



Dirección General de
Recursos Humanos
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
CIENCIA Y UNIVERSIDADES



Programa financiado por el Ministerio de Educación,
Formación Profesional y Deportes

OFERTA DE UNA PLAZA DE ASESOR TECNICO DOCENTE EN LA DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS PARA FUNCIONARIOS DE CARRERA DE CUERPOS DOCENTES DE ENSEÑANZAS NO UNIVERSITARIAS: PROGRAMA DE REFUERZO DE LA COMPETENCIA LECTORA Y DE LA COMPETENCIA MATEMÁTICA

La Dirección General de Recursos Humanos necesita cubrir en comisión de servicios una plaza de Asesor Técnico Docente para para la gestión del programa de cooperación territorial (PCT) cofinanciado con el Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes, en su sede central.

El nombramiento se realizará con fecha de incorporación desde 01/09/2026 hasta el 31/08/2027. La aceptación del puesto conllevará el compromiso del interesado en la permanencia de la totalidad del período de nombramiento.

Plaza convocada:

PCT	TIPO	PUESTOS
Refuerzo de la Competencia lectora	ATD - A	1

REQUISITOS GENERALES

- Ser funcionario de carrera, con una antigüedad mínima de un año, de alguno de los Cuerpos que integran la Función Pública Docente.
- Encontrarse a fecha actual en situación de servicio activo, con destino en la Comunidad de Madrid.

REQUISITOS ESPECÍFICOS

- Conocimientos avanzados de MS Excel y MS Access (diseño de consultas, formularios e informes).
- Conocimientos y experiencia en administración electrónica, manejo de bases de datos y en tratamiento de grandes volúmenes de datos.
- Experiencia en el seguimiento y control de programas educativos cofinanciados.
- Experiencia en la redacción de informes técnicos, memorias, manuales y publicaciones en general.
- Conocimiento general del sistema educativo y sus enseñanzas.

El plazo de solicitudes es de cinco días hábiles, desde el día siguiente a la publicación de esta convocatoria en el portal “personal +educación” (comunidad.madrid/servicios/personal-educacion), siguiendo la secuencia: “Funcionarios Docentes”, “Destinos provisionales en inicio de curso”, “Comisiones de servicio”.



La presentación de solicitudes y, en su caso, la documentación que debe acompañarlas, se realizará exclusivamente de forma telemática, en aplicación de lo establecido en el Decreto 188/2021, de 21 de julio, del Consejo de Gobierno, por el que se regula la obligación de relacionarse por medios electrónicos con la Administración de la Comunidad de Madrid del personal a su servicio y de los participantes en procesos selectivos.

La presentación de las solicitudes se realizará en el Registro Electrónico de la Comunidad de Madrid, al que se podrá acceder a través del portal de la Administración Digital de la Comunidad de Madrid (sede.comunidad.madrid), dentro del apartado “Herramientas: Registro electrónico”.

Para poder presentar la solicitud por medios electrónicos, es necesario disponer de uno de los certificados electrónicos reconocidos o cualificados de firma electrónica, que sean operativos en la Comunidad de Madrid y expedidos por prestadores incluidos en la “Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación”, estar dado de alta en alguno de los sistemas de identificación y autenticación Cl@ve de la Administración General del Estado o cualquier otro sistema de firma electrónica que la Comunidad de Madrid considere válido en los términos y condiciones que se establezcan específicamente para cada tipo de firma. Dicha información se encuentra en el portal “personal +educación” (comunidad.madrid/servicios/personal-educacion), en la sección “Tramitación electrónica”.

Se deberá presentar la siguiente documentación:

- SOLICITUD cumplimentada, según ANEXO I que se publica con esta oferta,
- Currículum Vitae, con los méritos que se consideren procedentes a efectos de apreciar la idoneidad del interesado para el puesto.

Tanto la solicitud como la documentación requerida en el procedimiento deberán anexarse, en el momento de su presentación y envío, al impreso denominado “formulario genérico” indicando en el asunto del formulario “PLAZA ATD_PCT 2026/2027”

En dicho formulario deberá consignar como DESTINATARIO:

DIRECCIÓN GENERAL/ORGANISMO:

Dirección General de Recursos Humanos. Subdirección General de Gestión Económica y Personal no docente.

CONSEJERÍA:

Consejería de Educación, Ciencia y Universidades

Podrá accederse a dicho impreso a través del portal de la Comunidad de Madrid en <https://sede.comunidad.madrid/prestacion-social/formulario-solicitud-generica> o a través del portal “personal +educación”



(comunidad.madrid/servicios/personal-educacion), siguiendo la secuencia “Funcionarios docentes”, “Destinos provisionales en inicio de curso”, “Comisiones de servicio”.

Para la presentación por registro electrónico, los documentos justificativos deberán digitalizarse mediante escaneado y conversión a formato “pdf”, “jpg” o “png” exclusivamente (no se permiten archivos comprimidos en formato “zip”, “rar” o en cualquier otro formato de compresión de archivos). El solicitante deberá asegurarse de que adjunta los archivos correctamente.

Una vez vistos los méritos alegados por cada candidato se realizará una entrevista a los interesados que resulten preseleccionados.

EL DIRECTOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

Firmado digitalmente por: ZURITA BECERRIL MIGUEL JOSE
Fecha: 2026.07.15 12:25

Miguel José Zurita Becerril



La autenticidad de este documento se puede comprobar en
<https://gestiona.comunidad.madrid/csv>
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1000250959527316409650**

ANEXO I

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN PARA LA OFERTA DE UNA PLAZA DE ASESOR TECNICO DOCENTE EN LA DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS PARA FUNCIONARIOS DE CARRERA DE CUERPOS DOCENTES DE ENSEÑANZAS NO UNIVERSITARIAS: PROGRAMA DE REFUERZO DE LA COMPETENCIA LECTORA Y DE LA COMPETENCIA MATEMÁTICA

DATOS DEL FUNCIONARIO/A

--	--	--

Apellidos y nombre

D.N.I.

Teléfono

--	--

Cuerpo

Especialidad docente

--

Correo electrónico

CENTRO DE SERVICIO EN EL CURSO 2025-2026

--	--	--

Nombre de centro

Localidad.

Código Centro

CENTRO DE DESTINO PARA EL CURSO 2026-2027

--	--	--

Nombre de centro

Localidad.

Código Centro

Manifiesta su interés en la participación para la cobertura, en comisión de servicios, para el curso escolar 2026-2027, en la vacante ofertada de Asesor Técnico Docente en:

Dirección General de Recursos Humanos	Refuerzo de la competencia lectora
---------------------------------------	------------------------------------

Declara que cumple los siguientes requisitos:

- Ser funcionario de carrera, con una antigüedad mínima de un año, de alguno de los Cuerpos que integran la Función Pública Docente.
- Estar en situación de servicio activo, con destino en la Comunidad de Madrid.

En , a de julio de 2026

FIRMA

--

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS.
SUBDIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN ECONÓMICA Y PERSONAL NO DOCENTE.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en
<https://gestiona.comunidad.madrid/csv>
mediante el siguiente código seguro de verificación: 1000250959527316409650