

Anexo 2

Pruebas para la obtención de los títulos de Técnico y Técnico Superior de Formación Profesional

MODELO PARA LA ELABORACIÓN DE LAS PRUEBAS Convocatoria correspondiente al curso 2025-2026

(Resolución de 12 de diciembre de 2025, de la Dirección General de Educación Secundaria, Formación Profesional y Régimen Especial)

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I.E.	Fecha:	

Código del ciclo: (1) ADGM01	Denominación completa del título: (1) TÉCNICO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Clave o código del módulo: (1) 0449	Denominación completa del módulo profesional: (1) FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL

INSTRUCCIONES GENERALES PARA LA REALIZACIÓN DE LA PRUEBA
- El examen dura 90 minutos, a distribuir entre la parte teórica y práctica. - Rellena tus datos al comienzo del examen en la primera hoja y recuerda firmar en todas las hojas. - Ten disponible el DNI en la mesa. - Responde con bolígrafo de tinta azul o negra que no se pueda borrar. - Redondea la respuesta correcta. - Si has de rectificar no uses corrector, tacha con un aspa (X) y rodea la nueva respuesta elegida. - Si te arrepientes y quieres anular una rectificación, tacha la que no desees marcar y pon "SÍ" al lado de la respuesta definitiva. Las respuestas tachadas de forma ambigua se darán por no respondidas. - Utiliza solamente el papel facilitado por el examinador/a (con el sello y formato correspondiente).
CRITERIOS DE CALIFICACIÓN Y VALORACIÓN
• El examen se compone de DOS PARTES: PRIMERA PARTE (pondera el 80%): Una prueba que consta de 40 preguntas tipo test. - Los aciertos: suman 0,20 puntos. - Las respuestas en blanco: ni suman ni restan. - Los fallos: restan 0,05 (por lo que tener cuatro fallos restan el equivalente a una respuesta correcta).

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I. E	Fecha:	

SEGUNDA PARTE (pondera el 20%): Dos supuestos prácticos: cada uno vale 1 punto, y las respuestas erróneas no restan. Solo se considerará como respuesta la información reflejada en el cuadrante destinado a tal fin, tacha lo que no desees que se tenga en cuenta. Podrás utilizar el resto de las hojas como borrador.

• **Para superar la prueba, se debe obtener una puntuación mínima de 5 puntos entre ambas partes.**

- Si se obtiene una nota con decimales, se redondeará al número entero inferior o superior más próximo. Y si resultase equidistante, al inmediato superior.

(1) Consignense las denominaciones exactas y los códigos reflejados en el anexo 1.a o 1.b de las presentes instrucciones.

CALIFICACIÓN
.....

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I. E	Fecha:	

PRIMERA PARTE (8 PUNTOS)

Responde a las siguientes preguntas tipo test:

(SOLO SE CORREGIRÁ LAS RESPUESTAS DE LA PLANTILLA)

1. La diferencia entre grupo y equipo de trabajo es:

- a) La sinergia en los grupos es positiva y en los equipos es neutra.
- b) Los grupos sólo comparten información mientras que los equipos la procesan conjuntamente.
- c) Los grupos están mejor organizados que los equipos, pues sus miembros tienen unas funciones muy bien delimitadas.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

2. ¿Cuál de las siguientes situaciones no constituye una relación laboral según el Estatuto de los Trabajadores?

- a) Una persona que presta servicios retribuidos en una empresa siguiendo el horario y las instrucciones del empresario.
- b) Un autónomo económicamente dependiente (TRADE) que factura a una sola empresa el 80% de sus ingresos.
- c) Un trabajador que realiza su actividad de forma personal, voluntaria, retribuida y bajo la organización de otra persona.
- d) Un becario que realiza prácticas sin relación laboral, conforme a un convenio educativo.

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I. E	Fecha:	

3. ¿Cuál de las siguientes relaciones está expresamente excluida del ámbito de aplicación del Estatuto de los Trabajadores?

- a) Un transportista con vehículo propio que trabaja habitualmente para una empresa.
- b) Un familiar que convive con el empresario y trabaja en su negocio sin percibir salario.
- c) Un trabajador que presta servicios retribuidos bajo la dirección del empresario.
- d) Un trabajador contratado por una empresa con salario mensual.

4. ¿Cuál de las siguientes opciones recoge correctamente los requisitos para que exista un contrato de trabajo?

- a) Trabajo voluntario, por cuenta propia, retribuido y sin dependencia.
- b) Trabajo personal, voluntario, por cuenta ajena, dependiente y retribuido.
- c) Trabajo obligatorio, dependiente, por cuenta ajena y no retribuido.
- d) Trabajo personal, voluntario, independiente y con ánimo de lucro.

5. ¿Cómo se denominan las normas con rango de ley que dicta el Gobierno en casos de extraordinaria y urgente necesidad?

- a) Leyes orgánicas
- b) Leyes ordinarias
- c) Reales Decretos-leyes
- d) Convenio colectivo

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I. E	Fecha:	

6. ¿Qué tipo de contrato formativo tiene una duración de un mínimo de seis meses y un máximo de un año?

- a) El contrato para la obtención de la práctica profesional.
- b) El contrato de formación en alternancia.
- c) La antigua, FCT (Formación en centros de trabajo)
- d) El contrato con una empresa de trabajo temporal (ETT).

7. Respecto a los festivos:

- a) En total hay 14 festivos retribuidos al año.
- b) Dos festivos son locales, fijados por el ayuntamiento.
- c) Dos festivos son autonómicos, fijados por las CCAA.
- d) Todas las opciones son correctas.

8. ¿Cuántos días de permiso retribuido puede solicitar una persona, si su abuelo, familiar de segundo grado, es ingresado y operado en otra comunidad autónoma?

- a) Dos días.
- b) Tres días.
- c) Cinco días.
- d) Cuatro días.

9. ¿Qué periodo de tiempo comprende el horario nocturno?

- a) De 22:00 a 5:00 h.
- b) De 22:00 a 6:00 h.
- c) De 21:00 a 5:00 h.
- d) De 21:00 a 6:00 h.

10. La Base de Cotización de Contingencias Comunes (B.C.C.C) es igual a:

- a) Todas las percepciones salariales.
- b) Al salario base, los complementos salariales, horas extras y la prorrata de la paga extra.
- c) Al salario base, los complementos salariales y la prorrata de la paga extra.
- d) Al salario base, los complementos salariales y algunas percepciones no salariales.

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I. E	Fecha:	

11. El salario en especie:

- a) Se paga en productos distintos al dinero.
- b) Puede constituir en la puesta a disposición del trabajador de una vivienda o un vehículo, o la aportación a un plan de pensiones.
- c) No puede ser mayor del 30% del total de las retribuciones.
- d) Todas las respuestas son correctas.

12. El Salario Base es:

- a) Es la parte de la retribución fijada en el convenio según la categoría profesional.
- b) Se determina en el convenio colectivo y retribuye las condiciones personales, el trabajo realizado o la calidad y cantidad de trabajo.
- c) Está pensado para compensar un gasto o necesidad del trabajador a consecuencia del trabajo.
- d) Debe de percibirse al menos dos veces al año, una en Navidad y otra según acuerdo.

13. ¿Sobre qué base se calcula la retención del IRPF, también llamada BIRPF?

- a) Base de contingencias comunes (BCCC)
- b) Base de contingencias Profesionales (BCCP)
- c) Total devengado.
- d) Base de contingencias Horas extras (BCCHE)

14. Por un imprevisto, el recepcionista no puede acudir al trabajo, con lo que la centralita queda vacía. La empresa le indica a una administrativo que realiza las nóminas que ese día atienda la centralita. El recepcionista y la administrativa pertenecen al mismo grupo profesional. Indica de que tipo de movilidad funcional estamos hablando:

- a) Movilidad horizontal.
- b) Movilidad descendente.
- c) Movilidad ascendente.
- d) Movilidad extraordinaria.

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I. E	Fecha:	

15. El traslado se caracteriza porque:

- a) Implica un cambio de centro de trabajo que conlleva cambio de residencia del trabajador.
- b) Es definitivo, en el sentido de que el trabajador está trasladado más de un año en un periodo de tres años.
- c) En el traslado el trabajador tiene la opción de extinguir el contrato con 20 días por año trabajado, opción que no existe en el desplazamiento
- d) Todas las opciones son correctas.

16. Señala la respuesta correcta:

- a) La modificación funcional es la modificación unilateral por parte del empresario de las funciones para las que inicialmente fue contratado el trabajador. Los requisitos varían según la movilidad horizontal, ascendente o descendente.
- b) La movilidad geográfica afecta a aspectos de jornada, régimen de trabajo a turnos, sistemas de remuneración funcional, rendimiento y funciones que excedan de los límites de la movilidad funcional.
- c) La modificación sustancial es el desplazamiento o el traslado de la persona trabajadora cuando existan razones económicas, técnicas, organizativas o de producción que lo justifiquen.
- d) La modificación sustancial de las condiciones de trabajo consiste únicamente en cambiar el lugar de trabajo del trabajador, sin afectar a otros aspectos como la jornada, el horario o el salario.

17. ¿Qué tipo de despido es aquel en el que la persona trabajadora ha incumplido su deber de buena fe?

- a) Despido objetivo.
- b) Despido procedente.
- c) Despido disciplinario.
- d) Despido colectivo.

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I. E	Fecha:	

18. En relación con el ejercicio del derecho de huelga, señale la opción correcta:

- a) La empresa podrá sustituir a los trabajadores huelguistas mediante trabajadores de la propia plantilla siempre que estos pertenezcan a otro centro de trabajo de la empresa.
- b) La empresa podrá sancionar a los trabajadores que participen en una huelga si se producen perjuicios económicos derivados de la misma.
- c) La empresa podrá contratar trabajadores temporales para sustituir a los huelguistas cuando la huelga no haya sido comunicada formalmente.
- d) La empresa no podrá sustituir a los trabajadores huelguistas mediante contratación externa ni interna fraudulenta, ni sancionarles por el ejercicio de una huelga legal, sin perjuicio de las facultades organizativas para garantizar los servicios esenciales.

19. Cuando un trabajador está de baja por Incapacidad temporal (IT) por contingencias comunes:

- a) Los 3 primeros días no percibe nada, del 4º al 21º percibe el 60% de la base y del 21 en adelante el 75% de la BCCC
- b) Percibe el 100% de la BCCC desde el primer día de la IT.
- c) No cobrará nada los 2 primeros días, el resto de la prestación cobrará el 100% de la BCCC
- d) Los 3 primeros días no percibe nada, del 4º en adelante el 75% de la BCCC

20. Respecto a la pensión de orfandad:

- a) Se cobra un % de la base reguladora
- b) Se amplía hasta los 25 años si el huérfano no trabaja o sus ingresos fuesen menores del SMI anual.
- c) Solamente tienen derecho los menores de 18 años.
- d) Si no quedase viudo o viuda, la pensión de viudedad se acumula a la de orfandad.

21. Respecto al cobro del desempleo es cierto que:

- a) Hay un tope máximo y mínimo en función del tamaño de la empresa
- b) A partir del día 181 se reduce la prestación del 70% al 60% de la base reguladora.
- c) La prestación se calcula a partir de la base de contingencias comunes.
- d) La prestación de desempleo no cotiza a la seguridad social.

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I. E	Fecha:	

22. ¿Cómo se llama el tiempo mínimo de cotización necesario para cobrar una prestación de la Seguridad Social en su modalidad contributiva?

- a) Periodo de afiliación.
- b) Periodo contributivo.
- c) Periodo de carencia.
- d) Periodo de cotización.

23. ¿Qué tipo de incapacidad es aquella en la que la persona trabajadora se ve inhabilitada para realizar las tareas fundamentales de su profesión, pero puede dedicarse a otras?

- a) Gran invalidez.
- b) Incapacidad permanente total.
- c) Incapacidad permanente parcial.
- d) Incapacidad permanente absoluta

24. ¿Qué tipo de jubilación está vinculada al mantenimiento de un contrato a tiempo parcial?

- a) Jubilación anticipada.
- b) Jubilación parcial.
- c) Jubilación flexible.
- d) Jubilación postergada.

25. ¿Cuál es la duración del permiso de paternidad/maternidad retribuida en España (2026) en el momento del nacimiento de un hijo?

- a) 16 semanas retribuidas al 100 % para cada progenitor.
- b) 19 semanas retribuidas al 100 % para cada progenitor.
- c) 12 semanas retribuidas al 75 % para cada progenitor.
- d) 20 semanas retribuidas al 100 % para cada progenitor.

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I. E	Fecha:	

26. ¿Cuál de los siguientes no es un ejemplo de agente físico?

- a) Aerosoles
- b) Ruido
- c) Vibraciones
- d) Radiaciones ionizantes.

27. ¿Qué tipo de agentes pueden incluir bacterias, virus y hongos que pueden causar enfermedades en los trabajadores?

- a) Agentes químicos.
- b) Agentes ergonómicos.
- c) Agentes físicos.
- d) Agentes biológicos.

28. ¿Cuál es el rango de temperatura generalmente recomendado para entornos de trabajo sedentarios?

- a) 19°C a 26°C.
- b) 21°C a 26°C.
- c) 17°C a 27°C.
- d) 10°C a 25°C.

29. ¿Qué método de extinción de incendios se basa en la falta de oxígeno?

- a) Sofocación
- b) Enfriamiento
- c) Dilución
- d) Eliminación de combustible

30. ¿Qué accidentes de trabajo se producen en los desplazamientos para cumplir las órdenes de la empresa?

- a) Los accidentes de trabajo.
- b) Los accidentes en actos de salvamento.
- c) Los accidentes en misión.
- d) Los accidentes in itinere.

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I. E	Fecha:	

31. ¿Qué organismo tiene como objetivo principal la gestión de las pensiones contributivas y no contributivas en España, así como la asistencia sanitaria?

- a) INSS (Instituto nacional de la Seguridad Social)
- b) TGSS (Tesorería General de la Seguridad Social)
- c) SEPE (Servicio público de empleo)
- d) IMSERSO (Instituto de mayores y servicios sociales)

32. No se debe comenzar, ni continuar el trabajo hasta que se reduzca el riesgo.

- a) Importante
- b) Trivial
- c) Tolerable
- d) Intolerable

33. Indica cual sería la modalidad de prevención adecuada según la Ley 31/1995 de prevención de riesgos laborales para una clínica de 268 trabajadores que realiza pruebas radiodiagnósticos (radiaciones ionizantes)

- a) Designación de trabajadores.
- b) Servicio de prevención propio.
- c) Asignación propio empresario.
- d) Servicio de prevención ajeno.

34. Indica cual es la modalidad de prevención adecuada para una tienda de ropa con 10 trabajadores, donde el empresario realiza de forma habitual su actividad profesional.

- a) Servicio de prevención propio.
- b) Designación de trabajadores.
- c) Asignación por el propio empresario
- d) Servicio de prevención ajeno.

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I. E	Fecha:	

35. ¿Por quién está formado el Comité de seguridad y salud?

- a) Por los representantes de los trabajadores.
- b) Por los delegados sindicales.
- c) Por los representantes de los trabajadores y delegados/as de prevención.
- d) Por los delegados/as de prevención.

36. ¿Cuál de los siguientes elementos NO se considera un equipo de protección individual (EPI)?

- a) Extintor de incendios.
- b) Mandiles de protección contra rayos X.
- c) Ropa de protección contra agresiones mecánicas, químicas o térmicas.
- d) Cascos ignífugos.

37. Señala la respuesta correcta:

- a) Una luxación es la rotura parcial o total de un hueso; puede ser abierta o cerrada.
- b) Una fractura es un desplazamiento de los huesos que forman una articulación.
- c) El esguince es una distensión o desgarro de los ligamentos que unen las articulaciones.
- d) Un atragantamiento se clasifica en externo, interno y exteriorizado.

38. ¿Cuándo es obligatorio el botiquín de primeros auxilios?

- a) Dependiendo de la actividad profesional a la que se dedique la empresa.
- b) En empresas de más de 50 trabajadores
- c) En empresas de más de 25 trabajadores
- d) En todas las empresas deberá haber un botiquín portátil.

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I. E	Fecha:	

39. En el “triage” el color verde indica:

- a) Que son los primeros en atenderse, pues peligra su vida.
- b) Heridos leves que no necesitan asistencia hospitalaria.
- c) Fallecidos y accidentados con pocas posibilidades de sobrevivir.
- d) Que requiere cuidados, pero su vida no peligra.

40. ¿Cuál de los siguientes principios NO es un principio de la acción preventiva?

- a) Planificar la prevención.
- b) Combatir los riesgos en su origen.
- c) Abstenerse de dar las debidas instrucciones al personal.
- d) Evitar los riesgos.

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I. E	Fecha:	

TABLA DE RESPUESTAS DE LA PRUEBA TEÓRICA

En los recuadros en blanco debe indicarse, con letra clara y en mayúsculas, la respuesta de cada pregunta. Para cada pregunta solo hay una opción correcta. No serán válidas aquellas casillas en las que haya más de una respuesta o la respuesta sea ilegible.

Solo se tendrán en cuenta las respuestas que aparezcan indicadas en esta tabla:

Nº	RESPUESTA	Nº	RESPUESTA	Nº	RESPUESTA	Nº	RESPUESTA
1		11		21		31	
2		12		22		32	
3		13		23		33	
4		14		24		34	
5		15		25		35	
6		16		26		36	
7		17		27		37	
8		18		28		38	
9		19		29		39	
10		20		30		40	

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I. E	Fecha:	

SEGUNDA PARTE (2 puntos)

1. Con los siguientes datos, calcula la nómina de un trabajador con contrato indefinido, del grupo de cotización 5 y con una retención de hacienda del 15%

- Salario base: 1.350 €
- Plus de peligrosidad: 250 €
- Plus de antigüedad: 120 €
- Horas extraordinarias ordinarias: 60 €
- Pagas extras PRORRATEADAS: 2 anuales (de salario base)

INFORMACIÓN A CONSULTAR:

[Régimen General de la Seguridad Social](#)

AÑO 2026

BASES DE COTIZACIÓN CONTINGENCIAS COMUNES			
Grupo de Cotización	Categorías Profesionales	Bases mínimas euros/mes	Bases máximas euros /mes
1	Ingenieros y Licenciados. Personal de alta dirección no incluido en el artículo 1.3.c) del Estatuto de los Trabajadores	1.989,30	5.101,20
2	Ingenieros Técnicos, Peritos y Ayudantes Titulados	1.649,70	5.101,20
3	Jefes Administrativos y de Taller	1.435,20	5.101,20
4	Ayudantes no Titulados	1.424,40	5.101,20
5	Oficiales Administrativos	1.424,40	5.101,20
6	Subalternos	1.424,40	5.101,20
7	Auxiliares Administrativos	1.424,40	5.101,20
		Bases mínimas euros/día	Bases máximas euros /día
8	Oficiales de primera y segunda	47,48	170,04
9	Oficiales de tercera y Especialistas	47,48	170,04
10	Peones	47,48	170,04
11	Personas trabajadoras menores de dieciocho años, cualquiera que sea su categoría profesional	47,48	170,04

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I. E	Fecha:	

TIPOS DE COTIZACIÓN	TRABAJADOR
CONTINGENCIAS COMUNES	4,70%
MECANISMO DE EQUIDAD INTERGENERACIONAL (MEI)	0,15% sobre BCC
CONTINGENCIAS PROFESIONALES	NO
FORMACIÓN PROFESIONAL	0,10%
DESEMPLEO (CONTRATOS INDEFINIDOS O CONTRATOS TEMPORALES)	1,55% ó 1,60%
FOGASA	NO
HORAS EXTRAORDINARIAS FUERZA MAYOR	2%
HORAS EXTRAORDINARIAS ORDINARIAS	4,7%

1. Calcula el total devengado por el trabajador **(0,33 puntos)**

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I.E	Fecha:	

2. Calcula el total de las deducciones a practicar al trabajador **(0,33 puntos)**

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./N.I.E	Fecha:	

3. Calcula el líquido a percibir por el trabajador **(0,33 puntos)**

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I. E	Fecha:	

2. Un trabajador con una antigüedad en la empresa de 3 años va a ser reubicado de Madrid a Valencia durante un periodo de 2 años. El trabajador alega que no puede desplazarse por motivos familiares.

Responde a las siguientes preguntas:

1. ¿Qué tipo de movilidad geográfica es? ¿Por qué? **(0,33 puntos)**.

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I.E	Fecha:	

2. ¿Qué opciones tiene el trabajador? **(0,33 puntos)**.

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I. E	Fecha:	

3.El trabajador comenta que su hijo ha oído hablar de los contratos formativos. ¿En qué consisten y qué tipos existen?
(0,33 puntos).