

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

DNI, NIF, NIE: _____ Nombre: _____ Fecha de nacimiento: ____ / ____ / ____
 (imprescindible)

Primer apellido: _____ Segundo apellido: _____

Teléfono(s) _____ Correo electrónico: _____
 (Importante que se vea con claridad)

DATOS DEL PADRE, MADRE O TUTOR LEGAL (para menores de 18 años).

DNI, NIF, NIE: _____ Nombre: _____
 (imprescindible)

Primer apellido: _____ Segundo apellido: _____

Teléfono(s) _____ Correo electrónico: _____
 (Importante que se vea con claridad)

CONFIRMACIÓN DE TALLER (UN SOLO IMPRESO POR PERSONA Y HASTA MÁXIMO 3 TALLERES DIFERENTES, CON UN SOLO HORARIO POR TALLER)

| X | TALLER | DÍA | HORA | EDAD |
|---|---|----------------|---------------|---------------------------------------|
| | CERÁMICA | LUNES | 19 A 21 | MÍN. 16 AÑOS |
| | CERÁMICA | MIÉRCOLES | 10 A 12 | MÍN. 16 AÑOS |
| | CERÁMICA | MIÉRCOLES | 17 A 19 | MÍN. 16 AÑOS |
| | CERÁMICA | MIÉRCOLES | 19 A 21 | MÍN. 16 AÑOS |
| | DANZA URBANA | MARTES | 20 A 22 | MÍN. 13 AÑOS |
| | SWING | VIERNES | 17 A 18 | MÍN. 18 AÑOS |
| | SWING | VIERNES | 18 A 19 | MÍN. 18 AÑOS |
| | SWING | VIERNES | 19 A 20 | MÍN. 18 AÑOS |
| | CINEMATOGRAFÍA E HISTORIA DEL CINE | JUEVES | 17 A 19 | MÍN. 14 AÑOS |
| | CINEMATOGRAFÍA E HISTORIA DEL CINE | JUEVES | 19 A 21 | MÍN. 14 AÑOS |
| | CLOWN | MIÉRCOLES | 19 a 21 | MÍN. 16 AÑOS |
| | CLOWN | JUEVES | 20 A 22 | MÍN. 16 AÑOS |
| | DIBUJO Y PINTURA | MIÉRCOLES | 10 A 12 | MÍN. 14 AÑOS |
| | DIBUJO Y PINTURA | MIÉRCOLES | 19 A 21 | MÍN. 14 AÑOS |
| | ESCRITURA CREATIVA (iniciación) | LUNES | 19 A 21 | MÍN. 16 AÑOS |
| | ESCRITURA CREATIVA (avanzado) | MARTES | 19 A 21 | MÍN. 16 AÑOS |
| | GITARRA CLÁSICA Y ACÚSTICA II (alumnos con conocimientos previos) | LUNES | 20 A 22 | MÍN. 16 AÑOS |
| | MÚSICA MODERNA | JUEVES | 19:30 A 21:30 | MÍN. 14 AÑOS |
| | TEATRO | MIÉRCOLES | 20 A 22 | MÍN. 14 AÑOS |
| | TEATRO | JUEVES | 20 A 22 | MÍN. 14 AÑOS |
| | MÚSICA Y MOVIMIENTO (INFANTIL) | LUNES Y MARTES | 17 A 18 | DE 4 A 7 AÑOS |
| | ARTES PLÁSTICAS Y CREATIVIDAD | JUEVES | 17 A 19 | DE 6 A 15 AÑOS |
| | TEATRO INFANTIL | LUNES | 17 A 19 | DE 6 A 9 AÑOS |
| | TEATRO INFANTIL | MIÉRCOLES | 17:30 A 19:30 | DE 10 A 14 AÑOS |
| | GITARRA CLÁSICA Y ACÚSTICA INFANTIL (iniciación) | LUNES | 18 A 20 | DE 8 A 15 AÑOS |
| | GITARRA CLÁSICA Y ACÚSTICA INFANTIL (con conocimientos previos) | MARTES | 18 A 20 | DE 8 A 15 AÑOS (solo lista de espera) |
| | MAGIA | LUNES | 17:30 A 19:30 | DE 8 A 15 AÑOS |
| | MÚSICA MODERNA | JUEVES | 17:30 A 19:30 | DE 8 A 15 AÑOS |

PRECIOS DE LOS TALLERES

20 € al mes.

15 € al mes. Menores de 14 años, carné joven, pensionistas y jubilados (junto con la inscripción se deberán entregar fotocopias de los documentos que lo justifique).

El precio del taller es una tasa pública y se paga directamente a la Comunidad de Madrid en su correspondiente impreso, tramitándolo ONLINE)

IMPORTANTE: El precio de los talleres no incluye los materiales.

INSTRUCCIONES GENERALES

FECHAS Y PLAZOS

RECOGIDA Y ENTREGA DE SOLICITUDES - Del 1 al 15 de septiembre

Recogida: descargando el pdf de inscripción de la web del Centro, presencialmente en el Centro o por correo electrónico a actpacorabal@madrid.org

Entrega: Las inscripciones (una única inscripción), se podrán entregar hasta el 15 de septiembre incluido, presencialmente o por correo electrónico a actpacorabal@madrid.org

LISTAS PROVISIONALES - 19 septiembre / COMPROBACIÓN DATOS Y SUBSANACIÓN ERRORES - Hasta 22 de septiembre. Las personas inscritas deberán comprobar en las listas provisionales que sus datos están correctos, de no ser así, tienen hasta esa fecha para corregirlos. Una vez publicadas las listas definitivas no se podrán subsanar errores. / SORTEO - 26 de septiembre. En los talleres que haya mayor demanda que plazas ofertadas se realizará un sorteo público a partir de las 17.30 h.

LISTAS DEFINITIVAS - 27 de septiembre. / ENTREGA DE JUSTIFICANTES DE PAGO - Del 27 al 29 de septiembre. Aquellos usuarios que el día 29 no hayan entregado el justificante de pago en el Centro serán dados automáticamente de baja. / INICIO CLASES - 2 de octubre.

- En caso de tener derecho a la aplicación de un **descuento** (ya sea por carné joven o pensionista) debe adjuntarse una **fotocopia** del mismo junto con la solicitud.
- **No se devolverá** la tasa pública ingresada correspondiente al pago del taller si el alumno decide no venir.
- El impago de la tasa en el mes supondrá la baja inmediata del alumno en el taller.
- La iniciación de un taller y su continuidad, dependerá de que alcance y mantenga el **número mínimo** de solicitudes estipulado por el Centro para ese taller.
- **ES OBLIGATORIO del 1 al 5 de cada mes** enviar por correo electrónico el justificante del pago de la tasa del mes en curso.
- Las **bajas** de un taller **deben ser comunicadas** al Centro Cultural.
- Los periodos de vacaciones durante el curso escolar serán Navidades y Semana Santa. **Los festivos no se recuperan**, las faltas de asistencia del profesorado serán recuperadas, pero **los alumnos no podrán recuperar sus faltas en otros horarios.**
- El centro tiene la potestad de expulsar a un alumno/a cuyo comportamiento altere el buen funcionamiento de la clase, y en ningún caso se permitirán faltas de respeto ni al profesor ni al resto de compañeros. A un alumno expulsado no se le devolverá el importe del recibo abonado.
- El alumno se compromete a un uso correcto y responsable de las instalaciones del Centro Cultural Paco Rabal.
- La acumulación de más de dos faltas de asistencia al mes, sin aportar justificante, supondrá la pérdida de la plaza.

(RECORDATORIO: UN SOLO HORARIO POR TALLER Y HASTA 3 TALLERES DISTINTOS)

LAS SOLICITUDES QUE NO ESTÉN CUMPLIMENTADAS CONFORME A LOS CRITERIOS INDICADOS NO TENDRÁN VALIDEZ

Firma:

En Madrid, a _____ de _____ de 2023.

Información sobre Protección de Datos

1. Responsable del tratamiento de sus datos

Responsable: Consejería de Cultura, Turismo y Deporte. Dirección General de Promoción Cultural.

Domicilio social: Consultar www.comunidad.madrid/centros

Contacto Delegado de Protección de Datos: protecciondatoscultura@madrid.org

2. ¿En qué actividad de tratamiento están incluidos mis datos personales y con qué fines se tratarán?

ENVÍO DE INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ORGANIZADAS POR LA DIRECCIÓN GENERAL.

En cumplimiento de lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales, sus datos serán tratados para las siguientes finalidades:

Envío de información de las actividades culturales competencia de la Dirección General.

3. ¿Cuál es la legitimación en la cual se basa la licitud del tratamiento?

RGPD 6.1 a) el interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos. Ley 1/1983, de 13 de diciembre, del Gobierno y Administración de la Comunidad de Madrid. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

4. ¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

Puede ejercitar, si lo desea, los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales, oponerse al mismo, solicitar en su caso la portabilidad de sus datos, así como a no ser objeto de una decisión individual basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles.

Según la Ley 39/2015, el RGPD y la Ley Orgánica 3/2018, puede ejercer sus derechos por [Registro Electrónico](#) o [Registro Presencial](#) o en los lugares y formas previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, preferentemente mediante el formulario de solicitud "[Ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales](#)".

5. Tratamientos que incluyen decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, con efectos jurídicos o relevantes.

No se realizan

6. ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales?

Los datos personales proporcionados se conservarán por el siguiente periodo:

Período indeterminado. Los datos se mantendrán de forma indefinida mientras el interesado no solicite su supresión o ejercite su derecho de oposición.

7. ¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

No se prevén comunicaciones ni cesiones de datos personales.

8. Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento.

Cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento explícito, tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

9. Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control.

Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos <https://www.aepd.es> si no está conforme con el tratamiento que se hace de sus datos personales.

10. Categoría de datos objeto de tratamiento.

Datos de carácter identificativo.

11. Fuente de la que procedan los datos.

Interesado.

12. Información adicional.

Pueden consultar la información adicional y detallada de la información y de la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos <https://www.aepd.es>, así como la información sobre el Registro de Actividades de Tratamiento del Responsable antes señalado en el siguiente enlace: www.comunidad.madrid/protecciondedatos.

PRECIOS DE LOS TALLERES

20 € al mes.

15 € al mes. Menores de 14 años, carné joven, pensionistas y jubilados (junto con la inscripción se deberán entregar fotocopias de los documentos que lo justifique).

*El precio del taller es una **tasa pública** y se paga directamente a la Comunidad de Madrid en su correspondiente impreso, tramitándolo online.*

IMPORTANTE: El precio de los talleres no incluye los materiales.

INSTRUCCIONES GENERALES

FECHAS Y PLAZOS

RECOGIDA Y ENTREGA DE SOLICITUDES - **Del 1 al 15 de septiembre**

Recogida: descargando el pdf de inscripción de la web del Centro, presencialmente en el Centro o por correo electrónico a actpacorabal@madrid.org

Entrega: Las inscripciones (una única inscripción), se podrán entregar hasta el 15 de septiembre incluido, presencialmente o por correo electrónico a actpacorabal@madrid.org

LISTAS PROVISIONALES - **19 septiembre** / COMPROBACIÓN DATOS Y SUBSANACIÓN ERRORES - **Hasta 22 de septiembre**. Las personas inscritas deberán comprobar en las listas provisionales que sus datos están correctos, de no ser así, tienen hasta esa fecha para corregirlos. Una vez publicadas las listas definitivas no se podrán subsanar errores. / SORTEO - **26 de septiembre**. En los talleres que haya mayor demanda que plazas ofertadas se realizará un sorteo público a partir de las 17.30 h.

LISTAS DEFINITIVAS - **27 de septiembre**. / ENTREGA DE JUSTIFICANTES DE PAGO - **Del 27 al 29 de septiembre**. Aquellos usuarios que el día 29 no hayan entregado el justificante de pago en el Centro serán dados automáticamente de baja. / INICIO CLASES - **2 de octubre**.

- En caso de tener derecho a la aplicación de un **descuento** (ya sea por carné joven o pensionista) debe adjuntarse una **fotocopia** del mismo junto con la solicitud.
- **No se devolverá** la tasa pública ingresada correspondiente al pago del taller si el alumno decide no venir.
- El impago de la tasa en el mes supondrá la baja inmediata del alumno en el taller.
- La iniciación de un taller y su continuidad, dependerá de que alcance y mantenga el **número mínimo** de solicitudes estipulado por el Centro para ese taller.
- **ES OBLIGATORIO del 1 al 5 de cada mes** enviar por correo electrónico el justificante del pago de la tasa del mes en curso.
- Las **bajas** de un taller **deben ser comunicadas** al Centro Cultural.
- Los periodos de vacaciones durante el curso escolar serán Navidades y Semana Santa. **Los festivos no se recuperan**, las faltas de asistencia del profesorado serán recuperadas, pero **los alumnos no podrán recuperar sus faltas en otros horarios**.
- El centro tiene la potestad de expulsar a un alumno/a cuyo comportamiento altere el buen funcionamiento de la clase, y en ningún caso se permitirán faltas de respeto ni al profesor ni al resto de compañeros. A un alumno expulsado no se le devolverá el importe del recibo abonado.
- El alumno se compromete a un uso correcto y responsable de las instalaciones del Centro Cultural Paco Rabal.
- La acumulación de más de dos faltas de asistencia al mes, sin aportar justificante, supondrá la pérdida de la plaza.

(RECORDATORIO: UN SOLO HORARIO POR TALLER Y HASTA 3 TALLERES DISTINTOS)

TALLERES EN LOS QUE SE HA INSCRITO:

1. _____
2. _____
3. _____

EJEMPLAR PARA EL INTERESADO