: _____

Teléfono(s) _____ Correo electrónico: _____

(IMPRESINDIBLE)

¿QUÉ TALLERES SOLICITAS? SOLAMENTE SE PODRÁN SOLICITAR TRES TALLERES Y UN GRUPO POR TALLER

X	TALLER	DÍA	HORA	EDAD
	SWING GRUPO 1	JUEVES	18.00 A 19.00	A PARTIR DE 16 AÑOS
	SWING GRUPO 2	JUEVES	19.00 A 20.00	A PARTIR DE 16 AÑOS
	SWING GRUPO 3	JUEVES	20.00 A 21.00	A PARTIR DE 16 AÑOS
	EXPERIMENTACIÓN ARTISTICA GRUPO 1 (imprescindible acreditar edad)	LUNES	17.30 A 19.30	DE 12 A 15 AÑOS
	EXPERIMENTACIÓN ARTISTICA GRUPO 2 (imprescindible acreditar edad)	MIÉRCOLES	17.30 A 19.30	DE 8 A 12 AÑOS
	NARRATIVA VISUAL (imprescindible acreditar edad)	MARTES	17.30 A 19.30	DE 8 A 16 AÑOS
	CERÁMICA GRUPO 1	LUNES	16.15 A 18.15	A PARTIR DE 16 AÑOS
	CERÁMICA GRUPO 2	MARTES	10.00 A 12.00	A PARTIR DE 16 AÑOS
	CERÁMICA GRUPO 3	MARTES	19.00 A 21.00	A PARTIR DE 16 AÑOS
	CLOWN	LUNES	19.30 A 21.30	A PARTIR DE 16 AÑOS
	DIBUJO Y PINTURA GRUPO 1	MIÉRCOLES	09.30 A 11.30	A PARTIR DE 14 AÑOS
	DIBUJO Y PINTURA GRUPO 2	MIÉRCOLES	11.45 A 13.45	A PARTIR DE 14 AÑOS
	DIBUJO Y PINTURA GRUPO 3	JUEVES	19.30 A 21.30	A PARTIR DE 14 AÑOS
	MAGIA	JUEVES	17.30 A 19.30	DE 6 A 13 AÑOS
	TEATRO GRUPO 1	MIÉRCOLES	19.00 A 21.00	A PARTIR DE 16 AÑOS
	TEATRO GRUPO 2	JUEVES	19.00 A 21.00	A PARTIR DE 16 AÑOS

PRECIOS DE LOS TALLERES

Taller de 2h: 20 € al mes.

Menores de 14 años, carné joven, pensionistas y jubilados: **15€ al mes** (junto con la inscripción se deberán entregar fotocopias de los documentos que lo justifiquen)

Taller de 1h: 14€ al mes.

Menores de 14 años, carné joven, pensionistas y jubilados: **10,50€ al mes** (junto con la inscripción se deberán entregar fotocopias de los documentos que lo justifiquen)

El precio del taller es una tasa pública y se paga directamente a la Comunidad de Madrid en su correspondiente impreso, tramitándolo online)

IMPORTANTE: El precio de los talleres no incluye los materiales.

FECHAS Y PLAZOS

Solicitud de plazas: del 1 al 15 de septiembre presentando el presente formulario de solicitud de lunes a viernes de 9.00 a 22.00 y los sábados de 9.00 a 15.00 h en el Centro o enviándolas por mail a:

pilarmiro.administracion@madrid.org

Las solicitudes se recogerán y se podrán enviar hasta el 15 de septiembre incluido.

LISTAS PROVISIONALES - 17 septiembre

COMPROBACIÓN DATOS Y SUBSANACIÓN ERRORES: Hasta el 21 de septiembre

SORTEO - 23 de septiembre. En los talleres que haya mayor demanda que plazas ofertadas se realizará un sorteo público a las 11.30 h. Se ruega asistencia al mismo.

LISTAS DEFINITIVAS - 26 de septiembre.

RECOGIDA JUSTIFICANTES DEL 1er PAGO - Del 26 al 29 de septiembre en el Centro. Aquellos usuarios que el día 29 no hayan entregado el justificante de pago al Centro serán dados automáticamente de baja.

INICIO CLASES - 1 de octubre.

En caso de tener derecho a la aplicación de un descuento (carné joven, pensionistas o menores de 14 años) **es obligatorio** acompañar a esta solicitud con una fotocopia del documento que así lo justifique

- No se devolverá la tasa pública ingresada correspondiente al pago del taller si el alumno decide no venir.
- El impago de la tasa en el mes supondrá la baja inmediata del alumno en el taller.
- La iniciación de un taller y su continuidad, dependerá de que alcance y mantenga el número mínimo de solicitudes estipulado por el Centro para ese taller.
- Es obligatorio del 1 al 5 de cada mes enviar por correo electrónico el justificante del pago de la tasa del mes en curso.
- Las bajas de un taller deben ser comunicadas al Centro Cultural antes del mes en que se producirá la baja.
- Los periodos de vacaciones durante el curso escolar serán Navidades y Semana Santa. Los festivos no se recuperan, las faltas de asistencia del profesorado serán recuperadas pero los alumnos no podrán recuperar sus faltas en otros horarios.
- El centro tiene la potestad de expulsar a un alumno/a cuyo comportamiento altere el buen funcionamiento de la clase, y en ningún caso se permitirán faltas de respeto ni al profesor ni al resto de compañeros. A un alumno expulsado no se le devolverá el importe del recibo abonado.
- El alumno se compromete a un uso correcto y responsable de las instalaciones del Centro Cultural Pilar Miró.
- La acumulación de más de dos faltas de asistencia al mes, sin aportar justificante, supondrá la pérdida de la plaza.
- El máximo de talleres de los que puede disfrutar un usuario/a es de dos.
- No se permite disfrutar de más de una plaza por taller.
- Las inscripciones rellenas con más de una opción horaria en el mismo taller y/o más de tres talleres solicitados se invalidará de modo automático (será anulada)
- Se ha de cubrir el número mínimo de plazas para que la actividad pueda desarrollarse (según taller) en cada uno de los meses.
- Las solicitudes duplicadas se invalidarán.

LAS SOLICITUDES QUE NO ESTÉN CUMPLIMENTADAS CONFORME A LOS CRITERIOS INDICADOS NO TENDRÁN VALIDEZ

Firma:

En Madrid, a _____ de septiembre de 2026

Información sobre Protección de Datos

1. Responsable del tratamiento de sus datos:

Responsable: Consejería de Cultura, Turismo y Deporte. Dirección General de Promoción Cultural.

Domicilio social: Consultar www.comunidad.madrid/centros

Contacto Delegado de Protección de Datos: protecciondatoscultura@madrid.org

2. ¿En qué actividad de tratamiento están incluidos mis datos personales y con qué fines se tratarán?

ENVÍO DE INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ORGANIZADAS POR LA DIRECCIÓN GENERAL.

En cumplimiento de lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales, sus datos serán tratados para las siguientes

finalidades:

Envío de información de las actividades culturales competencia de la Dirección General.

3. ¿Cuál es la legitimación en la cual se basa la licitud del tratamiento?

RGPD 6.1 a) el interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos. Ley 1/1983, de 13 de diciembre, del Gobierno y Administración de la Comunidad de Madrid. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

4. ¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

Puede ejercitar, si lo desea, los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales,

oponerse al mismo, solicitar en su caso la portabilidad de sus datos, así como a no ser objeto de una decisión individual basada únicamente en el tratamiento

automatizado, incluida la elaboración de perfiles.

Según la Ley 39/2015, el RGPD y la Ley Orgánica 3/2018, puede ejercer sus derechos por Registro Electrónico o Registro Presencial o en los lugares y formas

previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, preferentemente

mediante el formulario de solicitud "Ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales".

5. Tratamientos que incluyen decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, con efectos jurídicos o relevantes.

No se realizan

6. ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales?

Los datos personales proporcionados se conservarán por el siguiente periodo:

Período indeterminado. Los datos se mantendrán de forma indefinida mientras el interesado no solicite su supresión o ejercite su derecho de oposición.

7. ¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

No se prevén comunicaciones ni cesiones de datos personales.

8. Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento.

Cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento explícito, tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la

licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

9. Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control.

Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos <https://www.aepd.es> si no está conforme con el tratamiento

que se hace de sus datos personales.

10. Categoría de datos objeto de tratamiento.

Datos de carácter identificativo.

11. Fuente de la que procedan los datos.

Interesado.

12. Información adicional.

Pueden consultar la información adicional y detallada de la información y de la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la

Agencia Española de Protección de Datos <https://www.aepd.es>, así como la información sobre el Registro de Actividades de Tratamiento del

Responsable antes señalado en el siguiente enlace: www.comunidad.madrid/protecciondedatos.