

**Pruebas para la obtención de los títulos de Técnico y
Técnico Superior de Formación Profesional**

MODELO PARA LA ELABORACIÓN DE LAS PRUEBAS
Convocatoria correspondiente al curso 2025-2026

(Resolución de 12 de diciembre de 2025, de la Dirección General de Educación Secundaria, Formación Profesional y Régimen Especial)

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I.E.	Fecha:	

Código del ciclo: (1) ADGM01	Denominación completa del título: (1) TÉCNICO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Clave o código del módulo: (1) 0439	Denominación completa del módulo profesional: (1) EMPRESA Y ADMINISTRACIÓN

INSTRUCCIONES GENERALES PARA LA REALIZACIÓN DE LA PRUEBA
- Se deberán cumplimentar los datos del aspirante antes del examen y firmar en todas las hojas que se entreguen. - Deberá estar disponible el DNI o documento identificativo equivalente en la mesa. - Señalar y escribir con tinta indeleble, que no sea roja, las respuestas y su desarrollo. - Si se ha de rectificar una respuesta, trazar un aspa (X) o tachar con una línea horizontal. No utilizar líquido corrector (Tippex) - Utilizar solamente el papel facilitado por el examinador (con el sello y formato correspondiente). - El examinador facilitará el material de consulta necesario - Se autoriza el uso de calculadora (no programable). - No se corregirán las letras o número ilegibles: escriban con claridad. - No está permitido el uso de móviles ni relojes inteligentes durante el examen. - Los teléfonos móviles permanecerán apagados o en silencio. - En el caso de que se actúe de forma deshonesta en la realización de la prueba, utilizando materiales no permitidos (teléfonos móviles, pinganillos, "chuletas", etc.), plagiando respuestas o hablando con otros compañeros, se otorgará una calificación global de 0 puntos. - La prueba contendrá una parte teórica y una parte práctica. • Parte teórica: preguntas tipo test en las que solo una opción será correcta. • Parte práctica: estará compuesta por ejercicios de tipo práctico. - En las preguntas tipo test es obligatorio pasar todas las respuestas a la plantilla que encontrarás al final de esta parte. Las respuestas que no se encuentren en la plantilla, no serán tenidas en cuenta. - Todos los cálculos deben aparecer en el examen.



Comunidad
de Madrid



I.E.S. Pablo Neruda

DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I. E	Fecha:	

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN Y VALORACIÓN

Puntuación:

La puntuación se obtendrá de la suma de las puntuaciones obtenidas en la parte teórica y en la parte práctica.

Parte teórica: 6 puntos. Consistirá en preguntas tipo test de respuesta única. **Las respuestas erróneas restarán en la proporción de $\frac{1}{4}$ de la puntuación por respuesta incorrecta.** Las preguntas **no contestadas no tendrán ponderación** ni positiva ni negativa. Se considerará nula y restará como una errónea las preguntas marcadas con más de una opción.

Parte práctica: 4 puntos. Constará de varios ejercicios prácticos.

Criterios de Valoración:

Se valorará la corrección y claridad en las respuestas y el procedimiento seguido por el participante.

Los ejercicios prácticos se considerarán correctos si están finalizados en su totalidad de forma correcta.

- (1) Consígnense las denominaciones exactas y los códigos reflejados en el anexo 1.a o 1.b de las presentes instrucciones.

CALIFICACIÓN

.....



Comunidad
de Madrid



DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I. E	Fecha:	

CONTENIDO DE LA PRUEBA TEÓRICA:

1. ¿Qué tamaño de empresa corresponde a una plantilla de 10 a 49 trabajadores?
 - a. Microempresa.
 - b. Pequeña empresa.
 - c. Mediana empresa.
2. ¿Qué objetivo persigue la innovación empresarial dentro de una empresa?
 - a. Reducir únicamente los costes laborales.
 - b. Mantener los mismos procesos productivos.
 - c. Mejorar actividades para lograr una mejor posición en el mercado.
3. ¿Qué sujetos están exentos del IAE?
 - a. Empresas con ventas superiores a 1 millón.
 - b. Personas físicas, sean o no residentes.
 - c. Todas las sociedades.
4. ¿Qué régimen se aplica si la cifra de negocios supera 600 000 €?
 - a. Estimación objetiva.
 - b. Estimación directa simplificada.
 - c. Estimación directa normal.
5. ¿Cuál es una fuente principal del derecho?
 - a. Jurisprudencia.
 - b. La ley.
 - c. Reglamentos internos.
6. El delegado del Gobierno es el representante del Gobierno en cada:
 - a. Provincia.
 - b. Comunidad autónoma.
 - c. Isla.
7. ¿Qué forma de extinción de la deuda implica que ya no puede reclamarse tras 4 años?
 - a. Pago.
 - b. Prescripción.
 - c. Compensación.
8. ¿Qué institución europea controla las acciones de la Comisión de la UE?
 - a. El Parlamento Europeo.
 - b. El Tribunal de Justicia de la Unión Europea.
 - c. El consejo de la Unión Europea.



Comunidad
de Madrid



DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I. E	Fecha:	

9. ¿Qué institución representa el poder legislativo autonómico?

- a. El Consejo de Gobierno.
- b. El parlamento autonómico.
- c. El Tribunal Superior de Justicia.

10. ¿Qué tipo de innovación supone automatizar un almacén como hace Amazon?

- a. Innovación de mercado.
- b. Innovación de procesos.
- c. Innovación organizativa.

11. ¿Quién elige al presidente del Gobierno?

- a. La ciudadanía directamente.
- b. Los representantes elegidos en las elecciones.
- c. El Tribunal Constitucional.

12. ¿Qué es la cuota íntegra?

- a. Base imponible menos reducciones.
- b. Resultado de aplicar el tipo impositivo.
- c. Cantidad final tras deducciones.

13. El consejo de la Unión Europea está formado por:

- a. Un grupo de parlamentarios europeos.
- b. Los ministros de cada Gobierno de la UE del tema a tratar.
- c. Los jefes de estado o de gobierno de los países miembros, el presidente del Consejo Europeo y el presidente de la Comisión Europea.

14. La forma de seleccionar al personal de las administraciones mediante la cual se valoran únicamente los resultados de una prueba de selección es:

- a. Concurso.
- b. Oposición.
- c. Concurso-Oposición.

15. ¿Qué tipo de innovación implica introducir un producto significativamente mejorado?

- a. Innovación organizativa.
- b. Innovación de mercado.
- c. Innovación de producto o servicio.

16. En un recurso administrativo, la vía judicial siempre precede a la vía administrativa:

- a. Verdadero.
- b. Falso.
- c. Pueden ir en paralelo.



DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I. E	Fecha:	

17. ¿Qué elemento del impuesto es la cantidad sobre la que se aplica el tipo impositivo?

- a. Base imponible.
- b. Cuota líquida.
- c. Hecho imponible.

18. El silencio administrativo es propio de los actos:

- a. Expresos.
- b. Presuntos.
- c. Desfavorables.

19. El acto administrativo está dictado por:

- a. Un órgano de la Administración pública.
- b. Un órgano del poder judicial.
- c. Las instituciones que dependen del poder legislativo.

20. Según Schumpeter, ¿qué debe hacer el empresario innovador?

- a. Reducir costes laborales.
- b. Detectar y poner en marcha nuevas oportunidades de negocio.
- c. Mantener procesos tradicionales.

21. ¿Qué define a una empresa de base tecnológica?

- a. Su tamaño reducido.
- b. Su actividad comercial tradicional.
- c. La explotación de productos basados en conocimientos científicos o tecnológicos.

22. ¿Qué principio impide que un impuesto supere el 50 % de la renta?

- a. Igualdad.
- b. No confiscatoriedad.
- c. Capacidad económica.

23. ¿Qué forma jurídica requiere inscripción en el Registro Mercantil para adquirir personalidad jurídica?

- a. Empresario individual.
- b. Sociedades (empresa sociedad).
- c. Comunidad de bienes.

24. Un acto no firme, es un acto:

- a. No recurrible.
- b. Recurrible.
- c. Es indiferente.



DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I. E	Fecha:	

25. Si un organismo público comunica a una persona interesada en un procedimiento administrativo una resolución o un acuerdo que afecte a sus intereses y derecho en un acto administrativo, se trata de:

- a. Una comunicación.
- b. Una publicación.
- c. Una notificación.

26. ¿Qué característica define al empresario individual respecto a su responsabilidad?

- a. Limitada al capital aportado.
- b. Ilimitada con todo su patrimonio presente y futuro.
- c. Limitada a la vivienda habitual.

27. El recurso de alzada:

- a. Es obligatorio si se desea acudir a la vía judicial.
- b. Abre la vía judicial.
- c. No pertenece a la vía administrativa.

28. Si deseamos dar constancia oficial de un matrimonio, ¿a qué registro público acudiremos?

- a. Al Registro Mercantil.
- b. Al Registro de la Propiedad.
- c. Al Registro Civil.

29. ¿Qué porcentaje mínimo del capital debe pertenecer a los trabajadores en una sociedad laboral?

- a. 25 %.
- b. 40 %.
- c. 51 %.

30. ¿Qué principio establece que todos deben pagar tributos?

- a. Progresividad.
- b. Generalidad.
- c. Legalidad.

31. ¿Qué integra la unidad familiar en matrimonio?

- a. Solo los cónyuges.
- b. Solo hijos menores.
- c. Cónyuges no separados e hijos menores.



Comunidad
de Madrid



DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I. E	Fecha:	

32. Un acto administrativo por el cual se amplía un derecho o se limita una obligación es:

- a. Un acto desfavorable.
- b. Un acto favorable.
- c. Un acto definitivo.

33. ¿Qué tipo de sociedad distingue entre socios colectivos y comanditarios?

- a. Sociedad colectiva.
- b. Sociedad comanditaria simple.
- c. Sociedad anónima.

34. El registro público que tiene como objetivo la inscripción de bienes inmuebles y sus derechos asociados es:

- a. El Registro Mercantil.
- b. El Registro de la Propiedad.
- c. El Registro Civil.

35. ¿Qué es la internacionalización empresarial?

- a. La compra de materias primas extranjeras.
- b. El conjunto de operaciones para vincularse con mercados internacionales.
- c. La contratación de personal extranjero.

36. ¿Cuál de los siguientes NO es un documento administrativo de la Administración Pública?

- a. Contrato laboral.
- b. Acta.
- c. Informe.

37. Un acto administrativo que proviene de más de un órgano de la Administración es:

- a. Un acto complejo.
- b. Un acto simple.
- c. Un acto colectivo.

38. ¿Qué tipo de documento es un acta?

- a. De decisión.
- b. De transmisión.
- c. De constancia.

39. ¿Qué sociedad debe destinar el 30 % de sus excedentes a fondos obligatorios?

- a. Sociedad laboral.
- b. Sociedad cooperativa.
- c. Sociedad civil.



DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I. E	Fecha:	

40. La persona interesada en un procedimiento paraliza la solicitud que dio lugar al proceso, pero puede ejercer el mismo derecho en cualquier otra ocasión. ¿Qué es esto?:

- a. Caducidad.
- b. Desistimiento.
- c. Renuncia.

41. ¿De qué tipo sería un contrato público para prestar el servicio de mantenimiento de los vehículos de la policía municipal?

- a. Contrato de servicios.
- b. Contrato de obras.
- c. Contrato de suministros.

42. ¿Qué tributo se paga cuando una obra pública aumenta el valor de un bien?

- a. Impuesto.
- b. Tasa.
- c. Contribución especial.

43. Un contrato público que tiene como objeto la explotación económica temporal de una obra pública es:

- a. Un contrato de obras.
- b. Un contrato de concesión de obras.
- c. Un contrato de concesión de servicios.

44. ¿Qué elemento NO interviene en el cálculo de la cuota del IAE?

- a. Coeficiente de ponderación.
- b. Bonificaciones.
- c. Base imponible.

45. ¿Cuál de las siguientes NO está sujeta al IRPF?

- a. Rendimientos del capital mobiliario.
- b. Ganancias patrimoniales.
- c. Rentas sujetas al Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones.

46. ¿Qué organismo español promueve la internacionalización y competitividad de las empresas?

- a. El Ministerio de Hacienda.
- b. El ICEX.
- c. El Banco de España.



DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I. E	Fecha:	

47. ¿Quién NO está obligado a declarar?

- a. Dos pagadores por 20 000 €.
- b. Un pagador por 22 000 €.
- c. Rendimientos del trabajo de 18 000 € + 2 000 € capital.

48. ¿Qué son los tributos?

- a. Pagos voluntarios para financiar servicios privados.
- b. Cantidades pagadas por empresas y familias para sufragar el gasto público.
- c. Pagos que solo realizan las empresas.

49. ¿Qué deben hacer todas las personas físicas o jurídicas antes de iniciar actividades económicas?

- a. Solicitar el modelo 840.
- b. Presentar el IRPF trimestral.
- c. Solicitar la inscripción en el censo de empresarios, profesionales y retenedores.

50. ¿Qué tipo de socio en una sociedad civil aporta solo trabajo?

- a. Colectivo.
- b. Comanditario.
- c. Industrial.



DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I. E	Fecha:	

TABLA DE RESPUESTAS DE LA PRUEBA TEÓRICA

En los recuadros en blanco debe indicarse, con letra clara y en mayúsculas, la respuesta de cada pregunta. Para cada pregunta solo hay una opción correcta. No serán válidas aquellas casillas en las que haya más de una respuesta o la respuesta sea ilegible.

Solo hay una respuesta correcta para cada pregunta. **Puntuación: 0,12 puntos** por cada **respuesta correcta**. Por cada **respuesta incorrecta se restará 0,03 puntos**. Las preguntas en **blanco ni suman ni restan**.

Solo se tendrán en cuenta las respuestas que aparezcan indicadas en esta tabla

Nº pregunta	Respuesta	Nº Pregunta	Respuesta	Nº Pregunta	Respuesta
1.		18.		35.	
2.		19.		36.	
3.		20.		37.	
4.		21.		38.	
5.		22.		39.	
6.		23.		40.	
7.		24.		41.	
8.		25.		42.	
9.		26.		43.	
10.		27.		44.	
11.		28.		45.	
12.		29.		46.	
13.		30.		47.	
14.		31.		48.	
15.		32.		49.	
16.		33.		50.	
17.		34.			



DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I. E	Fecha:	

CONTENIDO DE LA PRUEBA PRÁCTICA:

Ejercicio 1

- a) (0,5 puntos) En el impuesto sobre sociedades, ¿es lo mismo la cuota íntegra que la cuota líquida y la cuota diferencial? En caso negativo, explica las diferencias.

- b) (1 punto) La empresa Papeles del Sur, S.L., presenta la siguiente relación de ingresos y gastos del último ejercicio económico:

Gastos:

- Salarios por valor de 1000 €.
- Primas de seguros por valor de 4000 €.
- Suministros (agua y luz) por valor de 500 €.
- Alquiler por valor de 1660 €.
- Donativo a una ONG por valor de 1000 €.
- Multa por contaminación acústica por valor de 2000 €.
- Intereses de un préstamo por valor de 8900 €.

Ingresos:

- Ventas por valor de 15 000 €.
- Venta de una máquina por valor de 4800 €.
- Intereses de una cuenta corriente por valor de 600 €.
- Ingresos por comisiones por valor de 1000 €.

También sabemos que, durante el ejercicio, la sociedad ha realizado un pago a cuenta de 500 €. Con esta información, determina la cantidad que la empresa deberá abonar a la Agencia Tributaria en concepto de IS o, en su caso, la cantidad que deberían devolverle.



DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I. E	Fecha:	

- c) Sara ingresó 100.000 € procedentes de una herencia en una cuenta bancaria a plazo fijo. Al final del año, esa cuenta le reportó 2.000 € de intereses, pero el banco le retuvo 380 € a cuenta del IRPF.

Se pide:

1. (0,2 puntos) Indica a qué tipo de rendimiento corresponden esos intereses.
2. (0,2 puntos) ¿Qué cantidad deberá anotarse como rendimiento neto?
3. (0,1 puntos) ¿Qué deberá hacer con los 380 € de retención?

Ejercicio 2

- a) Una empresa presenta en el cuarto trimestre del año 2025, los siguientes datos sin incluir el IVA del tipo general:

- Compra de materias primas: 9.000 €.
- Venta de productos: 6.000 €.
- Pago de las nóminas de los trabajadores: 18.000 €.
- Pago de intereses financieros de un préstamo: 5.000 €

Se pide:

1. (0,75 puntos) Realizar la liquidación del IVA correspondiente al cuarto trimestre.
2. (0,125 puntos) Responder a la siguiente pregunta: ¿Cuál será el plazo para presentar dicha liquidación? (0,125 puntos) ¿Mediante qué modelo?



DATOS DEL ALUMNO			FIRMA
APELLIDOS:			
Nombre:	D.N.I./ N.I. E	Fecha:	

b) Responde a las siguientes cuestiones referentes al IAE:

- 1. (0,5 puntos) El año pasado, María Pérez inició un negocio: una tienda de objetos de regalo. Le costó arrancar, pero este año ha dado un vuelco y ha realizado ventas por valor de 1.300.000 €. María Pérez se pregunta si deberá pagar el IAE, dado que el año pasado no lo pagó, porque no llegaba al mínimo exento. Razona la respuesta.**
- 2. (0,5 puntos) Jose Antonio trabaja como voluntario en una sede de la Cruz Roja de la Comunidad de Madrid, donde se encarga de gestionar la documentación. Este año han ingresado en concepto de subvenciones del Estado menos de un millón de euros. ¿Deben hacer la declaración del IAE? ¿Por qué?**