

## FICHA PRÁCTICA: EL CURRICULUM VITAE EUROPASS

### ¿QUÉ ES EUROPASS?

Cinco documentos que le ayudan a presentar sus capacidades y cualificaciones de manera sencilla y fácilmente comprensible en toda Europa:

- Dos de ellos, de libre acceso, puede elaborarlos el propio interesado:

- el Curriculum Vitae (CV), que le permite presentar sus capacidades y cualificaciones personales con claridad y eficacia.  
Más información: <http://europass.cedefop.europa.eu/es/documents/curriculum-vitae>
- el Pasaporte de Lenguas es una herramienta para autoevaluación de las destrezas y cualificaciones lingüísticas.  
Más información: <http://europass.cedefop.europa.eu/es/documents/language-passport>

- Tres documentos que expiden las autoridades de educación y formación:

- el documento de Movilidad Europass, en el que figuran los conocimientos y las capacidades adquiridas en otros países europeos, como por ejemplo las prácticas de trabajo en una empresa, un curso académico como parte de un programa de intercambio o un trabajo voluntario temporal en una ONG.  
Más información: <http://europass.cedefop.europa.eu/es/documents/europass-mobility>
- el Suplemento al Título de Técnico o al Certificado de Profesionalidad describe los conocimientos y las capacidades adquiridas por el titular. Es un complemento a la información incluida en los certificados y títulos oficiales que facilita su comprensión, en particular, en otros países distintos al que los expide;  
Más información: <http://europass.cedefop.europa.eu/es/documents/certificate-supplement>
- el Suplemento al Título Superior Es un documento adjunto a un título oficial de enseñanza superior universitaria o de formación profesional en el que se describen los conocimientos y las capacidades del titular.  
Es un complemento a la información incluida en los certificados y títulos oficiales, que facilita su comprensión a terceros, en particular, a empleadores o instituciones de otro país distinto al que los expide.  
Más información: <http://europass.cedefop.europa.eu/es/documents/diploma-supplement>

Red de Centros Nacionales Europass: primer punto de contacto para ampliar información sobre Europass.. Centro Nacional Europass España: Pº del Prado 28, 1ª planta, despacho 103, 28014 Madrid. Tel. +34915065678, Fax: +34915065689, e-mail: europass@oapee.es

### Objetivo

- Ayudar a los ciudadanos a presentar sus capacidades y cualificaciones de manera eficaz para encontrar trabajo o formación.
- Ayudar a los empleadores a entender las capacidades y cualificaciones de los trabajadores.
- Ayudar a las autoridades educativas y de formación a definir y comunicar el contenido de los programas de estudio.

### ENLACES DE INTERÉS

- **Europass**

<http://europass.cedefop.europa.eu/es/home>

- **Instrucciones para utilizar el curriculum vitae Europass** (<http://europass.cedefop.europa.eu>)

<http://www.oapee.es/dctm/weboapee/iniciativas/becas-consejo-eu/documentosbc/petalozzi-espana/curriculumeuropassinstrucciones.pdf?documentId=0901e72b800b4b67>

- **Trabajar y Formarse. Europe Direct Valencia.**

[http://www.europedirect-valencia.info/index.php?option=com\\_content&task=view&id=74&Itemid=67](http://www.europedirect-valencia.info/index.php?option=com_content&task=view&id=74&Itemid=67)

- **Organismo Autónomo Programas Educativos Europeos**

<http://www.oapee.es/oapee/inicio/iniciativas/europass.html>

**Fuente:** Europa (Web oficial de la Unión Europea: europa.eu).

<http://europass.cedefop.europa.eu/es/documents/curriculum-vitae>

**Fecha última actualización: 5/09/2012**

**Centro de Documentación  
Europea y Europe Direct de la  
Comunidad de Madrid**

C/ Castelló 123, 28006 Madrid  
Tel. 912761224 cde@madrid.org