

**SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN PARA LA OFERTA DE UNA PLAZA DE ASESOR TECNICO
DOCENTE EN LA DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS PARA FUNCIONARIOS
DE CARRERA DE CUERPOS DOCENTES DE ENSEÑANZAS NO UNIVERSITARIAS:
PROGRAMA DE REFUERZO DE LA COMPETENCIA LECTORA Y DE LA COMPETENCIA
MATEMÁTICA**

DATOS DEL FUNCIONARIO/A

--	--	--

Apellidos y nombre

D.N.I.

Teléfono

--	--

Cuerpo

Especialidad docente

--

Correo electrónico

CENTRO DE SERVICIO EN EL CURSO 2025-2026

--	--	--

Nombre de centro

Localidad.

Código Centro

CENTRO DE DESTINO PARA EL CURSO 2026-2027

--	--	--

Nombre de centro

Localidad.

Código Centro

Manifiesta su interés en la participación para la cobertura, en comisión de servicios, para el curso escolar 2026-2027, en la vacante ofertada de Asesor Técnico Docente en:

Dirección General de Recursos Humanos	Refuerzo de la competencia lectora
---------------------------------------	------------------------------------

Declara que cumple los siguientes requisitos:

- Ser funcionario de carrera, con una antigüedad mínima de un año, de alguno de los Cuerpos que integran la Función Pública Docente.
- Estar en situación de servicio activo, con destino en la Comunidad de Madrid.

En _____, a _____ de julio de 2026

FIRMA

**DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS.
SUBDIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN ECONÓMICA Y PERSONAL NO DOCENTE.**

Información sobre protección de datos

TRATAMIENTO DE DATOS: COMISIONES DE SERVICIO EN LA DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS PARA EL PROGRAMA DE REFUERZO DE LA COMPETENCIA LECTORA Y DE LA COMPETENCIA MATEMÁTICA

RESPONSABLE	Dirección General de Recursos Humanos.
ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO	Provisión de puestos de trabajo de personal docente de centros docentes públicos no universitarios.
FINALIDAD	Gestiones necesarias para la provisión de puestos de trabajo: otras comisiones de servicio.
LEGITIMACIÓN	Instrucciones de DGRRHH para dar publicidad a las Comisiones de Servicios en los puestos de ATD (Asesor Técnico Docente).
CESIONES	No se realizan cesiones de datos personales. No se realizan transferencias internacionales de datos personales.
DERECHOS	El interesado puede ejercitar los derechos de acceso y rectificación de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales u oponerse al mismo dirigiendo una solicitud a la Dirección General de Recursos Humanos, bien por el registro (electrónico o presencial) de la Comunidad de Madrid, bien por correo electrónico. Además, en caso de disconformidad con el tratamiento de los datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos mediante escrito (C/ Jorge Juan, 6, 28001-Madrid) o formulario en su Sede electrónica: https://sedeagpd.gob.es/sede-electronica-web/ . Los datos se mantendrán durante el tiempo que sea estrictamente necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.
PERIODO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	El propio interesado.
ORIGEN DE LOS DATOS	Los datos son de carácter identificativo, profesionales y de contacto.
CATEGORÍA DE LOS DATOS	Puede consultar, adicional y detalladamente, la información y normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos https://www.aepd.es/ .
MÁS INFORMACIÓN	Además, en la web de Protección de Datos de la Comunidad de Madrid https://www.comunidad.madrid/gobierno/informacion-juridica-legislacion/proteccion-datos , podrá consultar diversos aspectos sobre la protección de datos personales.