

PRUEBAS PARA LA OBTENCIÓN DE TÍTULOS DE TÉCNICO Y TÉCNICO SUPERIOR DE FORMACIÓN PROFESIONAL

Convocatoria correspondiente al curso 2025-2026

Resolución de 12 de diciembre de 2025, de la Dirección General de Educación Secundaria, Formación Profesional y Régimen Especial

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
Apellidos:			
Nombre:	D.N.I. N.I.E	Fecha:	

Código del Ciclo TMVS01	Denominación completa del título: TÉCNICO SUPERIOR EN AUTOMOCIÓN
Clave o código del módulo 297	Denominación completa del módulo profesional: GESTIÓN Y LOGÍSTICA DEL MANTENIMIENTO DEL VEHÍCULO

INSTRUCCIONES GENERALES PARA LA REALIZACIÓN DE LA PRUEBA

- Cumplimentar los datos del aspirante antes del examen y firmar en todas las hojas que se entreguen.
- Tener disponible el DNI en la mesa.
- Señalar y escribir con tinta indeleble, que no sea roja.
- Utilizar solamente el papel facilitado por el examinador
- No utilizar material de consulta.

Para la realización de la prueba teórica el examinando podrá utilizar calculadora normal o científica no programable, bolígrafo negro o azul y lapicero. Queda prohibida la utilización de dispositivos electrónicos de comunicación en el aula. Todos los alumnos han de entregar el examen y la hoja de resultados, con los datos personales debidamente cumplimentados, aun cuando no haya respondido a ninguna pregunta. Las operaciones de cálculo se realizarán en un espacio en blanco asignado en el examen para las mismas, indicando el número de pregunta al que corresponden.

Dentro de los primeros 15 minutos del horario oficial de inicio de los exámenes se podrá acceder al aula de examen en circunstancias especiales, sin que ello implique en ningún caso incremento del tiempo fijado para el examen. Una vez iniciados los exámenes, no se permitirá a ningún estudiante abandonar el aula hasta pasados 15 minutos desde el momento fijado para el comienzo de la prueba. Tampoco se permitirá a ningún alumno entrar en el aula transcurrido dicho período de tiempo.

Las notas se publicarán en un plazo máximo de 4 días naturales desde la realización de la prueba. Las notas serán introducidas en el sistema para que aparezcan en ROBLE en el apartado correspondiente del candidato/a.

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN Y VALORACIÓN

Debido a las características de los módulos y en base al artículo 19.3 de la ORDEN 3299/2020, de 15 de diciembre, de la Consejería de Educación y Juventud se realizará **una única prueba teórica**. Para superar el módulo será necesario obtener una calificación igual o superior a 5 en dicha prueba.

La prueba consistirá en la realización de una prueba escrita de 50 preguntas con 4 posibles alternativas de respuesta y sólo 1 respuesta correcta, marcando la respuesta seleccionada en la plantilla correspondiente. Para superar esta prueba será necesario obtener, al menos, una calificación de 5 puntos sobre 10.

La duración de esta prueba será de 2 horas.

La puntuación de las preguntas de la prueba será la siguiente:

- Pregunta contestada correctamente..... **0.2 punto**
- Pregunta no contestada..... **0 punto**
- Pregunta contestada incorrectamente..... **- 0.1punto**

CALIFICACIÓN

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
Apellidos:			
Nombre:	D.N.I. N.I.E	Fecha:	

- 1) Atendiendo a la rama de actividad, los talleres se clasifican en:
 - a) Talleres de la marca y talleres genéricos o independientes.
 - b) Talleres de mecánica, de electricidad, de carrocería y de pintura.
 - c) Talleres de turismos, talleres de motocicletas y talleres de vehículos pesados.
 - d) Talleres de reparación de neumáticos, de reparación de radiadores y de equipos de inyección.

- 2) En cuanto a los repuestos, podrán instalarse piezas usadas no específicas del modelo de vehículo a reparar:
 - a) Siempre, previa autorización escrita del cliente.
 - b) Nunca se pueden instalar piezas usadas, lo prohíbe expresamente el reglamento de talleres.
 - c) Previa autorización del cliente, por razón de urgencia, en modelos que han dejado de fabricarse y responsabilidad acreditada del taller.
 - d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

- 3) Los talleres han de garantizar las reparaciones por un periodo mínimo de:
 - a) Dos meses o 2000 kilómetros o 15 días y 2000 Km en vehículos industriales.
 - b) Tres meses o 2000 kilómetros para turismos.
 - c) Dos años de piezas y mano de obra en turismos.
 - d) Cada taller puede llegar a un acuerdo con el cliente.

- 4) Como norma general, se establecen como dimensiones mínimas de un taller de reparación, sin tener en cuenta los espacios destinados a las máquinas.
 - a) 2 m² de superficie y 10m³ de volumen por trabajador.
 - b) 2 m² de superficie y 3 m³ de volumen por trabajador.
 - c) 10 m² de superficie y 3 m³ de volumen por trabajador.
 - d) En cada caso los volúmenes y superficies pueden ser distintos.

- 5) ¿En qué zonas del taller es preceptivo disponer de aspiración localizada de humos?
 - a) En las operaciones de lijado y en las operaciones de cambio de embragues y zapatas.
 - b) En la zona de carga de baterías, además de en las anteriormente citadas.
 - c) En la zona de pruebas de motores y en las zonas de soldadura.
 - d) En todas las operaciones y zonas citadas en las respuestas anteriores.

- 6) ¿Cuándo se utilizarán los Equipos de Protección Individual?
 - a) Siempre, aunque aparentemente no exista ningún riesgo.
 - b) Cuando los riesgos no puedan evitarse mediante técnicas de protección colectiva.
 - c) Se utilizarán siempre a criterio del trabajador usuario de estos.
 - d) Ninguna de las anteriores es correcta.

- 7) Cuál de las siguientes afirmaciones es correcta:
- a) La inversión realizada en el edificio se calcula como un gasto fijo todos los años que dura su amortización.
 - b) Una vez agotada la vida útil de un equipamiento, la compra de este se imputará como un nuevo gasto.
 - c) El coeficiente de amortización anual del edificio es del 2% y 50 años para completar su amortización.
 - d) Todas las anteriores son correctas.
- 8) Como norma general se establece en los organigramas de los talleres:
- a) La mano de obra indirecta supone del 25 al 30% de la mano de obra directa.
 - b) La mano de obra directa supone del 25 al 30% de la mano de obra indirecta.
 - c) La mano de obra directa supone el 50% de la mano de obra indirecta.
 - d) No hay una norma general que establezca los porcentajes de una sobre la otra.
- 9) Asegurar la organización y distribución del trabajo, garantizando el aprovechamiento de espacios y plazos de entrega prometidos, así como de dirigir, instruir y motivar a los subordinados, es función de:
- a) El jefe de equipo.
 - b) El recepcionista.
 - c) El jefe de servicio.
 - d) El jefe de personal.
- 10) Cuál de los siguientes costes se imputa como gastos generales:
- a) Sueldo jefe de taller.
 - b) Sueldo del gerente.
 - c) Gastos financieros.
 - d) b y c son correctas.
- 11) El servicio de prevención propio:
- a) Es obligatorio para talleres con más de 500 trabajadores.
 - b) Los integrantes se deben dedicar en exclusiva a la prevención.
 - c) Debe disponer de las instalaciones y medios necesarios para realizar las evaluaciones pertinentes.
 - d) Todas las anteriores son correctas.
- 12) La distribución de las áreas del taller más utilizada en talleres de reparaciones de mecánica es:
- a) En cadena.
 - b) Por puesto fijo.
 - c) Funcional.
 - d) Ninguna de las anteriores es correcta.

13) El recepcionista desempeña la función de:

- a) Comercial, técnica y económica.
- b) Asesoramiento y organizativa.
- c) Atención de clientes exclusivamente.
- d) Respuestas a y b son correctas.

14) El planning de trabajo:

- a) Tiene como misión poder determinar la carga de trabajo que podemos admitir de cada especialidad y para cada operario.
- b) Tiene como objetivo plasmar de forma gráfica la situación en tiempo real de la carga de trabajo.
- c) Permite saber la situación en que se encuentra un vehículo, si se está trabajando con él, si tiene alguna incidencia, etc.
- d) Todas las respuestas anteriores son correctas.

15) ¿Qué personal del taller cierra la orden de trabajo?

- a) Administrativo/Recepcionista, previamente verificado por el jefe de taller
- b) El mecánico que realiza la reparación, previamente verificado por el jefe de taller
- c) El recepcionista previamente verificado por el mecánico que realiza la reparación
- d) Ninguna de las anteriores es correcta

16) La superficie sombreada que aparece en el baremo de carrocería de Cesvimap indica:

- a) La zona a la que no tiene acceso directo el reparador
- b) El hueco para facilitar el acceso a la reparación
- c) Zona dentro de la cual cualquier daño clasificado en esa columna tendría el mismo tiempo
- d) Todas las anteriores son correctas

17) Los baremos de carrocería de Cesvimap

- a) Incluyen todas las piezas de la carrocería del vehículo
- b) Incluyen un listado de accesorios cuyo desmontaje sería necesario
- c) Se incluyen los tiempos de desmontaje y montaje de accesorios
- d) Determina los tiempos de reparación sin posibilidad de ajuste final en función de la intensidad de la deformación

18) En el baremo de pintura del Cesvimap:

- a) Se diferencian piezas metálicas y plásticas
- b) Diferencia 5 niveles de pintado para piezas
- c) Determina el tiempo total para pintar una determinada superficie y el coste total de materiales de pintura incluyendo lijás, disolventes, aparejos
- d) Todas las anteriores son correctas

- 19) Los tarifarios oficiales están divididos como mínimo en:
- a) Carrocería (incluyendo sustitución de paneles exteriores y elementos estructurales), mecánica y pintura
 - b) Carrocería, mecánica, pintura y materiales de pintura
 - c) Carrocería y mecánica
 - d) Solo incluyen pintura
- 20) ¿Cuáles son los índices de productividad medios aceptados en un taller de automoción?
- a) El índice de productividad deberá situarse entre el 115 y el 130%
 - b) No hay índices establecidos, en todo caso será el gerente el que los marque
 - c) Se puede aceptar como válido un índice de productividad entre el 90 y el 100%
 - d) El índice mínimo es de 120%
- 21) ¿Cuál de los siguientes conceptos forma parte del pasivo circulante del taller?
- a) Deudas a largo plazo
 - b) Inmovilizado material
 - c) Existencias del taller
 - d) Beneficio del ejercicio
- 22) A la cantidad mínima necesaria que tenemos en el almacén en previsión de variaciones de la demanda para evitar que se produzcan roturas de stock, se denomina:
- a) Stock medio
 - b) Stock mínimo
 - c) Stock disponible
 - d) Stock ideal
- 23) Se denomina rotación de stocks...
- a) A la cantidad de veces en un año que se han hecho pedidos
 - b) Al número de veces que se ha llegado al stock de seguridad
 - c) Al número de veces que se ha vendido la demanda media de un lote
 - d) Al número de veces que se factura el capital invertido
- 24) Los diagramas de proceso analítico:
- a) Incluyen las trayectorias que se hacen por el taller durante una reparación
 - b) Se representan solo las actividades principales que suponen operación e inspección
 - c) Se representan todas las actividades de un trabajo y pueden ser con la parte central impresa o en blanco
 - d) Ninguna de las anteriores es correcta
- 25) Para definir el nivel de stock inicial influyen los siguientes parámetros
- a) Nivel de ventas, costes de mantenimiento y gestión del taller
 - b) Punto de pedido
 - c) Stock de rotura
 - d) Todas son correctas

26) Los costes de almacenaje incluyen:

- a) Coste de compra al proveedor más el alquiler del almacén en caso de que lo haya.
- b) Coste de personal dedicado a la gestión del almacén,
- c) Gastos debidos al mantenimiento del almacén, incluido el alquiler
- d) Coste intangible

27) El punto de pedido óptimo se calcula a partir de:

- a) Stock de maniobra y el stock máximo
- b) Stock de seguridad y el consumo previsto durante el tiempo de aprovisionamiento
- c) Stock disponible y de maniobra
- d) Ninguna de las anteriores es correcta

28) Las curvas de Pareto o ABC aplicadas a la facturación en el almacén de recambios determinan:

- a) Que controlando un 20 % de las piezas se controla el 95% de la facturación
- b) Que controlando un 50 % de las piezas se controla el 95 % de la facturación
- c) Que el 80% del consumo anual corresponde al 25% de los artículos
- d) Las respuestas b y c son correctas

29) Mediante el método de valoración de existencias LIFO:

- a) El valor de salida de determinado producto es el de la entrada más antigua que haya en existencias del citado producto
- b) El valor de salida es el de las últimas existencias que haya entrado en el almacén
- c) Se venden primero las existencias más antiguas
- d) Se venden primero las existencias más modernas

30) El PMP o precio medio ponderado, respecto de otros medios

- a) Es más ventajoso que el LIFO, pues las existencias tienen más valor
- b) Es menos ventajoso que el LIFO debido al menor valor de las existencias
- c) Es más ventajoso que el FIFO pues las existencias tienen más valor
- d) La ventaja más destacable es que no se necesita conocer el orden de entrada de las existencias

31) Un gráfico ABC:

- a) Puede servir para ayudarnos a distribuir los productos en el almacén
- b) Puede valer para fijar descuentos a ciertos clientes
- c) No necesita ninguna información complementaria
- d) Las respuestas a y b son correctas

32) Las disposiciones mínimas de seguridad y salud en los lugares de trabajo se recogen en:

- a) R.D. 1457/1986
- b) R.D. 486/1997
- c) Ley 31/1995
- d) Las respuestas a y c son correctas

33) Las horas perdidas por falta de trabajo se reflejan en:

- a) Absentismo
- b) Improductividad
- c) Inactividad
- d) Grado de aprovechamiento

34) La improductividad se puede deber a:

- a) Falta de formación
- b) Falta de trabajo
- c) Retrasos y ausencias no justificadas
- d) Todas las anteriores son correctas

35) Entre las aplicaciones de la distribución ABC:

- a) Saber sobre qué artículos hemos de llevar más control de stocks
- b) Saber qué productos son los más rentables
- c) Saber cómo orientar nuestra política de compras
- d) Todas las respuestas son correctas

36) El stock de maniobra es:

- a) Es el stock mínimo dividido entre 2
- b) Es el volumen de ventas del periodo entre pedidos entre la rotación mensual del artículo
- c) Es el stock máximo dividido entre 2
- d) Ninguna de las anteriores es correcta

37) La rotación mensual del artículo es 2:

- a) Si se pide cada mes
- b) Si se pide quincenalmente
- c) Si se pide 2 veces al año
- d) Si se pide 4 veces al mes

38) Un puesto de trabajo estándar de un taller debería tener al menos

- a) 3 m de largo x 3 m de ancho
- b) 6m de largo x 3,5m de ancho
- c) Lo suficiente para desarrollar ampliamente el tipo de trabajo
- d) Ninguna de las anteriores es correcta

39) En el RD 1457/1986:

- a) Prohíbe la ostentación de referencias a marcas en los talleres marquistas
- b) Establece los derechos de los usuarios
- c) Impide el cobro de presupuestos previos a la reparación
- d) Todas las anteriores son correctas

- 40) En cuanto a la gestión de residuos peligrosos:
- a) Se tiene que inscribir en el Registro de productores de residuos peligrosos
 - b) Declarar anualmente los residuos peligrosos
 - c) Hacer un estudio de minimización de la producción de residuos, cada 4 años
 - d) Todas las anteriores son correctas
- 41) El valor neto patrimonial de un taller es:
- a) La suma de la cuenta de activo y la cuenta de pasivo
 - b) La resta de la cuenta de activo y la cuenta de pasivo
 - c) La resta del inmovilizado material y el pasivo fijo
 - d) Ninguna de las anteriores es correcta
- 42) Dentro del activo circulante de la empresa encontramos:
- a) La provisión de fondos de deudores de dudoso cobro
 - b) Inmovilizado material
 - c) Inmovilizado inmaterial
 - d) Amortización acumulada del inmovilizado
- 43) Dentro del pasivo fijo de la empresa encontramos:
- a) Deudas a largo plazo
 - b) Hacienda Pública
 - c) Seguridad Social
 - d) Capital social
- 44) La rentabilidad sobre las ventas:
- a) Depende del beneficio y del volumen de ventas
 - b) Indica la rentabilidad con respecto a las ventas
 - c) Es una ratio de análisis y control global a corto plazo
 - d) Todas las anteriores son correctas
- 45) El presupuesto:
- a) Tendrá una validez de 12 días
 - b) Tendrá una validez de 1 mes
 - c) Tendrá una validez de mes y medio
 - d) Ninguna respuesta es correcta
- 46) Llamamos SGA a:
- a) Sistema de gestión en automoción
 - b) Sistema de gestión ambiental
 - c) Sistema de gestión administrativo
 - d) Sistema de gestión del automóvil

47) Las reclamaciones a un taller:

- a) Se formulará ante la autoridad competente en el plazo de 3 meses desde la entrega del vehículo.
- b) El desistimiento por parte del cliente no implica el archivo de las mismas.
- c) La administración puede incoar expediente de oficio por cualquier irregularidad que proceda.
- d) Todas las anteriores son correctas.

48) El desarrollo de la Reglamentación de Talleres de Reparación de Automóviles

- a) En la Comunidad de Madrid es el Decreto 2/1995
- b) La RTA no necesita desarrollo autonómico
- c) El ámbito de aplicación de la RT es la Comunidad de Madrid
- d) En la Comunidad de Madrid es el Decreto 23/2001

49) En el inventario rotativo

- a) Cada operario se responsabiliza de uno o varios productos para inventariar
- b) Se hace una vez al año un recuento de artículos
- c) Durante un periodo de tiempo se bloquea referencias para hacer su recuento
- d) Las respuestas a y c son correctas

50) Los sistemas de gestión ambiental más reconocidos hoy en día son:

- a) La Norma ISO 14001 y el Reglamento EMAS
- b) La Norma ISO 15001 y el Reglamento EMAS
- c) La Norma ISO 14001 y el Reglamento SGA
- d) La Norma ISO 15001 y el Reglamento SGA

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
Apellidos:			
Nombre:	D.N.I. N.I.E	Fecha:	

HOJA DE RESULTADOS

ZIPGRADE.COM

- | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|-----|-----|-----|-----|----|-----|-----|-----|-----|----|-----|-----|-----|-----|
| 1 | (a) | (b) | (c) | (d) | 18 | (a) | (b) | (c) | (d) | 35 | (a) | (b) | (c) | (d) |
| 2 | (a) | (b) | (c) | (d) | 19 | (a) | (b) | (c) | (d) | 36 | (a) | (b) | (c) | (d) |
| 3 | (a) | (b) | (c) | (d) | 20 | (a) | (b) | (c) | (d) | 37 | (a) | (b) | (c) | (d) |
| 4 | (a) | (b) | (c) | (d) | 21 | (a) | (b) | (c) | (d) | 38 | (a) | (b) | (c) | (d) |
| 5 | (a) | (b) | (c) | (d) | 22 | (a) | (b) | (c) | (d) | 39 | (a) | (b) | (c) | (d) |
| 6 | (a) | (b) | (c) | (d) | 23 | (a) | (b) | (c) | (d) | 40 | (a) | (b) | (c) | (d) |
| 7 | (a) | (b) | (c) | (d) | 24 | (a) | (b) | (c) | (d) | 41 | (a) | (b) | (c) | (d) |
| 8 | (a) | (b) | (c) | (d) | 25 | (a) | (b) | (c) | (d) | 42 | (a) | (b) | (c) | (d) |
| 9 | (a) | (b) | (c) | (d) | 26 | (a) | (b) | (c) | (d) | 43 | (a) | (b) | (c) | (d) |
| 10 | (a) | (b) | (c) | (d) | 27 | (a) | (b) | (c) | (d) | 44 | (a) | (b) | (c) | (d) |
| 11 | (a) | (b) | (c) | (d) | 28 | (a) | (b) | (c) | (d) | 45 | (a) | (b) | (c) | (d) |
| 12 | (a) | (b) | (c) | (d) | 29 | (a) | (b) | (c) | (d) | 46 | (a) | (b) | (c) | (d) |
| 13 | (a) | (b) | (c) | (d) | 30 | (a) | (b) | (c) | (d) | 47 | (a) | (b) | (c) | (d) |
| 14 | (a) | (b) | (c) | (d) | 31 | (a) | (b) | (c) | (d) | 48 | (a) | (b) | (c) | (d) |
| 15 | (a) | (b) | (c) | (d) | 32 | (a) | (b) | (c) | (d) | 49 | (a) | (b) | (c) | (d) |
| 16 | (a) | (b) | (c) | (d) | 33 | (a) | (b) | (c) | (d) | 50 | (a) | (b) | (c) | (d) |
| 17 | (a) | (b) | (c) | (d) | 34 | (a) | (b) | (c) | (d) | | | | | |

POT 50 answer (1806)